



**NIEDERSCHRIFT**  
(öffentlicher Teil)  
**46. Sitzung des Hauptausschusses**

Sitzungstermin:	Dienstag, 24.02.2026	
Sitzungsbeginn:	16:31 Uhr	
Sitzungsende:	19:16 Uhr	
Sitzungsort:	Bürgerschaftssaal, Rathaus, 23552 Lübeck	
<b>Anwesende Mitglieder</b>		
<b>Vorsitz</b>		
Christopher Lötsch - CDU Fraktionsvorsitzender		
<b>Mitglieder aus der Bürgerschaft</b>		
Peter Petereit - SPD Erster Stellvertr. Stadtpräsident und Fraktionsvorsitzender		
Michelle Akyurt - CDU		
Dr. Axel Flasbarth - BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN Fraktionsvorsitzender		
Thorsten Fürter - FDP Fraktionsvorsitzender		
Dirk Groß - AfD Fraktionsvorsitzender		
Helmut Müller-Lornsen - BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN		
Renate Prüß - SPD		
Juleka Schulte-Ostermann - LINKE & GAL		ab 16:32 Uhr anwesend
Mandy Siegenbrink - BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN Fraktionsvorsitzende		
Detlev Stolzenberg - Die Fraktion		
Frank Zahn - SPD		
Andreas Zander - CDU		
<b>Beratende Mitglieder ohne Stimmrecht</b>		
Lothar Möller - BfL (fraktionslos)		
Gregor Voht - Freie Wähler (fraktionslos)		
<b>Stellvertreter:in</b>		
Kristin Blankenburg - SPD		Vertretung für: Frau Sandra Odendahl
Jens Zimmermann - CDU		Vertretung für: Herrn Bernhard Simon
<b>Beiratsmitglieder</b>		
Bruno Böhm - Beirat für Senior:innen		
Christian Brandt - Beirat für Menschen mit Behinderungen		

<b>Weitere Teilnehmer aus Bürgerschaft und Fraktion</b>	
Andreas Müller - LINKE & GAL Fraktionsvorsitzender	
<b>Verwaltung</b>	
Bürgermeister Jan Lindenau - FB 1 - Bürgermeister	
Senatorin Pia Steinrücke - FB 2 - Wirtschaft und Soziales	
Senatorin Monika Frank - FB 4 - Kultur und Bildung	
Senatorin Joanna Hagen - FB 5 - Planen und Bauen	
Ralf Kuschmierz - 2.020 FBC	
Markus Toll - 5.061 Fachbereichsdienste	auch im nichtöffentlichen Teil anwesend
Britta Kappelmann - 1.300 Recht	
Antje Luck - 1.101 Bürgermeisterkanzlei	auch im nichtöffentlichen Teil anwesend
Elke Sasse - 1.160 Frauenbüro	
Manfred Uhlig - 1.201 Haushalt und Steuerung	auch im nichtöffentlichen Teil anwesend
Simone Philipp - 1.110 Personal	
Jannik Strey - 1.110 Personal	
Bianca Hartfuß - 2.000.1 Stabsstelle Sonderaufgaben	
Gert Wadehn - SeniorInnen-Einrichtungen	
Matthias Schröder - SeniorInnen-Einrichtungen	
<b>Protokollführung</b>	
Tim Landschof - 1.101 Bürgermeisterkanzlei	
<b>Gäste</b>	
Kai Neumann - Gesamtpersonalrat Vorsitz	
Beate Herrmann - 2.502 Personalrat SIE	
Sabine Klawitter - Personalrat SIE	
Dr. Ralph Bruns - KWL	auch im nichtöffentlichen Teil anwesend
<b>Entschuldigte Mitglieder</b>	
<b>Mitglieder aus der Bürgerschaft</b>	
Sandra Odendahl - SPD	entschuldigt
Bernhard Simon - CDU	entschuldigt
<b>Beratende Mitglieder ohne Stimmrecht</b>	
Tim Stüttgen - Volt (fraktionslos)	entschuldigt
<b>Verwaltung</b>	
Senator Ludger Hinsen - FB 3 - Umwelt, Sicherheit und Ordnung	entschuldigt

## Tagesordnung:

### Öffentlicher Teil:

1	Eröffnung / Begrüßung / Feststellung der Tagesordnung / Verpflichtungen	
2	Genehmigung der Niederschrift	
2.1	Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 10.02.2026	
3	Anfragen / Antworten / Mitteilungen	
3.1	Anfrage des AM Mandy Siegenbrink (BÜNDNIS 90/DIE GRÜNEN): Städtepartnerschaftliche Aktivitäten der Hansestadt Lübeck	<b>VO/2024/13471</b>
3.1.1	Antwort auf die Anfrage des AM Mandy Siegenbrink (BÜNDNIS 90/DIE GRÜNEN): Städtepartnerschaftliche Aktivitäten der Hansestadt Lübeck	<b>VO/2024/13471-01</b>
3.2	Anfrage des AM Thorsten Fürter (FDP) zu Bürokratie der Energiewende in Lübeck II	<b>VO/2025/14265</b>
3.2.1	Antwort zur Anfrage des AM Thorsten Fürter (FDP) zu Bürokratie der Energiewende in Lübeck II	<b>VO/2025/14265-01</b>
3.3	Anfrage des AM Thorsten Fürter (FDP) zum Bau von Wärmepumpen in Gebieten mit Erhaltungssatzung	<b>VO/2025/14123</b>
3.3.1	Antwort zur Anfrage des AM Thorsten Fürter (FDP) zum Bau von Wärmepumpen in Gebieten mit Erhaltungssatzung	<b>VO/2025/14123-01</b>
3.4	Beantwortung von Fragen zum 1. Monitoringbericht des MAKS	<b>VO/2025/14626-01</b>
3.5	Anfrage des AM Thorsten Fürter (FDP) zum Männerbild in der Verwaltung	<b>VO/2026/14909</b>
3.6	AM Juleka Schulte-Ostermann (GAL): Energetische (bauliche) Vorhaben in Gebieten mit Aufstellungsbeschluss	<b>VO/2026/14938</b>
3.7	NEU: Mündliche Anfrage AM Stolzenberg: Sachstände zu Pachtverträgen	
3.8	NEU: Mündliche Nachfrage AM Zahn: NDR-Bericht zum Krumbecker Hof	
3.9	NEU: Mündliche Nachfrage AM Fürter: Bearbeitung der Blitzer-Bußgeldbescheide durch die HL	
4	Berichte	
4.1	Bericht zum interfraktionellen Antrag: Weiterbetrieb des	<b>VO/2023/11920-02</b>

	Heiligen-Geist-Hospitals als Alten- und Pflegeheim	
4.1.1	AM Dr. Axel Flasbarth (BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN, Christopher Lötsch (CDU), Thorsten Fürter (FDP): Antrag zu Bericht zum interfraktionellen Antrag: Weiterbetrieb des Heiligen-Geist-Hospitals als Alten- und Pflegeheim	<b>2023/11920-02-01</b>
4.2	Personalbericht 2024 / 2025	<b>VO/2026/14841</b>
4.2.1	Antrag AM Gregor Voht zu: Personalbericht 2024 / 2025	<b>VO/2026/14841-01</b>
5	Beschlussvorlagen	
5.1	Wirtschaftsplan 2026 der Senior:InnenEinrichtungen der Hansestadt Lübeck (Eigenbetriebsähnliche Einrichtung-EäE)	<b>VO/2025/14584</b>
5.1.1	AM Helmut Müller-Lornsen (BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN): Wirtschaftsplan der Senior:InnenEinrichtungen (SIE) 2026	<b>VO/2026/14887</b>
5.1.2	Antwort auf Anfrage AM Helmut Müller-Lornsen (BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN): Wirtschaftsplan der Senior:InnenEinrichtungen (SIE) 2026	<b>VO/2026/14887-01</b>
5.1.3	AM Juleka Schulte-Ostermann (GAL) zum Wirtschaftsplan der Senior:Innen Einrichtungen (SIE) 2026	<b>VO/2026/14898</b>
5.1.4	Antwort auf Anfrage AM Juleka Schulte-Ostermann (GAL) zum Wirtschaftsplan der Senior:Innen Einrichtungen (SIE) 2026	<b>VO/2026/14898-01</b>
5.2	Bestellung eines Erbbaurechtes Lübeck, Steinrader Damm	<b>VO/2025/14761</b>
5.3	Annahme einer Zuwendung der Possehl-Stiftung in Höhe von 399.200 Euro für die Realisierung des Jahresprogramms 2026 der LÜBECKER MUSEEN	<b>VO/2025/14781</b>
5.4	Annahme einer Schenkung im Wert von 296.000 Euro für die Sammlung Kulturen der Welt	<b>VO/2026/14824</b>
5.5	Mühlentorplatz - Umgestaltung zur signalisierten Kreuzung	<b>VO/2025/13939</b>
5.5.1	AM Stüttgen: Mühlentorplatz - Umgestaltung zur signalisierten Kreuzung Anfrage zu Kosten für alternative Lösungen	<b>VO/2025/13939-02</b>
5.5.2	AM Stüttgen: Mühlentorplatz - Umgestaltung zur signalisierten Kreuzung Anfrage zum Verfahren und erfolgten Beteiligungen	<b>VO/2025/13939-03</b>
5.6	Annahme einer Geldspende der Possehl-Stiftung in Höhe von 90.000,00 Euro für die Umgestaltung/Aufwertung des Bolzplatzes "Margaretha-Jenisch-Ring" im Stadtteil Groß	<b>VO/2026/14815</b>

	Steinrade	
5.7	Kauf und Umsetzung einer bestehenden Containeranlage des Deutschen Roten Kreuzes zur Nutzung von Interimsklassenräumen an der Grundschule Grönauer Baum, Reetweg 5 - 7, 23562 Lübeck > 175.000,00 EUR	
6	Überweisungsaufträge aus der Bürgerschaft	
7	Anträge von Ausschussmitgliedern	
8	Gleichstellung	
9	Digitalisierung	
9.1	Beirat Lübeck Digital - Jahresbericht 2025	<b>VO/2021/09831-07</b>
9.1.1	AM Christopher Löttsch (CDU) - Fragen zu: Beirat Lübeck Digital - Jahresbericht 2025	<b>2021/09831-07-01</b>
10	Verschiedenes	
11	Ende des öffentlichen Teils	
17	Bekanntgabe der im nicht öffentlichen Teil gefassten Beschlüsse	

Öffentlicher Teil:

**zu 1 Eröffnung / Begrüßung / Feststellung der Tagesordnung / Verpflichtungen**

Der Vorsitzende begrüßt die Anwesenden und eröffnet die Sitzung um 16:31 Uhr.

+++

Der Vorsitzende weist darauf hin, dass sich der russische Angriffskrieg auf die Ukraine heute zum vierten Mal jähre. Aus diesem Anlass hätten Bürgermeister Lindenau und er abgestimmt, eine Gedenkminute in der heutigen Sitzung abzuhalten. Er bittet alle Anwesenden, sich von ihren Plätzen zu erheben, um der Opfer von vier Jahren Krieg zu gedenken.

- Stilles Gedenken -

+++

Der Vorsitzende stellt die fristgerechte Ladung sowie die Beschlussfähigkeit fest.

+++

Ferner macht der Vorsitzende darauf aufmerksam, dass Personen, die möglicherweise befangen sein könnten, verpflichtet seien, dieses mitzuteilen. Ob jemand befangen sein könnte, entscheide im Zweifel der Ausschuss.

+++

Der Vorsitzende weist zudem darauf hin, dass Tonbandaufzeichnungen vorgenommen würden, die ausschließlich der Protokollerstellung dienen.

+++

Der Vorsitzende weist darauf hin, dass [seitens der Politik] folgende Unterlagen zur heutigen Sitzung noch eingereicht worden seien:

TOP 3.6, TOP 4.1.1, TOP 4.2.1 und TOP 9.1.1

+++

Der Vorsitzende gibt bekannt, dass der Hauptausschuss in seiner letzten Sitzung am 10.02.2026 folgende **Beschlüsse im nichtöffentlichen Teil** gefasst habe:

- 1) Der Bürgermeister wird ermächtigt, einen Änderungsvertrag über die Bewachung und/oder Bestreifung von Gemeinschaftsunterkünften für Geflüchtete in der Hansestadt Lübeck abzuschließen. Das bestehende und mit dem Beschluss zur VO/2025/14749 bis zum 31.01.2026 verlängerte Vertragsverhältnis wird über diesen Zeitraum hinaus, bis zum Abschluss eines ordnungsgemäßen Vergabeverfahrens und dem tatsächlichen Leistungsbeginn aus diesem neu zu schließenden Vertragsverhältnis, längstens jedoch bis zum 31.05.2026, verlängert.
  
- 2) Der Bürgermeister wird ermächtigt, einen neuen Rahmenvertrag für die Bewachung und Bestreifung einiger bedarfsorientiert ausgewählter Gemeinschaftsunterkünfte für Geflüchtete nach geltendem Vergaberecht auszuschreiben und abzuschließen.

- Der Bürgermeister wird beauftragt für das Gewerk „Gebäudereinigung“ für ca. 18 städtische Objekte (Schulen, Verwaltungsgebäude) für 2 Jahre europaweit auszusuchen.
- Der Bürgermeister wird beauftragt, den Betrieb für die von der Hansestadt Lübeck errichteten Landstromanlage am Skandinavienkai ab dem 01.01.2026 zu übernehmen. Der Bürgermeister wird ermächtigt, zu diesem Zweck
  - [...]
  - die für die Landstromanlage benötigte Energielieferung europaweit auszuschreiben
- Mit der Umsetzung der Maßnahme „Lübeck-Travemünde, Skandinavienkai, Infrastruktur für Landstromversorgung 2. Ausbaustufe“ wird begonnen.
- Im Rahmen einer Ausschreibung soll eine 5-jährige Rahmenvereinbarung zur Beratungsleistung von strategischen Fragestellungen im Rahmen der Hafententwicklung und Beantragung von Fördermitteln geschlossen werden.

Der Bürgermeister wird beauftragt mit dem zugehörigen Vergabeverfahren zu beginnen.

- Ein neuer Rahmenvertrag zur Betreuung und Unterbringung von geflüchteten Personen in Unterkünften der Hansestadt Lübeck wird nach Abschluss einer öffentlichen europaweiten Ausschreibung abgeschlossen.

Der Vorsitzende gibt bekannt, dass der Hauptausschuss in seiner letzten Sitzung am 10.02.2026 folgende **Empfehlung für die Bürgerschaft im nichtöffentlichen Teil** beschlossen habe:

- Der Bürgermeister wird beauftragt, den Betrieb für die von der Hansestadt Lübeck errichteten Landstromanlage am Skandinavienkai ab dem 01.01.2026 zu übernehmen. Der Bürgermeister wird ermächtigt, zu diesem Zweck
  - mit der Lübecker Hafen-Gesellschaft mit beschränkter Haftung (LHG) einen Gestattungsvertrag abzuschließen und
  - [...]

***Der Hauptausschuss und die Öffentlichkeit nehmen Kenntnis.***

+++

Der Vorsitzende weist darauf hin, dass ein gesonderter Verfahrensbeschluss mit Zweidrittelmehrheit der anwesenden Ausschussmitglieder über die nichtöffentliche Beratung von Angelegenheiten erforderlich sei (§ 35 Absatz 2 GO). Er teilt mit, dass die TOP 14.1 und 15.1 bis 15.15 für die Beratung im nichtöffentlichen Teil vorgeschlagen worden seien.

AM Stolzenberg bittet darum, separat über die nichtöffentliche Beratung der TOP 15.4 bis 15.12 abzustimmen.

Der Vorsitzende lässt über die Zuordnung dieser Angelegenheiten abstimmen:

***Der Hauptausschuss beschließt mit der erforderlichen Zweidrittelmehrheit die nichtöffentliche Beratung der vorgenannten Angelegenheiten.***

Der Vorsitzende lässt über die Zuordnung der übrigen vorgeschlagenen Angelegenheiten unter TOP 15.1 bis 15.3 und 15.13 bis 15.15 abstimmen:

***Der Hauptausschuss beschließt einstimmig die nichtöffentliche Beratung der vorgenannten Angelegenheiten.***

+++

Der Vorsitzende teilt mit, dass über die Teilnahme von Personen am nichtöffentlichen Teil der Sitzung vor Eintritt in die Tagesordnung abzustimmen sei (§ 39 Absatz 3 GeschO).

Es sei die Teilnahme folgender Personen beantragt worden:

- **Antje Luck**, Bereich Bürgermeisterkanzlei
- **Manfred Uhlig**, Bereich Haushalt und Steuerung
- **Markus Toll**, Fachbereichsdienste des Fachbereichs 5

Der Vorsitzende fragt, ob der Teilnahme der genannten Personen widersprochen wird:

***Seitens der Ausschussmitglieder gibt es keinen Widerspruch.***

+++

Der Vorsitzende teilt mit, dass AM Simon, AM Odendahl und Senator Hinsen für die heutige Sitzung entschuldigt seien.

+++

Der Vorsitzende schlägt vor, die Beratung der folgenden Angelegenheiten in der heutigen Sitzung zu vertagen und begründet dies jeweils:

TOP 5.5

***Seitens der Ausschussmitglieder gibt es keinen Widerspruch.***

Der Vorsitzende teilt mit, dass die Angelegenheit unter TOP 5.7 nunmehr unter TOP 15.15 im nichtöffentlichen Teil zu finden sei.

TOP 14.1

***Seitens der Ausschussmitglieder gibt es keinen Widerspruch.***

<b>zu 2</b>	<b>Genehmigung der Niederschrift</b>
-------------	--------------------------------------

<b>zu 2.1</b>	<b>Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 10.02.2026</b>
---------------	-----------------------------------------------------------------

Keine Wortmeldungen.

***Der Hauptausschuss genehmigt die vorgelegte Niederschrift.***

<b>zu 3</b>	<b>Anfragen / Antworten / Mitteilungen</b>
-------------	--------------------------------------------

**zu 3.1**     **Anfrage des AM Mandy Siegenbrink (BÜNDNIS 90/DIE GRÜNEN): Städtepartnerschaftliche Aktivitäten der Hansestadt Lübeck**  
**Vorlage: VO/2024/13471**

**zu 3.1.1**   **Antwort auf die Anfrage des AM Mandy Siegenbrink (BÜNDNIS 90/DIE GRÜNEN): Städtepartnerschaftliche Aktivitäten der Hansestadt Lübeck**  
**Vorlage: VO/2024/13471-01**

Wortmeldungen: AM Siegenbrink, Bürgermeister Lindenau.

***Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.***

**zu 3.2**     **Anfrage des AM Thorsten Fürter (FDP) zu Bürokratie der Energiewende in Lübeck II**  
**Vorlage: VO/2025/14265**

**zu 3.2.1**   **Antwort zur Anfrage des AM Thorsten Fürter (FDP) zu Bürokratie der Energiewende in Lübeck II**  
**Vorlage: VO/2025/14265-01**

Keine Wortmeldungen.

***Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.***

**zu 3.3**     **Anfrage des AM Thorsten Fürter (FDP) zum Bau von Wärmepumpen in Gebieten mit Erhaltungssatzung**  
**Vorlage: VO/2025/14123**

**zu 3.3.1**   **Antwort zur Anfrage des AM Thorsten Fürter (FDP) zum Bau von Wärmepumpen in Gebieten mit Erhaltungssatzung**  
**Vorlage: VO/2025/14123-01**

Wortmeldungen: AM Fürter, Senatorin Hagen, AM Lötsch.

***Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.***

**zu 3.4**     **Beantwortung von Fragen zum 1. Monitoringbericht des MAKs**  
**Vorlage: VO/2025/14626-01**

Wortmeldungen: AM Dr. Flasbarth, Bürgermeister Lindenau.

***Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.***

**zu 3.5     Anfrage des AM Thorsten Fürter (FDP) zum Männerbild in der Verwaltung  
Vorlage: VO/2026/14909**

Die Gleichstellungsbeauftragte weist grundsätzlich darauf hin, dass sie nach den einschlägigen Rechtsvorschriften weisungsfrei sei und eigene Öffentlichkeitsarbeit betreiben dürfe. Sie habe im konkreten Fall auf eine Lesung am 12.02. hingewiesen und dabei vergessen, den Klappentext des Buches in Anführungszeichen zu setzen. Inzwischen sei dies in der Pressemeldung korrigiert worden. Die Beantwortung der Fragen habe sich dadurch erledigt.

AM Fürter stimmt der Erledigung der Fragen zu.

***Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.***

**zu 3.6     AM Juleka Schulte-Ostermann (GAL): Energetische (bauliche) Vorhaben in  
Gebieten mit Aufstellungsbeschluss  
Vorlage: VO/2026/14938**

Senatorin Hagen teilt mit, dass sich das Genehmigungserfordernis nicht verändere. Es müssten keine gesonderten Anträge gestellt werden, sofern keine beschlossene Satzung vorliege. Die Maßnahmen würden nach § 30 oder 34 BauGB und nicht nach Erhaltungsrecht beurteilt.

***Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.***

**zu 3.7     NEU: Mündliche Anfrage AM Stolzenberg: Sachstände zu Pachtverträgen**

AM Stolzenberg fragt nach Sachständen zu Pachtverträgen.

Man verständigt sich darauf, dieses Thema im nichtöffentlichen Teil zu behandeln.

***Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.***

**zu 3.8     NEU: Mündliche Nachfrage AM Zahn: NDR-Bericht zum Krumbecker Hof**

AM Zahn möchte wissen, ob das im NDR-Bericht befragte Bürgerschaftsmitglied eine Genehmigung für die Aufzeichnung des Interviews im Lübecker Rathaus gehabt habe und was ggf. die Konsequenzen einer Nichtgenehmigung seien.

Bürgermeister Lindenau teilt mit, dass nach interner Rücksprache keine Genehmigung bekannt sei und dass die Konsequenzen seitens der Verwaltung geprüft würden.

***Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.***

**zu 3.9 NEU: Mündliche Nachfrage AM Fürter: Bearbeitung der Blitzer-Bußgeldbescheide durch die HL**

AM Fürter spricht die in letzter Zeit stattfindenden „Massenblitzungen“ in der HL an. Er möchte wissen, ob es Anhaltspunkte dafür gebe, dass die Verwaltung mit der Bearbeitung der Menge an Bußgeldbescheiden nicht mehr zurechtkomme.

Bürgermeister Lindenau erklärt, dass es seines Wissens nach keine derartigen Probleme gebe.

***Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.***

**zu 4 Berichte**

**zu 4.1 Bericht zum interfraktionellen Antrag: Weiterbetrieb des Heiligen-Geist-Hospitals als Alten- und Pflegeheim  
Vorlage: VO/2023/11920-02**

Die Beratung erfolgt gemeinsam mit TOP 4.1.1.

Wortmeldungen: AM Dr. Flasbarth, Herr Uhlig, AM Akyurt, AM Stolzenberg, AM Fürter, AM Prüß, AM Petereit, AM Zahn, AM Siegenbrink, BM Voht.

AM Stolzenberg bittet darum, dass auch dem Ausschuss für Kultur und Denkmalpflege im Mai berichtet werden möge (Punkt 1 des Antrages).

AM Dr. Flasbarth erklärt für die Antragstellenden die entsprechende Ergänzung des Antrages.

Herr Böhm bittet darum, den Punkt 2 des Antrages um die Beiräte zu ergänzen.

Man verständigt sich zudem darauf, dass Herr Uhlig den Ausschussmitgliedern die Unterlagen zur Beauftragung des Gutachtens als nichtöffentliches Dokument bis zur kommenden Bürgerschaftssitzung zur Verfügung stellt.

AM Lötsch erklärt für die Antragstellenden, dass der Punkt 2 des Antrages um den Beirat für Senior:innen ergänzt werde.

Der Vorsitzende lässt über den geänderten Antrag abstimmen (siehe Niederschrift zu TOP 4.1.1).

***Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.***

**zu 4.1.1 AM Dr. Axel Flasbarth (BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN, Christopher Lötsch (CDU), Thorsten Fürter (FDP): Antrag zu Bericht zum interfraktionellen Antrag: Wei-**

**terbetrieb des Heiligen-Geist-Hospitals als Alten- und Pflegeheim**  
**Vorlage: 2023/11920-02-01**

Die Beratung erfolgt gemeinsam mit TOP 4.1 (siehe Niederschrift zu TOP 4.1).

Der Vorsitzende lässt über den geänderten Antrag abstimmen:

**Geänderter Antrag:**

1. Die Verwaltung wird aufgefordert, der Bürgerschaft bis zur August-Sitzung (2026) der Bürgerschaft einen Bericht zu den stiftungszweckkonformen Nutzungsoptionen und -konzepten des HGH vorzulegen. Im Mai ist dem Haupt- und dem Sozialausschuss **sowie dem Ausschuss für Kultur und Denkmalpflege** ein Zwischenbericht vorzulegen.
2. Den Bürgerschaftsmitgliedern **und dem Beirat für Senior:innen** ist zusammen mit dem endgültigem Bericht der unveränderte und unkommentierte Bericht (die der Verwaltung übergebene Rohfassung) des damit beauftragten "Büros mit umfangreicher Expertise" zur Verfügung zu stellen, damit der Erstellungs- und Meinungsbildungsprozess nachvollzogen werden kann.
3. Ebenfalls im August 2026 ist der Bürgerschaft ein Finanzierungskonzept für die in der Vorlage VO/2023/11920-02 genannten Kosten für die Grundsanierung in Höhe von rund 41 Mio. EUR für eine dauerhafte Nutzung des HGH als Pflegeheim vorzulegen.

<b>Abstimmungsergebnis</b>	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	10
	Nein-Stimmen	4
	Enthaltungen	1
	Kenntnisnahme	
	Vertagung	
	Ohne Votum	

**zu 4.2 Personalbericht 2024 / 2025**  
**Vorlage: VO/2026/14841**

Die Beratung erfolgt gemeinsam mit TOP 4.2.1.

Wortmeldungen: BM Voht, AM Dr. Flasbarth, Frau Philipp, AM Fürter.

AM Fürter schlägt vor, den Antrag zunächst nur auf den nächsten Personalbericht zu beziehen und begründet dies.

BM Voht erklärt sich damit einverstanden.

Der Vorsitzende lässt über den geänderten Antrag abstimmen (siehe Niederschrift zu TOP 4.2.1).

**Der Hauptausschuss nimmt den Bericht zur Kenntnis.**

**zu 4.2.1 Antrag AM Gregor Voht zu: Personalbericht 2024 / 2025  
Vorlage: VO/2026/14841-01**

Die Beratung erfolgt gemeinsam mit TOP 4.2 (siehe Niederschrift zu TOP 4.2).

Der Vorsitzende lässt über den geänderten Antrag abstimmen:

**Geänderter Antrag:**

*Der Hauptausschuss möge der Bürgerschaft empfehlen zum Personalbericht wie folgt zu beschließen:*

Der Bürgermeister wird gebeten ~~in den künftigen~~ **im kommenden** Personalberichten ein Kapitel „Überlastungssituation“ aufzunehmen, welches **jeweils** für den Berichtszeitraum Auskunft darüber gibt:

1. Wie viele Überlastungsanzeigen/Gefährdungsanzeigen wurden gestellt?
2. Wie viele Gefährdungsbeurteilung wurden durchgeführt?
3. Wie viele Gefährdungsbeurteilungen wurden nachträglich auf Wirksamkeit überprüft? Wie häufig wurden daraufhin neue Maßnahmen ergriffen?

<b>Abstimmungsergebnis</b>	einstimmige Annahme	X
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	
	Vertagung	
	Ohne Votum	

**zu 5 Beschlussvorlagen**

**zu 5.1 Wirtschaftsplan 2026 der Senior:InnenEinrichtungen der Hansestadt Lübeck  
(Eigenbetriebsähnliche Einrichtung-EäE)  
Vorlage: VO/2025/14584**

Die Beratung erfolgt gemeinsam mit TOP 5.1.1, 5.1.2, 5.1.3 und 5.1.4.

Wortmeldungen: AM Müller-Lornsen, Herr Wadehn, AM Schulte-Ostermann, AM Fürter, Bürgermeister Lindenau, AM Akyurt, AM Dr. Flasbarth, AM Siegenbrink, AM Lötsch, AM Prüß.

AM Fürter schlägt vor, die Beschlussvorlage ohne Votum an die Bürgerschaft weiter zu geben und begründet dies.

AM Schulte-Ostermann beantragt zur Geschäftsordnung die Schließung der Redeliste, auf der sich laut dem Vorsitzenden noch AM Lötsch, AM Fürter und AM Dr. Flasbarth befinden würden.

Der Vorsitzende lässt über den Geschäftsordnungsantrag abstimmen:

14 Ja-Stimmen / 0 Nein-Stimmen / 1 Enthaltung

Danach sprechen die sich noch auf der Redeliste befindlichen Personen.

Der Vorsitzende lässt über die Weitergabe ohne Votum abstimmen:

9 Ja-Stimmen / 5 Nein-Stimmen / 1 Enthaltung

**Beschlussempfehlung:**

Der Wirtschaftsplan 2026 der Senior:InnenEinrichtungen der Hansestadt Lübeck wird in der Fassung der Anlage 2 des Wirtschaftsplanes - gemäß § 5 Ans. 1, Nr. 6 Eigenbetriebsverordnung- festgestellt.

<b>Abstimmungsergebnis</b>	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	
	Vertagung	
	Ohne Votum	X

**zu 5.1.1 AM Helmut Müller-Lornsen (BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN): Wirtschaftsplan der Senior:InnenEinrichtungen (SIE) 2026  
Vorlage: VO/2026/14887**

**zu 5.1.2 Antwort auf Anfrage AM Helmut Müller-Lornsen (BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN):  
Wirtschaftsplan der Senior:InnenEinrichtungen (SIE) 2026  
Vorlage: VO/2026/14887-01**

Die Beratung erfolgt gemeinsam mit TOP 5.1, 5.1.1, 5.1.3 und 5.1.4 (siehe Niederschrift zu TOP 5.1).

*Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.*

**zu 5.1.3 AM Juleka Schulte-Ostermann (GAL) zum Wirtschaftsplan der Senior:Innen Einrichtungen (SIE) 2026  
Vorlage: VO/2026/14898**

**zu 5.1.4 Antwort auf Anfrage AM Juleka Schulte-Ostermann (GAL) zum Wirtschaftsplan der Senior:Innen Einrichtungen (SIE) 2026  
Vorlage: VO/2026/14898-01**

Die Beratung erfolgt gemeinsam mit TOP 5.1, 5.1.1, 5.1.2 und 5.1.3 (siehe Niederschrift zu TOP 5.1).

*Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.*

**zu 5.2 Bestellung eines Erbbaurechtes Lübeck, Steinrader Damm  
Vorlage: VO/2025/14761**

Keine Wortmeldungen.

Der Vorsitzende lässt über die Beschlussvorlage abstimmen:

**Beschlussempfehlung:**

1. Zugunsten von der Johanniter Unfall Hilfe e.V. wird für die Dauer von 40 Jahren ein Erbbaurecht an dem Grundstück Lübeck, Steinrader Damm, bestellt. Zweck der Erbbaurechtsbestellung ist die Errichtung einer Kindertagesstätte.
2. Es wird ein wertgesicherter Erbbauzins in Höhe von 4 v.H. des Bodenwertes (Stand 01.01.2024) von 230.028 EUR (= 9.201,12 EUR) vertraglich vereinbart und grundbuchlich gesichert. Die schuldrechtliche Ermäßigung des Erbbauzinses gem. dem Bürgerschaftsbeschluss vom 29.09.2005 ist in der Begründung dargestellt.
3. Alle mit dem Abschluss und der Durchführung des Erbbaurechtsbestellungsvertrages verbundenen Kosten, einschließlich von evtl. Vermessungskosten und der Grunderwerbssteuer, sowie Erschließungskosten und Anschlussbeiträge, sind von den Erbbauberechtigten zu tragen.

**Beschlusstext zur Bekanntgabe im öffentlichen Teil:  
(nur bei nichtöffentlichen Vorlagen)**

Die Bürgerschaft stimmt der Bestellung eines Erbbaurechtes an dem Grundstück Lübeck, **Steinrader Damm** mit den zukünftigen Erbbauberechtigten zu.

<b>Abstimmungsergebnis als Empfehlung für die</b>	einstimmige Annahme	X
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	

<b>Lübecker Bürgerschaft</b>	Kennntnisnahme	
	Vertagung	
	Ohne Votum	

**zu 5.3 Annahme einer Zuwendung der Possehl-Stiftung in Höhe von 399.200 Euro für die Realisierung des Jahresprogramms 2026 der LÜBECKER MUSEEN  
Vorlage: VO/2025/14781**

Keine Wortmeldungen.

Der Vorsitzende lässt über die Beschlussvorlage abstimmen:

**Beschlussempfehlung:**

Die von der Possehl-Stiftung angebotene Zuwendung in Höhe von 399.200 Euro für die Realisierung des Jahresprogramms 2026 der LÜBECKER MUSEEN wird angenommen.

<b>Abstimmungsergebnis als Empfehlung für die Lübecker Bürgerschaft</b>	einstimmige Annahme	X
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kennntnisnahme	
	Vertagung	
	Ohne Votum	

**zu 5.4 Annahme einer Schenkung im Wert von 296.000 Euro für die Sammlung Kulturen der Welt  
Vorlage: VO/2026/14824**

Wortmeldungen: BM Voht, Senatorin Frank, AM Zander.

Man verständigt sich darauf, dass Senatorin Frank bis zur kommenden Bürgerschaftssitzung prüft, ob der langfristige Verbleib des Kunstwerks am aktuellen Standort gesichert ist.

Der Vorsitzende lässt über die Beschlussvorlage abstimmen:

**Beschlussempfehlung:**

Die von der Sculpture Art Academy (British Columbia, Kanada) angebotene Schenkung, die Skulptur »The Spirit Canoe« des Künstlers David Seven Deers, im Wert von 296.000 Euro wird angenommen.

<b>Abstimmungsergebnis als Empfehlung für die</b>	einstimmige Annahme	X
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	

<b>Lübecker Bürgerschaft</b>	Kenntnisnahme	
	Vertagung	
	Ohne Votum	

**zu 5.5 Mühlentorplatz - Umgestaltung zur signalisierten Kreuzung  
Vorlage: VO/2025/13939**

Die Beratung wird vertagt (vgl. TOP 1).

**zu 5.5.1 AM Stüttgen: Mühlentorplatz - Umgestaltung zur signalisierten Kreuzung  
Anfrage zu Kosten für alternative Lösungen  
Vorlage: VO/2025/13939-02**

Die Beratung wird vertagt (vgl. TOP 1).

**zu 5.5.2 AM Stüttgen: Mühlentorplatz - Umgestaltung zur signalisierten Kreuzung  
Anfrage zum Verfahren und erfolgten Beteiligungen  
Vorlage: VO/2025/13939-03**

Die Beratung wird vertagt (vgl. TOP 1).

**zu 5.6 Annahme einer Geldspende der Possehl-Stiftung in Höhe von 90.000,00 Euro  
für die Umgestaltung/Aufwertung des Bolzplatzes "Margaretha-Jenisch-Ring"  
im Stadtteil Groß Steinrade  
Vorlage: VO/2026/14815**

Keine Wortmeldungen.

Der Vorsitzende lässt über die Beschlussvorlage abstimmen:

**Beschlussempfehlung:**

Die Geldspende der Possehl-Stiftung in Höhe von 90.000,00 Euro für die Umgestaltung/Aufwertung des Bolzplatzes „Margaretha-Jenisch-Ring“ wird angenommen.

<b>Abstimmungsergebnis als Empfehlung für die Lübecker Bürgerschaft</b>	einstimmige Annahme	X
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	

	Vertagung	
	Ohne Votum	

**zu 5.7 Kauf und Umsetzung einer bestehenden Containeranlage des Deutschen Roten Kreuzes zur Nutzung von Interimsklassenräumen an der Grundschule Grönauer Baum, Reetweg 5 - 7, 23562 Lübeck > 175.000,00 EUR**

Der Platzhalter für diese Beschlussvorlage wurde dem öffentlichen Teil zugeordnet. Die Beschlussvorlage ist jedoch nichtöffentlich, weshalb eine Beratung im nichtöffentlichen Teil vorgeschlagen und beschlossen wurde (vgl. TOP 1).

**zu 6 Überweisungsaufträge aus der Bürgerschaft**

Es liegt nichts vor.

**zu 7 Anträge von Ausschussmitgliedern**

Es liegt nichts vor.

**zu 8 Gleichstellung**

Es liegt nichts vor.

**zu 9 Digitalisierung**

**zu 9.1 Beirat Lübeck Digital - Jahresbericht 2025  
Vorlage: VO/2021/09831-07**

Keine Wortmeldungen.

*Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.*

**zu 9.1.1 AM Christopher Löttsch (CDU) - Fragen zu: Beirat Lübeck Digital - Jahresbericht 2025  
Vorlage: 2021/09831-07-01**

Es erfolgt eine schriftliche Beantwortung.

Bürgermeister Lindenau teilt mit, dass die Beantwortung länger dauern könne, weil der o. g. Beirat beteiligt werden müsse.

***Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.***

**zu 10      Verschiedenes**

Es liegt nichts vor.

**zu 11      Ende des öffentlichen Teils**

Der Vorsitzende schließt um 18:47 Uhr den öffentlichen Teil der Sitzung. Die Öffentlichkeit und alle nicht zur Teilnahme Berechtigten verlassen den Sitzungsraum.

+++

Es ergibt sich, dass auch Herr Dr. Bruns am nichtöffentlichen Teil teilnehmen möchte.

Der Vorsitzende fragt vorweg, ob seiner Teilnahme widersprochen wird:

***Seitens der Ausschussmitglieder gibt es keinen Widerspruch.***

+++

Die Sitzung wird um 18:48 Uhr vom Vorsitzenden mit dem nichtöffentlichen Teil fortgesetzt.

**zu 17      Bekanntgabe der im nicht öffentlichen Teil gefassten Beschlüsse**

Der Vorsitzende schließt um 19:16 Uhr die Sitzung.

Lübeck, den 10. März 2026

Christopher Lötsch  
Vorsitzende/r

Tim Landschof  
Protokollführung