



**NIEDERSCHRIFT**  
(öffentlicher Teil)  
**77. Sitzung des Hauptausschusses**

Sitzungstermin:	Dienstag, 14.03.2023	
Sitzungsbeginn:	16:30 Uhr	
Sitzungsende:	18:17 Uhr	
Sitzungsort:	Große Börse, Rathaus, 23539 Lübeck	
<b>Anwesende Mitglieder</b>		
<b>Vorsitz</b>		
Peter Petereit - SPD Fraktionsvorsitzender		
<b>Mitglieder aus der Bürgerschaft</b>		
Oliver Prieur - CDU Fraktionsvorsitzender		
Birte Duggen - BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN		
Dr. Axel Flasbarth - BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN Stellvertr. Fraktionsvorsitzender		
Thorsten Fürter - FDP		Vertretung für: Herrn Thomas Rathcke Fraktionsvorsitzender
Sabine Haltern - SPD Stellvertr. Fraktionsvorsitzende		
Ulrich Krause - CDU Stellvertr. Fraktionsvorsitzender		
Lars Lehrke - Die Unabhängigen		
Dr. Marek Lengen - SPD		
Sascha Luetkens - DIE LINKE Stellvertr. Fraktionsvorsitzender		
Jochen Mauritz - CDU		Vertretung für: Herrn Christopher Lötsch
Thomas Misch - FREIE WÄHLER & GAL Stellvertr. Fraktionsvorsitzender		
Peter Reinhardt - SPD Stellvertr. Fraktionsvorsitzender		
Bernhard Simon - CDU		
Heiko Steffen - AfD Stellvertr. Fraktionsvorsitzender		Vertretung für: Herrn David Jenniches Fraktionsvorsitzender
Lothar Möller - BfL Fraktionsvorsitzender		
<b>Beiratsmitglieder</b>		
Bruno Böhm - Beirat für Senior:innen		Teilnahme öffentl. Teil u. TOP 13.1
<b>Verwaltung</b>		
Bürgermeister Jan Lindenau - FB 1 - Bürgermeister		
Senatorin Monika Frank - FB 4 - Kultur und Bildung		

Senatorin Pia Steinrücke - FB 2 - Wirtschaft und Soziales	
Senator Ludger Hinsen - FB 3 - Umwelt, Sicherheit und Ordnung	
Senatorin Joanna Hagen - FB 5 - Planen und Bauen	
Oliver Groth - 1.101 Bürgermeisterkanzlei	
Britta Kappelmann - 1.300 Recht	
Ralf Kuschmierz - FBC FB 2	Teilnahme öffentlicher Teil bis TOP 10 / 17.25 Uhr
Beate Leu - 1.201 Haushalt und Steuerung	Teilnahme bis TOP 12.1
Elke Sasse - 1.160 Frauenbüro	Teilnahme öffentl. Teil bis TOP 10 / 17.25 Uhr
Markus Toll - 5.060 Fachbereichscontrolling	Teilnahme öffentlicher Teil bis TOP 10 / 17.25 Uhr
Manfred Uhlig - 1.201 Haushalt und Steuerung	Teilnahme bis TOP 12.1
<b>Protokollführung</b>	
Antje Luck - 1.101 Bürgermeisterkanzlei	
<b>Gäste</b>	
Dr. Jens Meier - Stadtwerke Lübeck GmbH/Stadtwerke Lübeck Holding GmbH	Teilnahme öffentl. Teil bis TOP 10 u. zu TOP 12.1
Mathias Mucha -	Teilnahme zu TOP 14.2
<b>Sonstige Personen</b>	
Vertreter:innen der Presse -	Teilnahme öffentl. Teil bis TOP 10 / 17.25 Uhr
Zuhörerinnen und Zuhörer -	Teilnahme öffentl. Teil bis TOP 10 / 17.25 Uhr
<b>Entschuldigte Mitglieder</b>	
<b>Mitglieder aus der Bürgerschaft</b>	
David Jenniches - AfD Fraktionsvorsitzender	entschuldigt
Christopher Lötsch - CDU	entschuldigt
Thomas Rathcke - FDP Fraktionsvorsitzender	entschuldigt
Wolfgang Neskovic - Fraktion 21 Fraktionsvorsitzender	entschuldigt

## Tagesordnung:

### Öffentlicher Teil:

1	Eröffnung / Begrüßung / Feststellung der Tagesordnung / Verpflichtungen	
2	Genehmigung der Niederschrift	
2.1	Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 24.01.2023	
2.2	Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 07.02.2023	
2.3	Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 21.02.2023	
3	Anfragen / Antworten / Mitteilungen	
3.1	AM Birte Duggen & AM Dr. Axel Flasbarth (beide BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN): Klimaneutralität und Versorgungssicherheit bei den SWL	<b>VO/2023/11975</b>
3.2	Anfrage des AM Dr. Axel Flasbarth (BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN): Haushalterische Spielräume für Investitionen	<b>VO/2023/12011</b>
3.3	Anfrage AM Sascha Luetkens (DIE LINKE): Überlastungsanzeigen der Verwaltung	<b>VO/2023/12041</b>
3.4	AM Dr. Axel Flasbarth (BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN): Kosten der Schülerbeförderung und Deutschlandticket	<b>VO/2023/12046</b>
3.5	NEU: mündl. Anfrage des stellv. AM Fürter (FDP) betr. Beschluss des Wirtschaftsausschusses zur Neuregelung von Erbbaurechten für Wohnbebauung	
3.6	NEU: mündl. Anfrage des AM Prieur (CDU) betr. Planungen zum Parkhaus mittlere Wallhalbinsel	
3.7	NEU: mündl. Anfrage des AM Lehrke (Die Unabhängigen) betr. Neuauflage Statistisches Jahrbuch	
3.8	NEU: mündl. Anfrage von AM Dr. Flasbarth (Bündnis 90/ Die Grünen) betr. Nichtteilnahme von kommunalen Betrieben und kommunalen Einrichtungen an politischen Veranstaltungen	
3.9	NEU: mündl. Anfrage von Bruno Böhm (Beirat für Senior:innen) betr. Umsetzung des Bürgerschaftsbeschlusses zum Heiligen-Geist-Hospital gem. Vorlage VO/2022/11626-01	
3.10	NEU: mündl. Mitteilung des Bürgermeisters zur Verwaltungsschließung zwischen Weihnachten und Neujahr 2023	
3.11	NEU: mündl. Mitteilung des Bürgermeisters zum Marienkrankenhaus	

3.12	NEU: mündl. Mitteilung des Bürgermeisters zu aktuellen Entwicklungen zum Standort Galeria-Karstadt-Kaufhof	
4	Berichte	
4.1	Jahresbericht Frauenbüro 2021/2022	<b>VO/2023/11845</b>
5	Beschlussvorlagen	
5.1	Personalangelegenheiten, soweit der Hauptausschuss die Entscheidung trifft: Bestellung einer kommissarischen Werkleitung der Entsorgungsbetriebe Lübeck	<b>VO/2023/11960</b>
5.2	Nachtragswirtschaftsplan 2023 für den Eigenbetrieb Kurbetrieb Travemünde	<b>VO/2023/11847</b>
5.3	Auftragsvergabe für zwei Teilprojekte im Rahmen des Bundesförderprogramm Hotspots der biologischen Vielfalt	<b>VO/2023/11906</b>
5.4	Projektfreigabe für Ersatzneubau einer Ballfangzaunanlage Sportplatz Burgfeld über 175.000 Euro	<b>VO/2022/11686</b>
5.5	Jugendhilfeplanung - Kindertagesbetreuung (Bedarfsplan i.S.v. § 10 KiTaG) Bestandserhebung 31.12.2022 Maßnahmenplanung 2023/24 ff.	<b>VO/2023/11841</b>
5.6	BW 60 Sandbergbrücke: Abbruch und Herstellung eines niveaugleichen Knotenpunkts - Projektfreigabe	<b>VO/2022/11646</b>
5.7	BW 071 Ersatzneubau Straßenbrücke Brandenmühle - Projektfreigabe	<b>VO/2023/11862</b>
6	Überweisungsaufträge aus der Bürgerschaft	
7	Anträge von Ausschussmitgliedern	
7.1	Antrag des AM Thorsten Fürter zur Nutzung von Social Media Kanälen	<b>VO/2023/11985</b>
7.2	AM Dr. Axel Flasbarth (BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN): Parkhaus Travemünde	<b>VO/2023/11979</b>
7.3	AM Dr. Axel Flasbarth (BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN): AT zu Antrag zur Anlage C "Aktive Baulandentwicklung durch die Hansestadt Lübeck"	<b>VO/2023/11989-01</b>
8	Gleichstellung	
9	Verschiedenes	
10	Ende des öffentlichen Teils	

16	Bekanntgabe der im nicht öffentlichen Teil gefassten Beschlüsse	

Öffentlicher Teil:

<b>zu 1      Eröffnung / Begrüßung / Feststellung der Tagesordnung / Verpflichtungen</b>
--

Der Vorsitzende begrüßt die Anwesenden und eröffnet die Sitzung mit der Feststellung der Beschlussfähigkeit.

Ferner macht der Vorsitzende darauf aufmerksam, dass Personen, die möglicherweise befangen sein könnten, verpflichtet sind, dieses mitzuteilen. Ob jemand befangen sein könnte, entscheidet im Zweifel der Ausschuss.

Der Vorsitzende weist zudem darauf hin, dass Tonbandaufzeichnungen vorgenommen werden, die ausschließlich der Protokollerstellung dienen.

Der Vorsitzende beantragt die Vertagung der Beratung der Tagesordnungspunkte 5.6 und 7.3, da hierzu jeweils noch die Beratung in den Fachausschüssen ausstehe. Der Vorsitzende lässt hierüber abstimmen:

**Der Hauptausschuss ist einstimmig mit der Vertagung der Beratung zu den TOP 5.6 und 7.3 einverstanden.**

Der Vorsitzende weist weiter darauf hin, dass nachstehende Unterlagen zur heutigen Sitzung noch eingereicht wurden:

- |                             |   |
|-----------------------------|---|
| <b>NEU</b> TOP 3.2/VO 12011 | Anfrage des AM Dr. Axel Flasbarth (BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN):<br>Haushalterische Spielräume für Investitionen    |
| <b>NEU</b> TOP 3.3/VO 12041 | Anfrage AM Sascha Luetkens (DIE LINKE): Überlastungsanzeigen der<br>Verwaltung                                  |
| <b>NEU</b> TOP 3.4/VO 12061 | Anfrage AM Dr. Axel Flasbarth (BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN): Kosten<br>der Schülerbeförderung und Deutschlandticket |

Der Vorsitzende teilt mit, dass zu der Anfrage unter TOP 3.1 der Geschäftsführer der Stadtwerke Lübeck GmbH, Herr Dr. Meier, anwesend sei. Eine Beantwortung mit Präsentation erfolge hierzu im nichtöffentlichen Teil unter TOP 12.1. Die Präsentation werde dem Protokoll angehängt.

Der Vorsitzende teilt mit, dass der Bürgermeister unter TOP 3 mündliche Mitteilungen i. S. Energiesparmaßnahmen, Marienkrankenhaus und Galeria-Karstadt-Kaufhof angekündigt habe.

**Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.**

Der Vorsitzende weist darauf hin, dass gemäß § 35 Abs. 2 der Gemeindeordnung ein gesonderter Verfahrensbeschluss mit 2/3 Mehrheit über die nichtöffentliche Behandlung von Vorlagen erforderlich ist. Er lässt über die Zuordnung der für den nichtöffentlichen Teil angemeldeten TOP einzeln abstimmen:

**Der Hauptausschuss stimmt bei einer Gegenstimme der nichtöffentlichen Beratung des TOP 13.1 zu.**

**Der Hauptausschuss stimmt bei einer Gegenstimme**

**der nichtöffentlichen Beratung des TOP 14.1 zu.**

**Der Hauptausschuss stimmt einstimmig  
der nichtöffentlichen Beratung des TOP 14.2 zu.**

**Der Hauptausschuss stimmt bei einer Gegenstimme  
der nichtöffentlichen Beratung des TOP 14.3 zu.**

**Der Hauptausschuss stimmt bei einer Enthaltung einstimmig  
der nichtöffentlichen Beratung des TOP 14.4 zu.**

**Der Hauptausschuss stimmt bei einer Gegenstimme  
der nichtöffentlichen Beratung des TOP 14.5 zu.**

Der Vorsitzende teilt mit, dass gem. § 39 Abs. 3 der Geschäftsordnung der Bürgerschaft über die Teilnahme von Verwaltungsmitarbeitenden im nichtöffentlichen Teil der Sitzung vor Eintritt abzustimmen ist. Der Bürgermeister hat um die Teilnahme von

- Herrn Groth, Bereichsleitung Bürgermeisterkanzlei
- Herrn Uhlig, Bereichsleitung Haushalt und Steuerung (zu TOP 12.1)
- Frau Leu, Haushalt und Steuerung (zu TOP 12.1)

gebeten.

Der Vorsitzende teilt weiter mit, dass Herr Böhm, Beirat für Senior:innen gebeten habe, zum TOP 13.1 zu dem Quartalsbericht Senior:inneneinrichtungen teilzunehmen.

**Der Hauptausschuss stimmt einstimmig der Teilnahme von  
Herrn Groth, Herrn Uhlig, Frau Leu und Herrn Böhm  
am nichtöffentlichen Teil der Sitzung zu.**

Auf Vorschlag des Vorsitzenden ist der Ausschuss einstimmig einverstanden, die Behandlung des TOP 13.1 sowie des TOP 14.2 vor den TOP 12 vorzuziehen.

Des Weiteren gibt der Vorsitzende bekannt, dass der Hauptausschuss in seiner letzten Sitzung am 21.02.2023 folgende Beschlüsse im nichtöffentlichen Teil gefasst habe:

- Der Festnetzvertrag (IP-Festnetz-Telefone) inkl. anfallender Festnetzgebühren soll für vier Jahre ausgeschrieben werden
- Das Gewerk „Gebäudereinigung“ wird für verschiedene Objekte zwei Jahre europaweit ausgeschrieben mit der Option, auf weitere zwei Jahre zu verlängern
- Abberufung einer Bereichsleitung

Auf Nachfrage des Vorsitzenden werden keine weiteren Änderungswünsche zur Tagesordnung vorgetragen.

**Der Hauptausschuss stellt die Tagesordnung einstimmig fest.**

<b>zu 2</b>	<b>Genehmigung der Niederschrift</b>
-------------	--------------------------------------

<b>zu 2.1</b>	<b>Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 24.01.2023</b>
---------------	---

Keine Wortmeldung.

Die Niederschrift ist damit in der vorgelegten Fassung festgestellt.

**zu 2.2 Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 07.02.2023**

Keine Wortmeldung.

Die Niederschrift ist damit in der vorgelegten Fassung festgestellt.

**zu 2.3 Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 21.02.2023**

Keine Wortmeldung.

Die Niederschrift ist damit in der vorgelegten Fassung festgestellt.

**zu 3 Anfragen / Antworten / Mitteilungen**

**zu 3.1 AM Birte Duggen & AM Dr. Axel Flasbarth (beide BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN):  
Klimaneutralität und Versorgungssicherheit bei den SWL  
Vorlage: VO/2023/11975**

*Die Beantwortung der Anfrage erfolgt im nichtöffentlichen Teil unter TOP 12.1.*

**zu 3.2 Anfrage des AM Dr. Axel Flasbarth (BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN): Haushalterische Spielräume für Investitionen  
Vorlage: VO/2023/12011**

Eine schriftliche Beantwortung der Anfrage wird zugesagt.

<b>Abstimmungsergebnis</b>	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	X
	Vertagung	
	Ohne Votum	

**zu 3.3 Anfrage AM Sascha Luetkens (DIE LINKE): Überlastungsanzeigen der Verwaltung  
Vorlage: VO/2023/12041**

Eine schriftliche Beantwortung der Anfrage wird zugesagt.

<b>Abstimmungsergebnis</b>	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	X
	Vertagung	
	Ohne Votum	

**zu 3.4 AM Dr. Axel Flasbarth (BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN): Kosten der Schülerbeförderung und Deutschlandticket  
Vorlage: VO/2023/12046**

Eine schriftliche Beantwortung der Anfrage wird zugesagt.

<b>Abstimmungsergebnis</b>	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	X
	Vertagung	
	Ohne Votum	

**zu 3.5 NEU: mündl. Anfrage des stellv. AM Fürter (FDP) betr. Beschluss des Wirtschaftsausschusses zur Neuregelung von Erbbaurechten für Wohnbebauung**

AM Fürter fragt unter Bezugnahme auf die Beschlussfassung des Wirtschaftsausschusses und des Ausschusses für den Kurbetrieb Travemünde in der Sitzung am 13.03.2023 zur Neuregelung der Erbbaurechte für Wohnbebauung nach möglichen Auswirkungen einer Neuregelung auf den Haushalt der Hansestadt Lübeck.

Herr Bürgermeister Lindenau bestätigt eine Haushaltsrelevanz des Beschlusses, eine konkrete Größenordnung sei noch nicht bekannt. Eine nähere Beantwortung der Anfrage erfolge daher schriftlich.

	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	

<b>Abstimmungsergebnis</b>	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	X
	Vertagung	
	Ohne Votum	

**zu 3.6 NEU: mündl. Anfrage des AM Prieur (CDU) betr. Planungen zum Parkhaus mittlere Wallhalbinsel**

AM Prieur erkundigt sich nach dem Sachstand der Planungen für die Parkhäuser auf der mittleren Wallhalbinsel.

Herr Bürgermeister Lindenau sagt eine schriftliche Beantwortung der Anfrage zu.

<b>Abstimmungsergebnis</b>	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	X
	Vertagung	
	Ohne Votum	

**zu 3.7 NEU: mündl. Anfrage des AM Lehrke (Die Unabhängigen) betr. Neuauflage Statistisches Jahrbuch**

Auf Nachfrage von AM Lehrke weist Herr Bürgermeister Lindenau auf die Veröffentlichung aktueller statistischer Erhebung unter [www.luebeck.de/statistik](http://www.luebeck.de/statistik) hin und kündigt an, dass die Neuauflage des Statistischen Jahrbuchs bis 2022 in Kürze online gestellt werde.

<b>Abstimmungsergebnis</b>	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	X
	Vertagung	
	Ohne Votum	

**zu 3.8 NEU: mündl. Anfrage von AM Dr. Flasbarth (Bündnis 90/ Die Grünen) betr. Nichtteilnahme von kommunalen Betrieben und kommunalen Einrichtungen an politischen Veranstaltungen**

Auf Nachfrage von AM Flasbarth erläutert Herr Bürgermeister Lindenau, dass für alle kommunalen Betriebe und Einrichtungen das Neutralitätsgebot der Verwaltung hinsichtlich politischer Auseinandersetzungen gelte. Die Verpflichtung zur parteipolitischen Neutralität umfasse beispielsweise ein Verbot politischer Meinungsäußerungen oder die Bereitstellung von Räumlichkeiten für politische Wahlveranstaltungen im Rahmen der 6-Wochen-Frist.

<b>Abstimmungsergebnis</b>	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	X
	Vertagung	
	Ohne Votum	

**zu 3.9 NEU: mündl. Anfrage von Bruno Böhm (Beirat für Senior:innen) betr. Umsetzung des Bürgerschaftsbeschlusses zum Heiligen-Geist-Hospital gem. Vorlage VO/2022/11626-01**

Herr Böhm stellt folgende Fragen zum Umsetzungsstand des Bürgerschaftsbeschlusses zur Vorlage Nr. VO/2022/11626-01.

1. Was wurde seit dem Beschluss der Bürgerschaft unternommen?
2. Mit welchen Maßnahmen wurde begonnen?
3. Welche konkreten Planungen gibt es inklusive Zeitplan?
4. Wurden seit dem Beschluss Gespräche mit der Belegschaft geführt und ggf. mit welchem Ziel?

Herr Bürgermeister Lindenau sagt eine schriftliche Beantwortung zu.

<b>Abstimmungsergebnis</b>	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	X
	Vertagung	
	Ohne Votum	

**zu 3.10 NEU: mündl. Mitteilung des Bürgermeisters zur Verwaltungsschließung zwischen Weihnachten und Neujahr 2023**

Herr Bürgermeister Lindenau gibt vor dem Hintergrund der Energie- und Gasmangellage bekannt, dass mit Blick auf die Planungs- und Organisationssicherheit frühzeitig die Entscheidung getroffen wurde, wie im vergangenen Jahr die Verwaltung mit Ausnahme der erforderlichen Notbesetzungen zwischen Weihnachten und Neujahr zu schließen.

	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	

<b>Abstimmungsergebnis</b>	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	X
	Vertagung	
	Ohne Votum	

**zu 3.11 NEU: mündl. Mitteilung des Bürgermeisters zum Marienkrankenhaus**

Herr Bürgermeister Lindenau gibt einen aktuellen Zwischenstand in der Thematik Marienkrankenhaus und kündigt für die März-Sitzung des Hauptausschusses einen schriftlichen Bericht über den aktuellen Verfahrenstand an.

<b>Abstimmungsergebnis</b>	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	X
	Vertagung	
	Ohne Votum	

**zu 3.12 NEU: mündl. Mitteilung des Bürgermeisters zu aktuellen Entwicklungen zum Standort Galeria-Karstadt-Kaufhof**

Herr Bürgermeister Lindenau teilt unter Bezugnahme auf die gestrige Entscheidung der Geschäftsführung von Galeria-Karstadt-Kaufhof mit, dass der Standort Lübeck nach gegenwärtiger Lage voraussichtlich zum Januar 2024 geschlossen werden solle. Es laufen weitere Abstimmungsgespräche zwischen der Geschäftsführung und dem Gebäudeeigentümer, die Herr Lindenau eng begleite. Herr Lindenau äußert Zuversicht, dass die Beteiligten zu einer Lösung für den Weiterbetrieb kommen könnten.

<b>Abstimmungsergebnis</b>	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	X
	Vertagung	
	Ohne Votum	

**zu 4 Berichte**

**zu 4.1 Jahresbericht Frauenbüro 2021/2022  
Vorlage: VO/2023/11845**

Frau Sasse führt erläuternd aus, dass der Tätigkeitsbericht so frühzeitig erfolge, um die derzeitige Bürgerschaft noch zu erreichen. Im Weiteren geht Frau Sasse auf einzelne Schwerpunkte des Berichts ein.

<b>Abstimmungsergebnis</b>	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	X
	Vertagung	
	Ohne Votum	

**zu 5 Beschlussvorlagen**

**zu 5.1 Personalangelegenheiten, soweit der Hauptausschuss die Entscheidung trifft:  
Bestellung einer kommissarischen Werkleitung der Entsorgungsbetriebe Lübeck  
Vorlage: VO/2023/11960**

Herr Senator Hinsen begründet die Zuordnung der Vorlage zum öffentlichen Teil damit, dass die betreffende Person allgemein bekannt sei.

Auf Nachfrage von AM Prieur teilt Herr Hinsen mit, dass die Regelung einer kommissarischen Werkleitung für einen Zeitraum von höchstens sechs Monate erforderlich sein werde.

Der Vorsitzende lässt über den Beschlussvorschlag abstimmen:

**Beschluss:**

Herr Enno Thyen wird ab 01.04.2023 befristet bis zur endgültigen Bestellung einer:ines Direktor:in der Entsorgungsbetriebe Lübeck als Werkleitung im Sinne der Eigenbetriebsverordnung Schleswig-Holstein zum kommissarischen Direktor als Werkleitung der Entsorgungsbetriebe Lübeck bestellt.

**Beschlusstext zur Bekanntgabe im öffentlichen Teil:  
(nur bei nichtöffentlichen Vorlagen)**

Bestellung einer kommissarischen Werkleitung der Entsorgungsbetriebe Lübeck

<b>Abstimmungsergebnis</b>	einstimmige Annahme	X
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	

	Kennntnisnahme	
	Vertagung	
	Ohne Votum	

<b>zu 5.2 Nachtragswirtschaftsplan 2023 für den Eigenbetrieb Kurbetrieb Travemünde</b> <b>Vorlage: VO/2023/11847</b>
---

Auf Nachfrage des Vorsitzenden gibt es keine Wortmeldungen.

Der Vorsitzende lässt über den Beschlussvorschlag abstimmen:

**Beschluss:**

1. Aufgrund des § 5 Abs. 1 Nr. 5 der Eigenbetriebsverordnung in Verbindung mit § 97 der Gemeindeordnung sowie § 12 Abs. 4 Nr. 1 und 2 der Eigenbetriebsverordnung wird durch die Bürgerschaft per Beschluss der 1. Nachtragswirtschaftsplan für den Kurbetrieb Travemünde für das Wirtschaftsjahr 2023 gemäß Anlage festgestellt:

		erhöht	vermindert	Gesamtbetrag	
		um	um	bisher	nunmehr festgesetzt
1.1	Mit dem 1. Nachtragswirtschaftsplan werden:				
1.1.1	Im Erfolgsplan				
	die Erträge	-	280.000	4.020.000	3.740.000
	die Aufwendungen	-	280.000	5.470.000	5.190.000
	Verlustzuweisung	-		-1.450.000	-1.450.000
1.1.2	Im Vermögensplan				
	die Einzahlungen	405.000	-	1.445.000	1.850.000
	die Auszahlungen	405.000	-	1.445.000	1.850.000
1.2.	Er werden festgesetzt				
1.2.1	Der Gesamtbetrag der Kredite für Investitionen und Investitionsförderungsmaßnahmen	-	-	-	-
1.2.2	Der Höchstbetrag der Kassenkredite auf	-	-	900.000	900.000

<b>Abstimmungsergebnis</b>	einstimmige Annahme	X
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kennntnisnahme	
	Vertagung	
Ohne Votum		

**zu 5.3 Auftragsvergabe für zwei Teilprojekte im Rahmen des Bundesförderprogramm Hotspots der biologischen Vielfalt  
Vorlage: VO/2023/11906**

Auf Nachfrage des Vorsitzenden gibt es keine Wortmeldungen.

Der Vorsitzende lässt über den Beschlussvorschlag abstimmen:

**Beschluss:**

Der Hauptausschuss gibt die 1. Phase des Projektes „Hot-Spot“ bestehend aus der Auftragsvergabe für die Teilprojekte: „Wir für die Natur“ und „Wellnessoase für Amphibien und Reptilien“ zur Umsetzung frei.

<b>Abstimmungsergebnis</b>	einstimmige Annahme	X
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	
	Vertagung	
	Ohne Votum	

**zu 5.4 Projektfreigabe für Ersatzneubau einer Ballfangzaunanlage Sportplatz Burgfeld über 175.000 Euro  
Vorlage: VO/2022/11686**

Auf Nachfrage des Vorsitzenden gibt es keine Wortmeldungen.

Der Vorsitzende lässt über den Beschlussvorschlag abstimmen:

**Beschluss:**

Die Freigabe des Projektes für den Ersatzneubau einer Ballfangzaunanlage am Sportplatz Burgfeld wird erteilt.

<b>Abstimmungsergebnis</b>	einstimmige Annahme	X
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	
	Vertagung	
	Ohne Votum	

**zu 5.5 Jugendhilfeplanung - Kindertagesbetreuung  
 (Bedarfsplan i.S.v. § 10 KiTaG)  
 Bestandserhebung 31.12.2022  
 Maßnahmenplanung 2023/24 ff.  
 Vorlage: VO/2023/11841**

Nachfragen von AM Flasbarth zum Verhältnis der Betreuung von Kindern unter drei Jahren in Kindertagespflege und Kindertagesstätten und zur Versorgungsquote beantwortet Frau Senatorin Frank und geht auf die schrittweise Weiterentwicklung der Betreuungsangebote ein.

Nachfragen von AM Duggen zur Kindertagespflege und zum Begriff der „rechnerischen Kinder“ auf Seite 11 der Kita-Bedarfsplanung beantwortet Frau Senatorin Frank.

Nachtrag zum Protokoll:

*Die Formulierung "rechnerische Kinder" stammt aus § 25 Abs. 1 Kindertagesförderungsgesetz Schleswig-Holstein (KiTaG). Sie bezieht sich auf die Ermittlung der Kinderzahlen in altersgemischten Gruppen und integrativen Kindergartengruppen. Gemäß § 25 Abs. 2 KiTaG werden zur Ermittlung der rechnerischen Kinderzahl in altersgemischten Gruppen die Kinder unter drei Jahren und in integrativen Kindergartengruppen die Kinder mit Behinderung und die Kinder, die von Behinderung bedroht sind, doppelt gezählt. Dadurch reduziert sich die tatsächliche Größe der Gruppe im Vergleich zur gesetzlich festgelegten ("rechnerischen") Gruppengröße.*

AM Simon regt an, die Vergleichszahlen des Landes zu den Versorgungsquoten in der Bedarfsplanung zu berücksichtigen.

Dazu spricht der Vorsitzende und unterstützt den Vorschlag.

Frau Senatorin Frank nimmt die Anregung auf und kündigt in diesem Zusammenhang an, dass eine grundsätzliche Überarbeitung der Kita-Bedarfsplanung in Richtung Monitoring vorgesehen sei.

Der Vorsitzende lässt über den Beschlussvorschlag abstimmen:

**Beschluss:**

Die in der Anlage Maßnahmenplanung zur Begründung dargestellten Maßnahmen (ab S.11) werden in den Bedarfsplan i. S. des KiTaG aufgenommen. Sie stehen unter dem Vorbehalt der haushaltsmäßigen Ordnung für die Haushaltsjahre 2023 ff.

2. Da 2023 keine Mehraufwendungen entstehen, muss für das Haushaltsjahr 2023 keine haushaltsmäßige Ordnung hergestellt werden.

3. Die haushaltsmäßige Ordnung für die Haushaltsjahre 2024 ff. wird im Rahmen der Haushaltsplanung 2024 hergestellt.

<b>Abstimmungsergebnis</b>	einstimmige Annahme	X
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	
	Vertagung	
	Ohne Votum	

**zu 5.6 BW 60 Sandbergbrücke: Abbruch und Herstellung eines niveaugleichen Knotenpunkts - Projektfreigabe**  
**Vorlage: VO/2022/11646**

*Die Beratung zu diesem TOP wurde vor Eintritt in die Tagesordnung vertagt.*

**zu 5.7 BW 071 Ersatzneubau Straßenbrücke Brandenmühle - Projektfreigabe**  
**Vorlage: VO/2023/11862**

Auf Nachfrage des Vorsitzenden gibt es keine Wortmeldungen.

Der Vorsitzende lässt über den Beschlussvorschlag abstimmen:

**Beschluss:**

Das Projekt „BW 071 Ersatzneubau Straßenbrücke Brandenmühle“ im Zuge einer gemeinsamen Baumaßnahme zu Renaturierung der Grinau für voraussichtliche Gesamtkosten von ca. 2,05 Mio. EUR (brutto) wird freigegeben.

<b>Abstimmungsergebnis</b>	einstimmige Annahme	X
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	
	Vertagung	
	Ohne Votum	

**zu 6 Überweisungsaufträge aus der Bürgerschaft**

**zu 7 Anträge von Ausschussmitgliedern**

**zu 7.1 Antrag des AM Thorsten Fürter zur Nutzung von Social Media Kanälen**  
**Vorlage: VO/2023/11985**

AM Fürter erläutert den Hintergrund seines Antrags.

Herr Bürgermeister Lindenau erklärt, dass er Social Media als Privatperson nutze und dass er sich in seiner Funktion als Bürgermeister an das parteipolitische Neutralitätsgebot halte.

Der Vorsitzende lässt über den Antrag abstimmen:

**Beschluss:**

*Der Bürgermeister wird aufgefordert, als Kreiswahlleiter für die Kommunalwahl am 14. Mai 2023 dem Gebot parteipolitischer Neutralität dadurch zu entsprechen, dass er seine Social Media Kanäle bei Facebook, Instagram und LinkedIn mindestens im Zeitraum von sechs Wochen vor der Wahl nicht zur Werbung für eine Partei nutzt.*

<b>Abstimmungsergebnis</b>	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	8
	Nein-Stimmen	6
	Enthaltungen	1
	Kenntnisnahme	
	Vertagung	
	Ohne Votum	

<b>zu 7.2 AM Dr. Axel Flasbarth (BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN): Parkhaus Travemünde Vorlage: VO/2023/11979</b>
---

AM Dr. Flasbarth begründet den Antrag und führt aus, warum nach seiner Auffassung wirtschaftliche, klimapolitische und tourismuspolitische Gesichtspunkte gegen den Bau des Parkhauses sprechen.

Es schließt sich eine Diskussion der Thematik an, an der sich AM Krause, AM Haltern, Herr Leber, AM Duggen, AM Fürter, AM Prieur, Herr Böhm und AM Luetkens beteiligen.

Die Frage von AM Prieur zum Sachstand des Teilnahmewettbewerbs beantwortet Herr Toll und teilt zum Verfahren mit, dass die KWL die Erstangebote erhalten habe und noch bis Ende dieses Monats das erste Bewertungsgremium erfolgen werde.

Herr Böhm regt an, eine Parkregelung, wie sie in den Wohngebieten im Bereich des Hamburger Flughafens gilt, in Erwägung zu ziehen.

Der Vorsitzende lässt über den Antrag abstimmen:

**Beschluss:**

*Das Parkhaus auf dem Fahrenberg in Travemünde wird von der Hansestadt Lübeck nicht gebaut. Bereits geschlossene Verträge mit der KWL sind rückabzuwickeln.*

<b>Abstimmungsergebnis</b>	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	4
	Nein-Stimmen	11
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	
	Vertagung	

**zu 7.3 AM Dr. Axel Flasbarth (BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN): AT zu Antrag zur Anlage C "Aktive Baulandentwicklung durch die Hansestadt Lübeck"  
Vorlage: VO/2023/11989-01**

*Die Beratung zu diesem TOP wurde vor Eintritt in die Tagesordnung vertagt.*

**zu 8 Gleichstellung**

**zu 9 Verschiedenes**

Es liegt nichts vor.

**zu 10 Ende des öffentlichen Teils**

Der Vorsitzende schließt um 17.25 Uhr den öffentlichen Teil der Sitzung. Die Öffentlichkeit und alle nicht zur Teilnahme Berechtigten verlassen den Sitzungsraum.

Die Sitzung wird um 17.26 Uhr vom Vorsitzenden mit dem nichtöffentlichen Teil fortgesetzt.

**zu 16 Bekanntgabe der im nicht öffentlichen Teil gefassten Beschlüsse**

Der Vorsitzende teilt mit, dass im nichtöffentlichen Teil der Sitzung ein Bericht und fünf Vorlagen des Bürgermeisters behandelt wurden.

Der Vorsitzende bedankt sich bei den Anwesenden und schließt um 18.17 Uhr die Sitzung.

Lübeck, den 29. März 2023

Peter Petereit  
Vorsitzende/r

Antje Luck  
Protokollführung