



NIEDERSCHRIFT
(öffentlicher Teil)
9. Sitzung des Hauptausschusses

Sitzungstermin:	Dienstag, 13.02.2024	
Sitzungsbeginn:	16:32 Uhr	
Sitzungsende:	18:29 Uhr	
Sitzungsort:	Große Börse, Rathaus, 23539 Lübeck	
Anwesende Mitglieder		
Vorsitz		
Christopher Lötsch - CDU	Fraktionsvorsitzender	
Mitglieder aus der Bürgerschaft		
Peter Petereit - SPD & FW	Erster Stellvertr. Stadtpräsident und Fraktionsvorsitzender	
Michelle Akyurt - CDU		
Dr. Axel Flasbarth - BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN	Fraktionsvorsitzender	
Thorsten Fürter - FDP	Fraktionsvorsitzender	
Dirk Groß - AfD	Fraktionsvorsitzender	
Juleka Schulte-Ostermann - LINKE & GAL		
Mandy Siegenbrink - BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN	Fraktionsvorsitzende	
Bernhard Simon - CDU		
Tim Stüttgen - Unabhängige Volt-PARTEI		
Gregor Voht - SPD & FW		
Frank Zahn - SPD & FW		
Andreas Zander - CDU		
Lothar Möller - BfL (fraktionslos)		
Stellvertreter:in		
Dr. Marek Lengen - SPD & FW	Vertretung für: Frau Tamina Vahlen-dieck Stellvertr. Fraktionsvorsitzende	
Arne-Matz Ramcke - BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN	Vertretung für: Herrn André Kleyer	
Beiratsmitglieder		
Götz Gebert - Beirat für Senior:innen	Teilnahme öffentlicher Teil	
Weitere Teilnehmer aus Bürgerschaft und Fraktion		
Jochen Mauritz - CDU		

Verwaltung	
Bürgermeister Jan Lindenau - FB 1 - Bürgermeister	
Senatorin Pia Steinrücke - FB 2 - Wirtschaft und Soziales	
Senator Ludger Hinsen - FB 3 - Umwelt, Sicherheit und Ordnung	
Senatorin Monika Frank - FB 4 - Kultur und Bildung	
Senatorin Joanna Hagen - FB 5 - Planen und Bauen	Teilnahme ab TOP 13.1 (17:43 Uhr)
Oliver Groth - 1.101 Bürgermeisterkanzlei	
Sebastian Ziemann - 1.300 Recht	
Manfred Uhlig - 1.201 Haushalt und Steuerung	
Beate Leu - 1.201 Haushalt und Steuerung	
Janika Köhler - Persönliche Referentin	
Elke Sasse - 1.160 Frauenbüro	Teilnahme öffentlicher Teil
Protokollführung	
Tim Landschof - 1.101 Bürgermeisterkanzlei	
Annika Wegener - 1.101 Bürgermeisterkanzlei	
Gäste	
Dr. Jens Meier - Stadtwerke Lübeck GmbH/Stadtwerke Lübeck Holding GmbH	Teilnahme zu TOP 13.1
Christoph Schweizer - Geschäftsführer TraveKom	Teilnahme zu TOP 13.1
Entschuldigte Mitglieder	
Mitglieder aus der Bürgerschaft	
André Kleyer - BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN	entschuldigt
Tamina Vahlendieck - SPD & FW Stellvertr. Fraktionsvorsitzende	entschuldigt

Tagesordnung:

Öffentlicher Teil:

1	Eröffnung / Begrüßung / Feststellung der Tagesordnung / Verpflichtungen	
2	Genehmigung der Niederschrift	
2.1	Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 12.12.2023	
2.2	Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 23.01.2024	
3	Anfragen / Antworten / Mitteilungen	
3.1	Mitteilung betr. Mitgliedschaft ZIA-Kommunalrat (Bgm)	
3.2	Ausschreibungstext der Planstelle der Leitung des Bereiches Archiv	VO/2024/12913
3.3	Anfrage des AM Thorsten Fürter (FDP) zur "Gendersprache".	VO/2024/12938
3.4	Anfrage von AM Michelle Akyurt zum Thema Jobcenter/ Bürgergeld	VO/2024/12977
3.5	NEU: Mündliche Mitteilung des Bürgermeisters zum städtischen Haushalt	
3.6	NEU: Mündl. Anfrage des AM Schulte-Ostermann: Glaubwürdigkeit der in der Anfrage von AM Akyurt (VO/2024/12977) angegebenen Focus online-Quelle und Wahrheitsgehalt des im Artikel thematisierten Sozialbetrugs	
3.7	NEU: Mündl. Anfrage des AM Zander: Durch die HL angemietete Wohnung	
3.8	NEU: Mündl. Anfrage des AM Fürter: Sachstand Nachnutzung Karstadt-Haus	
3.9	NEU: Mündl. Anfrage des AM Dr. Flasbarth: Machbarkeitsstudien zu den SIE	
4	Berichte	
4.1	Ergebnis der Vermarktung Mecklenburger Landstraße 41-47 (ehem. Priwallkrankenhaus)	VO/2024/12921
4.2	Parken in Lübeck - Eckpunktepapier Parken	VO/2023/11836
4.3	Zwischenbericht Raumplanung III	VO/2022/11513
5	Beschlussvorlagen	

5.1	Projektfreigabe Radschnellweg Ratzeburger Allee	VO/2023/12786
6	Überweisungsaufträge aus der Bürgerschaft	
7	Anträge von Ausschussmitgliedern	
8	Gleichstellung	
8.1	Anfrage des AM Thorsten Fürter (FDP) zur "Gendersprache". Vorlage: VO/2024/12938	
9	Verschiedenes	
10	Ende des öffentlichen Teils	
16	Bekanntgabe der im nicht öffentlichen Teil gefassten Beschlüsse	

Öffentlicher Teil:

zu 1 Eröffnung / Begrüßung / Feststellung der Tagesordnung / Verpflichtungen
--

Der Vorsitzende begrüßt die Anwesenden und eröffnet um 16:32 Uhr die Sitzung mit der Feststellung der Beschlussfähigkeit.

Ferner macht der Vorsitzende darauf aufmerksam, dass Personen, die möglicherweise befangen sein könnten, verpflichtet sind, dieses mitzuteilen. Ob jemand befangen sein könnte, entscheidet im Zweifel der Ausschuss.

Der Vorsitzende weist zudem darauf hin, dass Tonbandaufzeichnungen vorgenommen werden, die ausschließlich der Protokollerstellung dienen.

Der Vorsitzende weist darauf hin, dass nachstehende Unterlagen zur heutigen Sitzung noch eingereicht wurden:

NEU TOP 3.4 (VO/2024/12977)

Anfrage von AM Michelle Akyurt zum Thema Jobcenter/ Bürgergeld

Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.

Weiterhin bittet der Bürgermeister gemäß § 38 Absatz 1 der Geschäftsordnung für die Bürgerschaft darum, unter TOP 3.5 eine mündliche Mitteilung des Bürgermeisters zum städtischen Haushalt in die Tagesordnung aufzunehmen.

Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.

AM Petereit merkt an, dass die Anfrage von AM Akyurt unter TOP 3.4 seiner Ansicht nach eigentlich im Ausschuss für Soziales zu behandeln sei.

AM Lötsch entgegnet der Anmerkung von AM Petereit, dass es seiner Ansicht nach nicht schade, die genannte Anfrage im Hauptausschuss zu behandeln. Er rät weiterhin dazu, die Anfragen von Ausschussmitgliedern nicht zu kommentieren.

AM Fürter bittet darum, seine Anfrage unter TOP 3.3 unter TOP 8.1 zu behandeln, da sie das Thema Gleichstellung betreffe.

Der Vorsitzende stimmt dieser Änderung, ohne dass ein Ausschussmitglied widerspricht, in Übereinstimmung mit § 18 Absatz 3 Satz 1 der Geschäftsordnung für die Bürgerschaft zu.

Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.

AM Dr. Flasbarth bittet darum, den Bericht zur strategischen Neuausrichtung der SIE (VO/2024/12936) auch im nächsten Hauptausschuss und nicht lediglich im Ausschuss für Soziales zu behandeln.

Senatorin Steinrücke verweist darauf, dass der Bericht lediglich der Information diene und noch keine Beschlussvorschläge enthalte, sodass es ihrer Ansicht nach ausreichend sei, den Bericht zunächst ausschließlich dem zuständigen Fachausschuss vorzulegen. Dazugehörige Beschlussvorlagen würden zu einem späteren Zeitpunkt ohnehin im Hauptausschuss beraten.

AM Lötsch erklärt, dass es nicht schaden könne, wenn der Bericht im Hauptausschuss behandelt wird.

Senatorin Steinrücke sagt zu, den Bericht dem Hauptausschuss vorzulegen.

AM Lötsch bittet darum, den Bericht in der nächsten Hauptausschusssitzung am 27.02.2024 auf die Tagesordnung zu setzen.

Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.

AM Zahn spricht zu den Äußerungen des AM Lötsch bezüglich der Anfragenstellung im Hauptausschuss.

AM Lötsch spricht zu den Anmerkungen von AM Zahn.

Auf Nachfrage von AM Petereit schlägt der Vorsitzende vor, die Beratung der TOP 2.1, 5.1 sowie 11.1 jeweils um eine Sitzung zu vertagen.

Der Hauptausschuss ist einstimmig einverstanden.

Der Vorsitzende gibt bekannt, dass der Hauptausschuss in seiner letzten Sitzung am 23.01.2024 folgende Beschlüsse im nichtöffentlichen Teil gefasst hat:

- Wiederbesetzung der Bereichsleitung Zentrale Verwaltungsdienste, Statistik und Wahlen
- Beauftragung des Bürgermeisters zur Beschaffung von Hard- und Software für den Aufbau der Digitalen Hafenbehörde sowie Beauftragung und Umsetzung einer digitalen Plattform für den Smart Harbour Hub

Der Vorsitzende weist darauf hin, dass gemäß § 35 Absatz 2 der Gemeindeordnung ein gesonderter Verfahrensbeschluss mit 2/3 Mehrheit über die nichtöffentliche Behandlung von Vorlagen erforderlich ist. Er lässt über die Zuordnung der für den nichtöffentlichen Teil angemeldeten Vorlagen unter den TOP 13.2, 13.3, 13.4 und 14.1 einzeln abstimmen:

Der Hauptausschuss stimmt der nichtöffentlichen Beratung der Vorlage unter TOP 13.2 einstimmig zu.

Der Hauptausschuss stimmt der nichtöffentlichen Beratung der Vorlage unter TOP 13.3 einstimmig zu.

Der Hauptausschuss stimmt der nichtöffentlichen Beratung der Vorlage unter TOP 13.4 einstimmig zu.

Der Hauptausschuss stimmt der nichtöffentlichen Beratung der Vorlage unter TOP 14.1 einstimmig zu.

Der Vorsitzende teilt mit, dass gemäß § 39 Absatz 3 der Geschäftsordnung für die Bürgerschaft über die Teilnahme von Verwaltungsmitarbeitenden am nichtöffentlichen Teil der Sitzung vor Eintritt in die Tagesordnung abzustimmen ist. Der Bürgermeister hat um die Teilnahme der folgenden Mitarbeitenden gebeten:

- Herr Oliver Groth, Bereichsleiter 1.101 Bürgermeisterkanzlei
- Herr Manfred Uhlig, Bereichsleiter 1.201 Haushalt und Steuerung
- Frau Beate Leu, Stellv. Abteilungsleiterin 1.201 Haushalt und Steuerung
- Frau Janika Köhler, Persönliche Referentin des Bürgermeisters

Der Hauptausschuss ist einstimmig einverstanden.

Auf Nachfrage des Vorsitzenden werden keine weiteren Änderungswünsche zur Tagesordnung vorgetragen.

Der Hauptausschuss stellt die Tagesordnung einstimmig fest.

zu 2 Genehmigung der Niederschrift

zu 2.1 Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 12.12.2023

Die Beratung dieses TOP wurde um eine Sitzung vertagt.

Abstimmungsergebnis	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	
	Vertagung	X
	Ohne Votum	

zu 2.2 Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 23.01.2024

AM Schulte-Ostermann bittet darum, die Niederschrift zu ergänzen:

Sie habe in der letzten Sitzung vor Eintritt in die Tagesordnung erklärt, dass ihre Anfragen unter den TOP 3.12 (VO/2024/12876) und 3.13 (VO/2024/12878), entgegen der Auffassung des Ausschussvorsitzenden Petereit, eine originäre Zuständigkeit des Hauptausschusses, nämlich das Thema Gleichstellung, betreffen würden. Beide Anfragen gehörten ebenso in den Ausschuss für Soziales, weshalb beide Anfrage sowohl im Hauptausschuss als auch im Ausschuss für Soziales eingereicht worden und zu beraten seien.

Auf Nachfrage des Vorsitzenden gibt es keine weiteren Wortmeldungen.

Der Vorsitzende lässt über die Einwendung gegen die Niederschrift gemäß § 33 Absatz 1 der Geschäftsordnung für die Bürgerschaft abstimmen:

Der Hauptausschuss gibt der Einwendung einstimmig statt.

Abstimmungsergebnis	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	X
	Vertagung	
	Ohne Votum	

zu 3 Anfragen / Antworten / Mitteilungen

zu 3.1 Mitteilung betr. Mitgliedschaft ZIA-Kommunalrat (Bgm)

Der Bürgermeister teilt mit, dass der Zentrale Immobilien Ausschuss (ZIA) ihn gefragt habe, ob er Mitglied des Kommunalrates des ZIA werden wolle. Er setzt den Hauptausschuss darüber in Kenntnis, dass er der Berufung folgen möchte.

AM Fürter stellt eine Nachfrage, die der Bürgermeister beantwortet.

Auf Nachfrage des Vorsitzenden gibt es keine weiteren Wortmeldungen.

Abstimmungsergebnis	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	X
	Vertagung	
	Ohne Votum	

**zu 3.2 Ausschreibungstext der Planstelle der Leitung des Bereiches Archiv
Vorlage: VO/2024/12913**

AM Zahn stellt eine Nachfrage zu dem Ausschreibungstext, die der Bürgermeister anschließend beantwortet.

Auf Nachfrage des Vorsitzenden gibt es keine weiteren Wortmeldungen.

Abstimmungsergebnis	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	X
	Vertagung	
	Ohne Votum	

zu 3.3 Anfrage des AM Thorsten Fürter (FDP) zur "Gendersprache".

Dieser TOP wurde unter dem TOP 8.1 beraten.

**zu 3.4 Anfrage von AM Michelle Akyurt zum Thema Jobcenter/ Bürgergeld
Vorlage: VO/2024/12977**

Die Verwaltung sagt eine schriftliche Beantwortung der Anfrage zu.

Abstimmungsergebnis	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	X
	Vertagung	
	Ohne Votum	

zu 3.5 NEU: Mündliche Mitteilung des Bürgermeisters zum städtischen Haushalt

Der Bürgermeister und Herr Uhlig sprechen zu einem Erlass des Innenministeriums des Landes SH und dessen Auswirkungen auf den städtischen Haushalt. Der Bürgermeister kündigt an, dass in der nächsten Hauptausschusssitzung am 27.02.2024 auch noch einmal schriftlich zu diesem Thema berichtet werden wird.

AM Zahn stellt eine Nachfrage an Herrn Uhlig, die dieser anschließend beantwortet.

AM Dr. Flasbarth bittet darum, im nächsten Bericht zum städtischen Haushalt im Hauptausschuss die in der Mitteilung erwähnten 26 Millionen Euro zu disaggregieren und darzulegen, wie viel davon auf die Konjunktur und wie viel auf die Steuersenkungen der Bundesregierung entfallen.

AM Fürter stellt eine Nachfrage, die Herr Uhlig beantwortet.

AM Simon stellt eine Nachfrage, die durch den Bürgermeister beantwortet wird.

AM Zander stellt eine Frage zu Kürzungen bei Landesfördermitteln. Der Bürgermeister beantwortet die Frage.

AM Fürter fragt nach eventuell erforderlichen Kürzungsvorschlägen bei den städtischen Ausgaben. Der Bürgermeister antwortet auf die Frage.

Auf Nachfrage des Vorsitzenden gibt es keine weiteren Wortmeldungen.

	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	

Abstimmungsergebnis	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	X
	Vertagung	
	Ohne Votum	

zu 3.6 NEU: Mündl. Anfrage des AM Schulte-Ostermann: Glaubwürdigkeit der in der Anfrage von AM Akyurt (VO/2024/12977) angegebenen Focus online-Quelle und Wahrheitsgehalt des im Artikel thematisierten Sozialbetrugs

AM Schulte-Ostermann bittet die Verwaltung, folgende Frage schriftlich zu beantworten:

Wie schätzt die Verwaltung die Glaubwürdigkeit und den Wahrheitsgehalt der in der Anfrage von AM Akyurt (VO/2024/12977) angegeben Focus online-Quelle im Hinblick auf den darin thematisierten Sozialbetrug ein?

Die Verwaltung sagt eine schriftliche Beantwortung der Anfrage zu.

Abstimmungsergebnis	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	X
	Vertagung	
	Ohne Votum	

zu 3.7 NEU: Mündl. Anfrage des AM Zander: Durch die HL angemietete Wohnung

AM Zander berichtet davon, dass der CDU zugetragen worden sei, dass die HL eine Wohnung für ukrainische Geflüchtete angemietet habe, welche jedoch seit längerer Zeit nicht mehr darin leben würden. In der Folge sei die Miete durch die HL weitergezahlt worden. Inzwischen sei die Wohnung neu vergeben worden – wiederum zahle die HL die Miete. AM Zander möchte wissen, ob dem tatsächlich so sei.

Die Verwaltung sagt eine schriftliche Beantwortung der Anfrage zu.

Abstimmungsergebnis	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	X
	Vertagung	
	Ohne Votum	

zu 3.8 NEU: Mündl. Anfrage des AM Fürter: Sachstand Nachnutzung Karstadt-Haus

AM Fürter fragt nach dem aktuellen Stand bezüglich der zukünftigen Nutzung der leerstehenden Flächen des Karstadt-Hauses in der Innenstadt.

Der Bürgermeister erklärt, dass davon ausgegangen werde, dass in das Karstadt-Haus in Kürze neue Aktivitäten einziehen werden.

Abstimmungsergebnis	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	X
	Vertagung	
	Ohne Votum	

zu 3.9 NEU: Mündl. Anfrage des AM Dr. Flasbarth: Machbarkeitsstudien zu den SIE

AM Dr. Flasbarth fragt danach, warum die auf Seite 3 des Berichts zur strategischen Neuausrichtung der SIE (VO/2024/12936) erwähnten Machbarkeitsstudien den politischen Gremien der HL nicht in schriftlicher Form vorgelegt werden.

Senatorin Steinrücke erklärt, dass das Unternehmen Drees & Sommer die Machbarkeitsstudien im Ausschuss für Soziales anhand einer Präsentation erklären wolle. Die Präsentation solle der Einführung in das Thema dienen und werde auch zu Protokoll gegeben.

AM Akyurt spricht sich dafür aus, allen Ausschussmitgliedern die Machbarkeitsstudien, zu Zwecken der Vorbereitung, vorab zur Verfügung zu stellen.

Senatorin Steinrücke sagt zu, den Ausschussmitgliedern die zur Veröffentlichung zugelassenen Teile der angedachten Präsentation von Drees & Sommer vorab zur Verfügung zu stellen.

Auf Nachfrage des Vorsitzenden gibt es keine weiteren Wortmeldungen.

Nachtrag zur Niederschrift:

Mit Schreiben vom 21.02.2024 hat der Fachbereich 2 mitgeteilt, dass die Machbarkeitsstudie des Unternehmens Drees & Sommer zu den SIE den Mitgliedern des Ausschusses für Soziales durch Frau Hartfuß (2.000.1 Stabsstelle Sonderaufgaben) am 16.02.2024 um 17:38 Uhr zugeschickt worden sei.

Abstimmungsergebnis	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	

	Kenntnisnahme	X
	Vertagung	
	Ohne Votum	

zu 4 Berichte

**zu 4.1 Ergebnis der Vermarktung Mecklenburger Landstraße 41-47 (ehem. Priwall-
krankenhaus)
Vorlage: VO/2024/12921**

AM Lötsch spricht zu der Beschlusslage im Wirtschaftsausschuss und Ausschuss für den "Kurbetrieb Travemünde (KBT)".

Senatorin Steinrücke spricht zu den Ausführungen des AM Lötsch und erklärt, dass noch eine Beschlussvorlage zur Vermarktung der Mecklenburger Landstraße 47 ins Verfahren gegeben werde.

AM Schulte-Ostermann stellt eine Frage sowie Rückfrage zum Abriss des Gebäudes, die Senatorin Steinrücke beide beantwortet.

AM Dr. Flasbarth spricht zu den Fragen von AM Schulte-Ostermann.

AM Fürter spricht zu den Fragen von AM Schulte-Ostermann und den Antworten von Senatorin Steinrücke.

AM Lötsch fragt, wann die von Senatorin Steinrücke angekündigte Beschlussvorlage in das Verfahren gegeben werde.

Senatorin Steinrücke antwortet, dass die Beschlussvorlage demnächst erarbeitet werde und dann in die Gremien gegeben werde.

Auf Nachfrage des Vorsitzenden gibt es keine weiteren Wortmeldungen.

Abstimmungsergebnis	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	X
	Vertagung	
	Ohne Votum	

**zu 4.2 Parken in Lübeck - Eckpunktepapier Parken
Vorlage: VO/2023/11836**

Zu diesem TOP sprechen die AM Lötsch, Zahn und Akyurt sowie Senator Hinsen und AM Schulte-Ostermann.

AM Lötsch schlägt vor, dass der Hauptausschuss das Eckpunktepapier in der heutigen Sitzung zur Kenntnis nehmen sollte.

Auf Nachfrage des Vorsitzenden gibt es keine weiteren Wortmeldungen.

Abstimmungsergebnis	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	X
	Vertagung	
Ohne Votum		

zu 4.3 Zwischenbericht Raumplanung III
Vorlage: VO/2022/11513

Zu diesem TOP sprechen das AM Lötsch und das stellv. AM Ramcke.

AM Lötsch schlägt eine Vertagung der Beratung des Zwischenberichts um eine Sitzung vor.

Auf Nachfrage des Vorsitzenden gibt es keine weiteren Wortmeldungen.

Abstimmungsergebnis	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	
	Vertagung	X
Ohne Votum		

zu 5 Beschlussvorlagen

zu 5.1 Projektfreigabe Radschnellweg Ratzeburger Allee
Vorlage: VO/2023/12786

Die Beratung dieses TOP wurde um eine Sitzung vertagt.

Beschluss:

Der Bürgermeister wird beauftragt, die beschriebene Vorzugsvariante „Radschnellweg Ratzeburger Allee“ (zwischen Stresemannstraße bis Osterweide) umzusetzen.

Abstimmungsergebnis	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	
	Vertagung	X
	Ohne Votum	

zu 6 Überweisungsaufträge aus der Bürgerschaft

Es liegt nichts vor.

zu 7 Anträge von Ausschussmitgliedern

Es liegt nichts vor.

zu 8 Gleichstellung

**zu 8.1 Anfrage des AM Thorsten Fürter (FDP) zur "Gendersprache".
Vorlage: VO/2024/12938**

Die Verwaltung sagt eine schriftliche Beantwortung der Anfrage zu.

Abstimmungsergebnis	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	X
	Vertagung	
	Ohne Votum	

zu 9 Verschiedenes

Es liegt nichts vor.

zu 10 Ende des öffentlichen Teils

Der Vorsitzende schließt um 17:14 Uhr den öffentlichen Teil der Sitzung. Die Öffentlichkeit und alle nicht zur Teilnahme Berechtigten verlassen den Sitzungsraum.

Die Sitzung wird um 17:16 Uhr vom Vorsitzenden mit dem nichtöffentlichen Teil fortgesetzt.

zu 16 Bekanntgabe der im nicht öffentlichen Teil gefassten Beschlüsse

Nach Wiedereintritt in den öffentlichen Teil teilt der Vorsitzende mit, dass im nichtöffentlichen Teil der Sitzung eine Anfrage, vier Berichte, eine Beschlussvorlage und eine Sachstandsabfrage behandelt worden seien.

Der Vorsitzende bedankt sich bei allen Anwesenden und schließt um 18:29 Uhr die Sitzung.

Lübeck, den 28. Februar 2024

Christopher Lötsch
Vorsitzende/r

Tim Landschof
Protokollführung