



NIEDERSCHRIFT
(öffentlicher Teil)
47. Sitzung des Hauptausschusses

| | | |
|--|--|--|
| Sitzungstermin: | Dienstag, 10.03.2026 | |
| Sitzungsbeginn: | 16:30 Uhr | |
| Sitzungsende: | 18:35 Uhr | |
| Sitzungsort: | Bürgerschaftssaal, Rathaus, 23552 Lübeck | |
| Anwesende Mitglieder | | |
| Vorsitz | | |
| Christopher Lötsch - CDU Fraktionsvorsitzender | | |
| Mitglieder aus der Bürgerschaft | | |
| Michelle Akyurt - CDU | | |
| Dr. Axel Flasbarth - BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN Fraktionsvorsitzender | | |
| Thorsten Fürter - FDP Fraktionsvorsitzender | | anwesend ab TOP 4.2 (17:04 Uhr) |
| Dirk Groß - AfD Fraktionsvorsitzender | | |
| Helmut Müller-Lornsen - BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN | | |
| Sandra Odendahl - SPD | | |
| Renate Prüß - SPD | | |
| Juleka Schulte-Ostermann - LINKE & GAL | | |
| Bernhard Simon - CDU | | |
| Detlev Stolzenberg - Die Fraktion | | |
| Frank Zahn - SPD | | |
| Andreas Zander - CDU | | |
| Beratende Mitglieder ohne Stimmrecht | | |
| Lothar Möller - BfL (fraktionslos) | | |
| Tim Stüttgen - Volt (fraktionslos) | | anwesend ab TOP 1 (16:35 Uhr) |
| Gregor Voht - Freie Wähler (fraktionslos) | | abwesend während der Beratung des TOP 14.3 |
| Stellvertreter:in | | |
| Aydin Candan - SPD | | Vertretung für: Herrn Peter Petereit Erster Stellvertr. Stadtpräsident und Fraktionsvorsitzender |
| Birte Duggen - BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN | | Vertretung für: Frau Mandy Siegenbrink Fraktionsvorsitzende |
| Beiratsmitglieder | | |
| Christian Brandt - Beirat für Menschen mit Behinderungen | | |

| | |
|--|---|
| Weitere Teilnehmer aus Bürgerschaft und Fraktion | |
| Jochen Mauritz - CDU | |
| Verwaltung | |
| Bürgermeister Jan Lindenau - FB 1 - Bürgermeister | |
| Senatorin Pia Steinrücke - FB 2 - Wirtschaft und Soziales | |
| Senatorin Monika Frank - FB 4 - Kultur und Bildung | |
| Senatorin Joanna Hagen - FB 5 - Planen und Bauen | |
| Ralf Kuschmierz - 2.020 FBC | |
| Sebastian Ziemann - 1.300 Recht | |
| Oliver Groth - 1.101 Bürgermeisterkanzlei | auch im nichtöffentlichen Teil anwesend |
| Manfred Uhlig - 1.201 Haushalt und Steuerung | auch im nichtöffentlichen Teil anwesend |
| Eva Bischoff - Bereich Soziale Sicherung | |
| Protokollführung | |
| Tim Landschof - 1.101 Bürgermeisterkanzlei | |
| Gäste | |
| Kai Neumann - Gesamtpersonalrat Vorsitz | |
| Entschuldigte Mitglieder | |
| Mitglieder aus der Bürgerschaft | |
| Peter Petereit - SPD Erster Stellvertr. Stadtpräsident und Fraktionsvorsitzender | entschuldigt |
| Mandy Siegenbrink - BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN Fraktionsvorsitzende | entschuldigt |
| Verwaltung | |
| Senator Ludger Hinsen - FB 3 - Umwelt, Sicherheit und Ordnung | entschuldigt |

Tagesordnung:

Öffentlicher Teil:

| | | |
|-------|--|-------------------------|
| 1 | Eröffnung / Begrüßung / Feststellung der Tagesordnung / Verpflichtungen | |
| 2 | Genehmigung der Niederschrift | |
| 2.1 | Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 24.02.2026 | |
| 3 | Anfragen / Antworten / Mitteilungen | |
| 3.1 | Anfrage des AM Thorsten Fürter (FDP) zur Nutzung von Social Media-Kanälen 2024/2025 | VO/2025/14741 |
| 3.1.1 | Antwort auf Anfrage des AM Thorsten Fürter (FDP) zur Nutzung von Social Media-Kanälen 2024/2025 | VO/2025/14741-01 |
| 3.2 | AM Voht: Überlastungsanzeigen 2023 bis 2025 | VO/2025/14455 |
| 3.2.1 | Antwort auf Anfrage Überlastungsanzeigen 2023 bis 2025 von AM Gregor Voht | VO/2025/14455-01 |
| 3.3 | Antwort: AM Dr. Axel Flasbarth (BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN): Ergänzung zu AM Juleka Schulte-Ostermann (Fraktion Linke & GAL): Barrierefreie Wahllokale | 2024/13807-01-02 |
| 3.4 | AM Mandy Siegenbrink (BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN): Nachhaltige Beschaffung der Hansestadt Lübeck | VO/2024/13037 |
| 3.4.1 | Antwort auf Anfragen zur Fairen und Nachhaltigen Beschaffung | VO/2024/13037-02 |
| 3.5 | Nachfrage zur Antwort zur Anfrage von Dr. Axel Flasbarth zum Sachstand Heiligen-Geist-Hospital (HGH) | 2024/13498-01-01 |
| 3.5.1 | AM Dr. Axel Flasbarth (BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN): Nachfrage zu - Nachfrage zur Antwort zur Anfrage von Dr. Axel Flasbarth zum Sachstand Heiligen-Geist-Hospital (HGH) | 4/13498-01-01-01 |
| 3.6 | AM Andreas Zander (CDU): Ahndung von Verstößen im Passwesen | VO/2026/14803 |
| 3.6.1 | Antwort auf Anfrage AM Andreas Zander (CDU): Ahndung von Verstößen im Passwesen | VO/2026/14803-01 |
| 3.7 | AM Andreas Zander (CDU): Nutzung Ratskeller | VO/2026/14944 |
| 3.8 | Anfrage des AM Thorsten Fürter (FDP) zu Einsatzgebieten des Ordnungsdienstes | VO/2026/14962 |
| 3.9 | NEU: Mündliche Anfrage AM Dr. Flasbarth: Ergänzung der | |

| | | |
|-------|--|-------------------------|
| | Anfrage VO/2026/14962 von AM Fürter | |
| 3.10 | NEU: Mündliche Nachfrage AM Zander: Vorlagezeitpunkt der Antwort zur Anfrage VO/2025/14047 | |
| 4 | Berichte | |
| 4.1 | 4. Quartalsbericht zum Haushalt 2025 | VO/2026/14908 |
| 4.2 | Bericht zur Situation im Bereich Soziale Sicherung | VO/2026/14948 |
| 4.3 | Kostenoptimierte Fortsetzung des Lümo-Angebots ab 2027 | VO/2026/14884 |
| 5 | Beschlussvorlagen | |
| 5.1 | Wohnungsmarktstrategie Lübeck | VO/2025/14628 |
| 5.1.1 | Empfehlung des Bauausschusses zur Beschlussvorlage VO/2025/14628: Wohnungsmarktstrategie Lübeck | VO/2025/14628-04 |
| 5.2 | Projektfreigabe Fahrbahnsanierungen in der Hansestadt Lübeck 2026 - investiv | VO/2026/14858 |
| 5.3 | Projektfreigabe "Neubau Jugendverkehrsschule Meesenring, 23566 Lübeck" über 175.000,- EUR | VO/2024/12952 |
| 5.4 | Instandsetzung von Straßen durch das DSK-Verfahren (Dünne Schichten im Kalteinbau) in der Hansestadt Lübeck 2026 | VO/2026/14925 |
| 6 | Überweisungsaufträge aus der Bürgerschaft | |
| 7 | Anträge von Ausschussmitgliedern | |
| 8 | Gleichstellung | |
| 9 | Digitalisierung | |
| 10 | Verschiedenes | |
| 11 | Ende des öffentlichen Teils | |
| 17 | Bekanntgabe der im nicht öffentlichen Teil gefassten Beschlüsse | |

Öffentlicher Teil:

| |
|--|
| zu 1 Eröffnung / Begrüßung / Feststellung der Tagesordnung / Verpflichtungen |
|--|

Der Vorsitzende begrüßt die Anwesenden, eröffnet die Sitzung um 16:30 Uhr und stellt die fristgerechte Ladung sowie die Beschlussfähigkeit fest.

+++

Ferner macht der Vorsitzende darauf aufmerksam, dass Personen, die möglicherweise befangen sein könnten, verpflichtet seien, dieses mitzuteilen. Ob jemand befangen sein könnte, entscheide im Zweifel der Ausschuss.

+++

Der Vorsitzende weist zudem darauf hin, dass eine Tonbandaufzeichnung angefertigt würde, die der Protokollerstellung diene.

+++

Der Vorsitzende weist darauf hin, dass [seitens der Politik] folgende Unterlagen zur heutigen Sitzung noch eingereicht worden seien:

TOP 3.5.1 und TOP 3.8

+++

Der Vorsitzende gibt bekannt, dass der Hauptausschuss in seiner letzten Sitzung am 24.02.2026 folgende **Beschlüsse im nichtöffentlichen Teil gefasst** habe:

- Die Dienstleistung „Grafik-Design“ für Druckerzeugnisse für die Bereiche, Schulen und sonstigen Einrichtungen der Hansestadt Lübeck soll im Wege einer Ausschreibung, als Abruf-Rahmenvertrag, vergeben werden.
- Die Hansestadt Lübeck schließt mit Wirkung zum 01.07.2026 einen Mietvertrag mit der Stadtwerke Lübeck Mobil GmbH zur Anmietung der in ihrem Eigentum stehenden Sporthalle im Ratekauer Weg 1-7, 23554 Lübeck. Mietzweck ist die Nutzung der Halle zu Trainingszwecken für den Handballsport. Konkret ist die Einrichtung eines Nachwuchsleistungszentrums innerhalb des Kreishandballverbands Lübeck e.V. geplant.
- Der Bürgermeister wird ermächtigt, die Dienstleistung für die Beschaffung von Zeitungen und Zeitschriften für die Bibliothek der Hansestadt Lübeck nach Abschluss einer öffentlichen Ausschreibung zu vergeben.
- 1) [...]
- 2) Der Bürgermeister wird vorbehaltlich der Zustimmung der Bürgerschaft zu Beschlusspunkt 1 ermächtigt, die Baumaßnahme „Schule Grönauer Baum – Interime Klassenräume“ umzusetzen. (Entscheidung Hauptausschuss)

Der Vorsitzende gibt bekannt, dass der Hauptausschuss in seiner letzten Sitzung am

24.02.2026 folgende **Empfehlungen für die Bürgerschaft im nichtöffentlichen Teil** beschlossen habe:

- Die u.g. Gewerbesteuer-Forderung soll aufgrund dauerhafter Uneinbringlichkeit unbefristet niedergeschlagen werden.
- Vermarktungskriterien für den Verkauf eines Grundstücks auf dem Priwall werden beschlossen.
- Die Bürgerschaft stimmt der vorzeitigen Verlängerung des mit einem Erbbaurecht belasteten Grundstücks Lübeck, **Am Heidkoppelgraben** mit dem Erbbauberechtigten zu.
- Die Bürgerschaft stimmt der vorzeitigen Verlängerung des mit einem Erbbaurecht belasteten Grundstücks Lübeck, **Sturbusch** mit der Erbbauberechtigten zu.
- Die Bürgerschaft stimmt der vorzeitigen Verlängerung des mit einem Erbbaurecht belasteten Grundstücks Lübeck, Moristeig mit den Erbbauberechtigten zu.
- Die Bürgerschaft stimmt der vorzeitigen Verlängerung des mit einem Erbbaurecht belasteten Grundstücks Lübeck, Bei der Schafbrücke mit dem Erbbauberechtigten zu.
- Die Bürgerschaft stimmt der Bestellung eines Erbbaurechtes an dem Grundstück Lübeck, **Benzstraße** mit den zukünftigen Erbbauberechtigten zu.
- Die Bürgerschaft stimmt der Erbbaurechtsbestellung für das Grundstück Lübeck, **Stargasse** mit den zukünftigen Erbbauberechtigten zu.
- Die Bürgerschaft stimmt der vorzeitigen Verlängerung des mit einem Erbbaurecht belasteten Grundstücks Lübeck, Niendorfer Straße mit den zukünftigen Erbbauberechtigten zu.
- Der Verkauf eines Grundstücks in der Schlutuper Straße wurde beschlossen.
- Der Bürgermeister wird ermächtigt den Siegerentwurf des dreistufigen Totalunternehmer-Vergabeverfahrens in Zusammenarbeit mit der KWL GmbH baulich umzusetzen. Umsetzung finden soll die Variante ohne zusätzliches Tiefgeschoss mit aktuell 316 Stellplätzen.
 - a. Das Bestandsparkhaus wird entsprechend von der HL (BgA MuK) rechtzeitig rückgebaut.
 - b. Das städtische Grundstück des jetzigen Parkhaus Holstentor wird mit dem aktuellen Verkehrswert in das Stammkapital der KWL GmbH eingelegt.
 - c. Der Bürgermeister wird ermächtigt, gegenüber einer finanzierenden Bank eine Ausfallbürgschaft zugunsten der KWL GmbH
 - in Höhe von maximal 80 % des Kreditbetrages,
 - befristet auf die zehnjährige Festzinsdauer des zugrundeliegenden Kreditvertrags,
 - ohne Verzicht auf die Einrede der Vorausklage zu erklären.
 - d. Der Bürgermeister wird ermächtigt, mit der KWL GmbH eine Ergänzung des Pachtvertrags „Parkobjekte“ um das unter Beschlussvorschlag 1 genannte Grundstück nebst darauf zu errichtendem Parkhaus als weiteres Pachtobjekt zu vereinbaren und das Parkhaus nach den Regelungen des Geschäftsbesorgungsvertrages zur Bewirtschaftung kommunaler Parkflächen „Parkierung“ zu übergeben.
 - e. Der Bürgermeister als Gesellschaftervertreter der Hansestadt Lübeck in der KWL GmbH wird ermächtigt, die dafür erforderlichen Beschlüsse zu fassen.

- 1) Der Bürgermeister wird ermächtigt, die bestehende Containeranlage des Deutschen Roten Kreuzes zu erwerben. (Entscheidung Bürgerschaft)
- 2) [...]

Der Hauptausschuss und die Öffentlichkeit nehmen Kenntnis.

+++

Der Vorsitzende schlägt vor, die Beratung der folgenden Angelegenheit in der heutigen Sitzung zu vertagen und begründet dies:

TOP 4.3

Hierzu sprechen AM Zahn und AM Lötsch.

Seitens der Ausschussmitglieder gibt es keinen Widerspruch.

+++

Der Vorsitzende weist darauf hin, dass ein gesonderter Verfahrensbeschluss mit Zweidrittelmehrheit der anwesenden Ausschussmitglieder über die nichtöffentliche Behandlung von Angelegenheiten erforderlich sei (§ 35 Absatz 2 GO). Er teilt mit, dass die TOP 14.1 bis 14.3 für die Beratung im nichtöffentlichen Teil vorgeschlagen worden seien.

AM Stolzenberg spricht sich dafür aus, die Angelegenheit unter TOP 14.3 sowohl im öffentlichen als auch im nichtöffentlichen Teil zu beraten und begründet dies.

Herr Uhlig rät von einer Beratung im öffentlichen Teil ab und begründet dies.

Der Vorsitzende lässt über die Zuordnung der o. g. Angelegenheiten einzeln abstimmen:

Der Hauptausschuss beschließt einstimmig die nichtöffentliche Beratung der Angelegenheit unter TOP 14.1.

Der Hauptausschuss beschließt einstimmig die nichtöffentliche Beratung der Angelegenheit unter TOP 14.2.

Der Hauptausschuss beschließt mit der erforderlichen Zweidrittelmehrheit die nichtöffentliche Beratung der Angelegenheit unter TOP 14.3.

+++

Der Vorsitzende teilt mit, dass über die Teilnahme von Personen am nichtöffentlichen Teil der Sitzung vor Eintritt in die Tagesordnung abzustimmen sei (§ 39 Absatz 3 GeschO).

Es sei die Teilnahme folgender Personen beantragt worden:

- **Oliver Groth**, Bereich Bürgermeisterkanzlei
- **Manfred Uhlig**, Bereich Haushalt und Steuerung

Der Vorsitzende fragt, ob der Teilnahme der genannten Personen widersprochen wird:

Seitens der Ausschussmitglieder gibt es keinen Widerspruch.

+++

AM Voht teilt mit, dass er sich für die Beratung der Angelegenheit unter TOP 14.3 für befangen erkläre und an der Debatte nicht teilnehmen werde.

zu 2 Genehmigung der Niederschrift

zu 2.1 Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 24.02.2026

Keine Wortmeldungen.

Der Hauptausschuss genehmigt die Niederschrift.

zu 3 Anfragen / Antworten / Mitteilungen

**zu 3.1 Anfrage des AM Thorsten Fürter (FDP) zur Nutzung von Social Media-Kanälen 2024/2025
Vorlage: VO/2025/14741**

**zu 3.1.1 Antwort auf Anfrage des AM Thorsten Fürter (FDP) zur Nutzung von Social Media-Kanälen 2024/2025
Vorlage: VO/2025/14741-01**

Keine Wortmeldungen.

Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.

**zu 3.2 AM Voht: Überlastungsanzeigen 2023 bis 2025
Vorlage: VO/2025/14455**

**zu 3.2.1 Antwort auf Anfrage Überlastungsanzeigen 2023 bis 2025 von AM Gregor Voht
Vorlage: VO/2025/14455-01**

Keine Wortmeldungen.

Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.

zu 3.3 Antwort: AM Dr. Axel Flasbarth (BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN: Ergänzung zu AM Juleka Schulte-Ostermann (Fraktion Linke & GAL): Barrierefreie Wahllokale

Vorlage: 2024/13807-01-02

Keine Wortmeldungen.

Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.

**zu 3.4 AM Mandy Siegenbrink (BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN): Nachhaltige Beschaffung der Hansestadt Lübeck
Vorlage: VO/2024/13037**

**zu 3.4.1 Antwort auf Anfragen zur Fairen und Nachhaltigen Beschaffung
Vorlage: VO/2024/13037-02**

AM Dr. Flasbarth beantragt die Vertagung der Beratung und begründet dies.

Seitens der Ausschussmitglieder gibt es keinen Widerspruch.

Der Hauptausschuss vertagt die Beratung.

**zu 3.5 Nachfrage zur Antwort zur Anfrage von Dr. Axel Flasbarth zum Sachstand Heiligen-Geist-Hospital (HGH)
Vorlage: 2024/13498-01-01**

Keine Wortmeldungen.

Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.

**zu 3.5.1 AM Dr. Axel Flasbarth (BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN): Nachfrage zu - Nachfrage zur Antwort zur Anfrage von Dr. Axel Flasbarth zum Sachstand Heiligen-Geist-Hospital (HGH)
Vorlage: 4/13498-01-01-01**

Es erfolgt eine schriftliche Beantwortung.

Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.

**zu 3.6 AM Andreas Zander (CDU): Ahndung von Verstößen im Passwesen
Vorlage: VO/2026/14803**

zu 3.6.1 Antwort auf Anfrage AM Andreas Zander (CDU): Ahndung von Verstößen im

Passwesen
Vorlage: VO/2026/14803-01

AM Zander stellt zunächst mehrere Nachfragen.

Man verständigt sich darauf, dass er die Fragen schriftlich einreicht.

Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.

zu 3.7 AM Andreas Zander (CDU): Nutzung Ratskeller
Vorlage: VO/2026/14944

Es erfolgt eine schriftliche Beantwortung.

Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.

zu 3.8 Anfrage des AM Thorsten Fürter (FDP) zu Einsatzgebieten des Ordnungsdienstes
Vorlage: VO/2026/14962

Es erfolgt eine schriftliche Beantwortung.

Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.

zu 3.9 NEU: Mündliche Anfrage AM Dr. Flasbarth: Ergänzung der Anfrage VO/2026/14962 von AM Fürter

AM Dr. Flasbarth stellt eine die Anfrage VO/2026/14962 unter TOP 3.8 ergänzende Anfrage. Er möchte einerseits den Punkt 3 der Anfrage von AM Fürter um zwei Aktivitäten des Ordnungsdienstes ergänzt wissen: (1) Durchsetzung der Werbeanlagensatzung und (2) Durchsetzung des Verbotes von Schottergärten. Andererseits möchte er den Arbeitsaufwand für die Bauaufsicht / Bauordnung für seine beiden vorgenannten Aktivitäten im von AM Fürter genannten Zeitraum wissen.

Es erfolgt eine schriftliche Beantwortung.

Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.

zu 3.10 NEU: Mündliche Nachfrage AM Zander: Vorlagezeitpunkt der Antwort zur Anfrage VO/2025/14047

AM Zander möchte wissen, wann er mit der Antwort auf seine Anfrage VO/2025/14047 aus dem vergangenen Jahr rechnen könne.

Bürgermeister Lindenau teilt mit, dass die Antwort noch nicht vorliege und dass ihre Vorlage noch dauern könne.

AM Zander teilt mit, dass er zunächst einmal auch gerne Teile der Antwort entgegennehme.

Bürgermeister Lindenau erklärt, dass die Vorlage von Antwortteilen zu Fehlinterpretationen führen könnte.

Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.

| | |
|-------------|-----------------|
| zu 4 | Berichte |
|-------------|-----------------|

| | |
|---------------|--|
| zu 4.1 | 4. Quartalsbericht zum Haushalt 2025 Vorlage: VO/2026/14908 |
|---------------|--|

Wortmeldungen: AM Dr. Flasbarth, Herr Uhlig, Senatorin Hagen, AM Zahn, AM Lötsch, AM Simon.

Senatorin Hagen sagt zu, zu überprüfen, ob und ggf. wie den Gremien zu dem Vorgehen zum Projekt Nr. 26 „Sporthalle Falkenwiese“ aus der Anlage 2 berichtet worden ist.

Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.

| | |
|---------------|--|
| zu 4.2 | Bericht zur Situation im Bereich Soziale Sicherung Vorlage: VO/2026/14948 |
|---------------|--|

Wortmeldungen: Senatorin Steinrücke, AM Akyurt, Bürgermeister Lindenau, AM Müller-Lornsen, AM Dr. Flasbarth, Frau Bischoff, AM Prüß, AM Fürter, AM Voht.

Senatorin Steinrücke macht infolge von Anmerkungen aus dem Kreise der Ausschussmitglieder den Kompromissvorschlag, dem Hauptausschuss im Rahmen der einschlägigen Organisationsuntersuchung zu den im Bereich Soziale Sicherung existierenden Kernprozessen und [Entlastungs-]Maßnahmen zu berichten.

AM Akyurt äußert sich dahingehend, dass sie sich für den Ausschuss für Soziales im Mai wünsche, dass zumindest die sofortigen Entlastungsmaßnahmen für diejenigen Teile des Bereichs Soziale Sicherung vorgestellt werden, die sich mit Antragsbearbeitung befassen.

Bürgermeister Lindenau teilt mit, dass man die Nummer der Vorlage zu Protokoll geben werde, in der die erfragten Maßnahmen bereits aufgeführt worden sind.

Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.

| | |
|---------------|--|
| zu 4.3 | Kostenoptimierte Fortsetzung des Lümo-Angebots ab 2027 Vorlage: VO/2026/14884 |
|---------------|--|

Die Beratung wird vertagt (vgl. TOP 1).

| |
|--------------------------------------|
| zu 5 Beschlussvorlagen |
|--------------------------------------|

| |
|---|
| zu 5.1 Wohnungsmarktstrategie Lübeck Vorlage: VO/2025/14628 |
|---|

Die Beratung erfolgt gemeinsam mit TOP 5.1.1.

Der Vorsitzende teilt mit, dass diese Angelegenheit bereits [am 26.02.2026] von der Bürgerschaft entschieden worden sei, was der Hauptausschuss nur mehr noch zur Kenntnis nehmen könne.

Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.

Beschluss:

Die Bürgerschaft beschließt die Wohnungsmarktstrategie mit den in der Begründung aufgeführten Maßnahmen. Der Prozess zur Wohnungsmarktstrategie soll fortgeführt werden.

| |
|--|
| zu 5.1.1 Empfehlung des Bauausschusses zur Beschlussvorlage VO/2025/14628: Wohnungsmarktstrategie Lübeck Vorlage: VO/2025/14628-04 |
|--|

Die Beratung erfolgt gemeinsam mit TOP 5.1 (siehe Niederschrift zu TOP 5.1).

Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.

| |
|--|
| zu 5.2 Projektfreigabe Fahrbahnsanierungen in der Hansestadt Lübeck 2026 - investiv Vorlage: VO/2026/14858 |
|--|

AM Simon möchte von Senatorin Hagen wissen, ob sich ihre Mitarbeitenden ein Bild vom schlechten Zustand der als Umleitungsstrecke für die neuerdings teilweise gesperrte Ratzeburger Allee gemacht hätten.

Senatorin Hagen erklärt, dass sie den Hinweis gerne aufnehme und ihn weitergeben werde. Man werde nach den Ursachen schauen und prüfen, ob sich eine kurzfristige Verbesserung herbeiführen lasse.

Der Vorsitzende lässt über die Beschlussvorlage abstimmen:

Antwort des Bereichs Stadtgrün und Verkehr:

Aufgrund des Winters haben sich u.a. auch auf der Blankenseer Straße mehrere Schadstellen gezeigt, welche wir bereits kontinuierlich im Rahmen der Gefahrenstellenbeseitigung mittels Kaltasphalt saniert haben. Am 17.03. wurden zuletzt größere Schadstellen durch die eigene Asphaltkolonne des Bereichs Stadtgrün und Verkehr mit konventionellem Asphalt ausgebessert. Sollten weitere Schäden auftreten, werden auch diese von unserer Asphaltkolonne zeitnah beseitigt bzw. bestmöglich eingedämmt.

Beschluss:

Die Projektfreigabe für die in der Vorlage genannten Straßen wird erteilt und die Maßnahmen dürfen umgesetzt werden.

| | | |
|----------------------------|-----------------------|---|
| Abstimmungsergebnis | einstimmige Annahme | X |
| | einstimmige Ablehnung | |
| | Ja-Stimmen | |
| | Nein-Stimmen | |
| | Enthaltungen | |
| | Kenntnisnahme | |
| | Vertagung | |
| | Ohne Votum | |

**zu 5.3 Projektfreigabe "Neubau Jugendverkehrsschule Meesenring, 23566 Lübeck" über 175.000,- EUR
Vorlage: VO/2024/12952**

Keine Wortmeldungen.

Der Vorsitzende lässt über die Beschlussvorlage abstimmen:

Beschluss:

Der Bürgermeister wird ermächtigt, die Baumaßnahme „Jugendverkehrsschule Meesenring“ auf der Grundlage der eingereichten und vorliegenden EW-Bau zu beginnen.

| | | |
|----------------------------|-----------------------|---|
| Abstimmungsergebnis | einstimmige Annahme | X |
| | einstimmige Ablehnung | |
| | Ja-Stimmen | |
| | Nein-Stimmen | |
| | Enthaltungen | |
| | Kenntnisnahme | |
| | Vertagung | |
| | Ohne Votum | |

zu 5.4 Instandsetzung von Straßen durch das DSK-Verfahren (Dünne Schichten im Kalteinbau) in der Hansestadt Lübeck 2026

Keine Wortmeldungen.

Der Vorsitzende lässt über die Beschlussvorlage abstimmen:

Beschluss:

Mit der Instandsetzung der in der Begründung aufgeführten Straßen durch das DSK-Verfahren wird begonnen.

| | | |
|----------------------------|-----------------------|---|
| Abstimmungsergebnis | einstimmige Annahme | X |
| | einstimmige Ablehnung | |
| | Ja-Stimmen | |
| | Nein-Stimmen | |
| | Enthaltungen | |
| | Kenntnisnahme | |
| | Vertagung | |
| | Ohne Votum | |

zu 6 Überweisungsaufträge aus der Bürgerschaft

Es liegt nichts vor.

zu 7 Anträge von Ausschussmitgliedern

Es liegt nichts vor.

zu 8 Gleichstellung

Es liegt nichts vor.

zu 9 Digitalisierung

Es liegt nichts vor.

zu 10 Verschiedenes

Es liegt nichts vor.

zu 11 Ende des öffentlichen Teils

Der Vorsitzende schließt um 17:46 Uhr den öffentlichen Teil der Sitzung. Die Öffentlichkeit und alle nicht zur Teilnahme Berechtigten verlassen den Sitzungsraum.

Die Sitzung wird um 17:46 Uhr vom Vorsitzenden mit dem nichtöffentlichen Teil fortgesetzt.

zu 17 Bekanntgabe der im nicht öffentlichen Teil gefassten Beschlüsse

Der Vorsitzende schließt um 18:35 Uhr die Sitzung.

Lübeck, den 25. März 2026

Christopher Lötsch
Vorsitzende/r

Tim Landschof
Protokollführung