



NIEDERSCHRIFT
(öffentlicher Teil)
48. Sitzung des Hauptausschusses

Sitzungstermin:	Dienstag, 24.03.2026	
Sitzungsbeginn:	16:33 Uhr	
Sitzungsende:	18:33 Uhr	
Sitzungsort:	Bürgerschaftssaal, Rathaus, 23552 Lübeck	
Anwesende Mitglieder		
Vorsitz		
Christopher Lötsch - CDU Fraktionsvorsitzender		
Mitglieder aus der Bürgerschaft		
Peter Petereit - SPD Erster Stellvertr. Stadtpräsident und Fraktionsvorsitzender		
Michelle Akyurt - CDU		
Dr. Axel Flasbarth - BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN Fraktionsvorsitzender		
Thorsten Fürter - FDP Fraktionsvorsitzender		
Dirk Groß - AfD Fraktionsvorsitzender		
Helmut Müller-Lornsen - BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN		
Sandra Odendahl - SPD		
Renate Prüß - SPD		
Juleka Schulte-Ostermann - LINKE & GAL		
Mandy Siegenbrink - BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN Fraktionsvorsitzende	anwesend ab TOP 3.3 (16:54 Uhr)	
Detlev Stolzenberg - Die Fraktion		
Andreas Zander - CDU		
Beratende Mitglieder ohne Stimmrecht		
Tim Stüttgen - Volt (fraktionslos)		
Stellvertreter:in		
Aydin Candan - SPD	Vertretung für: Herrn Frank Zahn	
Jochen Mauritz - CDU	Vertretung für: Herrn Bernhard Simon	
Beiratsmitglieder		
Bruno Böhm - Beirat für Senior:innen	anwesend bis einschließlich TOP 11.1	
Christian Brandt - Beirat für Menschen mit Behinderungen		

Weitere Teilnehmer aus Bürgerschaft und Fraktion	
Andreas Müller - LINKE & GAL Fraktionsvorsitzender	
Verwaltung	
Bürgermeister Jan Lindenau - FB 1 - Bürgermeister	
Senatorin Monika Frank - FB 4 - Kultur und Bildung	
Senatorin Joanna Hagen - FB 5 - Planen und Bauen	
Ralf Kusmierz - 2.020 FBC	
Sebastian Ziemann - 1.300 Recht	
Oliver Groth - 1.101 Bürgermeisterkanzlei	auch im nichtöffentlichen Teil anwesend
Manfred Uhlig - 1.201 Haushalt und Steuerung	
Dr. Stefan Ivens - 1.103 DOS	
Stephan Schellbach - 1.105 Informationstechnik	auch im nichtöffentlichen Teil anwesend
Simone Philipp - 1.110 Personal	auch im nichtöffentlichen Teil anwesend
Uwe Kirchhoff - 2.830 Kurbetrieb Travemünde	
Eva Bischoff - Bereich Soziale Sicherung	auch im nichtöffentlichen Teil anwesend
Julia Nowack - 2.500 Soziale Sicherung	auch im nichtöffentlichen Teil anwesend
Protokollführung	
Tim Landschof - 1.101 Bürgermeisterkanzlei	
Entschuldigte Mitglieder	
Mitglieder aus der Bürgerschaft	
Bernhard Simon - CDU	entschuldigt
Frank Zahn - SPD	entschuldigt
Beratende Mitglieder ohne Stimmrecht	
Lothar Möller - BfL (fraktionslos)	entschuldigt
Gregor Voht - Freie Wähler (fraktionslos)	entschuldigt
Verwaltung	
Senatorin Pia Steinrücke - FB 2 - Wirtschaft und Soziales	entschuldigt
Senator Ludger Hinsen - FB 3 - Umwelt, Sicherheit und Ordnung	entschuldigt

Tagesordnung:

Öffentlicher Teil:

1	Eröffnung / Begrüßung / Feststellung der Tagesordnung / Verpflichtungen	
2	Genehmigung der Niederschrift	
2.1	Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 10.03.2026	
3	Anfragen / Antworten / Mitteilungen	
3.1	Austauschvorlage - Ausschreibungstext Fachbereichsleitung Kultur und Bildung	VO/2026/14959-02
3.1.1	Dringlichkeitsantrag - AM Peter Petereit (SPD): Verfahren Senator:innenwahl FB 4	VO/2026/14985
3.1.2	AM Stüttgen: ÄA zu VO/2026/14959 Ausschreibungstext Fachbereichsleitung Kultur und Bildung	VO/2026/14959-01
3.2	AM Mandy Siegenbrink (BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN): Nachhaltige Beschaffung der Hansestadt Lübeck	VO/2024/13037
3.2.1	Antwort auf Anfragen zur Fairen und Nachhaltigen Beschaffung	VO/2024/13037-02
3.3	Anfrage AM Renate Prüß (SPD) zum HGH	VO/2025/14639
3.3.1	Antwort zur Anfrage AM Renate Prüß (SPD) zum HGH	VO/2025/14639-01
3.4	Anfrage AM Dr. Axel Flasbarth (BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN): Rentabilität und Auslastung Parkhaus Godewindpark	VO/2026/14848
3.4.1	Antwort zur Anfrage AM Dr. Axel Flasbarth (BÜNDNIS 90/DIE GRÜNEN) zur Rentabilität und Auslastung Parkhaus Godewindpark	VO/2026/14848-01
3.4.2	AM Juleka Schulte-Ostermann (GAL): Zukunftsperspektiven des strukturell defizitären Parkhauses Godewind	VO/2026/14978
3.5	AM Andreas Zander (CDU): Nachfragen zur Anfrage Passwesen VO/2026/14803	VO/2026/14977
3.6	AM Mandy Siegenbrink (BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN): Wohnraumförderung	VO/2026/14987
4	Berichte	
4.1	Kostenoptimierte Fortsetzung des Lümo-Angebots ab 2027	VO/2026/14884
4.1.1	AM Detlev Stolzenberg (Die FRAKTION): Anfrage zu Empfehlungen des Bürger:innenrates zum Lümo	VO/2026/14986

4.1.2	AM Bernhard Simon (CDU): Ergänzende Informationen zu VO/2026/14884 - Kostenoptimierte Fortsetzung des Lümo-Angebots ab 2027	VO/2026/14988
5	Beschlussvorlagen	
5.1	Abberufung eines Rechnungsprüfers	VO/2026/14931
5.2	Aufhebung eines Sperrvermerks - Personalgewinnung	VO/2026/14965
5.3	Maßnahmenplan zur Verbesserung der Barrierefreiheit für die Strandnutzung im Seebad Travemünde	VO/2024/13703-02
5.4	2. Satzung zur Änderung der Satzung der Hansestadt Lübeck über die Erhebung von Kurabgabe und Strandbenutzungsgebühr im Stadtteil Kurort und Seeheilbad Travemünde	VO/2026/14832
5.5	Nachtragswirtschaftsplan 2026 für den Eigenbetrieb Kurbetrieb Travemünde	VO/2026/14843
5.6	1. Änderung der Entgeltordnung für die Wohnmobilparkplätze des Kurbetriebes Travemünde	VO/2026/14860
5.7	Jugendhilfeplanung - Kindertagesbetreuung (Bedarfsplan i.S.v. §7KiTaG) Bestandserhebung 2024/2025 Maßnahmenplanung 2026/2027 ff.	VO/2026/14857
5.8	Mühlentorplatz - Umgestaltung zur signalisierten Kreuzung	VO/2025/13939
5.8.1	AM Stüttgen: Mühlentorplatz - Umgestaltung zur signalisierten Kreuzung Anfrage zu Kosten für alternative Lösungen	VO/2025/13939-02
5.8.2	AM Stüttgen: Mühlentorplatz - Umgestaltung zur signalisierten Kreuzung Anfrage zum Verfahren und erfolgten Beteiligungen	VO/2025/13939-03
5.9	Erhaltungsstrategie Fahrbahnen	VO/2025/14616
5.9.1	AM Arne-Matz Ramcke (BÜNDNIS 90/DIE GRÜNEN), AM Dr. Ulrich Brock (CDU), AM Dan Teschner (FDP): Antrag zu VO/2025/14616 Erhaltungsstrategie Fahrbahnen	2025/14616-01-01
5.10	Fortführung der Maßnahme Lübeck-Travemünde, Skandinavienkai Flächennutzung - Ausbaustufe 2: Freigabe zur Umsetzung der Maßnahme "Herstellung der Fläche um die neue Werkstatt" Vorlage: VO/2025/14376-01	
6	Überweisungsaufträge aus der Bürgerschaft	

7	Anträge von Ausschussmitgliedern	
8	Gleichstellung	
9	Digitalisierung	
9.1	Berichterstattung zum Fortschritt der Digitalisierung	VO/2026/14890
10	Verschiedenes	
10.1	NEU: Mündliche Mitteilung AM Fürter: Klarstellung bzgl. Begründung der Anfrage VO/2026/14978	
10.2	NEU: Mündliche Mitteilung Herr Ziemann: Korrektur einer rechtlichen Einschätzung zum Ausschreibungstext der Fachbereichsleitung für Kultur und Bildung unter TOP 3.1	
11	Ende des öffentlichen Teils	
17	Bekanntgabe der im nicht öffentlichen Teil gefassten Beschlüsse	

Öffentlicher Teil:

zu 1 Eröffnung / Begrüßung / Feststellung der Tagesordnung / Verpflichtungen
--

Der Vorsitzende begrüßt die Anwesenden, eröffnet die Sitzung um 16:33 Uhr und stellt die fristgerechte Ladung sowie die Beschlussfähigkeit fest.

+++

Ferner macht der Vorsitzende darauf aufmerksam, dass Personen, die möglicherweise befangen sein könnten, verpflichtet seien, dieses mitzuteilen. Ob jemand befangen sein könnte, entscheide im Zweifel der Ausschuss.

+++

Der Vorsitzende weist zudem darauf hin, dass eine Tonbandaufzeichnung angefertigt würde, die der Protokollerstellung diene.

+++

Der Vorsitzende weist darauf hin, dass folgende Unterlagen zur heutigen Sitzung noch eingereicht worden seien:

TOP 3.1.1 und 3.1.2

Der Vorsitzende teilt mit, dass die Anmeldung der TOP 3.1.1 und 3.1.2 zur Tagesordnung nach dem Versand der Sitzungseinladung erfolgt sei, weshalb für die Beratung der TOP 3.1.1 und 3.1.2 in der heutigen Sitzung eine Erweiterung der Tagesordnung im Wege der Dringlichkeit erforderlich sei (§§ 34 Absatz 4 Satz 4 GO, 7 Absatz 4 GeschO). Eine solche setze eine Zweidrittelmehrheit der gesetzlichen Zahl der Ausschussmitglieder voraus.

Der Vorsitzende lässt über die Erweiterung der Tagesordnung abstimmen:

***Der Hauptausschuss beschließt einstimmig
die Erweiterung der Tagesordnung um die TOP 3.1.1 und 3.1.2.***

Weiterhin seien folgende Unterlagen nachgereicht worden:

TOP 3.4.2, 3.5, 3.6, 4.1.1, 4.1.2 und 15.7

Der Vorsitzende teilt mit, dass die Anmeldung des TOP 15.7 zur Tagesordnung nach dem Versand der Sitzungseinladung erfolgt sei, weshalb für die Beratung des TOP 15.7 in der heutigen Sitzung eine Erweiterung der Tagesordnung im Wege der Dringlichkeit erforderlich sei (§§ 34 Absatz 4 Satz 4 GO, 7 Absatz 4 GeschO). Eine solche setze eine Zweidrittelmehrheit der gesetzlichen Zahl der Ausschussmitglieder voraus.

Der Vorsitzende lässt über die Erweiterung der Tagesordnung abstimmen:

***Der Hauptausschuss beschließt einstimmig
die Erweiterung der Tagesordnung um den TOP 15.7.***

+++

Der Vorsitzende gibt bekannt, dass der Hauptausschuss in seiner letzten Sitzung am 10.03.2026 keine **Beschlüsse im nichtöffentlichen Teil** gefasst und keine **Empfehlungen für die Bürgerschaft** beschlossen habe.

+++

Der Vorsitzende weist bzgl. der Angelegenheit unter TOP 5.10 darauf hin, dass es sich um eine nichtöffentliche Beschlussvorlage handele, die dementsprechend für die Beratung im nichtöffentlichen Teil [unter TOP 15.8] vorgeschlagen werde.

+++

Der Vorsitzende weist darauf hin, dass ein gesonderter Verfahrensbeschluss mit Zweidrittelmehrheit der anwesenden Ausschussmitglieder über die nichtöffentliche Behandlung von Angelegenheiten erforderlich sei (§ 35 Absatz 2 GO). Er teilt mit, dass die TOP 15.1 bis 15.8 für die Beratung im nichtöffentlichen Teil vorgeschlagen worden seien.

Der Vorsitzende lässt über die Zuordnung der o. g. Angelegenheiten abstimmen:

Der Hauptausschuss beschließt einstimmig die nichtöffentliche Beratung der vorgenannten Angelegenheiten.

+++

AM Lötsch schlägt vor, die Beratung der folgenden Angelegenheiten in der heutigen Sitzung zu vertagen und begründet dies:

TOP 4.1 (im Anschluss an die Klärung von Fragen)

Seitens der Ausschussmitglieder gibt es keinen Widerspruch.

TOP 5.8

Seitens der Ausschussmitglieder gibt es keinen Widerspruch.

TOP 9.1

Seitens der Ausschussmitglieder gibt es keinen Widerspruch.

+++

Der Vorsitzende teilt mit, dass über die Teilnahme von Personen am nichtöffentlichen Teil der Sitzung vor Eintritt in die Tagesordnung abzustimmen sei (§ 39 Absatz 3 GeschO).

Es sei die Teilnahme folgender Personen beantragt worden:

- **Oliver Groth**, Bereich Bürgermeisterkanzlei
- **Simone Philipp**, Bereich Personal
- **Stephan Schellbach**, Bereich Informationstechnik
- **Eva Bischoff**, Bereich Soziale Sicherung
- **Julia Nowack**, Bereich Soziale Sicherung

Der Vorsitzende fragt, ob der Teilnahme der genannten Personen widersprochen wird:

Seitens der Ausschussmitglieder gibt es keinen Widerspruch.

Herr Böhm beantragt seine Teilnahme an der nichtöffentlichen Beratung des TOP 15.2 und begründet dies kurz.

Der Vorsitzende kündigt an, dass die Frage der Teilnahme zu Beginn des nichtöffentlichen Teils geklärt werde.

zu 2 Genehmigung der Niederschrift
--

zu 2.1 Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 10.03.2026

Keine Wortmeldungen.

Der Hauptausschuss genehmigt die Niederschrift.

zu 3 Anfragen / Antworten / Mitteilungen
--

zu 3.1 Austauschvorlage - Ausschreibungstext Fachbereichsleitung Kultur und Bildung Vorlage: VO/2026/14959-02

Die Beratung erfolgt gemeinsam mit TOP 3.1.1 und 3.1.2.

Bürgermeister Lindenau weist darauf hin, dass die Durchführung eines Hearings besonderen rechtlichen Rahmenbedingungen unterliege.

Frau Philipp erläutert, dass ein aktuelles verwaltungsgerichtliches Urteil aufzeige, dass man für den Fall, dass ein öffentliches Hearing durchgeführt werden soll, verpflichtet ist, alle Kandidat:innen einzuladen, die die in der Stellenausschreibung dargelegten Anforderungen erfüllen. Gleichwohl sei man nicht verpflichtet, überhaupt ein Hearing durchzuführen. Die Einladung einzelner Kandidat:innen in die Fraktionen sei weiterhin unproblematisch.

Es sprechen AM Dr. Flasbarth und AM Fürter, der den Antrag stellt, dass auf ein Hearing verzichtet werden möge und darum bittet, dass das Gerichtsurteil den Mitgliedern des Hauptausschusses zur Verfügung gestellt werden möge.

Die Verwaltung sagt dies zu.

Herr Ziemann erläutert, dass der Antrag des AM Stüttgen [unter TOP 3.1.2] unzulässig sei, da nach § 65 Absatz 2 GO ausschließlich der Bürgermeister für einen derartigen Vorgang zuständig sei und die Kommunalpolitik hier keine Einflussmöglichkeiten habe.

AM Stüttgen zieht seinen Antrag darauf hin zurück.

Der Vorsitzende lässt zunächst über den Antrag von AM Petereit abstimmen (siehe Niederschrift zu TOP 3.1.1):

Der Hauptausschuss lehnt den Antrag mehrheitlich ab.

Der Vorsitzende lässt über den Antrag von AM Fürter abstimmen:

14 Ja-Stimmen / 0 Nein-Stimmen / 0 Enthaltungen

Der Hauptausschuss nimmt den Antrag einstimmig an.

Bürgermeister Lindenau verweist darauf, dass die Vorlage unter TOP 3.1 als Austauschvorlage vorliege. Eben jene enthalte für den Ausschreibungstext den ergänzenden Hinweis, dass Senatorin Frank für eine weitere Amtszeit zur Verfügung steht.

Auf Nachfrage von AM Dr. Flasbarth erläutert Herr Ziemann, dass der fragliche Hinweis verpflichtender Bestandteil der Stellenausschreibung sei.

Der Hauptausschuss nimmt den Ausschreibungstext in geänderter Fassung zur Kenntnis.

Hinweis:

Diese Angelegenheit wird unter TOP 10.2 erneut aufgegriffen.

**zu 3.1.1 Dringlichkeitsantrag - AM Peter Petereit (SPD): Verfahren Senator:innenwahl
FB 4
Vorlage: VO/2026/14985**

Die Beratung erfolgt gemeinsam mit TOP 3.1 und 3.1.2 (siehe Niederschrift zu TOP 3.1).

Der Vorsitzende lässt über den Antrag abstimmen:

Antrag:

Der Bürgermeister wird beauftragt, das Wahlverfahren für die Fachbereichsleitung des Fachbereiche 4 (Kultur und Bildung) wie folgt vorzubereiten:

Die Fachbereichsleitung für den FB 4 wird nicht ausgeschrieben und stattdessen die Wiederwahl der Amtsinhaberin angestrebt. Der Bürgerschaft ist spätestens in der Sitzung im April 2026 eine entsprechende Beschlussvorlage vorzulegen, wonach auf die Ausschreibung verzichtet wird. Die Wahl der Fachbereichsleitung für den FB 4 ist in der Sitzung der Bürgerschaft im August 2026 durchzuführen.

Abstimmungsergebnis	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	5
	Nein-Stimmen	9
	Enthaltungen	0
	Kenntnisnahme	
	Vertagung	
	Ohne Votum	

zu 3.1.2 AM Stüttgen: ÄA zu VO/2026/14959 Ausschreibungstext Fachbereichsleitung Kultur und Bildung
Vorlage: VO/2026/14959-01

Die Beratung erfolgt gemeinsam mit TOP 3.1 und 3.1.1 (siehe Niederschrift zu TOP 3.1).

Der Antrag ist unzulässig.

AM Stüttgen zieht seinen Antrag zurück.

Antrag:

Die Stellenausschreibung wird wie folgt geändert:

Die Stelle Fachbereichsleitung Kultur und Bildung wird nicht als eine Vollzeit- sondern als zwei Teilzeitstellen ausgeschrieben. Es erfolgt eine Ausschreibung für den Fachbereich Kultur und eine Ausschreibung für den Fachbereich Bildung.

zu 3.2 AM Mandy Siegenbrink (BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN): Nachhaltige Beschaffung der Hansestadt Lübeck
Vorlage: VO/2024/13037

zu 3.2.1 Antwort auf Anfragen zur Fairen und Nachhaltigen Beschaffung
Vorlage: VO/2024/13037-02

Wortmeldungen: AM Dr. Flasbarth, AM Schulte-Ostermann, Bürgermeister Lindenau, der Vorsitzende.

Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.

zu 3.3 Anfrage AM Renate Prüß (SPD) zum HGH
Vorlage: VO/2025/14639

zu 3.3.1 Antwort zur Anfrage AM Renate Prüß (SPD) zum HGH
Vorlage: VO/2025/14639-01

Wortmeldungen: AM Prüß.

Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.

zu 3.4 Anfrage AM Dr. Axel Flasbarth (BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN): Rentabilität und Auslastung Parkhaus Godewindpark
Vorlage: VO/2026/14848

**zu 3.4.1 Antwort zur Anfrage AM Dr. Axel Flasbarth (BÜNDNIS 90/DIE GRÜNEN) zur Rentabilität und Auslastung Parkhaus Godewindpark
Vorlage: VO/2026/14848-01**

Wortmeldungen: AM Dr. Flasbarth.

Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.

**zu 3.4.2 AM Juleka Schulte-Ostermann (GAL): Zukunftsperspektiven des strukturell defizitären Parkhauses Godewind
Vorlage: VO/2026/14978**

Es erfolgt eine schriftliche Beantwortung.

Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.

**zu 3.5 AM Andreas Zander (CDU): Nachfragen zur Anfrage Passwesen VO/2026/14803
Vorlage: VO/2026/14977**

Es erfolgt eine schriftliche Beantwortung.

Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.

**zu 3.6 AM Mandy Siegenbrink (BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN): Wohnraumförderung
Vorlage: VO/2026/14987**

Senatorin Hagen beantwortet die Anfrage:

Folgende Projekte erhalten die Möglichkeit auf Förderung in 2026:

Neue Teutendorfer Siedlung (1. Bauabschnitt mit 62 WE)
Schlutuper Straße (1. Bauabschnitt mit 42 WE)
Neue Mitte Moisling (mit 22 WE, Projekt der TRAVE)

Folgende drei Projekte stehen auf der Warteliste:

Ebner-Eschenbach-Straße 9-11 (Projekt der Vereinigten Baugenossenschaften Lübeck)
Müritzweg 5-8 (Projekt der TRAVE)
Moislinger Allee / Auguste-Schmidt-Straße (Projekt des Lübecker Bauvereins)

Senatorin Hagen kündigt an, die Warteliste zu Protokoll zu geben.

Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.

zu 4 Berichte

**zu 4.1 Kostenoptimierte Fortsetzung des Lümo-Angebots ab 2027
Vorlage: VO/2026/14884**

Die Beratung erfolgt gemeinsam mit TOP 4.1.1 und 4.1.2.

AM Lötsch weist erneut auf den Vertagungswunsch der CDU hin.

Wortmeldungen: AM Stolzenberg, Senatorin Hagen, Bürgermeister Lindenau, AM Fürter.

Senatorin Hagen sagt zu, den Link zur Website mit den Informationen zur Weiterentwicklung von Lümo nachzureichen.

Der Vorsitzende kommt erneut auf die Vertagung dieser Angelegenheit zurück.

Seitens der Ausschussmitglieder gibt es keinen Widerspruch.

Der Hauptausschuss vertagt die Beratung.

Nachtrag zur Niederschrift:

Link zur Website mit den Informationen zur Weiterentwicklung von Lümo:

<https://www.luebeck.de/de/stadtleben/freizeit/mobilitaet/weiterentwicklung-luemo.html>

**zu 4.1.1 AM Detlev Stolzenberg (Die FRAKTION): Anfrage zu Empfehlungen des Bürger:innenrates zum Lümo
Vorlage: VO/2026/14986**

Die Beratung erfolgt gemeinsam mit TOP 4.1 und 4.1.2.

Es erfolgt eine schriftliche Beantwortung.

Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.

**zu 4.1.2 AM Bernhard Simon (CDU): Ergänzende Informationen zu VO/2026/14884 -
Kostenoptimierte Fortsetzung des Lümo-Angebots ab 2027
Vorlage: VO/2026/14988**

Die Beratung erfolgt gemeinsam mit TOP 4.1 und 4.1.1.

Es erfolgt eine schriftliche Beantwortung.

Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.

zu 5 Beschlussvorlagen

**zu 5.1 Abberufung eines Rechnungsprüfers
Vorlage: VO/2026/14931**

Keine Wortmeldungen.

Der Vorsitzende lässt über die Beschlussvorlage abstimmen:

Beschlussempfehlung:

Die Bestellung des Rechnungsprüfers **Matthias Drever** wird gem. § 115 Abs. 2 GO zum 28.01.2026 aufgehoben.

**Beschlusstext zur Bekanntgabe im öffentlichen Teil:
(nur bei nichtöffentlichen Vorlagen)**

Abstimmungsergebnis als Empfehlung	einstimmige Annahme	X
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	
	Vertagung	
	Ohne Votum	

**zu 5.2 Aufhebung eines Sperrvermerks - Personalgewinnung
Vorlage: VO/2026/14965**

Keine Wortmeldungen.

Der Vorsitzende lässt über die Beschlussvorlage abstimmen:

Beschlussempfehlung:

Der Sperrvermerk auf der Planstelle 0000 8738 im Stellenplan des Fachbereiches 1, Bereich Personal, 1.110.22 – SB Personalgewinnung, wird aufgehoben.

Abstimmungsergebnis als Empfehlung	einstimmige Annahme	X
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	
	Vertagung	
	Ohne Votum	

zu 5.3 Maßnahmenplan zur Verbesserung der Barrierefreiheit für die Strandnutzung im Seebad Travemünde
Vorlage: VO/2024/13703-02

Wortmeldungen: AM Odendahl, Herr Kirchhoff, AM Müller-Lornsen.

Der Vorsitzende lässt über die Beschlussvorlage abstimmen:

Beschlussempfehlung:

Der Bürgermeister wird mit der Umsetzung der im vorliegenden Maßnahmenplan benannten Einzelmaßnahmen von Ziffer 1 bis Ziffer 4 beauftragt. Die finanziellen Mittel sind hierzu bereits im Wirtschaftsplan 2026 des Kurbetriebes Travemünde geordnet worden.

Abstimmungsergebnis als Empfehlung	einstimmige Annahme	X
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	
	Vertagung	
	Ohne Votum	

zu 5.4 2. Satzung zur Änderung der Satzung der Hansestadt Lübeck über die Erhebung von Kurabgabe und Strandbenutzungsgebühr im Stadtteil Kurort und Seeheilbad Travemünde
Vorlage: VO/2026/14832

Keine Wortmeldungen.

Der Vorsitzende lässt über die Beschlussvorlage abstimmen:

Beschlussempfehlung:

Die 2. Satzung zur Änderung der Satzung der Hansestadt Lübeck über die Erhebung von Kurabgabe und Strandbenutzungsgebühr im Stadtteil Kurort und Seeheilbad Travemünde wird in der Fassung der Anlage I beschlossen.

Abstimmungsergebnis als Empfehlung	einstimmige Annahme	X
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	
	Vertagung	
	Ohne Votum	

**zu 5.5 Nachtragswirtschaftsplan 2026 für den Eigenbetrieb Kurbetrieb Travemünde
Vorlage: VO/2026/14843**

Keine Wortmeldungen.

Der Vorsitzende lässt über die Beschlussvorlage abstimmen:

Beschlussempfehlung:

1. Aufgrund des § 5 Abs. 1 Nr. 5 der Eigenbetriebsverordnung in Verbindung mit § 97 der Gemeindeordnung sowie § 12 Abs. 4 Nr. 1 und 2 der Eigenbetriebsverordnung wird durch die Bürgerschaft per Beschluss der 1. Nachtragswirtschaftsplan für den Kurbetrieb Travemünde für das Wirtschaftsjahr 2026 gemäß Anlage festgestellt:

1.1 Mit dem 1. Nachtragswirtschaftsplan werden:	erhöht	vermindert	Gesamtbetrag	
	um	um	bisher	nunmehr festgesetzt
1.1.1 Im Erfolgsplan				
die Erträge	490.000	-	4.838.000	5.328.000
die Aufwendungen	175.000	-	7.153.000	7.328.000
Verlustzuweisung	-	315.000	-2.315.000	-2.000.000
1.1.2 Im Vermögensplan				
die Einzahlungen	-	-	1.510.000	1.510.000
die Auszahlungen	-	-	1.510.000	1.510.000
1.2. Er werden festgesetzt				
1.2.1 Der Gesamtbetrag der Kredite für Investitionen und Investitionsförderungsmaßnahmen	-	-	-	-
1.2.2 Der Höchstbetrag der Kassenkredite auf	-	-	900.000	900.000

Abstimmungsergebnis als Empfehlung	einstimmige Annahme	X
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	
	Vertagung	
	Ohne Votum	

**zu 5.6 1. Änderung der Entgeltordnung für die Wohnmobilparkplätze des Kurbetriebes Travemünde
Vorlage: VO/2026/14860**

Keine Wortmeldungen.

Der Vorsitzende lässt über die Beschlussvorlage abstimmen:

Beschlussempfehlung:

Die 1. Änderung der Entgeltordnung für die Wohnmobilparkplätze des Kurbetriebes Tra-
vemünde wird in der Fassung der Anlage I beschlossen.

Abstimmungsergebnis als Empfehlung	einstimmige Annahme	X
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	
	Vertagung	
	Ohne Votum	

zu 5.7	Jugendhilfeplanung - Kindertagesbetreuung (Bedarfsplan i.S.v. §7KiTaG) Bestandserhebung 2024/2025 Maßnahmenplanung 2026/2027 ff. Vorlage: VO/2026/14857
---------------	--

Senatorin Frank kündigt eine Austauschvorlage für die Bürgerschaft an. Sie teilt in diesem Zusammenhang zwei Korrekturen mit:

Anlage 1 auf Seite 4 in Tabelle 1:

Die in der Tabelle aufgeführte Versorgungsquote i. H. v. 77,3 Prozent (zweite Zelle von rechts in der untersten Zeile) müsse durch die tatsächliche Quote i. H. v. 78,6 Prozent ersetzt werden.

Anlage 1 auf Seite 8:

Der dritte Spiegelstrich laute inhaltlich korrekt: „Auf dem Areal des ehemaligen Güterbahnhofs in St. Lorenz Süd werden derzeit gezielte Gespräche mit potenziellen Investmentpartnern geführt, um die nächste Realisierungsphase einzuleiten. Die Realisierung einer Kita wird durch die Hansestadt Lübeck weiterhin als Ziel verfolgt.“.

AM Lötsch bittet darum, dass diese Änderungen in der Austauschvorlage markiert werden mögen.

Der Vorsitzende lässt über die Beschlussvorlage in korrigierter Fassung abstimmen:

Beschlussempfehlung:

1. Die in der Anlage 3 dargestellten Maßnahmen werden in den Bedarfsplan i.S. des KiTaG aufgenommen.
2. Der gesamtstädtische Mehrbedarf im Haushaltsjahr 2026 in Höhe von -178.226,25 Euro für die Umsetzung der Maßnahmenplanung wird zur Kenntnis genommen.

	einstimmige Annahme	X
--	---------------------	---

Abstimmungsergebnis als Empfehlung	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	
	Vertagung	
	Ohne Votum	

**zu 5.8 Mühlentorplatz - Umgestaltung zur signalisierten Kreuzung
Vorlage: VO/2025/13939**

Die Beratung wird vertagt (vgl. TOP 1).

**zu 5.8.1 AM Stüttgen: Mühlentorplatz - Umgestaltung zur signalisierten Kreuzung
Anfrage zu Kosten für alternative Lösungen
Vorlage: VO/2025/13939-02**

Die Beratung wird vertagt (vgl. TOP 1).

**zu 5.8.2 AM Stüttgen: Mühlentorplatz - Umgestaltung zur signalisierten Kreuzung
Anfrage zum Verfahren und erfolgten Beteiligungen
Vorlage: VO/2025/13939-03**

Die Beratung wird vertagt (vgl. TOP 1).

**zu 5.9 Erhaltungsstrategie Fahrbahnen
Vorlage: VO/2025/14616**

Die Beratung erfolgt gemeinsam mit TOP 5.9.1.

AM Stolzenberg bittet darum, in der Fassung des Bauausschusses über die Beschlussvorlage abzustimmen.

Hierzu sprechen Senatorin Hagen, AM Dr. Flasbarth und Herr Böhm.

Der Vorsitzende lässt in der Fassung des Bauausschusses über die Beschlussvorlage abstimmen:

Hinweis:

Der Bauausschuss hat die vorliegende VO/2025/14616 am 16.03.2026 unverändert beschlossen. Gleichwohl hatte er schon in seiner Sitzung am 01.12.2025 den dazugehörigen Antrag VO/2025/14616-01 beschlossen, zu dem die Verwaltung den Bericht 2025/14616-01-01 vorgelegt hat. Diesen Bericht hat der Bauausschuss am 16.03.2026 zur Kenntnis genommen. Vor diesem Hintergrund gibt keine separate „Fassung des Bauausschusses“, über

die der Hauptausschuss hätte abstimmen können. Der Hauptausschuss hat die VO/2025/14616 mit dem nun gefassten Beschluss daher in ihrer Ursprungsfassung beschlossen.

Beschlussempfehlung:

Die Erhaltungsstrategie für Fahrbahnen wird fortgesetzt.

Die erforderlichen Finanzmittel in Höhe von 12 Mio. EUR sind ab dem Haushaltsjahr 2027 haushaltsmäßig zu ordnen. Für das Haushaltsjahr 2026 sind bereits Baumaßnahmen angemeldet.

Abstimmungsergebnis als Empfehlung	einstimmige Annahme	X
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	
	Vertagung	
	Ohne Votum	

**zu 5.9.1 AM Arne-Matz Ramcke (BÜNDNIS 90/DIE GRÜNEN), AM Dr. Ulrich Brock (CDU), AM Dan Teschner (FDP): Antrag zu VO/2025/14616 Erhaltungsstrategie Fahrbahnen
Vorlage: 2025/14616-01-01**

Die Beratung erfolgt gemeinsam mit TOP 5.9 (siehe Niederschrift zu TOP 5.9).

Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.

**zu 5.10 Fortführung der Maßnahme Lübeck-Travemünde, Skandinavienkai Flächennutzung - Ausbaustufe 2: Freigabe zur Umsetzung der Maßnahme "Herstellung der Fläche um die neue Werkstatt"
Vorlage: VO/2025/14376-01**

Die Beratung dieser nichtöffentlichen Beschlussvorlage erfolgt im nichtöffentlichen Teil unter TOP 15.8 (vgl. TOP 1, siehe Niederschrift zu TOP 15.8).

zu 6 Überweisungsaufträge aus der Bürgerschaft

Es liegt nichts vor.

zu 7 Anträge von Ausschussmitgliedern

Es liegt nichts vor.

zu 8 Gleichstellung

Es liegt nichts vor.

zu 9 Digitalisierung

**zu 9.1 Berichterstattung zum Fortschritt der Digitalisierung
Vorlage: VO/2026/14890**

Die Beratung wird vertagt (vgl. TOP 1).

zu 10 Verschiedenes

zu 10.1 NEU: Mündliche Mitteilung AM Fürter: Klarstellung bzgl. Begründung der Anfrage VO/2026/14978

AM Fürter stellt eine Sache bzgl. des ersten Satzes der Begründung der Anfrage VO/2026/14978 unter TOP 3.4.2 richtig: Die FDP gehörte damals nicht zu den antragstellenden Akteuren. Es habe sich um einen Haushaltsbegleitantrag von SPD und CDU gehandelt, wenngleich sich die FDP positiv dazu geäußert habe.

Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.

zu 10.2 NEU: Mündliche Mitteilung Herr Ziemann: Korrektur einer rechtlichen Einschätzung zum Ausschreibungstext der Fachbereichsleitung für Kultur und Bildung unter TOP 3.1

Herr Ziemann korrigiert seine rechtliche Einschätzung zum Ausschreibungstext der Fachbereichsleitung für Kultur und Bildung unter TOP 3.1: Eine Passage, aus der hervorgeht, dass die Amtsinhaberin für eine weitere Amtszeit zur Verfügung steht, ist kein rechtlich zwingend gebotener, gleichwohl jedoch üblicher und zulässiger Bestandteil des Ausschreibungstextes.

Wortmeldungen: AM Dr. Flasbarth, AM Zander, Bürgermeister Lindenau, AM Prüß, AM Fürter, der Vorsitzende.

Da kein anderslautender Antrag gestellt wird, bleibt es bei einer entsprechenden Passage im Ausschreibungstext.

zu 11 Ende des öffentlichen Teils

Der Vorsitzende schließt um 17:24 Uhr den öffentlichen Teil der Sitzung. Die Öffentlichkeit und alle nicht zur Teilnahme Berechtigten verlassen den Sitzungsraum.

Die Sitzung wird um 17:25 Uhr vom Vorsitzenden mit dem nichtöffentlichen Teil fortgesetzt.

zu 17 Bekanntgabe der im nicht öffentlichen Teil gefassten Beschlüsse

Der Vorsitzende schließt um 18:33 Uhr die Sitzung.

Lübeck, den 9. April 2026

Christopher Lötsch
Vorsitzende/r

Tim Landschof
Protokollführung