



NIEDERSCHRIFT
(öffentlicher Teil)
14. Sitzung des Hauptausschusses

Sitzungstermin:	Dienstag, 14.05.2024	
Sitzungsbeginn:	16:30 Uhr	
Sitzungsende:	17:30 Uhr	
Sitzungsort:	Bürgerschaftssaal, Rathaus, 23552 Lübeck	
Anwesende Mitglieder		
Vorsitz		
Christopher Lötsch - CDU Fraktionsvorsitzender		
Mitglieder aus der Bürgerschaft		
Michelle Akyurt - CDU		
Dr. Axel Flasbarth - BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN Fraktionsvorsitzender		
Thorsten Fürter - FDP Fraktionsvorsitzender		
Dirk Groß - AfD Fraktionsvorsitzender		
André Kleyer - BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN		
Juleka Schulte-Ostermann - LINKE & GAL		
Mandy Siegenbrink - BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN Fraktionsvorsitzende		
Bernhard Simon - CDU		
Tim Stüttgen - Unabhängige Volt-PARTEI		Teilnahme ab 16:34 Uhr
Tamina Vahlendieck - SPD & FW Stellvertr. Fraktionsvorsitzende		
Gregor Voht - SPD & FW		
Frank Zahn - SPD & FW		
Stellvertreter:in		
Renate Prüß - SPD & FW		Vertretung für: Herrn Peter Petereit Erster Stellvertr. Stadtpräsident und Fraktionsvorsitzender
Jens Zimmermann - CDU		Vertretung für: Herrn Andreas Zander
Beiratsmitglieder		
Bruno Böhm - Beirat für Senior:innen		Teilnahme öffentlicher Teil
Weitere Teilnehmer aus Bürgerschaft und Fraktion		
Andreas Müller - LINKE & GAL Fraktionsvorsitzender		
Henning Schumann - CDU Stadtpräsident		Teilnahme ab 16:50 Uhr

Verwaltung	
Bürgermeister Jan Lindenau - FB 1 - Bürgermeister	
Senator Ludger Hinsen - FB 3 - Umwelt, Sicherheit und Ordnung	
Senatorin Monika Frank - FB 4 - Kultur und Bildung	
Senatorin Joanna Hagen - FB 5 - Planen und Bauen	
Oliver Groth - 1.101 Bürgermeisterkanzlei	
Sebastian Ziemann - 1.300 Recht	
Janika Köhler - Persönliche Referentin	
Elke Sasse - 1.160 Frauenbüro	Teilnahme öffentlicher Teil
Manfred Uhlig - 1.201 Haushalt und Steuerung	Teilnahme öffentlicher Teil
Dr. Stefan Ivens - 1.103 DOS	Teilnahme zu TOP 1
Ralf Kusmierz - FBC FB 2	Teilnahme öffentlicher Teil
Matthias Wulf - Soziale Sicherung	Teilnahme öffentlicher Teil
Ulrich Kewitz - 2.500 Soziale Sicherung	Teilnahme bis TOP 14.2
Frank Graap - 5.651 GMHL	Teilnahme bis TOP 14.2
Protokollführung	
Tim Landschof - 1.101 Bürgermeisterkanzlei	
Entschuldigte Mitglieder	
Mitglieder aus der Bürgerschaft	
Peter Petereit - SPD & FW Erster Stellvertr. Stadtpräsident und Fraktionsvorsitzender	entschuldigt
Andreas Zander - CDU	entschuldigt
Lothar Möller - BfL (fraktionslos)	entschuldigt
Verwaltung	
Senatorin Pia Steinrücke - FB 2 - Wirtschaft und Soziales	entschuldigt

Tagesordnung:

Öffentlicher Teil:

1	Eröffnung / Begrüßung / Feststellung der Tagesordnung / Verpflichtungen	
2	Genehmigung der Niederschrift	
2.1	Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 30.04.2024	
3	Anfragen / Antworten / Mitteilungen	
3.1	AM Christopher Lötsch (CDU): Fragen zum Digitalisierungsstand in der Hansesatdt Lübeck	VO/2023/12742
3.1.1	Anfrage des AM Thorsten Fürter (BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN): Frei zugängliches WLAN in öffentlich zugänglichen städtischen Gebäuden	VO/2021/10233
3.2	Anfrage des AM Thomas Rathcke (FDP) zur Zusammenarbeit der HL mit Vereinen und Verbänden	VO/2023/12078
3.2.1	Antwort auf die Anfrage des AM Thomas Rathcke (FDP) zur Zusammenarbeit der HL mit Vereinen und Verbänden	VO/2023/12078-01
3.3	Anfrage von AM Michelle Akyurt zum Thema Jobcenter/ Bürgergeld	VO/2024/12977
3.3.1	Antwort auf Anfrage von AM Michelle Akyurt und mündl. Anfrage des AM Schulte-Ostermann zum Thema Jobcenter/ Bürgergeld im Hauptausschuss am 13.02.2024.	VO/2024/12977-01
3.4	AM Dr. Axel Flasbarth (BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN): Neuausrichtung der SIE	VO/2024/12919
3.4.1	Antwort auf Anfrage von AM Dr. Axel Flasbarth (BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN): Neuausrichtung der SIE	VO/2024/12919-01
3.5	Antwort auf Anfrage der AM Siegenbrink und Dr. Flasbarth zum Wirtschaftsplan 2024 der Senior:InnenEinrichtungen (EäE) VO 12446 aus HA vom 27.02.2024	VO/2024/13128
3.6	AM Christopher Lötsch (CDU) : Sachstand Schlutuper Straße	VO/2024/13095
3.6.1	Antwort auf Anfrage von AM Christopher Lötsch (CDU): Sachstand Schlutuper Straße	VO/2024/13095-01
3.7	Anfrage des AM Thorsten Fürter (FDP) zu Beschränkungen für Eltern- und Schulvereine	VO/2022/11048
3.7.1	Antwort auf die Anfrage des AM Thorsten Fürter (FDP) zu	VO/2022/11048-01

	Beschränkungen für Eltern- und Schulvereine	
3.8	Anfrage des AM Thomas Rathcke (FDP) zum Bolzplatz in Groß Steinrade	VO/2023/12216
3.8.1	Antwort auf die Anfrage des AM Thomas Rathcke (FDP) zum Bolzplatz in Groß Steinrade	VO/2023/12216-01
3.9	AM Bernhard Simon (CDU): Nachnutzung des ehemaligen Café Maret	VO/2024/13237
3.10	NEU: Mündl. Mitteilung des Bürgermeisters: Verkauf des Bundesbankgebäudes	
3.11	NEU: Mündl. Mitteilung des Bürgermeisters: Termin mit dem Land SH bzgl. des Buddenbrookhauses am 22.05.2024	
4	Berichte	
4.1	Bericht zum Stand der Digitalisierung in der Verwaltung	VO/2023/12441-02
4.2	Armut- und Sozialbericht 2022 Teil 2: Handlungsoptionen	VO/2023/11778-01
4.3	Gutachten Herreninsel	VO/2024/13147
5	Beschlussvorlagen	
5.1	Verlängerung eines Erbbaurechtes in Lübeck, Niendorfer Mühlenweg	VO/2024/13161
5.2	Bebauungsplan 04.12.00 - Schönböckener Straße 55 - Satzungsbeschluss	VO/2024/13170
5.3	Projektfreigabe und außerplanmäßige Bewilligung: Förderprojekt Lübeck VIAA - Lübecks Verkehrsmanagement wird intelligent, analytisch und agil	VO/2024/13077
5.4	Austausch der Anlage 2.5 der Betrauung der gemeinwirtschaftlichen Verpflichtungen zur Bereitstellung und des Betriebes der Priwallfähre und der Vorhaltung der entsprechenden Infrastruktur	VO/2024/13082
5.5	Freigabe zur Fortsetzung des Projekts "Schule am Stadtpark, Herrichtung Ganztags sowie Elektromodernisierung", Schulstraße 22, 23568 Lübeck aufgrund Überschreitung der Projektkosten von > 175.000 EUR des veranschlagten Gesamtbudgets	VO/2024/13191
6	Überweisungsaufträge aus der Bürgerschaft	
6.1	BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN, CDU u. FDP: Dringlichkeitsantrag Raumbedarf der Verwaltung in Travemünde - Prüfauftrag Vorlage: VO/2024/13067	

7	Anträge von Ausschussmitgliedern	
7.1	AM Detlev Stolzenberg (Unabhängige Volt-PARTEI): Kein Verkauf des Sportplatzes an der Grundschule Niederbüßau	VO/2023/12708
7.1.1	Antwort auf mündl. Anfrage AM Detlev Stolzenberg: Kein Verkauf des Sportplatzes an der Grundschule Niederbüßau im Hauptausschuss am 14.11.2023.	VO/2024/13134
7.2	BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN, CDU u. FDP: Dringlichkeitsantrag Raumbedarf der Verwaltung in Travemünde - Prüfauftrag	VO/2024/13067
8	Gleichstellung	
9	Verschiedenes	
10	Ende des öffentlichen Teils	
16	Bekanntgabe der im nicht öffentlichen Teil gefassten Beschlüsse	

Öffentlicher Teil:

zu 1 Eröffnung / Begrüßung / Feststellung der Tagesordnung / Verpflichtungen
--

Der Vorsitzende begrüßt die Anwesenden und eröffnet die Sitzung mit der Feststellung der Beschlussfähigkeit.

Ferner macht der Vorsitzende darauf aufmerksam, dass Personen, die möglicherweise befangen sein könnten, verpflichtet sind, dieses mitzuteilen. Ob jemand befangen sein könnte, entscheidet im Zweifel der Ausschuss.

Der Vorsitzende weist zudem darauf hin, dass Tonbandaufzeichnungen vorgenommen werden, die ausschließlich der Protokollerstellung dienen.

Der Vorsitzende weist darauf hin, dass nachstehende Unterlagen zur heutigen Sitzung noch eingereicht wurden:

NEU TOP 12.1 (VO/2024/13258)

Anfrage AM Juleka Schulte-Ostermann (GAL) zu: "Anmietung Am Teichberg 2 als Gemeinschaftsunterkunft für Geflüchtete"

Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.

Weiterhin bittet der Bürgermeister gemäß § 38 Absatz 1 GeschO darum, unter TOP 3 zwei mündliche Mitteilungen aufzunehmen: Eine zum Verkauf des Bundesbankgebäudes und eine zu einem Gesprächstermin mit dem Land SH zum Buddenbrookhaus.

Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.

Der Vorsitzende weist darauf hin, dass die Angelegenheit unter TOP 7.2 versehentlich dort eingeordnet worden sei und als Überweisungsauftrag aus der Bürgerschaft eigentlich unter TOP 6 zu behandeln sei. Er schlägt dem Hauptausschuss deshalb die Beratung der einschlägigen VO/2024/13067 unter TOP 6.1 vor.

Der Hauptausschuss ist einstimmig einverstanden.

Der Vorsitzende gibt bekannt, dass der Hauptausschuss in seiner letzten Sitzung am 30.04.2024 folgende Beschlüsse im nichtöffentlichen Teil gefasst habe:

- Der Hauptausschuss stimmt dem Besetzungsvorschlag für die Wiederbesetzung der Planstelle der Bereichsleitung des Bereiches Büro der Bürgerschaft zu.

Der Vorsitzende weist darauf hin, dass gemäß § 35 Absatz 2 GO ein gesonderter Verfahrensbeschluss mit 2/3 Mehrheit über die nichtöffentliche Behandlung von Angelegenheiten erforderlich sei.

Er lässt über die Zuordnung der für den nichtöffentlichen Teil angemeldeten TOP einzeln abstimmen:

Der Hauptausschuss stimmt der nichtöffentlichen Beratung der Angelegenheit unter TOP 12.1 einstimmig zu.

Der Hauptausschuss stimmt der nichtöffentlichen Beratung

der Angelegenheit unter TOP 14.1 einstimmig zu.

Der Hauptausschuss stimmt der nichtöffentlichen Beratung der Angelegenheit unter TOP 14.2 einstimmig zu.

Der Hauptausschuss stimmt der nichtöffentlichen Beratung der Angelegenheit unter TOP 14.3 einstimmig zu.

Der Hauptausschuss stimmt der nichtöffentlichen Beratung der Angelegenheit unter TOP 14.4 einstimmig zu.

Der Vorsitzende teilt mit, dass gemäß § 39 Absatz 3 GeschO über die Teilnahme von Verwaltungsmitarbeitenden am nichtöffentlichen Teil der Sitzung vor Eintritt in die Tagesordnung abzustimmen sei. Der Bürgermeister habe um die Teilnahme der folgenden Mitarbeitenden gebeten:

- Herr Oliver Groth, Bereichsleiter 1.101 Bürgermeisterkanzlei
- Frau Janika Köhler, Persönliche Referentin des Bürgermeisters
- Herr Ulrich Kewitz, Abteilungsleiter 2.500 Soziale Sicherung
- Herr Frank Graap, Teamleiter 5.651 Gebäudemanagement

Der Hauptausschuss stimmt der Teilnahme der Mitarbeitenden einstimmig zu.

AM Lötsch beantragt für die CDU die Vertagung der Beratung der TOP 3.1, 3.1.1, 4.1 und 4.3.

Der Vorsitzende lässt über den Vertagungsantrag abstimmen:

Der Hauptausschuss stimmt der Vertagung der Beratung der TOP 3.1, 3.1.1, 4.1 und 4.3 einstimmig zu.

Der Vorsitzende schlägt vor, die TOP 12.1 und 14.2 im nichtöffentlichen Teil gemeinsam zu beraten. Er lässt darüber abstimmen:

Der Hauptausschuss stimmt der gemeinsamen Beratung der TOP 12.1 und 14.2 einstimmig zu.

Auf Nachfrage des Vorsitzenden werden keine weiteren Änderungswünsche zur Tagesordnung vorgetragen.

Der Hauptausschuss stellt die Tagesordnung einstimmig fest.

zu 2 Genehmigung der Niederschrift

zu 2.1 Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 30.04.2024

Auf Nachfrage des Vorsitzenden gibt es keine Wortmeldungen.

Der Vorsitzende lässt über die Genehmigung der Niederschrift abstimmen:

	einstimmige Annahme	X
	einstimmige Ablehnung	

Abstimmungsergebnis	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	
	Vertagung	
	Ohne Votum	

Der Hauptausschuss genehmigt die Niederschrift in der vorgelegten Fassung.

zu 3 Anfragen / Antworten / Mitteilungen

**zu 3.1 AM Christopher Lötsch (CDU): Fragen zum Digitalisierungsstand in der Han-
sesatdt Lübeck
Vorlage: VO/2023/12742**

Die Beratung dieses TOP wurde vertagt (vgl. TOP 1).

Abstimmungsergebnis	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	
	Vertagung	X
	Ohne Votum	

Der Hauptausschuss vertagt die Beratung der Anfrage.

**zu 3.1.1 Anfrage des AM Thorsten Fürter (BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN): Frei zugängli-
ches WLAN in öffentlich zugänglichen städtischen Gebäuden
Vorlage: VO/2021/10233**

Die Beratung dieses TOP wurde vertagt (vgl. TOP 1).

Abstimmungsergebnis	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	
	Vertagung	X
	Ohne Votum	

Der Hauptausschuss vertagt die Beratung der Anfrage.

zu 3.2 Anfrage des AM Thomas Rathcke (FDP) zur Zusammenarbeit der HL mit Vereinen und Verbänden
Vorlage: VO/2023/12078

zu 3.2.1 Antwort auf die Anfrage des AM Thomas Rathcke (FDP) zur Zusammenarbeit der HL mit Vereinen und Verbänden
Vorlage: VO/2023/12078-01

Auf Nachfrage des Vorsitzenden gibt es keine Wortmeldungen.

Abstimmungsergebnis	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	X
	Vertagung	
	Ohne Votum	

Der Hauptausschuss nimmt die Antwort zur Kenntnis.

zu 3.3 Anfrage von AM Michelle Akyurt zum Thema Jobcenter/ Bürgergeld
Vorlage: VO/2024/12977

zu 3.3.1 Antwort auf Anfrage von AM Michelle Akyurt und mündl. Anfrage des AM Schulte-Ostermann zum Thema Jobcenter/ Bürgergeld im Hauptausschuss am 13.02.2024.
Vorlage: VO/2024/12977-01

Auf Nachfrage des Vorsitzenden gibt es keine Wortmeldungen.

Abstimmungsergebnis	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	X
	Vertagung	
	Ohne Votum	

Der Hauptausschuss nimmt die Antwort zur Kenntnis.

zu 3.4 AM Dr. Axel Flasbarth (BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN): Neuausrichtung der SIE

**zu 3.4.1 Antwort auf Anfrage von AM Dr. Axel Flasbarth (BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN):
Neuausrichtung der SIE
Vorlage: VO/2024/12919-01**

AM Dr. Flasbarth stellt eine Nachfrage: In der Antwort zum Fragenkomplex 1 seien die erbetenen Zahlen für die KWL sowohl für 2023, als auch für 2024 dargestellt worden. Es fehlten jedoch konkrete Zahlen für die ebenfalls thematisierte TRAVE und die Stabsstelle Sonderaufgaben im Jahr 2024. Er bittet darum, diese Zahlen für 2024 nachzuliefern.

Der Bürgermeister sagt eine Überprüfung zu.

Auf Nachfrage des Vorsitzenden gibt es keine weiteren Wortmeldungen.

Nachtrag zur Niederschrift:

Antwort der SeniorInneneinrichtungen zu den erbetenen Zahlen: Für die TRAVE gibt es bis dato keine Kostenerwartungen für 2024, da bislang keine konkreten Beauftragungen feststehen. Durch die Stabsstelle Sonderaufgaben entstehen im Jahr 2024 Personalkosten für den Fachbereich 2, nicht jedoch Kosten für die SeniorInneneinrichtungen.

Abstimmungsergebnis	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	X
	Vertagung	
	Ohne Votum	

Der Hauptausschuss nimmt die Antwort zur Kenntnis.

**zu 3.5 Antwort auf Anfrage der AM Siegenbrink und Dr. Flasbarth zum Wirtschaftsplan 2024 der Senior:InnenEinrichtungen (EäE)
VO 12446 aus HA vom 27.02.2024
Vorlage: VO/2024/13128**

AM Dr. Flasbarth stellt eine Nachfrage: Vor vier bis fünf Jahren sei angekündigt worden, man benötige etwa sieben Millionen Euro für Gebäudeinstandsetzungen bis 2025. In der Antwort lese er nun, dass bis zum 01.01.2025 nur etwa 1,1 Millionen Euro ausgegeben sein werden. Er bittet darum, eine Begründung für diese Differenz vorzulegen.

Der Bürgermeister sagt die Nachlieferung zu.

Auf Nachfrage des Vorsitzenden gibt es keine weiteren Wortmeldungen.

	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	

Abstimmungsergebnis	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	X
	Vertagung	
	Ohne Votum	

Der Hauptausschuss nimmt die Antwort zur Kenntnis.

**zu 3.6 AM Christopher Lötsch (CDU) : Sachstand Schlutuper Straße
Vorlage: VO/2024/13095**

**zu 3.6.1 Antwort auf Anfrage von AM Christopher Lötsch (CDU): Sachstand Schlutuper Straße
Vorlage: VO/2024/13095-01**

AM Lötsch merkt an, dass in der Antwort zu lesen sei, die Ausschreibungen mit Los 1 würden im zweiten Quartal 2024 starten. Er fragt danach, wann mit der Ausschreibung der übrigen Lose zu rechnen sei.

Der Bürgermeister sagt die Nachlieferung einer Antwort zu Protokoll zu.

Auf Nachfrage des Vorsitzenden gibt es keine weiteren Wortmeldungen.

Nachtrag zur Niederschrift:

Antwort des Bereichs Wirtschaft und Liegenschaften zu der Nachfrage: Nach jetzigem Sachstand ist angedacht im Anschluss an das Los 1 die Lose 4 und 5 voraussichtlich im Quartal IV 2024 auszuschreiben. Der Ausschreibungszeitpunkt der Kita (Los 2) befindet sich in Klärung. Die im Erbbaurecht zu vergebenden Grundstücke (Los 6) und das zu veräußernde Einfamilienhaus (Los 7) sollen ab dem Quartal I 2025 vermarktet werden.

Abstimmungsergebnis	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	X
	Vertagung	
	Ohne Votum	

Der Hauptausschuss nimmt die Antwort zur Kenntnis.

**zu 3.7 Anfrage des AM Thorsten Fürter (FDP) zu Beschränkungen für Eltern- und Schulvereine
Vorlage: VO/2022/11048**

**zu 3.7.1 Antwort auf die Anfrage des AM Thorsten Fürter (FDP) zu Beschränkungen für Eltern- und Schulvereine
Vorlage: VO/2022/11048-01**

AM Fürter spricht zur Antwort.

Auf Nachfrage des Vorsitzenden gibt es keine weiteren Wortmeldungen.

Abstimmungsergebnis	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	X
	Vertagung	
	Ohne Votum	

Der Hauptausschuss nimmt die Antwort zur Kenntnis.

**zu 3.8 Anfrage des AM Thomas Rathcke (FDP) zum Bolzplatz in Groß Steinrade
Vorlage: VO/2023/12216**

**zu 3.8.1 Antwort auf die Anfrage des AM Thomas Rathcke (FDP) zum Bolzplatz in Groß Steinrade
Vorlage: VO/2023/12216-01**

AM Siegenbrink stellt eine Nachfrage: Warum sieht der Bereich Schule und Sport keinen Bedarf, den Bolzplatz zu einer Schulsportfläche umzuwidmen, die Schule selbst sowie die Elternvertreter aber durchaus?

Senatorin Frank sagt die Nachreichung einer Antwort zu.

AM Lötsch stellt eine Nachfrage, die Senatorin Hagen beantwortet.

AM Schulte-Ostermann spricht zur Frage von AM Lötsch.

AM Siegenbrink fragt darüber hinaus, ob die Fläche des Bolzplatzes, sollte sie zu einer Schulsportfläche umgewidmet und umgerüstet werden, eine Doppelfunktion erfüllen könnte, nämlich einerseits als Schulsportfläche und andererseits als Freizeitsportfläche an Nachmittagen und am Wochenende. Sie bittet die Verwaltung darum, diese bislang nicht thematisierte Frage zu beantworten.

Der Bürgermeister sagt die Nachreichung einer Antwort zu.

AM Simon spricht zur Diskussion.

Der Bürgermeister spricht zur Diskussion.

Auf Nachfrage des Vorsitzenden gibt es keine weiteren Wortmeldungen.

Abstimmungsergebnis	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	X
	Vertagung	
	Ohne Votum	

Der Hauptausschuss nimmt die Antwort zur Kenntnis.

zu 3.9 AM Bernhard Simon (CDU): Nachnutzung des ehemaligen Café Maret Vorlage: VO/2024/13237

Die Verwaltung sagt eine schriftliche Beantwortung der Anfrage zu.

Zur Anfrage sprechen der Bürgermeister, AM Simon und AM Dr. Flasbarth und erneut der Bürgermeister.

Auf Nachfrage des Vorsitzenden gibt es keine weiteren Wortmeldungen.

Abstimmungsergebnis	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	X
	Vertagung	
	Ohne Votum	

Der Hauptausschuss nimmt die Anfrage zur Kenntnis.

zu 3.10 NEU: Mündl. Mitteilung des Bürgermeisters: Verkauf des Bundesbankgebäudes
--

Der Bürgermeister teilt mit, dass die Deutsche Bundesbank den Verkaufsprozess für ihr Gebäude gestartet habe. Die HL befinde sich in diesem Zusammenhang, wie beschlossen, in enger Abstimmung mit der Musikhochschule. Man habe sich mit dieser darauf verständigt, dass die HL auch neben der Musikhochschule ihr Interesse am Ankauf des Gebäudes bekunden werde. Dieses Vorgehen sei aufgrund des Ablaufes des Verkaufsprozesses abgestimmt worden. Ein finales Kaufangebot werde die HL jedoch nur abgeben, sofern die Musikhochschule und das Land SH ihrerseits keine entsprechenden Angebote abgeben.

AM Fürter stellt eine Nachfrage, die der Bürgermeister beantwortet.

AM Dr. Flasbarth stellt eine weitere Nachfrage, die erneut der Bürgermeister beantwortet.

Auf Nachfrage des Vorsitzenden gibt es keine weiteren Wortmeldungen.

Abstimmungsergebnis	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	X
	Vertagung	
	Ohne Votum	

Der Hauptausschuss nimmt die Mitteilung zur Kenntnis.

zu 3.11 NEU: Mündl. Mitteilung des Bürgermeisters: Termin mit dem Land SH bzgl. des Buddenbrookhauses am 22.05.2024

Der Bürgermeister teilt mit, dass das Wirtschaftsministerium des Landes SH die HL am 08.05.2024 um einen weiteren Gesprächstermin bezüglich des Buddenbrookhauses gebeten habe. Die Senatorinnen Frank und Hagen sowie weitere Verwaltungsmitarbeitende würden deshalb am 22.05.2024 an einem entsprechenden Gespräch teilnehmen. Bei diesem werde es einerseits um das weitere Vorgehen in Sachen Buddenbrookhaus gehen. Andererseits werde die HL darzulegen haben, wie sie die erhöhten Folgekosten der getroffenen Bürgerschaftsentscheidung zu tragen gedenke. Aus Sicht des Ministeriums sei der Bürgerschaftsbeschluss nämlich nicht dazu geeignet, die bewilligten Fördermittel aufrecht zu erhalten. Nach dem Gesprächstermin werde die Verwaltung zu den Ergebnissen des Gesprächs berichten.

AM Fürter stellt eine Nachfrage, die der Bürgermeister beantwortet.

AM Dr. Flasbarth stellt mehrere Nachfragen, die ebenfalls der Bürgermeister beantwortet.

Auf Nachfrage des Vorsitzenden gibt es keine weiteren Wortmeldungen.

Abstimmungsergebnis	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	X
	Vertagung	
	Ohne Votum	

Der Hauptausschuss nimmt die Mitteilung zur Kenntnis.

zu 4 Berichte

**zu 4.1 Bericht zum Stand der Digitalisierung in der Verwaltung
Vorlage: VO/2023/12441-02**

Die Beratung dieses TOP wurde vertagt (vgl. TOP 1).

Abstimmungsergebnis	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	
	Vertagung	X
	Ohne Votum	

Der Hauptausschuss vertagt die Beratung des Berichts.

zu 4.2 Armuts- und Sozialbericht 2022 Teil 2: Handlungsoptionen Vorlage: VO/2023/11778-01

AM Akyurt spricht zum Bericht und kündigt die Einbringung eines interfraktionellen Antrags für die nächste Bürgerschaftssitzung an.

AM Schulte-Ostermann spricht zum Bericht und zur berichtsbezogenen Diskussion im Jugendhilfeausschuss.

AM Akyurt spricht zu den Ausführungen von AM Schulte-Ostermann.

AM Schulte-Ostermann spricht zu AM Akyurt.

AM Voht spricht zur Diskussion.

Senatorin Frank spricht zu den Ausführungen von AM Schulte-Ostermann.

AM Lötsch schlägt vor, die Beratung des Berichts, zwecks der Vornahme von inhaltlichen Abstimmungen, um eine Sitzung zu vertagen.

AM Schulte-Ostermann befürwortet ebenfalls die Vertagung.

Auf Nachfrage des Vorsitzenden gibt es keine weiteren Wortmeldungen.

Der Vorsitzende lässt über den Vertagungsantrag abstimmen:

Abstimmungsergebnis	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	
	Vertagung	X
	Ohne Votum	

Der Hauptausschuss vertagt die Beratung des Berichts.

**zu 4.3 Gutachten Herreninsel
Vorlage: VO/2024/13147**

Die Beratung dieses TOP wurde vertagt (vgl. TOP 1).

Abstimmungsergebnis	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	
	Vertagung	X
	Ohne Votum	

Der Hauptausschuss vertagt die Beratung des Berichts.

zu 5 Beschlussvorlagen

**zu 5.1 Verlängerung eines Erbbaurechtes in Lübeck, Niendorfer Mühlenweg
Vorlage: VO/2024/13161**

Auf Nachfrage des Vorsitzenden gibt es keine Wortmeldungen.

Der Vorsitzende lässt über den Beschlussvorschlag abstimmen:

Beschluss:

1. Das mit einem bis zum 31.12.2046 befristeten Erbbaurecht belastete Grundstück in Lübeck, **Niendorfer Mühlenweg 15** ist vorzeitig um 80 Jahre mit den zukünftigen Erbbauberechtigten zu verlängern.
2. Es wird ein wertgesicherter Erbbauzins in Höhe von 2 v.H. des Bodenwertes (Stand 31.12.2024) von 207.460,00 EUR (= 4.149,20 EUR p.a.) vertraglich vereinbart und grundbuchlich gesichert. Die schuldrechtliche Ermäßigung des Erbbauzinses gem. dem Bürgerschaftsbeschluss vom 30.03.2023 (VO-Nr. 2023/12072) ist in der Anlage 2 darstellt.
3. Alle mit dem Abschluss und der Durchführung des Erbbaurechtsvertrages verbundenen Kosten, einschl. der Grunderwerbsteuer sowie evtl. Erschließungskosten und Anschlussbeiträge, sind von den zukünftigen Erbbauberechtigten zu tragen.

Abstimmungsergebnis als Empfehlung an die Bürgerschaft der Hansestadt Lübeck	einstimmige Annahme	X
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	
	Vertagung	
	Ohne Votum	

**Der Hauptausschuss empfiehlt der Bürgerschaft
einstimmig die Annahme der Beschlussvorlage.**

zu 5.2 Bebauungsplan 04.12.00 - Schönböckener Straße 55 - Satzungsbeschluss Vorlage: VO/2024/13170
--

Auf Nachfrage des Vorsitzenden gibt es keine Wortmeldungen.

Der Vorsitzende lässt über den Beschlussvorschlag abstimmen:

Beschluss:

1. Die während der öffentlichen Auslegung nach § 3 Abs. 2 des Baugesetzbuches (BauGB) und der Behördenbeteiligung nach § 4 Abs. 2 BauGB zum Entwurf des Bebauungsplanes 04.12.00 - Schönböckener Straße 55 - abgegebenen Stellungnahmen der Öffentlichkeit, der Behörden und der sonstigen Träger öffentlicher Belange hat die Bürgerschaft der Hansestadt Lübeck geprüft und in die Abwägung eingestellt. Gleiches gilt für die Stellungnahmen aus vorangehenden Beteiligungsverfahren nach den §§ 3 und 4 BauGB, soweit sie für die Abwägungsentscheidung zum Bebauungsplan noch von Belang sind.

Der Bericht zur Prüfung und Abwägung der im Rahmen der durchgeführten Beteiligungsverfahren eingegangenen Stellungnahmen wird in der vorliegenden Fassung (Anlage 1) gebilligt.

Der Bereich Stadtplanung und Bauordnung wird beauftragt, diejenigen, die eine Stellungnahme abgegeben haben, von diesem Ergebnis mit Angabe der Gründe in Kenntnis zu setzen.

2. Aufgrund des § 10 Abs. 1 BauGB sowie nach § 86 der Landesbauordnung wird der Bebauungsplan 04.12.00 - Schönböckener Straße 55 - in der vorliegenden Fassung (Anlage 2) als Satzung beschlossen.

Die zugehörige Begründung wird in der vorliegenden Fassung (Anlage 5) gebilligt.

3. Der Bereich Stadtplanung und Bauordnung wird beauftragt, den Flächennutzungsplan entsprechend dem beiliegenden Entwurf (Anlage 6) zu berichtigen.

4. Der Bereich Stadtplanung und Bauordnung wird beauftragt, den Beschluss des Bebauungsplanes durch die Bürgerschaft gemäß § 10 Abs. 3 BauGB sowie die Berichtigung des Flächennutzungsplans ortsüblich bekannt zu machen.

Abstimmungsergebnis als Empfehlung an die Bürgerschaft der Hansestadt Lübeck	einstimmige Annahme	X
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	
	Vertagung	
	Ohne Votum	

Der Hauptausschuss empfiehlt der Bürgerschaft einstimmig die Annahme der Beschlussvorlage.

**zu 5.3 Projektfreigabe und außerplanmäßige Bewilligung: Förderprojekt Lübeck VIAA - Lübecks Verkehrsmanagement wird intelligent, analytisch und agil
Vorlage: VO/2024/13077**

Auf Nachfrage des Vorsitzenden gibt es keine Wortmeldungen.

Der Vorsitzende lässt über den Beschlussvorschlag abstimmen:

Beschluss:

1)

Der Bürgermeister wird ermächtigt, das Projekt VIAA mit einer Gesamtprojektsumme von 4.920.000 € umzusetzen. (Zuständigkeit Hauptausschuss)

2)

Der Bürgermeister wird ermächtigt, die notwendige außerplanmäßige Mittelverschiebung von 1.090.000 € im Haushaltsjahr 2024 gem. § 82 Abs. 1 GO vorzunehmen sowie bereits 2024 drei Ingenieurstellen auszuschreiben und ab 2025 im Stellenplan aufzunehmen. Die fehlenden Mittel für 2024 werden aus dem Produktsachkonto (PSK) 542001.157.7852000 (Schlütuper Straße) auf dem PSK 541001.576.785300 (VIAA Verkehrsmanagement) außerplanmäßig zur Verfügung gestellt. (Zuständigkeit Bürgerschaft)

Abstimmungsergebnis als Empfehlung an die Bürgerschaft der Hansestadt Lübeck	einstimmige Annahme	X
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	
	Vertagung	
	Ohne Votum	

Der Hauptausschuss empfiehlt der Bürgerschaft einstimmig die Annahme der Beschlussvorlage.

**zu 5.4 Austausch der Anlage 2.5 der Betrauung der gemeinwirtschaftlichen Verpflichtungen zur Bereitstellung und des Betriebes der Priwallfähre und der Vorhaltung der entsprechenden Infrastruktur
Vorlage: VO/2024/13082**

Auf Nachfrage des Vorsitzenden gibt es keine Wortmeldungen.

Der Vorsitzende lässt über den Beschlussvorschlag abstimmen:

Beschluss:

Der Bürgermeister wird ermächtigt, die bisherige Fassung der Anlage 2.5. zur Betrauung Fähre: „Konzeptbeschreibung zum Anreizsystem“ durch den anliegenden Vorschlag (Anlage 1) auszutauschen.

Abstimmungsergebnis als Empfehlung an die Bürgerschaft der Hansestadt Lübeck	einstimmige Annahme	X
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	
	Vertagung	
	Ohne Votum	

Der Hauptausschuss empfiehlt der Bürgerschaft einstimmig die Annahme der Beschlussvorlage.

zu 5.5 **Freigabe zur Fortsetzung des Projekts "Schule am Stadtpark, Herrichtung Ganztags sowie Elektromodernisierung", Schulstraße 22, 23568 Lübeck aufgrund Überschreitung der Projektkosten von > 175.000 EUR des veranschlagten Gesamtbudgets
Vorlage: VO/2024/13191**

Auf Nachfrage des Vorsitzenden gibt es keine Wortmeldungen.

Der Vorsitzende lässt über den Beschlussvorschlag abstimmen:

Beschluss:

Der Bürgermeister wird beauftragt, die Baumaßnahme „Schule am Stadtpark, Herrichtung Ganztags sowie Elektromodernisierung der Bestandsgebäude“ am Standort Schulstraße 22, 23568 Lübeck mit Mehrkosten in Höhe von 2.270.000 EUR und Gesamtkosten in Höhe von 9.770.000 EUR fortzusetzen.

Abstimmungsergebnis	einstimmige Annahme	X
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	
	Vertagung	
	Ohne Votum	

Der Hauptausschuss nimmt die Beschlussvorlage einstimmig an.

zu 6 **Überweisungsaufträge aus der Bürgerschaft**

zu 6.1 **BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN, CDU u. FDP: Dringlichkeitsantrag Raumbedarf der Verwaltung in Travemünde - Prüfauftrag
Vorlage: VO/2024/13067**

AM Schulte-Ostermann beantragt, dass der Hauptausschuss über diejenige Fassung des Antrages abstimmen möge, die der Bauausschuss in seiner Sitzung am 06.05.2024 einstimmig zur Empfehlung an die Bürgerschaft beschlossen habe. Die einschlägige geänderte Antragsfassung sehe die Streichung des Wortes „städtische“ im dritten Spiegelstrich unterhalb des letzten Absatzes vor.

Der Hauptausschuss ist mit diesem Vorgehen einstimmig einverstanden.

Auf Nachfrage des Vorsitzenden gibt es keine weiteren Wortmeldungen.

Der Vorsitzende lässt über den geänderten Antrag abstimmen:

Beschluss:

Der Bürgermeister wird beauftragt, folgenden Prüfauftrag umzusetzen und im Hauptausschuss dazu zu berichten und im Schul- und Sportausschuss diesen zur Kenntnisnahme vorzulegen.

Auf der Grundlage des Schulentwicklungsplanes wird die Stadtschule in Travemünde mittelfristig einen erhöhten Raumbedarf haben. Derzeit werden Räume der Schule durch Einheiten der Stadtverwaltung (Kurbetrieb / Ordnungsamt) belegt. Um hier mittelfristig dem Raumbedarf der Schule gerecht werden zu können, wird der Bürgermeister beauftragt, für die derzeit in der Schule untergebrachten Verwaltungseinheiten einen neuen Standort zu finden. Dabei sollen folgende Standorte unter den Gesichtspunkten des Bedarfs der Verwaltung (Front- oder Backoffice), des Flächenbedarfs, der zeitlichen Verfügbarkeit und einer möglichen Finanzierung geprüft werden:

- Hafenbahnhof Travemünde
- Neubau hinter dem Servicecenter der Stadtwerke mobil in der Vorderreihe 12b
- Alternativ bitte auch andere Liegenschaften in Travemünde einbeziehen.

Abstimmungsergebnis als Empfehlung an die Bürgerschaft der Hansestadt Lübeck	einstimmige Annahme	X
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	
	Vertagung	
	Ohne Votum	

Der Hauptausschuss empfiehlt der Bürgerschaft einstimmig die Annahme des geänderten Antrages.

zu 7 Anträge von Ausschussmitgliedern

zu 7.1 AM Detlev Stolzenberg (Unabhängige Volt-PARTEI): Kein Verkauf des Sportplatzes an der Grundschule Niederbüssau Vorlage: VO/2023/12708
--

AM Schulte-Ostermann spricht zum Antrag und schlägt der Unabhängigen-Volt-PARTEI vor, den Antrag zurückzuziehen.

AM Stüttgen erklärt, dass er den Antrag für seine Fraktion zurückziehe.

Auf Nachfrage des Vorsitzenden gibt es keine weiteren Wortmeldungen.

Beschluss:

Der Hauptausschuss empfiehlt der Bürgerschaft folgende Beschlussfassung:

Der Bürgermeister wird als Gesellschafter der KWL angewiesen, Absichten der KWL zum Verkauf des Sportplatzes an der Grundschule Niederbüßsau einzustellen. Die Fläche ist langfristig als Sportplatz für den Vereins- und Schulsport zu sichern.

Abstimmungsergebnis	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	
	Vertagung	
	Ohne Votum	

Die Unabhängige-Volt-PARTEI zieht den Antrag zurück.

zu 7.1.1 Antwort auf mündl. Anfrage AM Detlev Stolzenberg: Kein Verkauf des Sportplatzes an der Grundschule Niederbüßsau im Hauptausschuss am 14.11.2023. Vorlage: VO/2024/13134

Auf Nachfrage des Vorsitzenden gibt es keine Wortmeldungen.

Abstimmungsergebnis	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	X
	Vertagung	
	Ohne Votum	

Der Hauptausschuss nimmt die Antwort zur Kenntnis.

zu 7.2 BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN, CDU u. FDP: Dringlichkeitsantrag Raumbedarf der Verwaltung in Travemünde - Prüfauftrag Vorlage: VO/2024/13067

Die Beratung dieser Angelegenheit erfolgte unter TOP 6.1 (vgl. TOP 1).

zu 8 Gleichstellung

Es liegt nichts vor.

zu 9 Verschiedenes

Es liegt nichts vor.

zu 10 Ende des öffentlichen Teils

Der Vorsitzende schließt um 17:13 Uhr den öffentlichen Teil der Sitzung. Die Öffentlichkeit und alle nicht zur Teilnahme Berechtigten verlassen den Sitzungsraum.

Die Sitzung wird um 17:13 Uhr vom Vorsitzenden mit dem nichtöffentlichen Teil fortgesetzt.

zu 16 Bekanntgabe der im nicht öffentlichen Teil gefassten Beschlüsse

Nach Wiedereintritt in den öffentlichen Teil teilt der Vorsitzende mit, dass im nichtöffentlichen Teil der Sitzung eine Anfrage und vier Beschlussvorlagen behandelt worden seien.

Der Vorsitzende bedankt sich bei allen Anwesenden und schließt um 17:30 Uhr die Sitzung.

Lübeck, den 4. Juni 2024

Christopher Lötsch
Vorsitzende/r

Tim Landschof
Protokollführung