

## Bestellformular

Für Ihre Bestellungen können Sie diesen Bestellvordruck verwenden. Senden Sie uns den vollständig ausgefüllten Bestellvordruck einfach **per Post** oder **per Fax** (0451) 122-1237 zu. Sie können die PDF-Datei auch abspeichern und per EMAIL an statistik@luebeck.de versenden.

Absender:

Antwort

Hansestadt Lübeck  
Bereich Logistik, Statistik und Wahlen  
Kronsforder Allee 2-6

23560 Lübeck

\_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

Name, Vorname

\_\_\_\_\_

Straße, Hausnummer

\_\_\_\_\_

PLZ Ort

\_\_\_\_\_

Telefon oder E-Mail (für Rückfragen)

## Bestellung

Ich bestelle verbindlich die folgenden Veröffentlichungen:

Anzahl	Titel

Raum für weitere Bestellangaben, Erläuterungen etc.

Ich hole die Bestellung persönlich ab,  
bitte informieren Sie mich  
telefonisch/per E-Mail

Ich bitte um Zusendung meiner  
Bestellung  
(Porto und ggf. Verpackung werden  
nach Umfang berechnet)

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift

Bitte haben Sie dafür Verständnis, dass die Bestellung nur mit Unterschrift  
bearbeitet werden kann.