



NIEDERSCHRIFT
(öffentlicher Teil)
9. Sitzung des Hauptausschusses

Sitzungstermin:	Dienstag, 29.01.2019	
Sitzungsbeginn:	16:30 Uhr	
Sitzungsende:	19:24 Uhr	
Sitzungsort:	Große Börse, Rathaus, 23539 Lübeck	
Anwesende Mitglieder		
Vorsitz		
Peter Petereit- SPD		
Mitglieder aus der Bürgerschaft		
Stadtpräsidentin Gabriele Schopenhauer- SPD	bis 17.34 Uhr / bei TOP 4.5 anwesend	
Thorsten Fürter- Bü90/DIEGRÜNEN		
David Jenniches- AfD	anwesend öffentlicher Teil bis TOP 4.7/17:54 Uhr	
André Kleyer- Bü90/DIEGRÜNEN		
Ulrich Krause- CDU		
Thomas Misch- FREIE WÄHLER & GAL		
Oliver Prieur- CDU		
Peter Reinhardt- SPD		
Detlev Stolzenberg- Die Unabhängigen		
Claudia Treumann-Greiff- CDU	Vertretung für: Herrn Bernhard Simon	
Katjana Zunft- Die Linke		
Dr. Axel Flasbarth- SPD	Vertretung für Frau Schopenhauer ab TOP 4.5 / 17.34 Uhr	
Beratende Mitglieder ohne Stimmrecht		
Lothar Möller- BfL	anwesend öffentlicher Teil bis TOP 5.4/18.25 Uhr	
Thomas Rathcke- FDP		
Weitere Teilnehmer aus Bürgerschaft und Fraktion		
Michelle Akyurt- Bü90/DIEGRÜNEN	ab 18.05 Uhr / TOP 4.7 anwesend	
Gabriele Friemer- Die Unabhängigen		
Bruno Hönel- Bü90/DIEGRÜNEN		
Thomas-Markus Leber- FDP		
Ragnar Harald Lüttke- Die Linke		
Lars Schalnat- SPD	anwesend öffentlicher Teil bis TOP 9/18:39 Uhr	

Verwaltung	
Jan Lindenau- FB 1 - Bürgermeister	
Senatorin Kathrin Weiher- FB 4 - Kultur und Bildung	
Senator Sven Schindler- FB 2 - Wirtschaft und Soziales	
Senator Ludger Hinsen- FB3 - Umwelt, Sicherheit und Ordnung	
Senatorin Joanna Hagen- FB 5 - Planen und Bauen	
Wolfgang Rojahn- 1.300 Recht	
Arnd Babendererde- Gebäudemanagement HL (5.651)	
Wolf-Dieter Barteck- 1.203 - Beteiligungscontrolling	
Piroska Csösz- 2.280- Wirtschaft und Liegenschaften	
Oliver Groth- 1.101 Bürgermeisterkanzlei	
Tim Klüssendorf- 1.000 Bürgermeister Persönlicher Referent	
Ralf Kuschmierz- FBC FB 2	
Inga Thedens- 1.100 Büro der Bürgerschaft	
Manfred Uhlig- 1.201 - Haushalt und Steuerung	
Dr. Jan-Dirk, Verwey- 3.700 EBL	
Jörg Wenghöfer- 1.105 Informationstechnik	anwesend öffentlicher Teil bis TOP 5.2/18.21 Uhr
Karl-Heinz Bresch- Stadtplanung und Bauordnung (5.610)	anwesend öffentlicher Teil bis TOP 5.2/18.21 Uhr
Edgar Hamerich- Personalrat FB 1	anwesend öffentlicher Teil bis TOP 5.2/18.21 Uhr
Christian Hirschmann- 1.105 Informationstechnik	anwesend öffentlicher Teil bis TOP 5.2/18.21 Uhr
Gunda Lampe- POS	anwesend öffentlicher Teil bis TOP 9/18.39 Uhr
Elke Sasse- 1.160 - Frauenbüro	anwesend öffentlicher Teil bis TOP 5.2/18.21 Uhr
Aiko Wagner- FBC 4	anwesend öffentlicher Teil bis TOP 9/18.39 Uhr
Merle Eggers- Anwärtlerin 1.201 Haushalt und Steuerung	anwesend öffentlicher Teil bis TOP 4.7/18.04 Uhr
Lena Freibergs- Praktikantin 1.201 Haushalt und Steuerung	anwesend öffentlicher Teil bis TOP 4.7/18.04 Uhr
Protokollführung	
Nadine Markmann- Bürgermeisterkanzlei	
Sonstige Personen	
VertreterInnen der Presse-	
Zuhörerinnen und Zuhörer-	
Karl-Heinz Brenner- FEWO-Vermieter	anwesend öffentl. Teil bis TOP 9/18:39 Uhr
Beiratsmitglieder	
Bruno Böhm- Seniorenbeirat	
Jürgen Cladow- Seniorenbeirat	
Entschuldigte Mitglieder	

Mitglieder aus der Bürgerschaft	
----------------------------------------	--

Bernhard Simon- CDU	entschuldigt
---------------------	--------------

Tagesordnung:

Öffentlicher Teil:

1.	Niederschriften
1.1.	Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 27.11.2018
1.2.	Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 11.12.2018
2.	Eröffnung / Begrüßung / Feststellung der Tagesordnung
3.	Anfragen / Antworten / Mitteilungen
3.1.	Anfrage des BM/AM Thomas Rathcke zur Umsetzung der Ganztagsbetreuung Vorlage: VO/2018/06906
3.2.	Anfrage von AM Thorsten Fürter und AM André Kleyer (beide BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN): update "Sichere Häfen" Vorlage: VO/2018/06934
3.3.	Anfrage des AM Thorsten Fürter (Bündnis 90 / Die Grünen): Pressetermin zum Weihnachtzirkus Vorlage: VO/2019/06953
3.4.	Anfrage des AM Thorsten Fürter (Bündnis 90 / Die Grünen): Ferienwohnungen in Altstadtgängen und -höfen Vorlage: VO/2019/06954
3.5.	AM Prieur (CDU): Feierlichkeiten aus Anlass des 30. Jahrestages der Wiedervereinigung Vorlage: VO/2019/07011
3.6.	Anfrage des Ausschussmitglieds Detlev Stolzenberg (Die Unabhängigen): Verkauf Liegenschaft Huxstraße 28 (Hinterhof) Vorlage: VO/2019/07007
3.7.	Anfrage Prieur (CDU): Funktionsfähigkeit des Ratsinformationssystem Allris Vorlage: VO/2019/07050
3.7.1.	Antwort auf die Anfrage von BM Prieur bzgl. der Funktionsfähigkeit des Ratsinformationssystem Allris (VO/2019//07050) Vorlage: VO/2019/07086
3.8.	Anfrage des AM Detlev Stolzenberg (Die Unabhängigen): Akteneinsicht Vorlage: VO/2019/07055
3.9.	Anfrage Krause (CDU): Grundstücke Helldahl in Travemünde Vorlage: VO/2019/07069

3.10.	NEU: Anfrage AM Rathcke betr. Sachstand Beantwortung Anfrage zu E-Check an Schulen
3.11.	NEU: Anfrage AM Rathcke betr. Sachstand Beantwortung Anfrage LNG-Terminal
3.12.	NEU: Anfrage AM Rathcke betr. Sachstand Kostengegenüberstellung Feuerwehrrätehäuser
3.13.	NEU: Anfrage AM Fürter betr. Sachstand Public Private Partnership
3.14.	NEU: Anfrage AM Reinhardt betr. Sachstand Bericht Rathaus Hof
3.15.	NEU: Anfrage AM Reinhardt betr. Sachstand nördliche Wallhalbinsel
3.16.	NEU: mündliche Mitteilung betr. Haushalts-Aufstellungsverfahren (Bgm.)
4.	Berichte
4.1.	Frauenförderplan 2018 - Kernverwaltung Vorlage: VO/2018/06946
4.2.	Hardwarenachrüstung bei städtischen Dieselfahrzeugen Vorlage: VO/2019/06978
4.3.	Kurzbericht zur VO/2018/06524 "Sichere Häfen schaffen" Vorlage: VO/2018/06800
4.4.	Neufassung der Eckpunktevereinbarung zur Umsetzung des Schleswig-Holsteinischen Rettungsdienstgesetzes und Anpassung der Entgeltvereinbarung vom 01.03.2018 zwischen der Hansestadt Lübeck und den Kostenträgern Vorlage: VO/2018/06729
4.5.	Bildungsbericht hier: Schulstatistik der allgemeinbildenden Schulen der Hansestadt Lübeck Schuljahr 2018/19 Vorlage: VO/2018/06811
4.6.	E-Mobilität - hier: Lichtmaste als Ladestationen Vorlage: VO/2018/06640
4.7.	Bericht zum Stand der Umsetzung des Beschlusses VO/2018/06371 "Begrenzung von Ferienwohnungen auf der Altstadtinsel" vom 30.08.2018 Vorlage: VO/2019/07028
5.	Beschlussvorlagen
5.1.	Rahmenplan zur Frauenförderung 2018 Vorlage: VO/2018/06947

5.2.	Beitritt von Stadtwerkegesellschaften zum Verein EnergieCluster digitales Lübeck e.V. Vorlage: VO/2018/06940
5.3.	Spendenannahme einer Geldspende für die Stiftung Heiligen-Geist-Hospital in Höhe von 250.000 EUR der Possehl-Stiftung für die Sanierung des Langhauses des Heiligen-Geist-Hospitals Vorlage: VO/2018/06833
5.4.	Entsorgungsbetriebe Lübeck - Klärschlamm Entsorgung Hier: Abschluss eines öffentlich-rechtlichen Vertrages mit der Anstalt des öffentlichen Rechts Hamburger Stadtentwässerung und dem Abwasserzweckverband Südholstein über die thermische Klärschlamm Entsorgung Vorlage: VO/2018/06683
5.5.	Annahme einer Spende der Gemeinnützigen Sparkassenstiftung über 200.000,00 € zugunsten des Lübecker Bildungsfonds für das Haushaltsjahr 2018 Vorlage: VO/2018/06897
5.6.	Annahme einer Zuwendung der Possehl-Stiftung für das Jahresprogramm 2019 der LÜBECKER MUSEEN Vorlage: VO/2018/06791
5.7.	Projektfreigabe zur Umsetzung der Modernisierung und Neuausstattung von vier naturwissenschaftlichen Unterrichtsräumen in der Oberschule zum Dom über 175.000 Euro Vorlage: VO/2018/06926
5.8.	Austauschvorlage zur VO/2018/06758 - Projektfreigabe Baumaßnahme Radweg Travemünder Allee Vorlage: VO/2019/07047
5.8.1.	Beirat für Seniorinnen und Senioren- Projektfreigabe Baumaßnahme Radweg Travemünder Allee - Antrag zur VO 2018/06758 TOP 5.8 Vorlage: VO/2019/07045
6.	Überweisungsaufträge aus der Bürgerschaft
7.	Anträge von Ausschussmitgliedern
8.	Verschiedenes
9.	Ende des öffentlichen Teils
15.	Bekanntgabe der im nicht öffentlichen Teil gefassten Beschlüsse

Öffentlicher Teil:

zu 1	Niederschriften
-------------	------------------------

zu 1.1	Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 27.11.2018
---------------	-----------------------------------------------------------------

Keine Wortmeldung.

Der Hauptausschuss nimmt die Niederschrift in der vorgelegten Fassung zur Kenntnis.

zu 1.2	Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 11.12.2018
---------------	-----------------------------------------------------------------

Keine Wortmeldung.

Der Hauptausschuss nimmt die Niederschrift in der vorgelegten Fassung zur Kenntnis.

zu 2	Eröffnung / Begrüßung / Feststellung der Tagesordnung
-------------	--------------------------------------------------------------

Der Vorsitzende begrüßt die Anwesenden und eröffnet die Sitzung mit der Feststellung der Beschlussfähigkeit.

Der Vorsitzende weist darauf hin, dass zu TOP 12.3 die Herstellung der Dringlichkeit erforderlich ist.

Der Hauptausschuss ist einstimmig mit der Behandlung der Vorlage im Wege der Dringlichkeit einverstanden. Die Vorlage wird unter TOP 12.3 behandelt.

Der Vorsitzende weist darauf hin, dass gemäß § 35 Abs. 2 der Gemeindeordnung ein gesonderter Verfahrensbeschluss mit 2/3 Mehrheit über die nichtöffentliche Behandlung von Vorlagen erforderlich ist und lässt über die Zuordnung der unter TOP 11-13 enthaltenen Vorlagen zum nicht-öffentlichen Teil abstimmen.

Der Hauptausschuss stimmt mit der erforderlichen 2/3 Mehrheit der nichtöffentlichen Behandlung des TOP 11.1 zu.

Der Hauptausschuss stimmt mit der erforderlichen 2/3 Mehrheit der nichtöffentlichen Behandlung des TOP 12.1 zu.

Der Hauptausschuss stimmt mit der erforderlichen 2/3 Mehrheit der nichtöffentlichen Behandlung des TOP 12.2 zu.

Der Hauptausschuss stimmt mit der erforderlichen 2/3 Mehrheit der nichtöffentlichen Behandlung

des TOP 12.3 zu.

**Der Hauptausschuss stimmt mit der erforderlichen
2/3 Mehrheit der nichtöffentlichen Behandlung
des TOP 13.1 zu.**

**Der Hauptausschuss stimmt mit der erforderlichen
2/3 Mehrheit der nichtöffentlichen Behandlung
des TOP 13.2 zu.**

**Der Hauptausschuss stimmt mit der erforderlichen
2/3 Mehrheit der nichtöffentlichen Behandlung
des TOP 13.3 zu.**

**Der Hauptausschuss stimmt mit der erforderlichen
2/3 Mehrheit der nichtöffentlichen Behandlung
des TOP 13.4 zu.**

**Der Hauptausschuss stimmt mit der erforderlichen
2/3 Mehrheit der nichtöffentlichen Behandlung
des TOP 13.4.1 zu.**

**Der Hauptausschuss stimmt mit der erforderlichen
2/3 Mehrheit der nichtöffentlichen Behandlung
des TOP 13.5 zu.**

**Der Hauptausschuss stimmt en bloc mit der erforderlichen
2/3 Mehrheit der nichtöffentlichen Behandlung
der TOP 13.6 – 13.9 zu.**

zu 3	Anfragen / Antworten / Mitteilungen
-------------	--------------------------------------------

zu 3.1	Anfrage des BM/AM Thomas Rathcke zur Umsetzung der Ganztagsbetreuung Vorlage: VO/2018/06906
---------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------

Ohne Wortmeldung.

**Der Hauptausschuss nimmt die Antwort
zur Kenntnis.**

zu 3.2	Anfrage von AM Thorsten Fürter und AM André Kleyer (beide BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN): update "Sichere Häfen" Vorlage: VO/2018/06934
---------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Herr Kleyer teilt mit, dass die Fragen 1 und 2 mit dem Bericht zu TOP 4.3 hinreichend beantwortet seien. Offen sei eine Antwort zu Frage 3.

Es spricht anschließend Herr Krause.

Herr Bürgermeister Lindenau beantwortet Frage 3 mündlich. Er teilt hierzu mit, dass bisher

noch keine zusätzlichen Flüchtlinge aus der Seenotrettung aufgenommen worden seien.

Der Hauptausschuss nimmt die mündliche Antwort zur Kenntnis.

**zu 3.3 Anfrage des AM Thorsten Fürter (Bündnis 90 / Die Grünen): Pressetermin zum Weihnachtzirkus
Vorlage: VO/2019/06953**

Herr Bürgermeister Lindenau beantwortet die Anfrage mündlich und teilt hierzu folgendes mit:

zu Frage 1:

Herr Bürgermeister Lindenau teilt mit, dass ein Pressetermin, wie laut Presseverteiler informiert, geplant gewesen sei.

zu Frage 2:

Herr Bürgermeister Lindenau teilt mit, dass er zur Eröffnung des Weihnachtzirkus vor Ort gewesen sei. Im Anschluss an die Vorstellung habe er ein Gespräch unter anderem mit der Zirkusdirektion, Herrn Hovestädt, sowie Künstlern geführt. In diesem Gespräch stellte sich heraus, dass einzelne Lübeck als Stadt noch nicht kennen gelernt haben. Daraufhin habe Herr Bürgermeister Lindenau – wie er es häufig bei auswärtigen Gästen handhabe - zu einem Rathausbesuch eingeladen. Diese Einladung wurde durch den Zirkusdirektor angenommen. Der daraufhin vereinbarte Termin für den 13.12.2018 wurde durch Herrn Hovestädt, welcher die Terminkoordinierung im Vorfeld übernommen hatte, kurzfristig um 11:33 Uhr abgesagt, mit der Begründung, dass es einen Unfall beim Zirkus gegeben habe.

Die Presseinladung zu diesem Termin sei erfolgt, da der Zirkus eine kleine Darbietung während des Besuches im Rathaus ankündigte.

Es sprechen Herr Fürter und Herr Rathcke.

Herr Bürgermeister Lindenau fügt abschließend hinzu, dass er es als seine Aufgabe erachte, Kontakt zu zentralen Veranstaltern zu halten. Auch eine Einladung an Zirkus Roncalli sei bereits ausgesprochen.

Der Hauptausschuss nimmt die mündliche Antwort zur Kenntnis.

**zu 3.4 Anfrage des AM Thorsten Fürter (Bündnis 90 / Die Grünen): Ferienwohnungen in Altstadtgängen und -höfen
Vorlage: VO/2019/06954**

Herr Fürter bestätigt, dass sich die Antworten zu den Fragen 1 bis 3 aus dem Bericht unter TOP 4.7 ergeben.

Frau Senatorin Hagen sagt zu, die Antworten zu den Fragen 4 und 5 zu Protokoll zu geben. Es sind hierzu folgende Antworten zu Protokoll eingereicht worden:

Zu Frage 4:

Nein. Über den 1.2.2019 hinaus liegt schon überhaupt keine Duldung vor, da bereits verwaltungsintern die Vorbereitungen (u.a. Datenerhebungen) für ein systemgerechtes und flächendeckendes bauaufsichtliches Tätigwerden aufgenommen wurde.

Zu Frage 5:

-2016	1	Antrag wurde zurückgezogen
-2017	-	
-2018	8	2 (Belegenheit außerhalb von Gängen und Höfen, untergeordnete Nutzung des Gebäudes)

Eine mündlich gestellte Zusatzfrage durch Herrn Rathcke, wie viele unverbindliche Anfragen auf Genehmigungen von Vermietern gestellt worden seien, beantwortet Frau Senatorin dahingehend, dass eine Erfassung dieser nicht erfolge.

Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.

**zu 3.5 AM Prieur (CDU): Feierlichkeiten aus Anlass des 30. Jahrestages der Wiedervereinigung
Vorlage: VO/2019/07011**

Herr Prieur erläutert zum Hintergrund seiner Anfrage, dass bundesweit Feierlichkeiten zum 30. Jahrestag der Wiedervereinigung geplant seien. Die Hansestadt Lübeck sei in Schleswig-Holstein eine der wenigen großen Städte, welche direkt an der ehemaligen Grenze liegen.

Herr Bürgermeister Lindenau beantwortet die Anfrage mündlich. Er teilt hierzu mit, dass sich gemeinsam mit der Grenzdokumentationsstätte Schlutup darauf verständigt worden sei, dieses Jahr nicht die Wiedervereinigung am 03. Oktober zu feiern, sondern den 30. Jahrestag der Grenzöffnung am 09. November. So werde eine Kollision mit den geplanten Feierlichkeiten in Kiel vermieden. Im kommenden Jahr werde dann wieder eine Feierlichkeit am 03. Oktober erfolgen.

Es finden derzeit bereits Vorbereitungstreffen statt, an welchen auch die Hansestadt Lübeck, Kulturbüro, sowie der Persönliche Referent des Bürgermeisters teilnehmen. Die Gewährung eines Zuschusses wurde zugesagt.

Zudem ist die Beteiligung der Hansestadt Lübeck an den Feierlichkeiten in Kiel angefragt worden. Hierzu erfolgen aktuell Abstimmungen der Hansestadt Lübeck mit Kiel.

Es sprechen im weiteren Verlauf Frau Senatorin Weiher, Herr Rathcke, sowie der Vorsitzende.

Auf Nachfrage teilt Herr Bürgermeister Lindenau mit, dass dem Förderverein ein Zuschuss im niedrigen dreistelligen Bereich in Aussicht gestellt werden könne. Die genaue Höhe werde nach Programmerrstellung abgestimmt.

Der Hauptausschuss nimmt die mündliche Antwort zur Kenntnis.

**zu 3.6 Anfrage des Ausschussmitglieds Detlev Stolzenberg (Die Unabhängigen): Verkauf Liegenschaft Huxstraße 28 (Hinterhof)
Vorlage: VO/2019/07007**

Es wird eine schriftliche Beantwortung zur nächsten Sitzung des Hauptausschusses zugesagt.

***Der Hauptausschuss
nimmt Kenntnis.***

**zu 3.7 Anfrage Prieur (CDU): Funktionsfähigkeit des Ratsinformationssystem Allris
Vorlage: VO/2019/07050**

Herr Prieur teilt mit, dass die unter TOP 3.7.1 eingereichte Antwort ausreichend sei.

***Der Hauptausschuss
nimmt Kenntnis.***

**zu 3.7.1 Antwort auf die Anfrage von BM Prieur bzgl. der Funktionsfähigkeit des Ratsinformationssystem Allris (VO/2019//07050)
Vorlage: VO/2019/07086**

Keine Wortmeldung.

***Der Hauptausschuss nimmt die
Antwort zur Kenntnis.***

**zu 3.8 Anfrage des AM Detlev Stolzenberg (Die Unabhängigen): Akteneinsicht
Vorlage: VO/2019/07055**

Es wird eine schriftliche Beantwortung zur nächsten Sitzung des Hauptausschusses zugesagt.

***Der Hauptausschuss
nimmt Kenntnis.***

**zu 3.9 Anfrage Krause (CDU): Grundstücke Helldahl in Travemünde
Vorlage: VO/2019/07069**

Es wird eine schriftliche Beantwortung zur nächsten Sitzung des Hauptausschusses zugesagt.

***Der Hauptausschuss
nimmt Kenntnis.***

zu 3.10 NEU: Anfrage AM Rathcke betr. Sachstand Beantwortung Anfrage zu E-Check an Schulen

Herr Rathcke stellt mündlich eine Anfrage zum Sachstand der Beantwortung der Anfrage bezüglich E-Checks an Schulen.

Frau Senatorin Hagen sagt eine Klärung des Sachstandes zur nächsten Sitzung des Hauptausschusses zu.

***Der Hauptausschuss
nimmt Kenntnis.***

zu 3.11 NEU: Anfrage AM Rathcke betr. Sachstand Beantwortung Anfrage LNG-Terminal

Herr Rathcke stellt mündlich eine Anfrage zum Sachstand des Berichtes bezüglich des LNG-Terminals..

Frau Senatorin Hagen sagt eine Klärung des Sachstandes zur nächsten Sitzung des Hauptausschusses zu.

***Der Hauptausschuss
nimmt Kenntnis.***

zu 3.12 NEU: Anfrage AM Rathcke betr. Sachstand Kostengegenüberstellung Feuerwehrgerätehäuser

Herr Rathcke stellt mündlich eine Anfrage zum Sachstand des Bürgerschaftsauftrages zur Kostengegenüberstellung der Feuerwehrgerätehäuser Steinrade und Kronsforde.

Herr Senator Hinsen sagt eine Klärung des Sachstandes zur nächsten Sitzung des Hauptausschusses zu.

***Der Hauptausschuss
nimmt Kenntnis.***

zu 3.13 NEU: Anfrage AM Fürter betr.Sachstand Public Private Partnership

Herr Fürter stellt mündlich eine Anfrage zum Sachstand der Beantwortung der Anfrage bezüglich Public Private Partnership.

Herr Bürgermeister Lindenau teilt hierzu mit, dass die Beantwortung der Anfrage eine Beteiligung mehrerer Bereiche der Hansestadt Lübeck bedürfe und daher voraussichtlich noch Zeit bis Ende 2019 in Anspruch nehme.

***Der Hauptausschuss
nimmt Kenntnis.***

zu 3.14 NEU: Anfrage AM Reinhardt betr. Sachstand Bericht Rathaushof

Herr Reinhardt stellt mündlich eine Anfrage zum Sachstand der Antwort zur gestellten Anfrage bezüglich des Rathaushofes.

Frau Senatorin Hagen teilt hierzu mit, dass der Bericht zur nächsten Sitzung des Hauptausschusses zur Verfügung stehen werde.

***Der Hauptausschuss
nimmt Kenntnis.***

zu 3.15 NEU: Anfrage AM Reinhardt betr. Sachstand nördliche Wallhalbinsel

Herr Reinhardt stellt mündlich eine Anfrage zum aktuellen Sachstand der geplanten Entwicklungen auf der nördlichen Wallhalbinsel.

Herr Senator Schindler sagt eine Beantwortung der Anfrage zur nächsten Sitzung des Hauptausschusses zu.

***Der Hauptausschuss
nimmt Kenntnis.***

zu 3.16 NEU: mündliche Mitteilung betr. Haushalts-Aufstellungsverfahren (Bgm.)

Es erfolgt die mündliche Mitteilung durch Herrn Bürgermeister Lindenau, dass eine Beschleunigung des Haushalts-Aufstellungsverfahrens vorgesehen sei, damit die Planung eines vollen Haushalts-Jahres möglich werde. Die Sondersitzung des Hauptausschusses zum Beschluss des Haushaltes 2020 solle im September 2019 stattfinden.

Der Terminplan zur Haushaltsaufstellung ist diesem Protokoll als Anlage beigefügt.

***Der Hauptausschuss
nimmt Kenntnis.***

zu 4 Berichte

**zu 4.1 Frauenförderplan 2018 - Kernverwaltung
Vorlage: VO/2018/06946**

Hierzu diskutieren – zum Teil mit mehrfachen Wortbeiträgen – Frau Zunft, der Vorsitzende, Frau Sasse, Frau Schopenhauer, Herr Fürter, Frau Lampe, Herr Stolzenberg, Frau Senatorin Weiher, Herr Jenniches, Herr Senator Hinsens, Herr Krause, Herr Prieur und Frau Treumann-Greiff.

***Der Hauptausschuss nimmt den
Bericht zur Kenntnis.***

zu 4.2 Hardwarenachrüstung bei städtischen Dieselfahrzeugen
Vorlage: VO/2019/06978

Es sprechen Herr Stolzenberg und Herr Bürgermeister Lindenau.

Der Hauptausschuss nimmt den Bericht zur Kenntnis.

zu 4.3 Kurzbericht zur VO/2018/06524 "Sichere Häfen schaffen"
Vorlage: VO/2018/06800

Es diskutieren hierzu – zum Teil mit mehrfachen Wortbeiträgen – Herr Stolzenberg, Herr Bürgermeister Lindenau, Herr Fürter, der Vorsitzende, Frau Zunft, Herr Senator Schindler, Herr Höhne, Herr Schalnat, Herr Reinhardt, Herr Kleyer, Frau Schopenhauer und Herr Friermer.

Im Ergebnis wird sich darauf verständigt, dass Herr Bürgermeister Lindenau das gemäß Vorlage VO/2018/06432 erbetene Schreiben zur Signalisierung der Bereitschaft zur Aufnahme von in Seenot geratenen Flüchtlingen an Frau Bundeskanzlerin Merkel richten wird. Die im Bericht genannte Größenordnung von 10-15 Personen sei nicht als Begrenzung zu sehen. Eine Aufnahme von mehr Flüchtlingen sei durchaus unter bestimmten Voraussetzungen denkbar. Zunächst erfolge eine Abstimmung mit weiteren Städten des Bundeslandes S.-H. über das weitere Verfahren.

Der Hauptausschuss nimmt den Bericht zur Kenntnis.

zu 4.4 Neufassung der Eckpunktevereinbarung zur Umsetzung des Schleswig-Holsteinischen Rettungsdienstgesetzes und Anpassung der Entgeltvereinbarung vom 01.03.2018 zwischen der Hansestadt Lübeck und den Kostenträgern
Vorlage: VO/2018/06729

Keine Wortmeldung.

Der Hauptausschuss nimmt den Bericht zur Kenntnis.

zu 4.5 Bildungsbericht
hier: Schulstatistik der allgemeinbildenden Schulen der Hansestadt Lübeck
Schuljahr 2018/19
Vorlage: VO/2018/06811

Eine Nachfrage von Frau Zunft beantwortet Frau Senatorin Weiher dahingehend, dass keine neuen Maßnahmen zur Reduzierung der Zahlen der Schulabbrecher ergriffen worden seien. Der aus dem Bericht erkennliche Rückgang der Zahlen konnte durch den Ausbau bereits bestehender Maßnahmen erzielt werden.

Der Hauptausschuss nimmt den Bericht zur Kenntnis.

**zu 4.6 E-Mobilität - hier: Lichtmaste als Ladestationen
Vorlage: VO/2018/06640**

Keine Wortmeldung.

***Der Hauptausschuss nimmt den
Bericht zur Kenntnis.***

**zu 4.7 Bericht zum Stand der Umsetzung des Beschlusses VO/2018/06371 "Begrenzung von Ferienwohnungen auf der Altstadtinsel" vom 30.08.2018
Vorlage: VO/2019/07028**

Der Vorsitzende beantragt Rederecht für Herrn Brenner.

***Der Hauptausschuss stimmt dem
Antrag auf Rederecht
einstimmig zu.***

Hierzu diskutieren – zum Teil mit mehrfachen Wortbeiträgen – Herr Dr. Flasbarth, Frau Senatorin Hagen, Herr Stolzenberg, der Vorsitzende, Herr Prieur, Frau Zunft, Herr Fürter, Herr Krause, Herr Reinhardt, Herr Bresch und Herr Brenner.

***Der Hauptausschuss nimmt den
Bericht zur Kenntnis.***

zu 5 Beschlussvorlagen

**zu 5.1 Rahmenplan zur Frauenförderung 2018
Vorlage: VO/2018/06947**

Es sprechen hierzu Herr Stolzenberg und Frau Zunft.

Beschlussvorschlag:

Die Bürgerschaft beschließt den vorliegenden Rahmenplan zur Frauenförderung 2018

***Der Hauptausschuss empfiehlt der Bürgerschaft
einstimmig, gemäß Beschlussvorschlag
zu entscheiden.***

**zu 5.2 Beitritt von Stadtwerkegesellschaften zum Verein EnergieCluster digitales Lübeck e.V.
Vorlage: VO/2018/06940**

Keine Wortmeldung.

Beschlussvorschlag:

Die Bürgerschaft stimmt zu, dass die Stadtwerke Lübeck GmbH, die Netz Lübeck GmbH, die TraveKom Telekommunikationsgesellschaft mbH („Konzernmitgliedschaft“) und die Stadtverkehr Lübeck GmbH dem Verein EnergieCluster digitales Lübeck e.V. beitreten.

Der Hauptausschuss empfiehlt der Bürgerschaft einstimmig, gemäß Beschlussvorschlag zu entscheiden.

zu 5.3 Spendenannahme einer Geldspende für die Stiftung Heiligen-Geist-Hospital in Höhe von 250.000 EUR der Possehl-Stiftung für die Sanierung des Langhauses des Heiligen-Geist-Hospitals Vorlage: VO/2018/06833

Keine Wortmeldung.

Beschluss:

Die mit Schreiben vom 01.10.2018 zugesagte Spende der Possehl-Stiftung für die Sanierung des Langhauses (Teilabschnitt 2C) des Heiligen-Geist-Hospitals an die Stiftung Heiligen-Geist-Hospital wird angenommen.

Der Hauptausschuss beschließt einstimmig gemäß Beschlussvorschlag.

zu 5.4 Entsorgungsbetriebe Lübeck - Klärschlammentsorgung Hier: Abschluss eines öffentlich-rechtlichen Vertrages mit der Anstalt des öffentlichen Rechts Hamburger Stadtentwässerung und dem Abwasserzweckverband Südholstein über die thermische Klärschlammentsorgung Vorlage: VO/2018/06683

Herr Rathcke stellt hierzu eine Nachfrage. Herr Senator Hinsen erklärt, dass die Antwort darauf im nicht-öffentlichen Teil gegeben werden müsse.

Der Hauptausschuss stellt Einvernehmen darüber her, die Beratung zu diesem TOP im nicht-öffentlichen Teil neu unter TOP 11.2 vorzunehmen.

Die Abstimmung erfolgt nach Wiederherstellung der Öffentlichkeit.

Beschluss:

Der Bürgermeister wird ermächtigt, mit der AöR Hamburger Stadtentwässerung (HSE) und dem Abwasserzweckverband Südholstein (AZV) einen öffentlich-rechtlichen Vertrag auf der Grundlage des Gesetzes über kommunale Zusammenarbeit zur Mitbenutzung der Klärschlammverbrennungsanlage der HSE zur thermischen Verwertung und Entsorgung des Lübecker Klärschlammes zu schließen.

Der Hauptausschuss empfiehlt der Bürgerschaft einstimmig, gemäß Beschlussvorschlag zu entscheiden.

zu 5.5 Annahme einer Spende der Gemeinnützigen Sparkassenstiftung über 200.000,00 € zugunsten des Lübecker Bildungsfonds für das Haushaltsjahr 2018
Vorlage: VO/2018/06897

Keine Wortmeldung.

Beschluss:

Die Spende der Gemeinnützigen Sparkassenstiftung für das Haushaltsjahr 2018 in Höhe von 200.000 € zugunsten der Lübecker Bildungsfonds wird angenommen.

Der Hauptausschuss beschließt einstimmig gemäß Beschlussvorschlag.

zu 5.6 Annahme einer Zuwendung der Possehl-Stiftung für das Jahresprogramm 2019 der LÜBECKER MUSEEN
Vorlage: VO/2018/06791

Keine Wortmeldung.

Beschlussvorschlag:

Die von der Possehl-Stiftung angebotene Zuwendung in Höhe von 320.000 Euro für die Realisierung des Jahresprogramms 2019 der LÜBECKER MUSEEN wird angenommen.

Der Hauptausschuss empfiehlt der Bürgerschaft einstimmig, gemäß Beschlussvorschlag zu entscheiden.

zu 5.7 Projektfreigabe zur Umsetzung der Modernisierung und Neuausstattung von vier naturwissenschaftlichen Unterrichtsräumen in der Oberschule zum Dom über 175.000 Euro
Vorlage: VO/2018/06926

Keine Wortmeldung.

Beschluss:

Die Freigabe des Projekts zur Umsetzung der Modernisierung und Neuausstattung der vier naturwissenschaftlichen Fachräume in der Oberschule zum Dom wird erteilt.

Der Hauptausschuss beschließt einstimmig gemäß Beschlussvorschlag.

zu 5.8 Austauschvorlage zur VO/2018/06758 - Projektfreigabe Baumaßnahme Radweg Travemünder Allee
Vorlage: VO/2019/07047

Es sprechen hierzu Herr Böhm, Herr Stolzenberg, Frau Hagen, Herr Rathcke und Herr Leber.

Beschluss:

Der Auftrag der Baumaßnahme Radweg Travemünder Allee darf erteilt werden.

*Der Hauptausschuss beschließt einstimmig
gemäß Beschlussvorschlag.*

**zu 5.8.1 Beirat für Seniorinnen und Senioren- Projektfreigabe Baumaßnahme Radweg
Travemünder Allee - Antrag zur VO 2018/06758 TOP 5.8
Vorlage: VO/2019/07045**

Keine Wortmeldung.

*Der Hauptausschuss lehnt den Antrag
bei 11 Nein-Stimmen und
1 Enthaltung ab.*

zu 6 Überweisungsaufträge aus der Bürgerschaft

Es liegt nichts vor.

zu 7 Anträge von Ausschussmitgliedern

Es liegt nichts vor.

zu 8 Verschiedenes

Es liegt nichts vor.

zu 9 Ende des öffentlichen Teils

Der Vorsitzende schließt um 18:39 Uhr den öffentlichen Teil der Sitzung. Die Öffentlichkeit verlässt den Sitzungsraum.

Die Sitzung wird um 18:40 Uhr vom Vorsitzenden mit dem nichtöffentlichen Teil fortgesetzt.

Nach Wiedereröffnung des öffentlichen Teils ruft der Vorsitzende den TOP 5.4 erneut auf und lässt hierüber abstimmen. Zur Protokollierung siehe unter TOP 5.4.

zu 15 Bekanntgabe der im nicht öffentlichen Teil gefassten Beschlüsse

Der Vorsitzende teilt mit, dass im nichtöffentlichen Teil die Vorlagen und Berichte des Bürgermeisters behandelt worden sind.

***Der Hauptausschuss
nimmt Kenntnis.***

Lübeck, den 6. März 2019

Peter Petereit
Vorsitzende/r

Frau Nadine Markmann
Protokollführung



NIEDERSCHRIFT
(öffentlicher Teil)
10. Sitzung des Hauptausschusses

Sitzungstermin:	Dienstag, 12.02.2019	
Sitzungsbeginn:	16:30 Uhr	
Sitzungsende:	18:35 Uhr	
Sitzungsort:	Große Börse, Rathaus, 23539 Lübeck	
Anwesende Mitglieder		
Vorsitz		
Stadtpräsidentin Gabriele Schopenhauer- SPD	Vertretung für: Herrn Peter Petereit	
Mitglieder aus der Bürgerschaft		
Anka Grädner- Bü90/DIEGRÜNEN	Vertretung für: Herrn Thorsten Fürter anwesend ab 16:38 Uhr/TOP 3.2	
David Jenniches- AfD		
André Kleyer- Bü90/DIEGRÜNEN		
Ulrich Krause- CDU		
Thomas Misch- FREIE WÄHLER & GAL		
Oliver Prieur- CDU		
Peter Reinhardt- SPD		
Bernhard Simon- CDU		
Detlev Stolzenberg- Die Unabhängigen		
Katjana Zunft- Die Linke		
Dr. Axel Flasbarth- SPD	Vertretung für: Frau Gabriele Schopenhauer	
Beratende Mitglieder ohne Stimmrecht		
Thomas-Markus Leber- FDP	Vertretung für: Herrn Thomas Rathcke	
Lothar Möller- BfL		
Verwaltung		
Jan Lindenau- FB 1 - Bürgermeister		
Senator Sven Schindler- FB 2 - Wirtschaft und Soziales		
Senator Ludger Hinsen- FB3 - Umwelt, Sicherheit und Ordnung		
Senatorin Joanna Hagen- FB 5 - Planen und Bauen		
Wolfgang Rojahn- 1.300 Recht		
Wolf-Dieter Barteck- Beteiligungscontrolling	anwesend öffentl. Teil bis TOP 4.2/17.42 Uhr	

Conja Grau- 2.280 Wirtschaft und Liegenschaften	
Oliver Groth- 1.101 Bürgermeisterkanzlei	
Guido Kaschel- 5.691 Lübeck Port Authority	anwesend öffentl. Teil bis TOP 6.1/18.02 Uhr
Ludwig Klemm- Gesamtpersonalrat	
Tim Klüssendorf- 1.000 Bürgermeister Persönlicher Referent	
Ralf Kuschmierz- FBC FB 2	
Michael Mühleis- 2.021 FBD FB 2	anwesend öffentl. Teil bis TOP 4.2/17.42 Uhr
Inga Thedens- 1.100 Büro der Bürgerschaft	
Dieter l'Ortey- Stabstelle Bilanzen	anwesend öffentl. Teil bis TOP 54.1/17.28 Uhr
Jacob Jürß- Praktikant 1.101	
Protokollführung	
Nadine Markmann- Bürgermeisterkanzlei	
Sonstige Personen	
VertreterInnen der Presse-	
Astrid Völker- FDP Fraktionsgeschäftsstelle	
Zuhörerinnen und Zuhörer-	
Beiratsmitglieder	
Bruno Böhm- Seniorenbeirat	
Jürgen Cladow- Seniorenbeirat	
Entschuldigte Mitglieder	
Vorsitz	
Peter Petereit- SPD	- entschuldigt -
Mitglieder aus der Bürgerschaft	
Thorsten Fürter- Bü90/DIEGRÜNEN	- entschuldigt -
Thomas Rathcke- FDP	- entschuldigt -

Tagesordnung:

Öffentlicher Teil:

1.	Eröffnung / Begrüßung / Feststellung der Tagesordnung
2.	Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 29.01.2019
3.	Anfragen / Antworten / Mitteilungen
3.1.	Anfrage des Ausschussmitglieds Detlev Stolzenberg (Die Unabhängigen): Verkauf Liegenschaft Huxstraße 28 (Hinterhof) Vorlage: VO/2019/07007
3.1.1.	Antwort auf die Anfrage des Ausschussmitglieds Detlev Stolzenberg (Die Unabhängigen) : Verkauf Liegenschaft Huxstraße 28 (Hinterhof) - Nr. VO/2019/07007 Vorlage: VO/2019/07065
3.2.	Anfrage des AM Detlev Stolzenberg (Die Unabhängigen): Akteneinsicht Vorlage: VO/2019/07055
3.2.1.	Antwort auf die Anfrage von BM Detlev Stolzenberg (Die Unabhängigen) betr. Akteneinsicht - VO/2019/07055 Vorlage: VO/2019/07147
3.3.	Anfrage Krause (CDU): Grundstücke Helldahl in Travemünde Vorlage: VO/2019/07069
3.3.1.	Antwort auf die Anfrage des AM Ulrich Krause (CDU) betr. Grundstücke Helldahl in Travemünde Vorlage: VO/2019/07127
3.4.	Anfrage des AM Thorsten Fürter (Bündnis 90 / Die Grünen): Alternative Antriebe im Fuhrpark der Stadt Vorlage: VO/2019/06950
3.5.	Antwort des FB 2 betr. Entwicklung der nördlichen Wallhalbinsel; hier: Sachstand (Anfrage von AM Peter Reinhardt vom 29.01.19)
3.6.	Antwort des FB 5 betr. Feuerwehrgerätehäuser Steinrade/Kronsforde; hier: Sachstand (Anfrage von AM Thomas Rathcke vom 29.01.19)
3.7.	Antwort des FB 5 betr. Sachstand LNG-Terminal (Anfrage von AM Thomas Rathcke vom 29.01.19)
3.8.	Antwort auf eine Anfrage des AM Peter Reinhardt betr. Sachstand Rathaus-hof Vorlage: VO/2019/07039

3.9.	Anfrage AM Krause (CDU): neue Zweitwohnungssteuersatzung Vorlage: VO/2019/07124
3.10.	AM Reinhardt (SPD): Sachstand Bauvorhaben Vorlage: VO/2019/07144
3.11.	Anfrage Prieur (CDU): Sicherungsmaßnahmen an Schulgebäuden Vorlage: VO/2019/07173
3.12.	NEU: mündl. Anfrage AM Leber betr. Öffentlichkeit von Vorlagen
4.	Berichte
4.1.	Skandic Service GmbH Vorlage: VO/2019/06988
4.2.	Schaffung einer kommunalen Beschäftigungs- und Qualifizierungsgesellschaft Vorlage: VO/2019/06984
5.	Beschlussvorlagen
5.1.	Änderung der Friedhofssatzung Vorlage: VO/2018/06948
5.2.	Fortführung der Maßnahme Skandinavienkai - Umbau Anleger 8 Vorlage: VO/2019/06979
5.3.	Fortführung der Maßnahme Ersatzneubau des Bahnübergangs (BÜ) Am Waldsaum Vorlage: VO/2019/06983
6.	Überweisungsaufträge aus der Bürgerschaft
6.1.	Überweisungsanträge aus der Bürgerschaft vom 29.11.2018 an den Hauptausschuss betr. Sexistische Werbung verbieten Vorlage: VO/2019/07036
7.	Anträge von Ausschussmitgliedern
7.1.	Antrag AM Katjana Zunft (DIE LINKE.): Mikrofonanlage Hauptausschuss Vorlage: VO/2019/07122
8.	Verschiedenes
8.1.	NEU: Plakate Europawahl
8.2.	NEU: Toilettensituation
9.	Ende des öffentlichen Teils

15.	Bekanntgabe der im nicht öffentlichen Teil gefassten Beschlüsse

Öffentlicher Teil:

zu 1 Eröffnung / Begrüßung / Feststellung der Tagesordnung

Die Vorsitzende begrüßt die Anwesenden und eröffnet die Sitzung mit der Feststellung der Beschlussfähigkeit.

Sie teilt weiterhin mit, dass zur heutigen Sitzung für den öffentlichen Teil folgende Antworten/Anfragen eingereicht wurden:

- Antwort auf Anfrage von AM Stolzenberg betr. Liegenschaft Huxstr. 28
– **Behandlung NEU TOP 3.1.1/VO 7065**
- Antwort auf Anfrage von AM Stolzenberg betr. Akteneinsicht
– **Behandlung NEU TOP 3.2.1/VO 7147**
- Antwort auf Anfrage von AM Krause betr. Grundstück Helldahl
– **Behandlung NEU TOP 3.3.1/VO 7127**
- Anfrage von AM Krause betr. Zweitwohnungssteuersatzung
– **Behandlung NEU TOP 3.9/VO 7124**
- Anfrage von AM Reinhardt betr. Sachstand Bauvorhaben
– **Behandlung NEU TOP 3.10/VO 7144**
- Anfrage von AM Prieur betr. Sicherungsmaßnahmen an Schulgebäuden
– **Behandlung NEU TOP 3.11/VO 7173**

zu 2 Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 29.01.2019

Die Niederschrift liegt noch nicht vor.

zu 3 Anfragen / Antworten / Mitteilungen

zu 3.1 Anfrage des Ausschussmitglieds Detlev Stolzenberg (Die Unabhängigen): Verkauf Liegenschaft Huxstraße 28 (Hinterhof) Vorlage: VO/2019/07007

Keine Wortmeldung.

***Der Hauptausschuss
nimmt Kenntnis.***

**zu 3.1.1 Antwort auf die Anfrage des Ausschussmitglieds Detlev Stolzenberg (Die Unabhängigen) : Verkauf Liegenschaft Huxstraße 28 (Hinterhof) - Nr. VO/2019/07007
Vorlage: VO/2019/07065**

Herr Stolzenberg teilt mit, dass die Antwort nicht gänzlich zufriedenstellend sei, da nicht ersichtlich sei, welchen Nachbarn das Grundstück angeboten wurde.
Herr Stolzenberg formuliert folgende Nachfrage: Welchen angrenzenden Eigentümern wurde die Liegenschaft angeboten und welche Eigentümer haben Interesse bekundet?
Herr Senator Schindler sagt die Beantwortung durch Darstellung in einem entsprechenden Lageplan zu.

Der Hauptausschuss nimmt die Antwort zur Kenntnis.

**zu 3.2 Anfrage des AM Detlev Stolzenberg (Die Unabhängigen): Akteneinsicht
Vorlage: VO/2019/07055**

Keine Wortmeldung.

Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.

**zu 3.2.1 Antwort auf die Anfrage von BM Detlev Stolzenberg (Die Unabhängigen) betr. Akteneinsicht - VO/2019/07055
Vorlage: VO/2019/07147**

Hierzu sprechen Herr Stolzenberg, die Vorsitzende und der Bürgermeister.

Der Hauptausschuss nimmt die Antwort zur Kenntnis.

**zu 3.3 Anfrage Krause (CDU): Grundstücke Helldahl in Travemünde
Vorlage: VO/2019/07069**

Keine Wortmeldung.

Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.

**zu 3.3.1 Antwort auf die Anfrage des AM Ulrich Krause (CDU) betr. Grundstücke Helldahl in Travemünde
Vorlage: VO/2019/07127**

Es diskutieren hierzu – zum Teil mit mehrfachen Wortbeiträgen – Herr Krause, Frau Senato-

rin Hagen, Herr Misch, Herr Dr. Flasbarth, die Vorsitzende und Frau Zunft.

***Der Hauptausschuss nimmt die
Antwort zur Kenntnis.***

**zu 3.4 Anfrage des AM Thorsten Fürter (Bündnis 90 / Die Grünen): Alternative Antriebe im Fuhrpark der Stadt
Vorlage: VO/2019/06950**

Es wird eine schriftliche Beantwortung zur nächsten Sitzung des Hauptausschusses zugesagt.

***Der Hauptausschuss
nimmt Kenntnis.***

**zu 3.5 Antwort des FB 2 betr. Entwicklung der nördlichen Wallhalbinsel; hier: Sachstand
(Anfrage von AM Peter Reinhardt vom 29.01.19)**

Herr Senator Schindler beantwortet die von Herrn Reinhardt im Hauptausschuss am 29.01.2019 gestellte Anfrage betreffend des Sachstands der Entwicklung der nördlichen Wallhalbinsel mündlich und sagt zu, die Antwort schriftlich zu Protokoll zu geben. Eine Nachfrage von Herrn Reinhardt beantwortet Herr Senator Schindler dahingehend, dass die Fläche für den Strandsalon gemäß Bürgerschaftsbeschluss als Erbbaurecht vergeben werde. Weitere Bestellungen von Erbbaurechten auf der nördlichen Wallhalbinsel seien bisher nicht vorgesehen und würden eine Veränderung der Beschlussfassung der Bürgerschaft bedeuten.

***Der Hauptausschuss nimmt
die mündliche Antwort
zur Kenntnis.***

**zu 3.6 Antwort des FB 5 betr. Feuerwehrgerätehäuser Steinrade/Kronsforde; hier: Sachstand
(Anfrage von AM Thomas Rathcke vom 29.01.19)**

Frau Senatorin Hagen teilt mit, dass der Auftrag auf die Bürgerschaftssitzung im September 2018 zurückgehe. Das Vorliegen des entsprechenden Berichtes sei für März 2019 vorgesehen.

***Der Hauptausschuss nimmt die
mündliche Antwort
zur Kenntnis.***

**zu 3.7 Antwort des FB 5 betr. Sachstand LNG-Terminal
(Anfrage von AM Thomas Rathcke vom 29.01.19)**

Frau Senatorin Hagen teilt mit, dass sie davon ausgehe, dass sich die von Herrn Rathcke im Hauptausschuss am 29.01.2019 gestellte Anfrage betreffend des Sachstands LNG-Terminal

auf eine Anfrage beziehe, welche direkt an den Bereich 5.691 LPA gestellt wurde. Aufgrund der Abwesenheit von Herrn Rathcke ist eine abschließende Klärung nicht möglich. Sein Vertreter Herr Leber kann zu der von Frau Senatorin Hagen abgegebenen Vermutung keine Bestätigung abgeben. Es wird vereinbart, dass sich Herr Rathcke direkt an den Fachbereich 5 wenden möge, sofern – neben der von Frau Senatorin Hagen erwähnten Anfrage - noch eine weitere offene Anfrage vorliege.

Der Hauptausschuss nimmt die mündliche Antwort zur Kenntnis.

**zu 3.8 Antwort auf eine Anfrage des AM Peter Reinhardt betr. Sachstand Rathaushof
Vorlage: VO/2019/07039**

Herr Reinhardt teilt mit, dass die Antwort nicht zufriedenstellend sei und bittet um Ergänzung der Antwort um die Höhe der bis dato angefallenen Mietausfälle, sowie der Höhe der zukünftig noch anfallenden Mietausfälle.

Es sprechen weiterhin – zum Teil mit mehrfachen Wortbeiträgen - Frau Senatorin Hagen, Herr Simon, Herr Bürgermeister Lindenau und Frau Zunft. Eine von Frau Zunft gestellte Nachfrage beantwortet Herr Bürgermeister Lindenau dahingehend, dass eine erneute Ausschreibung der Gewerbefläche im Rathaushof vorgesehen sei, sobald der Zeitpunkt des Bauendes absehbar sei.

***Der Hauptausschuss nimmt die Antwort zur Kenntnis.
Eine Ergänzung der Antwort erfolgt zur nächsten Sitzung des Hauptausschusses am 26.02.2019.***

**zu 3.9 Anfrage AM Krause (CDU): neue Zweitwohnungssteuersatzung
Vorlage: VO/2019/07124**

Es wird eine schriftliche Beantwortung zur nächsten Sitzung des Hauptausschusses zugesagt.

Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.

**zu 3.10 AM Reinhardt (SPD): Sachstand Bauvorhaben
Vorlage: VO/2019/07144**

Es wird eine schriftliche Beantwortung zur nächsten Sitzung des Hauptausschusses zugesagt.

Eine Nachfrage von Herrn Prieur beantwortet Frau Grau dahingehend, dass der Kaufvertrag für das Grundstück Rehsprung noch nicht unterzeichnet worden sei. Zu dem vorliegenden Kaufvertragsentwurf erfolgen derzeit noch letzte Abstimmungen.

Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.

**zu 3.11 Anfrage Prieur (CDU): Sicherungsmaßnahmen an Schulgebäuden
Vorlage: VO/2019/07173**

Es wird eine schriftliche Beantwortung zugesagt. Diese erfolge zeitnah. Eine Beantwortung bis zur nächsten Sitzung des Hauptausschuss sei jedoch zeitlich nicht realisierbar.

***Der Hauptausschuss
nimmt Kenntnis.***

zu 3.12 NEU: mündl. Anfrage AM Leber betr. Öffentlichkeit von Vorlagen

Rückblickend auf eine am 11.02.2019 im Kulturausschuss erfolgte Diskussion zur Frage der öffentlichen/nicht-öffentlichen Behandlung der Vorlage über die Bestellung eines Erbbau-rechtes in der Wallstraße stellt Herr Leber die Frage, wie zukünftig mit der Zuordnung und Behandlung von Vorlagen umgegangen werden solle, insbesondere mit Vorlagen, welche personenbezogene/schützenswerte Informationen beinhalten.

Es spricht Herr Bürgermeister Lindenau.

Herr Stolzenberg teilt mit, dass es während der im Kulturausschuss erfolgten Diskussion um die Frage ging, ob Grundstücksangelegenheiten grundsätzlich öffentlich beraten werden können. Herr Stolzenberg bittet Herrn Rojahn die seit Änderung der Gemeindeordnung (GO) im Jahr 2012 geltenden gesetzlichen Regelungen darzulegen.

Herr Rojahn führt hierzu aus, dass es keine geborenen nichtöffentlichen Angelegenheiten gebe, jedoch Angelegenheiten, die der Sache nach nichtöffentlich sind. Hierzu gehören Grundstücksangelegenheiten. Zum einen, da Daten von Privatpersonen bekannt werden und zum anderen, da es im öffentliche Interesse liege, Preise nicht bekannt zu geben. Ausnahmen könne es geben. Eine Abstimmung habe im Einzelfall zu erfolgen. Dies wird in den Ausschüssen so gehandhabt, dass grundsätzlich eine einzelne Abstimmung über die Zuordnung von Tagesordnungspunkten zum nichtöffentlichen Teil erfolge. Zu beachten sei hierbei, dass es zwar ein politischer Beschluss mit zweidrittel Mehrheit sei, es sich jedoch um eine rechtsgebundene Frage handle.

Es diskutieren im weiteren Verlauf Herr Stolzenberg, Herr Bürgermeister Lindenau und Herr Böhm.

Abschließend wird sich darauf verständigt, dass eine in der Vergangenheit bereits erfolgte Ausarbeitung zur Klärung der Frage über die Zuordnung von Tagesordnungspunkten an alle Ausschussgeschäftsstellen verteilt werde.

***Der Hauptausschuss
nimmt Kenntnis.***

zu 4	Berichte
-------------	-----------------

zu 4.1	Skandic Service GmbH Vorlage: VO/2019/06988
---------------	--------------------------------------------------------------

Auf Nachfrage von Herrn Stolzenberg teilt Herr Barteck mit, dass kein Personal von der Auflösung der Scandic Service GmbH (SSG) betroffen sei. Alle MitarbeiterInnen verbleiben bei der LHG Service-Gesellschaft mbH (LHG-SG).

Der Hauptausschuss nimmt den Bericht zur Kenntnis.

zu 4.2	Schaffung einer kommunalen Beschäftigungs- und Qualifizierungsgesellschaft Vorlage: VO/2019/06984
---------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Es diskutieren hierzu – zum Teil mit mehrfachen Wortbeiträgen – Herr Stolzenberg, Herr Simon, die Vorsitzende, Herr Senator Schindler, Herr Dr. Flasbarth, Frau Zunft, Herr Prieur und Herr Reinhardt.

Herr Bürgermeister Lindenau weist darauf hin, dass die Umsetzung der Maßnahme einer gesonderten Beschlussvorlage bedürfe. Dieses könne auch dem letzten Satz der Vorlage entnommen werden.

Der Hauptausschuss nimmt den Bericht zur Kenntnis.

zu 5	Beschlussvorlagen
-------------	--------------------------

zu 5.1	Änderung der Friedhofssatzung Vorlage: VO/2018/06948
---------------	-----------------------------------------------------------------------

Es sprechen Herr Prieur und Herr Stolzenberg.
Aufgrund der durch Frau Senatorin Hagen bestätigten bisher ausgebliebenen Beteiligung des Bereiches Archäologie und Denkmalpflege stellt Herr Stolzenberg einen Antrag auf Ergänzung.

Der Hauptausschuss beschließt einstimmig die Ergänzung der Vorlage.

Beschlussvorschlag:

Die 1. Satzung zur Änderung der Friedhofssatzung der Hansestadt Lübeck vom 31.03.2015 in der Fassung der Anlage 1 wird beschlossen.

Der Hauptausschuss stellt den Beschluss bis zum Vorliegen der ergänzten Vorlage zurück.

zu 5.2 Fortführung der Maßnahme Skandinavienkai - Umbau Anleger 8
Vorlage: VO/2019/06979

Auf Nachfrage von Herrn Stolzenberg teilt Herr Kaschel mit, dass die Steigerung der Kosten auf eine Preissteigerung aufgrund geringer Bieterzahlen zurückzuführen sei. Eine Erweiterung der geplanten Maßnahmen sei nicht erfolgt.

Bezüglich einer von Herrn Prieur vorgeschlagenen Verlängerung der Ausschreibungsfrist gibt Herr Kaschel zu bedenken, dass ein Ausbau des Anlegers schnellstmöglich erforderlich sei, damit eine Nutzung durch die LHG erfolgen könne.

Beschluss:

Mit der Maßnahme Umbau Anleger 8, Skandinavienkai wird fortgefahren.

***Der Hauptausschuss beschließt einstimmig (bei 1 Enthaltung),
gemäß Beschlussvorschlag.***

zu 5.3 Fortführung der Maßnahme Ersatzneubau des Bahnübergangs (BÜ) Am Waldsaum
Vorlage: VO/2019/06983

Keine Wortmeldung.

Beschluss:

Die Maßnahme Ersatzneubau BÜ Am Waldsaum wird fortgesetzt und abgeschlossen.

***Der Hauptausschuss beschließt einstimmig
gemäß Beschlussvorschlag.***

zu 6 Überweisungsaufträge aus der Bürgerschaft

zu 6.1 Überweisungsanträge aus der Bürgerschaft vom 29.11.2018 an den Hauptausschuss betr. Sexistische Werbung verbieten
Vorlage: VO/2019/07036

Es diskutieren hierzu – zum Teil mit mehrfachen Wortbeiträgen – Frau Zunft, Frau Hagen, Herr Krause, Frau Grädner, Herr Stolzenberg, Herr Dr. Flasbarth, die Vorsitzende, Herr Jeniches, Herr Reinhardt und Herr Leber..

Als Ergebnis der Diskussion zieht Frau Zunft ihren unter [VO/2018/06775](#) gestellten Antrag zurück.

Des Weiteren unterbreitet Herr Stolzenberg folgenden Vorschlag zur Änderung des Antrages der [VO/2018/06862](#):

Der zweite Satz des ersten Absatzes „*In der Werbung abgebildete Menschen dürfen nicht auf ihre Sexualität reduziert und zu einem Objekt sexueller Begierde degradiert werden.*“ wird aus dem Antragstext gestrichen.

Die Fraktionen Bündnis 90/Die Grünen, DIE LINKE und CDU schließen sich dem interfraktionellen Antrag der Fraktionen SPD und Die Unabhängigen an.

Die Vorsitzende lässt über die Änderung von Herrn Stolzenberg abstimmen.

Der Hauptausschuss stimmt der Änderung einstimmig zu.

Die Vorsitzende lässt dann über den geänderten Antrag abstimmen.

Der Hauptausschuss empfiehlt mehrheitlich bei 1 Gegenstimme gemäß des geänderten Antrags zu beschließen.

Der Hauptausschuss empfiehlt der Bürgerschaft mehrheitlich, den Antrag VO/2018/06862 in geänderter Fassung anzunehmen.

zu 7	Anträge von Ausschussmitgliedern
-------------	-----------------------------------------

zu 7.1	Antrag AM Katjana Zunft (DIE LINKE.): Mikrofonanlage Hauptausschuss Vorlage: VO/2019/07122
---------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------

Es sprechen hierzu Frau Zunft und Herr Bürgermeister Lindenau.

Der Hauptausschuss nimmt den Antrag einstimmig an.

zu 8	Verschiedenes
-------------	----------------------

zu 8.1	NEU: Plakate Europawahl
---------------	--------------------------------

Herr Krause teilt mit, dass ihm Plakate zur Europawahl aufgefallen seien und fragt in diesem Zusammenhang, ob es neue Regelungen zur Plakatierung gebe.

Herr Kleyer teilt hierzu mit, dass es sich um Plakate handle, welche auf eine Veranstaltung hinweisen.

Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.

zu 8.2	NEU: Toilettensituation
---------------	--------------------------------

Frau Zunft teilt mit, dass sie einen Bericht über die Toilettensituation in Lübeck als wünschenswert achte. Herr Senator Hinsén gibt hierzu bekannt, dass die EBL in Absprache mit allen betroffenen Bereichen ein Konzept ausarbeite.

Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.

zu 9 Ende des öffentlichen Teils

Die Vorsitzende schließt um 18:35 Uhr den öffentlichen Teil der Sitzung.

zu 15 Bekanntgabe der im nicht öffentlichen Teil gefassten Beschlüsse

Es liegt nichts vor.

Lübeck, den 26. Februar 2019

Peter Petereit
Vorsitzende/r

Frau Nadine Markmann
Protokollführung



NIEDERSCHRIFT
(öffentlicher Teil)
11. Sitzung des Hauptausschusses

Sitzungstermin:	Dienstag, 26.02.2019	
Sitzungsbeginn:	16:34 Uhr	
Sitzungsende:	18:23 Uhr	
Sitzungsort:	Große Börse, Rathaus, 23539 Lübeck	
Anwesende Mitglieder		
Vorsitz		
Stadtpräsidentin Gabriele Schopenhauer- SPD	Vertretung für: Herrn Peter Petereit	
Mitglieder aus der Bürgerschaft		
Thorsten Fürter- Bü90/DIEGRÜNEN	anwesend bis TOP 13.1/18.13 Uhr	
Antje Jansen- FREIE WÄHLER & GAL	Vertretung für: Herrn Thomas Misch	
André Kleyer- Bü90/DIEGRÜNEN	anwesend bis TOP 13.1/18.03 Uhr	
Ulrich Krause- CDU		
Ragnar Harald Lüttke- Die Linke	Vertretung für: Frau Katjana Zunft	
Oliver Prieur- CDU		
Peter Reinhardt- SPD		
Bernhard Simon- CDU		
Heiko Steffen- AfD	Vertretung für: Herrn David Jenniches	
Detlev Stolzenberg- Die Unabhängigen		
Dr. Axel Flasbarth- SPD	Vertretung für: Frau Gabriele Schopenhauer	
Beratende Mitglieder ohne Stimmrecht		
Lothar Möller- BfL		
Thomas Rathcke- FDP		
Verwaltung		
Jan Lindenau- FB 1 - Bürgermeister		
Senatorin Kathrin Weiher- FB 4 - Kultur und Bildung		
Senator Sven Schindler- FB 2 - Wirtschaft und Soziales		
Senatorin Joanna Hagen- FB 5 - Planen und Bauen		
Oliver Groth- 1.101 Bürgermeisterkanzlei		
Tim Klüssendorf- 1.000 Bürgermeister Persönlicher Referent		
Tatjana Voskuhl- 1.300 Recht		
Wolf-Dieter Barteck- Beteiligungscontrolling		

Piroska Csösz- 2.280 Wirtschaft und Liegenschaften	anwesend bis TOP 4.3/17.28 Uhr
Doris Drochner- 5.610 - Stadtplanung und Bauordnung	anwesend bis TOP 5.11/17.47 Uhr
Guido Kaschel- 5.691 Lübeck Port Authority	anwesend bis TOP 5.11/17.47 Uhr
Ralf Kuschmierz- FBC FB 2	
Michael Lange- - 1.203 Beteiligungscontrolling	anwesend bis TOP 13.1/18:13 Uhr
Inga Thedens- 1.100 Büro der Bürgerschaft	anwesend bis TOP 5.11/17:47 Uhr
Manfred Uhlig- 1.201 - Haushalt und Steuerung	
Dr. Jan-Dirk, Verwey- 3.700 EBL	anwesend bis TOP 5.5/17.34 Uhr
Aiko Wagner- 4.040 Fachbereichscontrolling FB 4	anwesend bis TOP 5.11/17.47 Uhr
Protokollführung	
Nadine Markmann- Bürgermeisterkanzlei	
Gäste	
Andreas Ortiz- Geschäftsführer Stadtverkehr Lübeck GmbH	anwesend im nichtöffentl. Teil zu TOP 13.1
Jürgen Schöffner- Geschäftsführer Stadtwerke Lübeck GmbH / Stadtwerke Lübeck Holding GmbH	anwesend im nichtöffentl. Teil zu TOP 13.1
Sonstige Personen	
VertreterInnen der Presse-	anwesend bis TOP 5.11/17:47
Zuhörerinnen und Zuhörer-	anwesend bis TOP 5.11/17:47 Uhr
Beiratsmitglieder	
Jürgen Cladow- Seniorenbeirat	anwesend nichtöffentl. Teil bis TOP 5.11/17:47 Uhr
Entschuldigte Mitglieder	
Vorsitz	
Peter Petereit- SPD	entschuldigt
Mitglieder aus der Bürgerschaft	
David Jenniches- AfD	entschuldigt
Thomas Misch- FREIE WÄHLER & GAL	entschuldigt
Katjana Zunft- Die Linke	entschuldigt

Tagesordnung:

Öffentlicher Teil:

1.	Eröffnung / Begrüßung / Feststellung der Tagesordnung
2.	Niederschriften
2.1.	Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 29.01.2019
2.2.	Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 12.02.2019
3.	Anfragen / Antworten / Mitteilungen
3.1.	Anfrage von BM Oliver Prieur (CDU) und BM Thomas Rathcke (FDP): Wiederkehrende Prüfung ortsfester elektronischer Anlagen (E-Check) Vorlage: VO/2018/06337
3.1.1.	Antwort auf eine Anfrage des BM Oliver Prieur (CDU) und BM Thomas Rathcke (FDP) zu VO/2018/06337: Wiederkehrende Prüfung ortsfester elektronischer Anlagen (E-Check) Vorlage: VO/2019/07095
3.2.	Anfrage AM Krause (CDU): neue Zweitwohnungssteuersatzung Vorlage: VO/2019/07124
3.2.1.	Antwort auf die Anfrage AM Krause: neue Zweitwohnungssteuersatzung Vorlage: VO/2019/07177
3.3.	Anfrage des AM Thorsten Fürter (Bündnis 90 / Die Grünen): Alternative Antriebe im Fuhrpark der Stadt Vorlage: VO/2019/06950
3.4.	AM Reinhardt (SPD): Sachstand Bauvorhaben Vorlage: VO/2019/07144
3.4.1.	Antwort auf eine Anfrage von AM Herrn Reinhardt zum Stand Bauvorhaben Vorlage: VO/2019/07208
3.5.	Antwort des FB 5 betr. Rathaus Hof (Nachfrage von AM Peter Reinhardt vom 12.02.19)
3.6.	NEU: mündl. Anfrage betr. Berichterstattung auf der Stadtteilkonferenz Kücknitz (AM Fürter)
4.	Berichte
4.1.	Sachstandsbericht i.S. ehemaliger KGV Am Spargelhof: Konkurrierendes Nutzungsinteresse durch Hugo Pfohe GmbH / Initiative Brolingplatz; auch: Beantwortung Anfrage BM Antje Jansen vom 27.09.2018, VO/2018/06449 Vorlage: VO/2019/06951

4.2.	Erweiterung von Schulsozialarbeit an Grundschulen Vorlage: VO/2018/06751
4.3.	Parkhaus Wehdehof (Fünfhausen 3-3a) Vorlage: VO/2019/07000
5.	Beschlussvorlagen
5.1.	16. Satzung zur Änderung der Verwaltungsgebührensatzung 15. Änderung der Entgeltordnung für besondere Leistungen der Hansestadt Lübeck Vorlage: VO/2019/07033
5.2.	Ausschreibung des Rahmenvertrages über die Durchführung sicherheitstechnischer Prüfungen der ortsveränderlichen und ortsfesten elektrischen Betriebsmitteln Vorlage: VO/2019/07063
5.3.	1. Satzung zur Änderung der Gebührensatzung zur Entwässerungssatzung der Hansestadt Lübeck Vorlage: VO/2019/07048
5.3.1.	1. Satzung zur Änderung der Gebührensatzung zur Entwässerungssatzung der Hansestadt Lübeck (s. VO/2019/07048) Vorlage: VO/2019/07217
5.4.	Annahme einer Zuwendung der Friedrich-Bluhme-und-Else-Jepsen-Stiftung über 6.000 Euro für die Ausstellung »Danziger Paramente« im St. Annen-Museum Vorlage: VO/2018/06928
5.5.	Annahme einer Zuwendung der Friedrich-Bluhme-und-Else-Jepsen-Stiftung in Höhe von 10.000 Euro für das Museum für Natur und Umwelt (Förderung wissenschaftlicher Grabungen in Groß Pampau) Vorlage: VO/2018/06929
5.6.	Projektfreigabe zur Umsetzung der Modernisierung und Neuausstattung von einem naturwissenschaftlichen Unterrichtsraum in der Ernestinenschule über 175.000,00 Euro Vorlage: VO/2018/06945
5.7.	Änderung der Friedhofssatzung Vorlage: VO/2018/06948
5.8.	Rahmenvereinbarungen Kleinleistungsvertrag Garten- und Landschaftsbauarbeiten Bereich Stadtgrün und Verkehr Vorlage: VO/2018/06893
5.9.	Freigabe zur Umsetzung der Maßnahme Moislinger Allee 2. Bauabschnitt Vorlage: VO/2019/07037

5.10.	Direktvergabe der gemeinwirtschaftlichen Verpflichtungen im Öffentlichen Personennahverkehr in der Hansestadt Lübeck (ÖPNV) Vorlage: VO/2019/07044
5.11.	Fortführung der Maßnahme Vorwerker Hafen, Anleger 4, Erneuerung der Kaimauer Vorlage: VO/2019/07054
6.	Überweisungsaufträge aus der Bürgerschaft
7.	Anträge von Ausschussmitgliedern
8.	Verschiedenes
9.	Ende des öffentlichen Teils
15.	Bekanntgabe der im nicht öffentlichen Teil gefassten Beschlüsse

Öffentlicher Teil:

zu 1	Eröffnung / Begrüßung / Feststellung der Tagesordnung
-------------	--------------------------------------------------------------

Die Vorsitzende begrüßt die Anwesenden und eröffnet die Sitzung mit der Feststellung der Beschlussfähigkeit.

Sie teilt weiterhin mit, dass zur heutigen Sitzung für den nichtöffentlichen Teil folgende Vorlage eingereicht worden ist:

- Vorlage betr. Gesellschafterentscheidungen LHG
 - Behandlung NEU TOP 13.7/VO 7229

Die Vorsitzende weist darauf hin, dass zu TOP 13.7 die Herstellung der Dringlichkeit erforderlich ist.

Der Hauptausschuss ist einstimmig mit der Behandlung der Vorlage unter Bejahung der Dringlichkeit einverstanden. Die Vorlage wird unter TOP 13.7 behandelt.

Die Vorsitzende weist darauf hin, dass gemäß § 35 Abs. 2 der Gemeindeordnung ein gesonderter Verfahrensbeschluss mit 2/3 Mehrheit über die nichtöffentliche Behandlung von Vorlagen erforderlich ist.

Sie schlägt vor, über den Ausschluss der Öffentlichkeit bei den als nichtöffentlich angemeldeten TOP „en bloc“ abzustimmen. Diesem Vorschlag wird nicht widersprochen.

Der Hauptausschuss ist einstimmig „en bloc“ mit der vorgeschlagenen Zuordnung der Tagesordnungspunkte 10 bis 14 in den nicht-öffentlichen Teil einverstanden.

Die Vorsitzende beantragt die Vertagung der Tagesordnungspunkte 5.7, 5.9 und 13.2.

Der Hauptausschuss beschließt einstimmig „en bloc“ die Vertagung der Tagesordnungspunkte 5.7, 5.9 und 13.2.

zu 2	Niederschriften
-------------	------------------------

zu 2.1	Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 29.01.2019
---------------	-----------------------------------------------------------------

Die Niederschrift liegt noch nicht vor.

zu 2.2 Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 12.02.2019

Die Niederschrift lag erst kurzfristig vor. Die Vertagung der Beratung wird daher vorgeschlagen.

Der Hauptausschuss beschließt einstimmig die Genehmigung der Niederschrift zurückzustellen.

zu 3 Anfragen / Antworten / Mitteilungen

**zu 3.1 Anfrage von BM Oliver Prieur (CDU) und BM Thomas Rathcke (FDP): Wiederkehrende Prüfung ortsfester elektronischer Anlagen (E-Check)
Vorlage: VO/2018/06337**

Keine Wortmeldung.

Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.

**zu 3.1.1 Antwort auf eine Anfrage des BM Oliver Prieur (CDU) und BM Thomas Rathcke (FDP) zu VO/2018/06337: Wiederkehrende Prüfung ortsfester elektronischer Anlagen (E-Check)
Vorlage: VO/2019/07095**

Auf Nachfrage von Herr Prieur teilt Frau Senatorin Hagen mit, dass es sich um zwei Stränge handle, welche zu bearbeiten seien:

Zum einen habe die regelmäßige Durchführung von E-Checks zu erfolgen. Diese erfolgen unter Hinzuziehung externer Firmen und dienen der Feststellung von Mängeln. Um die entsprechenden Leistungen ausschreiben zu können, erfolgte im Jahr 2018 die Verstärkung um eine weitere Ingenieursstelle.

Der zweite Strang ziele auf die Abarbeitung der festgestellten Mängel ab. Hierfür verfüge die Hansestadt Lübeck derzeit über vier Elektrotechniker. Für das Jahr 2019 sei die Einstellung von zwei weiteren Technikern zur Forcierung der Abarbeitung der Mängel vorgesehen.

Herr Rathcke teilt mit, dass er sich vorbehalte zur nächsten Sitzung des Hauptausschusses weitere Fragen hierzu zu stellen.

Im weiteren Verlauf sprechen hierzu Frau Senatorin Hagen, Herr Rathcke, die Vorsitzende und Herr Prieur.

Der Hauptausschuss nimmt die Antwort zur Kenntnis.

**zu 3.2 Anfrage AM Krause (CDU): neue Zweitwohnungssteuersatzung
Vorlage: VO/2019/07124**

Keine Wortmeldung.

Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.

**zu 3.2.1 Antwort auf die Anfrage AM Krause: neue Zweitwohnungssteuersatzung
Vorlage: VO/2019/07177**

Keine Wortmeldung.

Der Hauptausschuss nimmt die Antwort zur Kenntnis.

**zu 3.3 Anfrage des AM Thorsten Fürter (Bündnis 90 / Die Grünen): Alternative Antriebe im Fuhrpark der Stadt
Vorlage: VO/2019/06950**

Herr Bürgermeister Lindenau weist darauf hin, dass die Erstellung der Antwort sehr umfangreich sei und daher längere Zeit in Anspruch nehme. Es sei mit der Bearbeitung bereits begonnen worden, jedoch gelinge die abschließende Beantwortung nicht bis zur nächsten Sitzung. Sobald die Antwort vorliege, werde der TOP wieder auf die Tagesordnung gesetzt.

Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.

**zu 3.4 AM Reinhardt (SPD): Sachstand Bauvorhaben
Vorlage: VO/2019/07144**

Keine Wortmeldung.

Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.

**zu 3.4.1 Antwort auf eine Anfrage von AM Herrn Reinhardt zum Stand Bauvorhaben
Vorlage: VO/2019/07208**

Herr Reinhardt merkt zu der vorliegenden Antwort an, dass er es als nicht korrekt erachte, die Verzögerungen bei dem Bauvorhaben auf dem Volksfestplatz auf den dort ansässigen Verein zurückzuführen. Herr Bürgermeister Lindenau teilt hierzu mit, dass die Verzögerungen auf einen fehlenden Beschluss des Bauausschusses zurückzuführen seien. Hierzu ergänzt Herr Prieur, dass der Aufstellungsbeschluss bisher noch nicht wieder auf der Tagesordnung des Bauausschusses aufgeführt gewesen sei. Hier sei eine Klärung des aktuellen Sachstandes erforderlich. Weiterhin bittet Herr Prieur um Mitteilung, um was für Gutachten es sich handelt, die laut vorliegender Antwort zum Volksfestplatz beauftragt worden seien/sich in Vorbereitung befinden und wann die Beauftragung erfolgt sei. Frau Senatorin Hagen teilt hierzu mit, dass unter anderem artenschutzrechtliche Vorprüfungen, sowie Vorprüfungen hinsichtlich der Entwässerungslage beauftragt worden seien. Diese Gutachten seien maßgeblich, um Informationen über die mögliche Grundstückausnutzung zu erhalten. Eine detaillierte Beantwortung werde dem Protokoll als Anlage beigefügt.

Eine von Herrn Stolzenberg gestellte Nachfrage beantwortet Herr Senator Schindler dahingehend, dass eine Ausschreibung des Grundstückes Schlutuper Straße über eine Konzeptvergabe in verschiedenen Losen erfolgen solle.

Der Hauptausschuss nimmt die Antwort zur Kenntnis.

zu 3.5 Antwort des FB 5 betr. Rathaushof (Nachfrage von AM Peter Reinhardt vom 12.02.19)

Frau Senatorin Hagen teilt mündlich mit, dass der Mietausfall seit dem 01.01.2018 4.166,67 Euro monatlich betrage. Daraus ergebe sich hochgerechnet ein Mietausfall in Höhe von 50.000,04 Euro pro Jahr.

Der Hauptausschuss nimmt die mündliche Antwort zur Kenntnis.

zu 3.6 NEU: mündl. Anfrage betr. Berichterstattung auf der Stadtteilkonferenz Kücknitz (AM Fürter)

Bezug nehmend auf eine Berichterstattung in den Lübecker Nachrichten (LN) zur erfolgten Stadtteilkonferenz in Kücknitz thematisiert Herr Fürter folgende zwei Aspekte:

Busverkehr:

Bezüglich des Busverkehrs wird in den LN berichtet, dass derzeit keine häufigeren Fahrten erfolgen können. Herr Bürgermeister Lindenau teilt hierzu mit, dass eine Veränderung des Angebotes eine Änderung der Wirtschaftlichkeit des Stadtverkehrs zur Folge hätte. In der Phase des Direktvergabeverfahrens sollten keine zusätzlichen Kosten ausgelöst werden, da dies die Auslösung einer Diskussion über die Gemeinwirtschaftlichkeit zur Folge haben könnte.

Mauterhöhung Herrentunnel:

Herr Fürter bittet um Erklärung, weshalb eine Thematisierung der Mauterhöhung auf der Stadtteilkonferenz nicht erfolgt sei. Herr Bürgermeister Lindenau teilt hierzu mit, dass die Hansestadt Lübeck keinen Rechtsstatus zur Möglichkeit des Eingriffes haben. Es diskutieren hierzu im weiteren Verlauf – zum Teil mit mehrfachen Wortbeiträgen – Herr Stolzenberg, Herr Bürgermeister Lindenau, Herr Reinhardt, Frau Jansen, Herr Prieur, Frau Senatorin Hagen, Herr Senator Schindler und Herr Lüttke.

Im Ergebnis der Diskussion wird sich darauf verständigt, dass Herr Bürgermeister Lindenau eine Informationsanfrage an das Ministerium stellen werde, auf welcher Berechnungsgrundlage die Mauterhöhung erfolgt ist.

Der Hauptausschuss nimmt die mündliche Anfrage zur Kenntnis.

zu 4 Berichte

**zu 4.1 Sachstandsbericht i.S. ehemaliger KGV Am Spargelhof: Konkurrierendes Nutzungsinteresse durch Hugo Pfohe GmbH / Initiative Brolingplatz; auch: Beantwortung Anfrage BM Antje Jansen vom 27.09.2018, VO/2018/06449
Vorlage: VO/2019/06951**

Frau Jansen nimmt den Bericht zur Kenntnis.

Herr Stolzenberg merkt an, dass seinem Erachten nach das Ergebnis nicht befriedigend sei, da die Stadt der Initiative zuteilt, einen Vorschlag zu unterbreiten. Die Verantwortlichkeit sollte von Seiten der Stadt erkannt werden. Die Vorsitzende weist in diesem Zusammenhang darauf hin, dass bereits viele Gespräche seitens der Stadt mit der Initiative erfolgt seien. Herr

Senator Schindler ergänzt hierzu, dass die Stadt sich nicht aus der Verantwortung ziehen wolle. Die Entwicklung eines Konzeptes sei jedoch der Ansatz der Initiative gewesen. Es diskutieren im weiteren Verlauf – zum Teil mit mehrfachen Wortbeiträgen – Frau Jansen, Herr Stolzenberg, Herr Reinhardt, Herr Lüttke und Herr Prieur. Frau Senatorin Hagen weist abschließend darauf hin, dass eine Priorisierung der geplanten Entwicklungen erforderlich sei. Die Herrichtung des ehemaligen KGV Am Spargelhof würde Kosten in Höhe von mehreren hunderttausend Euro verursachen.

Der Hauptausschuss nimmt den Bericht zur Kenntnis.

zu 4.2 Erweiterung von Schulsozialarbeit an Grundschulen Vorlage: VO/2018/06751

Auf Nachfrage von Herrn Dr. Flasbarth teilt Frau Senatorin Weiher mit, dass Anlass für den Bericht die Neuschaffung von 2,5 Schulsozialarbeiterstellen an Grundschulen sei. Die Finanzierung erfolge über Projektmittel.

Der Hauptausschuss nimmt den Bericht zur Kenntnis.

zu 4.3 Parkhaus Wehdehof (Fünfhausen 3-3a) Vorlage: VO/2019/07000

Zu der von Herrn Stolzenberg gestellten Nachfrage bezüglich der Anzahl der genehmigten Stellplätze und der Anzahl der sich tatsächlich genutzten Stellplätze nach der getroffenen Vereinbarung sagt Frau Senatorin Hagen die Nachreichung einer Antwort zu. Diese ist dem Protokoll als Anlage beigefügt.

Auf eine weitere Nachfrage von Herrn Stolzenberg zur Gestaltung der Freiflächen teilt Frau Senatorin Hagen mit, dass dem Bericht hierzu auf Seite 2 (letzter Aufzählungspunkt) entsprechende Informationen zu entnehmen seien.

Eine weitere Nachfrage von Herrn Stolzenberg betreffend die Parkmöglichkeiten von Fahrrädern beantwortet Herr Bürgermeister Lindenau dahingehend, dass eine Thematisierung von Parkmöglichkeiten für Fahrräder nicht erfolgt sei.

Der Hauptausschuss nimmt den Bericht zur Kenntnis.

zu 5 Beschlussvorlagen

zu 5.1 16. Satzung zur Änderung der Verwaltungsgebührensatzung 15. Änderung der Entgeltordnung für besondere Leistungen der Hansestadt Lübeck Vorlage: VO/2019/07033

Auf Nachfrage von Herrn Rathcke teilt Herr Bürgermeister Lindenau mit, dass die Veränderungen aus der beigefügten Synopse ersichtlich seien.

Auf weitere Nachfrage teilt Herr Bürgermeister Lindenau weiterhin mit, dass eine prozentuale Darstellung der Kostensteigerungen erfolgt sei. Daraus sei ersichtlich, dass die Kostensteigerungen geringer ausfallen, als die Tarifsteigerungen im öffentlichen Dienst. Durch Nutzung

von Synergieeffekten werde versucht, die Kostensteigerungen im Bereich Personal nicht vollständig auf die Kosten der Dienstleistungen umzulegen.

Beschlussvorschlag:

Die als Anlage 1 beigefügte 16. Satzung zur Änderung der Verwaltungsgebührensatzung und die als Anlage 2 beigefügte 15. Änderung der Entgeltordnung für besondere Leistungen der Hansestadt Lübeck werden beschlossen.

Der Hauptausschuss empfiehlt der Bürgerschaft einstimmig gemäß Beschlussvorschlag zu entscheiden.

<p>zu 5.2 Ausschreibung des Rahmenvertrages über die Durchführung sicherheitstechnischer Prüfungen der ortsveränderlichen und ortsfesten elektrischen Betriebsmitteln Vorlage: VO/2019/07063</p>

Keine Wortmeldung.

Beschluss:

Der Rahmenvertrag über die Durchführung sicherheitstechnischer Prüfungen der ortsveränderlichen und ortsfesten Betriebsmittel für die Hansestadt Lübeck soll für 3 Jahre mit der Option auf eine einmalige Verlängerung um ein Jahr ausgeschrieben werden

Der Hauptausschuss beschließt einstimmig gemäß Beschlussvorschlag.

<p>zu 5.3 1. Satzung zur Änderung der Gebührensatzung zur Entwässerungssatzung der Hansestadt Lübeck Vorlage: VO/2019/07048</p>

Keine Wortmeldung.

Beschlussvorschlag:

Die 1. Satzung zur Änderung der Gebührensatzung zur Entwässerungssatzung der Hansestadt Lübeck (Anlage 1) wird beschlossen.

Der Hauptausschuss empfiehlt der Bürgerschaft einstimmig (bei 1 Enthaltung), gemäß geändertem Beschlussvorschlag in der Fassung des Werkausschusses unter TOP 5.3.1 zu entscheiden.

<p>zu 5.3.1 1. Satzung zur Änderung der Gebührensatzung zur Entwässerungssatzung der Hansestadt Lübeck (s. VO/2019/07048) Vorlage: VO/2019/07217</p>

Keine Wortmeldung.

Beschlussvorschlag:

Die 1. Satzung zur Änderung der Gebührensatzung zur Entwässerungssatzung der Hansestadt Lübeck (Anlage 1) wird beschlossen. Es wird zusätzlich beschlossen, dass § 14 Abs. 7 der Gebührensatzung zur Entwässerungssatzung vom 22.03.2013 nicht geändert wird. Die bestehenden Fälligkeiten zur Zahlung der Niederschlagswassergebühr werden beibehalten.

Der Hauptausschuss empfiehlt der Bürgerschaft einstimmig (bei 1 Enthaltung), gemäß geändertem Beschlussvorschlag in der Fassung des Werkausschusses zu entscheiden.

zu 5.4 Annahme einer Zuwendung der Friedrich-Bluhme-und-Else-Jepsen-Stiftung über 6.000 Euro für die Ausstellung »Danziger Paramente« im St. Annen-Museum Vorlage: VO/2018/06928

Keine Wortmeldung.

Beschlussvorschlag:

Die von der Friedrich-Bluhme-und-Else-Jepsen-Stiftung angebotene Zuwendung in Höhe von 6.000 Euro für die Präsentation der »Danziger Paramente« im St. Annen-Museum wird angenommen.

Der Hauptausschuss empfiehlt der Bürgerschaft einstimmig, gemäß Beschlussvorschlag zu entscheiden.

zu 5.5 Annahme einer Zuwendung der Friedrich-Bluhme-und-Else-Jepsen-Stiftung in Höhe von 10.000 Euro für das Museum für Natur und Umwelt (Förderung wissenschaftlicher Grabungen in Groß Pampau) Vorlage: VO/2018/06929

Keine Wortmeldung.

Beschlussvorschlag:

Die von der Friedrich-Bluhme-und-Else-Jepsen-Stiftung angebotene Zuwendung in Höhe von 10.000 Euro für das Museum für Natur und Umwelt zur Durchführung wissenschaftlicher Grabungen in Groß Pampau wird angenommen.

Der Hauptausschuss empfiehlt der Bürgerschaft einstimmig, gemäß Beschlussvorschlag zu entscheiden.

zu 5.6 Projektfreigabe zur Umsetzung der Modernisierung und Neuausstattung von einem naturwissenschaftlichen Unterrichtsraum in der Ernestinenschule über 175.000,00 Euro
Vorlage: VO/2018/06945

Keine Wortmeldung.

Beschlussvorschlag:

Die Freigabe des Projektes zur Umsetzung der Modernisierung und Neuausstattung des naturwissenschaftlichen Unterrichtsraumes in der Ernestinenschule wird erteilt.

Der Hauptausschuss beschließt einstimmig gemäß Beschlussvorschlag.

zu 5.7 Änderung der Friedhofssatzung
Vorlage: VO/2018/06948

Die in der Sitzung des Hauptausschusses am 12.02.2019 beschlossene Ergänzung der Beschlussvorlage um die Beteiligung des Bereiches Archäologie und Denkmalpflege liegt noch nicht vor.

Beschlussvorschlag:

Die 1. Satzung zur Änderung der Friedhofssatzung der Hansestadt Lübeck vom 31.03.2015 in der Fassung der Anlage 1 wird beschlossen.

Der Hauptausschuss stellt die Beratung bis zum Vorliegen der ergänzten Vorlage einstimmig zurück.

zu 5.8 Rahmenvereinbarungen Kleinleistungsvertrag Garten- und Landschaftsbauarbeiten Bereich Stadtgrün und Verkehr
Vorlage: VO/2018/06893

Keine Wortmeldung.

Beschluss:

Mit der Ausschreibung und der Beauftragung des Jahresvertrags für Garten- und Landschaftsbauarbeiten soll begonnen werden.

Der Hauptausschuss beschließt einstimmig gemäß Beschlussvorschlag.

zu 5.9 Freigabe zur Umsetzung der Maßnahme Moislinger Allee 2. Bauabschnitt
Vorlage: VO/2019/07037

Aufgrund des Ergebnisses der Sitzung des Bauausschusses am 18.02.2019 stellt der Haupt-

ausschuss die Vorlage zurück.

Beschlussvorschlag:

Mit der Umgestaltung der Moislinger Allee im Abschnitt Lindenplatz bis Lachswehrallee in dem unten beschriebenen Umfang wird begonnen.

Der Hauptausschuss hat die Beratung der Vorlage einstimmig vertagt..

zu 5.10 Direktvergabe der gemeinwirtschaftlichen Verpflichtungen im Öffentlichen Personennahverkehr in der Hansestadt Lübeck (ÖPNV) Vorlage: VO/2019/07044

Eine von Herrn Fürter gestellte Nachfrage zum Abwägungsprozess zwischen einer Direktvergabe und einer wettbewerblichen Ausschreibung beantwortet Frau Drochner dahingehend, dass eine ausgiebige Prüfung beider Möglichkeiten im Rahmen der Aufstellung des 4. Nahverkehrsplanes erfolgt sei. Die Entscheidung für die Direktvergabe sei unter anderem getroffen worden, da auf das eigene Unternehmen mehr Einflussmöglichkeiten bestehen, als auf einen privaten Anbieter. Zudem sei die Umsetzung und Erhaltung festgelegter Standards realisierbar.

Im weiteren Verlauf sprechen – zum Teil mit mehrfachen Wortbeiträgen – Herr Fürter, Frau Drochner, Herr Dr. Flasbarth, Herr Prieur und Herr Lange.

Beschlussvorschlag:

Der Bürgermeister wird beauftragt, auf der Basis der Festsetzungen des 4. RNVP eine erneute Direktvergabe der gemeinwirtschaftlichen Verpflichtungen im Öffentlichen Personennahverkehr im Gebiet der Hansestadt Lübeck (einschließlich in das Umland ausbrechender Verkehre) an die Stadtverkehr Lübeck GmbH als interner Betreiber nach Art. 5 Abs. 2 der EU-VO 1370/2007 in der Fassung der VO 2016/2338 vorzubereiten. Hierzu beschließt die Bürgerschaft, die für die Direktvergabe notwendige Vorabbekanntmachung im EU-Amtsblatt zu veröffentlichen.

Der Hauptausschuss empfiehlt der Bürgerschaft einstimmig, gemäß Beschlussvorschlag zu entscheiden.

zu 5.11 Fortführung der Maßnahme Vorwerker Hafen, Anleger 4, Erneuerung der Kaimauer Vorlage: VO/2019/07054

Auf Nachfrage von Herrn Stolzenberg teilt die Vorsitzende mit, dass der Bauausschuss die Vorlage unverändert beschlossen habe.

Beschluss:

Mit der Maßnahme Vorwerker Hafen, Anleger 4, Erneuerung der Kaimauer wird fortgefahren.

Der Hauptausschuss beschließt einstimmig (bei 1 Enthaltung) gemäß Beschlussvorschlag.

zu 6 Überweisungsaufträge aus der Bürgerschaft

Es liegt nichts vor.

zu 7 Anträge von Ausschussmitgliedern

Es liegt nichts vor.

zu 8 Verschiedenes

Es liegt nichts vor.

zu 9 Ende des öffentlichen Teils

Die Vorsitzende schließt um 17:47 Uhr den öffentlichen Teil der Sitzung. Die Öffentlichkeit verlässt den Sitzungsraum.

Die Sitzung wird um 17:48 Uhr von der Vorsitzenden mit dem nichtöffentlichen Teil fortgesetzt.

zu 15 Bekanntgabe der im nicht öffentlichen Teil gefassten Beschlüsse

Der Vorsitzende teilt mit, dass im nichtöffentlichen Teil die Vorlagen und Berichte des Bürgermeisters behandelt worden sind.

***Der Hauptausschuss
nimmt Kenntnis.***

Lübeck, den 7. März 2019

Gabriele Schopenhauer
Vorsitzende/r

Nadine Markmann
Protokollführung