



NIEDERSCHRIFT
(öffentlicher Teil)
27. Sitzung des Ausschusses für Soziales

| | | |
|---|--|---|
| Sitzungstermin: | Dienstag, 03.02.2026 | |
| Sitzungsbeginn: | 16:00 Uhr | |
| Sitzungsende: | 18:22 Uhr | |
| Sitzungsort: | Großen Sitzungssaal (Haus Trave 7.OG), Kronsfordter Allee 2- 6, 23560 Lübeck | |
| Anwesende Mitglieder | | |
| Vorsitz | | |
| Renate Prüß - SPD | | |
| Mitglieder aus der Bürgerschaft | | |
| Sandra Odendahl - SPD | | |
| Michelle Akyurt - CDU | | |
| Helmut Müller-Lornsen - BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN | | |
| stimmberechtigte Mitglieder ohne M.d.Bü. | | |
| Wolfgang Baasch - SPD | | |
| Katrín Funk - Die Fraktion | | |
| Nil Gersdorf - CDU | | |
| Gabriele Gröschl-Bahr - SPD | | |
| Delf Kröger - CDU | | |
| Max Manegold - FDP | | |
| Volker Nehrhoff - CDU | | Vertretung für: Herrn Dr. med. Dipl.-Phys. Carsten Grohmann |
| Daniela Schindler - BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN | | Vertretung für: Frau Judith Balke |
| Andreas Schulze - BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN | | Vertretung für: Frau Mandy Siegenbrink Fraktionsvorsitzende |
| Bianca Szygula - LINKE & GAL | | Vertretung für: Herrn Andreas Müller Fraktionsvorsitzender |
| Beiratsmitglieder | | |
| Manfred Bergmann - Beirat für Senior:innen | | |
| Verwaltung | | |
| Sandra Birkoben - 1.160 - Frauenbüro | | |
| Eva Bischoff - Bereich Soziale Sicherung | | |
| Bianca Hartfuß - 2.000.1 Stabsstelle Sonderaufgaben | | |
| Eric Jürk - 2.500 - Soziale Sicherung | | |
| Ronja Lipkow - 2.500 Soziale Sicherung | | |

| | |
|--|----------------|
| Isa Nieuhoff - Gesundheitsamt | |
| Timon Petrat - 2.500 Soziale Sicherung | |
| Daniela Rummert - 2.000.2 Stabsstelle Integration | |
| Thorben Schultz - 3.320 Ordnungsamt | |
| Senatorin Pia Steinrücke - FB 2 - Wirtschaft und Soziales | |
| Manfred Uhlig - 1.201 Haushalt und Steuerung | |
| Gert Wadehn - SeniorInnen-Einrichtungen | |
| Matthias Schröder - SeniorInnen-Einrichtungen | |
| Protokollführung | |
| Anne Wohlrab - 2.020 FBC | |
| Gäste | |
| Aydin Candan - Forum für Migrant:innen | |
| | |
| - | |
| Entschuldigte Mitglieder | |
| Mitglieder aus der Bürgerschaft | |
| Judith Balke - BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN | -entschuldigt- |
| Dr. med. Dipl.-Phys. Carsten Grohmann - CDU | -entschuldigt- |
| Andreas Müller - LINKE & GAL Fraktionsvorsitzender | -entschuldigt- |
| Mandy Siegenbrink - BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN Fraktionsvorsitzende | -entschuldigt- |
| Beiratsmitglieder | |
| Christian Rettberg - Beirat für Menschen mit Behinderungen | -abwesend- |
| Dr. Renate Schleker - Beirat für Senior:innen | -entschuldigt- |
| Verwaltung | |
| Daniel Blank - FBC FB 2 | -entschuldigt- |
| FB 2 Personalrat - Personalrat | -abwesend- |
| Dr. Julia Schiffner - 2.530 Gesundheitsamt | -entschuldigt- |
| Dirk Schmäuser - FB 2.500 | -entschuldigt- |

Tagesordnung:

Öffentlicher Teil:

| | | |
|-----|--|-------------------------|
| 1 | Eröffnung / Begrüßung / Feststellung der Tagesordnung / Verpflichtungen | |
| 2 | Genehmigung der Niederschrift | |
| 2.1 | Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 02.12.2025 | |
| 3 | Anfragen / Antworten / Mitteilungen | |
| 3.1 | Mitteilung der Verwaltung | |
| 3.2 | Aktuelles aus dem Bereich Soziale Sicherung | |
| 3.3 | Antwort auf Anfrage AM Helmut Müller-Lornsen (BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN): Prüfungen von Pflegeheimen | VO/2025/14481-01 |
| 3.4 | Beirat für Menschen mit Behinderung zu VO/2025/14628 Wohnungsmarktstrategie Lübeck | VO/2025/14628-02 |
| 4 | Berichte | |
| 4.1 | Digitalisierung der Sozialberichterstattung: Veröffentlichung Sozialkompass | VO/2023/11779-01 |
| 4.2 | Sachstand Planerauswahlverfahren der Senior:InnenEinrichtung - Neubauprojekt Elswigstraße (EWS) | VO/2026/14814 |
| 4.3 | Sachstand Wohngeldbehörde – Dezember 2025 | VO/2026/14835 |
| 4.4 | Aktuelle Situation im Bereich 2.500 - Soziale Sicherung | VO/2026/14816 |
| 4.5 | Bericht zum interfraktionellen Antrag: Weiterbetrieb des Heiligen-Geist-Hospitals als Alten- und Pflegeheim | VO/2023/11920-02 |
| 5 | Beschlussvorlagen | |
| 5.1 | Wirtschaftsplan 2026 der Senior:InnenEinrichtungen der Hansestadt Lübeck (Eigenbetriebsähnliche Einrichtung-EäE) | VO/2025/14584 |
| 5.2 | Wohnungsmarktstrategie Lübeck | VO/2025/14628 |
| 6 | Überweisungsaufträge aus der Bürgerschaft | |
| 7 | Anträge von Ausschussmitgliedern | |
| 8 | Verschiedenes | |
| 9 | Ende des öffentlichen Teils | |

| | | |
|----|---|--|
| 15 | Bekanntgabe der im nicht öffentlichen Teil gefassten Beschlüsse | |
| | | |

Öffentlicher Teil:

| |
|--|
| zu 1 Eröffnung / Begrüßung / Feststellung der Tagesordnung / Verpflichtungen |
|--|

Die Vorsitzende begrüßt die Anwesenden und eröffnet die Sitzung mit der Feststellung der Beschlussfähigkeit.

Die Vorsitzende verpflichtet das folgende Ausschussmitglied mit den Worten: „Ich verpflichte Sie auf die gewissenhafte Erfüllung Ihrer Obliegenheiten, weise Sie auf die Rechte und Pflichten nach der Gemeindeordnung hin und führe Sie hiermit in Ihr Amt ein.“:

Stellvertretendes bürgerliches Ausschussmitglied

Andreas Schulze

Die Vorsitzende lässt über die Änderung der Tagesordnung abstimmen.

**Ö 5.2 – VO/2025/14628 Wohnungsmarktstrategie
wird vertrag**

**Ö 7.1 – VI/2023/11920-02 Bericht zum interfraktionellen Antrag: Weiterbetrieb des
Heiligen-Geist-Hospitals als Alten- und Pflegeheim
wird zu Ö 4.5**

***Der Ausschuss für Soziales
stimmt einstimmig der Änderung der
Tagesordnung zu
(14 Ja-Stimmen)***

Die Vorsitzende weist darauf hin, dass gemäß § 35 Abs. 2 der Gemeindeordnung ein gesonderter Verfahrensbeschluss mit 2/3 Mehrheit über die nichtöffentliche Behandlung von Vorlagen erforderlich ist.

Die Vorsitzende lässt über die Zuordnung der TOP 13.1 bis 13.3. en bloc abstimmen.

***Der Ausschuss für Soziales
stimmt en bloc einstimmig der
nichtöffentlichen Beratung der TOP 13.1 bis 13.3 zu.
(14 Ja-Stimmen)***

Gemäß § 9 Abs. 6 i. V. mit § 34 Abs. 1 GeschO der Bürgerschaft dürfen am nichtöffentlichen Teil der Sitzung neben den berechtigten Personen weitere Personen nur dann teilnehmen, wenn der Ausschuss auf Antrag von Mitgliedern des Ausschusses oder der Senatorin deren Teilnahme ausdrücklich beschlossen hat. Auf Antrag der Senatorin sollen von der Stabsstelle Ehrenamt und Migration Frau Rummert, die stellvertretende Bereichsleiter 2.500 Frau Bischoff, die Abteilungsleiterin Frau Lipkow und von der Stabsstelle Sonderaufgaben Frau Hartfuß im nichtöffentlichen Teil der Sitzung anwesend sein. Herr Bergmann beantragt eine Teilnahme für den Seniorenbeirat da es sich im nichtöffentlichen Teil um seniorenrelevante Themen handelt. Herr Candan vom Forum für Migrant:innen hat einen schriftlichen Antrag gestellt im nichtöffentlich Teil dabei zu sein, da es sich um Themen mit Beteiligung von Migrant:innen handelt.

**Der Ausschuss für Soziales
stimmt einstimmig der beantragten
Teilnahme am nichtöffentlichen Teil zu.**

(14 Ja-Stimmen)

zu 2 Genehmigung der Niederschrift

zu 2.1 Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 02.12.2025

Es liegen keine mündlichen oder schriftlichen Einwände gegen die Niederschrift vor.

**Der Ausschuss für Soziales
stellt die Niederschrift in der
vorgelegten Fassung fest.**

zu 3 Anfragen / Antworten / Mitteilungen

zu 3.1 Mitteilung der Verwaltung

Anhand einer Präsentation stellen Frau Rummert, Stabsstelle Migration und Ehrenamt und Frau Bischoff stellv. Bereichsleitung 2.500 die Grundzüge und das weitere Vorgehen zur Bezahlkarte für Personen, die Leistung nach dem Asylbewerberleistungsgesetz erhalten, dar.

Hierzu sprachen Frau Senatorin Steinrücke, Frau Odendahl, Frau Funk, Herr Müller-Lornsen, Frau Akyurt, Herr Candan, Herr Baasch, Herr Schulz, Frau Gröschl-Bahr, Frau Szygula, Herr Gersdorf und Frau Prüß.

16:49 Uhr Herr Baasch verlässt die Sitzung

**Der Ausschuss für Soziales
nimmt die Mitteilung der Verwaltung zur Kenntnis.**

zu 3.2 Aktuelles aus dem Bereich Soziale Sicherung

**zu 3.3 Antwort auf Anfrage AM Helmut Müller-Lornsen (BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN):
Prüfungen von Pflegeheimen
Vorlage: VO/2025/14481-01**

Hierzu sprachen Herr Müller-Lornsen, Herr Kröger und Herr Schultz vom Ordnungsamt.

**Der Ausschuss für Soziales
nimmt die Antwort der Verwaltung zur Kenntnis.**

**zu 3.4 Beirat für Menschen mit Behinderung zu VO/2025/14628 Wohnungsmarktstrategie Lübeck
Vorlage: VO/2025/14628-02**

Die Vorsitzende teilt mit, dass die Verwaltung die Fragen schriftlich beantworten wird.

**Der Ausschuss für Soziales
nimmt die Anfrage zur Kenntnis.**

Beschluss:

Es wird um die schriftliche Beantwortung folgender Fragen gebeten

1. Wie viele barrierefreie sowie wie viele rollstuhlgerechte Wohnungen befinden sich derzeit auf städtischen Flächen sowie bei Wohnbauprojekten der TRAVE mbH in Planung, im Bau oder bereits realisiert?
2. Welchen Anteil machen barrierefreie sowie rollstuhlgerechte Wohnungen am stadtweit erfassten Wohnungsbestand aus?
3. Wie viele Personen stehen aktuell auf der Warteliste für barrierefreie sowie rollstuhlgerechte Wohnungen im Bereich Soziale Sicherung / Team Wohnungsvermittlung
4. Wie erfolgt die Vergabe barrierefreier sowie rollstuhlgerechter Wohnungen (Verfahren, Kriterien, Priorisierung und Zuständigkeiten)?
5. Wie viele Vermittlungen in barrierefreie sowie rollstuhlgerechte Wohnungen konnten im letzten Jahr realisiert werden und wie lange warten Betroffene durchschnittlich auf eine geeignete Wohnung, jeweils getrennt nach beiden Wohnformen?
6. Welche Strategien oder Förderprogramme bestehen, um den Anteil barrierefreier sowie insbesondere rollstuhlgerechter Wohnungen künftig deutlich zu erhöhen?

zu 4 Berichte

**zu 4.1 Digitalisierung der Sozialberichterstattung: Veröffentlichung Sozialkompass
Vorlage: VO/2023/11779-01**

16:58 Uhr Frau Akyurt verlässt die Sitzung.

17:00 Uhr Frau Akyurt nimmt wieder an der Sitzung teil.

Herr Jürk erläutert anhand einer PowerPoint Präsentation den Sozialkompass, welcher über die Internetseite der Stadt abrufbar ist.

**Der Ausschuss für Soziales
nimmt den Bericht der Verwaltung zur Kenntnis.**

**zu 4.2 Sachstand Planerauswahlverfahren der Senior:InnenEinrichtung - Neubauprojekt Elswigstraße (EWS)
Vorlage: VO/2026/14814**

17:03 Uhr Herr Baasch nimmt wieder an der Sitzung teil.

Herr Wadehn stellt anhand einer PowerPoint Präsentation den Sachstand des Planerauswahlverfahren für den Neubau der Senior:inneneinrichtung am Standort Elswigstraße vor.

Hierzu sprechen Frau Akyurt und Herr Nehrhoff.

Der Ausschuss für Soziales

nimmt den Bericht der Verwaltung zur Kenntnis.

**zu 4.3 Sachstand Wohngeldbehörde – Dezember 2025
Vorlage: VO/2026/14835**

Hierzu sprechen Frau Akyurt, Frau Steinrücke, Herr Müller-Lornsen, Frau Prüß und Frau Nowak.

Der Ausschuss für Soziales

nimmt den Bericht der Verwaltung zur Kenntnis.

**zu 4.4 Aktuelle Situation im Bereich 2.500 - Soziale Sicherung
Vorlage: VO/2026/14816**

Frau Senatorin Steinrücke teilt mit, dass die Stelle der Bereichsleitung ausgeschrieben ist und dass auch das Auswahlverfahren für die stellvertretende Bereichsleitung läuft. Des Weiteren teilt Frau Senatorin Steinrücke mit, dass es ein Interimskonzept für die Bereichsleitung gibt. Frau Bischoff und Herr Schmüser übernehmen die Aufgabe der stellvertretenden Bereichsleitung momentan neben ihren eigentlichen Aufgaben als Abteilungsleiter.

Frau Bischoff stellt sich kurz vor.

Hierzu spricht Herr Kröger.

Der Ausschuss für Soziales

nimmt den Bericht der Verwaltung zur Kenntnis.

zu 4.5 Bericht zum interfraktionellen Antrag: Weiterbetrieb des Heiligen-Geist-Hospitals als Alten- und Pflegeheim

Der Bericht wurde, wie unter TOP 1 entschieden, von TOP 7.1 auf TOP 4.5 vorgezogen.

Hierzu sprechen Herr Uhlig und Frau Akyurt.

***Der Ausschuss für Soziales
nimmt den Bericht der Verwaltung zur Kenntnis.***

zu 5 **Beschlussvorlagen**

**zu 5.1 **Wirtschaftsplan 2026 der Senior:InnenEinrichtungen der Hansestadt Lübeck
(Eigenbetriebsähnliche Einrichtung-EäE)
Vorlage: VO/2025/14584****

Herr Wadehn spricht zum Wirtschaftsplan der SIE.

Hierzu sprechen Frau Akyurt, Herr Müller-Lornsen, Herr Bergmann, Herr Schulze, Frau Gröschl-Bahr, Frau Steinerückle und Frau Prüß.

Frau Akyurt stellt den Antrag, die Beschlussvorlage ohne Votum weiterzugeben.

18:06 Uhr Herr Uhlig verlässt die Sitzung

Die Vorsitzende lässt über die Weitergabe ohne Votum abstimmen: 8 Ja-Stimmen / 6 Nein-Stimmen / 0 Enthaltungen

Beschluss:

Der Wirtschaftsplan 2026 der Senior:InnenEinrichtungen der Hansestadt Lübeck wird in der Fassung der Anlage 2 des Wirtschaftsplanes - gemäß § 5 Abs. 1, Nr. 6 Eigenbetriebsverordnung- festgestellt.

***Der Ausschuss für Soziales
beschließt mehrheitlich, die Vorlage
ohne Votum zur Kenntnis zu nehmen.
(8 Ja-Stimmen, 6 Nein-Stimmen)***

| | | |
|----------------------------|-----------------------|--|
| Abstimmungsergebnis | einstimmige Annahme | |
| | einstimmige Ablehnung | |
| | Ja-Stimmen | |
| | Nein-Stimmen | |
| | Enthaltungen | |
| | Kenntnisnahme | |

| | | |
|--|------------|---|
| | Vertagung | |
| | Ohne Votum | X |

**zu 5.2 Wohnungsmarktstrategie Lübeck
Vorlage: VO/2025/14628**

Die Beschlussvorlage wird, wie unter TOP 1 entschieden, vertagt.

Beschluss:

Die Bürgerschaft beschließt die Wohnungsmarktstrategie mit den in der Begründung aufgeführten Maßnahmen. Der Prozess zur Wohnungsmarktstrategie soll fortgeführt werden.

zu 6 Überweisungsaufträge aus der Bürgerschaft

zu 7 Anträge von Ausschussmitgliedern

**TOP 7.1 Bericht zum interfraktionellen Antrag: Weiterbetrieb des Heiligen-Geist-Hospitals als Alten- und Pflegeheim
Vorlage: VO/2023/11920-02**

Der Bericht wurde, wie unter TOP 1 entschieden, unter TOP 4.5 vorgestellt und zur Kenntnis genommen.

zu 8 Verschiedenes

zu 9 Ende des öffentlichen Teils

Die Vorsitzende schließt um 18:07 Uhr den öffentlichen Teil der Sitzung. Die Öffentlichkeit und alle nicht zur Teilnahme Berechtigten verlassen den Sitzungsraum. Die Sitzung wird um 18:07 Uhr von der Vorsitzenden mit dem nichtöffentlichen Teil fortgesetzt.

zu 15 Bekanntgabe der im nicht öffentlichen Teil gefassten Beschlüsse

Die Vorsitzende gibt bekannt, dass im nicht öffentlichen Teil der Sitzung eine Beschlussvorlage mit einer Beschlussempfehlung an die Bürgerschaft ausgesprochen wurde.

**Der Ausschuss für Soziales
nimmt Kenntnis.**

Die Vorsitzende beendet die Sitzung um 18:22 Uhr.

Lübeck, den 5. März 2026

Frau Renate Prüß
Vorsitzende/r

Anne Wohrab
Protokollführung