



## NIEDERSCHRIFT

(öffentlicher Teil)

### 11. Sitzung der Bürgerschaft der Hansestadt Lübeck in der Wahlperiode 2023 - 2028

|  |  |                                   |
|--|--|-----------------------------------|
| Sitzungstermin:  | Donnerstag, 28.11.2024                   |                                   |
| Sitzungsbeginn:  | 16:00 Uhr                                |                                   |
| Sitzungsende:  | 22:20 Uhr                                |                                   |
| Sitzungsort:   | Bürgerschaftssaal, Rathaus, 23552 Lübeck |                                   |
| <b>Anwesende Mitglieder</b>  |  |                                   |
| <b>Vorsitz</b>   |  |                                   |
| Henning Schumann - CDU Stadtpräsident  |  |                                   |
| <b>Mitglieder aus der Bürgerschaft</b>   |  |                                   |
| Peter Petereit - SPD Erster Stellvertr. Stadtpräsident und Fraktionsvorsitzender |  |                                   |
| Silke Mählenhoff - BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN Zweite Stellvertr. Stadtpräsidentin   |  |                                   |
| Michelle Akyurt - CDU  |  |                                   |
| Judith Balke - BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN   |  |                                   |
| Kristin Blankenburg - SPD  |  | ab 18:04 Top 8                    |
| Dr. Ulrich Brock - CDU   |  |                                   |
| Philip Brozio - SPD  |  |                                   |
| Aydin Candan - SPD   |  |                                   |
| Kimberly D`Amico - BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN                                       |  |                                   |
| Birte Duggen - BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN   |  | bis 20.11 Uhr / einschl. Top 9.20 |
| Dr. Axel Flasbarth - BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN Fraktionsvorsitzender               |  |                                   |
| Thorsten Fürter - FDP Fraktionsvorsitzender                                      |  |                                   |
| Dr. med. Dipl.-Phys. Carsten Grohmann - CDU                                      |  |                                   |
| Dirk Groß - AfD Fraktionsvorsitzender  |  |                                   |
| Daniel Kerlin - FDP  |  |                                   |
| André Kleyer - BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN   |  |                                   |
| Bastian Langbehn - Unabhängige Volt-PARTEI                                       |  |                                   |
| Julian Lange - SPD   |  |                                   |
| Dr. Marek Lengen - SPD   |  |                                   |
| Christopher Lötsch - CDU Fraktionsvorsitzender                                   |  |                                   |
| Sascha Luetkens - LINKE & GAL  |  |                                   |
| Oliver Marten - AfD  |  |                                   |

|  |                                  |
|--|----------------------------------|
| Jochen Mauritz - CDU   |                                  |
| Lothar Möller - BfL (fraktionslos)                               |                                  |
| Andreas Müller - LINKE & GAL Fraktionsvorsitzender               |                                  |
| Helmut Müller-Lornsen - BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN                  |                                  |
| Sandra Odendahl - SPD  |                                  |
| Renate Prüß - SPD  |                                  |
| Jörn Puhle - SPD   |                                  |
| Arne-Matz Ramcke - BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN                       |                                  |
| Juleka Schulte-Ostermann - LINKE & GAL                           |                                  |
| Mandy Siegenbrink - BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN Fraktionsvorsitzende |                                  |
| Bernhard Simon - CDU   |                                  |
| Markus Stappen - AfD   |                                  |
| Barbara Steffen - CDU  |                                  |
| Heike Stegemann - FDP  |                                  |
| Tim Stüttgen - Unabhängige Volt-PARTEI                           |                                  |
| Hülya Tac - CDU  |                                  |
| Jörn Twesten - AfD   |                                  |
| Gregor Voht - Freie Wähler (fraktionslos)                        |                                  |
| Stephan Wisotzki - BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN                       |                                  |
| Frank Zahn - SPD   |                                  |
| Andreas Zander - CDU   |                                  |
| Jens Zimmermann - CDU  |                                  |
| <b>Beiratsmitglieder</b>   |                                  |
| Christian Rettberg - Beirat für Menschen mit Behinderungen       |                                  |
| Götz Gebert - Beirat für Senior:innen                            |                                  |
| <b>Verwaltung</b>  |                                  |
| Bürgermeister Jan Lindenau - FB 1 - Bürgermeister                |                                  |
| Senator Ludger Hinsen - FB 3 - Umwelt, Sicherheit und Ordnung    | Bis 20.15 Uhr                    |
| Senatorin Monika Frank - FB 4 - Kultur und Bildung               |                                  |
| Senatorin Joanna Hagen - FB 5 - Planen und Bauen                 |                                  |
| Senatorin Pia Steinrücke - FB 2 - Wirtschaft und Soziales        |                                  |
| Oliver Groth - 1.101 Bürgermeisterkanzlei                        |                                  |
| Britta Kappelmann - 1.300 Recht                                  | bis zur Abendpause 18:30 Uhr     |
| Nadine Markmann - 1.100 Büro der Bürgerschaft                    |                                  |
| Anja Meick - 1.100 Büro der Bürgerschaft                         |                                  |
| Elke Sasse - 1.160 Frauenbüro                                    |                                  |
| Dr. Katja Schur - Rechnungsprüfungsamt                           |                                  |
| Inga Thedens - 1.100 Büro der Bürgerschaft                       |                                  |
| Sebastian Ziemann - 1.300 Recht                                  | nach der Abendpause ab 19:22 Uhr |
| Anke Rickert - 1.100 Büro der Bürgerschaft                       |                                  |
| <b>Protokollführung</b>  |                                  |

|  |                                   |
|--|-----------------------------------|
| Christiane Nimz - 1.100 Büro der Bürgerschaft                      |                                   |
| <b>Gäste</b>   |                                   |
| Kai Neumann - Gesamtpersonalrat Vorsitz                            |                                   |
| Lennard Stegmann - Personalrat FB 1                                |                                   |
| <b>Entschuldigte Mitglieder</b>                                    |                                   |
| <b>Mitglieder aus der Bürgerschaft</b>                             |                                   |
| Julian Bickford-Novoselac - BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN                | bis 22.15 Uhr (einschl. TOP 15.2) |
| Stefanie Fimm - CDU  | Entschuldigt                      |
| Jörg Haltermann - SPD  | Entschuldigt                      |
| Detlev Stolzenberg - Unabhängige Volt-PARTEI Fraktionsvorsitzender | Entschuldigt                      |

## Tagesordnung:

### Öffentlicher Teil:

|       |   |                         |
|-------|---|-------------------------|
| 1     | Eröffnung / Begrüßung / Feststellung der Tagesordnung   |                         |
| 2     | Einwohner:innenfragestunde  |                         |
| 2.1   | Frage von Frau Dr. Kentsch zum Tagesordnungspunkt Einwohner:innenfragestunde in der Sitzung der Bürgerschaft am 28.11.2024<br>Thema: Partnerschaftsgewalt und Täterarbeit | <b>VO/2024/13692</b>    |
| 3     | Genehmigung der Niederschrift über den öffentlichen Teil der Sitzung vom 26.09.2024   |                         |
| 4     | Mitteilungen des Stadtpräsidenten   |                         |
| 5     | Anträge / Berichte der Ausschüsse   |                         |
| 5.1   | Beirat für Senior:innen: Haushaltsbegleitbeschluss Haushalt 2025  | <b>VO/2024/13494-07</b> |
| 5.1.1 | Empfehlung des Bauausschusses zum Antrag des Beirats für Senior:innen: Haushaltsbegleitbeschluss Haushalt 2025 (VO/2024/13494-07)   | <b>VO/2024/13494-11</b> |
| 6     | Anfragen / Mitteilungen / Antworten von Bürgerschaftsmitgliedern  |                         |
| 6.1   | BM Juleka Schulte-Ostermann (GAL), Anfrage gem. §16 GO: Wasserstoff-Pipeline /-Strategie für Lübeck   | <b>VO/2024/13700</b>    |
| 6.2   | BM Juleka Schulte-Ostermann (GAL), Anfrage gem. §16 GO: Zustand der Sporthallen in Lübeck   | <b>VO/2024/13762</b>    |
| 7     | Berichte  |                         |
| 7.1   | Gutachten Herreninsel   | <b>VO/2024/13147</b>    |
| 7.1.1 | Fraktion LINKE & GAL: Antrag zu Gutachten Herreninsel VO/2024/13147   | <b>VO/2024/13147-01</b> |
| 7.2   | Wohnnutzung Herreninsel   | <b>VO/2024/13147-03</b> |
| 7.3   | Schulentwicklungsplanung der Förderzentren- überarbeiteter Bericht  | <b>VO/2024/13171-06</b> |
| 7.4   | 5. Regionaler Nahverkehrsplan - Verkehrswendeszenario   | <b>VO/2024/13415</b>    |
| 7.5   | Evaluation zum Verkehrsversuch Fackenburger und Krempeisdorfer Allee  | <b>VO/2024/13439</b>    |
| 7.6   | 9. Bericht zum Lübecker Public Corporate Governance Ko-   | <b>VO/2024/13642</b>    |

|        |   |                         |
|--------|---|-------------------------|
|        | dex (PCGK-Bericht 2023)   |                         |
| 7.7    | Beirat für Senior:innen Jahresbericht 2023  | <b>VO/2024/13662</b>    |
| 7.8    | Personalbericht 2023 / 2024   | <b>VO/2024/13672</b>    |
| 7.9    | Bericht über die Neufassung der Stadtverordnung über Parkgebühren in der Hansestadt Lübeck                                  | <b>VO/2024/13678</b>    |
| 7.9.1  | Fraktion LINKE & GAL, Antrag zu: Bericht über die Neufassung der Stadtverordnung über Parkgebühren in der Hansestadt Lübeck | <b>VO/2024/13678-01</b> |
| 7.10   | Umsetzung der Haushaltsbegleitbeschlüsse 2025   | <b>VO/2024/13683</b>    |
| 7.10.1 | CDU, Bü90/Die Grünen, FDP - Antrag zu: Umsetzung der Haushaltsbegleitbeschlüsse 2025  | <b>VO/2024/13683-02</b> |
| 8      | Wahlen / Benennungen / Besetzungen  |                         |
| 8.1    | CDU: Wahl in den Schul- und Sportausschuss  | <b>VO/2024/13725</b>    |
| 8.2    | AfD: Wahl in den Bauausschuss   | <b>VO/2024/13751</b>    |
| 8.3    | AfD: Wahl in den Wirtschaftsausschuss und Ausschuss für den "Kurbetrieb Travemünde (KBT)"                                   | <b>VO/2024/13753</b>    |
| 8.4    | CDU: Entsendung in den Aufsichtsrat der BQL Berufsausbildungs- und Qualifizierungsagentur Lübeck GmbH                       | <b>VO/2024/13730</b>    |
| 9      | Beschlussvorlagen   |                         |
| 9.1    | Antrag aus der Einwohner:innenversammlung vom 13.11.2024<br>Quartierspark "Beim Drögenvorwerk"                              | <b>VO/2024/13732</b>    |
| 9.2    | Antrag aus der Einwohner:innenversammlung vom 13.11.2024<br>Bürgerentscheid Straßenbahn                                     | <b>VO/2024/13734</b>    |
| 9.3    | Antrag aus der Einwohner:innenversammlung vom 13.11.2024<br>Schottergärten in Lübeck  | <b>VO/2024/13735</b>    |
| 9.4    | Antrag aus der Einwohner:innenversammlung vom 13.11.2024<br>Bebauung Travemünde   | <b>VO/2024/13736</b>    |
| 9.5    | Antrag aus der Einwohner:innenversammlung vom 13.11.2024<br>zusätzlicher Parkraum   | <b>VO/2024/13737</b>    |
| 9.6    | Antrag aus der Einwohner:innenversammlung vom 13.11.2024<br>Busverkehr Beckergrube  | <b>VO/2024/13738</b>    |

|        |  |                         |
|--------|--|-------------------------|
| 9.7    | Antrag aus der Einwohner:innenversammlung vom 13.11.2024<br>Wanderweg Schärenweg   | <b>VO/2024/13739</b>    |
| 9.8    | Antrag aus der Einwohner:innenversammlung vom 13.11.2024<br>Pflege des Stadtparkes / Aufgaben des Bereiches Stadtgrün und Verkehr        | <b>VO/2024/13740</b>    |
| 9.9    | 1. Lübecker Kulturentwicklungsplan (KEP)   | <b>0/09394-01-01-05</b> |
| 9.9.1  | BM Detlev Stolzenberg (Unabhängige Volt-PARTEI): Änderungsantrag zu 0/09394-01-01-05: 1. Lübecker Kulturentwicklungsplan (KEP)           | <b>4-01-01-05-01-01</b> |
| 9.10   | Aufwandsentschädigungen / Ehrenamtsförderung für die freiwilligen Feuerwehren  | <b>VO/2024/13340</b>    |
| 9.11   | Erarbeitung einer einheitlichen Kostenbeteiligung von Eltern an den Betreuungsleistungen und der Verpflegung in der Kindertagesförderung | <b>VO/2024/13365-01</b> |
| 9.12   | Stiftung Heiligen-Geist-Hospital (HGH): Feststellung des Jahresabschlusses 2021  | <b>VO/2024/13374</b>    |
| 9.13   | Stiftung St. Johannis-Jungfrauenkloster (JJK): Feststellung des Jahresabschlusses 2021   | <b>VO/2024/13375</b>    |
| 9.14   | Stiftung Kriegsoferdank: Feststellung des Jahresabschlusses 2021   | <b>VO/2024/13376</b>    |
| 9.15   | Stiftung "Lübecker Wohnstifte" (LW): Feststellung des Jahresabschlusses 2021   | <b>VO/2024/13377</b>    |
| 9.16   | Stiftung Haus der Jugend (HdJ): Feststellung des Jahresabschlusses 2022  | <b>VO/2024/13378</b>    |
| 9.17   | Stiftung Lübecker Altstadt: Feststellung des Jahresabschlusses 2022  | <b>VO/2024/13379</b>    |
| 9.18   | Stiftung St. Johannis-Jungfrauenkloster (JJK): Feststellung des Jahresabschlusses 2022   | <b>VO/2024/13596</b>    |
| 9.19   | Stiftung Kriegsoferdank (KOD): Feststellung des Jahresabschlusses 2022   | <b>VO/2024/13597</b>    |
| 9.20   | Gründung Lübecker Klimafonds   | <b>VO/2024/13406-01</b> |
| 9.20.1 | Fraktion Linke & GAL: Änderungsantrag zu Gründung Lübecker Klimafonds  | <b>2024/13406-01-01</b> |
| 9.20.2 | CDU, Bü90/Die Grünen, FDP - Änderungsantrag zu: Gründung Lübecker Klimafonds   | <b>2024/13406-01-02</b> |

|        |  |                         |
|--------|--|-------------------------|
| 9.21   | 5. Regionaler Nahverkehrsplan (RNVP)   | <b>VO/2024/13416</b>    |
| 9.21.1 | CDU + BÜ 90/Die Grünen - Ergänzungsantrag zu: 5. Regionaler Nahverkehrsplan (RNVP)   | <b>VO/2024/13416-01</b> |
| 9.22   | Verkehrsentwicklungsplan - Teilgutachten Potenzialanalyse Straßenbahn  | <b>VO/2024/13418</b>    |
| 9.23   | Gewährung eines Gesellschafterdarlehens an die Tochtergesellschaft EZL GmbH  | <b>VO/2024/13473</b>    |
| 9.24   | Satzung zur Änderung der Hauptsatzung der Hansestadt Lübeck  | <b>VO/2024/13477</b>    |
| 9.25   | Verlängerung der Budgetverträge freie KiTa Träger über den 31.12.2024 hinaus   | <b>VO/2024/13485</b>    |
| 9.26   | Jahresabschluss des Eigenbetriebes Kurbetrieb Travemünde für das Wirtschaftsjahr 2023  | <b>VO/2024/13501</b>    |
| 9.27   | Überplanmäßige Bereitstellung von Haushaltsmitteln gem. § 82 Abs. 1 Gemeindeordnung (GO) für das Produkt Jugendhilfe   | <b>VO/2024/13503</b>    |
| 9.28   | Entschädigungssatzung Freiwillige Feuerwehren  | <b>VO/2024/13518</b>    |
| 9.29   | Verlängerung eines Erbbaurechtes in Lübeck, Am Pohl  | <b>VO/2024/13557</b>    |
| 9.30   | Verlängerung eines Erbbaurechtes in Lübeck, Am Landgraben  | <b>VO/2024/13563</b>    |
| 9.31   | Feststellung des Jahresabschlusses 2022 der Hansestadt Lübeck  | <b>VO/2024/13584</b>    |
| 9.32   | Verkauf von Kommanditanteilen der TraveKom projects GmbH & Co. KG  | <b>VO/2024/13599</b>    |
| 9.33   | Annahme einer Geldspende der Possehl-Stiftung Lübeck in Höhe von 100.000,00 EUR für die Baumaßnahme Erneuerung des Kinderspielplatzes im Drägerpark 'Waldläuferpfad' | <b>VO/2024/13601</b>    |
| 9.34   | Empfehlung zum Zurückziehen des Beschlusses VO/2023/12266-01   | <b>VO/2024/13607</b>    |
| 9.35   | 3. Satzung zur Änderung der Gebührensatzung für Wochenmärkte der Hansestadt Lübeck vom 31.03.2022  | <b>VO/2024/13608</b>    |
| 9.36   | Annahme einer Geldspende der Possehl-Stiftung in Höhe von 200.000 Euro zur "Begleitung des Transformationsprozesses der Grenzdokumentationsstätte Lübeck-Schlutup"   | <b>VO/2024/13619</b>    |
| 9.37   | Bebauungsplan 23.27.00 - Steinrader Damm / Schönböckener Hauptstraße - Satzungsbeschluss   | <b>VO/2024/13631</b>    |

|        |   |                         |
|--------|---|-------------------------|
| 9.38   | Einlage in das Stammkapital der Grundstücks-Gesellschaft TRAVE mbH gemäß Haushaltsbegleitbeschluss 2024   | <b>VO/2024/13632</b>    |
| 9.39   | Annahme einer zweckgebundenen Geldspende der Possehl-Stiftung in Höhe von 105.000 Euro zugunsten der Nordischen Filmtage Lübeck - Projekt NFLplus   | <b>VO/2024/13641</b>    |
| 9.40   | 1. Nachtragshaushaltsplan der Stiftung Lübecker Wohnstifte für das Haushaltsjahr 2024   | <b>VO/2024/13644</b>    |
| 9.41   | Satzung zur Änderung der Hebesatzsatzung der Hansestadt Lübeck - Grundsteuer  | <b>VO/2024/13645</b>    |
| 9.41.1 | Änderungsantrag: Satzung zur Änderung der Hebesatzsatzung der Hansestadt Lübeck - Grundsteuer   | <b>VO/2024/13645-02</b> |
| 9.42   | Bebauungsplan 19.03.00 - Niendorf / Holzkoppel - Satzungsbeschluss  | <b>VO/2024/13650</b>    |
| 9.43   | Änderung und Neufassung der Satzung der Stiftung Vereinigte Testamente  | <b>VO/2024/13653</b>    |
| 9.44   | Terminierung der Wahlversammlung zur Wahl eines Behindertenbeirates gemäß §47d GO und Berufung Wahlleiterin/Stellvertretung   | <b>VO/2024/13655</b>    |
| 9.45   | Bebauungsplan 32.77.00 - Europaweg / Ostseestraße - Satzungsbeschluss   | <b>VO/2024/13658</b>    |
| 9.46   | Satzung über die Verlängerung der Geltungsdauer der Veränderungssperre für den Geltungsbereich des in Aufstellung befindlichen Bebauungsplanes 32.26.00 - Helldahl / Leegerwall - Satzungsbeschluss | <b>VO/2024/13670</b>    |
| 9.47   | Rahmenplan Gleichstellung 2024  | <b>VO/2024/13673</b>    |
| 9.48   | Umwidmung der finanziellen Mittel "Duschbus" für die hygienische Versorgung obdachloser Menschen  | <b>VO/2024/13675</b>    |
| 9.49   | Annahme einer Spende der Possehl-Stiftung über 1.210.000,00 Euro zugunsten des Lübecker Bildungsfonds für das Haushaltsjahr 2024  | <b>VO/2024/13680</b>    |
| 9.50   | Annahme einer Geldspende der Possehl-Stiftung in Höhe von 30.334,00 Euro für die berufsbegleitende Vorbereitung auf den Mittleren Schulabschluss an der VHS Lübeck 2024 bis 2026                    | <b>VO/2024/13682</b>    |
| 9.51   | Zustimmung zum Nachtragsplan der Kameradschaftskasse der FF Lübeck-Dummersdorf für das Haushaltsjahr 2024   | <b>VO/2024/13686</b>    |
| 10     | Anträge der Fraktionen  |                         |
| 10.1   | BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN: AT zu VO/2019/08356 Grundsteuer C einführen - für mehr Wohnraum in Lübeck  | <b>VO/2019/08356-02</b> |

|         |   |                         |
|---------|---|-------------------------|
| 10.1.1  | Empfehlung des Hauptausschusses zum Überweisungsantrag von Bündnis 90/Die Grünen: Grundsteuer C einführen - für mehr Wohnraum in Lübeck (VO/2019/08356-02)  | <b>2019/08356-02-01</b> |
| 10.2    | BM Möller: Einführung einer Ehrenamtszuschale für die Freiwillige Feuerwehr   | <b>VO/2023/12366</b>    |
| 10.2.1  | Empfehlung des Hauptausschusses zum Antrag BM Möller: Einführung einer Ehrenamtszuschale für die Freiwillige Feuerwehr  | <b>VO/2023/12366-01</b> |
| 10.3    | BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN & CDU: Lübeck wird Meeresschutzstadt  | <b>VO/2024/13586</b>    |
| 10.4    | BM Lothar Möller: Wettbewerbsfähigkeit der Innenstadt stärken - gebührenfreies Parken für die ersten zwei Stunden   | <b>VO/2024/13681</b>    |
| 10.5    | BM Lothar Möller: Mehr Dieselmotoren als Elektromotoren anschaffen  | <b>VO/2024/13691</b>    |
| 10.6    | SPD & FW: Unterstützung Lübecker Marathon   | <b>VO/2024/13711</b>    |
| 10.7    | BM Möller: Obdachlose und arbeitslose Menschen durch kommunale Beschäftigungsprogramme in den Arbeitsmarkt integrieren  | <b>VO/2024/13719</b>    |
| 10.8    | Fraktion LINKE & GAL: Bezahlkarte für geflüchtete Menschen  | <b>VO/2024/13722</b>    |
| 10.9    | BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN, CDU, SPD, FDP: AT zu VO/2024/13748 Ehrenfriedhof   | <b>VO/2024/13748-01</b> |
| 10.10   | BM L. Möller+ AfD-Fraktion: Anpassung Hebesatz Grundsteuer B  | <b>VO/2024/13750</b>    |
| 10.11   | SPD & FW: Regelung der Aufstellung von Sammelcontainern im Stadtgebiet, Erstellung einer Satzung  | <b>VO/2024/13752</b>    |
| 10.12   | BM Tim Stüttgen (Unabhängige Volt-PARTEI) AT: Abriss-Moratorium   | <b>VO/2024/13741-01</b> |
| 10.13   | BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN, CDU & FDP: AT zu Regelungen im Zusammenhang mit Interessenbekundungen und Ausschreibungen für städtische Immobilien und städtebauliche Verträge bei der Aufstellung von Bebauungsplänen  | <b>VO/2024/13394-01</b> |
| 10.13.1 | Dringlichkeitsempfehlung des Hauptausschusses zum Antrag BÜNDNIS 90/DIE GRÜNEN, CDU & FDP: AT zu Regelungen im Zusammenhang mit Interessenbekundungen und Ausschreibungen für städtische Immobilien und städtebauliche Verträge bei der Aufstellung von Bebauungsplänen (VO 13394-01) | <b>2024/13394-01-01</b> |
| 16      | Bekanntgabe der im nichtöffentlichen Teil gefassten Be-   |                         |

|  |          |  |
|--|----------|--|
|  | schlüsse |  |
|  |          |  |

Öffentlicher Teil:

|  |
|--|
| <b>zu 1      Eröffnung / Begrüßung / Feststellung der Tagesordnung</b> |
|--|

Der Vorsitzende eröffnet die 11. Sitzung der Bürgerschaft in der Wahlperiode 2023 – 2028.

Der Vorsitzende begrüßt alle Gäste auf der Tribüne, alle Zuschauer: innen und Zuhörer: innen

vor den Bildschirmen und am Radio, alle Teilnehmer: innen im Saal, die Mitglieder des Senats und Herrn Bürgermeister Lindenau. Er erläutert, dass heute zwei Schulklassen mit ihren jeweiligen Lehrkräften anwesend seien, nämlich eine Abiturklasse des Johanneums und eine Berufsschulklasse, die sich aus den Auszubildenden des 2. Lehrjahres der zukünftigen Verwaltungsfachangestellten zusammensetzt, von denen der Großteil Nachwuchskräfte der Hansestadt Lübeck seien und erklärt, dass er sich sehr freue, wenn sich junge Menschen für kommunalpolitische Arbeit interessieren würden.

Er bedankt sich bei dem Team des Büros der Bürgerschaft für die routinierte Sitzungsvorbereitung und erwähnt dabei besonders Frau Rickert die nicht nur verantwortlich dafür sei, dass die Technik hier im Saal so reibungslos funktioniere, sondern die ihn als seine persönliche Assistentin stets zuverlässig bei der Vorbereitung und Koordinierung von Terminen, die er als Stadtpräsident wahrzunehmen habe, unterstützt hätte und teilt mit Bedauern mit, dass Frau Rickert das BdB zum 01.12.2024 verlassen werde, um sich im Fachbereich 5 neuen Aufgaben zu widmen.

Der Vorsitzende teilt außerdem mit, dass er zu einer weiteren Veränderung im Team BdB etwas später kommen werde.

---

Der Vorsitzende teilt wie folgt mit:

„Wie Sie der Presse entnommen haben, hat es eine Änderung in der ehemaligen Fraktion SPD + Freie Wähler gegeben, so dass nunmehr die „neue“ SPD-Fraktion zukünftig mit 11 Fraktionsmitgliedern in der Bürgerschaft vertreten sein wird und Herrn Gregor Voht begrüße ich heute als fraktionsloses Bürgerschaftsmitglied.

Weiterhin teile ich mit, dass Frau Tamina Vahlendieck ihr Mandat als Bürgerschaftsmitglied für die SPD-Fraktion zurückgegeben hat. Für sie begrüßen wir heute Frau Sandra Odendahl als Nachrückerin. Frau Odendahl war bereits Mitglied der Lübecker Bürgerschaft und ist bereits mit den Formalien und Aufgaben vertraut, die auf sie zukommen. Herzlich Willkommen, Frau Odendahl.

Als Stadtpräsident habe ich nunmehr die Aufgabe, Frau Sandra Odendahl in Ihr Amt einzuführen und sie per Handschlag zu Verpflichten.“

Der Vorsitzende verpflichtet Frau Odendahl nunmehr per Handschlag mit folgenden Worten:

**„Ich verpflichte Sie zur gewissenhaften Erfüllung Ihrer Aufgaben im Rahmen Ihrer Tätigkeit als Bürgerschaftsmitglied“**

---

Der Vorsitzende bittet nunmehr alle Anwesenden, sich zu erheben und fährt wie folgt fort:

**„Am 12. September 2024 verstarb**

**Herr Hans-Paul Goellnitz.**

Der Verstorbene war von Mai 1970 – Juni 1974 2010 Mitglied im Ortsbeirat für die eingegliederten Teile von Stockelsdorf tätig.

**am 19. September 2024**

**Herr Rolf Klinkel.**

Der Verstorbene war Mitglied der Lübecker Bürgerschaft von August 1991 – März 1998 und von Januar 2009 – Mai 2018. Herr Klinkel war zudem zweiter stellvertretender Stadtpräsident der Hansestadt Lübeck in der Zeit von Juni 2013 – Mai 2018. Außerdem war er von 1991 bis 2023 in zahlreichen Ausschüssen tätig. Seine Verdienste wurden mit der Silbernen Ehrenmedaille gewürdigt.

**Am 4. Oktober 2024 verstarb**

**Herr Volker Mielenz**

Der Verstorbene war von April 1990 - März 1994 als Mitglied im Schulleiterwahlausschuss tätig.

**Am 27. Oktober 2024 verstarb**

**Herr Wilhelm Reins.**

Der Verstorbene war von April 1994 – April 1995 Mitglied im Stadtwerkeausschuss.

### **Am 30. Oktober verstarb**

#### **Herr Günter Kämer.**

Der Verstorbene war nicht nur als Aufsichtsratsmitglied der Grundstücksgesellschaft Trave ehrenamtlich tätig, er hat sich von 2006 bis 2020 intensiv ehrenamtlich und jahrelang auch als Vorsitzender der Lübecker Hospizbewegung e. V. verschrieben. Herr Kämer war zudem von 2008 bis 2018 stellv. Mitglied im Bauausschuss; er war von 1961 bis 2005 Mitarbeiter der Hansestadt Lübeck und hat in den Jahren 2000 bis 2005 den Bereich Wohnen geleitet.

### **Am 3. November 2024 verstarb**

#### **Herr Hans-Jürgen Schubert.**

Der Verstorbene war von April 1991 – März 2003 und von Juni 2008 – Mai 2013 Mitglied der Lübecker Bürgerschaft und während dieser Zeit auch in zahlreichen Ausschüssen tätig. Die Verdienste von Herrn Schubert wurden mit der Silbernen Ehrengedenkmünze gewürdigt.

Wir verlieren mit Herrn Goellnitz, Herrn Klinkel, Herrn Mielenz, Herrn Reins, Herrn Günter Kämer, und Herrn Schubert 6 Personen, die sich in ehrenamtlicher Tätigkeit besonders um das Wohl der Bürgerinnen und Bürger unserer Stadt sehr verdient gemacht haben.

Die Hansestadt Lübeck wird ihnen ein ehrendes Gedenken bewahren.

Ich danke Ihnen, dass Sie sich zu Ehren der Verstorbenen von ihren Plätzen erhoben haben.“

---

Der Vorsitzende gratuliert nunmehr nachträglich allen Bürgerschaftsmitgliedern, die nach der letzten Bürgerschaftssitzung Geburtstag hatten, als da wären:

Frau Mählenhoff, Frau D´Amico, Frau Stegemann, Herrn Simon, Herrn Bickford-Novoselac und Herrn Puhle.

#### **Formalien vor Eintritt in die Tagesordnung:**

Der Vorsitzende stellt die Beschlussfähigkeit der Bürgerschaft fest und weiterhin, dass die Sitzung fristgerecht einberufen wurde und die Tagesordnung gemeinsam mit der schriftlichen Ladung allen Teilnehmerinnen und Teilnehmern zugegangen sei.

#### ***Die Bürgerschaft nimmt Kenntnis.***

Er begrüßt die anwesenden Pressevertreter: innen der Lübecker Nachrichten und der Lübeckischen Blätter. Für den Offenen Kanal sei heute Herr Steffen anwesend.

**Die Bürgerschaft nimmt Kenntnis.**

Der Vorsitzende macht darauf aufmerksam, dass Personen, die möglicherweise befangen sein könnten, verpflichtet seien, ihm dies mitzuteilen. Ob jemand befangen sei, entscheide im Streitfall die Bürgerschaft.“

**Die Bürgerschaft nimmt Kenntnis.**

Der Vorsitzende erläutert dem Publikum, dass gem. § 12 der Geschäftsordnung der Lübecker Bürgerschaft Ton- und Bildaufnahmen über die Sitzung **nicht** gestattet seien und ebenfalls keine Bekundungen von der Tribüne aus.

**Abwesenheiten:**

Es haben sich für die heutige Sitzung folgende Bürgerschaftsmitglieder entschuldigt:

Für die Fraktionen:

SPD-Fraktion  
Herr Haltermann

CDU-Fraktion  
Frau Fimm

Fraktion UVP  
Herr Stolzenberg

Herr Senator Hinsen wird die Sitzung voraussichtlich gegen 19.00 Uhr verlassen.

Frau Blankenburg trifft verspätet um 18.04 Uhr ein.

Da Frau Fimm heute erkrankt ist, möchte die CDU-Fraktion die Aufgabe der Beisitzerin heute an Frau Tac übertragen.

**Die Bürgerschaft ist einverstanden.**

Der Vorsitzende erläutert wie folgt:

„Auch diese Sitzung wird wieder live ins Internet übertragen, so dass Interessierte die Sitzung von unterwegs oder bequem am heimischen Rechner verfolgen können“.

Weiterhin erläutert der Vorsitzende das Procedere der Abstimmung und erläutert, dass die Abstimmungen vor Eintritt in die Tagesordnung mit Stimmkarten durchzuführen seien. Er bittet die Bürgerschaftsmitglieder, sich bei den Mitarbeiterinnen des BdB abzumelden, wenn sie den Bürgerschaftssaal verlassen würden.

**Formalien vor Eintritt in die Tagesordnung**

**Dringlichkeitsanträge**

|        |   |                  |
|--------|---|------------------|
| 10.13. | BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN, CDU & FDP: AT zu Regelungen im Zusammenhang mit Interessenbekundungen und Ausschreibungen für städtische Immobilien und städtebauli- | VO/2024/13394-01 |
|--------|---|------------------|

|         |  |                  |
|---------|--|------------------|
|         | che Verträge bei der Aufstellung von Bebauungsplänen   |                  |
| 10.13.1 | <b>Dringlichkeitsempfehlung des Hauptausschusses zum Antrag BÜNDNIS 90/DIE GRÜNEN, CDU &amp; FDP: AT zu Regelungen im Zusammenhang mit Interessenbekundungen und Ausschreibungen für städtische Immobilien und städtebauliche Verträge bei der Aufstellung von Bebauungsplänen (VO 13394-01)</b> | 2024/13394-01-01 |
|         |  |                  |

Der Vorsitzende teilt wie folgt mit:

„Der Gegenstand „Regelungen im Zusammenhang mit Interessenbekundungen und Ausschreibungen für städtische Immobilien und städtebauliche Verträge bei der Aufstellung von Bebauungsplänen“ wurde in der Juni Bürgerschaft d. J. an den Hauptausschuss mit der Maßgabe der erneuten Beratung in der Bürgerschaft überwiesen. Am Dienstag wurde im Hauptausschuss hierzu beraten und es wurde eine Empfehlung in geänderter Fassung zum Überweisungsauftrag aus der Bürgerschaft hierzu beschlossen. Da das Thema in der Sitzung des Hauptausschusses am 12.11. wiederholt vertagt wurde, wurde der Gegenstand nicht mehr im Rahmen der Antragsfrist auf die Tagesordnung der Bürgerschaft genommen und wäre nunmehr erst im Januar 2025 wieder auf die Tagesordnung gekommen. Aus diesem Grund stellt der Hauptausschuss nunmehr eine Dringlichkeitsempfehlung zu diesem Antrag. Der Antrag kann nur dann beraten werden, wenn die Empfehlung des Ausschusses die Dringlichkeit erhält.“

Hierzu spricht BM Dr. Flasbarth.

Der Vorsitzende lässt nunmehr über die Erweiterung der Tagesordnung im Wege der Dringlichkeit abstimmen.

**Die Bürgerschaft stimmt der Erweiterung der Tagesordnung im Wege der Dringlichkeit mit der erforderlichen 2/3 Mehrheit (bei 4 Nein-Stimmen) zu und die Tagesordnung wird um TOP 10.13 und 10.13.1 erweitert.**

**Berichte:**

BM Ramcke beantragt das Rederecht zu TOP 7.5.

***Die Bürgerschaft stimmt einstimmig zu.***

**Vertagungen von Vorlagen in den Ausschüssen:**

Im Ältestenrat wurden bereits Empfehlungen zu den in den Ausschüssen vertagten Vorlagen ausgesprochen und bereits in die Tagesordnung eingearbeitet.

|       |   |               |
|-------|---|---------------|
| 14.1. | Marktangemessenheit des Nutzungsentgeltes für die von der LHG betriebene städtische Hafentflächen | VO/2024/13621 |
|-------|---|---------------|

Dieser Bericht wurde am Dienstag im Hauptausschuss vertagt und gem. Empfehlung des Ältestenrates, Vorlagen zu vertagen, die in den Ausschüssen zurückgestellt wurden, schlägt der Vorsitzende die Vertagung vor.

***Die Bürgerschaft ist einverstanden.***

BM Ramcke beantragt, den TOP 9.21 in dieser Sitzung zu behandeln und aus den Empfehlungen des Ältestenrates herauszulösen. Der Ältestenrat hatte die Vertagung empfohlen.

***Die Bürgerschaft stimmt einstimmig zu.***

BM Siegenbrink beantragt, den TOP 9.24 in dieser Sitzung zu behandeln und aus den Empfehlungen des Ältestenrates herauszulösen. Der Ältestenrat hatte die Vertagung empfohlen.

***Die Bürgerschaft stimmt mehrheitlich zu.***

Herr Gebert vom Beirat für Senior: innen erklärt, dass der Antrag zu TOP 5.1 vorerst zurückgezogen werde.

***Die Bürgerschaft nimmt Kenntnis.***

BM Möller beantragt, seinen Antrag zu TOP 10.5 in den Bauausschuss zu überweisen mit der Maßgabe der erneuten Beratung in der Bürgerschaft.

***Die Bürgerschaft stimmt der Überweisung in den Bauausschuss mit der Maßgabe der erneuten Beratung in der Bürgerschaft mehrheitlich zu.***

BM Dr. Flasbarth beantragt, den TOP 10.12 in den Bauausschuss und den Hauptausschuss zu überweisen. BM Stüttgen erklärt, dass der Antrag ebenfalls im Ausschuss für Soziales zu beraten sei.

***Die Bürgerschaft stimmt der Überweisung in den Bauausschuss, den Ausschuss für Soziales und den Hauptausschuss (federf.) mit der Maßgabe der erneuten Beratung in der Bürgerschaft mehrheitlich zu.***

BM Akyurt beantragt die Vertagung von TOP 14.2.

***Die Bürgerschaft stimmt der Vertagung mehrheitlich zu.***

BM Lötsch beantragt, den TOP 9.35 in die Januar-Sitzung zu vertagen.

***Die Bürgerschaft stimmt der Vertagung in die Januar-Sitzung zu.***

Der Vorsitzende lässt nunmehr über das Abstimmen der Empfehlungen des Ältestenrates en bloc (ohne die Empfehlungen zu den Tagesordnungspunkten 9.21 und 9.24) abstimmen.

***Die Bürgerschaft stimmt der Abstimmung über die Empfehlung des Ältestenrates en bloc (außer TOP 9.21 und 9.24) einstimmig zu.***

Nunmehr lässt der Vorsitzende über die Empfehlungen des Ältestenrates en bloc abstimmen.

***Die Bürgerschaft stimmt den Empfehlungen des Ältestenrates einstimmig zu.***

## Empfehlungen des Ältestenrates:

Der Ältestenrat empfiehlt der Bürgerschaft zur Tagesordnung am 28.11.2024

### Gemeinsame Beratungen

Die Wahlvorlagen von TOP 8.1. bis 8.3 können en bloc beraten und beschlossen werden

Die Beschlussvorlagen von TOP 9.12 bis TOP 9.19 können ebenfalls en bloc beraten und beschlossen werden.

|       |  |               |
|-------|--|---------------|
| 9.10. | Aufwandsentschädigungen / Ehrenamtsförderung für die freiwilligen Feuerwehren  | VO/2024/13340 |
|       | <i>Empfehlung der gemeinsamen Beratung mit TOP 9.28 und 10.2</i>   |               |
| 9.28. | Entschädigungssatzung Freiwillige Feuerwehren  | VO/2024/13518 |
|       | <i>Empfehlung der gemeinsamen Beratung mit TOP 9.10 und 10.2</i>   |               |
| 10.2. | BM Möller: Einführung einer Ehrenamtspauschale für die Freiwillige Feuerwehr   | VO/2023/12366 |
|       | <i>Lag bereits vor. Empfehlung der gemeinsamen Beratung mit TOP 9.10 und 9.28.<br/>Die Empfehlungen des Hauptausschusses und des Ausschusses für Umwelt, Sicherheit und Ordnung werden nachgereicht.</i> |               |

**Empfehlung der gemeinsamen Beratung.**

|        |  |               |
|--------|--|---------------|
| 9.41.  | Satzung zur Änderung der Hebesatzsatzung der Hansestadt Lübeck - Grundsteuer | VO/2024/13645 |
| 10.10. | BM L. Möller+ AfD-Fraktion: Anpassung Hebesatz Grundsteuer B                 | VO/2024/13750 |

**Empfehlung der gemeinsamen Beratung.**

### Vertagungen

|        |   |                  |
|--------|---|------------------|
| 7.1.   | Gutachten Herreninsel   | VO/2024/13147    |
|        |   |                  |
| 7.1.1. | Fraktion LINKE & GAL: Antrag zu Gutachten Herreninsel VO/2024/13147 | VO/2024/13147-01 |
|        |   |                  |
| 7.2.   | Wohnnutzung Herreninsel   | VO/2024/13147-03 |
|        |   |                  |

**Empfehlung der gemeinsamen Vertagung in die März-Sitzung der Bürgerschaft.**

|      |  |                  |
|------|--|------------------|
| 7.3. | Schulentwicklungsplanung der Förderzentren- überarbeiteter Bericht | VO/2024/13171-06 |
|------|--|------------------|

**Empfehlung der Vertagung in die Januar-Sitzung**

|       |  |               |
|-------|--|---------------|
| 7.4.  | 5. Regionaler Nahverkehrsplan - Verkehrswendeszenario                                | VO/2024/13415 |
|       |  |               |
| 9.2.  | Antrag aus der Einwohner:innenversammlung vom 13.11.2024 Bürgerentscheid Straßenbahn | VO/2024/13734 |
| 9.21. | 5. Regionaler Nahverkehrsplan (RNVP)   | VO/2024/13416 |

|       |   |               |
|-------|---|---------------|
|       |   |               |
| 9.22. | Verkehrsentwicklungsplan - Teilgutachten Potenzialanalyse Straßenbahn | VO/2024/13418 |
|       |   |               |

**Empfehlung der gemeinsamen Vertagung.**

|      |  |               |
|------|--|---------------|
| 7.9. | Bericht über die Neufassung der Stadtverordnung über Parkgebühren in der Hansestadt Lübeck | VO/2024/13678 |
|------|--|---------------|

**Empfehlung der Vertagung in die Januar-Sitzung.**

|        |  |                  |
|--------|--|------------------|
| 9.9.   | 1. Lübecker Kulturentwicklungsplan (KEP)   | 0/09394-01-01-05 |
|        |  |                  |
| 9.9.1. | BM Detlev Stolzenberg (Unabhängige Volt-PARTEI): Änderungsantrag zu 0/09394-01-01-05: 1. Lübecker Kulturentwicklungsplan (KEP) | 4-01-01-05-01-01 |
|        |  |                  |

**Empfehlung der gemeinsamen Vertagung.**

|      |   |               |
|------|---|---------------|
| 9.24 | Satzung zur Änderung der Hauptsatzung der Hansestadt Lübeck | VO/2024/13477 |
|------|---|---------------|

**Empfehlung der Vertagung.**

|       |  |               |
|-------|--|---------------|
| 9.34. | Empfehlung zum Zurückziehen des Beschlusses VO/2023/12266-01 | VO/2024/13607 |
|-------|--|---------------|

**Empfehlung der Vertagung.**

**Überweisungen in die Ausschüsse**

|      |  |               |
|------|--|---------------|
| 9.1. | Antrag aus der Einwohner:innenversammlung vom 13.11.2024 Quartierspark "Beim Drögenvorwerk"                      | VO/2024/13732 |
|      | <b>Empfehlung der Überweisung in den Bauausschuss mit der Maßgabe der erneuten Beratung in der Bürgerschaft.</b> |               |

|      |   |               |
|------|---|---------------|
| 9.3. | Antrag aus der Einwohner:innenversammlung vom 13.11.2024 Schottergärten in Lübeck   | VO/2024/13735 |
|      | <b>Empfehlung der Überweisung in den Bauausschuss (federf.) und den USO mit der Maßgabe der erneuten Beratung in der Bürgerschaft</b> |               |

|      |  |               |
|------|--|---------------|
| 9.4. | Antrag aus der Einwohner:innenversammlung vom 13.11.2024 Bebauung Travemünde                                     | VO/2024/13736 |
|      | <b>Empfehlung der Überweisung in den Bauausschuss mit der Maßgabe der erneuten Beratung in der Bürgerschaft.</b> |               |

|      |  |               |
|------|--|---------------|
| 9.5. | Antrag aus der Einwohner:innenversammlung vom 13.11.2024 zusätzlicher Parkraum | VO/2024/13737 |
|      | <b>Empfehlung der Überweisung in den Bauausschuss mit der</b>                  |               |

|        |   |               |
|--------|---|---------------|
|        | <b>Maßgabe der erneuten Beratung in der Bürgerschaft.</b>   |               |
| 9.6.   | Antrag aus der Einwohner:innenversammlung vom 13.11.2024<br>Busverkehr Beckergrube  | VO/2024/13738 |
|        | <b>Empfehlung der Überweisung in den Bauausschuss mit der Maßgabe der erneuten Beratung in der Bürgerschaft.</b>                      |               |
| 9.7.   | Antrag aus der Einwohner:innenversammlung vom 13.11.2024<br>Wanderweg Schärenweg  | VO/2024/13739 |
|        | <b>Empfehlung der Überweisung in den Bauausschuss mit der Maßgabe der erneuten Beratung in der Bürgerschaft.</b>                      |               |
| 9.8.   | Antrag aus der Einwohner:innenversammlung vom 13.11.2024<br>Pflege des Stadtparkes / Aufgaben des Bereiches Stadtgrün und Verkehr     | VO/2024/13740 |
|        | <b>Empfehlung der Überweisung in den Bauausschuss (federf.) und den USO mit der Maßgabe der erneuten Beratung in der Bürgerschaft</b> |               |
| 10.4.  | BM Lothar Möller: Wettbewerbsfähigkeit der Innenstadt stärken -<br>gebührenfreies Parken für die ersten zwei Stunden                  | VO/2024/13681 |
|        | <b>Empfehlung der Überweisung in den Bauausschuss mit der Maßgabe der erneuten Beratung in der Bürgerschaft</b>                       |               |
| 10.6.  | SPD & FW: Unterstützung Lübecker Marathon   | VO/2024/13711 |
|        | <b>Empfehlung der Überweisung in den Ausschuss für Schule und Sport mit der Maßgabe der erneuten Beratung in der Bürgerschaft</b>     |               |
| 10.7.  | BM Möller: Obdachlose und armutsbetroffene Menschen durch<br>kommunale Beschäftigungsprogramme in den Arbeitsmarkt integrieren        | VO/2024/13719 |
|        | <b>Empfehlung der Überweisung in den Ausschuss für Soziales mit der Maßgabe der erneuten Beratung in der Bürgerschaft</b>             |               |
| 10.8.  | Fraktion LINKE & GAL: Bezahlkarte für geflüchtete Menschen  | VO/2024/13722 |
|        | <b>Empfehlung der Überweisung in den Ausschuss für Soziales mit der Maßgabe der erneuten Beratung in der Bürgerschaft</b>             |               |
| 10.11. | SPD & FW: Regelung der Aufstellung von Sammelcontainern im<br>Stadtgebiet, Erstellung einer Satzung                                   | VO/2024/13752 |
|        | <b>Empfehlung der Überweisung in den Werkausschuss/EBL mit der Maßgabe der erneuten Beratung in der Bürgerschaft</b>                  |               |

**Ende Empfehlungen Ältestenrat!!**

**Zuordnung der TO-Punkte zum  
nichtöffentlichen Teil der Sitzung**

Aufgrund § 35 GO S.-H. ist ein gesonderter Verfahrensbeschluss mit 2/3 Mehrheit der **anwesenden** Mitglieder über die nichtöffentliche Behandlung von Vorlagen erforderlich (**31 BM – bei 46 anwesenden BM – bei 30 BM - 45**).

Es wird die Beratung der **TO-Punkte 11, 15.1 bis 15.5** im nichtöffentlichen Teil der Sitzung vorgeschlagen.

Der Vorsitzende ruft nacheinander die Tagesordnungspunkte auf und lässt über die Zuordnung in den nichtöffentlichen Teil der Sitzung abstimmen.

|            |  |  |
|------------|--|--|
| <b>11.</b> | Genehmigung der Niederschrift über den nichtöffentlichen Teil der Sitzung vom 26.09.2024 |  |
|            | <b>Die Bürgerschaft stimmt der Behandlung im nichtöffentlichen Teil einstimmig zu.</b>   |  |

|            |  |                         |
|------------|--|-------------------------|
| <b>15.</b> | <b>Beschlussvorlagen</b>   |                         |
|            |  |                         |
| 15.1.      | Fortschreibung des Rahmenvertrages über Dienstleistungen im Bereich Verwaltungsmodernisierung (Digitalisierung) und Standortentwicklung (Smart City)     | <b>VO/2020/09263-01</b> |
|            | <b>Die Bürgerschaft stimmt der Behandlungen im nichtöffentlichen Teil mit der erforderlichen 2/3 Mehrheit der anwesenden Bürgerschaftsmitglieder zu.</b> |                         |
| 15.2.      | Verlängerung eines Erbbaurechtes in Lübeck, Heiweg   | <b>VO/2024/13559</b>    |
|            | <b>Die Bürgerschaft stimmt der Behandlungen im nichtöffentlichen Teil mit der erforderlichen 2/3 Mehrheit der anwesenden Bürgerschaftsmitglieder zu.</b> |                         |
| 15.3.      | Verlängerung eines Erbbaurechtes in Lübeck, Fehlingstraße  | <b>VO/2024/13561</b>    |
|            | <b>Die Bürgerschaft stimmt der Behandlungen im nichtöffentlichen Teil mit der erforderlichen 2/3 Mehrheit der anwesenden Bürgerschaftsmitglieder zu.</b> |                         |
| 15.4.      | Verlängerung eines Erbbaurechtes in Lübeck, Am Fischereihafen  | <b>VO/2024/13575</b>    |
|            | <b>Die Bürgerschaft stimmt der Behandlungen im nichtöffentlichen Teil mit der erforderlichen 2/3 Mehrheit der anwesenden Bürgerschaftsmitglieder zu.</b> |                         |
| 15.5.      | Verkauf eines unbebauten Erbbaurechtes, Blankenseer Straße   | <b>VO/2024/13576</b>    |
|            | <b>Die Bürgerschaft stimmt der Behandlungen im nichtöffentlichen Teil mit der erforderlichen 2/3 Mehrheit der anwesenden Bürgerschaftsmitglieder zu.</b> |                         |

**Verschiedenes**  
**Es liegt nichts vor.**

Der Vorsitzende fährt nun wie folgt fort und richtet seine Worte an Frau Thedens aus dem

Büro der Bürgerschaft:

*„Wie bereits angekündigt, steht noch eine weitere personelle Änderung bevor. Frau Thedens ist heute bei Ihrer letzten Bürgerschaftssitzung zugegen, bevor Sie nächsten Monat in den Ruhestand entlassen wird.*

*Liebe Frau Thedens,*

*ich denke, ich spreche hier für alle Anwesenden, wenn ich sage, dass es uns nicht leicht fällt, Sie hier und heute zu verabschieden.*

*Nach Ihrem Umzug von HH nach Lübeck war Ihr erster Arbeitstag bei der Hansestadt Lübeck am 01.07.1992, im damaligen Einsatzbereich der Bauverwaltung. Sie wechselten dann im Jahr 1999 in den Bereich Verkehr, bevor Sie schließlich im Jahr 2000 in das Lübecker Rathaus wechselten. 19 Jahre waren es zunächst in der Bürgermeisterkanzlei, in der Sie mit viel Freude und Engagement unterschiedliche Aufgaben erfüllten. Bereits kommissarisch hatten Sie währenddessen einige Zeit die Leitung des Büros der Bürgerschaft inne, bevor Sie dann am 01.02.2019 offiziell zur Bereichsleiterin wurden. Jeden einzelnen Tag haben Sie spüren lassen, dass Sie die Tätigkeit mit viel Leidenschaft, Einsatzbereitschaft und Loyalität erfüllt haben. Das gute Miteinander zwischen den Fraktionen und dem Büro der Bürgerschaft ist im erheblichen Maße Ihrem Wirken zu verdanken. Jederzeit haben Sie sich als starke Persönlichkeit gezeigt und souverän sowohl bei dienstlichen als auch persönlichen Herausforderungen stets den Blick nach vorne bewahrt.*

*Sie haben auch mich in meinem Amt in den ersten 18 Monaten begleitet, eine bessere Einarbeitung und vertrauensvollere Zusammenarbeit hätte ich mir nicht wünschen können. Vielen Dank!*

*Liebe Frau Thedens, es heißt, es wartet nun die schönste Zeit im Leben auf Sie. Im Namen der Lübecker Bürgerschaft wünsche ich Ihnen für Ihren neuen Lebensabschnitt alles Gute. Bewahren Sie sich Ihre positive Art und genießen Sie die Zeit mit Ihrem Mann, Ihren Kindern und Ihrem Enkelkind.*

*Von Herzen alles Gute !“*

### **Ablauf der Sitzung**

- Abendpause von 18:30 – 19:15 Uhr
- Der nichtöffentliche Teil erfolgt spätestens ab **22:15 Uhr**
- Ende der Sitzung spätestens um 22:30 Uhr

***Ist jemand gegen den vorgeschlagenen Ablauf?***

***Der Vorsitzende stellt die Tagesordnung fest.***

## zu 2      Einwohner:innenfragestunde

### zu 2.1      Frage von Frau Dr. Kentsch zum Tagesordnungspunkt Einwohner:innenfragestunde in der Sitzung der Bürgerschaft am 28.11.2024 Thema: Partnerschaftsgewalt und Täterarbeit Vorlage: VO/2024/13692

Der Vorsitzende teilt mit, dass eine Einwohner:innenanfrage von Frau Dr. Kentsch zum Thema Partnerschaftsgewalt und Täterarbeit vorliegt. Er bittet Frau Dr. Kentsch ans Redepult um Ihre Frage zu verlesen.

Frau Dr. Kentsch verliest ihre Frage, die wie folgt lautet:

**Welche Maßnahmen hat die Hansestadt Lübeck durchgeführt bzw. plant sie, zukünftig zu ergreifen, um das Thema Partnerschaftsgewalt und Täterarbeit noch präsenter ins öffentliche und politische Bewusstsein zu bringen, speziell, um die persönliche Verantwortlichkeit der Täter zu verdeutlichen und deren zukünftiges Verhalten positiv zu beeinflussen?**

Der Bürgermeister, Herr Lindenau beantwortet die Frage wie folgt:

Der Hansestadt Lübeck ist das Thema Partnerschaftsgewalt sowohl in Bezug auf den Schutz gewaltbetroffener Frauen als auch hinsichtlich der Prävention und Bewusstseinsänderung wichtig. Die Wichtigkeit zeigt sich beispielsweise darin, dass die Hansestadt Lübeck bereits seit vielen Jahren dauerhaft die Finanzierung von 11 zusätzlichen Frauenhausplätzen übernommen hat - eigentlich eine Landesaufgabe.

Im Bereich der **öffentlichen Kampagnen zur Partnerschaftsgewalt** beteiligt sich die Hansestadt Lübeck regelmäßig an der Fahnenaktion "Lübeck sagt: NEIN zu Gewalt an Frauen" und der Beleuchtung öffentlicher Gebäude.

Gleichzeitig zeigen wir aber auch persönlich Gesicht und beziehen Stellung, wie bei der Veranstaltung in der MUK im letzten Jahr, der Schuhaktion im Rathaus in diesem Jahr, etc

Zudem ist das Frauenbüro Teil des Bündnisses „Lübeck wird orange“ und ist hier sehr aktiv in der Organisation und Durchführung der jährlichen gemeinsamen Veranstaltung des Bündnisses zum Internationalen Tag zur Beseitigung von Gewalt an Frauen.

Darüber hinaus organisiert das z.B. in diesem Jahr

- das Gesundheitsamt eine Online-Veranstaltung zum Thema „Stalking – Wenn aus „Liebe“ Obsession wird“ mit der Politikwissenschaftlerin Dr. Katrin List am 27.11. und
- das Frauenbüro am 6.12. eine Lesung zu dem Buch „Stille Gewalt. Wie der Staat Frauen allein lässt“ mit der Autorin Asha Hedayati.

Ebenso hat die Novemberausgabe des frauenpolitischen Newsletters des Frauenbüros jährlich das Schwerpunktthema Gewalt gegen Frauen, womit ein breites Publikum erreicht werden kann.

Das Thema Partnerschaftsgewalt stellt zudem einen eigenen Schwerpunkt beim kommunalpräventiven Rat der HL dar unter der Leitung der KIK-Koordinatorin, einer Mitarbeiterin des Frauennotrufs Lübeck.

Das Thema Partnerschaftsgewalt ist zudem Gegenstand einer Arbeitsgruppe des Kommunalen Präventionsrats (KPR) der Hansestadt Lübeck, welcher sich mit sicherheitsrelevanten

Themen im persönlichen wie im öffentlichen Raum befasst und das Ziel einer frühzeitigen Prävention verfolgt. Durch abgestimmtes Handeln und das Verknüpfen von Zuständigkeiten arbeitet der KPR daran, mittel- und langfristige gefährliche und gefährdende Faktoren zu vermindern, um so die Sicherheit aller Lübecker:innen zu erhöhen. In fünf Arbeitsgruppen (AG 1 „Sicherheit im öffentlichen Raum“, AG 2 „Prävention im Kindes- und Jugendalter“, AG 3 „Häusliche Gewalt“, AG 4 „Deliktbezogene Prävention“ und AG 5 „Demokratie leben – Vielfalt gestalten“) werden Lösungen und Maßnahmen erarbeitet, um präventiv Problemen vorzubeugen.

Die AG 3 „Häusliche Gewalt“ ist dabei ein seit vielen Jahren bestehender fester Arbeitskreis, der sich durch eine enge Zusammenarbeit unter den Mitgliedern und regelmäßige Treffen zum Thema auszeichnet. Die Leitung der AG wird durch die Koordinatorin des Kooperations- und Interventionskonzepts (KIK) Netzwerk bei häuslicher Gewalt (in Trägerschaft des Frauennotrufs Lübeck) gestellt (KIK Stellen in Schleswig-Holstein sind auf der Metaebene angesiedelt und explizit mit der Netzwerk-, Öffentlichkeits- und Fortbildungsarbeit befasst.)

Handlungsfelder und Mitglieder der AG:

- Vernetzung aller mit dem Thema befassten Einrichtungen und Institutionen
- Weiterentwicklung des regionalen Unterstützungssystems für von Gewalt betroffene Frauen (und Kindern)
- Weiterentwicklung der Interventionskette und des Risikomanagements in Gefährdungssituationen
- Sensibilisierung der Öffentlichkeit für geschlechtsspezifische Gewalt und Gewalt in der Partnerschaft durch Veranstaltungen oder Kampagnen
- Stärkung der Handlungssicherheit von Fachkräften im traumasensiblen Umgang mit Betroffenen

Teilnehmer:innen der AG:

Frauenfachberatungsstellen und Frauenhäuser, Polizei, Staatsanwaltschaft, Familiengericht, Täter:innenarbeit, Rechtsmedizin, Einrichtungen der Kinder- und Jugendhilfe und Migrationsfachdienste (u.a.)

Die Hansestadt Lübeck bietet ein solides Unterstützungsnetzwerk für gewaltbetroffene Frauen, zu dem neben relevanten Behörden auch Beratungsstellen für Betroffene gehören. Im Rahmen der AG 3 Häusliche Gewalt des KPR (KIK Netzwerk bei häuslicher Gewalt) wird regelmäßig zu einem interdisziplinären Erfahrungsaustausch eingeladen. Ziel ist es, das Zusammenwirken von Behörden und weiteren Einrichtungen zu fördern und ein solides System des Opferschutzes zu etablieren. Gemeinsam wird kontinuierlich an der Verbesserung des Hilfesystems gearbeitet, indem bspw. Verfahrensabläufe gut aufeinander abgestimmt oder Interventionsmaßnahmen weiterentwickelt werden. Der enge und regelmäßige Austausch bietet zudem die Möglichkeit, in der Praxis auftretende Fragen oder Probleme kurzfristig miteinander zu klären oder Lösungen zu erarbeiten. Das ermöglicht eine engmaschige Begleitung und Betreuung von Betroffenen.

Mit dem 2024 eingeführten Verfahren zum Hochrisikomanagement wurde ein neues Instrument des Gewaltschutzes etabliert. Dieses ermöglicht kurzfristige interdisziplinäre Fallkonferenzen, auf denen Schutzmaßnahmen für Betroffene besprochen und so frühzeitig ergriffen werden können. Dabei werden auch täterbezogene Maßnahmen gezielt in den Blick genommen.

Zu den teilnehmenden Institutionen an der AG 3 „Häusliche Gewalt“ gehört auch die Fachambulanz Gewalt, die Unterstützungsangebote für (potentielle) Täter:innen bereithalten und ein wichtiger Kooperationspartner in der Gewaltintervention ist.

Weitere Institutionen (Frauen\*notruf) bieten Präventionsveranstaltungen für Schulen oder andere Einrichtungen an, um für das Thema geschlechtsspezifische Gewalt zu sensibilisieren.

Flächendeckende Präventionsangebote, die vor allem auf die Verantwortung der Täter:innen abzielen, finden sich in Lübeck leider noch nicht. Hier gibt es Nachholbedarf. Angebote und Maßnahmen sollen im Rahmen des Aktionsplans für die Umsetzung der Istanbul-Konvention entwickelt werden. Auch daran werden sich verschiedene Institutionen der AG 3 „Häusliche Gewalt“ aktiv beteiligen.

Der KPR kann die Thematik zudem möglicherweise öffentlichkeitswirksam unterstützen.

In der Tat ist von Seiten der Hansestadt Lübeck **Täterarbeit bisher noch wenig im öffentlichen Bewusstsein** gebracht worden. Ein Nachholbedarf wird hier gesehen.

Die angesprochenen Punkte der Bewusstseinsbildung als auch der Täterarbeit sind Teil der Istanbul Konvention und fallen in den Bereich der Prävention.

Der Bürgerschaftsbeschluss vom Mai dieses Jahres zur Aufstellung eines Aktionsplans zur Umsetzung der Istanbul Konvention benennt allerdings explizit die **Erstellung eines ein Präventionskonzept gegen Gewalt an Frauen und Mädchen für Lübeck** – und wird somit im nächsten Jahr unter Federführung des Frauenbüros hier in der Bürgerschaft vorgelegt werden.

Für die Erstellung dieses Aktionsplanes wird es verschiedene Workshops für die Fachexpertise und Verwaltung geben, unter Berücksichtigung der Bedarfe vulnerabler Gruppen.

Allerdings hat die HL ja bereits 2022 den 1. Aktionsplan Gleichstellung verabschiedet. Zwei Maßnahmen, die insbesondere unter dem Präventionsaspekt genannt werden sollten, sind die

- Gender-Identitätsprojekte in Schulen mit freien Trägern (2.2) und
- Förderung der Genderidentität in der Schulsozialarbeit (2.3.)

mit Sozialkompetenztrainings u.a.

Die Präventionsarbeit auszubauen, um Täter erst gar nicht entstehen zu lassen, steht dabei im Fokus.

Das **Thema Täterarbeit** selbst wird im angesprochenen Aktionsplan zur Umsetzung der Istanbul Konvention unter Einbindung der Lübecker Fach-Expertise Berücksichtigung finden.

Wichtig wird aber letztendlich auch sein, dass Männer, die überwiegend die Täter sind, das hat das aktuelle bundesweite Lagebild „Geschlechtsspezifisch gegen Frauen gerichtete Straftaten“, das in der letzten Woche veröffentlicht wurde,

- dass Männer laut werden gegen Stimmen, die Gewalt gegen Frauen herunterspielen oder gar gutheißen.
- Auch Männer können betroffene Frauen – ob in der Familie oder am Arbeitsplatz – helfen Zugang zu Hilfsangeboten zu finden.
- Und nicht zuletzt müssen wir als Männer auch eigene Verhaltensweisen hinterfragen und sicherstellen, dass sie respekt- und verantwortungsvoll sind.

Frau Dr. Kentsch hat keine weitere Nachfrage. Der Vorsitzende bedankt sich für ihr Engagement.

**zu 3 Genehmigung der Niederschrift über den öffentlichen Teil der Sitzung vom 26.09.2024**

Es liegen keine mündlichen oder schriftlichen Einwände gegen die Niederschrift vor.

Die Niederschrift ist damit festgestellt.

**zu 4 Mitteilungen des Stadtpräsidenten**

Der Vorsitzende teilt mit, dass es sich bei der heutigen Sitzung voraussichtlich um die letzte Sitzung d. J. handeln würde.

**zu 5 Anträge / Berichte der Ausschüsse**

**zu 5.1 Beirat für Senior:innen: Haushaltsbegleitbeschluss Haushalt 2025  
Vorlage: VO/2024/13494-07**

Der Antrag wurde vor Eintritt in die Tagesordnung zurückgezogen.

**zu 5.1.1 Empfehlung des Bauausschusses zum Antrag des Beirats für Senior:innen:  
Haushaltsbegleitbeschluss Haushalt 2025 (VO/2024/13494-07)  
Vorlage: VO/2024/13494-11**

Die Empfehlung hat sich durch das Zurückziehen des Antrags zu TOP 5.1 erledigt.

**zu 6 Anfragen / Mitteilungen / Antworten von Bürgerschaftsmitgliedern**

**zu 6.1 BM Juleka Schulte-Ostermann (GAL), Anfrage gem. §16 GO: Wasserstoff-Pipeline /-Strategie für Lübeck  
Vorlage: VO/2024/13700**

Keine Wortmeldung.

|                            |                       |   |
|----------------------------|-----------------------|---|
| <b>Abstimmungsergebnis</b> | einstimmige Annahme   |   |
|                            | einstimmige Ablehnung |   |
|                            | Ja-Stimmen            |   |
|                            | Nein-Stimmen          |   |
|                            | Enthaltungen          |   |
|                            | Kenntnisnahme         | x |
|                            | Vertagung             |   |
|                            | Ohne Votum            |   |

Die Vorlage wurde den Bürgerschaftsmitgliedern im Ratsinformationssystem zur Verfügung gestellt.

**zu 6.2 BM Juleka Schulte-Ostermann (GAL), Anfrage gem. §16 GO: Zustand der Sporthallen in Lübeck**  
**Vorlage: VO/2024/13762**

Keine Wortmeldung.

|                            |                       |   |
|----------------------------|-----------------------|---|
| <b>Abstimmungsergebnis</b> | einstimmige Annahme   |   |
|                            | einstimmige Ablehnung |   |
|                            | Ja-Stimmen            |   |
|                            | Nein-Stimmen          |   |
|                            | Enthaltungen          |   |
|                            | Kenntnisnahme         | x |
|                            | Vertagung             |   |
|                            | Ohne Votum            |   |

Die Vorlage wurde den Bürgerschaftsmitgliedern im Ratsinformationssystem zur Verfügung gestellt.

**zu 7 Berichte**

**zu 7.1 Gutachten Herreninsel**  
**Vorlage: VO/2024/13147**

Vertagt vor Eintritt in die Tagesordnung in die März Sitzung der Bürgerschaft 2025.

**zu 7.1.1 Fraktion LINKE & GAL: Antrag zu Gutachten Herreninsel VO/2024/13147**  
**Vorlage: VO/2024/13147-01**

Vertagt vor Eintritt in die Tagesordnung, gemeinsam mit TOP 7.1.

**zu 7.2 Wohnnutzung Herreninsel**  
**Vorlage: VO/2024/13147-03**

Vertagt vor Eintritt in die Tagesordnung in die März Sitzung der Bürgerschaft 2025.

**zu 7.3 Schulentwicklungsplanung der Förderzentren- überarbeiteter Bericht**  
**Vorlage: VO/2024/13171-06**

Vertagt vor Eintritt in die Tagesordnung.

**zu 7.4 5. Regionaler Nahverkehrsplan - Verkehrswendeszenario**  
**Vorlage: VO/2024/13415**

Vertagt vor Eintritt in die Tagesordnung.

**zu 7.5 Evaluation zum Verkehrsversuch Fackenburger und Krempelsdorfer Allee**  
**Vorlage: VO/2024/13439**

Hierzu sprechen BM Ramcke, BM Fürter, BM Dr. Brock, BM Schulte-Ostermann, Senatorin Hagen, BM Lötsch, BM Dr. Flasbarth, BM Möller, BM Luetkens.

|                            |                       |   |
|----------------------------|-----------------------|---|
| <b>Abstimmungsergebnis</b> | einstimmige Annahme   |   |
|                            | einstimmige Ablehnung |   |
|                            | Ja-Stimmen            |   |
|                            | Nein-Stimmen          |   |
|                            | Enthaltungen          |   |
|                            | Kenntnisnahme         | x |
|                            | Vertagung             |   |
|                            | Ohne Votum            |   |

Die Vorlage wurde den Bürgerschaftsmitgliedern im Ratsinformationssystem zur Verfügung gestellt.

**zu 7.6 9. Bericht zum Lübecker Public Corporate Governance Kodex (PCGK-Bericht 2023)**  
**Vorlage: VO/2024/13642**

Keine Wortmeldung.

|                            |                       |   |
|----------------------------|-----------------------|---|
| <b>Abstimmungsergebnis</b> | einstimmige Annahme   |   |
|                            | einstimmige Ablehnung |   |
|                            | Ja-Stimmen            |   |
|                            | Nein-Stimmen          |   |
|                            | Enthaltungen          |   |
|                            | Kenntnisnahme         | x |
|                            | Vertagung             |   |
|                            | Ohne Votum            |   |

Die Vorlage wurde den Bürgerschaftsmitgliedern im Ratsinformationssystem zur Verfügung gestellt.

**zu 7.7 Beirat für Senior:innen Jahresbericht 2023**  
**Vorlage: VO/2024/13662**

Keine Wortmeldung.

|                            |                       |   |
|----------------------------|-----------------------|---|
| <b>Abstimmungsergebnis</b> | einstimmige Annahme   |   |
|                            | einstimmige Ablehnung |   |
|                            | Ja-Stimmen            |   |
|                            | Nein-Stimmen          |   |
|                            | Enthaltungen          |   |
|                            | Kenntnisnahme         | x |
|                            | Vertagung             |   |
|                            | Ohne Votum            |   |

Die Vorlage wurde den Bürgerschaftsmitgliedern im Ratsinformationssystem zur Verfügung gestellt.

**zu 7.8 Personalbericht 2023 / 2024**  
**Vorlage: VO/2024/13672**

Keine Wortmeldung.

|                            |                       |  |
|----------------------------|-----------------------|--|
| <b>Abstimmungsergebnis</b> | einstimmige Annahme   |  |
|                            | einstimmige Ablehnung |  |
|                            | Ja-Stimmen            |  |
|                            | Nein-Stimmen          |  |

|  |               |   |
|--|---------------|---|
|  | Enthaltungen  |   |
|  | Kenntnisnahme | x |
|  | Vertagung     |   |
|  | Ohne Votum    |   |

Die Vorlage wurde den Bürgerschaftsmitgliedern im Ratsinformationssystem zur Verfügung gestellt.

**zu 7.9 Bericht über die Neufassung der Stadtverordnung über Parkgebühren in der Hansestadt Lübeck**  
**Vorlage: VO/2024/13678**

Vertagt vor Eintritt in die Tagesordnung.

**zu 7.9.1 Fraktion LINKE & GAL, Antrag zu: Bericht über die Neufassung der Stadtverordnung über Parkgebühren in der Hansestadt Lübeck**  
**Vorlage: VO/2024/13678-01**

Vertagt mit TOP 7.9

**zu 7.10 Umsetzung der Haushaltsbegleitbeschlüsse 2025**  
**Vorlage: VO/2024/13683**

Hierzu sprechen BM Simon, BM Fürter, BM Petereit, BM Dr. Flasbarth, Herr Neumann (GPR), BM Müller, BM Voht, BM Schulte-Ostermann, BM Zahn, Bürgermeister Lindenau, BM Zahn, Herr Stegmann (PR FB 1), BM Fürter, BM Lötsch, Bürgermeister Lindenau, BM Schulte-Ostermann, BM Siegenbrink, Bürgermeister Lindenau, BM Zahn erneut, BM Siegenbrink erneut, Bürgermeister Lindenau.

|                            |                       |   |
|----------------------------|-----------------------|---|
| <b>Abstimmungsergebnis</b> | einstimmige Annahme   |   |
|                            | einstimmige Ablehnung |   |
|                            | Ja-Stimmen            |   |
|                            | Nein-Stimmen          |   |
|                            | Enthaltungen          |   |
|                            | Kenntnisnahme         | x |
|                            | Vertagung             |   |
|                            | Ohne Votum            |   |

Die Vorlage wurde den Bürgerschaftsmitgliedern im Ratsinformationssystem zur Verfügung gestellt.

**zu 7.10.1 CDU, Bü90/Die Grünen, FDP - Antrag zu: Umsetzung der Haushaltsbegleitbeschlüsse 2025**  
**Vorlage: VO/2024/13683-02**

**Beschluss:**

Die Bürgerschaft möge folgendes beschließen:

Zu Kürzungen bei Personalstellen (Punkte 1 – 5 der o. g. Vorlage):

Zu Pkt. 1 und Pkt. 4:

Der Vergabe von Sperrvermerken und deren mögliche Aufhebung durch die Bürgerschaft wird zugestimmt.

Zu Pkt. 2:

Der Streichung der betreffenden Stellen, d. h. keine Aufnahme in den Stellenplan 2025, wird zugestimmt.

Zu Pkt. 3 und Pkt. 5:

Die betreffenden Stellen bleiben zunächst im Stellenplan erhalten.

Die Wiederbesetzung der im Bereich Recht vakanten Stelle mit dem Schwerpunkt „Sachbearbeitung bei Sach- und Gebäudeversicherungen“ kann baldmöglichst erfolgen. Die Bürgerschaft hebt den vorhandenen Sperrvermerk hiermit auf.

Der Bürgermeister wird zudem gebeten, spätestens im 2. Quartal 2025 zu berichten, wie

- Die unter den Punkten 3 und 5 aufgeführten Stellen im Haushalt 2026 gestrichen werden und ...
- ... alternativ in den jeweiligen Fachbereichen andere Stellen mit vergleichbarer Kostenwirksamkeit gestrichen werden.

Sollte eine der betroffenen Stellen unterjährig frei werden, ist sie nicht wieder zu besetzen.

Die Befugnis des Bürgermeisters, die Aufgabenwahrnehmung innerhalb eines Bereichs (und ggf. auch darüber hinaus) umzuschichten, bleibt unberührt.

Zum Bereich DOS wird ein Bericht erbeten, aus dem ersichtlich wird, mit welchen Personalressourcen an welchen Projekten gearbeitet wird und welcher konkrete Nutzen hierdurch für Verwaltung und/oder Bürgerinnen und Bürger bzw. Unternehmen in Lübeck entsteht. Dieser Bericht ist der Bürgerschaft bis zur Sitzung im Februar 2025 vorzulegen.

Zu Sachaufwand und Investitionen:

Gemäß Punkt 2 des Bürgerschaftsbeschlusses VO/2024/13281-01-01 vom 27.06.2024 sind der Bürgerschaft für die beschlossenen Investitionen unverzüglich Optionen für eine Re-Priorisierung anderer Projekte vorzulegen, wenn dies für eine Umsetzung in 2025 erforderlich ist. Dies kann z. B. durch Modifizierung des vierteljährlichen Berichtswesens zur Umsetzung der Haushaltsbegleitbeschlüsse geschehen.

Bezüglich der Finanzierungslücke bei der städtischen Förderung für das Mehrgenerationenhaus Lübeck-Eichholz wird die Verwaltung gebeten, der Bürgerschaft bis zur Sitzung im Februar 2025 einen Bericht vorzulegen, der Vorschläge zur auskömmlichen Finanzierung aufzeigt.

|                            |                       |    |
|----------------------------|-----------------------|----|
| <b>Abstimmungsergebnis</b> | einstimmige Annahme   |    |
|                            | einstimmige Ablehnung |    |
|                            | Ja-Stimmen            | 36 |
|                            | Nein-Stimmen          | 5  |
|                            | Enthaltungen          | 4  |
|                            | Kenntnisnahme         |    |
|                            | Vertagung             |    |
|                            | Ohne Votum            |    |

**zu 8 Wahlen / Benennungen / Besetzungen**

Vor Eintritt in die Tagesordnung wurde beschlossen, die Tagesordnungspunkte 8.1 bis 8.3 en bloc abzustimmen. **BM Odendahl, Lötsch und Schulte-Ostermann befinden sich während der Abstimmung nicht im Saal.**

**zu 8.1 CDU: Wahl in den Schul-und Sportausschuss  
Vorlage: VO/2024/13725**

**Beschluss:**

Als ordentliches bürgerliches Mitglied in den Schul-und Sportausschuss wird gewählt:

Horst-Georg Wargenau

|                             |                       |   |
|-----------------------------|-----------------------|---|
| <b>Abstimmungsergebnis:</b> | einstimmige Annahme   | x |
|                             | einstimmige Ablehnung |   |
|                             | Ja-Stimmen            |   |
|                             | Nein-Stimmen          |   |
|                             | Enthaltungen          |   |
|                             | Kenntnisnahme         |   |
|                             | Vertagung             |   |
|                             | Ohne Votum            |   |

**zu 8.2 AfD: Wahl in den Bauausschuss  
Vorlage: VO/2024/13751**

**Beschluss:**

*Als stellvertretendes bürgerliches Ausschussmitglied in den Bauausschuss wird gewählt:*

*Ralf Quade Pashalis*

|                            |                       |   |
|----------------------------|-----------------------|---|
| <b>Abstimmungsergebnis</b> | einstimmige Annahme   | x |
|                            | einstimmige Ablehnung |   |
|                            | Ja-Stimmen            |   |
|                            | Nein-Stimmen          |   |
|                            | Enthaltungen          |   |
|                            | Kenntnisnahme         |   |
|                            | Vertagung             |   |
|                            | Ohne Votum            |   |

**zu 8.3 AFD: Wahl in den Wirtschaftsausschuss und Ausschuss für den "Kurbetrieb Travemünde (KBT)"**  
**Vorlage: VO/2024/13753**

**Beschluss:**

*Als stellvertretendes bürgerliches Ausschussmitglied in den Wirtschaftsausschuss und Ausschuss für den „Kurbetrieb Travemünde (KBT)“ wird gewählt*

*Ralf Quade Pashalis*

|                            |                       |   |
|----------------------------|-----------------------|---|
| <b>Abstimmungsergebnis</b> | einstimmige Annahme   | x |
|                            | einstimmige Ablehnung |   |
|                            | Ja-Stimmen            |   |
|                            | Nein-Stimmen          |   |
|                            | Enthaltungen          |   |
|                            | Kenntnisnahme         |   |
|                            | Vertagung             |   |
|                            | Ohne Votum            |   |

**zu 8.4 CDU: Entsendung in den Aufsichtsrat der BQL Berufsausbildungs- und Qualifizierungsagentur Lübeck GmbH**  
**Vorlage: VO/2024/13730**

Keine Wortmeldung.

**Beschluss:**

Es wird beantragt, die Bürgerschaft möge beschließen:

Frau Annette Rohlf

mit sofortiger Wirkung für eine volle Amtszeit in den Aufsichtsrat der BQL Berufsausbildungs- und Qualifizierungsagentur Lübeck GmbH zu entsenden.

|  |                       |   |
|--|-----------------------|---|
| <b>Abstimmungsergebnis:</b><br><br><b>BM Odendahl, Lötsch und Schulte-Ostermann befinden sich nicht im Saal.</b> | einstimmige Annahme   | x |
|  | einstimmige Ablehnung |   |
|  | Ja-Stimmen            |   |
|  | Nein-Stimmen          |   |
|  | Enthaltungen          |   |
|  | Kennntnisnahme        |   |
|  | Vertagung             |   |
|  | Ohne Votum            |   |
|  |                       |   |

**zu 9      Beschlussvorlagen**

**zu 9.1      Antrag aus der Einwohner:innenversammlung vom 13.11.2024  
Quartierspark "Beim Drögenvorwerk"  
Vorlage: VO/2024/13732**

Dieser Antrag aus der Einwohner:innenversammlung wurde vor Eintritt in die Tagesordnung in den Bauausschuss überwiesen, mit der Maßgabe der erneuten Beratung in der Bürgerschaft.

**zu 9.2      Antrag aus der Einwohner:innenversammlung vom 13.11.2024  
Bürgerentscheid Straßenbahn  
Vorlage: VO/2024/13734**

Dieser Antrag aus der Einwohner:innenversammlung wurde vor Eintritt in die Tagesordnung vertagt.

**zu 9.3 Antrag aus der Einwohner:innenversammlung vom 13.11.2024**  
**Schottergärten in Lübeck**  
**Vorlage: VO/2024/13735**

Dieser Antrag aus der Einwohner:innenversammlung wurde vor Eintritt in die Tagesordnung in den Bauausschuss (federf.) und den Ausschuss für Umwelt, Sicherheit und Ordnung überwiesen, mit der Maßgabe der erneuten Beratung in der Bürgerschaft.

**zu 9.4 Antrag aus der Einwohner:innenversammlung vom 13.11.2024**  
**Bebauung Travemünde**  
**Vorlage: VO/2024/13736**

Dieser Antrag aus der Einwohner:innenversammlung wurde vor Eintritt in die Tagesordnung in den Bauausschuss überwiesen, mit der Maßgabe der erneuten Beratung in der Bürgerschaft.

**zu 9.5 Antrag aus der Einwohner:innenversammlung vom 13.11.2024**  
**zusätzlicher Parkraum**  
**Vorlage: VO/2024/13737**

Dieser Antrag aus der Einwohner:innenversammlung wurde vor Eintritt in die Tagesordnung in den Bauausschuss überwiesen, mit der Maßgabe der erneuten Beratung in der Bürgerschaft.

**zu 9.6 Antrag aus der Einwohner:innenversammlung vom 13.11.2024**  
**Busverkehr Beckergrube**  
**Vorlage: VO/2024/13738**

Dieser Antrag aus der Einwohner:innenversammlung wurde vor Eintritt in die Tagesordnung in den Bauausschuss überwiesen, mit der Maßgabe der erneuten Beratung in der Bürgerschaft.

**zu 9.7 Antrag aus der Einwohner:innenversammlung vom 13.11.2024**  
**Wanderweg Schärenweg**  
**Vorlage: VO/2024/13739**

Dieser Antrag aus der Einwohner:innenversammlung wurde vor Eintritt in die Tagesordnung in den Bauausschuss überwiesen, mit der Maßgabe der erneuten Beratung in der Bürgerschaft.

**zu 9.8 Antrag aus der Einwohner:innenversammlung vom 13.11.2024**  
**Pflege des Stadtparkes / Aufgaben des Bereiches Stadtgrün und Verkehr**  
**Vorlage: VO/2024/13740**

Dieser Antrag aus der Einwohner:innenversammlung wurde vor Eintritt in die Tagesordnung in den Bauausschuss (federf.) und den Ausschuss für Umwelt, Sicherheit und Ordnung überwiesen, mit der Maßgabe der erneuten Beratung in der Bürgerschaft.

**zu 9.9 1. Lübecker Kulturentwicklungsplan (KEP)**  
**Vorlage: 0/09394-01-01-05**

Die Vorlage wurde vor Eintritt in die Tagesordnung vertagt.

**zu 9.9.1 BM Detlev Stolzenberg (Unabhängige Volt-PARTEI): Änderungsantrag zu**  
**0/09394-01-01-05: 1. Lübecker Kulturentwicklungsplan (KEP)**  
**Vorlage: 4-01-01-05-01-01**

Vertagt mit der Vorlage zu TOP 9.9.

**zu 9.10 Aufwandsentschädigungen / Ehrenamtsförderung für die freiwilligen Feuer-**  
**wehren**  
**Vorlage: VO/2024/13340**

Vor Eintritt in die Tagesordnung wurde die gemeinsame Beratung von TOP 9.10, 9.28 und 10.2 beschlossen.

BM Mauritz hat sich für befangen erklärt und verlässt den Saal für diese Tagesordnungspunkte.

BM Möller spricht und zieht seinen Antrag zu TOP 10.2 zurück.

BM Lötsch beantragt die Abstimmung in der Fassung des Hauptausschusses.

**Beschluss in geänderter Fassung (fett/kursiv/durchgestrichen):**

Zur Anerkennung des gesellschaftlichen Engagements der Freiwilligen Feuerwehr in der Hansestadt Lübeck beschließt die Bürgerschaft das für 2024 und 2025 umzusetzende nachfolgende Konzept:

1. Die in der Haushaltssitzung der Bürgerschaft am 28.09.2023 beschlossene Aufwandsentschädigung in Höhe von 170.000 € wird bis zum 31.12.2024 (bzw. für das Jahr 2025 bis zum 31.12.2025) an die Kameradschaftskassen der Freiwilligen Feuerwehren ausgezahlt.
2. Die Auszahlung an die Kameradschaftskassen der 22 Ortswehren erfolgt in den Jahren 2024 und 2025 auf Grundlage der Anzahl der aktiven Mitglieder zum Stichtag 31.12. des jeweiligen Vorjahres. Die Mitgliederversammlungen der jeweiligen Ortswehren beschließen über die Verwendung der Mittel.
3. Die Umsetzung wird ~~nach~~ spätestens **bis Sommer 2025** ~~einem Jahr~~ evaluiert und der Bürgerschaft berichtet. Entsprechend der Haushaltslage ist eine Fortführung dieser Zahlung über das Haushaltsjahr 2025 hinaus vorgesehen.

|  |                       |   |
|--|-----------------------|---|
| <b>Abstimmungsergebnis<br/>in der geänderten Fas-<br/>sung der Empfehlung<br/>des Bauausschusses</b> | einstimmige Annahme   | x |
|  | einstimmige Ablehnung |   |
|  | Ja-Stimmen            |   |
|  | Nein-Stimmen          |   |
|  | Enthaltungen          |   |
|  | Kenntnisnahme         |   |
|  | Vertagung             |   |
|  | Ohne Votum            |   |

Die Vorlage wurde den Bürgerschaftsmitgliedern im Ratsinformationssystem zur Verfügung gestellt.

**zu 9.11 Erarbeitung einer einheitlichen Kostenbeteiligung von Eltern an den Betreuungsleistungen und der Verpflegung in der Kindertagesförderung  
Vorlage: VO/2024/13365-01**

Hierzu sprechen BM Kerlin, BM Schulte-Ostermann, BM Zimmermann und BM Schulte-Ostermann erneut.

**Beschluss:**

**1. Mit Beschluss vom 30. März 2023 (VO/2023/11893) wurde der Bürgermeister beauftragt, durch die Verwaltung und unter Einbeziehung externer Expert:innen einen moderierten Entwicklungsprozess hinsichtlich der Kostenbeteiligung von Eltern an den Betreuungsleistungen und der Verpflegung in der Kindertagespflege einzuleiten. Die Bürgerschaft nimmt den beigefügten Ergebnisbericht dieses Prozesses zur Kenntnis.**

**2. Die Bürgerschaft bekräftigt das Ziel, Familien bei den Zuzahlungen für die Kindertagesförderung dauerhaft zu entlasten, welches ohne Ausweitung des Landesanteils an der Finanzierung von der Hansestadt Lübeck allenfalls schrittweise erreicht werden kann. Sie nimmt zur Kenntnis, dass die kommunalen Landesverbände ab 2025 erhebliche Mehrbelastungen durch die KiTaG-Reform im Land S.H. erwarten, welche aufgrund fehlender Beschlüsse des Landtages und damit auch ihrer Umsetzung in Be-**

rechnungstools des Landes von der Verwaltung aktuell noch nicht beziffert werden können.

3. Die von der Bürgerschaft im Rahmen des Moratoriums (VO/2024/13365) mit dem Ziel der rechtlich gebotenen Gleichbehandlung aller Familien in der Hansestadt Lübeck beschlossene Bezuschussung der in der Kindertagesförderung erhobenen Verpflegungskosten in Höhe von 50,00 Euro pro Monat und Kind wird ab dem Kindergartenjahr 2025/2026 nicht fortgesetzt, da jedweder Einsatz kommunaler Mittel für die Verpflegung die Refinanzierung aus Mitteln des SGB II (Bildung und Teilhabe) für etwa 1/3 der verpflegten Kinder reduziert - zum Schaden für den Haushalt der Hansestadt Lübeck bzw. zugunsten des Bundeshaushalts (ca. 1,3 Mio. €), und da das KiTaG SH zur Erhebung der Verpflegungskosten Regelungen trifft, die auch für den öffentlichen Träger anzuwenden sind.

4. Der Bürgermeister wird entsprechend der Empfehlungen im beigefügten Bereich gebeten, der Bürgerschaft im Februar 2025 eine Satzung zur Beschlussfassung vorzulegen, die eine einheitliche Kostenbeteiligung der Familien an den Betreuungsleistungen für die Kindertagesförderung in Einrichtungen des öffentlichen und der freien Träger sowie der Kindertagespflege in der Hansestadt Lübeck ab dem Kindergartenjahr 2025/26 vorsieht. Maßgabe hierfür ist das Ziel, die allgemeine Entlastung aller Familien durch Unterschreitung des im KiTaG-SH definierten „Beitragsdeckels“ mit einer weiter gehenden Entlastung solcher Familien zu kombinieren, die eher geringfügig oberhalb der Grenze für eine vollständige Befreiung von Kostenbeiträgen liegen oder aufgrund anderer Umstände besonders belastet sind.

5. Bei der Erstellung der einheitlichen Beitragsordnung geltend ab dem Kindergartenjahr 2025/26 sollen die in 2024 für die Entlastung von Familien eingesetzten und tatsächlich bei den Familien angekommenen Mittel eingesetzt werden. Insgesamt werden in 2024 voraussichtlich rund 3,46 Millionen Euro für den Verpflegungszuschuss aufgewandt, wovon etwa 1,3 Mio. € der Bundeskasse zugutekommen, also nicht den Familien.

6. Im Haushalt 2025 sind nur 7/12 der Aufwendungen in 2024 (Moratorium bis 31.07.2025, VO/2024/13365) geplant und beschlossen. Das in Anlage 8 unter Ziff. 7 des Beschlusses zum Haushalt 2025 (VO/2024/13494) benannte Konsolidierungsziel von 1,16 Mio. € Ertragsteigerung durch „Prüfung der Möglichkeit zur Umschichtung der Elternentlastung auf Betreuungsentgelt statt Mittagessen“ ist daher nicht zu erreichen. Der Bürgermeister wird gebeten, im Haushaltsvollzug anderweitige Vorschläge zur Kompensation zu entwickeln.. Die Bürgerschaft nimmt z. K., dass die unter 5. vorgeschlagene Regelung gegenüber dem Haushaltsbeschluss der Bürgerschaft Mehrausgaben in Höhe von ca. 1,00 Mio. Euro zur Folge hat (5/12 für den Zeitraum 01.08.2025 - 31.12.2025); ab 2026 ist mit jährlichen Ausgaben für die Entlastung von Familien in Höhe von etwa 2,16 Millionen Euro zu rechnen, d.h. gegenüber 2024 kann Konsolidierungsbeitrag von ca. 1,3 Mio. € erreicht werden.

7. Sofern abbildbar und im Gesamthaushalt auch künftig genehmigungsfähig, sollen diese freiwilligen Leistungen in den Haushalten ab 2026 fortgeschrieben werden.

8. Der Bürgermeister wird gebeten, den Zugang zu sozial oder aufgrund der Familiensituation bedingten Ermäßigungen zu verbessern durch ein Online - Verfahren zur Antragstellung, Information/Schulung der Fachkräfte bei den Trägern sowie verstärkte Öffentlichkeitsarbeit. Hierzu ist dem Jugendhilfeausschuss im ersten Quartal 2026 zu berichten.

|                            |                       |    |
|----------------------------|-----------------------|----|
| <b>Abstimmungsergebnis</b> | einstimmige Annahme   |    |
|                            | einstimmige Ablehnung |    |
|                            | Ja-Stimmen            | 41 |
|                            | Nein-Stimmen          | 4  |
|                            | Enthaltungen          | 1  |
|                            | Kenntnisnahme         |    |
|                            | Vertagung             |    |
|                            | Ohne Votum            |    |

Die Vorlage wurde den Bürgerschaftsmitgliedern im Ratsinformationssystem zur Verfügung gestellt.

**Hiernach erfolgt die Abendpause in der Zeit von 18.33 bis 19.20 Uhr.**

**zu 9.12 Stiftung Heiligen-Geist-Hospital (HGH): Feststellung des Jahresabschlusses 2021**  
**Vorlage: VO/2024/13374**

Vor Eintritt in die Tagesordnung wurde beschlossen, die Tagesordnungspunkte 9.12 bis 9.19 in bloc zu beraten und abzustimmen.

**Beschluss:**

1 Der Jahresabschluss 2021 mit einem Überschuss von +269.341,14 € wird gem. § 92 Abs. 3 GO S-H zur Kenntnis genommen.

2 Dieser Überschuss wird anteilig der Freien und der Zweck-Rücklage zugeführt.

3 Der dazugehörige Prüfbericht des Rechnungsprüfungsamtes (VO/2024/13292) wurde am 05.06.2024 abschließend im Prüfungsausschuss beraten.

|                            |                       |   |
|----------------------------|-----------------------|---|
| <b>Abstimmungsergebnis</b> | einstimmige Annahme   | x |
|                            | einstimmige Ablehnung |   |
|                            | Ja-Stimmen            |   |
|                            | Nein-Stimmen          |   |
|                            | Enthaltungen          |   |
|                            | Kenntnisnahme         |   |
|                            | Vertagung             |   |
|                            | Ohne Votum            |   |

Die Vorlage wurde den Bürgerschaftsmitgliedern im Ratsinformationssystem zur Verfügung gestellt.

**zu 9.13 Stiftung St. Johannis-Jungfrauenkloster (JJK): Feststellung des Jahresabschlusses 2021**  
**Vorlage: VO/2024/13375**

**Beschluss:**

- 1 Der Jahresabschluss 2021 mit einem Fehlbetrag von -6.931,54 € wird gem. § 92 Abs. 3 GO S-H zur Kenntnis genommen.
- 2 Dieser Fehlbetrag wird aus der Freien Rücklage ausgeglichen.
- 3 Der dazugehörige Prüfbericht des Rechnungsprüfungsamtes (VO/2024/13293) wurde am 05.06.2024 abschließend im Prüfungsausschuss beraten.

|                            |                       |   |
|----------------------------|-----------------------|---|
| <b>Abstimmungsergebnis</b> | einstimmige Annahme   | x |
|                            | einstimmige Ablehnung |   |
|                            | Ja-Stimmen            |   |
|                            | Nein-Stimmen          |   |
|                            | Enthaltungen          |   |
|                            | Kenntnisnahme         |   |
|                            | Vertagung             |   |
|                            | Ohne Votum            |   |

Die Vorlage wurde den Bürgerschaftsmitgliedern im Ratsinformationssystem zur Verfügung gestellt.

**zu 9.14 Stiftung Kriegsoferdank: Feststellung des Jahresabschlusses 2021**  
**Vorlage: VO/2024/13376**

**Beschluss:**

- 1 Gemäß § 92 Abs. 3 GO S-H i.V.m. § 15 Abs. 3 StiftungsG S-H wird hiermit der Jahresabschluss 2021 mit einem Fehlbetrag von -55.645,42 € zur Kenntnis genommen.
- 2 Dieser Fehlbetrag wird im darauffolgenden Jahr aus der Freien Rücklage ausgeglichen.
- 3 Der dazugehörige Prüfbericht des Rechnungsprüfungsamtes (VO/2024/13294) wurde am 05.06.2024 abschließend im Prüfungsausschuss beraten.

|                            |                       |   |
|----------------------------|-----------------------|---|
| <b>Abstimmungsergebnis</b> | einstimmige Annahme   | x |
|                            | einstimmige Ablehnung |   |
|                            | Ja-Stimmen            |   |
|                            | Nein-Stimmen          |   |
|                            | Enthaltungen          |   |
|                            | Kenntnisnahme         |   |
|                            | Vertagung             |   |
|                            | Ohne Votum            |   |

Die Vorlage wurde den Bürgerschaftsmitgliedern im Ratsinformationssystem zur Verfügung gestellt.

**zu 9.15 Stiftung "Lübecker Wohnstifte" (LW): Feststellung des Jahresabschlusses 2021**  
**Vorlage: VO/2024/13377**

**Beschluss:**

1 Gemäß § 92 Abs. 3 GO S-H i.V.m. § 15 Abs. 3 Stiftungsg S-H wird hiermit der Jahresabschluss 2021 mit einem Fehlbetrag von -2.217.015,87 € zur Kenntnis genommen.

2 Dieser Fehlbetrag wird im darauffolgenden Jahr aus der Freien und der Zweckerücklage ausgeglichen.

3 Der dazugehörige Prüfbericht des Rechnungsprüfungsamtes (VO/2024/13295) wurde am 05.06.2024 abschließend im Prüfungsausschuss beraten.

|                            |                       |   |
|----------------------------|-----------------------|---|
| <b>Abstimmungsergebnis</b> | einstimmige Annahme   | x |
|                            | einstimmige Ablehnung |   |
|                            | Ja-Stimmen            |   |
|                            | Nein-Stimmen          |   |
|                            | Enthaltungen          |   |
|                            | Kenntnisnahme         |   |
|                            | Vertagung             |   |
|                            | Ohne Votum            |   |

Die Vorlage wurde den Bürgerschaftsmitgliedern im Ratsinformationssystem zur Verfügung gestellt.

**zu 9.16 Stiftung Haus der Jugend (HdJ): Feststellung des Jahresabschlusses 2022**  
**Vorlage: VO/2024/13378**

**Beschluss:**

1 Der Jahresabschluss 2022 mit einem Überschuss von +278,80 € wird gem. § 92 Abs. 3 GO S-H i.V.m. § 15 Abs. 3 Stiftungsgesetz S-H zur Kenntnis genommen.

2 Dieser Überschuss wird in voller Höhe der Ergebnis-Rücklage zugeführt.

3 Der dazugehörige Prüfbericht des Rechnungsprüfungsamtes (VO/2024/13296) wurde am 05.06.2024 abschließend im Prüfungsausschuss beraten.

|  |                       |   |
|--|-----------------------|---|
|  | einstimmige Annahme   | x |
|  | einstimmige Ablehnung |   |
|  | Ja-Stimmen            |   |

|                            |               |  |
|----------------------------|---------------|--|
| <b>Abstimmungsergebnis</b> | Nein-Stimmen  |  |
|                            | Enthaltungen  |  |
|                            | Kenntnisnahme |  |
|                            | Vertagung     |  |
|                            | Ohne Votum    |  |

Die Vorlage wurde den Bürgerschaftsmitgliedern im Ratsinformationssystem zur Verfügung gestellt.

|  |
|--|
| <b>zu 9.17    Stiftung Lübecker Altstadt: Feststellung des Jahresabschlusses 2022</b><br><b>Vorlage: VO/2024/13379</b> |
|--|

**Beschluss:**

- 1 Gemäß § 92 Abs. 3 GO S-H i.V.m. § 15 Abs. 3 StiftungG S-H wird hiermit der Jahresabschluss 2022 mit einem Fehlbetrag von -550,76 € zur Kenntnis genommen.
- 2 Dieser Fehlbetrag wird im darauffolgenden Jahr aus der Ergebnisrücklage ausgeglichen.
- 3 Der dazugehörige Prüfbericht des Rechnungsprüfungsamtes (VO/2024/13297) wurde am 05.06.2024 abschließend im Prüfungsausschuss beraten.

|                            |                       |   |
|----------------------------|-----------------------|---|
| <b>Abstimmungsergebnis</b> | einstimmige Annahme   | x |
|                            | einstimmige Ablehnung |   |
|                            | Ja-Stimmen            |   |
|                            | Nein-Stimmen          |   |
|                            | Enthaltungen          |   |
|                            | Kenntnisnahme         |   |
|                            | Vertagung             |   |
|                            | Ohne Votum            |   |

Die Vorlage wurde den Bürgerschaftsmitgliedern im Ratsinformationssystem zur Verfügung gestellt.

|   |
|---|
| <b>zu 9.18    Stiftung St. Johannis-Jungfrauenkloster (JJK): Feststellung des Jahresabschlusses 2022</b><br><b>Vorlage: VO/2024/13596</b> |
|---|

**Beschluss:**

1. Der Jahresabschluss 2022 mit einem Fehlbetrag von -88.012,99 € wird gem. § 92 Abs. 3 GO S-H i.V.m.§ 15 Abs. 3 StiftungG S-H zur Kenntnis genommen.
2. Dieser Fehlbetrag wird anteilig aus der Freien und der Zweck-Rücklage ausgeglichen.

3. Der dazugehörige Prüfbericht des Rechnungsprüfungsamtes (VO/2024/13524), der am 12.09.2024 abschließend im RP-Ausschuss beraten wurde, wird zur Kenntnis genommen.

|                            |                       |   |
|----------------------------|-----------------------|---|
| <b>Abstimmungsergebnis</b> | einstimmige Annahme   | x |
|                            | einstimmige Ablehnung |   |
|                            | Ja-Stimmen            |   |
|                            | Nein-Stimmen          |   |
|                            | Enthaltungen          |   |
|                            | Kenntnisnahme         |   |
|                            | Vertagung             |   |
|                            | Ohne Votum            |   |

Die Vorlage wurde den Bürgerschaftsmitgliedern im Ratsinformationssystem zur Verfügung gestellt.

**zu 9.19 Stiftung Kriegsoferdank (KOD): Feststellung des Jahresabschluss 2022  
Vorlage: VO/2024/13597**

**Beschluss:**

1. Der Jahresabschluss 2022 mit einem Fehlbetrag von -51.920,45€ wird gem. § 92 Abs. 3 GO S-H i.V.m.§ 15 Abs. 3 StiftungsG S-H zur Kenntnis genommen.
2. Dieser Fehlbetrag wird aus der Freien Rücklage ausgeglichen.
3. Der dazugehörige Prüfbericht des Rechnungsprüfungsamtes (VO/2024/13523), der im RP-Ausschuss am 12.09.2024 abschließend beraten wurde, wird zur Kenntnis genommen.

|                            |                       |   |
|----------------------------|-----------------------|---|
| <b>Abstimmungsergebnis</b> | einstimmige Annahme   | x |
|                            | einstimmige Ablehnung |   |
|                            | Ja-Stimmen            |   |
|                            | Nein-Stimmen          |   |
|                            | Enthaltungen          |   |
|                            | Kenntnisnahme         |   |
|                            | Vertagung             |   |
|                            | Ohne Votum            |   |

Die Vorlage wurde den Bürgerschaftsmitgliedern im Ratsinformationssystem zur Verfügung gestellt.

**zu 9.20 Gründung Lübecker Klimafonds  
Vorlage: VO/2024/13406-01**

BM Lötisch beantragt eine Unterbrechung von 10 Minuten.

**Es erfolgt eine Sitzungsunterbrechung in der Zeit vom 19.26 bis 19.36 Uhr.**

Es sprechen BM Schulte-Ostermann, BM Mählenhoff, BM Fürter, BM Lötisch.

BM Lötsch teilt mit, dass der Interfraktionelle Antrag zu **TOP 9.20.2** in geänderter Fassung wie folgt abzustimmen sei:

**Beschluss in geänderter und ergänzter Fassung (durchgestrichen/fett/kursiv):**

1.

Das in der Anlage 2 beigefügte Konzeptes wird in der Hinsicht geändert, dass über die Projektförderung der Stadt ~~keine~~ **nur** Maßnahmen gefördert werden, die den Beschlüssen zum Masterplan Klimaschutz ~~widersprechen~~ **entsprechen**. Weiterhin dürfen über städtische Projektförderungen lediglich Projekte, die sich durch eine hohe Wirksamkeit oder durch eine messbare Treibhausgas-Minderung auszeichnen gefördert werden. **Die städtischen Förderungen haben ausschließlich über den Kernhaushalt zu erfolgen.**

2. Bleibt unverändert

3.

Die geplante Evaluierung nach spätestens 2 Jahren stellt Aufwand und Nutzen des Klimafonds dar. **Im Rahmen der Evaluierung wird auch über eine Verlängerung der befristeten Stellen entschieden.**

---

Weiterhin sprechen BM Müller und BM Voht. BM Voht beantragt die punktweise Abstimmung zu TOP 9.20.2. BM Lötsch spricht erneut. Weiterhin sprechen BM Dr. Lengen, BM Voht erneut, BM Mauritz, BM Simon, BM Dr. Flasbarth und BM Wisotzki.

Der Stadtpräsident fragt, ob alle Anwesenden der punktweisen Abstimmung zustimmen.

***Es spricht sich niemand gegen die punktweise Abstimmung aus.***

Der Vorsitzende lässt nunmehr über TOP 9.20.2 in der geänderten Fassung punktweise abstimmen, hiernach über TOP 9.20.1 und im Anschluss über TOP 9.20 in geänderter Fassung (Abstimmung s. direkt unter dem TOP).

**Beschluss (in geänderter Fassung –s. hierzu TOP 9.20.1 und 9.20.2):**

1. Der Bürgermeister wird beauftragt, einen Lübecker Klimafonds auf Basis des als Anlage 2 beigefügten Konzeptes und der Förderrichtlinie (Anlage 3) im Bereich 3.390 aufzubauen.

2. Über die Aktivitäten des Klimafonds wird durch die Klimaleitstelle jährlich berichtet.

3. Als Anschubfinanzierung des Klimafonds werden für 2025 und 2026 jeweils 120.000€ für die Projektförderung zur Verfügung gestellt.

4. Für die Umsetzung des Klimafonds sind 1,5 Personalstellen zu schaffen (Teilzeit Stelle TVöD 9c, Vollzeit Stelle TVöD 11).

5. Es ist ein Beirat zu gründen, der aus 4 politischen Vertreter:innen, 2 Bürger:innen, 2 Wissenschaftler:innen, 2 Vertreter:innen von Initiativen und 2 Mitgliedern der Klimaleitstelle besteht.

Der

Beirat ist bei der Mittelvergabe zu beteiligen. Er gibt eine Empfehlung über die zu fördernden Projekte ab. Die endgültige Förderentscheidung trifft auf Grundlage dieser Empfehlung die Verwaltung der Hansestadt Lübeck.

|  |                       |  |
|--|-----------------------|--|
|  | einstimmige Annahme   |  |
|  | einstimmige Ablehnung |  |

|   |               |    |
|---|---------------|----|
| <b>Abstimmungsergebnis<br/>in der durch TOP 9.20.1<br/>und 9.20.2 geänderten<br/>und ergänzten Fas-<br/>sung.</b> | Ja-Stimmen    | 41 |
|   | Nein-Stimmen  | 4  |
|   | Enthaltungen  |    |
|   | Kenntnisnahme |    |
|   | Vertagung     |    |
|   | Ohne Votum    |    |

Die Vorlage wurde den Bürgerschaftsmitgliedern im Ratsinformationssystem zur Verfügung gestellt.

|   |
|---|
| <p><b>zu 9.20.1 Fraktion Linke &amp; GAL: Änderungsantrag zu Gründung Lübecker Klimafonds<br/>Vorlage: 2024/13406-01-01</b></p> |
|---|

**Beschluss:**

Im Konzept **Lübecker Klimafonds** (Anlage 2) wird auf Seite 6, im unteren Absatz der letzte Satz (kursiv) geändert.

„Private Spenden

In den Lübecker Klimafonds können Stiftungen, Unternehmen und Privatpersonen Geld spenden.

Spendenziel ist den Beitrag der öffentlichen Mittel gleichwertig zu ergänzen.

***In Zukunft können Möglichkeiten geboten werden die Umweltfolgekosten von persönlichen oder dienstlichen Reisen in Form einer Spende zugunsten des lokalen Klimafonds zu übernehmen.“***

***Wird geändert zu:***

Wenn Umweltschädigungen durch private oder dienstliche Reisen nicht primär durch ein anderes Reiseverhalten minimiert werden können, sollen zukünftig Möglichkeiten geboten werden, Umweltfolgekosten als Spende zugunsten des lokalen Klimafonds zu übernehmen.

|                            |                       |    |
|----------------------------|-----------------------|----|
| <b>Abstimmungsergebnis</b> | einstimmige Annahme   |    |
|                            | einstimmige Ablehnung |    |
|                            | Ja-Stimmen            | 38 |
|                            | Nein-Stimmen          | 6  |
|                            | Enthaltungen          | 1  |
|                            | Kenntnisnahme         |    |
|                            | Vertagung             |    |
|                            | Ohne Votum            |    |

|  |
|--|
| <p><b>zu 9.20.2 CDU, Bü90/Die Grünen, FDP - Änderungsantrag zu: Gründung Lübecker Klimafonds</b></p> |
|--|

**Beschluss in geänderter Fassung (durchgestrichen/fett/kursiv):**

1.

Das in der Anlage 2 beigefügte Konzeptes wird in der Hinsicht geändert, dass über die Projektförderung der Stadt ~~keine~~ **nur** Maßnahmen gefördert werden, die den Beschlüssen zum Masterplan Klimaschutz ~~widersprechen~~ **entsprechen**. Weiterhin dürfen über städtische Projektförderungen lediglich Projekte, die sich durch eine hohe Wirksamkeit oder durch eine messbare Treibhausgas-Minderung auszeichnen gefördert werden. **Die städtischen Förderungen haben ausschließlich über den Kernhaushalt zu erfolgen.**

|  |                       |    |
|--|-----------------------|----|
| <b>BM Zander ist während der Abstimmung nicht anwesend</b> | einstimmige Annahme   |    |
|  | einstimmige Ablehnung |    |
|  | Ja-Stimmen            | 41 |
|  | Nein-Stimmen          | 4  |
|  | Enthaltungen          |    |
|  | Kenntnisnahme         |    |
|  | Vertagung             |    |
|  | Ohne Votum            |    |

2.

Die zwei Mitglieder der Klimaleitstelle (Beschlusspunkt 5) werden keine stimmberechtigten Mitglieder des Beirates. Sie können beratend teilnehmen. Jede Fraktion erhält ein Mitglied im Beirat und kann jeweils ein Stellvertretendes Mitglied benennen. Die Zugehörigkeit zu einem der aufgeführten Ausschüsse ist nicht zwingend.

|  |                       |    |
|--|-----------------------|----|
| <b>Abstimmungsergebnis BM Zander ist während der Abstimmung nicht anwesend</b> | einstimmige Annahme   |    |
|  | einstimmige Ablehnung |    |
|  | Ja-Stimmen            | 37 |
|  | Nein-Stimmen          | 8  |
|  | Enthaltungen          |    |
|  | Kenntnisnahme         |    |
|  | Vertagung             |    |
|  | Ohne Votum            |    |

3.

Die geplante Evaluierung nach spätestens 2 Jahren stellt Aufwand und Nutzen des Klimafonds dar. **Im Rahmen der Evaluierung wird auch über eine Verlängerung der befristeten Stellen entschieden.**

|  |                       |    |
|--|-----------------------|----|
| <b>Abstimmungsergebnis BM Zander ist während der Abstimmung nicht anwesend</b> | einstimmige Annahme   |    |
|  | einstimmige Ablehnung |    |
|  | Ja-Stimmen            | 41 |
|  | Nein-Stimmen          | 4  |
|  | Enthaltungen          |    |
|  | Kenntnisnahme         |    |
|  | Vertagung             |    |
|  | Ohne Votum            |    |

**zu 9.21 5. Regionaler Nahverkehrsplan (RNVP)**  
**Vorlage: VO/2024/13416**

Hierzu sprechen BM Ramcke, der Vorsitzende, BM Mauritz, Senatorin Hagen, BM Lüttkens, BM Müller, Senatorin Hagen.

Der Vorsitzende lässt zuerst über TOP 9.21.1 abstimmen und hiernach über TOP 9.21 in geänderter Fassung.

**Beschluss in der um TOP 9.20.1 ergänzten Fassung (Punkt 4.):**

Der 5. RNVP der Hansestadt Lübeck (2024-2028) wird beschlossen und somit der mittelfristige Rahmen für die Entwicklung des straßengebundenen ÖPNV in Lübeck festgelegt.

Dazu wird der Bürgermeister beauftragt,

1. das neue ITF-Konzept gemäß den Vorgaben des 5. RNVP für den Busverkehr umzusetzen,
2. jährlich anlässlich der Haushaltsberatungen über den Fortschritt zu berichten,
3. ein Konzept für die Bedienung in der Nachtverkehrszeit zu erstellen, welches sich z. B. am Schichtbetrieb in Gewerbegebieten orientiert.
4. **Der Bürgermeister wird beauftragt, im nächsten Halbjahr ein alternatives Umsetzungskonzept für die Quartiersbuslinien in Travemünde auszuarbeiten. Insbesondere ist dabei die Verbindung zwischen alter und neuer Teutendorfer Siedlung zu optimieren. Hierbei sollen mehrere Varianten geprüft und mithilfe des Verkehrsmodells gegenübergestellt werden. Das Quartiersbuskonzept ist der Bürgerschaft zum Beschluss vorzulegen**

|   |                       |    |
|---|-----------------------|----|
| <b>Abstimmungsergebnis<br/>in der um TOP 9.21.1<br/>ergänzten Fassung</b> | einstimmige Annahme   |    |
|   | einstimmige Ablehnung |    |
|   | Ja-Stimmen            | 44 |
|   | Nein-Stimmen          |    |
|   | Enthaltungen          | 1  |
|   | Kenntnisnahme         |    |
|   | Vertagung             |    |
|   | Ohne Votum            |    |

Die Vorlage wurde den Bürgerschaftsmitgliedern im Ratsinformationssystem zur Verfügung gestellt.

**zu 9.21.1 CDU + BÜ 90/Die Grünen - Ergänzungsantrag zu: 5. Regionaler Nahverkehrsplan (RNVP)**  
**Vorlage: VO/2024/13416-01**

**Beschluss:**

Der Beschlussvorschlag wird um folgenden Punkt ergänzt:

4. Der Bürgermeister wird beauftragt, im nächsten Halbjahr ein alternatives Umsetzungskonzept für die Quartiersbuslinien in Travemünde auszuarbeiten. Insbesondere ist dabei die Verbindung zwischen alter und neuer Teutendorfer Siedlung zu optimieren. Hierbei sollen

mehrere Varianten geprüft und mithilfe des Verkehrsmodells gegenübergestellt werden. Das Quartiersbuskonzept ist der Bürgerschaft zum Beschluss vorzulegen.

|                            |                       |    |
|----------------------------|-----------------------|----|
| <b>Abstimmungsergebnis</b> | einstimmige Annahme   |    |
|                            | einstimmige Ablehnung |    |
|                            | Ja-Stimmen            | 41 |
|                            | Nein-Stimmen          | 4  |
|                            | Enthaltungen          |    |
|                            | Kenntnisnahme         |    |
|                            | Vertagung             |    |
|                            | Ohne Votum            |    |

**zu 9.22 Verkehrsentwicklungsplan - Teilgutachten Potenzialanalyse Straßenbahn  
Vorlage: VO/2024/13418**

Die Vorlage wurde vor Eintritt in die Tagesordnung vertagt.

**zu 9.23 Gewährung eines Gesellschafterdarlehens an die Tochtergesellschaft EZL GmbH  
Vorlage: VO/2024/13473**

Keine Wortmeldung.

**Beschluss:**

Der Bürgermeister wird ermächtigt, aus dem Sondervermögen der Entsorgungsbetriebe Lübeck der Entsorgungszentrum Lübeck GmbH (EZL GmbH) ein Gesellschafterdarlehen zur Finanzierung einer Investition in ein Zwischenlager als Volltilgungsdarlehen mit einer Laufzeit von 60 Monaten zu einem Zinssatz von 4,36 % zu gewähren.

|                            |                       |   |
|----------------------------|-----------------------|---|
| <b>Abstimmungsergebnis</b> | einstimmige Annahme   | x |
|                            | einstimmige Ablehnung |   |
|                            | Ja-Stimmen            |   |
|                            | Nein-Stimmen          |   |
|                            | Enthaltungen          |   |
|                            | Kenntnisnahme         |   |
|                            | Vertagung             |   |
|                            | Ohne Votum            |   |

Die Vorlage wurde den Bürgerschaftsmitgliedern im Ratsinformationssystem zur Verfügung gestellt.

**zu 9.24 Satzung zur Änderung der Hauptsatzung der Hansestadt Lübeck  
Vorlage: VO/2024/13477**

Hierzu spricht BM Schulte-Ostermann.

**Beschluss:**

Die 3. Satzung zur Änderung der Hauptsatzung der Hansestadt Lübeck vom 22.04.2022 wird in der Anlage 1 beigefügten Fassung beschlossen.

|   |                       |    |
|---|-----------------------|----|
| <b>Abstimmungsergebnis<br/>BM Novoselac ist wäh-<br/>rend der Abstimmung<br/>nicht im Saal.</b> | einstimmige Annahme   |    |
|   | einstimmige Ablehnung |    |
|   | Ja-Stimmen            | 43 |
|   | Nein-Stimmen          | 1  |
|   | Enthaltungen          |    |
|   | Kenntnisnahme         |    |
|   | Vertagung             |    |
|   | Ohne Votum            |    |

Die Vorlage wurde den Bürgerschaftsmitgliedern im Ratsinformationssystem zur Verfügung gestellt.

|  |
|--|
| <b>zu 9.25 Verlängerung der Budgetverträge freie KiTa Träger über den 31.12.2024 hinaus<br/>Vorlage: VO/2024/13485</b> |
|--|

Hierzu spricht BM Kerlin.

**Beschluss:**

Der Bürgermeister wird beauftragt, die bestehenden Budgetverträge mit den Trägern von Kindertageseinrichtungen über den 31.12.2024 hinaus, bis zum 31.12.2025 zu verlängern.

|                            |                       |   |
|----------------------------|-----------------------|---|
| <b>Abstimmungsergebnis</b> | einstimmige Annahme   | x |
|                            | einstimmige Ablehnung |   |
|                            | Ja-Stimmen            |   |
|                            | Nein-Stimmen          |   |
|                            | Enthaltungen          |   |
|                            | Kenntnisnahme         |   |
|                            | Vertagung             |   |
|                            | Ohne Votum            |   |

Die Vorlage wurde den Bürgerschaftsmitgliedern im Ratsinformationssystem zur Verfügung gestellt.

|   |
|---|
| <b>zu 9.26 Jahresabschluss des Eigenbetriebes Kurbetrieb Travemünde für das Wirtschaftsjahr 2023<br/>Vorlage: VO/2024/13501</b> |
|---|

Keine Wortmeldung.

**Beschluss:**

1. Der Jahresabschluss des Kurbetriebes Travemünde für das Wirtschaftsjahr 2023 wird gemäß Anlage festgestellt:

Es betragen

|                   |                          |
|-------------------|--------------------------|
| die Bilanzsumme   | 14.996.290,94 EUR        |
| die Erträge       | 4.621.672,68 EUR         |
| die Aufwendungen  | 5.819.965,22 EUR         |
| der Jahresverlust | <b>-1.198.292,54 EUR</b> |

2. Der ausgewiesene Jahresverlust in Höhe von 1.198.292,54 EUR ist aus dem Haushalt der Hansestadt Lübeck auszugleichen.

|   |                       |   |
|---|-----------------------|---|
| <b>Abstimmungsergebnis<br/>BM Fürter ist bei der<br/>Abstimmung nicht im<br/>Saal anwesend.</b> | einstimmige Annahme   | x |
|   | einstimmige Ablehnung |   |
|   | Ja-Stimmen            |   |
|   | Nein-Stimmen          |   |
|   | Enthaltungen          |   |
|   | Kenntnisnahme         |   |
|   | Vertagung             |   |
|   | Ohne Votum            |   |

Die Vorlage wurde den Bürgerschaftsmitgliedern im Ratsinformationssystem zur Verfügung gestellt.

**zu 9.27 Überplanmäßige Bereitstellung von Haushaltsmitteln gem. § 82 Abs. 1 Gemeindeordnung (GO) für das Produkt Jugendhilfe  
Vorlage: VO/2024/13503**

Keine Wortmeldung.

**Beschluss:**

In den nachfolgend aufgeführten Produktsachkonten werden gem. § 82 Abs. 1 GO überplanmäßig bereitgestellt:

| Produktsachkonto  | Textbezeichnung                                      | Haushaltsjahr | Betrag      |
|-------------------|--|---------------|-------------|
| 363002000.5332001 | Jugendhilfe, Jugendhilfe innerhalb von Einrichtungen | 2024          | 2.000.000 € |

Deckung:

| Produktsachkonto   | Textbezeichnung  | Haushaltsjahr | Betrag    |
|--------------------|--|---------------|-----------|
| 523001.000.50xx    | Archäologie und Denkmalpflege, Personal- und Versorgungsaufwendungen | 2024          | 500.000 € |
| 362002.000.50xx    | Jugendarbeit, Personal- und Versorgungsaufwendungen                  | 2024          | 500.000 € |
| 361003.000.4141000 | Tagespflege, Zuw. u. Zusch.f.lfd. Zwecke Land                        | 2024          | 500.000 € |

| Produktsachkonto   | Textbezeichnung   | Haushaltsjahr | Betrag    |
|--------------------|---|---------------|-----------|
| 361001.000.5331001 | Entgeltermäßigung Kindertagsbetreuung, Jugendhilfe außerh.v.Einrichtung | 2024          | 200.000 € |
| 365001.000.5318001 | Planung und Bezuschussung Kita, Zusch.f.lfd.Zw.soz.o.ä hn l. Einr.      | 2024          | 150.000 € |
| 243001.000.5431007 | Allgemeine Schulträgeraufgaben, Sachverst.-, Gerichts-u.ä.Kosten        | 2024          | 150.000 € |

|   |                       |   |
|---|-----------------------|---|
| <b>Abstimmungsergebnis<br/>BM Fürter ist bei der<br/>Abstimmung nicht im<br/>Saal anwesend.</b> | einstimmige Annahme   | x |
|   | einstimmige Ablehnung |   |
|   | Ja-Stimmen            |   |
|   | Nein-Stimmen          |   |
|   | Enthaltungen          |   |
|   | Kenntnisnahme         |   |
|   | Vertagung             |   |
|   | Ohne Votum            |   |

Die Vorlage wurde den Bürgerschaftsmitgliedern im Ratsinformationssystem zur Verfügung gestellt.

|   |
|---|
| <b>zu 9.28 Entschädigungssatzung Freiwillige Feuerwehren<br/>Vorlage: VO/2024/13518</b> |
|---|

Gemeinsame Beratung mit TOP 9.10 und 10.2. Siehe hierzu die Beratung unter TOP 9.10.

**Beschluss:**

Die „Entschädigungssatzung Freiwillige Feuerwehren“ wird in der als Anlage 2 beigefügten Fassung beschlossen.

|                            |                       |   |
|----------------------------|-----------------------|---|
| <b>Abstimmungsergebnis</b> | einstimmige Annahme   | x |
|                            | einstimmige Ablehnung |   |
|                            | Ja-Stimmen            |   |
|                            | Nein-Stimmen          |   |
|                            | Enthaltungen          |   |
|                            | Kenntnisnahme         |   |
|                            | Vertagung             |   |
|                            | Ohne Votum            |   |

Die Vorlage wurde den Bürgerschaftsmitgliedern im Ratsinformationssystem zur Verfügung gestellt.

|   |
|---|
| <b>zu 9.29 Verlängerung eines Erbbaurechtes in Lübeck, Am Pohl<br/>Vorlage: VO/2024/13557</b> |
|---|

Keine Wortmeldung.

**Beschluss:**

1. Das mit einem bis zum 31.12.2025 befristeten Erbbaurecht belastete Grundstück in Lübeck, **Am Pohl 28** ist vorzeitig um 99 Jahre mit der Erbbauberechtigten, Herrn Dorothea Ostermeyer zu verlängern.
2. Es wird ein wertgesicherter Erbbauzins in Höhe von 2 v.H. des Bodenwertes (Stand 01.01.2024) von 289.200,00 EUR (= 5.784,00 EUR p.a.) vertraglich vereinbart und grundbuchlich gesichert. Die schuldrechtliche Ermäßigung des Erbbauzinses gem. dem Bürgerschaftsbeschluss vom 30.03.2023 (VO-Nr. 2023/12072) ist in der Anlage 2 darstellt.
3. Alle mit dem Abschluss und der Durchführung des Erbbaurechtsvertrages verbundenen Kosten, einschl. der Grunderwerbsteuer sowie evtl. Erschließungskosten und Anschlussbeiträge, sind von der Erbbauberechtigten zu tragen.

|   |                       |   |
|---|-----------------------|---|
| <b>Abstimmungsergebnis<br/>BM Fürter und BM Mauritz sind bei der Abstimmung nicht im Saal anwesend.</b> | einstimmige Annahme   | x |
|   | einstimmige Ablehnung |   |
|   | Ja-Stimmen            |   |
|   | Nein-Stimmen          |   |
|   | Enthaltungen          |   |
|   | Kenntnisnahme         |   |
|   | Vertagung             |   |
|   | Ohne Votum            |   |

Die Vorlage wurde den Bürgerschaftsmitgliedern im Ratsinformationssystem zur Verfügung gestellt.

|   |
|---|
| <b>zu 9.30 Verlängerung eines Erbbaurechtes in Lübeck, Am Landgraben<br/>Vorlage: VO/2024/13563</b> |
|---|

Keine Wortmeldung.

**Beschluss:**

1. Das mit einem bis zum 31.12.2025 befristeten Erbbaurecht belastete Grundstück in Lübeck, **Am Landgraben 27** ist vorzeitig um 40 Jahre mit den Erbbauberechtigten, Herrn Lars Höppner zu verlängern.
2. Es wird ein wertgesicherter Erbbauzins in Höhe von 2 v.H. des Bodenwertes (Stand 01.01.2024) von 185.255,20 EUR (= EUR p.a.) vertraglich vereinbart und grundbuchlich gesichert. Die schuldrechtliche Ermäßigung des Erbbauzinses gem. dem Bürgerschaftsbeschluss vom 30.03.2023 (VO-Nr. 2023/12072) ist in der Anlage 2 darstellt.
3. Alle mit dem Abschluss und der Durchführung des Erbbaurechtsvertrages verbundenen Kosten, einschl. der Grunderwerbsteuer sowie evtl. Erschließungskosten und Anschlussbeiträge, sind von der Erbbauberechtigten zu tragen.

|   |                       |   |
|---|-----------------------|---|
| <b>Abstimmungsergebnis<br/>BM Fürter und BM Mauritz sind während der Abstimmung nicht im Saal anwesend.</b> | einstimmige Annahme   | x |
|   | einstimmige Ablehnung |   |
|   | Ja-Stimmen            |   |
|   | Nein-Stimmen          |   |
|   | Enthaltungen          |   |
|   | Kenntnisnahme         |   |
|   | Vertagung             |   |
|   | Ohne Votum            |   |

Die Vorlage wurde den Bürgerschaftsmitgliedern im Ratsinformationssystem zur Verfügung gestellt.

**zu 9.31 Feststellung des Jahresabschlusses 2022 der Hansestadt Lübeck**  
**Vorlage: VO/2024/13584**

**Beschluss:**

1. Der Jahresabschluss 2022 mit einem Jahresüberschuss von EUR 64.170.865,25 bei einer Bilanzsumme von EUR 1.697.747.474,14 wird gemäß §92 Abs. 3 GO S-H festgestellt.
2. Der beigefügte Prüfbericht des Rechnungsprüfungsamtes (VO/2024/13051) nebst beantworteter zusätzlicher Fragen (VO/2023/13051-1), die im Prüfungsausschuss am 12.09.2024 abschließend behandelt wurden, wird zur Kenntnis genommen.

|  |                       |   |
|--|-----------------------|---|
| <b>Abstimmungsergebnis<br/>BM Fürter und BM Mauritz sind während der Abstimmung nicht im Saal anwesend</b> | einstimmige Annahme   | x |
|  | einstimmige Ablehnung |   |
|  | Ja-Stimmen            |   |
|  | Nein-Stimmen          |   |
|  | Enthaltungen          |   |
|  | Kenntnisnahme         |   |
|  | Vertagung             |   |
|  | Ohne Votum            |   |

Die Vorlage wurde den Bürgerschaftsmitgliedern im Ratsinformationssystem zur Verfügung gestellt.

**zu 9.32 Verkauf von Kommanditanteilen der TraveKom projects GmbH & Co. KG**  
**Vorlage: VO/2024/13599**

Keine Wortmeldung.

**Beschluss:**

1. Die Bürgerschaft stimmt der Veräußerung von Kommanditanteilen der TraveKom projects GmbH & Co. KG, in Höhe von jeweils 2,49% zum Nennbetrag von jeweils 49,80 EUR an den Kreis Segeberg, die Stadt Reinfeld, die Landeshauptstadt Kiel sowie der Hansestadt Rostock, zu.
2. Der Bürgermeister und die Vertreter:innen der Hansestadt Lübeck werden ermächtigt, in den Gesellschafterversammlungen der Stadtwerke Lübeck Gruppe GmbH, der Travekom projects GmbH & Co. KG und der TraveKom projects Verwaltung GmbH die dafür erforderlichen Beschlüsse zu fassen.

|  |                       |   |
|--|-----------------------|---|
| <b>Abstimmungsergebnis<br/>BM Fürter und BM Mauritz sind während der</b> | einstimmige Annahme   | x |
|  | einstimmige Ablehnung |   |
|  | Ja-Stimmen            |   |
|  | Nein-Stimmen          |   |
|  | Enthaltungen          |   |
|  | Kenntnisnahme         |   |

|  |            |  |
|--|------------|--|
| <b>Abstimmung nicht im Saal anwesend</b> | Vertagung  |  |
|  | Ohne Votum |  |

Die Vorlage wurde den Bürgerschaftsmitgliedern im Ratsinformationssystem zur Verfügung gestellt.

**zu 9.33 Annahme einer Geldspende der Possehl-Stiftung Lübeck in Höhe von 100.000,00 EUR für die Baumaßnahme Erneuerung des Kinderspielplatzes im Drägerpark 'Waldläuferpfad'  
Vorlage: VO/2024/13601**

Keine Wortmeldung.

**Beschluss:**

Die Geldspende der Possehl-Stiftung Lübeck in Höhe von 100.000,00 EUR für die Erneuerung des Kinderspielplatzes im Drägerpark, Waldläuferpfad im Jahr 2024 wird angenommen.

|  |                       |   |
|--|-----------------------|---|
| <b>Abstimmungsergebnis<br/>BM Fürter und BM Mauritz sind während der Abstimmung nicht im Saal anwesend</b> | einstimmige Annahme   | x |
|  | einstimmige Ablehnung |   |
|  | Ja-Stimmen            |   |
|  | Nein-Stimmen          |   |
|  | Enthaltungen          |   |
|  | Kenntnisnahme         |   |
|  | Vertagung             |   |
|  | Ohne Votum            |   |

Die Vorlage wurde den Bürgerschaftsmitgliedern im Ratsinformationssystem zur Verfügung gestellt.

**zu 9.34 Empfehlung zum Zurückziehen des Beschlusses VO/2023/12266-01  
Vorlage: VO/2024/13607**

Die Vorlage wurde vor Eintritt in die Tagesordnung vertagt.

**zu 9.35 3. Satzung zur Änderung der Gebührensatzung für Wochenmärkte der Hansestadt Lübeck vom 31.03.2022  
Vorlage: VO/2024/13608**

Die Vorlage wurde vor Eintritt in die Tagesordnung vertagt.

**zu 9.36 Annahme einer Geldspende der Possehl-Stiftung in Höhe von 200.000 Euro zur "Begleitung des Transformationsprozesses der Grenzdokumentationsstätte Lübeck-Schlutup"**  
**Vorlage: VO/2024/13619**

Keine Wortmeldung.

**Beschluss:**

Die Geldspende der Possehl-Stiftung in Höhe von 200.000,00 Euro zur "Begleitung des Transformationsprozesses der Grenzdokumentationsstätte Lübeck-Schlutup" wird angenommen.

|   |                       |   |
|---|-----------------------|---|
| <b>Abstimmungsergebnis<br/>BM Ramcke ist während der Abstimmung nicht im Saal anwesend.</b> | einstimmige Annahme   | x |
|   | einstimmige Ablehnung |   |
|   | Ja-Stimmen            |   |
|   | Nein-Stimmen          |   |
|   | Enthaltungen          |   |
|   | Kenntnisnahme         |   |
|   | Vertagung             |   |
|   | Ohne Votum            |   |

**zu 9.37 Bebauungsplan 23.27.00 - Steinrader Damm / Schönböckener Hauptstraße - Satzungsbeschluss**  
**Vorlage: VO/2024/13631**

BM Grohmann hat sich für befangen erklärt und ist während der Beratung und Abstimmung von TOP 9.37 nicht im Saal anwesend.

Keine Wortmeldung.

**Beschluss:**

1. Die während der erneuten Beteiligung der Öffentlichkeit nach § 3 Abs. 2 des Baugesetzbuches (BauGB) und der erneuten Behördenbeteiligung nach § 4 Abs. 2 BauGB zum Entwurf des Bebauungsplanes 23.27.00 – Steinrader Damm / Schönböckener Hauptstraße – abgegebenen Stellungnahmen der Öffentlichkeit sowie der Behörden und der sonstigen Träger öffentlichen Belange hat die Bürgerschaft der Hansestadt Lübeck geprüft und in die Abwägung eingestellt. Gleiches gilt für die Stellungnahmen aus vorangehenden Beteiligungsverfahren nach den §§ 3 und 4 BauGB, soweit sie für die Abwägungsentscheidung zum Bebauungsplan noch von Belang sind.

Der Bericht zur Prüfung und Abwägung der im Rahmen der durchgeführten Beteiligungsverfahren eingegangenen Stellungnahmen wird in der vorliegenden Fassung (Anlage 1) gebilligt.

Der Bereich Stadtplanung und Bauordnung wird beauftragt, diejenigen, die eine Stellungnahme abgegeben haben, von diesem Ergebnis mit Angabe der Gründe in Kenntnis zu setzen.

2. Gemäß § 10 Abs. 1 BauGB sowie nach § 86 der Landesbauordnung wird der Bebauungsplan 23.27.00 – Steinrader Damm / Schönböckener Hauptstraße in der vorliegenden Fassung (Anlage 2) als Satzung beschlossen.

Die zugehörige Begründung wird in der vorliegenden Fassung (Anlage 5) gebilligt.

3. Der Bereich Stadtplanung und Bauordnung wird beauftragt, den Flächennutzungsplan entsprechend dem beiliegenden Entwurf (Anlage 6) zu berichtigen.
4. Der Bereich Stadtplanung und Bauordnung wird beauftragt, den Beschluss des Bebauungsplanes durch die Bürgerschaft gemäß § 10 Abs. 3 BauGB sowie die Berichtigung des Flächennutzungsplans ortsüblich bekannt zu machen.

|                            |                       |   |
|----------------------------|-----------------------|---|
| <b>Abstimmungsergebnis</b> | einstimmige Annahme   | x |
|                            | einstimmige Ablehnung |   |
|                            | Ja-Stimmen            |   |
|                            | Nein-Stimmen          |   |
|                            | Enthaltungen          | 1 |
|                            | Kenntnisnahme         |   |
|                            | Vertagung             |   |
|                            | Ohne Votum            |   |

Die Vorlage wurde den Bürgerschaftsmitgliedern im Ratsinformationssystem zur Verfügung gestellt.

**zu 9.38 Einlage in das Stammkapital der Grundstücks-Gesellschaft TRAVE mbH gemäß Haushaltsbegleitbeschluss 2024  
Vorlage: VO/2024/13632**

Hierzu sprechen BM Siegenbrink, BM Petereit, BM Dr. Flasbarth, BM Lötsch, BM Petereit erneut, BM Müller.

**Beschluss:**

1. In das Stammkapital der Grundstücks-Gesellschaft TRAVE mbH („TRAVE“) wird der ursprünglich für den Erwerb des Bundesbankgebäudes eingeplante Betrag von 3,6 Mio. EUR als Bareinlage eingelegt. Der Betrag von 3,6 Mio. Euro steht zurzeit auf

dem Produktsachkonto 612003 000.7821000 zur Verfügung und wird außerplanmäßig – gemäß § 82 GO – auf das Produktsachkonto 522003 999.7844000 umgebucht. Der Sperrvermerk aus dem Haushaltsbegleitbeschluss 2024 (VO/2023/12437-02-01) wird aufgehoben.

2. Die Hansestadt Lübeck setzt sich als Gesellschafterin in der Grundstücks-Gesellschaft TRAVE mbH dafür ein, dass die TRAVE über ihre bisherigen Planungen hinaus Wohnraum in Lübeck schafft und dabei überwiegend den Anteil von Wohnungen in den Förderwegen 1 – 3 steigert.
3. Der Bürgermeister wird beauftragt, als Gesellschaftervertreter der Hansestadt Lübeck in der Gesellschafterversammlung der TRAVE die für die Umsetzung der Beschlusspunkte 1 und 2 erforderlichen Beschlüsse zu fassen.

|                            |                       |    |
|----------------------------|-----------------------|----|
| <b>Abstimmungsergebnis</b> | einstimmige Annahme   |    |
|                            | einstimmige Ablehnung |    |
|                            | Ja-Stimmen            | 29 |
|                            | Nein-Stimmen          | 11 |
|                            | Enthaltungen          | 5  |
|                            | Kenntnisnahme         |    |
|                            | Vertagung             |    |
|                            | Ohne Votum            |    |

Die Vorlage wurde den Bürgerschaftsmitgliedern im Ratsinformationssystem zur Verfügung gestellt.

**zu 9.39 Annahme einer zweckgebundenen Geldspende der Possehl-Stiftung in Höhe von 105.000 Euro zugunsten der Nordischen Filmtage Lübeck - Projekt NFL-plus  
Vorlage: VO/2024/13641**

Keine Wortmeldung.

**Beschluss:**

Die Geldspende der Possehl-Stiftung in Höhe von 105.000 Euro zugunsten der Nordischen Filmtage Lübeck – Projekt NFLplus - wird angenommen.

|                            |                       |   |
|----------------------------|-----------------------|---|
| <b>Abstimmungsergebnis</b> | einstimmige Annahme   | x |
|                            | einstimmige Ablehnung |   |
|                            | Ja-Stimmen            |   |
|                            | Nein-Stimmen          |   |
|                            | Enthaltungen          |   |
|                            | Kenntnisnahme         |   |
|                            | Vertagung             |   |
|                            | Ohne Votum            |   |

Die Vorlage wurde den Bürgerschaftsmitgliedern im Ratsinformationssystem zur Verfügung gestellt.

**zu 9.40 1. Nachtragshaushaltsplan der Stiftung Lübecker Wohnstifte für das Haus-**

Keine Wortmeldung.

**Beschluss:**

Aufgrund des § 98 der Gemeindeordnung für Schleswig-Holstein wird der 1. Nachtragshaushaltsplan für die Stiftung Lübecker Wohnstifte für das Haushaltsjahr 2024 wie folgt festgesetzt:

**I.**

Mit dem 1. Nachtragshaushaltsplan werden

|  | erhöht um<br>EUR | vermindert um<br>EUR | und damit der Gesamtbetrag<br>des Haushaltsplanes einschl.<br>des<br>1. Nachtrages |                                     |
|--|------------------|----------------------|--|-------------------------------------|
|  |                  |                      | gegenüber<br>bisher<br>EUR   | nunmehr fest-<br>gesetzt auf<br>EUR |
| 1. im Ergebnisplan der<br>Gesamtbetrag der Erträge   |                  |                      | 231.400  | unverändert                         |
| Gesamtbetrag der Aufwendungen  |                  |                      | 216.400  | unverändert                         |
| Jahresüberschuss   |                  |                      | 15.000   | unverändert                         |
| Jahresfehlbetrag   |                  |                      | 0  | unverändert                         |
| 2. im Finanzplan der<br>Gesamtbetrag der Einzahlungen<br>aus laufender Verwaltungstätigkeit  |                  |                      | 231.400  | unverändert                         |
| Gesamtbetrag der Auszahlungen<br>aus laufender Verwaltungstätigkeit                          |                  |                      | 186.800  | unverändert                         |
| Gesamtbetrag der Einzahlungen<br>aus Investitionstätigkeit und der<br>Finanzierungstätigkeit |                  |                      | 31.000   | unverändert                         |
| Gesamtbetrag der Auszahlungen<br>aus Investitionstätigkeit und der<br>Finanzierungstätigkeit | 291.800          |                      | 16.600   | 308.400                             |

**II.**

Es werden neu festgesetzt:

|   |               |       |     |             |
|---|---------------|-------|-----|-------------|
| 1. der Gesamtbetrag der Kredite für Investitionen und Investitionsförderungsmaßnahmen | von<br>bisher | 0 EUR | auf | unverändert |
| 2. der Gesamtbetrag der Verpflichtungsermächtigungen                                  | von<br>bisher | 0 EUR | auf | unverändert |
| 3. der Höchstbetrag der Kassenkredite   | von<br>bisher | 0 EUR | auf | unverändert |

|                            |                       |   |
|----------------------------|-----------------------|---|
| <b>Abstimmungsergebnis</b> | einstimmige Annahme   | x |
|                            | einstimmige Ablehnung |   |
|                            | Ja-Stimmen            |   |
|                            | Nein-Stimmen          |   |
|                            | Enthaltungen          |   |
|                            | Kenntnisnahme         |   |
|                            | Vertagung             |   |
|                            | Ohne Votum            |   |

Die Vorlage wurde den Bürgerschaftsmitgliedern im Ratsinformationssystem zur Verfügung gestellt.

**zu 9.41 Satzung zur Änderung der Hebesatzsatzung der Hansestadt Lübeck - Grundsteuer**  
**Vorlage: VO/2024/13645**

Vor Eintritt in die Tagesordnung wurde die gemeinsame Beratung mit TOP 10.10 beschlossen.

Hierzu sprechen BM Simon, BM Müller, BM Fürter, BM Luetkens, BM Dr. Flasbarth, BM Möller, BM Simon erneut, BM Voht, BM Dr. Flasbarth erneut, BM Möller.

Der Vorsitzende lässt zuerst über TOP 10.10, dann über TOP 9.41.1 und hiernach über TOP 9.41 in geänderter Fassung abstimmen.

**Beschluss in geänderter Fassung (s. hierzu den Antragstext unter TOP 9.41.1):**

Die als Anlage 1 beigefügte 10. Satzung zur Änderung der Hebesatzsatzung der Hansestadt Lübeck wird beschlossen.

|   |                       |    |
|---|-----------------------|----|
| <b>Abstimmungsergebnis in der durch TOP 9.41.1 geänderten Fassung</b> | einstimmige Annahme   |    |
|   | einstimmige Ablehnung |    |
|   | Ja-Stimmen            | 38 |
|   | Nein-Stimmen          | 4  |
|   | Enthaltungen          | 3  |
|   | Kenntnisnahme         |    |
|   | Vertagung             |    |
|   | Ohne Votum            |    |

Die Vorlage wurde den Bürgerschaftsmitgliedern im Ratsinformationssystem zur Verfügung gestellt.

**zu 9.41.1 Änderungsantrag: Satzung zur Änderung der Hebesatzsatzung der Hansestadt Lübeck - Grundsteuer**  
**Vorlage: VO/2024/13645-02**

**Beschluss:**

Der Bürgermeister wird gebeten, die o.g. Vorlage mit folgenden Änderungen umzusetzen:

Die ersten Bescheide zur neu berechneten Grundsteuer sind erst zu versenden, nachdem

- Mindestens 60% aller Veranlagungsfälle in den Datenstand der HL eingepflegt sind
- Diese Daten plausibilisiert und ggf. korrigiert worden sind
- Der Bürgerschaft zur Sitzung im Februar 2025 ein Statusbericht vorgelegt worden ist, der mindestens Aussagen zu folgenden Punkten enthält:

-aktueller Anteil der in den Datenbestand der HL eingepflegten Fälle am Gesamtbestand

-Umfang und erkennbare Auswirkungen von Korrekturen bei den in den Datenbestand der HL eingepflegten Veranlagungsfällen in Bezug auf die „vorläufigen Hebesätze“ laut Transparenzregister des Landes Schleswig-Holstein

-die angestrebte Aufkommensneutralität der neuen Steuererhebungsmethode im Vergleich zur bisherigen Erhebungsform

-weiterer zeitlicher Ablauf

|                            |                       |    |
|----------------------------|-----------------------|----|
| <b>Abstimmungsergebnis</b> | einstimmige Annahme   |    |
|                            | einstimmige Ablehnung |    |
|                            | Ja-Stimmen            | 38 |
|                            | Nein-Stimmen          | 4  |
|                            | Enthaltungen          | 3  |
|                            | Kenntnisnahme         |    |
|                            | Vertagung             |    |
|                            | Ohne Votum            |    |

**zu 9.42    Bebauungsplan 19.03.00 - Niendorf / Holzkoppel - Satzungsbeschluss**  
**Vorlage: VO/2024/13650**

Keine Wortmeldung.

**Beschluss:**

1. Die während der erneuten Beteiligung der Öffentlichkeit nach § 3 Abs. 2 des Baugesetzbuches (BauGB) und der erneuten Behördenbeteiligung nach § 4 Abs. 2 BauGB zum Entwurf des Bebauungsplanes 19.03.00 – Niendorf / Holzkoppel – abgegebenen Stellungnahmen der Öffentlichkeit sowie der Behörden und der sonstigen Träger öffentlichen Belange hat die Bürgerschaft der Hansestadt Lübeck geprüft und in die Abwägung eingestellt. Gleiches gilt für die Stellungnahmen aus vorangehenden Beteiligungsverfahren nach den §§ 3 und 4 BauGB, soweit sie für die Abwägungsentscheidung zum Bebauungsplan noch von Belang sind.

Der Bericht zur Prüfung und Abwägung der im Rahmen der durchgeführten Beteiligungsverfahren eingegangenen Stellungnahmen wird in der vorliegenden Fassung (Anlage 1) gebilligt.

Der Bereich Stadtplanung und Bauordnung wird beauftragt, diejenigen, die eine Stellungnahme abgegeben haben, von diesem Ergebnis mit Angabe der Gründe in Kenntnis zu setzen.

2. Gemäß des § 10 Abs. 1 BauGB sowie nach § 86 der Landesbauordnung wird der Bebauungsplan 19.03.00 – Niendorf / Holzkoppel – in der vorliegenden Fassung (Anlage 2) als Satzung beschlossen.

Die zugehörige Begründung wird in der vorliegenden Fassung (Anlage 5) gebilligt.

3. Der Bereich Stadtplanung und Bauordnung wird beauftragt, den Beschluss des Bebauungsplanes durch die Bürgerschaft gemäß § 10 Abs. 3 BauGB ortsüblich bekannt zu machen.

|                            |                       |   |
|----------------------------|-----------------------|---|
| <b>Abstimmungsergebnis</b> | einstimmige Annahme   | x |
|                            | einstimmige Ablehnung |   |
|                            | Ja-Stimmen            |   |
|                            | Nein-Stimmen          |   |
|                            | Enthaltungen          | 1 |
|                            | Kenntnisnahme         |   |
|                            | Vertagung             |   |
|                            | Ohne Votum            |   |

Die Vorlage wurde den Bürgerschaftsmitgliedern im Ratsinformationssystem zur Verfügung gestellt.

|  |
|--|
| <b>zu 9.43 Änderung und Neufassung der Satzung der Stiftung Vereinigte Testamente<br/>Vorlage: VO/2024/13653</b> |
|--|

Keine Wortmeldung.

**Beschluss:**

1. Die in Anlage 1 beigefügte Neufassung der Satzung der Stiftung Vereinigte Testamente wird beschlossen.
2. Zur Verwirklichung des zukünftigen Stiftungszwecks gemäß §2 Abs. 3 Buchstabe c wird die Stiftung Vereinigte Testamente barrierefreie Altenwohnungen im neuen Wohnbau- gebiet Schlutuper Straße / Lauerhofer Feld bereitstellen.

|   |                       |   |
|---|-----------------------|---|
| <b>Abstimmungsergebnis<br/>Frau Siegenbrink ist<br/>während der Abstimmung<br/>nicht im Saal.</b> | einstimmige Annahme   | x |
|   | einstimmige Ablehnung |   |
|   | Ja-Stimmen            |   |
|   | Nein-Stimmen          |   |
|   | Enthaltungen          |   |
|   | Kenntnisnahme         |   |
|   | Vertagung             |   |
|   | Ohne Votum            |   |

Die Vorlage wurde den Bürgerschaftsmitgliedern im Ratsinformationssystem zur Verfügung gestellt.

**zu 9.44 Terminierung der Wahlversammlung zur Wahl eine Behindertenbeirates gemäß §47d GO und Berufung Wahlleiterin/Stellvertretung  
Vorlage: VO/2024/13655**

Keine Wortmeldung.

**Beschluss:**

1. Die Wahlversammlung zur Wahl des Behindertenbeirates gemäß § 47 d GO wird am 05.03.2025 durchgeführt.
2. Frau Senatorin Pia Steinrücke wird zur Wahlleiterin berufen; stellv. Wahlleiter wird Herr Olaf Diekhoff; Schriftführer werden Herr Lutz-Stephan Dabelstein und Alexander Nickerl

|   |                       |   |
|---|-----------------------|---|
| <b>Abstimmungsergebnis<br/>Frau Siegenbrink ist<br/>während der Abstimmung<br/>nicht im Saal.</b> | einstimmige Annahme   | x |
|   | einstimmige Ablehnung |   |
|   | Ja-Stimmen            |   |
|   | Nein-Stimmen          |   |
|   | Enthaltungen          |   |
|   | Kenntnisnahme         |   |
|   | Vertagung             |   |
|   | Ohne Votum            |   |

Die Vorlage wurde den Bürgerschaftsmitgliedern im Ratsinformationssystem zur Verfügung gestellt.

**zu 9.45 Bebauungsplan 32.77.00 - Europaweg / Ostseestraße - Satzungsbeschluss  
Vorlage: VO/2024/13658**

Keine Wortmeldung.

**Beschluss:**

1. Die während der Beteiligung der Öffentlichkeit nach § 3 Abs. 2 des Baugesetzbuches (BauGB) und der Behördenbeteiligung nach § 4 Abs. 2 BauGB zum Entwurf des Bebau-

ungsplanes 32.77.00 – Europaweg / Ostseestraße – abgegebenen Stellungnahmen der Öffentlichkeit, der Behörden und der sonstigen Träger öffentlichen Belange hat die Bürgerschaft der Hansestadt Lübeck geprüft und in die Abwägung eingestellt. Gleiches gilt für die Stellungnahmen aus vorangehenden Beteiligungsverfahren nach den §§ 3 und 4 BauGB, soweit sie für die Abwägungsentscheidung zum Bebauungsplan noch von Belang sind.

Der Bericht zur Prüfung und Abwägung der im Rahmen der durchgeführten Beteiligungsverfahren eingegangenen Stellungnahmen wird in der vorliegenden Fassung (Anlage 1) gebilligt.

Der Bereich Stadtplanung und Bauordnung wird beauftragt, diejenigen, die eine Stellungnahme abgegeben haben, von diesem Ergebnis mit Angabe der Gründe in Kenntnis zu setzen.

2. Auf Grund des § 10 Abs. 1 BauGB sowie nach § 86 der Landesbauordnung wird der Bebauungsplan 32.77.00 – Europaweg / Ostseestraße – in der vorliegenden Fassung (Anlage 2) als Satzung beschlossen.

Die zugehörige Begründung wird in der vorliegenden Fassung (Anlage 5) gebilligt.

3. Der Bereich Stadtplanung und Bauordnung wird beauftragt, den Flächennutzungsplan entsprechend dem beiliegenden Entwurf (Anlage 6) zu berichtigen.
4. Der Bereich Stadtplanung und Bauordnung wird beauftragt, den Beschluss des Bebauungsplanes durch die Bürgerschaft gemäß § 10 Abs. 3 BauGB sowie die Berichtigung des Flächennutzungsplans ortsüblich bekannt zu machen.

|   |                       |    |
|---|-----------------------|----|
| <b>Abstimmungsergebnis<br/>Frau Siegenbrink ist<br/>während der Abstimmung<br/>nicht im Saal.</b> | einstimmige Annahme   |    |
|   | einstimmige Ablehnung |    |
|   | Ja-Stimmen            | 43 |
|   | Nein-Stimmen          |    |
|   | Enthaltungen          | 1  |
|   | Kenntnisnahme         |    |
|   | Vertagung             |    |
|   | Ohne Votum            |    |

Die Vorlage wurde den Bürgerschaftsmitgliedern im Ratsinformationssystem zur Verfügung gestellt.

**zu 9.46 Satzung über die Verlängerung der Geltungsdauer der Veränderungssperre für den Geltungsbereich des in Aufstellung befindlichen Bebauungsplanes 32.26.00 - Helldahl / Leegerwall - Satzungsbeschluss  
Vorlage: VO/2024/13670**

Keine Wortmeldung.

**Beschluss:**

Die Satzung zur Verlängerung der Geltungsdauer der Veränderungssperre für den Geltungsbereich des in Aufstellung befindlichen Bebauungsplanes 32.26.00 – Helldahl / Leegerwall – wird in der vorliegenden Fassung (siehe Anlage 1) beschlossen.

|                            |                       |    |
|----------------------------|-----------------------|----|
| <b>Abstimmungsergebnis</b> | einstimmige Annahme   |    |
|                            | einstimmige Ablehnung |    |
|                            | Ja-Stimmen            | 42 |
|                            | Nein-Stimmen          | 3  |
|                            | Enthaltungen          |    |
|                            | Kenntnisnahme         |    |
|                            | Vertagung             |    |
|                            | Ohne Votum            |    |

Die Vorlage wurde den Bürgerschaftsmitgliedern im Ratsinformationssystem zur Verfügung gestellt.

|  |
|--|
| <b>zu 9.47 Rahmenplan Gleichstellung 2024<br/>Vorlage: VO/2024/13673</b> |
|--|

Keine Wortmeldung.

**Beschluss:**

Die Bürgerschaft beschließt den Rahmenplan Gleichstellung 2024 inklusive der Gleichstellungspläne der Kernverwaltung und der städtischen Eigenbetriebe.

|   |                       |    |
|---|-----------------------|----|
| <b>Abstimmungsergebnis<br/>BM Wisotzki und BM<br/>Siegenbrink sind wäh-<br/>rend der Abstimmung<br/>nicht im Saal anwe-<br/>send.</b> | einstimmige Annahme   |    |
|   | einstimmige Ablehnung |    |
|   | Ja-Stimmen            | 38 |
|   | Nein-Stimmen          | 4  |
|   | Enthaltungen          | 1  |
|   | Kenntnisnahme         |    |
|   | Vertagung             |    |
|   | Ohne Votum            |    |

Die Vorlage wurde den Bürgerschaftsmitgliedern im Ratsinformationssystem zur Verfügung gestellt.

|  |
|--|
| <b>zu 9.48 Umwidmung der finanziellen Mittel "Duschbus" für die hygienische Versorgung obdachloser Menschen<br/>Vorlage: VO/2024/13675</b> |
|--|

BM Petereit hat sich für befangen erklärt und verlässt den Saal für diesen Tagesordnungspunkt.

Keine Wortmeldung.

**Beschluss:**

Der Bürgermeister wird beauftragt, die ursprünglich per Haushaltsbegleitbeschluss für die Einrichtung eines Duschbusses investiv geplanten Mittel für die Einrichtung/den Ausbau der Duschköglichkeiten im Sophie-Kunert-Haus (SKH) und in der Zentralen Beratungsstelle (ZBS) gemäß den vorgelegten Kostenvoranschlägen zu verwenden.

Die Diakonie Nord Nord Ost in Holstein gemeinnützige GmbH (DNNO) erhält für die Umsetzung eine investive Zuwendung in Höhe von 37.000,00 EUR gemäß der vorliegenden Kostenschätzungen der DNNO.

|                            |                       |   |
|----------------------------|-----------------------|---|
| <b>Abstimmungsergebnis</b> | einstimmige Annahme   | x |
|                            | einstimmige Ablehnung |   |
|                            | Ja-Stimmen            |   |
|                            | Nein-Stimmen          |   |
|                            | Enthaltungen          |   |
|                            | Kenntnisnahme         |   |
|                            | Vertagung             |   |
|                            | Ohne Votum            |   |

Die Vorlage wurde den Bürgerschaftsmitgliedern im Ratsinformationssystem zur Verfügung gestellt.

**zu 9.49 Annahme einer Spende der Possehl-Stiftung über 1.210.000,00 Euro zugunsten des Lübecker Bildungsfonds für das Haushaltsjahr 2024**  
**Vorlage: VO/2024/13680**

Keine Wortmeldung.

**Beschluss:**

Die Spende der Possehl-Stiftung für das Haushaltsjahr 2024 in Höhe von 1.210.000,00 Euro zugunsten des Lübecker Bildungsfonds wird angenommen.

|                            |                       |   |
|----------------------------|-----------------------|---|
| <b>Abstimmungsergebnis</b> | einstimmige Annahme   | x |
|                            | einstimmige Ablehnung |   |
|                            | Ja-Stimmen            |   |
|                            | Nein-Stimmen          |   |
|                            | Enthaltungen          |   |
|                            | Kenntnisnahme         |   |
|                            | Vertagung             |   |
|                            | Ohne Votum            |   |

Die Vorlage wurde den Bürgerschaftsmitgliedern im Ratsinformationssystem zur Verfügung gestellt.

**zu 9.50 Annahme einer Geldspende der Possehl-Stiftung in Höhe von 30.334,00 Euro für die berufsbegleitende Vorbereitung auf den Mittleren Schulabschluss an der VHS Lübeck 2024 bis 2026**  
**Vorlage: VO/2024/13682**

Keine Wortmeldung.

**Beschluss:**

Die Geldspende der Possehl-Stiftung in Höhe von 30.334,00 Euro für die berufsbegleitende Vorbereitung auf den Mittleren Schulabschluss an der VHS Lübeck 2024 bis 2026 wird angenommen.

|                            |                       |  |
|----------------------------|-----------------------|--|
| <b>Abstimmungsergebnis</b> | einstimmige Annahme   |  |
|                            | einstimmige Ablehnung |  |
|                            | Ja-Stimmen            |  |
|                            | Nein-Stimmen          |  |
|                            | Enthaltungen          |  |
|                            | Kenntnisnahme         |  |
|                            | Vertagung             |  |
|                            | Ohne Votum            |  |

Die Vorlage wurde den Bürgerschaftsmitgliedern im Ratsinformationssystem zur Verfügung gestellt.

**zu 9.51 Zustimmung zum Nachtragsplan der Kameradschaftskasse der FF Lübeck-Dummersdorf für das Haushaltsjahr 2024**  
**Vorlage: VO/2024/13686**

Keine Wortmeldung.

**Beschluss:**

Dem als Anlage 1 beigefügten Nachtragsplan zum Einnahme- und Ausgabeplan 2024 der FF Lübeck-Dummersdorf wird zugestimmt.

|                            |                       |   |
|----------------------------|-----------------------|---|
| <b>Abstimmungsergebnis</b> | einstimmige Annahme   | x |
|                            | einstimmige Ablehnung |   |
|                            | Ja-Stimmen            |   |
|                            | Nein-Stimmen          |   |
|                            | Enthaltungen          |   |
|                            | Kenntnisnahme         |   |
|                            | Vertagung             |   |
|                            | Ohne Votum            |   |

Die Vorlage wurde den Bürgerschaftsmitgliedern im Ratsinformationssystem zur Verfügung gestellt.

**zu 10 Anträge der Fraktionen**

**zu 10.1 BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN: AT zu VO/2019/08356 Grundsteuer C einführen - für mehr Wohnraum in Lübeck**  
**Vorlage: VO/2019/08356-02**

Hierzu sprechen BM Wisotzki, BM Fürter und BM Dr. Brock.  
 Die SPD-Fraktion hat sich bereits im Hauptausschuss dem Antrag angeschlossen.

**Beschluss:**

Der Bürgermeister wird beauftragt, der Bürgerschaft bis Juni 2025 einen Bericht über die Einführung der Grundsteuer C in Lübeck vorzulegen. Dieser Bericht sollte grob überschlägig das zu erwartende Aufkommen, die Kosten der Einführung und der laufenden Erhebung, die Anreizwirkung auf Grundstückseigentümerinnen und -eigentümer sowie einen Zeitplan bis zur Einführung angeben.

|                            |                       |    |
|----------------------------|-----------------------|----|
| <b>Abstimmungsergebnis</b> | einstimmige Annahme   |    |
|                            | einstimmige Ablehnung |    |
|                            | Ja-Stimmen            | 37 |
|                            | Nein-Stimmen          | 3  |
|                            | Enthaltungen          | 5  |
|                            | Kenntnisnahme         |    |
|                            | Vertagung             |    |
| Ohne Votum                 |                       |    |

**zu 10.1.1 Empfehlung des Hauptausschusses zum Überweisungsantrag von Bündnis 90/Die Grünen: Grundsteuer C einführen - für mehr Wohnraum in Lübeck (VO/2019/08356-02)  
Vorlage: 2019/08356-02-01**

**Beschluss:**

Die Bürgerschaft hat am 26.09.24 den nachstehend aufgeführten Antrag an den Hauptausschuss mit anschließend erneuter Beratung in der Bürgerschaft überwiesen:

**Antrag:**

*Der Bürgermeister wird beauftragt, der Bürgerschaft bis Juni 2025 einen Bericht über die Einführung der Grundsteuer C in Lübeck vorzulegen. Dieser Bericht sollte grob überschlägig das zu erwartende Aufkommen, die Kosten der Einführung und der laufenden Erhebung, die Anreizwirkung auf Grundstückseigentümerinnen und -eigentümer sowie einen Zeitplan bis zur Einführung angeben.*

Der Hauptausschuss hat sich am 15.10.24 wie folgt mit dem Antrag befasst:

**Der Hauptausschuss empfiehlt der Bürgerschaft mit 12 Ja-Stimmen gegen 0 Nein-Stimmen bei 1 Enthaltung die Annahme des Antrages.**

Der ebenfalls in den Hauptausschuss überwiesene Antrag von SPD, CDU, BM Möller (VO/2019/08356-01) wurde von AM Petereit für die Antragstellenden zurückgezogen, da sich dem o. g. Antrag angeschlossen wurde.

|                            |                       |  |
|----------------------------|-----------------------|--|
| <b>Abstimmungsergebnis</b> | einstimmige Annahme   |  |
|                            | einstimmige Ablehnung |  |
|                            | Ja-Stimmen            |  |
|                            | Nein-Stimmen          |  |

|  |               |   |
|--|---------------|---|
|  | Enthaltungen  |   |
|  | Kenntnisnahme | x |
|  | Vertagung     |   |
|  | Ohne Votum    |   |

**zu 10.2 BM Möller: Einführung einer Ehrenamtszuschale für die Freiwillige Feuerwehr  
Vorlage: VO/2023/12366**

Gemeinsame Beratung mit TOP 9.10 und 9.28 Siehe hierzu die Beratung unter TOP 9.10.

BM Möller hat diesen Antrag zurückgezogen.

**zu 10.2.1 Empfehlung des Hauptausschusses zum Antrag BM Möller: Einführung einer Ehrenamtszuschale für die Freiwillige Feuerwehr  
Vorlage: VO/2023/12366-01**

Die Empfehlung hat sich durch das Zurückziehen von TOP 10.2 erledigt.

**zu 10.3 BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN & CDU: Lübeck wird Meeresschutzstadt  
Vorlage: VO/2024/13586**

Hierzu spricht BM D´Amico

**Beschluss:**

Die Stadt Lübeck soll sich unter Berücksichtigung der touristischen Belange, der wassersportlichen Nutzung und des Hafens zur "Meeresschutzstadt" entwickeln, um die Potenziale Lübecks an der sensiblen Ostsee nachhaltig zu stärken.

Der Bürgermeister wird beauftragt, zu prüfen, ob hierfür eine Bewerbung beim Projekt „Meeresschutzstädte“ sinnvoll ist. Für den Fall, dass es sinnvoll ist, soll ein Letter of Intent erstellt werden, um das Interesse der Hansestadt Lübeck am Auswahlverfahren zu bekunden.

Meeresschutz ist Klimaschutz und eröffnet regionale Möglichkeiten in diesem Kontext. Bis zur Bürgerschaftssitzung im November ist ein Bericht unter Beteiligung des USO vorzulegen.

|  |                       |    |
|--|-----------------------|----|
|  | einstimmige Annahme   |    |
|  | einstimmige Ablehnung |    |
|  | Ja-Stimmen            | 37 |

|   |               |   |
|---|---------------|---|
| <b>Abstimmungsergebnis<br/>BM Zander ist während<br/>der Abstimmung nicht<br/>im Saal anwesend.</b> | Nein-Stimmen  | 4 |
|   | Enthaltungen  | 3 |
|   | Kenntnisnahme |   |
|   | Vertagung     |   |
|   | Ohne Votum    |   |

**zu 10.4 BM Lothar Möller: Wettbewerbsfähigkeit der Innenstadt stärken - gebühren-  
freies Parken für die ersten zwei Stunden  
Vorlage: VO/2024/13681**

Der Antrag wurde vor Eintritt in die Tagesordnung in den Bauausschuss überwiesen, mit der Maßgabe der erneuten Beratung in der Bürgerschaft.

**zu 10.5 BM Lothar Möller: Mehr Dieselbusse als Elektrobuse anschaffen  
Vorlage: VO/2024/13691**

Der Antrag wurde vor Eintritt in die Tagesordnung in den Bauausschuss überwiesen, mit der Maßgabe der erneuten Beratung in der Bürgerschaft

**zu 10.6 SPD & FW: Unterstützung Lübecker Marathon  
Vorlage: VO/2024/13711**

Der Antrag wurde vor Eintritt in die Tagesordnung in den Ausschuss für Schule und Sport überwiesen, mit der Maßgabe der erneuten Beratung in der Bürgerschaft

**zu 10.7 BM Möller: Obdachlose und armutsbetroffene Menschen durch kommunale  
Beschäftigungsprogramme in den Arbeitsmarkt integrieren  
Vorlage: VO/2024/13719**

Der Antrag wurde vor Eintritt in die Tagesordnung in den Ausschuss für Soziales überwiesen, mit der Maßgabe der erneuten Beratung in der Bürgerschaft.

**zu 10.8 Fraktion LINKE & GAL: Bezahlkarte für geflüchtete Menschen**  
**Vorlage: VO/2024/13722**

Der Antrag wurde vor Eintritt in die Tagesordnung in den Ausschuss für Soziales überwiesen, mit der Maßgabe der erneuten Beratung in der Bürgerschaft.

**zu 10.9 BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN, CDU, SPD, FDP: AT zu VO/2024/13748 Ehrenfriedhof**  
**Vorlage: VO/2024/13748-01**

Hierzu sprechen BM D'Amico, BM Voht (BM Voht schließt sich dem Antrag an), BM Müller, BM D'Amico erneut, der Vorsitzende, BM Bickford-Novoselac.

**Beschluss:**

Der Bürgermeister wird gebeten:

1. das Ehrenmal „Helm ab zum Gebet“ des Künstlers Richard Emil Kuöhl auf dem Ehrenfriedhof, insbesondere die Umlaufmauer des Denkmals, restaurieren zu lassen. Hierfür ist die haushälterische Ordnung herzustellen.
2. sämtliche Informationen und Dokumentationen über die Grab- und Denkmäler des Ehrenfriedhofs zusammenzutragen und an mindestens einem Ort gesammelt zu verwahren und zu erhalten,
3. eine einzelne, personenbezogene Prüfung, ob auf dem Ehrenfriedhof Persönlichkeiten oder Künstler geehrt werden, die in kolonialen Strukturen oder im 3. Reich eine Position innehatten oder aus anderen Gründen kritisch eingeordnet werden müssen, extern in Auftrag zu geben.
4. die Reinigungs- und Sanierungsarbeiten gemäß des restauratorischen Gutachtens, sowie die Erneuerung der Holzkreuze der Verstorbenen aus dem 1. und 2. Weltkrieg durch Reinigung und Ersetzen fortzuführen, die Digitalisierung der Friedhöfe und die bereits digitalisierten weiterführenden Informationen öffentlich zur Verfügung zu stellen.

Punkt 2 und 3 stehen angesichts der Haushaltslage unter dem Vorbehalt der Finanzierungsmöglichkeiten. Hier sollen zunächst Kostenschätzungen erfolgen; denkbar und wünschenswert wäre z.B. die Umsetzung im Rahmen einer wissenschaftlichen Arbeit.

|                            |                       |    |
|----------------------------|-----------------------|----|
| <b>Abstimmungsergebnis</b> | einstimmige Annahme   |    |
|                            | einstimmige Ablehnung |    |
|                            | Ja-Stimmen            | 35 |
|                            | Nein-Stimmen          | 5  |
|                            | Enthaltungen          | 5  |
|                            | Kenntnisnahme         |    |
|                            | Vertagung             |    |
|                            | Ohne Votum            |    |

**zu 10.10 BM L. Möller+ AfD-Fraktion: Anpassung Hebesatz Grundsteuer B  
Vorlage: VO/2024/13750**

Dieser Antrag wurde gemeinsam mit TOP 9.41 beraten. Beratung hierzu s. unter TOP 9.41.

**Beschluss:**

Die Lübecker Bürgerschaft beschließt:

Die Satzung über die Erhebung wird insoweit geändert, als der Hebesatz für die Grundsteuer B auf 345 % festgelegt wird.

|                            |                       |    |
|----------------------------|-----------------------|----|
| <b>Abstimmungsergebnis</b> | einstimmige Annahme   |    |
|                            | einstimmige Ablehnung |    |
|                            | Ja-Stimmen            | 5  |
|                            | Nein-Stimmen          | 40 |
|                            | Enthaltungen          |    |
|                            | Kenntnisnahme         |    |
|                            | Vertagung             |    |
|                            | Ohne Votum            |    |

**zu 10.11 SPD & FW: Regelung der Aufstellung von Sammelcontainern im Stadtgebiet,  
Erstellung einer Satzung  
Vorlage: VO/2024/13752**

Der Antrag wurde vor Eintritt in die Tagesordnung in den Werkausschuss/EBL mit der Maßgabe der erneuten Beratung in der Bürgerschaft überwiesen.

**zu 10.12 BM Tim Stüttgen (Unabhängige Volt-PARTEI) AT: Abriss-Moratorium  
Vorlage: VO/2024/13741-01**

Der Antrag wurde vor Eintritt in die Tagesordnung in den Bauausschuss, Ausschuss für Soziales und den Hauptausschuss (federf.) mit der Maßgabe der erneuten Beratung in der Bürgerschaft überwiesen.

**zu 10.13 BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN, CDU & FDP: AT zu Regelungen im Zusammenhang mit Interessenbekundungen und Ausschreibungen für städtische Immobilien und städtebauliche Verträge bei der Aufstellung von Bebauungsplänen  
Vorlage: VO/2024/13394-01**

Die Dringlichkeitsempfehlung zu TOP 10.13.1 hat vor Eintritt in die Tagesordnung die Dringlichkeit erhalten, somit kann auch der Antrag zu TOP 10.13 in dieser Sitzung beraten werden. Dieser Antrag wurde im Juni d. J. durch die Bürgerschaft in den Hauptausschuss überwiesen, mit der Maßgabe der erneuten Beratung in der Bürgerschaft.

Hierzu sprechen BM Schulte-Ostermann, Senatorin Hagen, BM Simon, BM Dr. Brock beantragt die Abstimmung in der geänderten Fassung/Empfehlung des Hauptausschusses unter Top 10.13.1, BM Petereit, Senatorin Hagen und Senatorin Steinrück.

Der Vorsitzende lässt über den Antrag in der geänderten Fassung der Empfehlung des Hauptausschusses zu TOP 10.13.1 abstimmen.

**Beschluss in geänderter Fassung (rot):**

1. Die Bedingungen, Richtlinien und (Bewertungs-)Kriterien bei Ausschreibungen und Interessenbekundungen für Verkauf, **Verpachtung oder Vermietung** von städtischen Grundstücken und Gebäuden und Bestellung von Erbbaurechten (außer Grundstücken mit und für Einfamilienhäuser, **Reihen- und Doppelhäuser**) werden vor Prozessbeginn der Bürgerschaft - mit Vorberatungen im Ausschuss für Wirtschaft und für den Kurbetrieb Travemünde (KBT) und Hauptausschuss - zur **Entscheidung Information** vorgelegt, sofern die Wertgrenzen für die korrespondierenden Transaktionen eine Beteiligung der Bürgerschaft oder des Hauptausschusses erfordern. **Verpachtungen und Vermietungen derartiger Grundstücke werden dem Ausschuss für Wirtschaft und für den Kurbetrieb Travemünde (KBT) und dem Hauptausschuss vorgelegt.**
2. Die Rahmenbedingungen für städtebauliche Verträge, die im Zusammenhang mit der Aufstellung von Bebauungsplänen mit Investoren abgeschlossen werden sollen, sind vor dem Satzungsbeschluss der Bürgerschaft - mit Vorberatungen im Bauausschuss und Hauptausschuss - zur Entscheidung vorzulegen, sofern es sich um ein Vorhaben mit besonderer städtebaulicher Bedeutung und nicht um Geschäft der laufenden Verwaltung handelt. Im Rahmen seiner Beschlussfassung hat der Bauausschuss die von der Bürgerschaft definierten übergeordneten Ziele und Grundsätze der Bauleitplanung zu beachten.

|                            |                       |    |
|----------------------------|-----------------------|----|
| <b>Abstimmungsergebnis</b> | einstimmige Annahme   |    |
|                            | einstimmige Ablehnung |    |
|                            | Ja-Stimmen            | 38 |
|                            | Nein-Stimmen          | 3  |
|                            | Enthaltungen          | 4  |
|                            | Kenntnisnahme         |    |
|                            | Vertagung             |    |
|                            | Ohne Votum            |    |

|                       |  |
|-----------------------|--|
| <b>zu<br/>10.13.1</b> | <b>Dringlichkeitsempfehlung des Hauptausschusses zum Antrag BÜNDNIS 90/DIE GRÜNEN, CDU &amp; FDP: AT zu Regelungen im Zusammenhang mit Interessenbekundungen und Ausschreibungen für städtische Immobilien und städtebauliche Verträge bei der Aufstellung von Bebauungsplänen (VO 13394-01)<br/>Vorlage: 2024/13394-01-01</b> |
|-----------------------|--|

### **Beschluss:**

Die Bürgerschaft hat am 27.06.24 den u. a. Antrag an den Hauptausschuss mit anschließend erneuter Beratung in der Bürgerschaft überwiesen:

### **Antrag:**

1. Die Bedingungen, Richtlinien und (Bewertungs-)Kriterien bei Ausschreibungen und Interessenbekundungen für Verkauf, Verpachtung oder Vermietung von städtischen Grundstücken und Gebäuden und Bestellung von Erbbaurechten (außer Grundstücken mit und für Einfamilienhäuser) werden vor Prozessbeginn der Bürgerschaft - mit Vorberatungen im Ausschuss für Wirtschaft und für den Kurbetrieb Travemünde (KBT) und Hauptausschuss - zur Entscheidung vorgelegt, sofern die Wertgrenzen für die korrespondierenden Transaktionen eine Beteiligung der Bürgerschaft oder des Hauptausschusses erfordern.
2. Die Rahmenbedingungen für städtebauliche Verträge, die im Zusammenhang mit der Aufstellung von Bebauungsplänen mit Investoren abgeschlossen werden sollen, sind vor dem Satzungsbeschluss der Bürgerschaft - mit Vorberatungen im Bauausschuss und Hauptausschuss - zur Entscheidung vorzulegen, sofern es sich um ein Vorhaben mit besonderer städtebaulicher Bedeutung und nicht um Geschäft der laufenden Verwaltung handelt. Im Rahmen seiner Beschlussfassung hat der Bauausschuss die von der Bürgerschaft definierten übergeordneten Ziele und Grundsätze der Bauleitplanung zu beachten.

Der Hauptausschuss hat sich in seiner Sitzung am 26.11.24 mit dem Überweisungsauftrag wie folgt befasst:

**Der Hauptausschuss gibt den Antrag in geänderter Fassung (siehe unten) ohne Votum an die Bürgerschaft zurück.**

### **Geänderter Antrag:**

1. Die Bedingungen, Richtlinien und (Bewertungs-)Kriterien bei Ausschreibungen und Interessenbekundungen für Verkauf, ~~Verpachtung oder Vermietung~~ von städtischen Grundstücken und Gebäuden und Bestellung von Erbbaurechten (außer Grundstücken mit und für Einfamilienhäuser, ~~Reihen- und Doppelhäuser~~) werden vor Prozessbeginn der Bürgerschaft - mit Vorberatungen im Ausschuss für Wirtschaft und für den Kurbetrieb Travemünde (KBT) und Hauptausschuss - zur **Entscheidung Information** vorgelegt, sofern die Wertgrenzen für die korrespondierenden Transaktionen eine Beteiligung der Bürgerschaft oder des Hauptausschusses erfordern. **Verpachtungen und Vermietungen derartiger Grundstücke werden dem Ausschuss für Wirtschaft und für den Kurbetrieb Travemünde (KBT) und dem Hauptausschuss vorgelegt.**
2. Die Rahmenbedingungen für städtebauliche Verträge, die im Zusammenhang mit der Aufstellung von Bebauungsplänen mit Investoren abgeschlossen werden sollen, sind vor dem Satzungsbeschluss der Bürgerschaft - mit Vorberatungen im Bauausschuss

und Hauptausschuss - zur Entscheidung vorzulegen, sofern es sich um ein Vorhaben mit besonderer städtebaulicher Bedeutung und nicht um Geschäft der laufenden Verwaltung handelt. Im Rahmen seiner Beschlussfassung hat der Bauausschuss die von der Bürgerschaft definierten übergeordneten Ziele und Grundsätze der Bauleitplanung zu beachten.

|                            |                       |   |
|----------------------------|-----------------------|---|
| <b>Abstimmungsergebnis</b> | einstimmige Annahme   |   |
|                            | einstimmige Ablehnung |   |
|                            | Ja-Stimmen            |   |
|                            | Nein-Stimmen          |   |
|                            | Enthaltungen          |   |
|                            | Kenntnisnahme         | x |
|                            | Vertagung             |   |
|                            | Ohne Votum            |   |

An dieser Stelle erklärt BM Lötsch, dass die Bürgerschaftsmitglieder Frau Steffen und Frau Fimm heute ihre letzte Sitzung haben würden. Er bedankt sich bei Frau Steffen und Frau Fimm für ihr Engagement und überreicht Frau Steffen einen Blumenstrauß im Namen der CDU-Fraktion (BM Fimm ist in dieser Sitzung nicht anwesend).

Vor Eintritt in den nichtöffentlichen Teil der Sitzung erklärt der Vorsitzende, dass zusätzlich zu den gemäß § 9 Abs. 6 GeschO der Bürgerschaft benannten Personen Herr Groth am nichtöffentlichen Teil der Sitzung teilnehmen werde und fragt, die Bürgerschaft, ob diese damit einverstanden sei.

***Die Bürgerschaft ist einverstanden.***

Der Vorsitzende teilt weiterhin mit, dass vor Eintritt in die Tagesordnung die Behandlung der Tagesordnungspunkte TOP 15.1 bis 15.5 in nichtöffentlicher Sitzung beschlossen wurden und weiter, dass zur Teilnahme an der nichtöffentlichen Sitzung nur der in § 9 Absatz 7 Geschäftsordnung genannte Personenkreis berechtigt sei.

Er bittet alle nichtberechtigten Personen die Tribünen bzw. den Saal zu verlassen und schließt den nichtöffentlichen Teil der Sitzung um 22:14 Uhr.

***Die Bürgerschaft nimmt Kenntnis.***

|  |
|--|
| <b>zu 16      Bekanntgabe der im nichtöffentlichen Teil gefassten Beschlüsse</b> |
|--|

|  |
|--|
| Der Vorsitzende schließt den nichtöffentlichen Teil der Sitzung um 22.20 Uhr und teilt mit, dass Beschlüsse im nichtöffentlichen Teil gefasst wurden, die in der Niederschrift über diese Sitzung nachzulesen seien (s. u.). Er erklärt, dass dies die letzte Sitzung des Jahres sei und wünscht allen Anwesenden, Zusehenden und Zuhörenden eine schöne Weihnachtszeit. |
|--|

|            |                   |                  |
|------------|-------------------|------------------|
| <b>TOP</b> | <b>Gegenstand</b> | <b>Beschluss</b> |
|------------|-------------------|------------------|

|                |  |  |
|----------------|--|--|
|                |  |  |
| 15.1.          | Fortschreibung des Rahmenvertrages über Dienstleistungen im Bereich Verwaltungsmodernisierung (Digitalisierung) und Standortentwicklung (Smart City) | Der Bürgermeister wird ermächtigt, den Rahmenvertrag (Anlage 1) mit der Stadtwerke Lübeck Innovation GmbH sowie der Stadtwerke Lübeck Digital GmbH abzuschließen                       |
| 15.2.-<br>15.4 | Verlängerung von Erbbaurechten in Lübeck, Heiweg, Fehligstraße, Am Fischereihafen  | Die Bürgerschaft stimmt der vorzeitigen Verlängerung der mit einem Erbbaurecht belasteten Grundstücke Lübeck Heiweg, Fehlingsraße und Am Fischereihafen mit der Erbbauberechtigten zu. |
| 15.5           | Verkauf eines unbebauten Erbbaurechtes, Blankenseer Straße   | Die Bürgerschaft stimmt dem Verkauf an den Käufer zu.  |

Lübeck, den 9. Februar 2026

Henning Schumann  
Vorsitzende/r

Christiane Nimz  
Protokollführung