



NIEDERSCHRIFT
(öffentlicher Teil)
07. Sitzung des Werkausschusses EBL

Sitzungstermin:	Donnerstag, 09.05.2019	
Sitzungsbeginn:	16:30 Uhr	
Sitzungsende:	17:11 Uhr	
Sitzungsort:	Kantine Entsorgungsbetriebe Lübeck, Malmöstraße 22, Lübeck	
Anwesende Mitglieder		
Vorsitz		
Dr. Burkhard Eymmer - CDU		
Mitglieder aus der Bürgerschaft		
Aneta Wolter - CDU		
Dr. Carsten Grohmann - CDU		
Dr. Marek Lengen - SPD		
2. Stellvert. Stadtpräsidentin Silke Mählenhoff - BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN		
Hans-Jürgen Martens - Die Linke		Vertretung für: Frau Katjana Zunft
Frank Zahn - SPD		
Frank Heidemann - Die Unabhängigen		Vertretung für: Herrn Wolfgang Nescovic
stimmberechtigte Mitglieder ohne M.d.Bü.		
Tim Alexander Reclam - BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN		
Dr. Michaela Blunk - FDP		
Inge Hennig - SPD		
Rüdiger Hinrichs - FREIE WÄHLER & GAL		ab TO 4.1 - 16.42 Uhr
Sonja Lengen - SPD		Vertretung für: Herrn Harald Quirder
Klaus Hinrich Rohlf - CDU		Vertretung für: Herrn Dirk Freitag
Dirk Zitzer - BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN		Vertretung für: Frau Phyllis Nahrstedt
Verwaltung		
Senator Ludger Hinsen - FBL 3 - Umwelt, Sicherheit und Ordnung		Senator FBL FB3

Dr. Olga Koop - FBC 3	FBC FB3
Manfred Rehberg - 3.700 - EBL	Spartenleiter SRL, GF EZL GmbH
Stefan Schmedemann	EBL
Cornelia Tews	EBL
Enno Thyen	Spartenleiter Stadtentwässerung
Bernd Timm	PR SRL
Dr. Jan -Dirk, Verwey - 3.700 EBL	Direktor EBL
Erhard Wilcken	GF WA EBL
Protokollführung	
Kerstin Köneke	EBL
Beiratsmitglieder	
Helmut Franzke - Seniorenbeirat	Seniorenbeirat
Klaus Görtz - Seniorenbeirat	Seniorenbeirat
Entschuldigte Mitglieder	
Mitglieder aus der Bürgerschaft	
Wolfgang Neskovic - Die Unabhängigen	- entschuldigt -
Katjana Zunft - Die Linke	- entschuldigt -
stimmberechtigte Mitglieder ohne M.d.Bü.	
Dirk Freitag - CDU	- entschuldigt -
Phyllis Nahrstedt - BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN	- entschuldigt -
Harald Quirder - SPD	- entschuldigt -

Tagesordnung:

Öffentlicher Teil:

1.	Eröffnung / Begrüßung / Feststellung der Tagesordnung
2.	Anträge und Beschlussfassung zur Tagesordnung
3.	Feststellung der Niederschrift über den öffentlichen Teil der 6. Sitzung vom 21.03.2019
4.	Mitteilungen
4.1.	Mitteilungen der Fachbereichsleitung
4.2.	Mitteilungen der Werkleitung
4.2.1.	Information zur Bioabfallkampagne
5.	Vorlagen
6.	Berichte
7.	Überweisungsaufträge aus der Bürgerschaft
8.	Anträge von Ausschussmitgliedern
9.	Verschiedenes
9.1.	Winterdienst auf Radwegen - Anfrage der SPD-Fraktion
9.2.	Anfrage von Herrn Dr. Grohmann zur Werkstatt der EBL
9.3.	Anfrage des AM Frank Heidemann (Die Unabhängigen): Neugestaltung Mengstraße Vorlage: VO/2019/07574
15.	Bekanntgabe der im nicht öffentlichen Teil gefassten Beschlüsse

Öffentlicher Teil:

zu 1 Eröffnung / Begrüßung / Feststellung der Tagesordnung

Vor Eintritt in die Tagesordnung verpflichtet der Vorsitzende durch Handschlag das neue stellvertretende Mitglied des Werkausschusses: Frau Sonja Lengen nach § 46 Abs. 6 GO Schl.-H. auf die gewissenhafte Erfüllung der Obliegenheiten und führt sie in ihr Amt ein.

Der Vorsitzende eröffnet die Sitzung und stellt die Beschlußfähigkeit fest.

zu 2 Anträge und Beschlussfassung zur Tagesordnung

Der Ausschuss beschließt einstimmig die Tagesordnung unter Zuordnung der als vertraulich zu behandelnden Tagesordnungspunkte für den nichtöffentlichen Teil und die nachträgliche Aufnahme des TOPs 9.3 gemäß Anfrage von Herrn Heidemann (VO/2018/07574).

zu 3 Feststellung der Niederschrift über den öffentlichen Teil der 6. Sitzung vom 21.03.2019

Frau Mählenhoff lässt sich von Frau Tews zum Stand der Verteilung der Postkarten-Flyer informieren. Frau Tews führt aus, dass diese bereits gut verteilt worden sind. Zurzeit wartet Frau Tews auf die Rückmeldung der Ärztekammer, bevor sie diese ungefragt auch in Arztpraxen verteilen lässt. Positiv anzumerken sei, dass die AWO aus Kücknitz Interesse an den Karten gemeldet sowie auch ein Plakat genommen habe.

Frau Tews informiert, dass festzustellen sei, dass viele Menschen sich gar nicht der Probleme mit den Feuchttüchern bewusst seien. Hinweis: Von Quarks & Co. gibt es einen informativen Facebookauftritt dazu – diesen Link teilen die EBL auf ihrer Seite.

Frau Mählenhoff schlägt bezüglich der EBL-Postkarten vor, diese in Aufkleberform für die Toiletten (z.B. auch für Vermieter) anzufertigen/zu verteilen. Frau Lengen macht den Vorschlag, diese Aufkleber dann auch in Wohneingängen anzubringen.

Frau Tews will den Vorschlag prüfen, gibt aber auch zu bedenken, dass Aufkleber nicht von jedem Eigentümer positiv aufgenommen werden. Sie wird das Thema aber zum nächsten Treffen mit den Wohnungsbaugesellschaften mitnehmen.

Herr Franzke schlägt vor, dass man die EBL-Postkarten bei den Wohnbaugesellschaften an deren Kork-Infotafeln anpinnen könne.

Herr Dr. Verwey führt aus, dass die Kampagne weiter fortgeführt werde. Sie werde auch im nächsten EBL-Magazin vertreten sein.

Der Ausschuss stellt die Niederschrift Nr. 6 vom 21.03.2019 (öffentlicher Teil) durch einstimmigen Beschluss fest.

zu 4 **Mitteilungen**

Der Vorsitzende informiert, dass für die Juni-Sitzung des Werkausschusses eine Besichtigungstour bei den EBL in der Malmöstraße geplant sei.

zu 4.1 **Mitteilungen der Fachbereichsleitung**

Toilettencontainer an der MuK

Herr Senator Hinsen berichtet über das künstlerische Projekt, die Toilettencontainer an der MuK durch Jugendliche farbig besprühen zu lassen. Er hält die ästhetische Aufwertung der Containeranlage für gelungen.

Anmerkung: Herr Hinrichs erscheint zur Sitzung um 16:42 Uhr.

zu 4.2 **Mitteilungen der Werkleitung**

Herr Dr. Verwey berichtet von der Aktion „Sauberes Lübeck“, zu der eine immer steigende Beteiligung zu vermelden sei. 4.300 Freiwillige haben beim Müllsammeln in 87 Gruppen geholfen. Die gesammelte Müllmenge belief sich auf 16,7 t. Herr Dr. Verwey freut sich auf diese Aktion im nächsten Jahr und hält diese für noch steigerungsfähig.

zu 4.2.1 **Information zur Bioabfallkampagne**

Herr Senator Hinsen führt aus zur Kampagne „Kein Plastik in der Biotonne“:

Diese Kampagne läuft sehr erfolgreich. Nun solle sie eine Stufe weitergeführt werden und es wird punktuell in die Biotonnen geschaut und auf Fehlbefüllungen geprüft. Mittels Anhänger werden entsprechende Info-Anhänger an die Bürger verteilt mit dem Vorbehalt, im Wiederholungsfalle fehlbefüllte Tonnen künftig stehen zu lassen.

Im 2. Stepp müsste der Bürger dann die Befüllung korrigieren und evtl. eine kostenpflichtige Extra-Leerung anfordern.

zu 5 **Vorlagen**

Keine.

zu 6 **Berichte**

Keine.

zu 7 Überweisungsaufträge aus der Bürgerschaft

Keine.

zu 8 Anträge von Ausschussmitgliedern

Keine.

zu 9 Verschiedenes

zu 9.1 Winterdienst auf Radwegen - Anfrage der SPD-Fraktion

Herr Zahn bezieht sich auf die als Tischvorlage schriftlich vorliegende Antwort und fragt nach dem weiteren geplanten Vorgehen. Er selbst wünsche sich eine Satzungsänderung. Herr Senator Hinsen weist darauf hin, dass dies eine Abwägungsfrage sei (Sicherheitsaspekte seien gegen ökologische Relevanz abzuwägen). Es müsse evtl. über Einsätze mit schwacher Salzdosierung nachgedacht werden; wg. der vorhandenen Bäume sei das aber auch schwierig einzusetzen.

Die schriftliche Antwort läge vor und die Fraktionen haben damit Zeit zur Beratung, wie weiter verfahren werden solle.

zu 9.2 Anfrage von Herrn Dr. Grohmann zur Werkstatt der EBL

Herr Dr. Verwey führt anhand der Präsentation aus, dass Werkstattaufträge auch von Dritten möglich seien, aber die eigenen (städtischen) Aufträge überwiegen.

Diese Drittaufträge seien überwiegend Spezialfahrzeuge (Spülfahrzeuge, Kehrfahrzeuge usw.). Die Internetseite wurde geringfügig angepasst.

Herr Dr. Grohmann bittet, diese Ausführungen/Zahlen dem Protokoll beizufügen (s. Anlage 1).

**zu 9.3 Anfrage des AM Frank Heidemann (Die Unabhängigen): Neugestaltung Mengstraße
Vorlage: VO/2019/07574**

Dazu führt Herr Dr. Verwey aus, dass die EBL in ihrer Zuständigkeit Kanäle in der Mengstraße verlegen. Lt. Satzung seien die EBL nicht für Glasfaserverlegung zuständig. Deshalb lautet die Antwort: Nein, die EBL verlegen keine Glasfaserkabel.

Herr Dr. Verwey weist darauf hin, dass es sich um ein gemeinsames Projekt von Bereich Stadtgrün/Verkehr, Telekom und Lübeck Netz handeln würde, bei dem Leerrohre verlegt würden. Herr Dr. Verwey regt an, dass sich Herr Heidemann an diese Leitungsträger wenden möge.

zu 9.4 EBL-Newsletter

Herr Rohlf schlägt zum Thema EBL-Newsletter vor, diese mit „kostenlos“ zu bezeichnen, da mancher Bürger sonst evtl. Vorbehalte zur Abonnie rung haben könnte. Außerdem stellt er die Frage, ob die EBL nicht eine Auszeichnung für Gewerbebetriebe initiieren könne, die sich bzgl. Plastikabfallvermeidung vorbildlich verhalten.

zu 9.5 Toilette am Markt

Herr Martens fragt nach, ob das MotelOne als einziger „Nette-Toiletten“-Partner am Markt überlastet sei. Das wird verneint. Er hält es jedoch nicht für die optimale Lösung am Markt.

zu 9.6 Stand „Toilette Stadtpark“

Herr Heidemann fragt nach zum Stand „Toilette Stadtpark“.
Herr Dr. Verwey führt aus, dass der Bauantrag gestellt sei. Zurzeit werde auf die Genehmigung des Bauantrags gewartet. Nach Erhalt der Genehmigung werde dann nach einem Bauunternehmen gesucht.

Der Vorsitzende erklärt nach Prüfung der Tagesordnung, dass im nichtöffentlichen Teil keine seniorenrelevanten Angelegenheiten anfallen. Die Vertreter des Seniorenbeirates verlassen die Sitzung.

Der Vorsitzende stellt um 16:56 Uhr die Nichtöffentlichkeit her.

Abstimmungsergebnis:

Die Vorlage wurde zur Kenntnis genommen und auf die Nichtzuständigkeit hingewiesen.

zu 15 Bekanntgabe der im nicht öffentlichen Teil gefassten Beschlüsse

Der Vorsitzende erklärt, dass in der nichtöffentlichen Sitzung **3 Beschlüsse** gefasst worden seien und schließt die Sitzung um 17.11 Uhr.

Lübeck, den 14. Juni 2019

gez. Dr. Burkhard Eymer
Vorsitzender

gez. Kerstin Köneke
Protokollführung