



**NIEDERSCHRIFT**  
(öffentlicher Teil)  
**28. Sitzung des Hauptausschusses**

Sitzungstermin:	Dienstag, 25.02.2025
Sitzungsbeginn:	16:32 Uhr
Sitzungsende:	20:15 Uhr
Sitzungsort:	Bürgerschaftssaal, Rathaus, 23552 Lübeck
<b>Anwesende Mitglieder</b>	
<b>Vorsitz</b>	
Christopher Lötsch - CDU Fraktionsvorsitzender	
<b>Mitglieder aus der Bürgerschaft</b>	
Peter Petereit - SPD Erster Stellvertr. Stadtpräsident und Fraktionsvorsitzender	
Michelle Akyurt - CDU	
Judith Balke - BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN	
Dr. Axel Flasbarth - BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN Fraktionsvorsitzender	
Thorsten Fürter - FDP Fraktionsvorsitzender	
Dirk Groß - AfD Fraktionsvorsitzender	
André Kleyer - BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN	
Renate Prüß - SPD	
Juleka Schulte-Ostermann - LINKE & GAL	
Mandy Siegenbrink - BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN Fraktionsvorsitzende	
Bernhard Simon - CDU	
Tim Stüttgen - fraktionslos	
Frank Zahn - SPD	
Andreas Zander - CDU	
<b>Beratende Mitglieder ohne Stimmrecht</b>	
Lothar Möller - BfL (fraktionslos)	
Gregor Voht - Freie Wähler (fraktionslos)	
<b>Weitere Teilnehmer aus Bürgerschaft und Fraktion</b>	
Jochen Mauritz - CDU	
Arne-Matz Ramcke - BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN	
<b>Verwaltung</b>	

Bürgermeister Jan Lindenau - FB 1 - Bürgermeister	
Senatorin Monika Frank - FB 4 - Kultur und Bildung	
Senatorin Joanna Hagen - FB 5 - Planen und Bauen	
Ralf Kuschmierz - 2.020 FBC	Teilnahme öffentlicher Teil
Nicholas Benz - 3.030 Fachbereichscontrolling	Teilnahme öffentlicher Teil
Sebastian Ziemann - 1.300 Recht	
Oliver Groth - 1.101 Bürgermeisterkanzlei	
Elke Sasse - 1.160 Frauenbüro	Teilnahme öffentlicher Teil
Manfred Uhlig - 1.201 Haushalt und Steuerung	
Dr. Stefan Ivens - 1.103 DOS	
Guido Kaschel - 5.691 Lübeck Port Authority	Teilnahme öffentlicher Teil
Dennis Bunk - 5.651 Gebäudemanagement	
Annette von Gerlach-Zapf - 3.390 Umwelt, Natur u. Verbraucherschutz	Teilnahme zu TOP 5.10
Barbara Schäfers - 3.390 Umwelt-, Natur- und Verbraucherschutz	Teilnahme zu TOP 5.10
Wolfgang Mattke - LSB	Teilnahme zu TOP 5.13
<b>Protokollführung</b>	
Tim Landschof - 1.101 Bürgermeisterkanzlei	
<b>Entschuldigte Mitglieder</b>	
<b>Verwaltung</b>	
Senatorin Pia Steinrücke - FB 2 - Wirtschaft und Soziales	entschuldigt
Senator Ludger Hinsin - FB 3 - Umwelt, Sicherheit und Ordnung	entschuldigt

## Tagesordnung:

### Öffentlicher Teil:

1	Eröffnung / Begrüßung / Feststellung der Tagesordnung / Verpflichtungen	
2	Genehmigung der Niederschrift	
2.1	Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 10.12.2024	
2.2	Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 28.01.2025	
2.3	Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 11.02.2025	
3	Anfragen / Antworten / Mitteilungen	
3.1	AM Andreas Zander (CDU): Fragen zur Migration in Lübeck	<b>VO/2025/13981</b>
3.2	AM Gregor Voht (FREIE WÄHLER): Verwendung von HVO100 Diesel in Fahrzeugen der Hansestadt Lübeck	<b>VO/2025/13993</b>
3.3	AM Gregor Voht (FREIE WÄHLER): Bearbeitungsstand "Wasserstoff für Lübeck"	<b>VO/2025/13994</b>
3.4	Juleka Schulte-Ostermann (GAL), Anfrage zu: Entwicklung rechtsextremistischer Straftaten, Hasskriminalität und frauenfeindlicher Straftaten in Lübeck	<b>VO/2025/14010</b>
3.5	NEU: Mündl. Mitteilung des Bürgermeisters: Umorganisation der Stiftungsverwaltung	
4	Berichte	
4.1	Umsetzungsstand der durch die Bürgerschaft beschlossenen Konsolidierungsmaßnahmen per 01.06.2024	<b>VO/2025/13846</b>
4.2	Bericht zum Änderungsantrag: Satzung zur Änderung der Hebesatzsatzung der Hansestadt Lübeck - Grundsteuer	<b>2024/13645-02-01</b>
4.3	Beirat Lübeck Digital - Jahresbericht 2024	<b>VO/2021/09831-05</b>
4.4	Bestellung eines Erbbaurechtes für eine gastronomische Nutzung auf dem Priwall	<b>VO/2025/13894</b>
4.5	Schulstatistik der allgemeinbildenden Schulen der Hansestadt Lübeck 2024/25	<b>VO/2024/13716</b>
4.5.1	Schulstatistik der allgemeinbildenden Schulen der Hansestadt Lübeck 2024/25	<b>VO/2024/13716-01</b>
4.6	Rahmenplan Innenstadt mit Mobilitätskonzept - Aktueller Stand zur Planung und Umsetzung	<b>VO/2024/13609</b>

4.7	Finanzierung des Welterbe- und Gestaltungsbeirates der Hansestadt Lübeck	<b>VO/2024/13822</b>
5	Beschlussvorlagen	
5.1	Überplanmäßige Bereitstellung von Haushaltsmitteln gem. § 82 Abs. 1 Gemeindeordnung (GO) für Investitionsmaßnahmen im Produkt 111029	<b>VO/2025/13920</b>
5.2	1. Satzung zur Änderung der Satzung der Hansestadt Lübeck über die Erhebung einer Zweitwohnungssteuer in der Hansestadt Lübeck	<b>VO/2025/13950</b>
5.3	1. Neufassung der Verwaltungsgebührensatzung der Hansestadt Lübeck 2. Neufassung der Allgemeinen Entgeltordnung für besondere Leistungen der Hansestadt Lübeck	<b>VO/2025/13932</b>
5.4	Beauftragung einer Organisationsuntersuchung im Bereich Soziale Sicherung	<b>VO/2025/13879</b>
5.5	Verlängerung eines Erbbaurechtes in Lübeck, Beim Stadthof	<b>VO/2024/13795</b>
5.6	Verlängerung eines Erbbaurechtes in Lübeck, Waldhusener Weg	<b>VO/2024/13798</b>
5.7	Verlängerung eines Erbbaurechtes in Lübeck, Moristeig	<b>VO/2024/13800</b>
5.8	Jahresabschluss der Entsorgungsbetriebe Lübeck für das Jahr 2023	<b>VO/2024/13815</b>
5.9	Lärmaktionsplan der Hansestadt Lübeck 2024	<b>VO/2024/13799</b>
5.10	Kommunale Wärmeplanung	<b>VO/2024/13808</b>
5.11	1. Lübecker Kulturentwicklungsplan (KEP)	<b>0/09394-01-01-05</b>
5.12	Einrichtung eines Erinnerungs- und Kulturstandortes in Behlendorf, Anwesen Günter und Ute Grass - Abschlussbericht der Machbarkeitsstudie	<b>VO/2024/13747</b>
5.13	Abberufung der Werkleitung und Bestellung einer kommissarischen Werkleitung für die Lübecker Schwimmbäder	<b>VO/2025/13916</b>
5.14	Annahme einer Geldspende der Possehl-Stiftung in Höhe von 100.000,00 Euro für Archäologische Untersuchungen im Zusammenhang mit der Neugestaltung der Beckergrube	<b>VO/2025/13922</b>
5.15	Fortführung der Maßnahme Ersatzbeschaffung Klappschute T11 und Z2	<b>VO/2025/13849</b>
5.16	Beschluss zur Errichtung der "Interimsschule Kanalstraße" auf der Parkplatzfläche P1, Kanalstraße, 23552 Lübeck Vorlage: VO/2025/13925	

6	Überweisungsaufträge aus der Bürgerschaft	
6.1	CDU, Bü90/DIE GRÜNEN, FDP: Konzept zur Beendigung des Personalnotstandes bei der Ausländerbehörde	<b>VO/2025/13897</b>
6.2	BM Tim Stüttgen (Unabhängige Volt-PARTEI) AT: Abriss-Moratorium	<b>VO/2024/13741-01</b>
7	Anträge von Ausschussmitgliedern	
8	Gleichstellung	
9	Verschiedenes	
9.1	NEU: Bitte des AM Dr. Flasbarth: Einladung der Geschäftsführung der SWL in den Hauptausschuss	
10	Ende des öffentlichen Teils	
16	Bekanntgabe der im nicht öffentlichen Teil gefassten Beschlüsse	

<b>zu 1      Eröffnung / Begrüßung / Feststellung der Tagesordnung / Verpflichtungen</b>
--

Der Vorsitzende begrüßt die Anwesenden und eröffnet die Sitzung um 16:32 Uhr mit der Feststellung der Beschlussfähigkeit (15 anwesende stimmberechtigte Mitglieder).

Ferner macht der Vorsitzende darauf aufmerksam, dass Personen, die möglicherweise befangen sein könnten, verpflichtet seien, dieses mitzuteilen. Ob jemand befangen sein könnte, entscheide im Zweifel der Ausschuss.

Der Vorsitzende weist zudem darauf hin, dass Tonbandaufzeichnungen vorgenommen würden, die ausschließlich der Protokollerstellung dienen.

Der Vorsitzende weist darauf hin, dass nachstehende Unterlagen zur heutigen Sitzung noch eingereicht worden seien:

**NEU TOP 3.4 (VO/2025/14010)**

Juleka Schulte-Ostermann (GAL), Anfrage zu: Entwicklung rechtsextremistischer Straftaten, Hasskriminalität und frauenfeindlicher Straftaten in Lübeck

**NEU TOP 4.5.1 (VO/2025/13716-01)**

Schulstatistik der allgemeinbildenden Schulen der Hansestadt Lübeck 2024/25 (als Anhang zu der VO/2025/13716 unter dem TOP 4.5)

**NEU TOP 12.1 (VO/2025/13674-01)**

AM Mandy Siegenbrink (BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN): Anfrage zu Erstattungsverfahren Grundsicherung SGB XII - fachaufsichtliche Prüfung

***Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.***

Der Vorsitzende teilt mit, dass der Bürgermeister unter dem TOP 3 eine mündliche Mitteilung zur Umorganisation der Stiftungsverwaltung angekündigt habe.

***Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.***

Der Vorsitzende gibt bekannt, dass der Hauptausschuss in seiner letzten Sitzung am 11.02.2025 folgende Beschlüsse (zur Empfehlung an die Bürgerschaft) im nichtöffentlichen Teil gefasst habe:

- Eine Vergabeentscheidung an das Unternehmen Grant Thornton AG für die Beratungsleistung „Private Investor Tests für die Eigenkapitaleinlage der Hansestadt Lübeck in die Stadtwerke Lübeck Gruppe GmbH einschließlich der rechtlichen Beratung“ wird getroffen.
- Der Bürgermeister wird ermächtigt, die Beschaffung von Mietlizenzen für die Rechenzentrumsumgebung mit einer Laufzeit von 36 Monaten über Dataport durchzuführen.
- Der Rahmenvertrag über die Lieferung von Tiefkühlware zur Mittagsverpflegung der städtischen Kindertageseinrichtungen der Hansestadt Lübeck soll für 3 Jahre mit der Option auf eine einmalige Verlängerung um ein Jahr ausgeschrieben werden.

### ***Der Hauptausschuss und die Öffentlichkeit nehmen Kenntnis.***

Der Vorsitzende weist darauf hin, dass gemäß § 35 Absatz 2 GO ein gesonderter Verfahrensbeschluss mit Zweidrittelmehrheit der anwesenden Ausschussmitglieder über die nicht-öffentliche Behandlung von Angelegenheiten erforderlich sei. Er teilt mit, dass die TOP 12.1 sowie 14.1 bis 14.9 für die Beratung im nichtöffentlichen Teil angemeldet worden seien.

AM Zander schlägt vor, die Angelegenheit unter dem TOP 14.9, sofern dies zulässig sein sollte, auch im öffentlichen Sitzungsteil zu beraten.

Der Bürgermeister gibt zu verstehen, dass im öffentlichen Teil über den Sachverhalt als solchen durchaus, nicht jedoch über die einschlägigen Zahlen debattiert werden könne.

Der Vorsitzende lässt über die nichtöffentliche Beratung der für die Öffentlichkeit rechtlich bedenklichen Vorlageninhalte abstimmen:

### ***Der Hauptausschuss stimmt der teilweisen nichtöffentlichen Beratung der Angelegenheit unter TOP 14.9 einstimmig zu.***

AM Dr. Flasbarth schlägt vor, die Angelegenheit unter dem TOP 14.1 im öffentlichen Sitzungsteil zu belassen und sie nicht nichtöffentlich zu beraten.

Zu diesem Vorschlag sprechen AM Fürter und AM Zahn.

Infolge eines entsprechenden Hinweises des Bürgermeisters und von Herrn Ziemann stellt der Vorsitzende die Nichtöffentlichkeit für die Erörterung des Für und Wider einer öffentlichen bzw. nichtöffentlichen Beratung der Angelegenheit unter dem TOP 14.1 her. Die Öffentlichkeit und alle nicht zur Teilnahme Berechtigten verlassen den Sitzungsraum.

In nichtöffentlicher Sitzung sprechen erneut AM Dr. Flasbarth und Herr Ziemann zum Thema der öffentlichen bzw. nichtöffentlichen Beratung der o. g. Angelegenheit.

Der Vorsitzende stellt die Öffentlichkeit der Sitzung wieder her, um über die Nichtöffentlichkeit der Beratung der fraglichen Angelegenheit abstimmen zu lassen:

### ***Der Hauptausschuss stimmt der nichtöffentlichen Beratung der Angelegenheit unter TOP 14.1 mit 10 Ja-Stimmen gegen 4 Nein-Stimmen bei 1 Enthaltung mit der notwendigen Zweidrittelmehrheit zu.***

Der Vorsitzende teilt mit, dass gemäß § 39 Absatz 3 GeschO über die Teilnahme von Verwaltungsmitarbeitenden und ggf. anderer Personen am nichtöffentlichen Teil der Sitzung vor Eintritt in die Tagesordnung abzustimmen sei. Es sei um die Teilnahme folgender Personen gebeten worden:

- Herr **Oliver Groth**, Bereichsleitung Bürgermeisterkanzlei
- Herr **Manfred Uhlig**, Bereichsleitung Haushalt und Steuerung
- Herr **Dr. Stefan Ivens**, Bereichsleitung Digitalisierung, Organisation und Strategie
- Herr **Dennis Bunk**, Bereichsleitung Gebäudemanagement

Der Vorsitzende lässt über die Teilnahme abstimmen:

### ***Der Hauptausschuss stimmt der Teilnahme der vorgenannten Personen einstimmig zu.***

AM Lötsch beantragt die Vertagung der Beratung des TOP 4.6 und begründet dies.

Der Vorsitzende lässt über die Vertagung abstimmen:

***Der Hauptausschuss stimmt der Vertagung der Beratung der Angelegenheit unter TOP 4.6 einstimmig zu.***

AM Lötsch beantragt die Vertagung der Beratung des TOP 5.9 und begründet dies.

Der Vorsitzende lässt über die Vertagung abstimmen:

***Der Hauptausschuss stimmt der Vertagung der Beratung der Angelegenheit unter TOP 5.9 einstimmig zu.***

AM Fürter beantragt die Vertagung der Beratung des TOP 5.12 und begründet dies.

Zu dem Vertagungsantrag spricht AM Petereit, der sich gegen die Vertagung ausspricht.

Der Vorsitzende lässt über die Vertagung abstimmen:

***Der Hauptausschuss lehnt die Vertagung der Beratung der Angelegenheit unter TOP 5.12 mit 7 Ja-Stimmen gegen 8 Nein-Stimmen bei 0 Enthaltungen mehrheitlich ab.***

AM Lötsch beantragt die Vertagung der Beratung des TOP 6.2 und begründet dies.

Der Vorsitzende lässt über die Vertagung abstimmen:

***Der Hauptausschuss stimmt der Vertagung der Beratung der Angelegenheit unter TOP 6.2 einstimmig zu.***

Auf Nachfrage des Vorsitzenden werden keine weiteren Änderungswünsche zur Tagesordnung vorgetragen.

**zu 2      Genehmigung der Niederschrift**

**zu 2.1      Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 10.12.2024**

Keine Wortmeldungen.

Der Vorsitzende lässt über die Genehmigung der Niederschrift abstimmen:

<b>Abstimmungsergebnis</b>	einstimmige Annahme	X
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	
	Vertagung	
	Ohne Votum	

***Der Hauptausschuss genehmigt einstimmig die Niederschrift in der vorgelegten Fassung.***

**zu 2.2 Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 28.01.2025**

Keine Wortmeldungen.

Der Vorsitzende lässt über die Genehmigung der Niederschrift abstimmen:

<b>Abstimmungsergebnis</b>	einstimmige Annahme	X
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	
	Vertagung	
	Ohne Votum	

***Der Hauptausschuss genehmigt einstimmig die Niederschrift in der vorgelegten Fassung.***

**zu 2.3 Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 11.02.2025**

Keine Wortmeldungen.

Der Vorsitzende lässt über die Genehmigung der Niederschrift abstimmen:

<b>Abstimmungsergebnis</b>	einstimmige Annahme	X
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	
	Vertagung	
	Ohne Votum	

***Der Hauptausschuss genehmigt einstimmig die Niederschrift in der vorgelegten Fassung.***

**zu 3 Anfragen / Antworten / Mitteilungen**

**zu 3.1 AM Andreas Zander (CDU): Fragen zur Migration in Lübeck  
Vorlage: VO/2025/13981**

Die Verwaltung sagt eine schriftliche Beantwortung zu.

	einstimmige Annahme	
--	---------------------	--

<b>Abstimmungsergebnis</b>	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	X
	Vertagung	
	Ohne Votum	

***Der Hauptausschuss nimmt die Anfrage zur Kenntnis.***

**zu 3.2 AM Gregor Voht (FREIE WÄHLER): Verwendung von HVO100 Diesel in Fahrzeugen der Hansestadt Lübeck  
Vorlage: VO/2025/13993**

Die Verwaltung sagt eine schriftliche Beantwortung zu.

<b>Abstimmungsergebnis</b>	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	X
	Vertagung	
	Ohne Votum	

***Der Hauptausschuss nimmt die Anfrage zur Kenntnis.***

**zu 3.3 AM Gregor Voht (FREIE WÄHLER): Bearbeitungsstand "Wasserstoff für Lübeck"  
Vorlage: VO/2025/13994**

Die Verwaltung sagt eine schriftliche Beantwortung zu.

<b>Abstimmungsergebnis</b>	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	X
	Vertagung	
	Ohne Votum	

***Der Hauptausschuss nimmt die Anfrage zur Kenntnis.***

**zu 3.4 Juleka Schulte-Ostermann (GAL), Anfrage zu: Entwicklung rechtsextremistischer Straftaten, Hasskriminalität und frauenfeindlicher Straftaten in Lübeck**

Die Verwaltung sagt eine schriftliche Beantwortung zu.

<b>Abstimmungsergebnis</b>	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	X
	Vertagung	
	Ohne Votum	

*Der Hauptausschuss nimmt die Anfrage zur Kenntnis.*

**zu 3.5 NEU: Mündl. Mitteilung des Bürgermeisters: Umorganisation der Stiftungsverwaltung**

Der Bürgermeister teilt mit, dass vor dem Hintergrund der stets angestrebten Effizienzsteigerung kürzlich eine Umorganisation der Stiftungsverwaltung stattgefunden habe: Die Abteilung Stiftungsverwaltung sei nunmehr Teil des Bereichs Haushalt und Steuerung im Fachbereich 1 und nicht länger des Bereichs Wirtschaft und Liegenschaften im Fachbereich 2. Der Bürgermeister kündigt an, der Politik vor diesem Hintergrund eine Beschlussvorlage zur Änderung der Zuständigkeitsordnung entgegenbringen zu wollen, sodass der Hauptausschuss dann der zuständige Ausschuss für Angelegenheiten der Stiftungsverwaltung werde.

Keine Wortmeldungen.

<b>Abstimmungsergebnis</b>	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	X
	Vertagung	
	Ohne Votum	

*Der Hauptausschuss nimmt die Mitteilung zur Kenntnis.*

**zu 4 Berichte**

**zu 4.1 Umsetzungsstand der durch die Bürgerschaft beschlossenen Konsolidierungsmaßnahmen per 01.06.2024  
Vorlage: VO/2025/13846**

Keine Wortmeldungen.

<b>Abstimmungsergebnis</b>	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	X
	Vertagung	
	Ohne Votum	

***Der Hauptausschuss nimmt den Bericht zur Kenntnis.***

**zu 4.2 Bericht zum Änderungsantrag: Satzung zur Änderung der Hebesatzsatzung der Hansestadt Lübeck - Grundsteuer  
Vorlage: 2024/13645-02-01**

Zu dieser Angelegenheit sprechen AM Simon, Herr Uhlig, AM Dr. Flasbarth, AM Lötsch und AM Zahn.

<b>Abstimmungsergebnis</b>	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	X
	Vertagung	
	Ohne Votum	

***Der Hauptausschuss nimmt den Bericht zur Kenntnis.***

**zu 4.3 Beirat Lübeck Digital - Jahresbericht 2024  
Vorlage: VO/2021/09831-05**

Keine Wortmeldungen.

<b>Abstimmungsergebnis</b>	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	X
	Vertagung	
	Ohne Votum	

***Der Hauptausschuss nimmt den Bericht zur Kenntnis.***

**zu 4.4 Bestellung eines Erbbaurechtes für eine gastronomische Nutzung auf dem Priwall  
Vorlage: VO/2025/13894**

Keine Wortmeldungen.

<b>Abstimmungsergebnis</b>	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	X
	Vertagung	
	Ohne Votum	

*Der Hauptausschuss nimmt den Bericht zur Kenntnis.*

**zu 4.5 Schulstatistik der allgemeinbildenden Schulen der Hansestadt Lübeck 2024/25  
Vorlage: VO/2024/13716**

Keine Wortmeldungen.

<b>Abstimmungsergebnis</b>	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	X
	Vertagung	
	Ohne Votum	

*Der Hauptausschuss nimmt den Bericht zur Kenntnis.*

**zu 4.5.1 Schulstatistik der allgemeinbildenden Schulen der Hansestadt Lübeck 2024/25  
Vorlage: VO/2024/13716-01**

Keine Wortmeldungen.

<b>Abstimmungsergebnis</b>	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	X
	Vertagung	

	Ohne Votum	
--	------------	--

***Der Hauptausschuss nimmt den Anhang zum Bericht zur Kenntnis.***

**zu 4.6 Rahmenplan Innenstadt mit Mobilitätskonzept - Aktueller Stand zur Planung und Umsetzung  
Vorlage: VO/2024/13609**

Die Beratung dieser Angelegenheit wurde vertagt (vgl. TOP 1).

<b>Abstimmungsergebnis</b>	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	
	Vertagung	X
	Ohne Votum	

***Der Hauptausschuss stimmt einstimmig für die Vertagung der Beratung des Berichts.***

**zu 4.7 Finanzierung des Welterbe- und Gestaltungsbeirates der Hansestadt Lübeck  
Vorlage: VO/2024/13822**

Keine Wortmeldungen.

<b>Abstimmungsergebnis</b>	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	X
	Vertagung	
	Ohne Votum	

***Der Hauptausschuss nimmt den Bericht zur Kenntnis.***

**zu 5 Beschlussvorlagen**

**zu 5.1 Überplanmäßige Bereitstellung von Haushaltsmitteln gem. § 82 Abs. 1 Gemeindeordnung (GO) für Investitionsmaßnahmen im Produkt 111029  
Vorlage: VO/2025/13920**

Zu dieser Angelegenheit sprechen AM Dr. Flasbarth, Herr Uhlig, AM Simon und AM Petereit.

Der Vorsitzende lässt über den Beschlussvorschlag abstimmen:

**Beschluss:**

In den nachfolgend aufgeführten Produktsachkonten werden gem. § 82 Abs. 1 GO überplanmäßig bereitgestellt:

Produktsachkonto	Textbezeichnung	Haushaltsjahr	Betrag
111029 286.7851000	GMHL/A.-Schw.-Schule/TH/Ersatzm.	2024	2.390.000 €
111029 349.7851000	GMHL/Kalandschule, Sanierung	2024	2.200.000 €
111029 578.7851000	GMHL/Karstadt Mixed Use	2024	800.000 €
111029 566.7851000	Feuerwache 2 Neub./koop. Leitstelle	2024	410.000 €

Deckung:

Produktsachkonto	Textbezeichnung	Haushaltsjahr	Betrag
612003 000.7852000R	AF/Erschließung/Tiefbaumaßnahmen	2024	4.000.000 €
612003 000.7821000R	AF/Grundstücksankäufe	2024	1.800.000 €

<b>Abstimmungsergebnis als Empfehlung an die Bürgerschaft der Hansestadt Lübeck</b>	einstimmige Annahme	X
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	
	Vertagung	
	Ohne Votum	

***Der Hauptausschuss empfiehlt der Bürgerschaft einstimmig die Annahme der Beschlussvorlage.***

**zu 5.2 1. Satzung zur Änderung der Satzung der Hansestadt Lübeck über die Erhebung einer Zweitwohnungssteuer in der Hansestadt Lübeck  
Vorlage: VO/2025/13950**

AM Lötsch beantragt die Weitergabe der Beschlussvorlage ohne Votum an die Bürgerschaft und begründet dies.

Der Vorsitzende lässt über den Antrag abstimmen:

15 Ja-Stimmen / 0 Nein-Stimmen / 0 Enthaltungen

**Beschluss:**

Die 1.Satzung zur Änderung der Satzung der Hansestadt Lübeck über die Erhebung einer Zweitwohnungssteuer in der Hansestadt Lübeck wird in der Fassung der Anlage 1 beschlossen.

<b>Abstimmungsergebnis</b>	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	
	Vertagung	
	Ohne Votum	X

***Der Hauptausschuss stimmt einstimmig für die Weitergabe der Beschlussvorlage ohne Votum an die Bürgerschaft.***

**zu 5.3**     **1. Neufassung der Verwaltungsgebührensatzung der Hansestadt Lübeck**  
**2. Neufassung der Allgemeinen Entgeltordnung für besondere Leistungen der Hansestadt Lübeck**  
**Vorlage: VO/2025/13932**

Keine Wortmeldungen.

Der Vorsitzende lässt über den Beschlussvorschlag abstimmen:

**Beschluss:**

1. Die als Anlage 1 beigefügte Neufassung der Verwaltungsgebührensatzung der Hansestadt Lübeck wird beschlossen.
2. Die als Anlage 2 beigefügte Neufassung der Allgemeinen Entgeltordnung für besondere Leistungen der Hansestadt Lübeck wird beschlossen.

<b>Abstimmungsergebnis als Empfehlung an die Bürgerschaft der Hansestadt Lübeck</b>	einstimmige Annahme	X
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	
	Vertagung	
	Ohne Votum	

***Der Hauptausschuss empfiehlt der Bürgerschaft einstimmig die Annahme der Beschlussvorlage.***

**zu 5.4**     **Beauftragung einer Organisationsuntersuchung im Bereich Soziale Sicherung**  
**Vorlage: VO/2025/13879**

Zu dieser Angelegenheit sprechen AM Zander und der Bürgermeister.

Der Vorsitzende lässt über den Beschlussvorschlag abstimmen:

**Beschluss:**

Der Bürgermeister wird beauftragt, eine Organisationsuntersuchung im Bereich Soziale Sicherung an ein externes Unternehmen zu vergeben.

<b>Abstimmungsergebnis als Empfehlung an die Bürgerschaft der Han- sestadt Lübeck</b>	einstimmige Annahme	X
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	
	Vertagung	
	Ohne Votum	

***Der Hauptausschuss empfiehlt der Bürgerschaft einstimmig die Annahme der Beschlussvorlage.***

<b>zu 5.5      Verlängerung eines Erbbaurechtes in Lübeck, Beim Stadthof Vorlage: VO/2024/13795</b>
---

Keine Wortmeldungen.

Der Vorsitzende lässt über den Beschlussvorschlag abstimmen:

**Beschluss:**

1. Das mit einem bis zum 31.12.2025 befristeten Erbbaurecht zugunsten von Frau Katrin Deistler-Plaug belastete Grundstück in Lübeck, **Beim Stadthof 19** ist vorzeitig mit der Erbbauberechtigten um 99 Jahre zu verlängern.
2. Es wird ein wertgesicherter Erbbauzins in Höhe von 2 v.H. des Bodenwertes (Stand 01.01.2024) von 190.960,00 EUR (= 3.819,20 EUR p.a.) vertraglich vereinbart und grundbuchlich gesichert. Die schuldrechtliche Ermäßigung des Erbbauzinses gem. dem Bürgerschaftsbeschluss vom 30.03.2023 (VO-Nr. 2023/12072) ist in der Anlage 2 darstellt.
3. Alle mit dem Abschluss und der Durchführung des Erbbaurechtsvertrages verbundenen Kosten einschl. der Grunderwerbsteuer sowie evtl. Erschließungskosten und Anschlussbeiträge, sind von der Erbbauberechtigten zu tragen.

<b>Abstimmungsergebnis als Empfehlung an die Bürgerschaft der Han- sestadt Lübeck</b>	einstimmige Annahme	X
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	
	Vertagung	
	Ohne Votum	

***Der Hauptausschuss empfiehlt der Bürgerschaft einstimmig die Annahme der Beschlussvorlage.***

<b>zu 5.6      Verlängerung eines Erbbaurechtes in Lübeck, Waldhusener Weg Vorlage: VO/2024/13798</b>
---

Keine Wortmeldungen.

Der Vorsitzende lässt über den Beschlussvorschlag abstimmen:

**Beschluss:**

1. Das mit einem bis zum 31.12.2025 befristeten Erbbaurecht zugunsten von Herrn Klaus Siebert belastete Grundstück in Lübeck, **Waldhusener Weg 1c** ist vorzeitig mit dem Erbbauberechtigten um 99 Jahre zu verlängern.
2. Es wird ein wertgesicherter Erbbauzins in Höhe von 2 v.H. des Bodenwertes (Stand 01.01.2024) von 185.468,80 EUR (= 3.709,38 EUR p.a.) vertraglich vereinbart und grundbuchlich gesichert. Die schuldrechtliche Ermäßigung des Erbbauzinses gem. dem Bürgerschaftsbeschluss vom 30.03.2023 (VO-Nr. 2023/12072) ist in der Anlage 2 darstellt.
3. Alle mit dem Abschluss und der Durchführung des Erbbaurechtsvertrages verbundenen Kosten einschl. der Grunderwerbsteuer sowie evtl. Erschließungskosten und Anschlussbeiträge, sind von dem Erbbauberechtigten zu tragen.

<b>Abstimmungsergebnis als Empfehlung an die Bürgerschaft der Han- sestadt Lübeck</b>	einstimmige Annahme	X
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	
	Vertagung	
	Ohne Votum	

***Der Hauptausschuss empfiehlt der Bürgerschaft einstimmig die Annahme der Beschlussvorlage.***

<b>zu 5.7    Verlängerung eines Erbbaurechtes in Lübeck, Moristeig Vorlage: VO/2024/13800</b>
---

Keine Wortmeldungen.

Der Vorsitzende lässt über den Beschlussvorschlag abstimmen:

**Beschluss:**

1. Das mit einem bis zum 31.12.2025 befristeten Erbbaurecht zugunsten von Frau Gabriele Herring belastete Grundstück in Lübeck, **Moristeig 26** ist vorzeitig mit der Erbbauberechtigten um 99 Jahre zu verlängern.
2. Es wird ein wertgesicherter Erbbauzins in Höhe von 2 v.H. des Bodenwertes (Stand 01.01.2024) von 227.656,00 EUR (= 4.553,12 EUR p.a.) vertraglich vereinbart und grundbuchlich gesichert. Die schuldrechtliche Ermäßigung des Erbbauzinses gem. dem Bürgerschaftsbeschluss vom 30.03.2023 (VO-Nr. 2023/12072) ist in der Anlage 2 darstellt.
3. Alle mit dem Abschluss und der Durchführung des Erbbaurechtsvertrages verbundenen Kosten einschl. der Grunderwerbsteuer sowie evtl. Erschließungskosten und Anschlussbeiträge, sind von der Erbbauberechtigten zu tragen.

<b>Abstimmungsergebnis als Empfehlung an die</b>	einstimmige Annahme	X
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	

<b>Bürgerschaft der Hansestadt Lübeck</b>	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	
	Vertagung	
	Ohne Votum	

***Der Hauptausschuss empfiehlt der Bürgerschaft einstimmig die Annahme der Beschlussvorlage.***

<b>zu 5.8</b>	<b>Jahresabschluss der Entsorgungsbetriebe Lübeck für das Jahr 2023</b> <b>Vorlage: VO/2024/13815</b>
---------------	--

Keine Wortmeldungen.

Der Vorsitzende lässt über den Beschlussvorschlag abstimmen:

**Beschluss:**

Der Jahresabschluss 2023 der Entsorgungsbetriebe Lübeck wird

mit einer Bilanzsumme zum 31.12.2023 von	EUR 515.304.348,73
mit einer Summe der Erträge von	EUR 124.371.211,25
mit einer Summe der Aufwendungen von	EUR 110.344.992,95
und einem Überschuss von	EUR 14.026.218,30

festgestellt.

**Beschlusstext:**

Der Jahresüberschuss von EUR 14.026.218,30 wird in die Bilanzposition `Rücklage aus kalkulatorischen Einnahmen` eingestellt.

<b>Abstimmungsergebnis als Empfehlung an die Bürgerschaft der Hansestadt Lübeck</b>	einstimmige Annahme	X
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	
	Vertagung	
	Ohne Votum	

***Der Hauptausschuss empfiehlt der Bürgerschaft einstimmig die Annahme der Beschlussvorlage.***

<b>zu 5.9</b>	<b>Lärmaktionsplan der Hansestadt Lübeck 2024</b> <b>Vorlage: VO/2024/13799</b>
---------------	--

Die Beratung dieser Angelegenheit wurde vertagt (vgl. TOP 1).

**Beschluss:**

Der als Anlage beigefügte Entwurf des Lärmaktionsplans der Hansestadt Lübeck zur Mitteilung an die EU gem. § 47d Abs. 7 BImSchG wird beschlossen.

<b>Abstimmungsergebnis</b>	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	
	Vertagung	X
	Ohne Votum	

***Der Hauptausschuss stimmt einstimmig für die Vertagung der Beratung der Beschlussvorlage.***

**zu 5.10 Kommunale Wärmeplanung  
Vorlage: VO/2024/13808**

Zu dieser Angelegenheit sprechen AM Dr. Flasbarth, Frau Schäfers, AM Fürter, AM Lötsch, BM Voht und AM Simon.

AM Lötsch beantragt die Weitergabe der Beschlussvorlage ohne Votum an die Bürgerschaft und begründet dies.

Der Vorsitzende lässt über die Weitergabe ohne Votum abstimmen:

15 Ja-Stimmen / 0 Nein-Stimmen / 0 Enthaltungen

**Beschluss:**

1. Das als Anlage 1 beiliegende Fachgutachten zur kommunalen Wärme- und Kälteplanung (KWP) wird beschlossen und ist strategische Grundlage für die Wärmewende in Lübeck.
2. Die Ziele der KWP sind bei allen planerischen, infrastrukturellen und baulichen Aktivitäten zu berücksichtigen. Dies gilt auch für die städtischen Beteiligungen: Der Bürgermeister als städtischer Gesellschaftervertreter wirkt auf die Berücksichtigung der Ziele hin.
3. Der Bürgermeister wird beauftragt, die Planungen der Energieversorgungsinfrastrukturen im Stadtgebiet auf der Basis des kommunalen Wärmeplans zügig weiter zu entwickeln. Hierzu werden den zuständigen Gremien notwendige Beschlussfassungen entgegengebracht. Zum Start der KWP-Umsetzung werden die Stadtwerke Lübeck Energie GmbH beauftragt, bis zum Sommer 2025 einen Zeitplan für bereits bestehende Transformations- und Ausbauplanungen ihrer Wärmenetze vorzulegen sowie eine Priorisierung der in der KWP genannten Fernwärmeeignungsgebiete nach aussagekräftigen Kriterien aufzuzeigen.
4. Die KWP wird in Kooperation mit dem Begleitgremium kontinuierlich an neue Entwicklungen angepasst und fortgeschrieben. Jährlich berichtet die Klimaleitstelle über vorzunehmende Aktualisierungen.
5. Die in der Anlage 1 aufgelisteten Maßnahmen werden unter Berücksichtigung der genannten Priorisierung und der zeitlichen Vorgaben, überwacht und durch ein Monitoring umgesetzt.

<b>Abstimmungsergebnis</b>	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	

	Vertagung	
	Ohne Votum	X

**Der Hauptausschuss stimmt einstimmig für die Weitergabe der Beschlussvorlage ohne Votum an die Bürgerschaft.**

**zu 5.11 1. Lübecker Kulturentwicklungsplan (KEP)  
Vorlage: 0/09394-01-01-05**

Zu dieser Angelegenheit sprechen AM Lötsch, Senatorin Frank, AM Petereit, AM Dr. Flasbarth, BM Voht, AM Zahn und AM Simon.

AM Lötsch berichtet davon, dass der Ausschuss für Kultur und Denkmalpflege die Beschlussvorlage in seiner Sitzung vom 10.02.2025 in geänderter Fassung an die Bürgerschaft empfohlen habe. Er kritisiert, dass die finanziellen Auswirkungen des Kulturentwicklungsplans (Anlage 1 zur Beschlussvorlage) offenbar nicht vor dem Hintergrund der geänderten Vorlagenfassung aktualisiert worden seien. Er bittet Senatorin Frank darum, schnellstmöglich eine aktualisierte Kostenübersicht vorzulegen und beantragt vor diesem Hintergrund, die Beratung der Beschlussvorlage bis dahin zu vertagen.

Der Vorsitzende lässt über den Vertagungsantrag abstimmen:

15 Ja-Stimmen / 0 Nein-Stimmen / 0 Enthaltungen

Die Ausschussmitglieder und die Verwaltung verständigen sich darüber hinaus darauf, dass evtl. geänderte Beschlussfassungen von Beschlussvorlagen aus den Beratungen der Fachausschüsse vorab allen Mitgliedern des Hauptausschusses zur Kenntnisnahme zur Verfügung gestellt werden.

**Beschluss:**

1. Die Bürgerschaft nimmt den 1. Kulturentwicklungsplan der Hansestadt Lübeck zustimmend zur Kenntnis.
2. Der Bürgermeister wird beauftragt, die Maßnahmen 1 – 16 umzusetzen.
3. Der Bürgermeister wird beauftragt, für die Umsetzung der Maßnahmen 17 - 36 Finanzierungsmöglichkeiten über Drittmittel zu erschließen.

<b>Abstimmungsergebnis</b>	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	
	Vertagung	X
	Ohne Votum	

**Der Hauptausschuss stimmt einstimmig für die Vertagung der Beratung der Beschlussvorlage.**

**zu 5.12 Einrichtung eines Erinnerungs- und Kulturstandortes in Behlendorf, Anwesen Günter und Ute Grass - Abschlussbericht der Machbarkeitsstudie**  
**Vorlage: VO/2024/13747**

Zu dieser Angelegenheit sprechen AM Petereit, AM Lötsch, AM Fürter, der Bürgermeister, AM Zander, AM Dr. Flasbarth, AM Akyurt, BM Voht, AM Schulte-Osternann und Senatorin Frank.

AM Petereit beantragt die Weitergabe der Beschlussvorlage ohne Votum an die Bürgerschaft und begründet dies.

Der Vorsitzende lässt über die Weitergabe ohne Votum abstimmen:

15 Ja-Stimmen / 0 Nein-Stimmen / 0 Enthaltungen

**Beschluss:**

1. Die Bürgerschaft nimmt die vorliegende Machbarkeitsstudie zur »Einrichtung eines Erinnerungs- und Kulturstandortes, Anwesen mit Wohnhaus und Atelier Ute und Günter Grass, Behlendorf« (Anlage 1) zur Kenntnis.
2. Die Bürgerschaft begrüßt die in der Studie vorgeschlagene Nutzungskonzeption auf der Grundlage der Untersuchungsergebnisse und Empfehlungen.
3. Die Bürgerschaft teilt die Einschätzung der Verwaltung, dass die Realisierung des Projektes federführend durch die Hansestadt Lübeck / die Kulturstiftung Hansestadt Lübeck erfolgen sollte, damit eine strukturelle Anbindung der zukünftigen Einrichtung an das bestehende Günter Grass-Haus erreicht werden kann.
4. Der Bürgermeister wird beauftragt, in nächsten Schritten die Umsetzung des Vorhabens weiter zu prüfen, d.h.
  - a) Verhandlungen mit Bund, Land und dem Landkreis Herzogtum Lauenburg zur zukünftigen Finanzierung des Betriebs aufzunehmen,
  - b) Verhandlungen mit dem Testamentsvollstrecker über den Kaufpreis/Ankauf des Anwesens zu führen,
  - c) die Finanzierungsmöglichkeiten der Ankauf- und weiteren Investitionskosten über Drittmittel zu eruieren,
  - d) die rechtlichen Rahmenbedingungen eines Betriebs und einer Trägerschaft durch die Kulturstiftung Hansestadt Lübeck zu klären.

<b>Abstimmungsergebnis</b>	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	
	Vertagung	
	Ohne Votum	X

***Der Hauptausschuss stimmt einstimmig für die Weitergabe der Beschlussvorlage ohne Votum an die Bürgerschaft.***

**zu 5.13 Abberufung der Werkleitung und Bestellung einer kommissarischen Werkleitung für die Lübecker Schwimmbäder**  
**Vorlage: VO/2025/13916**

Keine Wortmeldungen.

Der Vorsitzende lässt über den Beschlussvorschlag abstimmen:

**Beschluss:**

1. Herr Björn Hoppe wird als Werkleitung der Lübecker Schwimmbäder zum 01.03.2025 abberufen.
2. Herr Wolfgang Mattke wird ab 01.03.2025 befristet bis zur endgültigen Bestellung einer:ines Direktor:in der Lübecker Schwimmbäder im Sinne der Eigenbetriebsverordnung Schleswig-Holstein zum kommissarischen Direktor als Werkleitung der Lübecker Schwimmbäder bestellt.

<b>Abstimmungsergebnis</b>	einstimmige Annahme	X
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	
	Vertagung	
	Ohne Votum	

***Der Hauptausschuss nimmt die Beschlussvorlage einstimmig an.***

**zu 5.14 Annahme einer Geldspende der Possehl-Stiftung in Höhe von 100.000,00 Euro für Archäologische Untersuchungen im Zusammenhang mit der Neugestaltung der Beckergrube**  
**Vorlage: VO/2025/13922**

Keine Wortmeldungen.

Der Vorsitzende lässt über den Beschlussvorschlag abstimmen:

**Beschluss:**

Die Geldspende der Possehl-Stiftung in Höhe von 100.000,00 Euro für Archäologische Untersuchungen im Zusammenhang mit der Neugestaltung der Beckergrube wird angenommen.

<b>Abstimmungsergebnis als Empfehlung an die Bürgerschaft der Hansestadt Lübeck</b>	einstimmige Annahme	X
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	
	Vertagung	
	Ohne Votum	

**Der Hauptausschuss empfiehlt der Bürgerschaft einstimmig die Annahme der Beschlussvorlage.**

**zu 5.15 Fortführung der Maßnahme Ersatzbeschaffung Klappschute T11 und Z2  
Vorlage: VO/2025/13849**

Zu dieser Angelegenheit sprechen AM Zander, Herr Kaschel, AM Zahn und BM Ramcke.

Auf Wunsch der Ausschussmitglieder sagt Herr Kaschel zu, eine kostentechnische Gegenüberstellung einer Mietlösung sowie einer Kauflösung zu Protokoll zu geben.

Hinweis zur Niederschrift:

Die erbetene kostentechnische Gegenüberstellung des Bereichs LPA ist als **Anlage 1** der Niederschrift beigelegt.

**Beschluss:**

Mit der Umsetzung der Maßnahme Ersatzbeschaffung Klappschute T11 und Z2 wird fortgeführt.

<b>Abstimmungsergebnis</b>	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	14
	Nein-Stimmen	1
	Enthaltungen	0
	Kenntnisnahme	
	Vertagung	
	Ohne Votum	

**Der Hauptausschuss nimmt die Beschlussvorlage mehrheitlich an.**

**zu 5.16 Beschluss zur Errichtung der "Interimsschule Kanalstraße" auf der Parkplatfläche P1, Kanalstraße, 23552 Lübeck  
Vorlage: VO/2025/13925**

Diese Angelegenheit wurde zum Teil auch im nichtöffentlichen Sitzungsteil beraten (siehe Niederschrift zu TOP 14.9; vgl. auch TOP 1).

Im öffentlichen Teil sprechen zu dieser Angelegenheit AM Zander, Herr Bunk, AM Lötsch, AM Siegenbrink, Herr Uhlig, AM Dr. Flasbarth, AM Schulte-Ostermann, AM Stüttgen, AM Fürter, Senatorin Hagen und BM Möller.

Hinweis: Die Abstimmung über die Beschlussvorlage erfolgte im nichtöffentlichen Teil.

**zu 6 Überweisungsaufträge aus der Bürgerschaft**

**zu 6.1 CDU, Bü90/DIE GRÜNEN, FDP: Konzept zur Beendigung des Personalnotstandes bei der Ausländerbehörde  
Vorlage: VO/2025/13897**

AM Lötsch teilt mit, dass die antragstellenden Fraktionen zur Bürgerschaftssitzung am 27.02.2025 einen überarbeiteten Antrag einstellen würden. Er schlägt vor, den vorliegenden Überweisungsauftrag deshalb ohne Votum an die Bürgerschaft zurückzugeben und insofern als erledigt zu betrachten.

Seitens der Ausschussmitglieder wird diesem Vorgehen nicht widersprochen.

Der Vorsitzende lässt über die Weitergabe ohne Votum abstimmen:

15 Ja-Stimmen / 0 Nein-Stimmen / 0 Enthaltungen

**Antrag:**

Der Bürgermeister wird beauftragt, bis zur März Bürgerschaft 2025 ein Konzept vorzulegen, den Personalnotstand bei der Ausländerbehörde zu beenden.

In diesem Zusammenhang bitten wir den Bürgermeister, sich über die kommunalen Landesverbände Schleswig-Holstein dafür einzusetzen, dass Beamtinnen und Beamte für die Zeit ihrer Verwendung in den Ausländerbehörden der Kommunen entsprechend der Regelungen nach Anlage I des Bundesbesoldungsgesetzes (zu § 20 Abs. 2 Satz 1) Nr. 8 c i. V. m. Anlage IX eine Stellenzulage erhalten. Diese Zulage ist entsprechend auch den in den Ausländerbehörden verwendeten Angestellten zu zahlen.

Weiterhin soll geprüft werden, ob eine solche Regelung auch auf anderer Bereiche (z.B. Soziale Sicherung) erweitert werden kann.

<b>Abstimmungsergebnis</b>	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	
	Vertagung	
	Ohne Votum	X

***Der Hauptausschuss stimmt einstimmig für die Rückgabe des Antrages ohne Votum an die Bürgerschaft.***

**zu 6.2 BM Tim Stüttgen (Unabhängige Volt-PARTEI) AT: Abriss-Moratorium  
Vorlage: VO/2024/13741-01**

Die Beratung dieser Angelegenheit wurde vertagt (vgl. TOP 1).

**Antrag:**

Der Bürgermeister wird als Gesellschafter der städtischen Grundstücks-Gesellschaft Trave aufgefordert, den im Wirtschaftsplan bis 2028 vorgesehenen Abriss von 206 Wohnungen zu widersprechen und die geplanten Wohnungen zusätzlich zu bauen.

Darüber hinaus wird der Bürgermeister aufgefordert, sich insbesondere bei Haltern großer Wohnungsbestände (Genossenschaften, private Wohnungsunternehmen) dafür einzusetzen, dass der Neubau von Wohnungen in den nächsten Jahren in der Regel als Zubau und nur in begründeten Ausnahmefällen als Ersatzneubau stattfindet.

Die Lenkungsmöglichkeiten der Kommune sind zu nutzen.

Sofern dazu zusätzliche Flächen benötigt werden, da solche durch den Wegfall von vorherigen Abriss nicht mehr zur Verfügung stehen, so sind diese seitens der Verwaltung, falls nötig zu identifizieren und zu benennen.

Wenn es bis dahin keine besseren Lösungen gibt, dann kann der Abriss der Altbestände vollzogen werden, sobald sich die Lage am Wohnungsmarkt wieder hinreichend entspannt hat.

<b>Abstimmungsergebnis</b>	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	
	Vertagung	X
	Ohne Votum	

***Der Hauptausschuss stimmt einstimmig für die Vertagung der Beratung des Antrages.***

#### **zu 7 Anträge von Ausschussmitgliedern**

Es liegt nichts vor.

#### **zu 8 Gleichstellung**

Es liegt nichts vor.

#### **zu 9 Verschiedenes**

#### **zu 9.1 NEU: Bitte des AM Dr. Flasbarth: Einladung der Geschäftsführung der SWL in den Hauptausschuss**

AM Dr. Flasbarth bittet darum, die Geschäftsführung der SWL zu den folgenden beiden Themen in den Hauptausschuss einzuladen:

- 1) Verwendung der Mittel, die die HL als Eigenkapitaleinlage für die SWL beschlossen hat
- 2) Wünsche der SWL in Bezug auf die Kommunale Wärmeplanung der HL

<b>Abstimmungsergebnis</b>	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	X
	Vertagung	
	Ohne Votum	

***Der Hauptausschuss nimmt die Bitte zur Kenntnis.***

**zu 10      Ende des öffentlichen Teils**

Der Vorsitzende schließt um 19:13 Uhr den öffentlichen Teil der Sitzung und kündigt eine Sitzungsunterbrechung von etwa zehn Minuten gemäß § 19 Absatz 1 GeschO an. Er unterbricht die Sitzung und die Öffentlichkeit und alle nicht zur Teilnahme Berechtigten verlassen den Sitzungsraum.

- Unterbrechung der Sitzung von 19:13 Uhr bis 19:25 Uhr -

Die Sitzung wird um 19:25 Uhr vom Vorsitzenden mit dem nichtöffentlichen Teil fortgesetzt.

**zu 16      Bekanntgabe der im nicht öffentlichen Teil gefassten Beschlüsse**

Nach Wiedereintritt in den öffentlichen Teil teilt der Vorsitzende mit, dass im nichtöffentlichen Teil zwei Anfragen und neun Beschlussvorlagen beraten bzw. beschlossen worden seien.

Der Vorsitzende bedankt sich bei allen Anwesenden und schließt um 20:15 Uhr die Sitzung.

Lübeck, den 11. März 2025

Christopher Lötsch  
Vorsitzende/r

Tim Landschof  
Protokollführung