



NIEDERSCHRIFT
(öffentlicher Teil)
11. Sitzung des Hauptausschusses

Sitzungstermin:	Dienstag, 26.02.2019	
Sitzungsbeginn:	16:34 Uhr	
Sitzungsende:	18:23 Uhr	
Sitzungsort:	Große Börse, Rathaus, 23539 Lübeck	
Anwesende Mitglieder		
Vorsitz		
Stadtpräsidentin Gabriele Schopenhauer- SPD	Vertretung für: Herrn Peter Petereit	
Mitglieder aus der Bürgerschaft		
Thorsten Fürter- Bü90/DIEGRÜNEN	anwesend bis TOP 13.1/18.13 Uhr	
Antje Jansen- FREIE WÄHLER & GAL	Vertretung für: Herrn Thomas Misch	
André Kleyer- Bü90/DIEGRÜNEN	anwesend bis TOP 13.1/18.03 Uhr	
Ulrich Krause- CDU		
Ragnar Harald Lüttke- Die Linke	Vertretung für: Frau Katjana Zunft	
Oliver Prieur- CDU		
Peter Reinhardt- SPD		
Bernhard Simon- CDU		
Heiko Steffen- AfD	Vertretung für: Herrn David Jenniches	
Detlev Stolzenberg- Die Unabhängigen		
Dr. Axel Flasbarth- SPD	Vertretung für: Frau Gabriele Schopenhauer	
Beratende Mitglieder ohne Stimmrecht		
Lothar Möller- BfL		
Thomas Rathcke- FDP		
Verwaltung		
Jan Lindenau- FB 1 - Bürgermeister		
Senatorin Kathrin Weiher- FB 4 - Kultur und Bildung		
Senator Sven Schindler- FB 2 - Wirtschaft und Soziales		
Senatorin Joanna Hagen- FB 5 - Planen und Bauen		
Oliver Groth- 1.101 Bürgermeisterkanzlei		
Tim Klüssendorf- 1.000 Bürgermeister Persönlicher Referent		
Tatjana Voskuhl- 1.300 Recht		
Wolf-Dieter Barteck- Beteiligungscontrolling		

Piroska Csösz- 2.280 Wirtschaft und Liegenschaften	anwesend bis TOP 4.3/17.28 Uhr
Doris Drochner- 5.610 - Stadtplanung und Bauordnung	anwesend bis TOP 5.11/17.47 Uhr
Guido Kaschel- 5.691 Lübeck Port Authority	anwesend bis TOP 5.11/17.47 Uhr
Ralf Kuschmierz- FBC FB 2	
Michael Lange- - 1.203 Beteiligungscontrolling	anwesend bis TOP 13.1/18:13 Uhr
Inga Thedens- 1.100 Büro der Bürgerschaft	anwesend bis TOP 5.11/17:47 Uhr
Manfred Uhlig- 1.201 - Haushalt und Steuerung	
Dr. Jan-Dirk, Verwey- 3.700 EBL	anwesend bis TOP 5.5/17.34 Uhr
Aiko Wagner- 4.040 Fachbereichscontrolling FB 4	anwesend bis TOP 5.11/17.47 Uhr
Protokollführung	
Nadine Markmann- Bürgermeisterkanzlei	
Gäste	
Andreas Ortiz- Geschäftsführer Stadtverkehr Lübeck GmbH	anwesend im nichtöffentl. Teil zu TOP 13.1
Jürgen Schöffner- Geschäftsführer Stadtwerke Lübeck GmbH / Stadtwerke Lübeck Holding GmbH	anwesend im nichtöffentl. Teil zu TOP 13.1
Sonstige Personen	
VertreterInnen der Presse-	anwesend bis TOP 5.11/17:47
Zuhörerinnen und Zuhörer-	anwesend bis TOP 5.11/17:47 Uhr
Beiratsmitglieder	
Jürgen Cladow- Seniorenbeirat	anwesend nichtöffentl. Teil bis TOP 5.11/17:47 Uhr
Entschuldigte Mitglieder	
Vorsitz	
Peter Petereit- SPD	entschuldigt
Mitglieder aus der Bürgerschaft	
David Jenniches- AfD	entschuldigt
Thomas Misch- FREIE WÄHLER & GAL	entschuldigt
Katjana Zunft- Die Linke	entschuldigt

Tagesordnung:

Öffentlicher Teil:

1.	Eröffnung / Begrüßung / Feststellung der Tagesordnung
2.	Niederschriften
2.1.	Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 29.01.2019
2.2.	Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 12.02.2019
3.	Anfragen / Antworten / Mitteilungen
3.1.	Anfrage von BM Oliver Prieur (CDU) und BM Thomas Rathcke (FDP): Wiederkehrende Prüfung ortsfester elektronischer Anlagen (E-Check) Vorlage: VO/2018/06337
3.1.1.	Antwort auf eine Anfrage des BM Oliver Prieur (CDU) und BM Thomas Rathcke (FDP) zu VO/2018/06337: Wiederkehrende Prüfung ortsfester elektronischer Anlagen (E-Check) Vorlage: VO/2019/07095
3.2.	Anfrage AM Krause (CDU): neue Zweitwohnungssteuersatzung Vorlage: VO/2019/07124
3.2.1.	Antwort auf die Anfrage AM Krause: neue Zweitwohnungssteuersatzung Vorlage: VO/2019/07177
3.3.	Anfrage des AM Thorsten Fürter (Bündnis 90 / Die Grünen): Alternative Antriebe im Fuhrpark der Stadt Vorlage: VO/2019/06950
3.4.	AM Reinhardt (SPD): Sachstand Bauvorhaben Vorlage: VO/2019/07144
3.4.1.	Antwort auf eine Anfrage von AM Herrn Reinhardt zum Stand Bauvorhaben Vorlage: VO/2019/07208
3.5.	Antwort des FB 5 betr. Rathaus Hof (Nachfrage von AM Peter Reinhardt vom 12.02.19)
3.6.	NEU: mündl. Anfrage betr. Berichterstattung auf der Stadtteilkonferenz Kücknitz (AM Fürter)
4.	Berichte
4.1.	Sachstandsbericht i.S. ehemaliger KGV Am Spargelhof: Konkurrierendes Nutzungsinteresse durch Hugo Pfohe GmbH / Initiative Brolingplatz; auch: Beantwortung Anfrage BM Antje Jansen vom 27.09.2018, VO/2018/06449 Vorlage: VO/2019/06951

4.2.	Erweiterung von Schulsozialarbeit an Grundschulen Vorlage: VO/2018/06751
4.3.	Parkhaus Wehdehof (Fünfhausen 3-3a) Vorlage: VO/2019/07000
5.	Beschlussvorlagen
5.1.	16. Satzung zur Änderung der Verwaltungsgebührensatzung 15. Änderung der Entgeltordnung für besondere Leistungen der Hansestadt Lübeck Vorlage: VO/2019/07033
5.2.	Ausschreibung des Rahmenvertrages über die Durchführung sicherheitstechnischer Prüfungen der ortsveränderlichen und ortsfesten elektrischen Betriebsmitteln Vorlage: VO/2019/07063
5.3.	1. Satzung zur Änderung der Gebührensatzung zur Entwässerungssatzung der Hansestadt Lübeck Vorlage: VO/2019/07048
5.3.1.	1. Satzung zur Änderung der Gebührensatzung zur Entwässerungssatzung der Hansestadt Lübeck (s. VO/2019/07048) Vorlage: VO/2019/07217
5.4.	Annahme einer Zuwendung der Friedrich-Bluhme-und-Else-Jepsen-Stiftung über 6.000 Euro für die Ausstellung »Danziger Paramente« im St. Annen-Museum Vorlage: VO/2018/06928
5.5.	Annahme einer Zuwendung der Friedrich-Bluhme-und-Else-Jepsen-Stiftung in Höhe von 10.000 Euro für das Museum für Natur und Umwelt (Förderung wissenschaftlicher Grabungen in Groß Pampau) Vorlage: VO/2018/06929
5.6.	Projektfreigabe zur Umsetzung der Modernisierung und Neuausstattung von einem naturwissenschaftlichen Unterrichtsraum in der Ernestinenschule über 175.000,00 Euro Vorlage: VO/2018/06945
5.7.	Änderung der Friedhofssatzung Vorlage: VO/2018/06948
5.8.	Rahmenvereinbarungen Kleinleistungsvertrag Garten- und Landschaftsbauarbeiten Bereich Stadtgrün und Verkehr Vorlage: VO/2018/06893
5.9.	Freigabe zur Umsetzung der Maßnahme Moislinger Allee 2. Bauabschnitt Vorlage: VO/2019/07037

5.10.	Direktvergabe der gemeinwirtschaftlichen Verpflichtungen im Öffentlichen Personennahverkehr in der Hansestadt Lübeck (ÖPNV) Vorlage: VO/2019/07044
5.11.	Fortführung der Maßnahme Vorwerker Hafen, Anleger 4, Erneuerung der Kaimauer Vorlage: VO/2019/07054
6.	Überweisungsaufträge aus der Bürgerschaft
7.	Anträge von Ausschussmitgliedern
8.	Verschiedenes
9.	Ende des öffentlichen Teils
15.	Bekanntgabe der im nicht öffentlichen Teil gefassten Beschlüsse

Öffentlicher Teil:

zu 1	Eröffnung / Begrüßung / Feststellung der Tagesordnung
-------------	--

Die Vorsitzende begrüßt die Anwesenden und eröffnet die Sitzung mit der Feststellung der Beschlussfähigkeit.

Sie teilt weiterhin mit, dass zur heutigen Sitzung für den nichtöffentlichen Teil folgende Vorlage eingereicht worden ist:

- Vorlage betr. Gesellschafterentscheidungen LHG
 - Behandlung NEU TOP 13.7/VO 7229

Die Vorsitzende weist darauf hin, dass zu TOP 13.7 die Herstellung der Dringlichkeit erforderlich ist.

Der Hauptausschuss ist einstimmig mit der Behandlung der Vorlage unter Bejahung der Dringlichkeit einverstanden. Die Vorlage wird unter TOP 13.7 behandelt.

Die Vorsitzende weist darauf hin, dass gemäß § 35 Abs. 2 der Gemeindeordnung ein gesonderter Verfahrensbeschluss mit 2/3 Mehrheit über die nichtöffentliche Behandlung von Vorlagen erforderlich ist.

Sie schlägt vor, über den Ausschluss der Öffentlichkeit bei den als nichtöffentlich angemeldeten TOP „en bloc“ abzustimmen. Diesem Vorschlag wird nicht widersprochen.

Der Hauptausschuss ist einstimmig „en bloc“ mit der vorgeschlagenen Zuordnung der Tagesordnungspunkte 10 bis 14 in den nicht-öffentlichen Teil einverstanden.

Die Vorsitzende beantragt die Vertagung der Tagesordnungspunkte 5.7, 5.9 und 13.2.

Der Hauptausschuss beschließt einstimmig „en bloc“ die Vertagung der Tagesordnungspunkte 5.7, 5.9 und 13.2.

zu 2	Niederschriften
-------------	------------------------

zu 2.1	Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 29.01.2019
---------------	---

Die Niederschrift liegt noch nicht vor.

zu 2.2 Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 12.02.2019

Die Niederschrift lag erst kurzfristig vor. Die Vertagung der Beratung wird daher vorgeschlagen.

Der Hauptausschuss beschließt einstimmig die Genehmigung der Niederschrift zurückzustellen.

zu 3 Anfragen / Antworten / Mitteilungen

**zu 3.1 Anfrage von BM Oliver Prieur (CDU) und BM Thomas Rathcke (FDP): Wiederkehrende Prüfung ortsfester elektronischer Anlagen (E-Check)
Vorlage: VO/2018/06337**

Keine Wortmeldung.

Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.

**zu 3.1.1 Antwort auf eine Anfrage des BM Oliver Prieur (CDU) und BM Thomas Rathcke (FDP) zu VO/2018/06337: Wiederkehrende Prüfung ortsfester elektronischer Anlagen (E-Check)
Vorlage: VO/2019/07095**

Auf Nachfrage von Herr Prieur teilt Frau Senatorin Hagen mit, dass es sich um zwei Stränge handle, welche zu bearbeiten seien:

Zum einen habe die regelmäßige Durchführung von E-Checks zu erfolgen. Diese erfolgen unter Hinzuziehung externer Firmen und dienen der Feststellung von Mängeln. Um die entsprechenden Leistungen ausschreiben zu können, erfolgte im Jahr 2018 die Verstärkung um eine weitere Ingenieursstelle.

Der zweite Strang ziele auf die Abarbeitung der festgestellten Mängel ab. Hierfür verfüge die Hansestadt Lübeck derzeit über vier Elektrotechniker. Für das Jahr 2019 sei die Einstellung von zwei weiteren Technikern zur Forcierung der Abarbeitung der Mängel vorgesehen.

Herr Rathcke teilt mit, dass er sich vorbehalte zur nächsten Sitzung des Hauptausschusses weitere Fragen hierzu zu stellen.

Im weiteren Verlauf sprechen hierzu Frau Senatorin Hagen, Herr Rathcke, die Vorsitzende und Herr Prieur.

Der Hauptausschuss nimmt die Antwort zur Kenntnis.

**zu 3.2 Anfrage AM Krause (CDU): neue Zweitwohnungssteuersatzung
Vorlage: VO/2019/07124**

Keine Wortmeldung.

Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.

**zu 3.2.1 Antwort auf die Anfrage AM Krause: neue Zweitwohnungssteuersatzung
Vorlage: VO/2019/07177**

Keine Wortmeldung.

Der Hauptausschuss nimmt die Antwort zur Kenntnis.

**zu 3.3 Anfrage des AM Thorsten Fürter (Bündnis 90 / Die Grünen): Alternative Antriebe im Fuhrpark der Stadt
Vorlage: VO/2019/06950**

Herr Bürgermeister Lindenau weist darauf hin, dass die Erstellung der Antwort sehr umfangreich sei und daher längere Zeit in Anspruch nehme. Es sei mit der Bearbeitung bereits begonnen worden, jedoch gelinge die abschließende Beantwortung nicht bis zur nächsten Sitzung. Sobald die Antwort vorliege, werde der TOP wieder auf die Tagesordnung gesetzt.

Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.

**zu 3.4 AM Reinhardt (SPD): Sachstand Bauvorhaben
Vorlage: VO/2019/07144**

Keine Wortmeldung.

Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.

**zu 3.4.1 Antwort auf eine Anfrage von AM Herr Reinhardt zum Stand Bauvorhaben
Vorlage: VO/2019/07208**

Herr Reinhardt merkt zu der vorliegenden Antwort an, dass er es als nicht korrekt erachte, die Verzögerungen bei dem Bauvorhaben auf dem Volksfestplatz auf den dort ansässigen Verein zurückzuführen. Herr Bürgermeister Lindenau teilt hierzu mit, dass die Verzögerungen auf einen fehlenden Beschluss des Bauausschusses zurückzuführen seien. Hierzu ergänzt Herr Prieur, dass der Aufstellungsbeschluss bisher noch nicht wieder auf der Tagesordnung des Bauausschusses aufgeführt gewesen sei. Hier sei eine Klärung des aktuellen Sachstandes erforderlich. Weiterhin bittet Herr Prieur um Mitteilung, um was für Gutachten es sich handelt, die laut vorliegender Antwort zum Volksfestplatz beauftragt worden seien/sich in Vorbereitung befinden und wann die Beauftragung erfolgt sei. Frau Senatorin Hagen teilt hierzu mit, dass unter anderem artenschutzrechtliche Vorprüfungen, sowie Vorprüfungen hinsichtlich der Entwässerungslage beauftragt worden seien. Diese Gutachten seien maßgeblich, um Informationen über die mögliche Grundstückausnutzung zu erhalten. Eine detaillierte Beantwortung werde dem Protokoll als Anlage beigefügt.

Eine von Herrn Stolzenberg gestellte Nachfrage beantwortet Herr Senator Schindler dahingehend, dass eine Ausschreibung des Grundstückes Schlutuper Straße über eine Konzeptvergabe in verschiedenen Losen erfolgen solle.

Der Hauptausschuss nimmt die Antwort zur Kenntnis.

zu 3.5 Antwort des FB 5 betr. Rathaushof (Nachfrage von AM Peter Reinhardt vom 12.02.19)

Frau Senatorin Hagen teilt mündlich mit, dass der Mietausfall seit dem 01.01.2018 4.166,67 Euro monatlich betrage. Daraus ergebe sich hochgerechnet ein Mietausfall in Höhe von 50.000,04 Euro pro Jahr.

Der Hauptausschuss nimmt die mündliche Antwort zur Kenntnis.

zu 3.6 NEU: mündl. Anfrage betr. Berichterstattung auf der Stadtteilkonferenz Kücknitz (AM Fürter)

Bezug nehmend auf eine Berichterstattung in den Lübecker Nachrichten (LN) zur erfolgten Stadtteilkonferenz in Kücknitz thematisiert Herr Fürter folgende zwei Aspekte:

Busverkehr:

Bezüglich des Busverkehrs wird in den LN berichtet, dass derzeit keine häufigeren Fahrten erfolgen können. Herr Bürgermeister Lindenau teilt hierzu mit, dass eine Veränderung des Angebotes eine Änderung der Wirtschaftlichkeit des Stadtverkehrs zur Folge hätte. In der Phase des Direktvergabeverfahrens sollten keine zusätzlichen Kosten ausgelöst werden, da dies die Auslösung einer Diskussion über die Gemeinwirtschaftlichkeit zur Folge haben könnte.

Mauterhöhung Herrentunnel:

Herr Fürter bittet um Erklärung, weshalb eine Thematisierung der Mauterhöhung auf der Stadtteilkonferenz nicht erfolgt sei. Herr Bürgermeister Lindenau teilt hierzu mit, dass die Hansestadt Lübeck keinen Rechtsstatus zur Möglichkeit des Eingriffes haben. Es diskutieren hierzu im weiteren Verlauf – zum Teil mit mehrfachen Wortbeiträgen – Herr Stolzenberg, Herr Bürgermeister Lindenau, Herr Reinhardt, Frau Jansen, Herr Prieur, Frau Senatorin Hagen, Herr Senator Schindler und Herr Lüttke.

Im Ergebnis der Diskussion wird sich darauf verständigt, dass Herr Bürgermeister Lindenau eine Informationsanfrage an das Ministerium stellen werde, auf welcher Berechnungsgrundlage die Mauterhöhung erfolgt ist.

Der Hauptausschuss nimmt die mündliche Anfrage zur Kenntnis.

zu 4 Berichte

**zu 4.1 Sachstandsbericht i.S. ehemaliger KGV Am Spargelhof: Konkurrierendes Nutzungsinteresse durch Hugo Pfohe GmbH / Initiative Broilingplatz; auch: Beantwortung Anfrage BM Antje Jansen vom 27.09.2018, VO/2018/06449
Vorlage: VO/2019/06951**

Frau Jansen nimmt den Bericht zur Kenntnis.

Herr Stolzenberg merkt an, dass seinem Erachten nach das Ergebnis nicht befriedigend sei, da die Stadt der Initiative zuteilt, einen Vorschlag zu unterbreiten. Die Verantwortlichkeit sollte von Seiten der Stadt erkannt werden. Die Vorsitzende weist in diesem Zusammenhang darauf hin, dass bereits viele Gespräche seitens der Stadt mit der Initiative erfolgt seien. Herr

Senator Schindler ergänzt hierzu, dass die Stadt sich nicht aus der Verantwortung ziehen wolle. Die Entwicklung eines Konzeptes sei jedoch der Ansatz der Initiative gewesen. Es diskutieren im weiteren Verlauf – zum Teil mit mehrfachen Wortbeiträgen – Frau Jansen, Herr Stolzenberg, Herr Reinhardt, Herr Lüttke und Herr Prieur. Frau Senatorin Hagen weist abschließend darauf hin, dass eine Priorisierung der geplanten Entwicklungen erforderlich sei. Die Herrichtung des ehemaligen KGV Am Spargelhof würde Kosten in Höhe von mehreren hunderttausend Euro verursachen.

Der Hauptausschuss nimmt den Bericht zur Kenntnis.

zu 4.2 Erweiterung von Schulsozialarbeit an Grundschulen Vorlage: VO/2018/06751

Auf Nachfrage von Herrn Dr. Flasbarth teilt Frau Senatorin Weiher mit, dass Anlass für den Bericht die Neuschaffung von 2,5 Schulsozialarbeiterstellen an Grundschulen sei. Die Finanzierung erfolge über Projektmittel.

Der Hauptausschuss nimmt den Bericht zur Kenntnis.

zu 4.3 Parkhaus Wehdehof (Fünfhausen 3-3a) Vorlage: VO/2019/07000

Zu der von Herrn Stolzenberg gestellten Nachfrage bezüglich der Anzahl der genehmigten Stellplätze und der Anzahl der sich tatsächlich genutzten Stellplätze nach der getroffenen Vereinbarung sagt Frau Senatorin Hagen die Nachreichung einer Antwort zu. Diese ist dem Protokoll als Anlage beigefügt.

Auf eine weitere Nachfrage von Herrn Stolzenberg zur Gestaltung der Freiflächen teilt Frau Senatorin Hagen mit, dass dem Bericht hierzu auf Seite 2 (letzter Aufzählungspunkt) entsprechende Informationen zu entnehmen seien.

Eine weitere Nachfrage von Herrn Stolzenberg betreffend die Parkmöglichkeiten von Fahrrädern beantwortet Herr Bürgermeister Lindenau dahingehend, dass eine Thematisierung von Parkmöglichkeiten für Fahrräder nicht erfolgt sei.

Der Hauptausschuss nimmt den Bericht zur Kenntnis.

zu 5 Beschlussvorlagen

zu 5.1 16. Satzung zur Änderung der Verwaltungsgebührensatzung 15. Änderung der Entgeltordnung für besondere Leistungen der Hansestadt Lübeck Vorlage: VO/2019/07033
--

Auf Nachfrage von Herrn Rathcke teilt Herr Bürgermeister Lindenau mit, dass die Veränderungen aus der beigefügten Synopse ersichtlich seien.

Auf weitere Nachfrage teilt Herr Bürgermeister Lindenau weiterhin mit, dass eine prozentuale Darstellung der Kostensteigerungen erfolgt sei. Daraus sei ersichtlich, dass die Kostensteigerungen geringer ausfallen, als die Tarifsteigerungen im öffentlichen Dienst. Durch Nutzung

von Synergieeffekten werde versucht, die Kostensteigerungen im Bereich Personal nicht vollständig auf die Kosten der Dienstleistungen umzulegen.

Beschlussvorschlag:

Die als Anlage 1 beigefügte 16. Satzung zur Änderung der Verwaltungsgebührensatzung und die als Anlage 2 beigefügte 15. Änderung der Entgeltordnung für besondere Leistungen der Hansestadt Lübeck werden beschlossen.

Der Hauptausschuss empfiehlt der Bürgerschaft einstimmig gemäß Beschlussvorschlag zu entscheiden.

zu 5.2 Ausschreibung des Rahmenvertrages über die Durchführung sicherheitstechnischer Prüfungen der ortsveränderlichen und ortsfesten elektrischen Betriebsmitteln Vorlage: VO/2019/07063
--

Keine Wortmeldung.

Beschluss:

Der Rahmenvertrag über die Durchführung sicherheitstechnischer Prüfungen der ortsveränderlichen und ortsfesten Betriebsmittel für die Hansestadt Lübeck soll für 3 Jahre mit der Option auf eine einmalige Verlängerung um ein Jahr ausgeschrieben werden

Der Hauptausschuss beschließt einstimmig gemäß Beschlussvorschlag.

zu 5.3 1. Satzung zur Änderung der Gebührensatzung zur Entwässerungssatzung der Hansestadt Lübeck Vorlage: VO/2019/07048

Keine Wortmeldung.

Beschlussvorschlag:

Die 1. Satzung zur Änderung der Gebührensatzung zur Entwässerungssatzung der Hansestadt Lübeck (Anlage 1) wird beschlossen.

Der Hauptausschuss empfiehlt der Bürgerschaft einstimmig (bei 1 Enthaltung), gemäß geändertem Beschlussvorschlag in der Fassung des Werkausschusses unter TOP 5.3.1 zu entscheiden.

zu 5.3.1 1. Satzung zur Änderung der Gebührensatzung zur Entwässerungssatzung der Hansestadt Lübeck (s. VO/2019/07048) Vorlage: VO/2019/07217
--

Keine Wortmeldung.

Beschlussvorschlag:

Die 1. Satzung zur Änderung der Gebührensatzung zur Entwässerungssatzung der Hansestadt Lübeck (Anlage 1) wird beschlossen. Es wird zusätzlich beschlossen, dass § 14 Abs. 7 der Gebührensatzung zur Entwässerungssatzung vom 22.03.2013 nicht geändert wird. Die bestehenden Fälligkeiten zur Zahlung der Niederschlagswassergebühr werden beibehalten.

Der Hauptausschuss empfiehlt der Bürgerschaft einstimmig (bei 1 Enthaltung), gemäß geändertem Beschlussvorschlag in der Fassung des Werkausschusses zu entscheiden.

zu 5.4 Annahme einer Zuwendung der Friedrich-Bluhme-und-Else-Jepsen-Stiftung über 6.000 Euro für die Ausstellung »Danziger Paramente« im St. Annen-Museum Vorlage: VO/2018/06928
--

Keine Wortmeldung.

Beschlussvorschlag:

Die von der Friedrich-Bluhme-und-Else-Jepsen-Stiftung angebotene Zuwendung in Höhe von 6.000 Euro für die Präsentation der »Danziger Paramente« im St. Annen-Museum wird angenommen.

Der Hauptausschuss empfiehlt der Bürgerschaft einstimmig, gemäß Beschlussvorschlag zu entscheiden.

zu 5.5 Annahme einer Zuwendung der Friedrich-Bluhme-und-Else-Jepsen-Stiftung in Höhe von 10.000 Euro für das Museum für Natur und Umwelt (Förderung wissenschaftlicher Grabungen in Groß Pampau) Vorlage: VO/2018/06929

Keine Wortmeldung.

Beschlussvorschlag:

Die von der Friedrich-Bluhme-und-Else-Jepsen-Stiftung angebotene Zuwendung in Höhe von 10.000 Euro für das Museum für Natur und Umwelt zur Durchführung wissenschaftlicher Grabungen in Groß Pampau wird angenommen.

Der Hauptausschuss empfiehlt der Bürgerschaft einstimmig, gemäß Beschlussvorschlag zu entscheiden.

zu 5.6 Projektfreigabe zur Umsetzung der Modernisierung und Neuausstattung von einem naturwissenschaftlichen Unterrichtsraum in der Ernestinenschule über 175.000,00 Euro
Vorlage: VO/2018/06945

Keine Wortmeldung.

Beschlussvorschlag:

Die Freigabe des Projektes zur Umsetzung der Modernisierung und Neuausstattung des naturwissenschaftlichen Unterrichtsraumes in der Ernestinenschule wird erteilt.

Der Hauptausschuss beschließt einstimmig gemäß Beschlussvorschlag.

zu 5.7 Änderung der Friedhofssatzung
Vorlage: VO/2018/06948

Die in der Sitzung des Hauptausschusses am 12.02.2019 beschlossene Ergänzung der Beschlussvorlage um die Beteiligung des Bereiches Archäologie und Denkmalpflege liegt noch nicht vor.

Beschlussvorschlag:

Die 1. Satzung zur Änderung der Friedhofssatzung der Hansestadt Lübeck vom 31.03.2015 in der Fassung der Anlage 1 wird beschlossen.

Der Hauptausschuss stellt die Beratung bis zum Vorliegen der ergänzten Vorlage einstimmig zurück.

zu 5.8 Rahmenvereinbarungen Kleinleistungsvertrag Garten- und Landschaftsbauarbeiten Bereich Stadtgrün und Verkehr
Vorlage: VO/2018/06893

Keine Wortmeldung.

Beschluss:

Mit der Ausschreibung und der Beauftragung des Jahresvertrags für Garten- und Landschaftsbauarbeiten soll begonnen werden.

Der Hauptausschuss beschließt einstimmig gemäß Beschlussvorschlag.

zu 5.9 Freigabe zur Umsetzung der Maßnahme Moislinger Allee 2. Bauabschnitt
Vorlage: VO/2019/07037

Aufgrund des Ergebnisses der Sitzung des Bauausschusses am 18.02.2019 stellt der Haupt-

ausschuss die Vorlage zurück.

Beschlussvorschlag:

Mit der Umgestaltung der Moislinger Allee im Abschnitt Lindenplatz bis Lachswehrallee in dem unten beschriebenen Umfang wird begonnen.

Der Hauptausschuss hat die Beratung der Vorlage einstimmig vertagt..

zu 5.10 Direktvergabe der gemeinwirtschaftlichen Verpflichtungen im Öffentlichen Personennahverkehr in der Hansestadt Lübeck (ÖPNV) Vorlage: VO/2019/07044
--

Eine von Herrn Fürter gestellte Nachfrage zum Abwägungsprozess zwischen einer Direktvergabe und einer wettbewerblichen Ausschreibung beantwortet Frau Drochner dahingehend, dass eine ausgiebige Prüfung beider Möglichkeiten im Rahmen der Aufstellung des 4. Nahverkehrsplanes erfolgt sei. Die Entscheidung für die Direktvergabe sei unter anderem getroffen worden, da auf das eigene Unternehmen mehr Einflussmöglichkeiten bestehen, als auf einen privaten Anbieter. Zudem sei die Umsetzung und Erhaltung festgelegter Standards realisierbar.

Im weiteren Verlauf sprechen – zum Teil mit mehrfachen Wortbeiträgen – Herr Fürter, Frau Drochner, Herr Dr. Flasbarth, Herr Prieur und Herr Lange.

Beschlussvorschlag:

Der Bürgermeister wird beauftragt, auf der Basis der Festsetzungen des 4. RNVP eine erneute Direktvergabe der gemeinwirtschaftlichen Verpflichtungen im Öffentlichen Personennahverkehr im Gebiet der Hansestadt Lübeck (einschließlich in das Umland ausbrechender Verkehre) an die Stadtverkehr Lübeck GmbH als interner Betreiber nach Art. 5 Abs. 2 der EU-VO 1370/2007 in der Fassung der VO 2016/2338 vorzubereiten. Hierzu beschließt die Bürgerschaft, die für die Direktvergabe notwendige Vorabbekanntmachung im EU-Amtsblatt zu veröffentlichen.

Der Hauptausschuss empfiehlt der Bürgerschaft einstimmig, gemäß Beschlussvorschlag zu entscheiden.

zu 5.11 Fortführung der Maßnahme Vorwerker Hafen, Anleger 4, Erneuerung der Kaimauer Vorlage: VO/2019/07054

Auf Nachfrage von Herrn Stolzenberg teilt die Vorsitzende mit, dass der Bauausschuss die Vorlage unverändert beschlossen habe.

Beschluss:

Mit der Maßnahme Vorwerker Hafen, Anleger 4, Erneuerung der Kaimauer wird fortgefahren.

Der Hauptausschuss beschließt einstimmig (bei 1 Enthaltung) gemäß Beschlussvorschlag.

zu 6 Überweisungsaufträge aus der Bürgerschaft

Es liegt nichts vor.

zu 7 Anträge von Ausschussmitgliedern

Es liegt nichts vor.

zu 8 Verschiedenes

Es liegt nichts vor.

zu 9 Ende des öffentlichen Teils

Die Vorsitzende schließt um 17:47 Uhr den öffentlichen Teil der Sitzung. Die Öffentlichkeit verlässt den Sitzungsraum.

Die Sitzung wird um 17:48 Uhr von der Vorsitzenden mit dem nichtöffentlichen Teil fortgesetzt.

zu 15 Bekanntgabe der im nicht öffentlichen Teil gefassten Beschlüsse

Der Vorsitzende teilt mit, dass im nichtöffentlichen Teil die Vorlagen und Berichte des Bürgermeisters behandelt worden sind.

***Der Hauptausschuss
nimmt Kenntnis.***

Lübeck, den 12. März 2019

Gabriele Schopenhauer
Vorsitzende/r

Nadine Markmann
Protokollführung