



NIEDERSCHRIFT
(öffentlicher Teil)
45. Sitzung des Hauptausschusses

Sitzungstermin:	Dienstag, 10.02.2026
Sitzungsbeginn:	16:30 Uhr
Sitzungsende:	17:18 Uhr
Sitzungsort:	Bürgerschaftssaal, Rathaus, 23552 Lübeck
Anwesende Mitglieder	
Vorsitz	
Christopher Lötsch - CDU Fraktionsvorsitzender	
Mitglieder aus der Bürgerschaft	
Peter Petereit - SPD Erster Stellvertr. Stadtpräsident und Fraktionsvorsitzender	
Michelle Akyurt - CDU	
Dr. Axel Flasbarth - BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN Fraktionsvorsitzender	
Thorsten Fürter - FDP Fraktionsvorsitzender	
Dirk Groß - AfD Fraktionsvorsitzender	
Helmut Müller-Lornsen - BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN	
Sandra Odendahl - SPD	
Renate Prüß - SPD	
Juleka Schulte-Ostermann - LINKE & GAL	
Mandy Siegenbrink - BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN Fraktionsvorsitzende	
Bernhard Simon - CDU	
Detlev Stolzenberg - Die Fraktion	
Frank Zahn - SPD	
Andreas Zander - CDU	
Beratende Mitglieder ohne Stimmrecht	
Lothar Möller - BfL (fraktionslos)	
Tim Stüttgen - Volt (fraktionslos)	
Gregor Voht - Freie Wähler (fraktionslos)	
Beiratsmitglieder	
Bruno Böhm - Beirat für Senior:innen	
Mandy Schellbach - Beirat für Menschen mit Behinderungen	

Verwaltung	
Bürgermeister Jan Lindenau - FB 1 - Bürgermeister	
Senatorin Pia Steinrücke - FB 2 - Wirtschaft und Soziales	
Senatorin Joanna Hagen - FB 5 - Planen und Bauen	
Ralf Kuschmierz - 2.020 FBC	
Nicholas Benz - 3.030 Fachbereichscontrolling	
Sebastian Ziemann - 1.300 Recht	
Oliver Groth - 1.101 Bürgermeisterkanzlei	auch im nichtöffentlichen Teil anwesend
Janika Köhler - Persönliche Referentin	auch im nichtöffentlichen Teil anwesend
Elke Sasse - 1.160 Frauenbüro	
Dieter l'Orteye - 1.201 Haushalt und Steuerung	auch im nichtöffentlichen Teil anwesend
Daniela Rummert - 2.000.2 Stabstelle Integration	auch im nichtöffentlichen Teil anwesend
Eva Bischoff - Bereich Soziale Sicherung	auch im nichtöffentlichen Teil anwesend
Gert Wadehn - SeniorInnen-Einrichtungen	
Protokollführung	
Tim Landschof - 1.101 Bürgermeisterkanzlei	
Gäste	
Kai Neumann - Gesamtpersonalrat Vorsitz	
Entschuldigte Mitglieder	
Verwaltung	
Senator Ludger Hinsen - FB 3 - Umwelt, Sicherheit und Ordnung	entschuldigt
Senatorin Monika Frank - FB 4 - Kultur und Bildung	entschuldigt

Tagesordnung:

Öffentlicher Teil:

1	Eröffnung / Begrüßung / Feststellung der Tagesordnung / Verpflichtungen	
2	Genehmigung der Niederschrift	
2.1	Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 09.12.2025	
2.2	Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 27.01.2026	
3	Anfragen / Antworten / Mitteilungen	
3.1	Antwort zur mündlichen Anfrage des AM Akyurt: Sachstandsfragen zu den SIE	VO/2026/14817
3.2	Antwort auf die Anfrage des AM Siegenbrink: Neuregelung der Vergabe von Schulplätzen	VO/2025/14791
3.3	AM Juleka Schulte-Ostermann (GAL), Anfrage zu: Projektfreigabe "Neubau Grundschule mit Sporthalle und Kita am Geniner Ufer" Geniner Ufer 5-5a, 23560 Lübeck, über 175.000,- EUR	VO/2025/14673-05
3.3.1	Antwort an AM Juleka Schulte-Ostermann (GAL) bzgl. Anfrage zu: Projektfreigabe "Neubau Grundschule mit Sporthalle und Kita am Geniner Ufer" Geniner Ufer 5-5a, 23560 Lübeck, über 175.000,- EUR (VO/2025/14673-05)	2025/14673-05-01
3.4	Antwort auf mündl. Anfrage des AM Torsten Fürter (FDP) zu nicht weiterverfolgte Projekte des GMHL in 2026	VO/2026/14804
3.5	Antwort auf mündl. Anfrage des AM Andreas Zander (CDU) zum Sachstand der Ausschreibung für Stadtmöblierung	VO/2025/14675
3.6	AM Andreas Zander (CDU): Wachdienst zum Schutz von Verwaltungsmitarbeitern	VO/2025/14518
3.6.1	Antwort auf die Anfrage von AM Andreas Zander (CDU): Wachdienst zum Schutz von Verwaltungsmitarbeitern	VO/2025/14518-01
3.7	AM Andreas Zander (CDU): Ahndung von Verstößen im Passwesen	VO/2026/14803
3.8	Anfrage des AM Thorsten Fürter (FDP) zu Klimaanlage in öffentlichen Gebäuden	VO/2025/14400
3.8.1	Antwort auf die Anfrage des AM Thorsten Fürter (FDP) zu Klimaanlage in öffentlichen Gebäuden	VO/2025/14400-01
3.9	AM Helmut Müller-Lornsen (BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN): Wirtschaftsplan der Senior:InnenEinrichtungen (SIE) 2026	VO/2026/14887

3.10	AM Juleka Schulte-Ostermann (GAL) zum Wirtschaftsplan der Senior:Innen Einrichtungen (SIE) 2026	VO/2026/14898
3.11	AM Christopher Lötsch (CDU): Teilzeitstellen in der Verwaltung	VO/2026/14904
3.12	NEU: Mündliche Anfrage AM Siegenbrink: Nachfragen zur Antwort VO/2025/14791 unter TOP 3.2	
3.13	NEU: Mündliche Anfrage AM Schulte-Ostermann: Auswirkungen eines Zulassungsstopps für Integrationskurse	
3.14	NEU: Mündliche Nachfragen AM Zander: Antworten zu zwei Anfragen	
3.15	NEU: Mündliche Anfrage AM Zander: Einsatz von KI zur Protokollierung	
3.16	NEU: Mündliche Nachfrage AM Fürter: Bericht zu Zuständen im Bereich Soziale Sicherung	
3.17	NEU: Mündliche Nachfrage BM Voht: Antwort auf Anfrage zu Überlastungsanzeigen in der Verwaltung	
3.18	NEU: Mündliche Nachfrage AM Dr. Flasbarth: Finanzierungskonzept für die SIE	
3.19	NEU: Mündliche Nachfrage AM Dr. Flasbarth: Neue Erkenntnisse zu Schadenswerten durch Standardabsenkungen im Bereich Soziale Sicherung	
3.20	NEU: Mündliche Nachfrage BM Voht: Umsetzung des Bürgerschaftsbeschlusses VO/2023/11891-01 zum Thema Wasserstoff	
3.21	NEU: Mündliche Nachfrage BM Voht: Nachfrage zur VO/2025/14518 und VO/2025/14518-01 zum Wachdienst zum Schutz von Verwaltungsmitarbeitern	
4	Berichte	
4.1	Umsetzung der Haushaltsbegleitbeschlüsse 2026	VO/2026/14808
4.2	Bericht zum interfraktionellen Antrag: Weiterbetrieb des Heiligen-Geist-Hospitals als Alten- und Pflegeheim	VO/2023/11920-02
4.3	Masterplan Klimaschutz (MAKS) - 1. Monitoringbericht	VO/2025/14626
5	Beschlussvorlagen	
5.1	Bestellung eines Rechnungsprüfers	VO/2026/14853
5.2	Freigabe von Stellen zur Kompensation von Zeitarbeitskräf-	VO/2026/14798

	ten in der Ausländerbehörde	
5.3	Mühlentorplatz - Umgestaltung zur signalisierten Kreuzung	VO/2025/13939
5.3.1	AM Stüttgen: Mühlentorplatz - Umgestaltung zur signalisierten Kreuzung Anfrage zu Kosten für alternative Lösungen	VO/2025/13939-02
5.3.2	AM Stüttgen: Mühlentorplatz - Umgestaltung zur signalisierten Kreuzung Anfrage zum Verfahren und erfolgten Beteiligungen	VO/2025/13939-03
5.4	Bahnhof Lübeck Skandinavienkai - Erneuerung Gleis 11 Fortführung der Maßnahme	VO/2025/14794
5.5	Welterbe- und Gestaltungsbeirat der HL - Berufung eines neuen Mitgliedes - Frau Prof. Ariane Röntz	VO/2026/14806
5.6	Erhaltungsstrategie Fahrbahnen	VO/2025/14616
5.7	Wohnungsmarktstrategie Lübeck	VO/2025/14628
5.8	Projektfreigabe Grundüberholung Kinderspielplatz Schenkendorfstraße	VO/2025/14772
5.9	Bebauungsplan 01.70.00 - Wallhalbinsel/Holstentorplatz - Satzungsbeschluss	VO/2025/14331
6	Überweisungsaufträge aus der Bürgerschaft	
6.1	Beirat für Menschen mit Behinderung: Befreiung von Assistenzhunden von der Hundesteuer - Änderung der Hundesteuersatzung der Hansestadt Lübeck	VO/2026/14830
7	Anträge von Ausschussmitgliedern	
8	Gleichstellung	
9	Digitalisierung	
10	Verschiedenes	
11	Ende des öffentlichen Teils	
17	Bekanntgabe der im nicht öffentlichen Teil gefassten Beschlüsse	

Öffentlicher Teil:

zu 1 Eröffnung / Begrüßung / Feststellung der Tagesordnung / Verpflichtungen
--

Der Vorsitzende begrüßt die Anwesenden, eröffnet die Sitzung um 16:30 Uhr und stellt die fristgerechte Ladung sowie die Beschlussfähigkeit fest.

+++

Ferner macht der Vorsitzende darauf aufmerksam, dass Personen, die möglicherweise befangen sein könnten, verpflichtet seien, dieses mitzuteilen. Ob jemand befangen sein könnte, entscheide im Zweifel der Ausschuss.

+++

Der Vorsitzende weist zudem darauf hin, dass Tonbandaufzeichnungen vorgenommen würden, die ausschließlich der Protokollerstellung dienen.

+++

Der Vorsitzende weist darauf hin, dass seitens der Politik die folgenden Unterlagen zur heutigen Sitzung noch eingereicht worden seien:

TOP 3.9

AM Helmut Müller-Lornsen (BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN): Wirtschaftsplan der Senior:InnenEinrichtungen (SIE) 2026 (VO/2026/14887)

TOP 3.10

AM Juleka Schulte-Ostermann (GAL) zum Wirtschaftsplan der Senior:Innen Einrichtungen (SIE) 2026 (VO/2026/14898)

TOP 3.11

AM Christopher Lötsch (CDU): Teilzeitstellen in der Verwaltung (VO/2026/14904)

TOP 5.3.1

AM Stüttgen: Mühlentorplatz - Umgestaltung zur signalisierten Kreuzung Anfrage zu Kosten für alternative Lösungen

TOP 5.3.2

AM Stüttgen: Mühlentorplatz - Umgestaltung zur signalisierten Kreuzung Anfrage zum Verfahren und erfolgten Beteiligungen

+++

Der Vorsitzende teilt mit, dass die Anmeldung des TOP 15.7 zur Tagesordnung durch die Verwaltung nach dem Versand der Sitzungseinladung erfolgt sei, weshalb für die Beratung des TOP 15.7 in der heutigen Sitzung eine Erweiterung der Tagesordnung im Wege der Dringlichkeit erforderlich sei (§§ 34 Absatz 4 Satz 4 GO, 7 Absatz 4 GeschO). Eine solche setze eine Zweidrittelmehrheit der gesetzlichen Zahl der Ausschussmitglieder voraus.

Der Vorsitzende weist darauf hin, dass die Anlage zu den finanziellen Auswirkungen im ALLRIS nicht abrufbar sei. Er bittet darum, die Anlage bis zur möglichen Beratung des TOP 15.7 nachzureichen.

Senatorin Steinrücke sagt zu, die Anlage nachzureichen.

Der Vorsitzende lässt über die Erweiterung der Tagesordnung abstimmen:

***Der Hauptausschuss beschließt einstimmig
die Erweiterung der Tagesordnung um den TOP 15.7.***

+++

Der Vorsitzende gibt bekannt, dass der Hauptausschuss in seiner letzten Sitzung am 27.01.2026 folgende, aufgrund eines Verfahrensfehlers im Zusammenhang mit den Vorgaben des § 35 Absatz 2 GO jedoch nicht rechtskonform zustande gekommene, **Beschlüsse im nichtöffentlichen Teil** gefasst habe:

- 1) Der Bürgermeister wird ermächtigt, einen Änderungsvertrag über die Bewachung und/oder Bestreifung von Gemeinschaftsunterkünften für Geflüchtete in der Hansestadt Lübeck abzuschließen. Das bestehende und mit dem Beschluss zur VO/2025/14749 bis zum 31.01.2026 verlängerte Vertragsverhältnis wird über diesen Zeitraum hinaus, bis zum Abschluss eines ordnungsgemäßen Vergabeverfahrens und dem tatsächlichen Leistungsbeginn aus diesem neu zu schließenden Vertragsverhältnis, längstens jedoch bis zum 31.05.2026, verlängert.

- 2) Der Bürgermeister wird ermächtigt, einen neuen Rahmenvertrag für die Bewachung und Bestreifung einiger bedarfsorientiert ausgewählter Gemeinschaftsunterkünfte für Geflüchtete nach geltendem Vergaberecht auszuschreiben und abzuschließen.

- Der Bürgermeister wird beauftragt für das Gewerk „Gebäudereinigung“ für ca. 18 städtische Objekte (Schulen, Verwaltungsgebäude) für 2 Jahre europaweit auszuschreiben.

- Der Bürgermeister wird beauftragt, den Betrieb für die von der Hansestadt Lübeck errichteten Landstromanlage am Skandinavienkai ab dem 01.01.2026 zu übernehmen. Der Bürgermeister wird ermächtigt, zu diesem Zweck
 - [...]
 - die für die Landstromanlage benötigte Energielieferung europaweit auszuschreiben

- Mit der Umsetzung der Maßnahme „Lübeck-Travemünde, Skandinavienkai, Infrastruktur für Landstromversorgung 2. Ausbaustufe“ wird begonnen.

Der Vorsitzende gibt bekannt, dass der Hauptausschuss in seiner letzten Sitzung am 27.01.2026 folgende, aufgrund eines Verfahrensfehlers im Zusammenhang mit den Vorgaben des § 35 Absatz 2 GO jedoch nicht rechtskonform zustande gekommene, **Empfehlungen für die Bürgerschaft im nichtöffentlichen Teil** beschlossen habe:

- Die Bürgerschaft stimmt der Bestellung eines Erbbaurechtes an dem Grundstück Lübeck-Travemünde, **Vorderreihe** mit den zukünftigen Erbbauberechtigten zu.

- Die Bürgerschaft stimmt dem Verkauf eines mit einem Erbbaurecht belasteten Grundstücks Lübeck, **Holzvogtweg** an die Erbbauberechtigten zu.

- Die Bürgerschaft stimmt der vorzeitigen Verlängerung eines mit einem Erbbaurecht belasteten Grundstücks Lübeck, **Zeppelinstraße** zu.

- Die Bürgerschaft stimmt der vorzeitigen Verlängerung eines mit einem Erbbaurecht belasteten Grundstücks Lübeck, **Moristeig** zu.
- Die Ausschreibungskriterien für das LOS 6 im Baugebiet Schlutuper Straße / Lauerhofer Feld wurden geändert.
- Der Bürgermeister wird beauftragt, den Betrieb für die von der Hansestadt Lübeck errichteten Landstromanlage am Skandinavienkai ab dem 01.01.2026 zu übernehmen. Der Bürgermeister wird ermächtigt, zu diesem Zweck
 - mit der Lübecker Hafen-Gesellschaft mit beschränkter Haftung (LHG) einen Gestattungsvertrag abzuschließen und
 - [...]

Der Hauptausschuss und die Öffentlichkeit nehmen Kenntnis.

+++

Der Vorsitzende weist darauf hin, dass ein gesonderter Verfahrensbeschluss mit Zweidrittelmehrheit der anwesenden Ausschussmitglieder über die nichtöffentliche Behandlung von Angelegenheiten erforderlich sei (§ 35 Absatz 2 GO). Er teilt mit, dass die TOP 13.1, 14.1 bis 14.3 sowie 15.1 bis 15.7 für die Beratung im nichtöffentlichen Teil vorgeschlagen worden seien.

Der Vorsitzende lässt über die Zuordnung der o. g. Angelegenheiten abstimmen:

Der Hauptausschuss beschließt einstimmig die nichtöffentliche Beratung der vorgeschlagenen Angelegenheiten.

+++

Der Vorsitzende schlägt vor, die Beratung der folgenden Angelegenheiten in der heutigen Sitzung zu vertagen und begründet dies jeweils:

TOP 5.3

Seitens der Ausschussmitglieder gibt es keinen Widerspruch.

TOP 5.6

Der Vorsitzende führt hierzu aus, dass die Angelegenheit nicht erneut auf die Tagesordnung gelangen solle, bis die Beratung im Bauausschuss erfolgt sei.

Seitens der Ausschussmitglieder gibt es keinen Widerspruch.

TOP 5.7

Seitens der Ausschussmitglieder gibt es keinen Widerspruch.

TOP 5.9

Seitens der Ausschussmitglieder gibt es keinen Widerspruch.

TOP 14.1

Seitens der Ausschussmitglieder gibt es keinen Widerspruch.

Zu TOP 14.3 teilt der Vorsitzende mit, dass keine Vorlage vorliege, weshalb eine Beratung entfalle.

Zu TOP 15.1 teilt der Bürgermeister mit, dass die Vorlage zurückgezogen werde.

Hierzu möchte AM Dr. Flasbarth einerseits die Gründe für das Zurückziehen und andererseits den weiteren Umgang der Verwaltung mit dem Thema erfahren.

Der Bürgermeister teilt mit, dass es eine Austauschvorlage geben werde, die alle einschlägigen Fristen berücksichtigen werde.

AM Dr. Flasbarth fragt erneut nach den Gründen.

Der Bürgermeister teilt mit, dass eine neue Vorlage dann erstellt werde, wenn neue Erkenntnisse vorlägen. Er sagt eine neue Vorlage zur nächsten Hauptausschusssitzung zu.

+++

Der Vorsitzende teilt mit, dass über die Teilnahme von Personen am nichtöffentlichen Teil der Sitzung vor Eintritt in die Tagesordnung abzustimmen sei (§ 39 Absatz 3 GeschO).

Es sei die Teilnahme folgender Personen beantragt worden:

- **Oliver Groth**, Bereich Bürgermeisterkanzlei
- **Janika Köhler**, Persönliche Referentin des Bürgermeisters
- **Dieter I'Orteye**, Bereich Haushalt und Steuerung
- **Eva Bischoff**, Bereich Soziale Sicherung
- **Daniela Rummert**, Stabsstelle Migration und Ehrenamt

Der Vorsitzende fragt, ob der Teilnahme der genannten Personen widersprochen wird:

Seitens der Ausschussmitglieder gibt es keinen Widerspruch.

+++

Der Vorsitzende teilt mit, dass Senator Hinsen und Senatorin Frank für die heutige Sitzung entschuldigt seien.

+++

Der Vorsitzende teilt mit, dass aufgrund der heutigen Abwesenheit von Herrn Uhlig um die Vertagung der Beratung der Angelegenheit unter TOP 4.2 gebeten werde.

Der Vorsitzende fragt, ob der Vertagung widersprochen werde:

Seitens der Ausschussmitglieder gibt es keinen Widerspruch.

zu 2 Genehmigung der Niederschrift
--

zu 2.1 Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 09.12.2025

Keine Wortmeldungen.

Der Hauptausschuss genehmigt die vorgelegte Niederschrift.

zu 2.2 Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 27.01.2026

Keine Wortmeldungen.

Der Hauptausschuss genehmigt die vorgelegte Niederschrift.

zu 3 Anfragen / Antworten / Mitteilungen

**zu 3.1 Antwort zur mündlichen Anfrage des AM Akyurt: Sachstandsfragen zu den SIE
Vorlage: VO/2026/14817**

Es spricht AM Akyurt.

Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.

**zu 3.2 Antwort auf die Anfrage des AM Siegenbrink: Neuregelung der Vergabe von Schulplätzen
Vorlage: VO/2025/14791**

Keine Wortmeldungen.

Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.

**zu 3.3 AM Juleka Schulte-Ostermann (GAL), Anfrage zu: Projektfreigabe "Neubau Grundschule mit Sporthalle und Kita am Geniner Ufer"
Geniner Ufer 5-5a, 23560 Lübeck, über 175.000,- EUR
Vorlage: VO/2025/14673-05**

**zu 3.3.1 Antwort an AM Juleka Schulte-Ostermann (GAL) bzgl. Anfrage zu: Projektfreigabe "Neubau Grundschule mit Sporthalle und Kita am Geniner Ufer" Geniner Ufer 5-5a, 23560 Lübeck, über 175.000,- EUR (VO/2025/14673-05)
Vorlage: 2025/14673-05-01**

Keine Wortmeldungen.

Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.

zu 3.4 Antwort auf mündl. Anfrage des AM Torsten Fürter (FDP) zu nicht weiterver-

folgte Projekte des GMHL in 2026
Vorlage: VO/2026/14804

Keine Wortmeldungen.

Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.

zu 3.5 Antwort auf mündl. Anfrage des AM Andreas Zander (CDU) zum Sachstand der Ausschreibung für Stadtmöblierung
Vorlage: VO/2025/14675

Es sprechen AM Zander und Senatorin Hagen.

Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.

zu 3.6 AM Andreas Zander (CDU): Wachdienst zum Schutz von Verwaltungsmitarbeitern
Vorlage: VO/2025/14518

zu 3.6.1 Antwort auf die Anfrage von AM Andreas Zander (CDU): Wachdienst zum Schutz von Verwaltungsmitarbeitern
Vorlage: VO/2025/14518-01

Es spricht AM Zander.

Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.

zu 3.7 AM Andreas Zander (CDU): Ahndung von Verstößen im Passwesen
Vorlage: VO/2026/14803

Es erfolgt eine schriftliche Beantwortung.

Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.

zu 3.8 Anfrage des AM Thorsten Fürter (FDP) zu Klimaanlage in öffentlichen Gebäuden
Vorlage: VO/2025/14400

zu 3.8.1 Antwort auf die Anfrage des AM Thorsten Fürter (FDP) zu Klimaanlage in öffentlichen Gebäuden

Vorlage: VO/2025/14400-01

Es sprechen AM Fürter und Senatorin Hagen.

Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.

**zu 3.9 AM Helmut Müller-Lornsen (BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN): Wirtschaftsplan der Senior:InnenEinrichtungen (SIE) 2026
Vorlage: VO/2026/14887**

Es erfolgt eine schriftliche Beantwortung.

Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.

**zu 3.10 AM Juleka Schulte-Ostermann (GAL) zum Wirtschaftsplan der Senior:Innen Einrichtungen (SIE) 2026
Vorlage: VO/2026/14898**

Es erfolgt eine schriftliche Beantwortung.

Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.

**zu 3.11 AM Christopher Lötsch (CDU): Teilzeitstellen in der Verwaltung
Vorlage: VO/2026/14904**

Es erfolgt eine schriftliche Beantwortung.

Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.

**zu 3.12 NEU: Mündliche Anfrage AM Siegenbrink: Nachfragen zur Antwort
VO/2025/14791 unter TOP 3.2**

AM Siegenbrink erläutert, dass eine Neuregelung der Vergabe von Schulplätzen laut o. g. Antwort aktuell nicht geplant sei. Gleichwohl werde am Schluss der Antwort eine mögliche Alternative aufgezeigt. Sie möchte einerseits wissen, ob die Verwaltung von dieser Alternative Gebrauch machen wolle. Andererseits solle beantwortet werden, was die Verwaltung im Falle der Beibehaltung des bisherigen Verfahrens zu tun gedenke, um Zustände wie in Schönböcken zu vermeiden.

In Anbetracht der Abwesenheit von Senatorin Frank, wird eine Antwort nachgereicht.

Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.

zu 3.13 NEU: Mündliche Anfrage AM Schulte-Ostermann: Auswirkungen eines Zulassungsstopps für Integrationskurse

AM Schulte-Ostermann möchte wissen, ob und ggf. in welchem Umfang die VHS Lübeck von dem durch das Bundesamt für Migration und Flüchtlinge verhängten Zulassungsstopp für Integrationskurse betroffen sei. Sie möchte wissen, inwiefern ggf. eine Betroffenheit für die laufenden und für 2026 geplanten Kurse vorliege. Außerdem möchte sie wissen, wie die finanziellen, personellen und integrationspolitischen Auswirkungen für Lübeck und die VHS Lübeck aussähen. Schließlich fragt sie danach, ob es kommunale Handlungsoptionen oder Rückmeldungen an Bund und Land gebe.

In Anbetracht der Abwesenheit von Senatorin Frank, wird eine Antwort nachgereicht.

Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.

zu 3.14 NEU: Mündliche Nachfragen AM Zander: Antworten zu zwei Anfragen

AM Zander verweist auf die Niederschrift der Hauptausschusssitzung vom 25.11.2025 und spricht zwei seiner [unter dem damaligen TOP 3.6] genannten Anfragen an:

- Frage nach politischer Neutralität staatlich geförderter Organisationen (VO/2025/14047)
- Nachfrage zur Antwort auf Anfrage des AM Andreas Zander (CDU): Unbegleitete minderjährige Flüchtlinge (VO/2025/14354-01)

Damals sei ihm zugesagt worden, dass die Anfragen zeitnah beantwortet würden. Er wisse bis dato nicht, was die Verwaltung unter „zeitnah“ verstehe. Er bittet darum, entweder zu definieren, was „zeitnah“ bedeute oder die Antworten zeitnah vorzulegen.

Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.

zu 3.15 NEU: Mündliche Anfrage AM Zander: Einsatz von KI zur Protokollierung

AM Zander berichtet davon, dass kürzlich veröffentlicht worden sei, dass die Stockelsdorfer Verwaltung die Sitzungsprotokolle nun mithilfe von KI erstelle. Er möchte wissen, wann dies in der HL der Fall sein werde.

Der Bürgermeister teilt mit, dass er die Nachricht nicht bestätigen könne. Man benötige für die Einführung von KI rechtliche Grundlagen. Seines Wissens gebe es z. B. keine rechtlichen Grundlagen für die KI-gestützte Protokollierung von nichtöffentlichen Sitzungsinhalten. Er sagt zu, zu prüfen, was Stockelsdorf in dieser Sache konkret tue bzw. anders [als die HL] mache.

Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.

zu 3.16 NEU: Mündliche Nachfrage AM Fürter: Bericht zu Zuständen im Bereich Soziale Sicherung

AM Fürter fragt danach, wann der vereinbarte Bericht zu den Zuständen im Bereich Soziale Sicherung, den an das Land übermittelten Ampeldarstellungen für die einzelnen Abteilungen des Bereichs und den ergriffenen Gegenmaßnahmen im Hauptausschuss vorgelegt werde.

Senatorin Steinrücke teilt mit, dass im Ausschuss für Soziales bereits zu den Zuständen berichtet worden sei. Aktuell sei man dabei, die Leitungspositionen im Bereich neu zu besetzen. Die interimswise Bereichsführung habe daher noch nicht die Zeit gehabt, den angefragten Bericht zu erstellen. Man arbeite jedoch daran, sodass zu hoffen sei, dass der Bericht spätestens in der übernächsten Hauptausschusssitzung vorgelegt werde.

Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.

zu 3.17 NEU: Mündliche Nachfrage BM Voht: Antwort auf Anfrage zu Überlastungsanzeigen in der Verwaltung

BM Voht möchte wissen, wann er mit einer Antwort auf seine Anfrage VO/2025/14455 rechnen könne.

Der Bürgermeister erklärt, dass er dies prüfen werde. Darüber hinaus erläutert er, dass die Aufrechterhaltung des Verwaltungsbetriebes (v. a. die Bearbeitung von lebensgrundlagensichernden und vergleichbaren Leistungen) aktuell Priorität genieße. U. a. auch das heutige Aufkommen an Anfragen trage nicht dazu bei, eine schnellere Beantwortung von Anfragen zu ermöglichen.

Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.

zu 3.18 NEU: Mündliche Nachfrage AM Dr. Flasbarth: Finanzierungskonzept für die SIE

AM Dr. Flasbarth erklärt, die Bürgerschaft habe die Verwaltung im Juli 2025 damit beauftragt, unverzüglich eine neue, mit realistischeren Annahmen versehene Version des Rahmenkonzeptes bzw. Finanzierungskonzeptes für die SIE vorzulegen. Er möchte wissen, wann mit der Vorlage der neuen Konzeptversion zu rechnen sei.

Der Bürgermeister teilt mit, dass es sich um ein komplexes Thema mit vielen Rechtsfragen handele. Deshalb dauere es [die Erstellung einer neuen Konzeptversion] noch etwas.

Senatorin Steinrücke äußert sich dahingehend, dass aus ihrer Sicht eine neue Konzeptversion mit sämtlichen Informationen vorgelegt worden sei. Ihr sei daher nicht klar, was AM Dr. Flasbarth erwarte.

AM Dr. Flasbarth erklärt, dass er den Bürgerschaftsbeschluss 5/14031-05-01 meine. Dort sei unter Punkt 3 zu lesen: „Der Bürgermeister wird beauftragt, unverzüglich eine Überarbeitung des Gesamtfinanzierungskonzeptes (VO/2025/14031-05) unter Berücksichtigung des Schreibens der Kommunalaufsicht vom 20.06.2025 und unter folgender Punkte durchzuführen: [...]“. Die dann folgenden Punkte würden sich auf verschiedene Annahmen beziehen. Aus seiner Sicht könne es nicht derart lange dauern, ein neues Finanzierungskonzept auf Basis der vorgegebenen Annahmen zu erstellen. Rechtsfragen seien aus seiner Sicht nicht berührt.

Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.

zu 3.19 NEU: Mündliche Nachfrage AM Dr. Flasbarth: Neue Erkenntnisse zu Schadenswerten durch Standardabsenkungen im Bereich Soziale Sicherung

AM Dr. Flasbarth möchte wissen, ob der Verwaltung neue Informationen zum Schaden vorlägen, der durch die Absenkung des Prüfungsumfangs bzgl. der Grundsicherung entstanden sei.

Der Bürgermeister teilt mit, dass gestern ein Schreiben eingegangen sei, wonach der HL weitere Mittel erstattet würden. Er wisse die Summen jedoch nicht auswendig. Allein die Tatsache, dass der HL weitere Mittel aus 2025 erstattet würden, signalisiere, dass die durch die HL getroffenen Annahmen nicht gänzlich falsch gewesen seien.

Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.

zu 3.20 NEU: Mündliche Nachfrage BM Voht: Umsetzung des Bürgerschaftsbeschlusses VO/2023/11891-01 zum Thema Wasserstoff

BM Voht möchte wissen, wann der o. g. Bürgerschaftsbeschluss abgearbeitet werde.

Der Bürgermeister teilt mit, dass dies geprüft werde.

Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.

zu 3.21 NEU: Mündliche Nachfrage BM Voht: Nachfrage zur VO/2025/14518 und VO/2025/14518-01 zum Wachdienst zum Schutz von Verwaltungsmitarbeitern

BM Voht fragt danach, ob es eine Gegenüberstellung eines externen und eines internen Wachschutzes gegeben habe und was ggf. das Ergebnis gewesen sei.

Der Bürgermeister erläutert, dass ein interner Wachschutz geprüft worden sei. Die große Herausforderung sei die Anwerbung von Mitarbeitenden für diese Aufgaben. Auch externe Unternehmen hätten Probleme, entsprechendes Personal zu finden. Es sei daher unsicher, ob es gelingen könnte, einen internen Wachschutz zulasten externer Wachunternehmen aufzubauen. Auch in finanzieller Hinsicht könnte ein interner Wachschutz herausfordernd werden, v. a. unter Berücksichtigung der im öffentlichen Dienst zu zahlenden Stundensätze.

Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.

zu 4 Berichte

**zu 4.1 Umsetzung der Haushaltsbegleitbeschlüsse 2026
Vorlage: VO/2026/14808**

Keine Wortmeldungen.

Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.

**zu 4.2 Bericht zum interfraktionellen Antrag: Weiterbetrieb des Heiligen-Geist-Hospitals als Alten- und Pflegeheim
Vorlage: VO/2023/11920-02**

Die Beratung wird vertagt (vgl. TOP 1).

**zu 4.3 Masterplan Klimaschutz (MAKS) - 1. Monitoringbericht
Vorlage: VO/2025/14626**

Keine Wortmeldungen.

Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.

zu 5 Beschlussvorlagen

**zu 5.1 Bestellung eines Rechnungsprüfers
Vorlage: VO/2026/14853**

Keine Wortmeldungen.

Der Vorsitzende lässt über die Beschlussvorlage abstimmen:

Beschlussempfehlung:

Herr Nico Meyer wird gem. § 115 Abs. 2 GO zum 01.03.2026 zum Rechnungsprüfer bestellt.

**Beschlusstext zur Bekanntgabe im öffentlichen Teil:
(nur bei nichtöffentlichen Vorlagen)**

Abstimmungsergebnis als Empfehlung	einstimmige Annahme	X
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	
	Vertagung	
	Ohne Votum	

Der Hauptausschuss empfiehlt einstimmig die Annahme der Beschlussvorlage.

**zu 5.2 Freigabe von Stellen zur Kompensation von Zeitarbeitskräften in der Ausländerbehörde
Vorlage: VO/2026/14798**

Keine Wortmeldungen.

Der Vorsitzende lässt über die Beschlussvorlage abstimmen:

Beschlussempfehlung:

1. Freigabe der Neuschaffung von fünf Stellen in der Ausländerbehörde gem. Haushaltsbegleitbeschluss 2025/14306-01-01 von CDU, BÜ90/DIE GRÜNEN, FDP Nr. 1.

2. Der Bürgermeister wird beauftragt, die stellenplanmäßige Ordnung zum Haushalt 2027 herzustellen.

**Beschlusstext zur Bekanntgabe im öffentlichen Teil:
(nur bei nichtöffentlichen Vorlagen)**

Abstimmungsergebnis als Empfehlung	einstimmige Annahme	X
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	
	Vertagung	
	Ohne Votum	

Der Hauptausschuss empfiehlt einstimmig die Annahme der Beschlussvorlage.

**zu 5.3 Mühlentorplatz - Umgestaltung zur signalisierten Kreuzung
Vorlage: VO/2025/13939**

Die Beratung wird vertagt (vgl. TOP 1).

**zu 5.3.1 AM Stüttgen: Mühlentorplatz - Umgestaltung zur signalisierten Kreuzung
Anfrage zu Kosten für alternative Lösungen
Vorlage: VO/2025/13939-02**

Die Beratung wird vertagt (vgl. TOP 1).

**zu 5.3.2 AM Stüttgen: Mühlentorplatz - Umgestaltung zur signalisierten Kreuzung
Anfrage zum Verfahren und erfolgten Beteiligungen
Vorlage: VO/2025/13939-03**

Die Beratung wird vertagt (vgl. TOP 1).

zu 5.4	Bahnhof Lübeck Skandinavienkai - Erneuerung Gleis 11 Fortführung der Maßnahme Vorlage: VO/2025/14794
---------------	---

Keine Wortmeldungen.

Der Vorsitzende lässt über die Beschlussvorlage abstimmen:

Beschluss:

Der Bürgermeister wird ermächtigt, die Maßnahme „Bahnhof Lübeck Skandinavienkai - Erneuerung Gleis 11“ fortzuführen.

Die voraussichtlichen Mehrkosten in Höhe von rd. 700.000 EUR bezogen auf die freigegebenen Gesamtkosten von rd. 3.400.000 EUR werden freigegeben.

**Beschlusstext zur Bekanntgabe im öffentlichen Teil:
(nur bei nichtöffentlichen Vorlagen)**

Der Bürgermeister wird ermächtigt, die Maßnahme „Bahnhof Lübeck Skandinavienkai - Erneuerung Gleis 11“ fortzuführen.

Abstimmungsergebnis	einstimmige Annahme	X
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	
	Vertagung	
	Ohne Votum	

Der Hauptausschuss nimmt die Beschlussvorlage einstimmig an.

zu 5.5	Welterbe- und Gestaltungsbeirat der HL - Berufung eines neuen Mitgliedes - Frau Prof. Ariane Röntz Vorlage: VO/2026/14806
---------------	--

Keine Wortmeldungen.

Der Vorsitzende lässt über die Beschlussvorlage abstimmen:

Beschlussempfehlung:

Der Bürgermeister wird ermächtigt, aufgrund des Ausscheidens von Herrn Bertel Bruun gemäß § 2 der Geschäftsordnung des Welterbe- und Gestaltungsbeirat der Hansestadt Lübeck folgendes Mitglied neu zu berufen:

Abstimmungsergebnis als Empfehlung	einstimmige Annahme	X
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	
	Vertagung	
	Ohne Votum	

Der Hauptausschuss empfiehlt einstimmig die Annahme der Beschlussvorlage.

zu 5.6 Erhaltungsstrategie Fahrbahnen Vorlage: VO/2025/14616
--

Die Beratung wird vertagt (vgl. TOP 1).

zu 5.7 Wohnungsmarktstrategie Lübeck Vorlage: VO/2025/14628

Die Beratung wird vertagt (vgl. TOP 1).

zu 5.8 Projektfreigabe Grundüberholung Kinderspielplatz Schenkendorfstraße Vorlage: VO/2025/14772

Keine Wortmeldungen.

Der Vorsitzende lässt über die Beschlussvorlage abstimmen:

Beschluss:

Der Bürgermeister wird ermächtigt, auf Grundlage der eingereichten und vorliegenden Entwurfsunterlagen die Baumaßnahme „Grundüberholung Kinderspielplatz Schenkendorfstraße“ umzusetzen.

Abstimmungsergebnis	einstimmige Annahme	X
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	

	Vertagung	
	Ohne Votum	

Der Hauptausschuss nimmt die Beschlussvorlage einstimmig an.

**zu 5.9 Bebauungsplan 01.70.00 - Wallhalbinsel/Holstentorplatz - Satzungsbeschluss
Vorlage: VO/2025/14331**

Die Beratung wird vertagt (vgl. TOP 1).

zu 6 Überweisungsaufträge aus der Bürgerschaft

**zu 6.1 Beirat für Menschen mit Behinderung: Befreiung von Assistenzhunden von
der Hundesteuer - Änderung der Hundesteuersatzung der Hansestadt Lübeck
Vorlage: VO/2026/14830**

Der Bürgermeister teilt mit, dass in Kürze ein Bericht vorgelegt werde, der die Auswirkungen des einschlägigen Bürgerschaftsbeschlusses und auch die des vorliegenden Antrages aufzeigen werde. Er schlägt vor, diesen Bericht zunächst abzuwarten. Im Anschluss könnte man dann alle gewünschten Anregungen bei der Gestaltung der Satzung berücksichtigen.

Es sprechen Frau Schellbach, die dem Vorschlag des Bürgermeisters zustimmt, der Vorsitzende, erneut der Bürgermeister, AM Dr. Flasbarth und wiederum der Bürgermeister.

Es liegt der Vorschlag auf dem Tisch, die Beratung des Antrages zu vertagen, bis der angekündigte Bericht vorliegt.

Seitens der Ausschussmitglieder gibt es keinen Widerspruch.

Antrag:

Die Lübecker Bürgerschaft beschließt:

Die Hundesteuersatzung der Hansestadt Lübeck wird dahingehend geändert, dass zertifizierte Assistenzhunde im Sinne der bundesweiten Assistenzhundeverordnung (AHundV) von der Hundesteuer befreit werden. Die Steuerbefreiung soll für alle anerkannten Assistenzhunde unabhängig von der Art der Behinderung der assistenznehmenden Person gelten. Dazu ist die Satzung der Hansestadt Lübeck über die Erhebung einer Hundesteuer zu ergänzen.

Die Steuerbefreiung wird auf Antrag gewährt bei Vorlage des gültigen Ausweises für Assistenzhund-Gemeinschaften nach § 23 AHundV.

Die Verwaltung wird beauftragt die Regelung spätestens zum 01.04.2026 in Kraft zu setzen.

Abstimmungsergebnis	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	
	Vertagung	X
	Ohne Votum	

Der Hauptausschuss vertagt einstimmig die Beratung des Antrages.

zu 7 Anträge von Ausschussmitgliedern

Es liegt nichts vor.

zu 8 Gleichstellung

Es liegt nichts vor.

zu 9 Digitalisierung

Es liegt nichts vor.

zu 10 Verschiedenes

Es liegt nichts vor.

zu 11 Ende des öffentlichen Teils

Der Vorsitzende schließt um 17:07 Uhr den öffentlichen Teil der Sitzung. Die Öffentlichkeit und alle nicht zur Teilnahme Berechtigten verlassen den Sitzungsraum.

Die Sitzung wird um 17:08 Uhr vom Vorsitzenden mit dem nichtöffentlichen Teil fortgesetzt.

zu 17 Bekanntgabe der im nicht öffentlichen Teil gefassten Beschlüsse

Der Vorsitzende schließt um 17:18 Uhr die Sitzung.

Lübeck, den 24. Februar 2026

Christopher Lötsch
Vorsitzende/r

Tim Landschof
Protokollführung

