



NIEDERSCHRIFT
(öffentlicher Teil)
47. Sitzung des Hauptausschusses

Sitzungstermin:	Dienstag, 20.04.2021
Sitzungsbeginn:	16:30 Uhr
Sitzungsende:	18:52 Uhr
Sitzungsort:	Große Börse, Rathaus, 23539 Lübeck
Anwesende Mitglieder	
Vorsitz	
Oliver Prieur - CDU	
Mitglieder aus der Bürgerschaft	
1. stv. Stadtpräsident Ulrich Pluschkell - SPD	Vertretung für: Herrn Peter Petereit
Michelle Akyurt - BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN	
Birte Duggen - BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN	
Gabriele Friemer - Die Unabhängigen	Vertretung für: Herrn Detlev Stolzenberg
Thorsten Fürter - BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN	bis 18:35 Uhr / TOP 7.2
Sabine Haltern - SPD Stellvertr. Fraktionsvorsitzende	
David Jenniches - AfD	
Ulrich Krause - CDU	
Dr. Marek Lengen - SPD	
Sascha Luetkens - DIE LINKE	
Thomas Misch - FREIE WÄHLER & GAL	
Thomas Rathcke - FDP	
Peter Reinhardt - SPD	
Bernhard Simon - CDU	
Beratende Mitglieder ohne Stimmrecht	
Lothar Möller - BfL	
Weitere Teilnehmer aus Bürgerschaft und Fraktion	
Dr. Axel Flasbarth - BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN	
Dagmar Hildebrand - CDU	öffentl. Teil bis TOP 7.4 / 18:49 Uhr
Thomas-Markus Leber - FDP	
Verwaltung	
Bürgermeister Jan Lindenau - FB 1 - Bürgermeister	
Senatorin Monika Frank - FB 4 - Kultur und Bildung	

Senator Sven Schindler - FB 2 - Wirtschaft und Soziales	
Senator Ludger Hinsen - FB 3 - Umwelt, Sicherheit und Ordnung	
Senatorin Joanna Hagen - FB 5 - Planen und Bauen	
Oliver Groth - 1.101 Bürgermeisterkanzlei	
Wolfgang Rojahn - 1.300 Recht	
Edgar Hamerich - Personalrat FB 1	öffentl. Teil bis TOP 10 / 18:50 Uhr
Manfred Uhlig - 1.201 - Haushalt und Steuerung	öffentl. Teil bis TOP 10 / 18:50 Uhr
Protokollführung	
Nadine Markmann - 1.101 Bürgermeisterkanzlei	
Entschuldigte Mitglieder	
Vorsitz	
Peter Petereit - SPD	- entschuldigt -
Mitglieder aus der Bürgerschaft	
Detlev Stolzenberg - Die Unabhängigen	- entschuldigt -

Tagesordnung:

Öffentlicher Teil:

1	Eröffnung / Begrüßung / Feststellung der Tagesordnung / Verpflichtungen	
2	Genehmigung der Niederschrift	
2.1	Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 23.03.2021	
3	Anfragen / Antworten / Mitteilungen	
3.1	Aktuelle Lage Coronavirus (Bgm)	
3.1.1	Vorbereitung Tourismus-Saison Travemünde (Bgm)	
3.2	Anfrage AM Michelle Akyurt (BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN): Antidiskriminierungsstelle Lübeck	VO/2020/09370
3.2.1	Anfrage AM Michelle Akyurt (BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN): Antidiskriminierungsstelle Lübeck (2)	VO/2021/09916
3.2.2	Antwort zu Anfrage AM Michelle Akyurt (BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN): Antidiskriminierungsstelle Lübeck	VO/2020/09370-01
3.3	Anfrage des AM David Jenniches (AfD): Fridays-for-Future auf der Internetpräsenz der Hansestadt Lübeck	VO/2021/09739
3.3.1	Antwort auf: Anfrage des AM David Jenniches (AfD): Fridays-for-Future auf der Internetpräsenz der Hansestadt Lübeck	VO/2021/09739-01
3.4	Anfrage des AM Anka Grädner und AM Dr. Axel Flasbarth (beide BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN): Umsetzung Gender Budgeting	VO/2021/09933
3.5	Anfrage des AM Thorsten Fürter (BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN): Erteilung einer repräsentativen Umfrage an das Markt- und Sozialforschungsinstitut INSA-Consulere	VO/2021/09956
3.6	Anfrage des AM Michelle Akyurt (BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN): Fördermittelmanagement	VO/2021/09957
3.7	Anfrage des AM Birte Duggen und AM Dr. Axel Flasbarth (beide BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN): Breitbandausbau in Lübeck	VO/2021/09961
3.8	Anfrage des AM Birte Duggen (BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN): Einhaltung des Hygienekonzepts	VO/2021/09974
3.9	Anfrage von AM Oliver Prieur (CDU): Beseitigung von Verunreinigung nach Veranstaltungen / Demonstrationen	VO/2021/09980

3.10	Anfrage des AM Thomas Rathcke zur Mittelverwendung aus der LKW-Maut	VO/2021/10000
3.11	Anfrage des AM Thorsten Fürter (BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN): Telearbeit bei der Stadt	VO/2021/10003
3.12	NEU: mündl. Anfrage des AM Jenniches (AfD) betr. den Sachstand der Beantwortung der noch offenen Fragen aus der Anfrage VO/2021/09935 zum Corona-Testzentrum im Lichthof	
4	Berichte	
4.1	Ganzheitliche Überplanung des Priwalls	VO/2020/09598
4.2	Zwischenbericht Raumplanung inklusive Planungsstand Verwaltungsneubau	VO/2021/09736
4.3	Vermeidung von sogenannten Angsträumen	VO/2021/09864
5	Beschlussvorlagen	
5.1	Freigabe zur Umsetzung der Maßnahme Lübeck-Travemünde, Skandinavienkai, Umbau Anleger 5PLUS - bedarfsgerechte Entwicklung der Anlegersituation	VO/2021/09923
5.2	Projektfreigabe Gehwegsanierung Moisinger Mühlenweg 2021 - investiv	VO/2021/09765
6	Überweisungsaufträge aus der Bürgerschaft	
6.1	FREIE WÄHLER & GAL: App zur Beteiligung und Befragung von Einwohner:innen	VO/2021/09887
6.2	BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN & FDP: Nutzung von Social-Media-Kanälen durch die Stadt	VO/2021/09888
7	Anträge von Ausschussmitgliedern	
7.1	Dringlichkeitsantrag des AM Anka Grädner (BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN): Daten zu an oder mit Corona Verstorbenen in Lübeck	VO/2021/09934
7.2	AT zu Dringlichkeitsantrag des AM Dr. Axel Flasbarth, AM Birte Duggen (beide BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN) & Thomas Rathcke (FDP): Modellprojekt für testbegleitetes Öffnen in Lübeck	VO/2021/09942-01
7.3	Dringlichkeitsantrag des AM Thorsten Fürter, Anka Grädner & Bastian Langbehn (alle BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN): Keine Pflicht Kontaktverfolgung nur digital	VO/2021/10002
7.4	Dringlichkeitsantrag - AM Oliver Prieur (CDU), AM Peter Reinhardt (SPD), Thomas Misch (FW&GAL), Michelle Akyurt (Bü90/Grüne), Birte Duggen (Bü90/Grüne): Erteilung	VO/2021/10006

	einer Ausnahmegenehmigung zum Schwimmen im Sportbad Ziegelstrasse	
8	Gleichstellung	
8.1	Anfrage AM Ragnar Lüttke (DIE LINKE): Thema Istanbul-Konvention	VO/2020/09587
8.1.1	Antwort zur Anfrage VO/2020/09587 von AM Ragnar Lüttke (DIE LINKE): Thema Istanbul-Konvention	VO/2021/09790
9	Verschiedenes	
10	Ende des öffentlichen Teils	
16	Bekanntgabe der im nicht öffentlichen Teil gefassten Beschlüsse	

Öffentlicher Teil:

zu 1 Eröffnung / Begrüßung / Feststellung der Tagesordnung / Verpflichtungen
--

Der stellv. Vorsitzende begrüßt die Anwesenden und eröffnet die Sitzung mit der Feststellung der Beschlussfähigkeit.

Der stellv. Vorsitzende spricht dem abwesenden Vorsitzenden Herrn Petereit im Namen des Hauptausschusses die besten Genesungswünsche aus.

Der stellv. Vorsitzende weist darauf hin, dass für die Dauer der Sitzung von allen Anwesenden eine qualifizierte Mund-Nasen-Bedeckung zu tragen ist. Für Redebeiträge oder zum Verzehr von Getränken darf diese temporär abgenommen werden.

Ferner macht der stellv. Vorsitzende darauf aufmerksam, dass Personen, die möglicherweise befangen sein könnten, verpflichtet sind, dieses mitzuteilen. Ob jemand befangen sein könnte, entscheidet im Zweifel der Ausschuss.

Der stellv. Vorsitzende weist zudem darauf hin, dass Tonbandaufzeichnungen vorgenommen werden, die ausschließlich der Protokollerstellung dienen.

Weiterhin weist der stellv. Vorsitzende darauf hin, dass eine regelmäßige Lüftung des Raumes empfohlen werde. Aufgrund der guten Wetterlage unterbreitet der stellv. Vorsitzende den Vorschlag der dauerhaften Lüftung des Raumes.

Der Hauptausschuss stimmt einstimmig dem Vorschlag des stellv. Vorsitzenden zum dauerhaften Lüften des Raumes zu.

Der stellv. Vorsitzende weist darauf hin, dass nachstehende Unterlagen zur heutigen Sitzung noch eingereicht wurden:

NEU - TOP 3.9 / VO 9980 Anfrage AM Prieur betr. Beseitigung von Verunreinigungen nach Veranstaltungen/Demonstrationen

NEU - TOP 3.10 / VO 10000 Anfrage AM Rathcke betr. Mittelverwendung aus der LKW-Maut

NEU - TOP 3.11 / VO 10003 Anfrage AM Fürter betr. Telearbeit bei der Stadt

NEU - TOP 7.2 / VO 09942-01 Austausch Antrag zu Dringlichkeitsantrag des AM Dr. Axel Flasbarth, AM Birte Duggen (beide BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN) & Thomas Rathcke (FDP): Modellprojekt für testbegleitetes Öffnen in Lübeck

NEU - TOP 7.3 / VO 10002 Dringlichkeitsantrag AM Fürter/AM Grädner/AM Langbehn betr. Keine Pflicht Kontaktverfolgung nur digital

Der stellv. Vorsitzende lässt über die Erweiterung der Tagesordnung um TOP 7.3 im Wege der Dringlichkeit abstimmen.

Der Hauptausschuss stimmt mehrheitlich (12 Ja-Stimmen und 3 Nein-Stimmen) der Erweiterung der Tagesordnung unter Bejahung der Dringlichkeit zu.

Der stellv. Vorsitzende lässt über die Erweiterung der Tagesordnung um TOP 7.4 im Wege der Dringlichkeit abstimmen.

Der Hauptausschuss stimmt einstimmig der Erweiterung der Tagesordnung unter Bejahung der Dringlichkeit zu.

Der stellv. Vorsitzende weist darauf hin, dass gemäß § 35 Abs. 2 der Gemeindeordnung ein gesonderter Verfahrensbeschluss mit 2/3 Mehrheit über die nichtöffentliche Behandlung von Vorlagen erforderlich ist.

Es liegt nur die Genehmigung der Niederschrift vor.

Der stellv. Vorsitzende teilt mit, dass gem. § 39 Abs. 3 der GeschO der Bürgerschaft über die Teilnahme von Verwaltungsmitarbeitenden im nichtöffentlichen Teil der Sitzung vor Eintritt abzustimmen ist.

Es wird um die Teilnahme gebeten von
- Herrn Groth, Bereichsleitung Bürgermeisterkanzlei

Der Hauptausschuss stimmt einstimmig der Teilnahme von Herrn Groth am nichtöffentlichen Teil der Sitzung zu.

Der Hauptausschuss stimmt einstimmig der erweiterten Tagesordnung zu.

zu 2 Genehmigung der Niederschrift
--

zu 2.1 Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 23.03.2021

AM Jenniches bittet um Mitteilung des Sachstandes der Beantwortung der noch offenen Fragen aus der Anfrage VO/2021/09935 zum Corona-testzentrum im Lichthof. Der stellv. Ausschussvorsitzende bittet darum, die Sachstandsanfrage unter dem TOP 3 zu stellen.

Keine weiteren Wortmeldungen.

Die Niederschrift ist damit in der vorgelegten Fassung festgestellt.

zu 3 Anfragen / Antworten / Mitteilungen
--

zu 3.1 Aktuelle Lage Coronavirus (Bgm)
--

Herr Bürgermeister Lindenau berichtet von einer insgesamt stabilen Lage, jedoch auf hohem Niveau. Der 7-Tage-Inzidenzwert betrage gegenwärtig 59,6.

Die Geltungsdauer der Allgemeinverfügung mit Regelungen für einen Inzidenzwert von über 50 sei bis zum 25.04.2021 verlängert worden.

Im Weiteren führt Herr Bürgermeister Lindenau erläuternd aus, dass die Möglichkeit zur Nutzung der digitalen Kontaktnachverfolgung gegeben werde, jedoch bestehe keine Pflicht zur Nutzung dieser. Positiv anzumerken sei, dass sich auch Betriebe, welche gemäß der geltenden Landesverordnung und Allgemeinverfügung nicht zur Kontaktnachverfolgung verpflichtet seien, freiwillig an dieser beteiligen.

Zwischenzeitlich sei eine Anpassung der Landesverordnung erfolgt, welche zunächst bis zum 09.05.2021 gelte.

Eine Änderung des Infektionsschutzgesetzes werde zum 22.04.2021 erwartet.

Herr Bürgermeister Lindenau stellt anhand einer ppt.-Präsentation das Konzept zur Durchführung kultureller Modellprojekte in der Hansestadt Lübeck vor. Die ppt.-Präsentation ist dieser Niederschrift als Anlage beigefügt.

Es sprechen im weiteren Verlauf - zum Teil mit mehrfachen Wortbeiträgen - AM Rathcke, Herr Senator Schindler, BM Dr. Flasbarth, Herr Bürgermeister Lindenau, stellv. AM Friemer, AM Duggen und AM Fürter.

Abstimmungsergebnis	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	x
	Vertagung	
	Ohne Votum	

zu 3.1.1 Vorbereitung Tourismus-Saison Travemünde (Bgm)

Herr Groth stellt anhand einer ppt.-Präsentation die Entwicklung des Perspektivplans für den Bereich Tourismus vor.

Auf Bitte des stellv. Vorsitzenden wird die Übersendung der Präsentation an die Mitglieder des Hauptausschusses zugesagt.

Der stellv. Vorsitzende beantragt, dass die Beantwortung gegebenenfalls vorhandener Nachfragen zu dem vorgestellten Perspektivplan in der nächsten Sitzung des Hauptausschusses erfolgt.

Der stellv. Vorsitzende lässt über den Antrag abstimmen.

Der Hauptausschuss stimmt dem Antrag einstimmig (bei 2 Enthaltungen) zu.

Es sprechen AM Duggen und Herr Bürgermeister Lindenau.

zu 3.2 Anfrage AM Michelle Akyurt (BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN): Antidiskriminierungsstelle Lübeck Vorlage: VO/2020/09370

Abstimmungsergebnis	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	x
	Vertagung	
	Ohne Votum	

**zu 3.2.1 Anfrage AM Michelle Akyurt (BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN): Antidiskriminierungsstelle Lübeck (2)
Vorlage: VO/2021/09916**

Abstimmungsergebnis	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	x
	Vertagung	
	Ohne Votum	

- es folgt eine Sitzungspause von 17:30 Uhr bis 17:38 Uhr -

**zu 3.2.2 Antwort zu Anfrage AM Michelle Akyurt (BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN): Antidiskriminierungsstelle Lübeck
Vorlage: VO/2020/09370-01**

Auf Nachfrage von AM Akyurt betreffend die geplante Öffentlichkeitsarbeit zur Bekanntmachung der Antidiskriminierungsstelle teilt Herr Bürgermeister Lindenau mit, dass derzeit hierzu ein Austausch mit der Landesbeauftragten für soziale Angelegenheiten erfolge. Gegebenenfalls erfolge die Herausgabe eines Flyers in zwei bis drei Sprachen.

Abstimmungsergebnis	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	x
	Vertagung	
	Ohne Votum	

zu 3.3 Anfrage des AM David Jenniches (AfD): Fridays-for-Future auf der Internetpräsenz der Hansestadt Lübeck
Vorlage: VO/2021/09739

Abstimmungsergebnis	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	x
	Vertagung	
	Ohne Votum	

zu 3.3.1 Antwort auf: Anfrage des AM David Jenniches (AfD): Fridays-for-Future auf der Internetpräsenz der Hansestadt Lübeck
Vorlage: VO/2021/09739-01

Keine Wortmeldung.

Abstimmungsergebnis	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	x
	Vertagung	
	Ohne Votum	

zu 3.4 Anfrage des AM Anka Grädner und AM Dr. Axel Flasbarth (beide BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN): Umsetzung Gender Budgeting
Vorlage: VO/2021/09933

Eine schriftliche Beantwortung der Anfrage wird zugesagt.

Abstimmungsergebnis	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	x
	Vertagung	
	Ohne Votum	

zu 3.5 Anfrage des AM Thorsten Fürter (BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN): Erteilung einer repräsentativen Umfrage an das Markt- und Sozialforschungsinstitut INSA-Consulere
Vorlage: VO/2021/09956

AM Fürter bittet um Vertagung der Anfrage bis zur nächsten Sitzung des Hauptausschusses, da Herr Senator Hinsen die Sitzung bereits verlassen hat.

Abstimmungsergebnis	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	
	Vertagung	x
	Ohne Votum	

zu 3.6 Anfrage des AM Michelle Akyurt (BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN): Fördermittelmanagement
Vorlage: VO/2021/09957

Eine schriftliche Beantwortung der Anfrage wird zugesagt.

Abstimmungsergebnis	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	x
	Vertagung	
	Ohne Votum	

zu 3.7 Anfrage des AM Birte Duggen und AM Dr. Axel Flasbarth (beide BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN): Breitbandausbau in Lübeck
Vorlage: VO/2021/09961

Eine schriftliche Beantwortung der Anfrage wird zugesagt.

Abstimmungsergebnis	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	x
	Vertagung	
	Ohne Votum	

zu 3.8 Anfrage des AM Birte Duggen (BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN): Einhaltung des Hygienekonzepts Vorlage: VO/2021/09974
--

Auf Bitte von AM Duggen erfolgt eine direkte mündliche Beantwortung der Anfrage durch Herrn Bürgermeister Lindenau.
Herr Bürgermeister Lindenau teilt hierzu folgendes mit:

Die ArbeitsschutzVO betrifft nur die städtischen Beschäftigten, nicht das Ehrenamt. Die von ihr zitierten Arbeitsschutzregelungen sind Empfehlungen.

Zu den Fragen Hygienekonzept

1. Einhaltung bei den Ausschusssitzungen betr. der Gremienmitglieder obliegt den Ausschussvorsitzenden. Es findet keine Kontrolle durch die Verwaltung statt.
2. Entbehrlich aufgrund der Antwort zu Frage 1.
3. Verstöße gegen die Arbeitsschutzverordnung können mit einem Bußgeld belegt werden. Arbeitsschutzregelungen sind dagegen nur Empfehlungen
4. Verstöße gegen die Corona-Arbeitsschutzverordnung sind nicht bußgeldbewehrt, denn § 25 ArbSchG verweist nur auf die Verordnungsermächtigung in § 18 Abs. 1 ArbSchG. Die Corona-Arbeitsschutzverordnung basiert aber auf § 18 Abs. 3 ArbSchG.
5. Verstöße können der Unfallkasse Nord als Arbeitsschutzbehörde und der Fachkraft für Arbeitssicherheit gemeldet werden.

Fragen zur Stoßlüftung

Es werden sowohl oben die Fensterklappen geöffnet, als auch die Fensterfront selber. Darüber hinaus werden alle Ausgänge geöffnet, so dass eine ausreichende Stoßlüftung stattfindet. In der letzten Sitzung hat Hr. Rathcke ein CO2-Messgerät eingesetzt, das die Überschreitung des kritischen Grenzwerts von 1000 ppm (gute Raumluf) nicht erreichte.

AM Rathcke bietet in diesem Zusammenhang die Bereitstellung seines CO2-Messgerätes auch für die folgenden Sitzungen des Hauptausschusses an.

1. Wie sind die Maße der Großen Börse:

Raumtiefe: 20,20 m
Raumbreite: 11,00 m
Raumhöhe: 5,20 m
(Fläche 222 m², Volumen 1.155 m³)

2. Wie sind die Maße bei Mitnutzung der Kleinen Börse?:

Raumtiefe: 9,16 m
Raumbreite: 7,94 m
Raumhöhe: 4,80 m
(Fläche 72 m², Volumen: 349 m³)

3. Wieviel Mindestfläche in qm lassen sich die Fenster insgesamt öffnen?

2,7 m² Öffnungsfläche pro Fenster * 6 Fenster = 16,2 m²

Die Kleine Börse hat zusätzlich eine Belüftungseinheit, die kontinuierlich erwärmte Frischluft zuführt.

Frage zum Tragen einer MNB:

Beim Sprechen darf die Mund-Nasen-bedeckung zur besseren Verständlichkeit abgenommen werden. Es besteht ein ausreichender Abstand (1,5 bis 2m) zwischen den Personen und Stoßlüftung als ersetzende Maßnahme zwischen den teilnehmenden Personen. Die Maßnahme wurde mit dem Gesundheitsamt abgesprochen.

Es sprechen AM Duggen, der stellv. Vorsitzende, erneut AM Duggen und Herr Bürgermeister Lindenau.

Abstimmungsergebnis	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	x
	Vertagung	
	Ohne Votum	

**zu 3.9 Anfrage von AM Oliver Prieur (CDU): Beseitigung von Verunreinigung nach Veranstaltungen / Demonstrationen
Vorlage: VO/2021/09980**

Eine schriftliche Beantwortung der Anfrage wird zugesagt.

Abstimmungsergebnis	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	x
	Vertagung	
	Ohne Votum	

**zu 3.10 Anfrage des AM Thomas Rathcke zur Mittelverwendung aus der LKW-Maut
Vorlage: VO/2021/10000**

Eine schriftliche Beantwortung der Anfrage wird zugesagt.

Abstimmungsergebnis	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	

	Kennntnisnahme	x
	Vertagung	
	Ohne Votum	

**zu 3.11 Anfrage des AM Thorsten Fürter (BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN): Telearbeit bei der Stadt
Vorlage: VO/2021/10003**

Eine schriftliche Beantwortung der Anfrage wird zugesagt.

Abstimmungsergebnis	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kennntnisnahme	x
	Vertagung	
	Ohne Votum	

zu 3.12 NEU: mündl. Anfrage des AM Jenniches (AfD) betr. den Sachstand der Beantwortung der noch offenen Fra-gen aus der Anfrage VO/2021/09935 zum Corona-Testzentrum im Lichthof

Auf Nachfrage des AM Jenniches betreffend den Sachstand der Beantwortung der noch offenen Fragen aus der Anfrage VO/2021/09935 zum Corona-testzentrum im Lichthof teilt Herr Bürgermeister Lindenau mit, dass keine Informationen darüber vorliegen, dass das Personal des ehemaligen Testzentrums im Lichthof Testungen an Schulen durchgeführt habe.

Abstimmungsergebnis	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kennntnisnahme	x
	Vertagung	
	Ohne Votum	

zu 4 Berichte

**zu 4.1 Ganzheitliche Überplanung des Priwalls
Vorlage: VO/2020/09598**

Der stellv. Vorsitzende teilt mit, dass der Bauausschuss in seiner Sitzung am 19.04.2021 den vorliegenden Bericht als Zwischenbericht zur Kenntnis genommen habe und empfiehlt für den Hauptausschuss entsprechend zu verfahren.

Abstimmungsergebnis als Zwischenbericht	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	x
	Vertagung	
	Ohne Votum	

**zu 4.2 Zwischenbericht Raumplanung inklusive Planungsstand Verwaltungsneubau
Vorlage: VO/2021/09736**

Der stellv. Vorsitzende teilt mit, dass der Bauausschuss in seiner Sitzung am 19.04.2021 die Vertagung zu diesem TOP beschlossen habe.

Der stellv. Vorsitzende beantragt entsprechend ebenfalls die Vertagung der Beratung zu diesem TOP für den Hauptausschuss.

Der stellv. Vorsitzende lässt über den Antrag auf Vertagung der Beratung abstimmen.

Der Hauptausschuss stimmt einstimmig dem Vertagungsantrag zu.

Abstimmungsergebnis	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	
	Vertagung	x
	Ohne Votum	

**zu 4.3 Vermeidung von sogenannten Angsträumen
Vorlage: VO/2021/09864**

Es spricht der stellv. Vorsitzende.

Frau Senatorin Hagen weist darauf hin, dass der Bericht durch den Bauausschuss mit folgender Ergänzung zur Kenntnis genommen wurde:

„Eine solche Umfrage soll turnusmäßig alle drei Jahre wiederholt werden.“

Es sprechen stellv. AM Pluschkell, AM Reinhardt, Herr Bürgermeister Lindenau, AM Jenniches und Frau Senatorin Hagen.

Der stellv. Vorsitzende bittet um regelmäßige Soll-Ist-Berichte in halbjährlichen Abständen.
Frau Senatorin Hagen sagt eine Prüfung der Umsetzungsmöglichkeiten zu.

Abstimmungsergebnis in ergänzter Fassung des Bauausschusses	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	x
	Vertagung	
	Ohne Votum	

zu 5	Beschlussvorlagen
-------------	--------------------------

zu 5.1	Freigabe zur Umsetzung der Maßnahme Lübeck-Travemünde, Skandinavienkai, Umbau Anleger 5PLUS - bedarfsgerechte Entwicklung der Anlegersituation Vorlage: VO/2021/09923
---------------	--

Auf Nachfrage von AM Simon führt Frau Senatorin Hagen erläuternd aus, dass eine Refinanzierung der Maßnahme durch die LHG gemäß dem geltenden Nutzungsvertrag mit dieser erfolge.

Die Definition der Obergrenze in Höhe von 18 Million Euro für die Maßnahme sei auf Grundlage der Einschätzung der Rahmenbedingungen durch die zuständige Fachverwaltung erfolgt.

Es sprechen im weiteren Verlauf AM Fürter, Frau Senatorin Hagen, stellv. AM Dr. Flasbarth und Herr Bürgermeister Lindenau

- *AM Duggen verlässt vor der Abstimmung zu diesem TOP um 18:12 Uhr den Sitzungsraum -*

Beschluss:

Der Bürgermeister wird ermächtigt mit der Maßnahme Lübeck-Skandinavienkai, Umbau Anleger 5PLUS zu beginnen.

Abstimmungsergebnis	einstimmige Annahme	x
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	2
	Kenntnisnahme	
	Vertagung	
	Ohne Votum	

**zu 5.2 Projektfreigabe Gehwegsanierung Moislinger Mühlenweg
2021 - investiv
Vorlage: VO/2021/09765**

Frau Senatorin Hagen gibt folgenden Hinweis zu Protokoll:
Ich Zuge dieser Baumaßnahme erfolgt auch die Errichtung einer neuen Bushaltestelle im Moislinger Mühlenweg. Es werde davon ausgegangen, dass eine Umsetzung innerhalb des Zeit- und Kostenplanes des Projektes der Gehwegsanierung gelinge.

Beschluss:

Der Bürgermeister wird ermächtigt, mit der Maßnahme Gehwegsanierung Moislinger Mühlenweg zu beginnen.

Abstimmungsergebnis	einstimmige Annahme	x
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	
	Vertagung	
	Ohne Votum	

zu 6 Überweisungsaufträge aus der Bürgerschaft

**zu 6.1 FREIE WÄHLER & GAL: App zur Beteiligung und Befragung von Einwohner:innen
Vorlage: VO/2021/09887**

AM Misch beantragt die Vertagung der Beratung.
Der stellv. Vorsitzende lässt über den Vertagungsantrag abstimmen.

***Der Hauptausschuss stimmt einstimmig
der Vertagung der Beratung***

des TOP 6.1 zu.

Abstimmungsergebnis	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	
	Vertagung	x
	Ohne Votum	

zu 6.2 BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN & FDP: Nutzung von Social-Media-Kanälen durch die Stadt
Vorlage: VO/2021/09888

Es spricht AM Fürter.

- AM Duggen betritt vor der Abstimmung zu diesem TOP um 18:18 Uhr wieder den Sitzungsraum -

Antrag:

Die Bürgerschaft möge beschließen:

Der Bürgermeister wird beauftragt zu prüfen, wie Social-Media-Kanäle für die kommunale Öffentlichkeitsarbeit genutzt werden können. Bei der Prüfung ist auf die Expertise anderer öffentlicher Stellen in Schleswig-Holstein, die über entsprechende Erfahrungen verfügen, zurückzugreifen (etwa die Landeshauptstadt Kiel, die Universität zu Lübeck oder die Polizei Lübeck und Ostholstein).

Abstimmungsergebnis als Empfehlung an die Bürgerschaft	einstimmige Annahme	x
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	
	Vertagung	
	Ohne Votum	

zu 7 Anträge von Ausschussmitgliedern

zu 7.1 Dringlichkeitsantrag des AM Anka Grädner (BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN): Daten zu an oder mit Corona Verstorbenen in Lübeck
Vorlage: VO/2021/09934

Keine Wortmeldung.

Antrag:

In Ergänzung der Beantwortung des Bürgermeisters **2021/09670-01-01** zur Anfrage von **BÜNDNIS90/DIE GRÜNEN VO/2021/09670 - Daten zu an oder mit Corona Verstorbenen in Lübeck möge der Hauptausschuss folgenden Beschluss fassen:**

Die o. g. Auswertung wird laufend fortgeschrieben und ergänzt in schriftlicher Form bis auf Weiteres die regelhafte Berichterstattung des Bürgermeisters in jeder Hauptausschusssitzung.

Anforderungen an die Daten können sitzungsweise ausgeweitet oder angepasst werden.

Abstimmungsergebnis	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	9
	Nein-Stimmen	6
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	
	Vertagung	
	Ohne Votum	

zu 7.2 AT zu Dringlichkeitsantrag des AM Dr. Axel Flasbarth, AM Birte Duggen (beide BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN) & Thomas Rathcke (FDP): Modellprojekt für testbegleitetes Öffnen in Lübeck
Vorlage: VO/2021/09942-01

Es sprechen – zum Teil mit mehrfachen Wortbeiträgen – AM Rathcke, Herr Bürgermeister Lindenau, stellv. AM Dr. Flasbarth, der stellv. Vorsitzende und AM Duggen.

Antrag:

1) Der Bürgermeister wird gebeten, die bei den aktuell durchgeführten Tests an den Teststationen auf der Fläche der Hansestadt Lübeck ermittelten Werte (Anzahl Tests, Altersgruppen, Geschlecht, etc.) zu dokumentieren und auszuwerten. Hintergrund ist, gezielter die Ergebnisse der Tests für weitere Öffnungen zu nutzen und ggfs. mit spezifischeren Maßnahmen der Pandemie entgegenzusteuern.

Der entsprechende Aufwand ist vorab zu ermitteln und zur nächsten Hauptausschuss-Sitzung vorzulegen.

2) Der Bürgermeister wird aufgefordert, ein Konzept vorzubereiten, das nach Abklingen der 3. Welle die sukzessiven Öffnungsschritte mit Anreizen für Schnelltests kombiniert, und hierfür in den Dialog mit der Landesregierung zu treten, um an einer nächsten Gruppe an Modellprojekten *teilnehmen zu können*. Ziel ist es, durch diese Anreize für möglichst breit *angelegtes* und häufiges Testen unerkannt Infizierte zu identifizieren und so weitere Ansteckungen und einen Wiederanstieg der Inzidenz zu verhindern.

Elemente eines solchen Konzeptes sind:

- Engmaschiger und verbreiteter Einsatz von Schnelltests auch dort, wo eigentlich keine Notwendigkeit besteht.
- Nutzung von Einzelhandels- und Dienstleistungsangeboten, Gastronomie, Tourismusbetrieben, Sport- und Kulturinstitutionen nur mit tagesaktuellem Schnelltest (und ggf. mit zusätzlichen Hygienemaßnahmen).
- Wissenschaftliche Begleitung und Evaluation.

Der Bürgermeister wird aufgefordert, unverzüglich mit der Ausarbeitung eines solchen Konzeptes und mit dem Dialog mit der Landesregierung zu beginnen, um rechtzeitig und gut vorbereitet bei sinkenden Inzidenzen die entsprechenden testbegleiteten Öffnungsschritte beginnen zu können.

	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	

Abstimmungsergebnis	Ja-Stimmen	4
	Nein-Stimmen	10
	Enthaltungen	1
	Kenntnisnahme	
	Vertagung	
	Ohne Votum	

**zu 7.3 Dringlichkeitsantrag des AM Thorsten Fürter, Anka Grädner & Bastian Langbehn (alle BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN): Keine Pflicht Kontaktverfolgung nur digital
Vorlage: VO/2021/10002**

AM Fürter teilt mit, dass er unter der Voraussetzung der Aufnahme eines Hinweises im Protokoll darauf, dass gegenwärtig von städtischer Seite keine Verpflichtung zur Nutzung der einer APP für die Kontaktnachverfolgung vorgesehen sei, den Antrag zurückziehe.

Anmerkung der Protokollführung:

Es wird hierzu auf die Protokollierung unter TOP 3.1 verwiesen.

**zu 7.4 Dringlichkeitsantrag - AM Oliver Prieur (CDU), AM Peter Reinhardt (SPD), Thomas Misch (FW&GAL), Michelle Akyurt (Bü90/Grüne), Birte Duggen (Bü90/Grüne): Erteilung einer Ausnahmegenehmigung zum Schwimmen im Sportbad Ziegelstrasse
Vorlage: VO/2021/10006**

- Die Beratung zu diesem TOP erfolgt im Anschluss an TOP 7.2 –

BM Hildebrand berichtet aus der Sitzung des Ausschusses für Schule und Sport und gibt einer Begründung zum Dringlichkeitsantrag.

Es sprechen Herr Bürgermeister Lindenau, AM Reinhardt, Frau Senatorin Frank, der stellv. Vorsitzende, erneut Frau Senatorin Frank, BM Hildebrand und erneut Herr Bürgermeister Lindenau.

AM Reinhardt stellt einen Antrag auf Unterbrechung der Sitzung.

- es folgt eine Sitzungsunterbrechung von 18:45-18:48 Uhr –

AM Reinhardt beantragt die Änderung des Antrages in folgenden Prüfauftrag: „Der Bürgermeister wird gebeten zu prüfen, wie eine Öffnung der Schwimmhalle für die in der VO/2021/10006 genannten Gruppen möglich ist.“

Der stellv. Vorsitzende lässt über den Antrag in der geänderten Fassung abstimmen. Er lässt über die Änderung des Antrages in den Prüfauftrag abstimmen.

Der Hauptausschuss stimmt einstimmig dem Prüfauftrag

zu.

zu 8 Gleichstellung

**zu 8.1 Anfrage AM Ragnar Lüttke (DIE LINKE): Thema Istanbul-Konvention
Vorlage: VO/2020/09587**

Abstimmungsergebnis	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	x
	Vertagung	
	Ohne Votum	

**zu 8.1.1 Antwort zur Anfrage VO/2020/09587 von AM Ragnar Lüttke (DIE LINKE): Thema Istanbul-Konvention
Vorlage: VO/2021/09790**

Keine Wortmeldung.

Abstimmungsergebnis	einstimmige Annahme	
	einstimmige Ablehnung	
	Ja-Stimmen	
	Nein-Stimmen	
	Enthaltungen	
	Kenntnisnahme	x
	Vertagung	
	Ohne Votum	

zu 9 Verschiedenes

Es liegt nichts vor.

zu 10 Ende des öffentlichen Teils

Der stellv. Vorsitzende schließt um 18:50 Uhr den öffentlichen Teil der Sitzung. Die Öffentlichkeit und alle nicht zur Teilnahme berechtigten verlassen den Sitzungsraum. Die Sitzung wird um 18:51 Uhr vom stellv. Vorsitzenden mit dem nichtöffentlichen Teil fortgesetzt.

zu 16 Bekanntgabe der im nicht öffentlichen Teil gefassten Beschlüsse

Der stellv. Vorsitzende teilt mit, dass im nichtöffentlichen Teil der Sitzung die Genehmigung des nichtöffentlichen Teils der Niederschrift erfolgt sei.

Lübeck, den 3. Mai 2021

Oliver Prieur
Vorsitzende/r

Nadine Markmann
Protokollführung