



**NIEDERSCHRIFT**  
(öffentlicher Teil)  
**21. Sitzung des Hauptausschusses**

Sitzungstermin:	Dienstag, 15.10.2024	
Sitzungsbeginn:	16:35 Uhr	
Sitzungsende:	18:11 Uhr	
Sitzungsort:	Große Börse, Rathaus, 23539 Lübeck	
<b>Anwesende Mitglieder</b>		
<b>Vorsitz</b>		
Christopher Lötsch - CDU Fraktionsvorsitzender		
<b>Mitglieder aus der Bürgerschaft</b>		
Peter Petereit - SPD & FW Erster Stellvertr. Stadtpräsident und Fraktionsvorsitzender		
Michelle Akyurt - CDU		
Dr. Axel Flasbarth - BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN Fraktionsvorsitzender		
Thorsten Fürter - FDP Fraktionsvorsitzender		
Dirk Groß - AfD Fraktionsvorsitzender		
Juleka Schulte-Ostermann - LINKE & GAL		
Bernhard Simon - CDU		
Tim Stüttgen - Unabhängige Volt-PARTEI		
Gregor Voht - SPD & FW		
Andreas Zander - CDU		
<b>Beratende Mitglieder ohne Stimmrecht</b>		
Lothar Möller - BfL (fraktionslos)		
<b>Stellvertreter:in</b>		
Dr. Marek Lengen - SPD & FW	Vertretung für: Herrn Frank Zahn	
Silke Mählenhoff - BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN Zweite Stellvertr. Stadtpräsidentin	Vertretung für: Frau Mandy Siegenbrink Fraktionsvorsitzende	
<b>Weitere Teilnehmer aus Bürgerschaft und Fraktion</b>		
Andreas Müller - LINKE & GAL Fraktionsvorsitzender	Teilnahme ab TOP 3.4	
<b>Verwaltung</b>		
Bürgermeister Jan Lindenau - FB 1 - Bürgermeister		
Senatorin Pia Steinrücke - FB 2 - Wirtschaft und Soziales		
Senatorin Monika Frank - FB 4 - Kultur und Bildung		

Senatorin Joanna Hagen - FB 5 - Planen und Bauen	
Ralf Kuschmierz - 2.020 FBC	Teilnahme öffentlicher Teil
Sebastian Ziemann - 1.300 Recht	
Janika Köhler - Persönliche Referentin	
Manfred Uhlig - 1.201 Haushalt und Steuerung	Teilnahme öffentlicher Teil
Christian Stolte - 5.610 Stadtplanung und Bauordnung	Teilnahme bis einschließlich TOP 5.3
Michael Stödter - 5.610 Stadtplanung und Bauordnung	Teilnahme bis einschließlich TOP 5.3
<b>Protokollführung</b>	
Tim Landschof - 1.101 Bürgermeisterkanzlei	
<b>Entschuldigte Mitglieder</b>	
<b>Mitglieder aus der Bürgerschaft</b>	
André Kleyer - BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN	entschuldigt
Mandy Siegenbrink - BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN Fraktionsvorsitzende	entschuldigt
Tamina Vahlendieck - SPD & FW Stellvertr. Fraktionsvorsitzende	entschuldigt
Frank Zahn - SPD & FW	entschuldigt
<b>Verwaltung</b>	
Senator Ludger Hinsen - FB 3 - Umwelt, Sicherheit und Ordnung	entschuldigt

## Tagesordnung:

### Öffentlicher Teil:

1	Eröffnung / Begrüßung / Feststellung der Tagesordnung / Verpflichtungen	
2	Genehmigung der Niederschrift	
2.1	Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 10.09.2024	
2.2	Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 24.09.2024	
3	Anfragen / Antworten / Mitteilungen	
3.1	Antwort zu Anfrage von Michelle Akyurt, Mandy Siegenbrink und Dr. Axel Flasbarth zum Sachstand Heiligen-Geist-Hospital (HGH)	<b>VO/2024/13498</b>
3.2	Antwort auf mündliche Anfrage des stellv. AM Müller: Skateranlage für Kinder und Jugendliche in Travemünde	<b>VO/2024/13551</b>
3.3	Anfrage des BM Thorsten Fürter zum Vorhaben Wasserstofftankstelle	<b>VO/2024/13516</b>
3.3.1	Antwort auf die Anfrage des BM Thorsten Fürter zum Vorhaben Wasserstofftankstelle	<b>VO/2024/13516-01</b>
3.4	Anfrage des AM Thorsten Fürter (BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN): Unterstützung politischer Jugendarbeit	<b>VO/2021/09743</b>
3.4.1	Beantwortung der Anfrage des AM Thorsten Fürter (BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN): Unterstützung politischer Jugendarbeit	<b>VO/2021/09743-01</b>
3.5	AM Christopher Lötsch (CDU): Anfrage zum Thema Graffiti	<b>VO/2023/12618</b>
3.5.1	Antwort auf Anfrage des AM Christopher Lötsch (CDU): Anfrage zum Thema Graffiti	<b>VO/2023/12618-01</b>
3.6	Antwort auf Anfrage des AM Tim Stüttgen (Unabhängige VOLT-Partei) im Hauptausschuss am 27.02.2024 (VO/2024/13040) zur strategischen Entwicklung des Port of Lübeck	<b>VO/2024/13578</b>
3.7	Anfrage des AM Juleka Schulte-Ostermann (GAL): Raumtemperaturen in Lübecker Schulen und städtischen Kitas	<b>VO/2024/13634</b>
3.8	Anfrage des AM Juleka Schulte-Ostermann (GAL): Optimierung von Geschwindigkeitskontrollen und Verkehrsberuhigungsmaßnahmen	<b>VO/2024/13636</b>
3.9	Anfrage des AM Thorsten Fürter (FDP) zur Hybridfähre "Welt ahoi!"	<b>VO/2024/13640</b>

3.10	NEU: Mündl. Anfrage des AM Fürter: Änderungen bzgl. der Bundesförderung für die Beckergrube	
3.11	NEU: Mündl. Anfrage des AM Dr. Flasbarth: Vorlage von Repriorisierungsoptionen im Zusammenhang mit den Investitionsentscheidungen aus der Haushaltssitzung 2024	
3.12	NEU: Mündl. Anfrage des AM Dr. Flasbarth: Vorlagezeitpunkt des Berichts zum Zeitplan des Rahmenplans Innenstadt	
3.13	NEU: Mündl. Anfrage des AM Fürter: Vorlagezeitpunkt der Beschlussvorlage zur Grundsteuerreform im Hauptausschuss	
4	Berichte	
4.1	Gutachten Herreninsel	<b>VO/2024/13147</b>
4.2	5. Regionaler Nahverkehrsplan - Verkehrswendeszenario	<b>VO/2024/13415</b>
5	Beschlussvorlagen	
5.1	Gewährung eines Gesellschafterdarlehens an die Tochtergesellschaft EZL GmbH	<b>VO/2024/13473</b>
5.2	1. Lübecker Kulturentwicklungsplan (KEP)	<b>0/09394-01-01-05</b>
5.3	5. Regionaler Nahverkehrsplan (RNVP)	<b>VO/2024/13416</b>
5.4	Fortführung der Maßnahme "Lübeck-Travemünde, Skandinavienkai, Umbau Anleger 5PLUS - bedarfsgerechte Entwicklung der Anlegersituation"	<b>VO/2024/13515</b>
6	Überweisungsaufträge aus der Bürgerschaft	
6.1	SPD, CDU u. BM Möller: Antrag zu VO/2019/08356, Grundsteuer C einführen - für mehr Wohnraum in Lübeck	<b>VO/2019/08356-01</b>
6.1.1	BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN: AT zu VO/2019/08356 Grundsteuer C einführen - für mehr Wohnraum in Lübeck	<b>VO/2019/08356-02</b>
7	Anträge von Ausschussmitgliedern	
8	Gleichstellung	
9	Verschiedenes	
10	Ende des öffentlichen Teils	
16	Bekanntgabe der im nicht öffentlichen Teil gefassten Beschlüsse	



Öffentlicher Teil:

<b>zu 1      Eröffnung / Begrüßung / Feststellung der Tagesordnung / Verpflichtungen</b>
--

Der Vorsitzende begrüßt die Anwesenden und eröffnet die Sitzung um 16:35 Uhr mit der Feststellung der Beschlussfähigkeit (13 anwesende stimmberechtigte Mitglieder).

Ferner macht der Vorsitzende darauf aufmerksam, dass Personen, die möglicherweise befangen sein könnten, verpflichtet seien, dieses mitzuteilen. Ob jemand befangen sein könnte, entscheide im Zweifel der Ausschuss.

Der Vorsitzende weist zudem darauf hin, dass Tonbandaufzeichnungen vorgenommen würden, die ausschließlich der Protokollerstellung dienen.

Der Vorsitzende weist darauf hin, dass nachstehende Unterlagen zur heutigen Sitzung noch eingereicht worden seien:

**NEU TOP 3.7 (VO/2024/13634)**

Anfrage des AM Juleka Schulte-Ostermann (GAL): Raumtemperaturen in Lübecker Schulen und städtischen Kitas

**NEU TOP 3.8 (VO/2024/13636)**

Anfrage des AM Juleka Schulte-Ostermann (GAL): Optimierung von Geschwindigkeitskontrollen und Verkehrsberuhigungsmaßnahmen

**NEU TOP 3.9 (VO/2024/13640)**

Anfrage des AM Thorsten Fürter (FDP) zur Hybridfähre "Welt ahoi!"

**NEU TOP 14.1 (VO/2024/13336-02)**

Austauschvorlage: Abberufung der Bereichsleitung Jugendarbeit / Jugendamt, Wiederbesetzung der Planstelle und Bestellung einer neuen Bereichsleitung

***Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.***

Der Vorsitzende gibt bekannt, dass der Hauptausschuss in seiner letzten Sitzung am 24.09.2024 folgende Beschlüsse (zur Empfehlung an die Bürgerschaft) im nichtöffentlichen Teil gefasst habe:

- Beamtenangelegenheiten, soweit der Hauptausschuss die Entscheidung trifft, Beförderung einer Bereichsleitung
- 1. Der Zwischenbericht gemäß Anlage 2 zur Ablösung der MACH-Software wird zur Kenntnis genommen.

Der Bürgermeister wird beauftragt:

2. das Hauptprojekt zur Beschaffung und Implementierung einer neuen Finanzlösung sowie einer Steuerveranlagungslösung als ganzheitliche Lösung (ERP) in die Umsetzung zu bringen. (Entscheidungszuständigkeit: Bürgerschaft)

3. gutachterlich zu prüfen, ob und unter welchen Voraussetzungen der Einsatz einer cloudbasierten Lösung in der Hansestadt unter dem Aspekt des Datenschutzes im Sinne der DSGVO, der IT-Sicherheit und der Datensouveränität unter Abwägung der

Chancen und Risiken solcher Lösungen möglich wäre. (Entscheidungszuständigkeit: Bürgerschaft)

4. vorbehaltlich der Zustimmung der Bürgerschaft zu Beschlussvorschlag 2 für das Hauptprojekt zur Beschaffung und Implementierung einer Softwarelösung für einen Zeitraum von 27 Monaten mit einer Verlängerungsoption von 12 Monaten einen Projektsteuerer auszuschreiben. (Entscheidungszuständigkeit: Hauptausschuss)

5. Die Mittel für die Beschlussvorschläge 2, 3 und 4 sind im Jahr 2024 und 2025 im Produkt 111032 DOS im Haushalt geordnet. Für die Folgejahre ist die haushalterische Ordnung herzustellen.

- Dem Weiterverkauf eines Grundstücks in Travemünde wird zugestimmt.
- Die Ausschreibungskriterien für den Geschosswohnungsbau im LOS 1 und im LOS 3 wurden angepasst.
- Die Bürgerschaft stimmt der vorzeitigen Verlängerung des mit einem Erbbaurecht belasteten Grundstücks Lübeck, Bracheweg mit der Erbbauberechtigten zu.
- Die Bürgerschaft stimmt der vorzeitigen Verlängerung des mit einem Erbbaurecht belasteten Grundstücks Lübeck, Stargasse mit den Erbbauberechtigten zu.
- Die Bürgerschaft stimmt der vorzeitigen Verlängerung des mit einem Erbbaurecht belasteten Grundstücks Lübeck, Am Pohl mit den Erbbauberechtigten zu.
- Die Bürgerschaft stimmt der vorzeitigen Verlängerung des mit einem Erbbaurecht belasteten Grundstücks Lübeck, Am Pohl mit den Erbbauberechtigten zu.
- Die Bürgerschaft stimmt der vorzeitigen Verlängerung des mit einem Erbbaurecht belasteten Grundstücks Lübeck, Am Pohl mit dem Erbbauberechtigten zu.
- Die Bürgerschaft stimmt der vorzeitigen Verlängerung des mit einem Erbbaurecht belasteten Grundstücks Lübeck, Jungborn mit dem Erbbauberechtigten zu.
- Die Bürgerschaft stimmt der Erbbaurechtsbestellung für das Grundstück Lübeck, Travemünder Allee mit dem zukünftigen Erbbauberechtigten zu.
- Der Bürgermeister wird ermächtigt zur Fertigstellung der standardisierten Erstausrüstung der Klassen- und Fachräume der Schulen in Trägerschaft der Hansestadt Lübeck mit interaktiven Displays der Firma CTOUCH folgende Beauftragungen durchzuführen: 1. Durchführung einer produktspezifischen Ausschreibung durch Dataport mit dem Ziel einer Rahmenvereinbarung aus der die Hansestadt durch Einzelbeauftragungen als reine Lieferleistung 200 CTOUCH Riva R 2 und 200 CTOUCH OPSi5 PC-Module abrufen kann. 2. Durchführung einer Ausschreibung für die Beschaffung von sämtlichen erforderlichen Zubehör und Durchführung von Montage-, Installations- und Inbetriebnahmedienstleistungen für die 200 CTOUCH Riva R 2 durch die Stadtwerke Lübeck Digital GmbH. 3. Beauftragung der Stadtwerke Lübeck Digital GmbH mit der Projektkoordination für die Abstimmung, Planung und Terminvereinbarung mit allen Beteiligten, die in die Lieferung und schulische Inbetriebnahme der interaktiven Displays involviert sind.
- Der Verlängerung der Laufzeit für den Konzessionsvertrag für den Herrentunnel wird zugestimmt.
- Der Bürgermeister wird ermächtigt mit der Umsetzung der Maßnahme „Altlastensanierung Klughafen-Rosenpforte“ zu beginnen.

- Der Bürgermeister wird beauftragt, mit der Umsetzung der Maßnahme „Herstellung der Fläche Autoabteilung“ zu beginnen.

***Der Hauptausschuss und die Öffentlichkeit nehmen Kenntnis.***

Der Vorsitzende weist darauf hin, dass gemäß § 35 Absatz 2 GO ein gesonderter Verfahrensbeschluss mit Zweidrittelmehrheit der anwesenden Ausschussmitglieder über die nicht-öffentliche Behandlung von Angelegenheiten erforderlich sei. Er teilt mit, dass die TOP 14.1 und 14.2 für die Beratung im nichtöffentlichen Teil angemeldet worden seien.

Er lässt über die Zuordnung der für den nichtöffentlichen Teil angemeldeten TOP einzeln abstimmen:

***Der Hauptausschuss stimmt der nichtöffentlichen Beratung der Angelegenheit unter TOP 14.1 einstimmig zu.***

***Der Hauptausschuss stimmt der nichtöffentlichen Beratung der Angelegenheit unter TOP 14.2 einstimmig zu.***

AM Lötsch beantragt für die CDU die Vertagung der Beratung der TOP 4.1 und 5.2 und begründet dies.

Der Vorsitzende lässt über die Vertagungsanträge abstimmen:

***Der Hauptausschuss stimmt der Vertagung der Beratung des TOP 4.1 einstimmig zu.***

***Der Hauptausschuss stimmt der Vertagung der Beratung des TOP 5.2 einstimmig zu.***

Der Vorsitzende teilt mit, dass gemäß § 39 Absatz 3 GeschO über die Teilnahme von Verwaltungsmitarbeitenden und ggf. anderer Personen am nichtöffentlichen Teil der Sitzung vor Eintritt in die Tagesordnung abzustimmen sei. Es sei um die Teilnahme folgender Person gebeten worden:

- Frau **Janika Köhler**, Persönliche Referentin des Bürgermeisters

Der Vorsitzende lässt über die Teilnahme abstimmen:

***Der Hauptausschuss stimmt der Teilnahme der vorgenannten Person einstimmig zu.***

Auf Nachfrage des Vorsitzenden werden keine weiteren Änderungswünsche zur Tagesordnung vorgetragen.

***Der Hauptausschuss stellt die Tagesordnung einstimmig fest.***

<b>zu 2</b>	<b>Genehmigung der Niederschrift</b>
-------------	--------------------------------------

<b>zu 2.1</b>	<b>Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 10.09.2024</b>
---------------	---

Keine Wortmeldungen.

Der Vorsitzende lässt über die Genehmigung der Niederschrift abstimmen:

<b>Abstimmungsergebnis</b>	einstimmige Annahme	X
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	
	Vertagung	
	Ohne Votum	

***Der Hauptausschuss genehmigt einstimmig die Niederschrift in der vorgelegten Fassung.***

**zu 2.2 Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 24.09.2024**

AM Petereit bittet wegen der Kurzfristigkeit der Einstellung der Niederschrift in ALLRIS darum, die Genehmigung um eine Sitzung zu vertagen.

Keine weiteren Wortmeldungen.

Der Vorsitzende lässt über den Vertagungsantrag abstimmen:

<b>Abstimmungsergebnis</b>	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	
	Vertagung	X
	Ohne Votum	

***Der Hauptausschuss stimmt einstimmig für die Vertagung der Genehmigung der Niederschrift.***

**zu 3 Anfragen / Antworten / Mitteilungen**

**zu 3.1 Antwort zu Anfrage von Michelle Akyurt, Mandy Siegenbrink und Dr. Axel Flasbarth zum Sachstand Heiligen-Geist-Hospital (HGH)  
Vorlage: VO/2024/13498**

AM Dr. Flasbarth stellt drei Nachfragen zu der Antwort der Verwaltung:

1. Kann das einschlägige Rechtsgutachten den Ausschussmitgliedern zur Verfügung gestellt werden?

2. Das HGH steht zur Hälfte leer, da im Koberg-, Schrank- und Kammerhaus bislang keine Brandschutzertüchtigung und keine Umsetzung des Brandschutzkonzeptes vorgenommen wurde, obwohl diese für knapp 330.000 EUR recht einfach umzusetzen wären. Knapp 330.000 EUR betragen ebenfalls die Mieteinnahmen, die deshalb pro Jahr verloren gehen. Wie groß ist der finanzielle Schaden, der durch den Leerstand der Gebäudeteile bis dato insgesamt für die HL entstanden ist?

3. Durfte die Verwaltung die Entscheidung zur Nichtumsetzung des Brandschutzkonzeptes in den genannten Gebäudeteilen aus rechtlicher Sicht überhaupt treffen? Es war ja von Anfang an anzunehmen, dass durch eine solche Entscheidung ein signifikanter finanzieller Schaden für die HL entstehen würde.

Der Bürgermeister sagt zu, die bereits vorliegenden Teile des Rechtsgutachtens zur Verfügung zu stellen und die übrigen Fragen schriftlich zu beantworten.

Keine weiteren Wortmeldungen.

<b>Abstimmungsergebnis</b>	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	X
	Vertagung	
	Ohne Votum	

***Der Hauptausschuss nimmt die Antwort zur Kenntnis.***

**zu 3.2 Antwort auf mündliche Anfrage des stellv. AM Müller: Skateranlage für Kinder und Jugendliche in Travemünde  
Vorlage: VO/2024/13551**

Keine Wortmeldungen.

<b>Abstimmungsergebnis</b>	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	X
	Vertagung	
	Ohne Votum	

***Der Hauptausschuss nimmt die Antwort zur Kenntnis.***

**zu 3.3 Anfrage des BM Thorsten Fürter zum Vorhaben Wasserstofftankstelle  
Vorlage: VO/2024/13516**

**zu 3.3.1 Antwort auf die Anfrage des BM Thorsten Fürter zum Vorhaben Wasserstoff-tankstelle**  
**Vorlage: VO/2024/13516-01**

Keine Wortmeldungen.

<b>Abstimmungsergebnis</b>	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	X
	Vertagung	
	Ohne Votum	

***Der Hauptausschuss nimmt die Antwort zur Kenntnis.***

**zu 3.4 Anfrage des AM Thorsten Fürter (BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN): Unterstützung politischer Jugendarbeit**  
**Vorlage: VO/2021/09743**

**zu 3.4.1 Beantwortung der Anfrage des AM Thorsten Fürter (BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN): Unterstützung politischer Jugendarbeit**  
**Vorlage: VO/2021/09743-01**

Zu diesem TOP spricht AM Fürter.

Keine weiteren Wortmeldungen.

<b>Abstimmungsergebnis</b>	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	X
	Vertagung	
	Ohne Votum	

***Der Hauptausschuss nimmt die Antwort zur Kenntnis.***

**zu 3.5 AM Christopher Lötsch (CDU): Anfrage zum Thema Graffiti**  
**Vorlage: VO/2023/12618**

**zu 3.5.1 Antwort auf Anfrage des AM Christopher Löttsch (CDU): Anfrage zum Thema Graffiti**  
**Vorlage: VO/2023/12618-01**

Zu diesem TOP sprechen AM Löttsch und Senatorin Hagen.

Herr Löttsch weist darauf hin, dass der ursprüngliche Beschluss vom 23.05.2023 gefasst worden ist. Er bittet um eine Angabe, wann das Konzept vorgelegt werden soll. Frau Senatorin Hagen sagt eine Antwort zum nächsten Hauptausschuss zu.

Keine weiteren Wortmeldungen.

<b>Abstimmungsergebnis</b>	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	X
	Vertagung	
	Ohne Votum	

***Der Hauptausschuss nimmt die Antwort zur Kenntnis.***

**zu 3.6 Antwort auf Anfrage des AM Tim Stüttgen (Unabhängige VOLT-Partei) im Hauptausschuss am 27.02.2024 (VO/2024/13040) zur strategischen Entwicklung des Port of Lübeck**  
**Vorlage: VO/2024/13578**

Keine Wortmeldungen.

<b>Abstimmungsergebnis</b>	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	X
	Vertagung	
	Ohne Votum	

***Der Hauptausschuss nimmt die Antwort zur Kenntnis.***

**zu 3.7 Anfrage des AM Juleka Schulte-Ostermann (GAL): Raumtemperaturen in Lübecker Schulen und städtischen Kitas**  
**Vorlage: VO/2024/13634**

Die Verwaltung sagt eine schriftliche Beantwortung zu.

<b>Abstimmungsergebnis</b>	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	X
	Vertagung	
	Ohne Votum	

**Der Hauptausschuss nimmt die Anfrage zur Kenntnis.**

**zu 3.8 Anfrage des AM Juleka Schulte-Ostermann (GAL): Optimierung von Geschwindigkeitskontrollen und Verkehrsberuhigungsmaßnahmen  
Vorlage: VO/2024/13636**

Die Verwaltung sagt eine schriftliche Beantwortung zu.

<b>Abstimmungsergebnis</b>	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	X
	Vertagung	
	Ohne Votum	

**Der Hauptausschuss nimmt die Anfrage zur Kenntnis.**

**zu 3.9 Anfrage des AM Thorsten Fürter (FDP) zur Hybridfähre "Welt ahoi!"  
Vorlage: VO/2024/13640**

Die Verwaltung sagt eine schriftliche Beantwortung zu.

<b>Abstimmungsergebnis</b>	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	X
	Vertagung	
	Ohne Votum	

**Der Hauptausschuss nimmt die Anfrage zur Kenntnis.**

**zu 3.10 NEU: Mündl. Anfrage des AM Fürter: Änderungen bzgl. der Bundesförderung für die Beckergrube**

AM Fürter spricht das Thema Beckergrube an und möchte einerseits wissen, ob das Taxishuttle vom Gustav-Radbruch-Platz zum Koberg fahrscheinegebunden oder fahrscheinungebunden sei.

Senatorin Hagen antwortet, dass das Taxishuttle fahrscheinungebunden sei.

AM Fürter kommt andererseits auf den Verkehrsversuch in der Beckergrube zu sprechen und möchte dazu wissen, ob es, wie in Presseberichten zu lesen war, korrekt sei, dass der Bundeszuschuss von 90 Prozent hin zur Zahlung eines Festbetrages durch den Bund verändert worden sei. Demnach würde jede Kostensteigerung zu einer verstärkten finanziellen Belastung der HL führen. Er fragt danach, ob dies der Fall sei.

Senatorin Hagen sagt eine schriftliche Beantwortung zu.

<b>Abstimmungsergebnis</b>	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	X
	Vertagung	
Ohne Votum		

***Der Hauptausschuss nimmt die Anfrage zur Kenntnis.***

**zu 3.11 NEU: Mündl. Anfrage des AM Dr. Flasbarth: Vorlage von Repriorisierungsoptionen im Zusammenhang mit den Investitionsentscheidungen aus der Haushaltssitzung 2024**

AM Dr. Flasbarth berichtet davon, dass die Bürgerschaft in ihrer Junisitzung beschlossen habe: „Die Verwaltung wird aufgefordert, zukünftige Investitionsentscheidungen der Bürgerschaft unverzüglich umzusetzen und der Bürgerschaft die zur Verfügung stehenden Optionen für die notwendige Repriorisierung anderer Projekte vorzulegen.“

Er möchte wissen, wann damit für die Investitionsentscheidungen aus der Haushaltssitzung der Bürgerschaft am 26.09.2024 zu rechnen sei.

Der Bürgermeister und Herr Uhlig geben zu verstehen, dass der bereits für November angekündigte Bericht zu den Auswirkungen der Haushaltsbegleitbeschlüsse die entsprechenden Angaben beinhalten werde.

<b>Abstimmungsergebnis</b>	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	X

	Vertagung	
	Ohne Votum	

***Der Hauptausschuss nimmt die Anfrage und die Antwort zur Kenntnis.***

<b>zu 3.12 NEU: Mündl. Anfrage des AM Dr. Flasbarth: Vorlagezeitpunkt des Berichts zum Zeitplan des Rahmenplans Innenstadt</b>
--

AM Dr. Flasbarth fragt danach, wann mit der Vorlage des zugesagten Berichts bzgl. des Zeitplans zur Umsetzung des Rahmenplans Innenstadt zu rechnen sei.

Senatorin Hagen sagt, dass sie sich daran erinnern könne, in den politischen Gremien bereits dazu berichtet zu haben. Sie sagt zu, dies noch einmal zu überprüfen und den voraussichtlichen Vorlagezeitpunkt ggf. nachzureichen.

<b>Abstimmungsergebnis</b>	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	X
	Vertagung	
	Ohne Votum	

***Der Hauptausschuss nimmt die Anfrage und die Antwort zur Kenntnis.***

<b>zu 3.13 NEU: Mündl. Anfrage des AM Fürter: Vorlagezeitpunkt der Beschlussvorlage zur Grundsteuerreform im Hauptausschuss</b>
---

AM Fürter fragt danach, wann mit der Vorlage der Beschlussvorlage zur Grundsteuerreform im Hauptausschuss zu rechnen sei.

Der Bürgermeister sagt zu, dass die Beschlussvorlage zur Hauptausschusssitzung am 12.11.2024 vorliegen werde.

<b>Abstimmungsergebnis</b>	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	X
	Vertagung	
	Ohne Votum	

***Der Hauptausschuss nimmt die Antwort und die Anfrage zur Kenntnis.***

**zu 4      Berichte**

**zu 4.1      Gutachten Herreninsel  
Vorlage: VO/2024/13147**

Die Beratung dieses TOP wurde vertagt (vgl. TOP 1).

<b>Abstimmungsergebnis</b>	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	
	Vertagung	X
	Ohne Votum	

***Der Hauptausschuss stimmt einstimmig für die  
Vertagung der Beratung des Berichts.***

**zu 4.2      5. Regionaler Nahverkehrsplan - Verkehrswendeszenario  
Vorlage: VO/2024/13415**

Der Vorsitzende schlägt vor, diesen TOP gemeinsam mit dem TOP 5.3 zu beraten, wogegen seitens der Ausschussmitglieder keine Einwände erhoben werden.

Zu diesem TOP sind Herr Stolte und Herr Stödter anwesend und stellen eine Präsentation (**Anlage 1** zur Niederschrift) vor.

Zu diesem TOP sprechen anschließend AM Schulte-Ostermann, Herr Stödter, Herr Stolte, AM Fürter, AM Simon, AM Lötsch, AM Dr. Flasbarth, BM Möller, AM Stüttgen, AM Petereit und stellv. AM Mählenhoff.

Keine weiteren Wortmeldungen.

<b>Abstimmungsergebnis</b>	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	X
	Vertagung	
	Ohne Votum	

***Der Hauptausschuss nimmt den Bericht zur Kenntnis.***

**zu 5      **Beschlussvorlagen****

**zu 5.1      **Gewährung eines Gesellschafterdarlehens an die Tochtergesellschaft EZL GmbH****  
**Vorlage: VO/2024/13473**

Zu diesem TOP sprechen AM Dr. Flasbarth, der Bürgermeister und stellv. AM Dr. Lengen.

Keine weiteren Wortmeldungen.

Der Vorsitzende lässt über den Beschlussvorschlag abstimmen:

**Beschluss:**

Der Bürgermeister wird ermächtigt, aus dem Sondervermögen der Entsorgungsbetriebe Lübeck der Entsorgungszentrum Lübeck GmbH (EZL GmbH) ein Gesellschafterdarlehen zur Finanzierung einer Investition in ein Zwischenlager als Volltilgungsdarlehen mit einer Laufzeit von 60 Monaten zu einem Zinssatz von 4,36 % zu gewähren.

<b>Abstimmungsergebnis als Empfehlung an die Bürgerschaft der Han- sestadt Lübeck</b>	einstimmige Annahme	X
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	
	Vertagung	
	Ohne Votum	

***Der Hauptausschuss empfiehlt der Bürgerschaft einstimmig die Annahme der Beschlussvorlage.***

**zu 5.2      **1. Lübecker Kulturentwicklungsplan (KEP)****  
**Vorlage: 0/09394-01-01-05**

Die Beratung dieses TOP wurde vertagt (vgl. TOP 1).

**Beschluss:**

1. Die Bürgerschaft nimmt den 1. Kulturentwicklungsplan der Hansestadt Lübeck zustimmend zur Kenntnis.
2. Der Bürgermeister wird beauftragt, die Maßnahmen 1 – 16 umzusetzen.
3. Der Bürgermeister wird beauftragt, für die Umsetzung der Maßnahmen 17 - 36 Finanzierungsmöglichkeiten über Drittmittel zu erschließen.

	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	

<b>Abstimmungsergebnis</b>	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	
	Vertagung	X
	Ohne Votum	

***Der Hauptausschuss stimmt einstimmig für die Vertagung der Beratung der Beschlussvorlage.***

<b>zu 5.3</b>	<b>5. Regionaler Nahverkehrsplan (RNVP) Vorlage: VO/2024/13416</b>
---------------	--

Siehe Niederschrift zu TOP 4.2.

Der Vorsitzende lässt über den Beschlussvorschlag abstimmen:

**Beschluss:**

Der 5. RNVP der Hansestadt Lübeck (2024-2028) wird beschlossen und somit der mittelfristige Rahmen für die Entwicklung des straßengebundenen ÖPNV in Lübeck festgelegt.

Dazu wird der Bürgermeister beauftragt,

1. das neue ITF-Konzept gemäß den Vorgaben des 5. RNVP für den Busverkehr umzusetzen,
2. jährlich anlässlich der Haushaltsberatungen über den Fortschritt zu berichten,
3. ein Konzept für die Bedienung in der Nachtverkehrszeit zu erstellen, welches sich z. B. am Schichtbetrieb in Gewerbegebieten orientiert.

<b>Abstimmungsergebnis als Empfehlung an die Bürgerschaft der Hansestadt Lübeck</b>	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	12
	Nein-Stimmen	0
	Enthaltungen	1
	Kenntnisnahme	
	Vertagung	
	Ohne Votum	

***Der Hauptausschuss empfiehlt der Bürgerschaft einstimmig die Annahme der Beschlussvorlage.***

<b>zu 5.4</b>	<b>Fortführung der Maßnahme "Lübeck-Travemünde, Skandinavienkai, Umbau Anleger 5PLUS - bedarfsgerechte Entwicklung der Anlegersituation" Vorlage: VO/2024/13515</b>
---------------	---

Zu diesem TOP sprechen AM Dr. Flasbarth, Herr Uhlig und AM Simon.

Keine weiteren Wortmeldungen.

Der Vorsitzende lässt über den Beschlussvorschlag abstimmen:

**Beschluss:**

Der Bürgermeister wird ermächtigt, die Maßnahme „Lübeck-Travemünde, Skandinavienkai, Umbau Anleger 5PLUS - bedarfsgerechte Entwicklung der Anlegersituation“ fortzuführen.

<b>Abstimmungsergebnis</b>	einstimmige Annahme	X
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	
	Vertagung	
	Ohne Votum	

**Der Hauptausschuss nimmt die Beschlussvorlage einstimmig an.**

<b>zu 6</b>	<b>Überweisungsaufträge aus der Bürgerschaft</b>
-------------	--

<b>zu 6.1</b>	<b>SPD, CDU u. BM Möller: Antrag zu VO/2019/08356, Grundsteuer C einführen - für mehr Wohnraum in Lübeck Vorlage: VO/2019/08356-01</b>
---------------	--

AM Petereit zieht den Antrag für die Antragstellenden zurück.

**Antrag:**

Der BM wird gebeten zu prüfen, wie eine Umsetzung der im Bundestag verabschiedeten Grundsteuerreform in Lübeck umgesetzt werden kann, welcher Zeitpunkt sinnvoll wäre und welche Folgen hiermit verbunden sind.

<b>Abstimmungsergebnis</b>	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	
	Vertagung	
	Zurückgezogen	X

**Der Antrag wurde zurückgezogen.**

<b>zu 6.1.1</b>	<b>BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN: AT zu VO/2019/08356 Grundsteuer C einführen - für mehr Wohnraum in Lübeck Vorlage: VO/2019/08356-02</b>
-----------------	---

AM Dr. Flasbarth begründet den Antrag.

Keine weiteren Wortmeldungen.

Der Vorsitzende lässt über den Antrag abstimmen:

**Antrag:**

Der Bürgermeister wird beauftragt, der Bürgerschaft bis Juni 2025 einen Bericht über die Einführung der Grundsteuer C in Lübeck vorzulegen. Dieser Bericht sollte grob überschlägig das zu erwartende Aufkommen, die Kosten der Einführung und der laufenden Erhebung, die Anreizwirkung auf Grundstückseigentümerinnen und -eigentümer sowie einen Zeitplan bis zur Einführung angeben.

<b>Abstimmungsergebnis als Empfehlung an die Bürgerschaft der Han- sestadt Lübeck</b>	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	12
	Nein-Stimmen	0
	Enthaltungen	1
	Kenntnisnahme	
	Vertagung	
	Ohne Votum	

***Der Hauptausschuss empfiehlt der Bürgerschaft  
einstimmig die Annahme des Antrages.***

**zu 7 Anträge von Ausschussmitgliedern**

Es liegt nichts vor.

**zu 8 Gleichstellung**

Es liegt nichts vor.

**zu 9 Verschiedenes**

Es liegt nichts vor.

**zu 10 Ende des öffentlichen Teils**

Der Vorsitzende schließt um 18:04 Uhr den öffentlichen Teil der Sitzung. Die Öffentlichkeit und alle nicht zur Teilnahme Berechtigten verlassen den Sitzungsraum.

Die Sitzung wird um 18:05 Uhr vom Vorsitzenden mit dem nichtöffentlichen Teil fortgesetzt.

**zu 16 Bekanntgabe der im nicht öffentlichen Teil gefassten Beschlüsse**

Nach Wiedereintritt in den öffentlichen Teil teilt der Vorsitzende mit, dass im nichtöffentlichen Teil der Sitzung zwei Beschlussvorlagen behandelt worden seien.

Der Vorsitzende bedankt sich bei allen Anwesenden und schließt um 18:11 Uhr die Sitzung

Lübeck, den 13. November 2024

Christopher Lötsch  
Vorsitzende/r

Tim Landschof  
Protokollführung