



**NIEDERSCHRIFT**  
(öffentlicher Teil)  
**41. Sitzung des Hauptausschusses**

Sitzungstermin:	Dienstag, 11.11.2025	
Sitzungsbeginn:	16:30 Uhr	
Sitzungsende:	19:29 Uhr	
Sitzungsort:	Bürgerschaftssaal, Rathaus, 23552 Lübeck	
<b>Anwesende Mitglieder</b>		
<b>Vorsitz</b>		
Christopher Lötsch - CDU Fraktionsvorsitzender		
<b>Mitglieder aus der Bürgerschaft</b>		
Peter Petereit - SPD Erster Stellvertr. Stadtpräsident und Fraktionsvorsitzender		Teilnahme bis TOP 14.1
Dr. Axel Flasbarth - BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN Fraktionsvorsitzender		
Thorsten Fürter - FDP Fraktionsvorsitzender		
Dirk Groß - AfD Fraktionsvorsitzender		
Juleka Schulte-Ostermann - LINKE & GAL		
Mandy Siegenbrink - BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN Fraktionsvorsitzende		
Bernhard Simon - CDU		
Detlev Stolzenberg - Die Fraktion		
Frank Zahn - SPD		
Andreas Zander - CDU		
<b>Beratende Mitglieder ohne Stimmrecht</b>		
Tim Stüttgen - Volt (fraktionslos)		Teilnahme ab TOP 3.2 (3.2.1) (16:42 Uhr)
Gregor Voht - Freie Wähler (fraktionslos)		
<b>Stellvertreter:in</b>		
Kristin Blankenburg - SPD		Vertretung für: Frau Sandra Odendahl
Aydin Candan - SPD		Vertretung für: Frau Renate Prüß
Kimberly D`Amico - BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN		Vertretung für: Frau Judith Balke
Jochen Mauritz - CDU		Vertretung für: Frau Michelle Akyurt
<b>Beiratsmitglieder</b>		
Götz Gebert - Beirat für Senior:innen		Teilnahme öffentlicher Teil
Mandy Schellbach - Beirat für Menschen mit Behinderun-		Teilnahme öffentlicher Teil und zu

gen	TOP 15.2
<b>Verwaltung</b>	
Bürgermeister Jan Lindenau - FB 1 - Bürgermeister	
Senatorin Pia Steinrücke - FB 2 - Wirtschaft und Soziales	
Senator Ludger Hinsen - FB 3 - Umwelt, Sicherheit und Ordnung	
Senatorin Monika Frank - FB 4 - Kultur und Bildung	
Senatorin Joanna Hagen - FB 5 - Planen und Bauen	
Ralf Kuszmierz - 2.020 FBC	Teilnahme öffentlicher Teil
Markus Toll - 5.060 FBC	Teilnahme bis TOP 4.1
Sebastian Ziemann - 1.300 Recht	
Oliver Groth - 1.101 Bürgermeisterkanzlei	
Elke Sasse - 1.160 Frauenbüro	Teilnahme öffentlicher Teil
Manfred Uhlig - 1.201 Haushalt und Steuerung	Teilnahme bis TOP 14.1
Heike Brons-Schnell - 5.651 - GMHL	Teilnahme bis TOP 4.9
Alexander Stäwen - 5.610 Stadtplanung und Bauordnung	Teilnahme bis TOP 4.7
<b>Protokollführung</b>	
Tim Landschof - 1.101 Bürgermeisterkanzlei	
<b>Gäste</b>	
Christian Brandt - Beirat für Menschen mit Behinderungen	Teilnahme bis TOP 1
Dr. Jens Meier - Stadtwerke Lübeck GmbH/Stadtwerke Lübeck Holding GmbH	Teilnahme zu TOP 13.3 und 14.1
Andreas Ortz - Stadtwerke Lübeck mobil GmbH	Teilnahme zu TOP 13.3 und 14.1
Christoph Schweizer - Geschäftsführer TraveKom	Teilnahme zu TOP 13.3 und 14.1
<b>Entschuldigte Mitglieder</b>	
<b>Mitglieder aus der Bürgerschaft</b>	
Michelle Akyurt - CDU	entschuldigt
Judith Balke - BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN	entschuldigt
Sandra Odendahl - SPD	entschuldigt
Renate Prüß - SPD	entschuldigt
<b>Beratende Mitglieder ohne Stimmrecht</b>	
Lothar Möller - BfL (fraktionslos)	entschuldigt

## Tagesordnung:

### Öffentlicher Teil:

1	Eröffnung / Begrüßung / Feststellung der Tagesordnung / Verpflichtungen	
2	Genehmigung der Niederschrift	
2.1	Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 23.09.2025	
2.2	Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 14.10.2025	
3	Anfragen / Antworten / Mitteilungen	
3.1	AM Dr. Axel Flasbarth (BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN): Freiwillige Weiterbeschäftigung von Pensionär*innen und Rentner*innen bei der HL	<b>VO/2025/14115</b>
3.1.1	AM Dr. Axel Flasbarth (BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN): Freiwillige Weiterbeschäftigung von Pensionär*innen und Rentner*innen bei der HL	<b>VO/2025/14115-01</b>
3.2	AM Dr. Axel Flasbarth (BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN): Un- wahrheiten des Bürgermeisters in Bürgerschaftssitzung	<b>VO/2023/12840</b>
3.2.1	AM Dr. Axel Flasbarth (BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN): Un- wahrheiten des Bürgermeisters in Bürgerschaftssitzung	<b>VO/2023/12840-01</b>
3.3	Anfrage des AM Thorsten Fürter (FDP) zum Kommunalen Zuschuss für die Messe GO.GRØØN	<b>VO/2025/14497</b>
3.3.1	Antwort auf die Anfrage des AM Thorsten Fürter (FDP) zum Kommunalen Zuschuss für die Messe GO.GRØØN	<b>VO/2025/14497-01</b>
3.4	AM Dr. Axel Flasbarth (BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN): Ein- beziehung des Beirates für Menschen mit Behinderungen	<b>VO/2024/13314</b>
3.4.1	Beantwortung der Anfrage des AM Dr. Axel Flasbarth (Bündnis 90 / Die Grünen): Einbeziehung des Beirates für Menschen mit Behinderungen (VO/2024/13314)	<b>VO/2025/14629</b>
3.5	AM Christopher Lötsch: Inkrafttreten der Investitionskosten- richtlinie der Landesregierung zum Ganzttag am 17.06.	<b>VO/2024/13407</b>
3.5.1	Beantwortung der Anfrage des AM Christopher Lötsch: In- krafttreten der Investitionskostenrichtlinie der Landesregie- rung zum Ganzttag (VO/2024/13407)	<b>VO/2025/14630</b>
3.6	Anfrage von AM Bernhard Simon (CDU): Gesamtkostenplan Sanierung VZM	<b>VO/2024/13190</b>
3.6.1	Antwort auf die Anfrage von AM Bernhard Simon (CDU):	<b>VO/2024/13190-01</b>

	Gesamtkostenplan Sanierung VZM	
3.7	Anfrage des AM Thorsten Fürter (FDP) zur Straffung von Klimaschutz-Kampagnen	<b>VO/2025/14661</b>
3.8	AM Dr. Axel Flasbarth (BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN): Management der Gasnetzstilllegung in Lübeck	<b>VO/2025/14674</b>
3.9	AM Dr. Axel Flasbarth BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN: Sachstand Finanzierungskonzept Heiligen-Geist-Hospital	<b>3/12669-02-01-01</b>
3.10	NEU: Mündl. Anfrage des BM Voht: Bearbeitungsstand Wasserstoff für Lübeck (Anfrage VO/2025/13994)	
3.11	NEU: Mündl. Anfrage des AM Fürter: Ergänzende Anfrage zur mündl. Anfrage des BM Voht: Bearbeitungsstand Wasserstoff für Lübeck (Anfrage VO/2025/13994)	
3.12	NEU: Mündl. Anfrage des AM Zander: Vorlagezeitpunkt der erbetenen Korrektur zu der Antwort auf die Anfrage des AM Zander zu unbegleiteten minderjährigen Flüchtlingen (VO/2024/14354-01)	
3.13	NEU: Mündl. Anfrage des AM Schulte-Ostermann: Nachfrage zu der Antwort VO/2025/14630	
3.14	NEU: Mündl. Anfrage des BM Voht: Vorlagezeitpunkt der Antwort zu der Anfrage zu Überlastungsanzeigen in der Verwaltung (VO/2025/14455)	
3.15	NEU: Mündl. Anfrage des AM Siegenbrink: Lübecker Projekte für die "Sportmilliarde"	
3.16	NEU: Mündl. Anfrage des AM Dr. Flasbarth: Stopp von Bauprojekten an Lübecker Schulen	
3.17	NEU: Mündl. Anfrage des AM Siegenbrink: Neuregelung der Vergabe von Schulplätzen	
3.18	NEU: Mündl. Anfrage des AM Fürter: Nicht weiterverfolgte Projekte des GMHL in 2026	
3.19	NEU: Mündl. Mitteilung des Senators Hinsen: Beantwortung einer Anfrage von AM Dr. Flasbarth zum Arbeitsstand der Fernwärmepfanung durch den Bericht 2024/13808-03-01	
3.20	NEU: Mündl. Mitteilung des städt. Kämmerers: Verteilung des 500 Milliarden EUR Sondervermögens in Schleswig-Holstein	
3.21	NEU: Mündl. Mitteilung des Beiratsmitglieds Schellbach: Einbeziehung des Beirates für Menschen mit Behinderungen	
4	Berichte	

4.1	Bericht i.S. Fachaufsichtliche Prüfung der rechtskonformen Sachbearbeitung durch die HL	<b>VO/2025/14680</b>
4.1.1	Antrag des AM Thorsten Fürter (FDP), AM Christopher Löttsch (CDU) und AM Axel Flasbarth (BÜ90/die GRÜNEN) zu VO/2025/14680 Bericht i.S. Fachaufsichtliche Prüfung der rechtskonformen Sachbearbeitung durch die HL	<b>VO/2025/14680-01</b>
4.2	Zwischenbericht zur Konkretisierung der kommunalen Wärmeplanung	<b>2024/13808-03-01</b>
4.3	Kosten-Wirksamkeits-Analyse Zukunftsszenarien ÖPNV	<b>2024/13418-01-01</b>
4.4	Ergebnis der Organisationsuntersuchung Technisches Gebäudemanagement	<b>VO/2025/14168</b>
4.5	Chancen und Perspektiven durch alternative Systemansätze zur Straßenbahn	<b>VO/2025/14411</b>
4.6	Ergebnisse der Bürger:innenbeteiligung zum VEP	<b>VO/2025/14412</b>
4.7	Weiterentwicklung des Schleswig-Holstein-Tarifs (SH-Tarif) - geplante Änderungen ab dem 01.01.2027	<b>VO/2025/14413</b>
4.8	Ergebnis der Überprüfung der tarifrechtlichen Eingruppierung der Reinigungskräfte in der Unterhaltsreinigung der Hansestadt Lübeck	<b>VO/2025/14516</b>
4.9	Bericht zum Kenntnisstand über die Sanierungsnotwendigkeit nach Abschluss der Bestandsanalyse und Grundlagenermittlung für das Theater Lübeck	<b>VO/2025/14519</b>
4.10	Zwischenbericht "Fahrschein gegen Führerschein" - Durchlauf 2023	<b>VO/2025/14602</b>
4.11	Lübeck-Travemünde, Priwall - Kohlenhofkai Bericht zur Vorplanung für die Umgestaltung	<b>VO/2025/14370</b>
5	Beschlussvorlagen	
5.1	3. Satzung zur Änderung der Gebührensatzung für Wochenmärkte der Hansestadt Lübeck vom 31.03.2022	<b>VO/2025/14525</b>
5.2	Jahresabschluss des Eigenbetriebes Kurbetrieb Travemünde für das Wirtschaftsjahr 2024	<b>VO/2025/14540</b>
5.3	Bewerbung beim Projekt Meeresschutzstädte	<b>VO/2025/14447</b>
5.4	Preistarif I für die Lübecker Schwimmbäder ab 01. 10. 2025	<b>VO/2025/14264</b>
5.5	Verkehrsentwicklungsplan - Teilgutachten Potenzialanalyse Straßenbahn	<b>VO/2024/13418</b>
5.6	Mühlentorplatz - Umgestaltung zur signalisierten Kreuzung	<b>VO/2025/13939</b>

5.7	Erhaltungsstrategie Fahrbahnen	<b>VO/2025/14616</b>
6	Überweisungsaufträge aus der Bürgerschaft	
6.1	Fraktion Linke & GAL, AT: Einrichtung einer Energieagentur / eines Kompetenzzentrums Klimaneutralität	<b>VO/2025/14000-01</b>
7	Anträge von Ausschussmitgliedern	
7.1	AM Dirk Groß (AfD): Überprüfung Finanzen der Hybridfähre "Welt ahoi" durch das Rechnungsprüfungsamt	<b>VO/2025/14625</b>
8	Gleichstellung	
8.1	Fraktion Linke & GAL: Satzungsänderung des Jugendhilfeausschusses	<b>VO/2025/14555</b>
9	Digitalisierung	
10	Verschiedenes	
11	Ende des öffentlichen Teils	
17	Bekanntgabe der im nicht öffentlichen Teil gefassten Beschlüsse	
17.1	NEU: AM Dirk Groß (AfD): Überprüfung Finanzen der Hybridfähre "Welt ahoi" durch das Rechnungsprüfungsamt Vorlage: VO/2025/14625	

Öffentlicher Teil:

<b>zu 1      Eröffnung / Begrüßung / Feststellung der Tagesordnung / Verpflichtungen</b>
--

Der Vorsitzende begrüßt die Anwesenden und eröffnet die Sitzung um 16:30 Uhr mit der Feststellung der Beschlussfähigkeit (15 anwesende stimmberechtigte Mitglieder).

+++

Ferner macht der Vorsitzende darauf aufmerksam, dass Personen, die möglicherweise befangen sein könnten, verpflichtet seien, dieses mitzuteilen. Ob jemand befangen sein könnte, entscheide im Zweifel der Ausschuss.

+++

Der Vorsitzende weist zudem darauf hin, dass Tonbandaufzeichnungen vorgenommen würden, die ausschließlich der Protokollerstellung dienen.

+++

Der Vorsitzende weist darauf hin, dass nachstehende Unterlagen zur heutigen Sitzung noch eingereicht worden seien:

**NEU TOP 3.9**

AM Dr. Axel Flasbarth BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN: Sachstand Finanzierungskonzept Heiligen-Geist-Hospital (3/12669-02-01-01)

**NEU TOP 4.1.1**

Antrag des AM Thorsten Fürter (FDP), AM Christopher Lötsch (CDU) und AM Axel Flasbarth (BÜ90/die GRÜNEN) zu VO/2025/14680 Bericht i.S. Fachaufsichtliche Prüfung der rechtskonformen Sachbearbeitung durch die HL (VO/2025/14680-01)

**NEU TOP 13.2.2**

AM Dr. Axel Flasbarth (BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN): Nachfrage zu VO/2025/14609 Antwort auf Anfrage AM Dr. Axel Flasbarth (BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN): Eilentscheidung des Bürgermeisters zur Bereichsleitung der Volkshochschule (VO/2025/14696)

+++

Der Vorsitzende schlägt vor, die folgenden Angelegenheiten aufgrund noch nicht erfolgter abschließender Beratungen in den Fachausschüssen in der heutigen Sitzung zu vertagen:

TOP 4.3

Der Vorsitzende lässt über die Vertagung abstimmen:

***Der Hauptausschuss beschließt einstimmig die Vertagung der Beratung der Angelegenheit unter TOP 4.3.***

TOP 4.4

Der Vorsitzende lässt über die Vertagung abstimmen:

***Der Hauptausschuss beschließt einstimmig  
die Vertagung der Beratung der Angelegenheit unter TOP 4.4.***

TOP 4.5

Der Vorsitzende lässt über die Vertagung abstimmen:

***Der Hauptausschuss beschließt einstimmig  
die Vertagung der Beratung der Angelegenheit unter TOP 4.5.***

TOP 4.8

Der Vorsitzende lässt über die Vertagung abstimmen:

***Der Hauptausschuss beschließt einstimmig  
die Vertagung der Beratung der Angelegenheit unter TOP 4.8.***

TOP 4.10

Der Vorsitzende lässt über die Vertagung abstimmen:

***Der Hauptausschuss beschließt einstimmig  
die Vertagung der Beratung der Angelegenheit unter TOP 4.10.***

TOP 4.11

Der Vorsitzende lässt über die Vertagung abstimmen:

***Der Hauptausschuss beschließt einstimmig  
die Vertagung der Beratung der Angelegenheit unter TOP 4.11.***

TOP 5.3

Der Vorsitzende lässt über die Vertagung abstimmen:

***Der Hauptausschuss beschließt einstimmig  
die Vertagung der Beratung der Angelegenheit unter TOP 5.3.***

TOP 5.5

Der Vorsitzende lässt über die Vertagung abstimmen:

***Der Hauptausschuss beschließt einstimmig  
die Vertagung der Beratung der Angelegenheit unter TOP 5.5.***

TOP 5.6

Der Vorsitzende lässt über die Vertagung abstimmen:

***Der Hauptausschuss beschließt einstimmig  
die Vertagung der Beratung der Angelegenheit unter TOP 5.6.***

TOP 5.7

Der Vorsitzende lässt über die Vertagung abstimmen:

***Der Hauptausschuss beschließt einstimmig***

**die Vertagung der Beratung der Angelegenheit unter TOP 5.7.**

TOP 6.1

Der Vorsitzende lässt über die Vertagung abstimmen:

***Der Hauptausschuss beschließt einstimmig die Vertagung der Beratung der Angelegenheit unter TOP 6.1.***

TOP 8.1

Der Vorsitzende lässt über die Vertagung abstimmen:

***Der Hauptausschuss beschließt einstimmig die Vertagung der Beratung der Angelegenheit unter TOP 8.1.***

TOP 15.3

Der Vorsitzende lässt über die Vertagung abstimmen:

***Der Hauptausschuss beschließt einstimmig die Vertagung der Beratung der Angelegenheit unter TOP 15.3.***

Zu den Angelegenheiten unter den TOP 5.1 und 5.2 gibt der Vorsitzende den Hinweis, dass sie bereits in der Bürgerschaft entschieden worden seien und sie vor diesem Hintergrund durch den Hauptausschuss nurmehr zur Kenntnis genommen werden sollten. \*

*\* Die Beschlussvorlage VO/2025/14540 unter TOP 5.2 wurde nicht bereits in der Bürgerschaft entschieden. Sie soll am 27.11.2025 von der Bürgerschaft entschieden werden, weshalb sie dem Hauptausschuss in der Folgesitzung am 25.11.2025 erneut zur Vorberatung vorgelegt wird.*

Zu der Angelegenheit unter TOP 5.4 teilt der Bürgermeister mit, dass er die Beschlussvorlage vor dem Hintergrund der Beschlusslage in der Bürgerschaft zurückziehe.

+++

Der Vorsitzende teilt mit, dass die Verwaltung unter TOP 3 eine Mitteilung zur Verteilung des Sondervermögens in Schleswig-Holstein angekündigt habe.

+++

Der Vorsitzende gibt zunächst bekannt, dass der Hauptausschuss in seiner letzten Sitzung am 14.10.2025 folgende **Beschlüsse im nichtöffentlichen Teil** gefasst habe:

- Ein neuer Rahmenvertrag für das Leasing von Fahrrädern für die Beschäftigten der Hansestadt Lübeck wird ausgeschrieben.
- Der Hauptausschuss stimmt dem Besetzungsvorschlag für die Wiederbesetzung der Planstelle der Bereichsleitung Gesundheitsamt zu.
- Der Bürgermeister wird ermächtigt, die Beschaffung von IT-Serversystemen über Dataport zur Erweiterung städtischer Rechenzentrumskapazitäten durchzuführen.
- Mit der Umsetzung der Maßnahme „Lübeck-Travemünde, Skandinavienkai, Bau von 2 Kleinwindkraftanlagen“ wird begonnen.

- Ankauf von zertifizierten und nicht zertifizierten Zufahrtschutzsperrern zur Absicherung von Veranstaltungen.

Der Vorsitzende gibt anschließend bekannt, dass der Hauptausschuss in seiner letzten Sitzung am 14.10.2025 folgende **Empfehlungen für die Bürgerschaft im nichtöffentlichen Teil** beschlossen habe:

- Die Bürgerschaft stimmt der Erbbaurechtsbestellung für das Grundstück Lübeck, Auf dem Ruhm mit den zukünftigen Erbbauberechtigten zu

+++

Der Vorsitzende weist darauf hin, dass gemäß § 35 Absatz 2 GO ein gesonderter Verfahrensbeschluss mit Zweidrittelmehrheit der anwesenden Ausschussmitglieder über die nicht-öffentliche Behandlung von Angelegenheiten erforderlich sei. Er teilt mit, dass die TOP 13.1, 13.1.1, 13.2, 13.2.1, 13.2.2, 14.1 und 15.1 bis 15.3 für die Beratung im nichtöffentlichen Teil vorgeschlagen worden seien.

Der Vorsitzende lässt über die nichtöffentliche Beratung der vorgenannten Angelegenheiten en bloc abstimmen:

***Der Hauptausschuss beschließt einstimmig die nichtöffentliche Beratung der vorgeschlagenen Angelegenheiten.***

+++

AM Schulte-Ostermann bittet darum, dass die anwesende Vertreterin des Beirates für Menschen mit Behinderungen, Frau Schellbach, an der nichtöffentlichen Beratung der Angelegenheit unter TOP 15.2 teilnehmen dürfen möge und begründet dies.

Der Vorsitzende teilt darüber hinaus mit, dass gemäß § 39 Absatz 3 GeschO über die Teilnahme von Verwaltungsmitarbeitenden und ggf. anderer Personen am nichtöffentlichen Teil der Sitzung vor Eintritt in die Tagesordnung abzustimmen sei. Es sei nunmehr um die Teilnahme folgender Personen gebeten worden:

- **Oliver Groth**, Bereich Bürgermeisterkanzlei
- **Manfred Uhlig**, Bereich Haushalt und Steuerung
- **Mandy Schellbach**, Beirat für Menschen mit Behinderungen (zu TOP 15.2)

Der Vorsitzende lässt über die Teilnahme abstimmen:

***Der Hauptausschuss genehmigt einstimmig die Teilnahme der vorgenannten Personen.***

Der Vorsitzende teilt abschließend mit, dass zu der Beratung des Quartalsberichts der SWL im Rahmen der Angelegenheit unter TOP 14.1 die Geschäftsführung der SWL-Gruppe anwesend sein werde.

<b>zu 2      Genehmigung der Niederschrift</b>
--

<b>zu 2.1      Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 23.09.2025</b>
---

Keine Wortmeldungen.

Der Vorsitzende lässt über die Genehmigung der Niederschrift abstimmen:

15 Ja-Stimmen / 0 Nein-Stimmen / 0 Enthaltungen

***Der Hauptausschuss genehmigt einstimmig die Niederschrift in der vorgelegten Fassung.***

**zu 2.2 Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 14.10.2025**

Keine Wortmeldungen.

Der Vorsitzende lässt über die Genehmigung der Niederschrift abstimmen:

15 Ja-Stimmen / 0 Nein-Stimmen / 0 Enthaltungen

***Der Hauptausschuss genehmigt einstimmig die Niederschrift in der vorgelegten Fassung.***

**zu 3 Anfragen / Antworten / Mitteilungen**

**zu 3.1 AM Dr. Axel Flasbarth (BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN): Freiwillige Weiterbeschäftigung von Pensionär\*innen und Rentner\*innen bei der HL  
Vorlage: VO/2025/14115**

**zu 3.1.1 AM Dr. Axel Flasbarth (BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN): Freiwillige Weiterbeschäftigung von Pensionär\*innen und Rentner\*innen bei der HL  
Vorlage: VO/2025/14115-01**

Es spricht AM Dr. Flasbarth.

***Der Hauptausschuss nimmt die Antwort zur Kenntnis.***

**zu 3.2 AM Dr. Axel Flasbarth (BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN): Unwahrheiten des Bürgermeisters in Bürgerschaftssitzung  
Vorlage: VO/2023/12840**

**zu 3.2.1 AM Dr. Axel Flasbarth (BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN): Unwahrheiten des Bürgermeisters in Bürgerschaftssitzung  
Vorlage: VO/2023/12840-01**

Es sprechen AM Dr. Flasbarth und der Bürgermeister.

*Der Hauptausschuss nimmt die Antwort zur Kenntnis.*

**zu 3.3** Anfrage des AM Thorsten Fürter (FDP) zum Kommunalen Zuschuss für die Messe GO.GRØØN  
Vorlage: VO/2025/14497

**zu 3.3.1** Antwort auf die Anfrage des AM Thorsten Fürter (FDP) zum Kommunalen Zuschuss für die Messe GO.GRØØN  
Vorlage: VO/2025/14497-01

Keine Wortmeldungen.

*Der Hauptausschuss nimmt die Antwort zur Kenntnis.*

**zu 3.4** AM Dr. Axel Flasbarth (BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN): Einbeziehung des Beirates für Menschen mit Behinderungen  
Vorlage: VO/2024/13314

**zu 3.4.1** Beantwortung der Anfrage des AM Dr. Axel Flasbarth (Bündnis 90 / Die Grünen): Einbeziehung des Beirates für Menschen mit Behinderungen (VO/2024/13314)  
Vorlage: VO/2025/14629

Es sprechen AM Dr. Flasbarth und der Bürgermeister.

*Der Hauptausschuss nimmt die Antwort zur Kenntnis.*

**zu 3.5** AM Christopher Lötsch: Inkrafttreten der Investitionskostenrichtlinie der Landesregierung zum Ganzttag am 17.06.  
Vorlage: VO/2024/13407

**zu 3.5.1** Beantwortung der Anfrage des AM Christopher Lötsch: Inkrafttreten der Investitionskostenrichtlinie der Landesregierung zum Ganzttag (VO/2024/13407)  
Vorlage: VO/2025/14630

Keine Wortmeldungen.

*Der Hauptausschuss nimmt die Antwort zur Kenntnis.*

**zu 3.6**     **Anfrage von AM Bernhard Simon (CDU): Gesamtkostenplan Sanierung VZM**  
**Vorlage: VO/2024/13190**

**zu 3.6.1**   **Antwort auf die Anfrage von AM Bernhard Simon (CDU): Gesamtkostenplan**  
**Sanierung VZM**  
**Vorlage: VO/2024/13190-01**

Keine Wortmeldungen.

***Der Hauptausschuss nimmt die Antwort zur Kenntnis.***

**zu 3.7**     **Anfrage des AM Thorsten Fürter (FDP) zur Straffung von Klimaschutz-Kampagnen**  
**Vorlage: VO/2025/14661**

Die Verwaltung sagt eine schriftliche Beantwortung zu.

***Der Hauptausschuss nimmt die Anfrage zur Kenntnis.***

**zu 3.8**     **AM Dr. Axel Flasbarth (BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN): Management der Gas-**  
**netzstilllegung in Lübeck**  
**Vorlage: VO/2025/14674**

Die Verwaltung sagt eine schriftliche Beantwortung zu.

***Der Hauptausschuss nimmt die Anfrage zur Kenntnis.***

**zu 3.9**     **AM Dr. Axel Flasbarth BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN: Sachstand Finanzierungs-**  
**konzept Heiligen-Geist-Hospital**  
**Vorlage: 3/12669-02-01-01**

Der Bürgermeister teilt mit, dass der Senat das Thema am kommenden Montag behandeln werde und dass davon auszugehen sei, dass anschließend eine Vorlage in die politische Gremienberatung eingebracht werde.

***Der Hauptausschuss nimmt die Anfrage und die Antwort zur Kenntnis.***

**zu 3.10**   **NEU: Mündl. Anfrage des BM Voht: Bearbeitungsstand Wasserstoff für Lübeck**  
**(Anfrage VO/2025/13994)**

BM Voht stellt in Anbetracht der noch nicht erfolgten Beantwortung seiner am 25.02.2025 eingereichten Anfrage VO/2025/13994 zum Thema „Bearbeitungsstand Wasserstoff für Lübeck“ folgende Fragen:

(1) Wann und wie wurde der in der Vorlage VO/2023/11891-01 geforderte Bericht (Satz 1 und Satz 2 des Beschlusses) bei den SWL angefordert?

(2) Liegt eine Wasserstoffstrategie der SWL inzwischen vor?

(3) Wenn nein, welche Maßnahmen wurden unternommen, damit eine Wasserstoffstrategie wie beschlossen von den SWL vorgelegt wird?

BM Voht stellt heraus, dass diese Fragen im Zusammenhang mit der Anfrage von AM Dr. Flasbarth unter TOP 3.8 mit beantwortet werden müssten, da das Gasnetz unmittelbar tangiert werde.

Die Verwaltung sagt eine schriftliche Beantwortung zu.

***Der Hauptausschuss nimmt die Anfrage zur Kenntnis.***

**zu 3.11 NEU: Mündl. Anfrage des AM Fürter: Ergänzende Anfrage zur mündl. Anfrage des BM Voht: Bearbeitungsstand Wasserstoff für Lübeck (Anfrage VO/2025/13994)**

AM Fürter ergänzt die von BM Voht unter TOP 3.10 aufgeworfenen Fragen um die folgende Frage: Wie sieht die Strategie der SWL für die Nutzung des Gasnetzes für den Einsatz von Biogas aus?

Die Verwaltung sagt eine schriftliche Beantwortung zu.

***Der Hauptausschuss nimmt die Anfrage zur Kenntnis.***

**zu 3.12 NEU: Mündl. Anfrage des AM Zander: Vorlagezeitpunkt der erbetenen Korrektur zu der Antwort auf die Anfrage des AM Zander zu unbegleiteten minderjährigen Flüchtlingen (VO/2024/14354-01)**

AM Zander trägt zu der Antwort VO/2025/14354-01 zu unbegleiteten minderjährigen Flüchtlingen die Bitte an die Verwaltung vor, die bereits in der letzten Sitzung unter TOP 3.1.1 erbetenen korrigierten Zahlen zur nächsten Sitzung nachzureichen.

Die Verwaltung sagt die Nachreichung zu.

***Der Hauptausschuss nimmt die Anfrage zur Kenntnis.***

**zu 3.13 NEU: Mündl. Anfrage des AM Schulte-Ostermann: Nachfrage zu der Antwort VO/2025/14630**

AM Schulte-Ostermann fragt im Zusammenhang mit der Antwort VO/2025/14630 auf eine Anfrage von AM Lötsch unter TOP 3.5 und 3.5.1 danach, aus welchen Gründen die Umset-

zung der Maßnahmen im Förderzeitraum bis 2029 als nicht machbar eingestuft worden seien, sodass keine Förderanträge für Baumaßnahmen gestellt werden konnten.

Senatorin Hagen teilt mit, dass sie davon ausgehe, dass die fraglichen Projekte allesamt keine realistische Umsetzungsperspektive hatten.

***Der Hauptausschuss nimmt die Anfrage und die Antwort zur Kenntnis.***

**zu 3.14 NEU: Mündl. Anfrage des BM Voht: Vorlagezeitpunkt der Antwort zu der Anfrage zu Überlastungsanzeigen in der Verwaltung (VO/2025/14455)**

BM Voht möchte wissen, wann er mit der Beantwortung seiner Anfrage zu den verwaltungsinternen Überlastungsanzeigen (VO/2025/14455) rechnen könne.

Die Verwaltung sagt zu, den voraussichtlichen Vorlagezeitpunkt nachzureichen.

***Der Hauptausschuss nimmt die Anfrage zur Kenntnis.***

**zu 3.15 NEU: Mündl. Anfrage des AM Siegenbrink: Lübecker Projekte für die "Sportmilliarde"**

AM Siegenbrink fragt danach, mit welchen Projekten sich die HL auf die sogenannte „Sportmilliarde“ bewerben wolle. Die Antragsfrist laufe ihrer Kenntnis nach am 15.01.2026 aus.

Der Bürgermeister teilt mit, dass die Rahmenbedingungen aktuell geprüft würden. Eine wichtige Voraussetzung sei die Bescheinigung des Landes, dass die HL eine sogenannte notleidende Kommune ist. Erst wenn dies geklärt sei, könne man einschätzen, welche Fördermittel die HL erhalten könne. Eine entsprechende Anfrage habe man bereits an das zuständige Landesministerium gerichtet. Zu den Ergebnissen werde den Gremien zeitnah berichtet.

***Der Hauptausschuss nimmt die Anfrage und die Antwort zur Kenntnis.***

**zu 3.16 NEU: Mündl. Anfrage des AM Dr. Flasbarth: Stopp von Bauprojekten an Lübecker Schulen**

AM Dr. Flasbarth spricht einen Artikel aus den Lübecker Nachrichten vom 30.09. an, in dem es um die Lübecker Schulen gehe. Darin sei zu lesen gewesen, dass die Verwaltung mitgeteilt habe, dass an 20 Schulen verschiedene Bauprojekte in 2026 nicht durchgeführt würden. Diese seien jedoch stets versprochen worden und länger geplant gewesen.

Er fragt hierzu:

(1) Die Verwaltung möge bitte eine Auflistung aller betroffenen Bauprojekte vorlegen und darlegen, wann die Planungsarbeiten jeweils gestoppt worden seien.

(2) Warum wurden die Bürgerschaft und ihre Gremien nicht über diese Entscheidung der Verwaltung informiert?

(3) In welcher Art und Weise hat die Verwaltung gegenüber den betroffenen Schulen deutlich gemacht, dass sie selbst nicht dazu befugt ist, diese Entscheidung zu treffen und dass eigentlich die Bürgerschaft entscheidungsbefugt ist?

(4) Die Verwaltung hat [in 2025] bislang etwa 250 Pressemitteilungen verschickt, von denen sich keine mit den gestoppten Bauprojekten an den Schulen befasst. Wieso hat die Verwaltung zu diesem Thema nicht informiert?

Der Bürgermeister teilt mit, dass es keinen Bau- bzw. Planungsstopp an den Schulen gebe. Ein solcher sei den Schulen folglich auch nicht mitgeteilt worden. Den Lübecker Schulen sei in einem Schreiben erläutert worden, welche die Schulen betreffenden Maßnahmen die Verwaltung in ihrem Haushaltsentwurf vorschlage. Es sei auch deutlich kommuniziert worden, dass es sich dabei um einen Entwurf handele, der von den politischen Gremien entschieden werden müsse. Eine klare Kommunikation in Richtung der Schulen habe mithin stattgefunden. Es sei darüber hinaus auch kommuniziert worden, dass die Verwaltung die Verschiebung eines Teils der Investitionsmaßnahmen in die Bauunterhaltungsliste vorschlage.

Es sprechen anschließend erneut AM Dr. Flasbarth und der Bürgermeister. Darüber hinaus auch Senatorin Hagen.

***Der Hauptausschuss nimmt die Anfrage und die Antwort zur Kenntnis.***

**zu 3.17 NEU: Mündl. Anfrage des AM Siegenbrink: Neuregelung der Vergabe von Schulplätzen**

AM Siegenbrink spricht eine Pressemitteilung zur Neuregelung der Vergabe von Schulplätzen an. Sie möchte wissen, wie der Lösungsansatz der HL zur Vermeidung von Situationen wie der Aktuellen in Schönböcken aussehe.

Die Verwaltung sagt eine schriftliche Beantwortung zu.

***Der Hauptausschuss nimmt die Anfrage zur Kenntnis.***

**zu 3.18 NEU: Mündl. Anfrage des AM Fürter: Nicht weiterverfolgte Projekte des GMHL in 2026**

AM Fürter spricht eine Folie zu den Investitionsschwerpunkten für 2026 an. Dort sei zu lesen gewesen, dass der Fachbereich 5 zahlreiche in Planung befindliche Projekte aufgrund des engen Kreditrahmens nicht weiterverfolgen könne. Allein im Bereich GMHL betreffe dies etwa 30 Projekte. AM Fürter bittet darum, dass die Verwaltung eine Liste mit diesen circa 30 Projekten vorlegen möge.

Die Verwaltung sagt die Vorlage einer entsprechenden Auflistung zu.

***Der Hauptausschuss nimmt die Anfrage zur Kenntnis.***

**zu 3.19 NEU: Mündl. Mitteilung des Senators Hinsen: Beantwortung einer Anfrage von AM Dr. Flasbarth zum Arbeitsstand der Fernwärmeplanung durch den Bericht 2024/13808-03-01**

Senator Hinsen spricht eine kürzlich eingereichte Anfrage von AM Dr. Flasbarth zum aktuellen Stand der Wärmeplanung in der HL an und weist darauf hin, dass unter TOP 4.2 der heutigen Sitzung ein Bericht zu dem Anfragenthema vorgelegt werde. Er fragt AM Dr. Flasbarth, ob der Bericht 2024/13808-03-01 als Antwort auf seine Anfrage betrachtet werden dürfe.

AM Dr. Flasbarth teilt mit, dass er seine Anfrage durch den Bericht als beantwortet betrachte.

***Der Hauptausschuss nimmt die Mitteilung zur Kenntnis.***

**zu 3.20 NEU: Mündl. Mitteilung des städt. Kämmerers: Verteilung des 500 Milliarden EUR Sondervermögens in Schleswig-Holstein**

Herr Uhlig teilt mit, dass die einschlägige Verwaltungsvereinbarung zwischen dem Bund und dem Land laut dem Städteverband Schleswig-Holstein inzwischen wohl fertiggestellt worden sei. Die Gesamtsumme für die HL stehe jedoch noch nicht final fest, da neben dem Faktor der Einwohnerzahl auch der Faktor der Finanzkraft der Kommune maßgeblich für die Mittelverteilung sein werde. Das Innenministerium habe entsprechende Festlegungen wohl weitgehend abgeschlossen und werde die Ergebnisse in Kürze verkünden. Über einen Zeitraum von zwölf Jahren könne man dann die der HL zustehenden Geldmittel nach aktuellem Kenntnisstand relativ frei und unbürokratisch abrufen.

Es spricht AM Zahn.

***Der Hauptausschuss nimmt die Mitteilung zur Kenntnis.***

**zu 3.21 NEU: Mündl. Mitteilung des Beiratsmitglieds Schellbach: Einbeziehung des Beirates für Menschen mit Behinderungen**

Frau Schellbach teilt mit, dass sich der neu gewählte Beirat für Menschen mit Behinderungen auf eine gute und konstruktive Zusammenarbeit freue. Sie regt an, die Beiratsmitglieder bei den Angelegenheiten zu beteiligen, die die zahlreichen Menschen mit Behinderungen in der HL betreffen.

***Der Hauptausschuss nimmt die Mitteilung zur Kenntnis.***

**zu 4 Berichte**

**zu 4.1 Bericht i.S. Fachaufsichtliche Prüfung der rechtskonformen Sachbearbeitung durch die HL  
Vorlage: VO/2025/14680**

Diese Angelegenheit wird gemeinsam mit derjenigen unter TOP 4.1.1 beraten.

Senatorin Steinrücke führt zu dem Antrag unter TOP 4.1.1 aus, dass es u. a. aufgrund der prekären Situation im Bereich Soziale Sicherung nicht möglich sei, bis zum 25.11.2025 einen

ausführlichen Situationsbericht vorzulegen. Die gewünschten Aspekte könnten jedoch zu einem etwas späteren Zeitpunkt berichtet werden.

Es sprechen AM Fürter, Herr Ziemann, AM Dr. Flasbarth, Senatorin Steinrücke, AM Siegenbrink, der Bürgermeister, AM Zahn und BM Voht.

***Der Hauptausschuss nimmt den Bericht als Zwischenbericht zur Kenntnis.***

**zu 4.1.1 Antrag des AM Thorsten Fürter (FDP), AM Christopher Lötsch (CDU) und AM Axel Flasbarth (BÜ90/die GRÜNEN) zu VO/2025/14680 Bericht i.S. Fachaufsichtliche Prüfung der rechtskonformen Sachbearbeitung durch die HL  
Vorlage: VO/2025/14680-01**

Diese Angelegenheit wird gemeinsam mit derjenigen unter TOP 4.1 beraten (siehe Niederschrift zu TOP 4.1).

Der Vorsitzende lässt über den Antrag abstimmen:

**Antrag:**

Der Bericht wird als Zwischenbericht zur Kenntnis genommen.

Der Bürgermeister wird gebeten, in der Sitzung des Hauptausschusses am 25.11.2025 zur Personalsituation im Bereich Soziale Sicherung zu berichten.

In dem Bericht ist u. a. auf folgende Punkte einzugehen:

- Entwicklung der Bearbeitungszeiten in den neun Abteilungen des Bereichs
- Personalentwicklung in den neun Abteilungen des Bereichs
- Darstellung der Auswirkung der im Schreiben des Bürgermeisters vom 07.08.2025 aufgeführten Maßnahmen (Seite 2-3 des Schreibens)
- Vorlage des im Schreiben des Bürgermeisters vom 07.08.2025 erwähnten Organigramms nebst Ampel (fortgeschrieben auf den aktuellen Stand).
- Reaktion des Landes auf Anzeige des Bürgermeisters vom 07.08.2025, dass die Aufgabenwahrnehmung nicht mehr sichergestellt werden kann.

Der Bürgermeister wird beauftragt, darüber hinausgehend zu berichten, in welcher Weise das Land vor Ergreifung derjenigen Maßnahmen, die zum Zahlungseinbehalt geführt haben, über diese informiert wurde.

<b>Abstimmungsergebnis</b>	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	11
	Nein-Stimmen	0
	Enthaltungen	4
	Kenntnisnahme	
	Vertagung	
	Ohne Votum	

***Der Hauptausschuss nimmt den Antrag mehrheitlich an.***

**zu 4.2 Zwischenbericht zur Konkretisierung der kommunalen Wärmeplanung**

*Dieser Zwischenbericht beantwortet zugleich die Anfrage von AM Dr. Flasbarth zum aktuellen Arbeitsstand zum Fernwärmeausbau unter TOP 3.8 der Sitzung vom 22.07.2025 (vgl. TOP 3.19).*

Es sprechen AM Fürter, Senator Hinsen und BM Voht.

AM Fürter stellt im Kontext des Redebeitrags von BM Voht die folgenden Fragen: Wird es in potenziellen Fernwärmeausbaubereichen lebenden Bürgerinnen und Bürgern vor dem Hintergrund der aktuellen politischen und rechtlichen Regulierungsdebatten ggf. für eine Übergangszeit erlaubt sein, ihre alten Heizanlagen durch neue Gasthermen zu ersetzen? Gilt in diesen Fällen die gesetzliche Vorgabe von mindestens 65 Prozent an erneuerbaren Energien beim Einbau von neuen Heizanlagen nicht? Welche Alternativen haben die betroffenen Bürgerinnen und Bürger?

Senator Hinsen sagt zu, diese Fragen in der kommenden Sitzung des USO zu beantworten. Darüber hinaus werde er die Antwort auch im Hauptausschuss zu Protokoll geben.

***Der Hauptausschuss nimmt den Bericht zur Kenntnis.***

**zu 4.3 Kosten-Wirksamkeits-Analyse Zukunftsszenarien ÖPNV  
Vorlage: 2024/13418-01-01**

Die Beratung dieser Angelegenheit wird vertagt (vgl. TOP 1).

**zu 4.4 Ergebnis der Organisationsuntersuchung Technisches Gebäudemanagement  
Vorlage: VO/2025/14168**

Die Beratung dieser Angelegenheit wird vertagt (vgl. TOP 1).

**zu 4.5 Chancen und Perspektiven durch alternative Systemansätze zur Straßenbahn  
Vorlage: VO/2025/14411**

Die Beratung dieser Angelegenheit wird vertagt (vgl. TOP 1).

**zu 4.6 Ergebnisse der Bürger:innenbeteiligung zum VEP  
Vorlage: VO/2025/14412**

Es spricht AM Lötsch, der darauf hinweist, dass der Bericht wirklich nur als Bericht und nicht in zustimmender Art und Weise zur Kenntnis genommen werden solle.

***Der Hauptausschuss nimmt den Bericht zur Kenntnis.***

**zu 4.7 Weiterentwicklung des Schleswig-Holstein-Tarifs (SH-Tarif) - geplante Änderungen ab dem 01.01.2027  
Vorlage: VO/2025/14413**

Keine Wortmeldungen.

*Der Hauptausschuss nimmt den Bericht zur Kenntnis.*

**zu 4.8 Ergebnis der Überprüfung der tarifrechtlichen Eingruppierung der Reinigungskräfte in der Unterhaltsreinigung der Hansestadt Lübeck  
Vorlage: VO/2025/14516**

Die Beratung dieser Angelegenheit wird vertagt (vgl. TOP 1).

**zu 4.9 Bericht zum Kenntnisstand über die Sanierungsnotwendigkeit nach Abschluss der Bestandsanalyse und Grundlagenermittlung für das Theater Lübeck  
Vorlage: VO/2025/14519**

Keine Wortmeldungen.

*Der Hauptausschuss nimmt den Bericht zur Kenntnis.*

**zu 4.10 Zwischenbericht "Fahrschein gegen Führerschein" - Durchlauf 2023  
Vorlage: VO/2025/14602**

Die Beratung dieser Angelegenheit wird vertagt (vgl. TOP 1).

**zu 4.11 Lübeck-Travemünde, Priwall - Kohlenhofkai  
Bericht zur Vorplanung für die Umgestaltung  
Vorlage: VO/2025/14370**

Die Beratung dieser Angelegenheit wird vertagt (vgl. TOP 1).

**zu 5 Beschlussvorlagen**

**zu 5.1 3. Satzung zur Änderung der Gebührensatzung für Wochenmärkte der Hansestadt Lübeck vom 31.03.2022  
Vorlage: VO/2025/14525**

Der Vorsitzende weist darauf hin, dass die Bürgerschaft am 06.11.2025 über die Beschlussvorlage entschieden habe. Der Hauptausschuss könne den Vorlagenbeschluss der Bürgerschaft nunmehr nur noch zur Kenntnis nehmen. Eine Vorberatung entfalle mithin.

***Der Hauptausschuss nimmt die Beschlussvorlage in der von der Bürgerschaft beschlossenen Fassung zur Kenntnis.***

**zu 5.2 Jahresabschluss des Eigenbetriebes Kurbetrieb Travemünde für das Wirtschaftsjahr 2024  
Vorlage: VO/2025/14540**

Der Vorsitzende weist darauf hin, dass die Bürgerschaft am 06.11.2025 über die Beschlussvorlage entschieden habe. Der Hauptausschuss könne den Vorlagenbeschluss der Bürgerschaft nunmehr nur noch zur Kenntnis nehmen. Eine Vorberatung entfalle mithin. \*

***Der Hauptausschuss nimmt die Beschlussvorlage zur Kenntnis.***

*\* Diese Beschlussvorlage wurde nicht bereits in der Bürgerschaft entschieden. Sie soll am 27.11.2025 von der Bürgerschaft entschieden werden, weshalb sie dem Hauptausschuss in der Folgesitzung am 25.11.2025 erneut zur Vorberatung vorgelegt wird.*

**zu 5.3 Bewerbung beim Projekt Meeresschutzstädte  
Vorlage: VO/2025/14447**

Die Beratung dieser Angelegenheit wird vertagt (vgl. TOP 1).

**zu 5.4 Preistarif I für die Lübecker Schwimmbäder ab 01. 10. 2025  
Vorlage: VO/2025/14264**

Der Bürgermeister zieht die Beschlussvorlage zurück (vgl. TOP 1).

**zu 5.5 Verkehrsentwicklungsplan - Teilgutachten Potenzialanalyse Straßenbahn  
Vorlage: VO/2024/13418**

Die Beratung dieser Angelegenheit wird vertagt (vgl. TOP 1).

**zu 5.6 Mühlentorplatz - Umgestaltung zur signalisierten Kreuzung  
Vorlage: VO/2025/13939**

Die Beratung dieser Angelegenheit wird vertagt (vgl. TOP 1).

**zu 5.7      Erhaltungsstrategie Fahrbahnen**  
**Vorlage: VO/2025/14616**

Die Beratung dieser Angelegenheit wird vertagt (vgl. TOP 1).

**zu 6            Überweisungsaufträge aus der Bürgerschaft**

**zu 6.1      Fraktion Linke & GAL, AT: Einrichtung einer Energieagentur / eines Kompetenzzentrums Klimaneutralität**  
**Vorlage: VO/2025/14000-01**

Die Beratung dieser Angelegenheit wird vertagt (vgl. TOP 1).

**zu 7            Anträge von Ausschussmitgliedern**

**zu 7.1      AM Dirk Groß (AfD): Überprüfung Finanzen der Hybridfähre "Welt ahoi" durch das Rechnungsprüfungsamt**  
**Vorlage: VO/2025/14625**

Herr Ziemann erklärt zu der in der letzten Sitzung aufgeworfenen Frage, dass das städtische Rechnungsprüfungsamt aus rechtlicher Sicht durchaus mit der Prüfung des „Vorwurf[s] der Steuerverschwendung zur Priwallfähre „Welt ahoi““ beauftragt werden dürfe.

Es sprechen AM Fürter, AM Lötsch, AM Schulte-Ostermann, Herr Ortz, AM Zander und AM Dr. Flasbarth.

Man verständigt sich mit Herrn Ortz darauf, spezifische Fragen zur Fähre „Welt ahoi!“, zu ihren Mängeln und zu den finanziellen Umständen im nichtöffentlichen Sitzungsteil zu diskutieren. Infolge verschiedener Anregungen von AM Zander (u. a. zu einer möglichen Vertagung) und AM Dr. Flasbarth verständigt man sich darauf, den Antrag von AM Groß am Ende der Sitzung im zweiten öffentlichen Teil erneut aufzurufen und ggf. dann über ihn abzustimmen.

+++

Nach der vereinbarten Fragendiskussion im nichtöffentlichen Teil ruft der Vorsitzende den Antrag unter TOP 17.1 erneut auf (siehe Niederschrift zu TOP 17.1).

***Der Antragsteller zieht seinen Antrag zurück.***

**Antrag:**

Das Rechnungsprüfungsamt wird beauftragt, den Vorwurf der Steuerverschwendung zur Priwallfähre „Welt ahoi“ zu untersuchen, nachdem der Bund der Steuerzahler in seinem Schwarzbuch das Projekt der Öko-Fähre kritisiert hat.

**zu 8 Gleichstellung**

**zu 8.1 Fraktion Linke & GAL: Satzungsänderung des Jugendhilfeausschusses  
Vorlage: VO/2025/14555**

Die Beratung dieser Angelegenheit wird vertagt (vgl. TOP 1).

**zu 9 Digitalisierung**

Es liegt nichts vor.

**zu 10 Verschiedenes**

Es liegt nichts vor.

**zu 11 Ende des öffentlichen Teils**

Der Vorsitzende schließt um 18:02 Uhr den öffentlichen Teil der Sitzung. Die Öffentlichkeit und alle nicht zur Teilnahme Berechtigten verlassen den Sitzungsraum.

Die Sitzung wird um 18:03 Uhr vom Vorsitzenden mit dem nichtöffentlichen Teil fortgesetzt.

**zu 17 Bekanntgabe der im nicht öffentlichen Teil gefassten Beschlüsse**

Nach Wiedereintritt in den öffentlichen Teil teilt der Vorsitzende mit, dass im nichtöffentlichen Sitzungsteil verschiedene Angelegenheiten beraten worden seien. Die gefassten Beschlüsse und Empfehlungen würden zu Beginn der kommenden Sitzung bekanntgegeben.

Anschließend ruft der Vorsitzende den Antrag unter TOP 7.1 erneut auf (siehe Niederschrift zu TOP 17.1).

Nach der Beratung der Angelegenheit unter TOP 17.1 (siehe unten) bedankt sich der Vorsitzende bei allen Anwesenden und schließt um 19:29 Uhr die Sitzung.

**zu 17.1 NEU: AM Dirk Groß (AfD): Überprüfung Finanzen der Hybridfähre "Welt ahoi"  
durch das Rechnungsprüfungsamt  
Vorlage: VO/2025/14625**

Nach der vereinbarten Fragendiskussion im nichtöffentlichen Teil ruft der Vorsitzende den Antrag VO/2025/14625 erneut auf.

Es wird der Vorschlag gemacht, dass AM Groß seinen Antrag zunächst zurückziehen möge, um die Vorlage eines bestimmten Prüfergebnisses abzuwarten. Je nach Ergebnis könne er den Antrag im Anschluss neu einreichen.

AM Groß erklärt sich mit diesem Vorgehen einverstanden und zieht seinen Antrag zurück (siehe Niederschrift zu TOP 7.1).

Lübeck, den 10. Februar 2026

Christopher Lötsch  
Vorsitzende/r

Tim Landschof  
Protokollführung