



NIEDERSCHRIFT
(öffentlicher Teil)

**39. Sitzung des Ausschusses für Umwelt, Sicherheit und Ordnung
(Wahlperiode 2013-2018)**

| | |
|-----------------|--|
| Sitzungstermin: | Dienstag, 21.11.2017 |
| Sitzungsbeginn: | 16:00 Uhr |
| Sitzungsende: | 18:50 Uhr |
| Sitzungsort: | Großer Sitzungssaal (Haus Trave 7.OG), Kronsfordter Allee 2 - 6, 23560 Lübeck |

Anwesende Mitglieder

Vorsitz

| | |
|---|--|
| Herr Hans-Jürgen Schubert - grün+alternativ+links (GAL) | |
|---|--|

Mitglieder aus der Bürgerschaft

| | |
|-------------------------|--|
| Herr Oliver Dedow - BfL | |
|-------------------------|--|

| | |
|-----------------------------|--|
| Herr Dr. Marek Lengen - SPD | |
|-----------------------------|--|

| | |
|---------------------------|--|
| Herr Jochen Mauritz - CDU | |
|---------------------------|--|

| | |
|-------------------------------|--|
| Frau Heidemarie Menorca - CDU | |
|-------------------------------|--|

| | |
|----------------------------|--|
| Frau Ulrike Siebdrat - SPD | |
|----------------------------|--|

| | |
|-------------------------------|--|
| Frau Ursula Wind-Olsson - CDU | |
|-------------------------------|--|

| | |
|-----------------------|--|
| Herr Frank Zahn - SPD | |
|-----------------------|--|

stimmberechtigte Mitglieder ohne M.d.Bü.

| | |
|-------------------------|--|
| Herr Joachim Hess - CDU | |
|-------------------------|--|

| | |
|--------------------------|--|
| Herr Lothar Möller - BfL | |
|--------------------------|--|

| |
|--------------------------------------|
| Vertretung für: Herrn Olaf Wegner |
|--------------------------------------|

| | |
|------------------------|--|
| Herr Rolf Müller - FDP | |
|------------------------|--|

| | |
|---------------------------|--|
| Herr Christoph Otte - SPD | |
|---------------------------|--|

| | |
|---------------------------------|--|
| Herr Paul-Gerhard Röttger - CDU | |
|---------------------------------|--|

| Verwaltung | |
|----------------------------|---|
| Herr Senator Ludger Hinsen | FBL FB 3 |
| Frau Dr. Olga Koop | FBC FB 3 |
| Frau Angela Neitzke | FBC FB 3 |
| Herr Ronny Hopp | FBD FB 3 |
| Frau Melanie Wöhlk | 3.322 Melde- und Gewerbeangelegenheiten |
| Herr Egbert Ohlow | 3.327 Verkehrsangelegenheiten |
| Herr Mischa Jelen | 3.327 Verkehrsangelegenheiten |
| Frau Regina Teege | 3.340 Standesamt |
| Herr Bernd Neumann | 3.370 Feuerwehr |
| Frau Birgit Hartmann | 3.390 Umwelt-, Natur- u. Verbraucherschutz |
| Herr Klaus Breitrück | 3.390 Umwelt-, Natur- u. Verbraucherschutz |
| Herr Knut Sturm | 3.820 Stadtwald |
| Herr Rüdiger Mahnkopf | 3.820 Stadtwald |
| Herr Manfred Uhlig | 1.201 - Haushalt und Steuerung |
| Frau Dr. Susanne Fütting | Museum für Natur und Umwelt |
| Herr Christian Stolte | Stadtplanung und Bauordnung |
| Herr Walter Gaul | Stadtfirewehrverband |
| Herr Sven Klempau | Stadtfirewehrverband |
| Herr Jan Barmwater | PR FB 3 |
| Herr Peter Tengler | PR Feuerwehr |
| Herr Jens Clasen | PR Stadtwald |

| Protokollführung | |
|---------------------------|----------|
| Herr Maik Schneider-Wendt | FBD FB 3 |

| Sonstige Personen | |
|---------------------------|------------------------|
| Herr Jörg Clement | Naturschutzbeirat |
| Herr Fries-Pieter Friese | Seniorenbeirat |
| Herr Klaus-Dieter Zander | Seniorenbeirat |
| Herr Heinz-Jürgen Riekhof | Forum für MigrantInnen |

Entschuldigte Mitglieder**Mitglieder aus der Bürgerschaft**

| | |
|--|--------------|
| | |
| Frau Silke Mählenhoff - Bü90/DIEGRÜNEN | entschuldigt |

stimmberechtigte Mitglieder ohne M.d.Bü.

| | |
|--|--------------|
| | |
| Herr Rüdiger Hinrichs - FREIE WÄHLER&DIE LINKE | entschuldigt |
| Herr Olaf Wegner - BfL | entschuldigt |

Tagesordnung:

Öffentlicher Teil:

| | |
|-------------|--|
| 1. | Eröffnung / Begrüßung / Feststellung der Beschlussfähigkeit |
| 2. | Feststellung der Tagesordnung |
| 3. | Feststellung der Niederschrift (öffentlicher Teil) vom 19.09.2017 |
| 4. | Mitteilungen |
| 4.1. | Mitteilungen des Ausschussvorsitzenden |
| 4.1.1. | Sitzungstermine Ausschuss für Umwelt, Sicherheit und Ordnung 2018 Vorlage: VO/2017/05319 |
| 4.2. | Mitteilungen der Fachbereichsleitung |
| 4.2.1. | Umweltbildungszentrum |
| 4.2.2. | Ergebnisse des 2. Zwischenberichts 2017 für den FB 3 |
| 4.2.3. | Umfrageergebnisse Walderlebnistag |
| 4.2.4. | Städtebaulicher Vertrag z. Umsetzung v. Ausgleichsmaßnahmen u. Beseitigung von Altlasten und Errichtung von Gründächern (B-Plan 05.42.00) |
| 4.2.5. | Dezentraler und Zielgruppenorientierter Bürgerservice |
| 4.2.6. | Einsatz teilstationärer Geschwindigkeitsmessanlagen |
| 4.2.7. | Notfallsanitäterschule |
| 4.3. | Beantwortung von Anfragen |
| 4.3.1. | Behandlung von Fundtieren |
| 4.3.2. | Einführung Section-Control |
| 4.3.3. | Naturerlebnisräume / Städtökologischer Pfad |
| 4.4. | Überweisungen aus der Bürgerschaft |
| 4.4.1. | Betrieb der Materialaufbereitungsanlage in Kücknitz – Einberufung eines Runden Tisches - Überweisung aus der Bürgerschaft vom 29. Juni 2017 Antrag der Fraktion "Bündnis90/Die Grünen" VO 5030 Vorlage: VO/2017/05142 |
| 4.4.2. | Betrieb der Materialaufbereitungsanlage in Kücknitz - Einberufung eines Runden Tisches, Mediationsverfahren zur Bauschutt-Aufbereitungsanlage an der Travemünder Allee - Überweisung aus der Bürgerschaft vom 29. Juni 2017 Antrag der GAL-Fraktion VO 5108 Vorlage: VO/2017/05144 |
| 4.4.3. | Umweltauswirkungen des Mineralstoff-Aufbereitungszentrum (MAZ) der Firma Scheel-Erdbau GmbH an der Travemünder Landstraße - Überweisung aus der Bürgerschaft vom 29. Juni 2017 interfraktionellen Antrag der Fraktionen GAL und SPD VO 5119 Vorlage: VO/2017/05145 |

| | |
|-----------|--|
| 4.4.4. | Umweltauswirkungen des Mineralstoff-Aufbereitungszentrums (MAZ) - Überweisung aus der Bürgerschaft vom 29. Juni 2017 Antrag der CDU-Fraktion VO 5121 Vorlage: VO/2017/05146 |
| 5. | Anträge |
| 5.1. | AM Hans-Jürgen Schubert (GAL): Fortführung der Personalstelle Klimaschutzmanagement Vorlage: VO/2017/05526 |
| 6. | Vorlagen |
| 6.1. | Haushaltssatzung 2018 mit Stellenplanänderungen 2018 Vorlage: VO/2017/05378 |
| 6.1.1. | AM Hans-Jürgen Schubert (GAL): Antrag zur laufenden Nr. 8 des Haushaltsbegleitbeschlusses 2018, FB 3 Zuschüsse an Landwege e.V. Jugendnaturschutzhof und Dummersdorfer Ufer Vorlage: VO/2017/05527 |
| 6.2. | Satzungen für Sondervermögen für die Kameradschaftspflege der freiwilligen Feuerwehren Vorlage: VO/2017/05379 |
| 6.3. | 2. Änderungssatzung zur Änderung der Satzung der Hansestadt Lübeck über die Benutzung des Rettungsdienstes (Rettungsdienstsatzung) vom 04.12.2003 Vorlage: VO/2017/05437 |
| 7. | Berichte und Antworten |
| 7.1. | LÜBECK überMORGEN Vorlage: VO/2017/05367 |
| 7.2. | Bebauungsplan 05.42.00 - Triftstraße /Georg-Kerschensteiner-Straße - Satzungsbeschlussvorlage: Information zum Vertrag über die Durchführung von Ausgleichsmaßnahmen, die Errichtung von Gründächern und das Monitoring sowie die Beseitigung von Altlasten Vorlage: VO/2017/05477 |
| 8. | Zustimmung zu Wahlen / Wiederwahlen |
| 8.1. | Zustimmung zur Wahl der Stadtwehführung der Freiwilligen Feuerwehren in der Hansestadt Lübeck Vorlage: VO/2017/05471 |
| 9. | Neue Anfragen und Verschiedenes |
| 9.1. | Anfrage der AM Zahn und Lengen zu Bahnlärm in der Straße "Auf der Höhe" |
| 9.2. | Anfrage des AM Dedow zu Info-Ständen in der Lübecker Fußgängerzone Vorlage: VO/2017/05484 |
| 9.3. | Anfrage des AM Dedow zu bettelnden Personen in der Lübecker Innenstadt Vorlage: VO/2017/05485 |
| 9.4. | Anfrage AM Schubert: Rückkehrberatung Vorlage: VO/2017/05504 |
| 9.5. | Verschiedenes Herr Röttger - Vermarktung umgestürzter Buchen Ehrenfriedhof |

Nichtöffentlicher Teil:

| | |
|------------|---|
| 10. | Feststellung der Niederschrift (nichtöffentlicher Teil) vom 19.09.2017 |
| 11. | Mitteilungen |
| 12. | Vorlagen |
| 13. | Berichte und Antworten |
| 14. | Neue Anfragen und Verschiedenes |

Öffentlicher Teil:

| | |
|------------|---|
| 15. | Bekanntgabe der im nichtöffentlichen Teil gefassten Beschlüsse |
|------------|---|

Öffentlicher Teil:

zu 1 Eröffnung / Begrüßung / Feststellung der Beschlussfähigkeit

Herr Schubert eröffnet die 39. Sitzung des Ausschusses für Umwelt, Sicherheit und Ordnung in der Wahlperiode 2013 - 2018, begrüßt die Ausschussmitglieder und die Vertreter der Bereiche.

Herr Schubert verpflichtet gem. § 46 Abs. 6 GO per Handschlag das bürgerliche Ausschussmitglied auf die gewissenhafte Erfüllung seiner Obliegenheiten und führt ihn in sein Amt ein.

Verpflichtet wird:

Herr Lothar Möller

Herr Schubert stellt die Beschlussfähigkeit des Ausschusses fest.

zu 2 Feststellung der Tagesordnung

Herr Schubert beantragt das Vorziehen der TOP 4.2.1 und 7.1 mit Rücksicht auf die dazu eingeladenen Gäste.

Der Ausschuss stimmt dem Vorziehen bei 13 - Jastimmen, 0 - Neinstimmen und 0 - Stimmenthaltungen einstimmig zu.

Herr Schubert beantragt die gemeinsame Beratung der TOP 4.2.4 mit 7.2.

Der Ausschuss stimmt der gemeinsamen Beratung bei 13 - Jastimmen, 0 - Neinstimmen und 0 - Stimmenthaltungen einstimmig zu.

Da keine nichtöffentlichen Tagesordnungspunkte vorliegen, beantragt er weiterhin, nur einen nichtöffentlichen Teil der Sitzung herzustellen, wenn sich während der Sitzung nichtöffentlicher Beratungsbedarf ergibt.

Der Ausschuss stimmt dem Antrag bei 13 - Jastimmen, 0 - Neinstimmen und 0 - Stimmenthaltungen einstimmig zu.

Abschließend teilt Herr Schubert mit, dass er die unter dem TOP 9.4 eingereichte Anfrage zurückziehe.

Der Ausschuss stellt die Tagesordnung bei 13 - Jastimmen, 0 - Neinstimmen und 0 - Stimmenthaltungen einstimmig fest.

zu 3 Feststellung der Niederschrift (öffentlicher Teil) vom 19.09.2017

Der Ausschuss stellt die Niederschrift bei 13 - Jastimmen, 0 - Neinstimmen und 0 - Stimmenthaltung einstimmig fest.

zu 4 Mitteilungen

zu 4.1 Mitteilungen des Ausschussvorsitzenden

zu 4.1.1 Sitzungstermine Ausschuss für Umwelt, Sicherheit und Ordnung 2018 Vorlage: VO/2017/05319

Der Ausschuss nimmt die Sitzungstermine 2018 zur Kenntnis.

zu 4.2 Mitteilungen der Fachbereichsleitung

zu 4.2.1 Umweltbildungszentrum (vorgezogen)

Frau Dr. Fütting, Leiterin des Museums für Natur und Umwelt, bedankt sich für die Einladung und stellt sich den Ausschussmitgliedern vor. Sie informiert über das Leitbild des geplanten Umweltbildungszentrums und gibt Beispiele für die Bildungsarbeit. Dabei bezieht sie sich inhaltlich auf das Konzept "Umweltbildungszentrum für Lübeck" (VO/2017/05233), welches in der kommenden Bürgerschaftssitzung beraten wird.¹

Zusammenfassend sei zu erwähnen, dass mit dem Umweltbildungszentrum (UBZ) die gemeinsame qualitätsvolle städtische Umweltbildungsarbeit massiv gestärkt, erweitert, koordiniert und verstetigt werde. Überschneidungen und Kooperationen mit dem Fachbereich 3 gebe es bereits jetzt in einzelnen Pilot-Projekten und Veranstaltungen. Mit dem UBZ könnten Synergien optimal genutzt werden, so könne z.B. der Fortbestand von größeren Veranstaltungen wie der „Aktionstage Artenvielfalt erleben“ gesichert werden. Weiterhin sei das UBZ in der Lage, die Außendarstellung von Projekten wie „Essbare Stadt Lübeck“ entscheidend zu befördern und die dort geleistete Netzwerkarbeit zu unterstützen. Bei dem im Umweltausschuss beschlossenen „Aktionsplan Bienenschutz“ komme dem UBZ eine wichtige Rolle bei der Wissensvermittlung und Verankerung des Themas in der Öffentlichkeit zu. Neue zukunftsweisende und zukunftsichernde Angebote seien in Planung, so z.B. eine Veranstaltungsreihe zu aktuellen und in der Stadt akuten Umweltthemen (Wildtiere in der Stadt, Neobiota, Anpassung an den Klimawandel etc.)

Mit dem UBZ werde es möglich „Bildung für Nachhaltigkeit“ und „Naturwissenschaftliche Bildung“ städtisch strukturell zu verankern (gemäß „Nationalem Aktionsplan-BNE 2017“)

Fragen der Ausschussmitglieder (AM) Menorca und Müller beantworten Frau Dr. Fütting und Frau Hartmann.

Der Ausschuss nimmt Kenntnis.

zu 4.2.2 Ergebnisse des 2. Zwischenberichts 2017 für den FB 3

Frau Dr. Koop teilt mit, dass der 2. Zwischenbericht vom Hauptausschuss am 10. Oktober 2017 zur Kenntnis genommen worden sei.

Es sei eine Ergebnisverschlechterung im Rettungsdienst in Höhe von **1.739.100 EUR** aufgrund noch nicht abgeschlossener Entgeltverhandlungen mit den Krankenkassen gemeldet. Die Unterdeckung werde in Folgejahren ausgeglichen.

¹ http://www.luebeck.de/stadt_politik/buergerin-fo/bi/tmp/tmp/45081036568568252/568568252/01087527/27.pdf

Bei Personalkostenaufwendungen gebe es zurzeit keine Änderungen.

Die im 1. Zwischenbericht 2017 gemeldeten Trends in den Produkten Gesundheits-, Umwelt- und Verbraucherschutz und Naturschutz und Landschaftspflege würden sich fortsetzen. Die vakante Planstelle in Produkt Naturschutz und Landschaftspflege sei seit dem 01. August 2017 wiederbesetzt.

Eine Entspannung bei der Erledigung von Pflichtaufgaben, u.a. Erstellung von Stellungnahmen zu Bauvorhaben, könne voraussichtlich erst zum Ende des Jahres eintreten.

Der komplette 2. Zwischenbericht 2017 kann in ALLRIS unter **VO/2017/05316** eingesehen werden.

Eine Nachfrage von AM Dedow beantworteten Frau Dr. Koop und Herr Hopp.

Der Ausschuss nimmt Kenntnis.

zu 4.2.3 Umfrageergebnisse Walderlebnistag

Herr Sturm stellt die Umfrageergebnisse am Walderlebnistag den Ausschussmitgliedern vor.²

Fragen des Seniorenbeirats Herrn Zander sowie der AM Menorca, Dr. Lengen und Schubert beantwortet Herr Sturm.

Abschließend bittet Herr Zander um Zurverfügungstellung der am Rittbroockpfad für Schulklassen hinterlegten Informationsbroschüre bzw. des Comics.³

Der Ausschuss nimmt Kenntnis.

zu 4.2.4 Städtebaulicher Vertrag z. Umsetzung v. Ausgleichsmaßnahmen u. Beseitigung von Altlasten und Errichtung von Gründächern (B-Plan 05.42.00)

Gemeinsame Beratung mit dem TOP 7.2.

Frau Hartmann führt aus, dass man mit dem Vorhabenträger vertraglich festgelegt habe, dass dieser sich zur Errichtung von Gründächern, wie in der Ausschusssitzung am 19. September gefordert, verpflichte. Die weiteren Einzelheiten könne man dem Bericht (TOP 7.2) entnehmen.

Der Ausschuss nimmt die Mitteilung und den Bericht positiv auf und bedankt sich für die Umsetzung des Beschlusses.

Der Ausschuss nimmt Kenntnis.

zu 4.2.5 Dezentraler und Zielgruppenorientierter Bürgerservice

Herr Hinsen bezieht sich auf die Vorlage „Dezentraler Bürgerservice“ (VO/2017/02562), die nach Beratung im Ausschuss für Umwelt, Sicherheit und Ordnung, der eine Präferenz für die Variante 4 des Konzepts erkennen ließ, in der Bürgerschaft mit der Bitte um weitere Informationen verhandelt worden sei. In der Vorlage habe man die Standorte sowie die konkreten Kosten eines dezentralen Bürgerservice noch nicht vollständig angeben können. Die Kosten hingen von der endgültigen Standortfestlegung ab, da erst dann über eventuell erforderliche Umbauten, Ertüchtigungen der IT usw. befunden werden könne.

² Anlage 1 (Im Ratsinformationssystem abrufbar.)

³ <https://s3-eu-central-1.amazonaws.com/lauerholz/comfy/cms/files/files/000/000/053/original/Rittbrook-Comic-doppelseitig.pdf>

Limitierender Faktor bei der Standortsuche sei zum einen die Identifikation baulich geeigneter Räume in städtischen Gebäuden, insbesondere in Schulen. Zum anderen müssten diese - nach dem gegenwärtigen Stand der IT - sich im Bereich des ggfs. noch zu ertüchtigenden städtischen IT-Netzes befinden. Insoweit grundsätzlich in Frage kommende Standorte seien nunmehr für alle Stadtteile außer für Schlutup identifiziert. Eine endgültige Festlegung bedürfe allerdings in einer Reihe von Fällen noch weiterer politischer Entscheidungen. Vorab müsse grundsätzlich politisch geklärt werden, ob der Dezentrale Service stationär als Stadtteilbüro oder mobil erfolgen solle.

Derzeit arbeite die Verwaltung - dort insbesondere die Fachbereiche 1 und 3 - an einer durchgreifend neuen Softwarelösung, die zum einen die Ablösung einer Reihe bisheriger nur sehr aufwendig zu pflegender und zu aktualisierender Fachverfahren (z. B. OK.EWO) ermögliche. Zum anderen biete diese den Vorteil, dass sie und entsprechende Fachverfahren wesentlich leichter auf den Bürgerkoffer aufgespielt werden könnten. Damit können die schon angesprochenen limitierenden Faktoren umgangen werden. Ein stadtteil- und/oder zielgruppenbezogener Einsatz des Bürgerkoffers (alte Menschen in Seniorenheimen, Schwerbehinderte, Studierende bei der Immatrikulation) wäre damit flexibel möglich. Zudem biete die neue Software die Möglichkeit, erste große Schritte in die digitale Zukunft der Verwaltung zu gehen.

Frau Wöhlk stellt die Softwarelösung anhand einer Präsentation vor.⁴

Weiter führt Herr Hinsen aus, dass auch vor dem Hintergrund der aktuellen politischen Entwicklung - Bürgermeisterwahl am 19.11.2017- die Verwaltung vorschläge, in der kommenden Bürgerschaftssitzung eine Grundsatzentscheidung zu treffen, ob und in welcher Form ein Dezentraler Bürgerservice eingerichtet werden solle. Dabei sei die bisherige Beschlussfassung der Bürgerschaft zur Auflösung der Stadtteilbüros ebenso einzubeziehen, wie die vorliegenden Anträge der Fraktionen. Es sei sinnvoll, die jetzt im Ausschuss gegebenen Informationen der Bürgerschaft zur Kenntnis zu geben.

Der Ausschuss stimmt dem Vorschlag einstimmig zu.

zu 4.2.6 Einsatz teilstationärer Geschwindigkeitsmessenlagen

Herr Ohlow teilt mit, dass die Testphase beendet sei und man sich für die Firma JENOPTIK entschieden habe. Das Produkt sei flexibler einsetzbar und benutzerfreundlicher als das Konkurrenzangebot.

Der Ausschuss nimmt Kenntnis.

zu 4.2.7 Notfallsanitäterschule

Herr Neumann teilt mit, dass man jetzt die neuen Räumlichkeiten der Notfallsanitäterschule bezogen und ein neuer Lehrgang angefangen habe. Es habe sogar schon Anfragen aus den benachbarten Kreisen für die Ausbildungen ihres Personals gegeben.

Der Ausschuss nimmt Kenntnis.

⁴ Anlage 2 (Im Ratsinformationssystem abrufbar.)

zu 4.3 Beantwortung von Anfragen

zu 4.3.1 Behandlung von Fundtieren

Anfrage siehe USO 19.09.2017 TOP 3.3.1

Herr Hinsen teilt mit, dass man für den Transport von Fundtieren außerhalb der Dienstzeiten eine Lösung mit einem Taxiunternehmen gefunden habe. Man kläre noch die Einzelheiten, die Polizei habe man schon informiert.

Der Ausschuss nimmt Kenntnis.

zu 4.3.2 Einführung Section-Control

Anfrage siehe USO 19.09.2017 TOP 10.1

Laut Herrn Ohlow ist die angefragte Einrichtung einer Geschwindigkeitsmessanlage vom Typ Section-Control derzeit nicht realisierbar. Für die auf einem 3 km langen Abschnitt der B 6 in Niedersachsen bereits im Jahr 2015 installierte Pilotanlage gebe es derzeit noch keine Zulassung für die Bundesrepublik Deutschland durch die Physikalisch-Technische Bundesanstalt (PTB). Ohne diese Zulassung dürfe der Probetrieb nicht aufgenommen werden. Geplant sei dort nach der Zulassung ein 18-monatiger Betrieb. Grundsätzlich wäre eine derartige Anlage, die auf dem genannten Streckenabschnitt die Durchschnittsgeschwindigkeit der Fahrzeuge ermitteln und Verkehrsverstöße dokumentieren solle, auch an der B 75 denkbar. Da es sich um eine Bundesstraße in der Verwaltung des LBV handle und umfangreiche bauliche Maßnahmen erforderlich wären, sei mit einer zeitnahen Realisierung – unabhängig von der ausstehenden PTB-Zulassung – nicht zu rechnen.

Der Ausschuss nimmt Kenntnis.

zu 4.3.3 Naturerlebnisräume / Stadtökologischer Pfad

Anfrage siehe USO 19.09.2017 TOP 10.2

Frau Hartmann schlägt vor, die umfangreiche Antwort der Niederschrift als Anlage beizufügen.⁵

Der Ausschuss stimmt dem Vorschlag einstimmig zu.

zu 4.4 Überweisungen aus der Bürgerschaft

Im Vorwege der Beratung der Überweisungen teilt Herr Hinsen mit, dass es am 17. November 2017 einen gemeinsamen Termin mit dem Landesamt für Landwirtschaft, Umwelt und ländliche Räume (LLUR) gegeben und man über den aktuellen Sachstand gesprochen habe. Demnach sei ein Großteil der Widersprüche beschieden worden. Einige seien als unzulässig oder unbegründet abgelehnt worden. Vier Widersprüche befänden sich noch im Verfahren.

Fragen der AM Müller und Schubert beantworten Frau Hartmann und Herr Hinsen.

⁵ Anlage 3 (Im Ratsinformationssystem abrufbar.)

Herr Dr. Lengen schlägt vor, die in der letzten Sitzung beschlossene Arbeitsgruppe jetzt schon einzuberufen, um die vorhandenen Informationen auszuwerten und evtl. Handlungsempfehlungen auszusprechen.

Der Vorschlag wird im Ausschuss unter Beteiligung der AM Wind-Olßon, Schubert, Zahn und Menorca kontrovers diskutiert.

Herr Dedow erinnert an die Beschlusslage aus der letzten Sitzung. Demnach solle abgewartet werden, bis die Widerspruchsbescheide vorliegen. Herr Hinsen sagt zu, unabhängig davon über Neuigkeiten zu berichten.

Herr Schubert beantragt die Vertagung der Überweisungen bis zum Vorliegen der Widerspruchbescheide.

Der Ausschuss stimmt dem Antrag zu und vertagt die Überweisungen zum Mineralstoff-Aufbereitungszentrum bis zum Vorliegen der Widerspruchbescheide bei 13 - Jastimmen, 0 - Neinstimmen und 0 - Stimmenthaltung einstimmig

zu 4.4.1 Betrieb der Materialaufbereitungsanlage in Kücknitz – Einberufung eines Runden Tisches - Überweisung aus der Bürgerschaft vom 29. Juni 2017 Antrag der Fraktion "Bündnis90/Die Grünen" VO 5030 Vorlage: VO/2017/05142

Die Bürgerschaft hat zu Punkt 5.4 mit VO Nr. 5030 den nachstehend aufgeführten Antrag der Fraktion „Bündnis 90/Die Grünen“ einstimmig an den Ausschuss für Umwelt, Sicherheit und Ordnung überwiesen:

Anschließend ist eine erneute Beratung in der Bürgerschaft vorgesehen!

Betrieb der Materialaufbereitungsanlage in Kücknitz - Einberufung eines Runden Tisches

Der Bürgermeister wird beauftragt, kurzfristig einen Runden Tisch mit allen Beteiligten zur Problematik der Bauschutt-aufbereitungsanlage der Firma Scheel in Kücknitz einzuberufen und über die Ergebnisse zu berichten.

Der Ausschuss vertagt die Überweisung bis zum Vorliegen der Widerspruchbescheide bei 13 - Jastimmen, 0 - Neinstimmen und 0 - Stimmenthaltung einstimmig.

zu 4.4.2 Betrieb der Materialaufbereitungsanlage in Kücknitz - Einberufung eines Runden Tisches, Mediationsverfahren zur Bauschutt-Aufbereitungsanlage an der Travemünder Allee - Überweisung aus der Bürgerschaft vom 29. Juni 2017 Antrag der GAL-Fraktion VO 5108 Vorlage: VO/2017/05144

Die Bürgerschaft hat zu Punkt 5.4.1 mit VO Nr. 5108 den nachstehend aufgeführten Antrag der GAL-Fraktion einstimmig an den Ausschuss für Umwelt, Sicherheit und Ordnung überwiesen:

Anschließend ist eine erneute Beratung in der Bürgerschaft vorgesehen!

Betrieb der Materialaufbereitungsanlage in Kücknitz - Einberufung eines Runden Tisches, Mediationsverfahren zur Bauschutt-Aufbereitungsanlage an der Travemünder Allee

Der Bürgermeister wird beauftragt, sich mit dem Umweltministerium (MELUR) Schleswig-Holstein, bzw. dem zuständigen Ministerium in Verbindung zu setzen, um zu erreichen, dass das vom MELUR in Aussicht genommene Mediationsverfahren bezüglich der Auseinandersetzungen um das Mineralstoff-Aufbereitungs-Zentrum an der Travemünder Landstraße durchgeführt wird.

Der Ausschuss vertagt die Überweisung bis zum Vorliegen der Widerspruchsbescheide bei 13 - Jastimmen, 0 - Neinstimmen und 0 - Stimmenthaltung einstimmig.

zu 4.4.3 Umweltauswirkungen des Mineralstoff-Aufbereitungszentrum (MAZ) der Firma Scheel-Erdbau GmbH an der Travemünder Landstraße - Überweisung aus der Bürgerschaft vom 29. Juni 2017 interfraktionellen Antrag der Fraktionen GAL und SPD VO 5119 Vorlage: VO/2017/05145

Die Bürgerschaft hat zu Punkt 5.6 mit VO Nr. 5119 den nachstehend aufgeführten interfraktionellen Antrag der Fraktionen GAL und SPD einstimmig an den Ausschuss für Umwelt, Sicherheit und Ordnung überwiesen:

Anschließend ist eine erneute Beratung in der Bürgerschaft vorgesehen!

Umweltauswirkungen des Mineralstoff-Aufbereitungszentrum (MAZ) der Firma Scheel-Erdbau GmbH an der Travemünder Landstraße

Der Bürgermeister wird beauftragt, der Bürgerschaft einen Bericht vorzulegen über die Auswirkungen des Betriebs des Mineralstoff-Aufbereitungs-Zentrums an der Travemünder Landstraße auf die Umwelt. Der Bericht soll insbesondere auf Kritikpunkte eingehen, die in dem Gutachten des „Umweltnetzwerks Hamburg - Büro für Umweltfragen“ vom Juni 2017 genannt werden. Hierzu gehören folgende Fragen:

- Ist der Standort des MAZ mit den Kriterien der Flächennutzungsplanung verträglich?*
- Wie sind die Wasser-Versorgungs- und Entsorgungsanlagen für den Betrieb dimensioniert?*
- Ist der Schutz der benachbarten Wohnanlagen mittels Berieselungsanlagen vor Staub gewährleistet?*
- Wie wird das Grundwasser gegen Versickerung kontaminierten Wassers geschützt? Welche Art Basisabdichtung ist vorhanden? Welchen Durchlässigkeitswert hat der Untergrund?*
- Welche technischen Bestimmungen enthält das Entwässerungskonzept für das Betriebsgelände?*
- Werden die Lärmgrenzwerte gegenüber den umgebenden Wohngebieten eingehalten? Wie hoch sind die Lärmemissionen und-immissionen im Einzelnen?*
- Wie und in welchem zeitlichen Rhythmus erfolgt die Kontrolle der Einhaltung der Umweltauflagen?*
- Wie viel Tonnen kontaminierter Schutt wird jährlich in das MAZ verbracht und wie viel LKW-Ladungen sind es?*

Ferner ist eine Prüfung darüber durchzuführen, welche Möglichkeiten die Hansestadt Lübeck hat, gegen die Genehmigung des Mineralstoff-AufbereitungsZentrums (MAZ) durch das Land Schleswig-Holstein juristisch vorzugehen.

Der Ausschuss vertagt die Überweisung bis zum Vorliegen der Widerspruchsbescheide bei 13 - Jastimmen, 0 - Neinstimmen und 0 - Stimmenthaltung einstimmig.

zu 4.4.4 Umweltauswirkungen des Mineralstoff-Aufbereitungszentrums (MAZ) - Überweisung aus der Bürgerschaft vom 29. Juni 2017 Antrag der CDU-Fraktion VO 5121 Vorlage: VO/2017/05146

Die Bürgerschaft hat zu Punkt 5.6.1 mit VO Nr. 5121 den nachstehend aufgeführten Antrag der CDU-Fraktion einstimmig an den Ausschuss für Umwelt, Sicherheit und Ordnung überwiesen:

Anschließend ist eine erneute Beratung in der Bürgerschaft vorgesehen!

Umweltauswirkungen des Mineralstoff-Aufbereitungszentrums (MAZ)

Der Bericht des Bürgermeisters erfolgt im Ausschuss für Umwelt, Sicherheit und Ordnung. Dem Ausschuss werden ferner die Genehmigungen der Stadt und des Landes zur Errichtung und zum Betrieb der MEZ zur Kenntnis gegeben. Sollte es weitere vertragliche oder ähnlicher Regelungen seitens der Stadt oder der städtischen Unternehmen die zur Errichtung und zum Betrieb einer MEZ notwendig sind existieren, werden dieses ebenfalls dem Ausschuss zur Kenntnis gegeben.

Der Bericht enthält weiterhin die Erfahrungen aus Beschwerden gegenüber der Stadt mit vergleichbaren Anlagen an anderen Standorten auf städtischem Gebiete in der Vergangenheit.

Der Ausschuss vertagt die Überweisung bis zum Vorliegen der Widerspruchsbescheide bei **13** - Jastimmen, **0** - Neinstimmen und **0** - Stimmenthaltung einstimmig.

zu 5 Anträge

zu 5.1 AM Hans-Jürgen Schubert (GAL): Fortführung der Personalstelle Klimaschutzmanagement Vorlage: VO/2017/05526

Die Personalstelle des Klimaschutzmanagements läuft Ende Oktober 2018 aus. Die Stelle wird mit derzeit 58 Prozent Fördermitteln finanziert. Die Fortsetzung der Aufgaben ist für Lübeck von hoher Bedeutung. Das Thema Klimaschutz und das Erreichen von Zielen wird weiter an Wichtigkeit und Dringlichkeit zunehmen. Deshalb bleibt es erforderlich, neben der Klimaschutzleitstelle auch die Managementstelle zu erhalten.

Um bereits im Laufe des Jahres 2018 erneut Fördermittel beantragen zu können, empfiehlt der Ausschuss für Umwelt, Sicherheit und Ordnung die Fortsetzung der Arbeit und den Erhalt der Personalstelle ab November 2018.

Zum Antrag von Herrn Schubert merkt Herr Hinsen an, dass die Arbeiten auf jeden Fall fortgesetzt und erledigt würden. Dies sei nicht an die Personalstelle gebunden.

Herr Schubert zieht daraufhin seinen Antrag zurück.

zu 6 Vorlagen

**zu 6.1 Haushaltssatzung 2018 mit Stellenplanänderungen 2018
Vorlage: VO/2017/05378**

Beschlussvorschlag:

1. Der **Produkthaushaltsplan** bestehend je Produkt aus der Produkthaushaltsseite, dem Ergebnisplan und dem Finanzplan incl. der investiven Ein- und Auszahlungen und Finanzierungstätigkeiten einschl. Nachmeldungen Anlagen 1 , 1a sowie 1b wird beschlossen.
2. Ergänzend werden die Maßnahmen zur Haushaltskonsolidierung in Erfüllung der städtischen Obliegenheit aus dem mit dem Land Schleswig-Holstein geschlossenen Konsolidierungsvertrag Anlage 2 beschlossen.
3. Die den Haushaltsanmeldungen zugrunde liegenden Maßnahmen aus den Maßnahmenlisten der Fachbereiche Anlage 3
korrespondierend mit den Budgetübersichten Anlage 4
werden zur Kenntnis genommen. Der Bürgermeister wird beauftragt, die erforderlichen Schritte einzuleiten, um die u.a. in dem Haushalt 2018 vorgesehenen Aufwendungskürzungen und damit verbundenen Minderauszahlungen bzw. die Ertragssteigerungen und die damit verbundenen Mehreinzahlungen zu realisieren.
4. Aufgrund der §§ 95 ff der Gemeindeordnung (GO) wird nach Beschluss der Bürgerschaft vom und mit Genehmigung der Kommunalaufsichtsbehörde folgende **Haushaltssatzung** erlassen:

§ 1

Der Haushaltsplan für das Haushaltsjahr 2018 wird

- | | | | |
|----|---|-------------------|-----|
| 1. | im Ergebnisplan mit | | |
| | einem Gesamtbetrag der Erträge auf | 797.268.500 | EUR |
| | einem Gesamtbetrag der Aufwendungen auf | 835.804.100 | EUR |
| | einen Jahresüberschuss von | | |
| | einen Jahresfehlbetrag von | 38.535.600 | EUR |
| 2. | im Finanzplan mit | | |
| | einem Gesamtbetrag der Einzahlungen aus laufender Verwaltungstätigkeit auf | 775.724.000 | EUR |
| | einem Gesamtbetrag der Auszahlungen aus laufender Verwaltungstätigkeit auf | 787.209.200 | EUR |
| | einem Gesamtbetrag der Einzahlungen aus Investitionstätigkeit und der Finanzierungstätigkeit auf | 86.746.400 | EUR |
| | einem Gesamtbetrag der Auszahlungen aus Investitionstätigkeit und der Finanzierungstätigkeit auf | 117.688.500 | EUR |

festgesetzt.

(Stand: Entwurf 2018 per 29.9.2017)

§ 2

Es werden festgesetzt:

| | | | |
|----|--|-----------------|-----|
| 1. | der Gesamtbetrag der Kredite für Investitionen und Investitionsförderungsmaßnahmen | 37.863.600 | EUR |
| 2. | der Gesamtbetrag der Verpflichtungsermächtigungen auf | 86.470.000 | EUR |
| 3. | der Höchstbetrag der Kassenkredite auf | 450.000.000 | EUR |
| 4. | die Gesamtzahl der im Stellenplan ausgewiesenen Stellen auf | 3.384,81 | |

§ 3

Die Hebesätze für die Realsteuern sind wie folgt festgesetzt:

| | | |
|----|---|-------|
| 1. | Grundsteuer | |
| | a) für die land- und forstwirtschaftlichen Betriebe (Grundsteuer A) | 400 % |
| | b) für die Grundstücke (Grundsteuer B) | 500 % |
| 2. | Gewerbsteuer | 450 % |

§ 4

Der Höchstbetrag für unerhebliche über- und außerplanmäßige Aufwendungen sowie Auszahlungen und Verpflichtungsermächtigungen, für deren Leistung oder Eingehung der Bürgermeister seine Zustimmung nach § 95 d Abs. 1 oder § 95 f Abs. 1 Gemeindeordnung erteilen kann, beträgt **250.000 EUR**. Die Genehmigung der Bürgerschaft gilt in diesen Fällen als erteilt. Der Bürgermeister ist verpflichtet, der Bürgerschaft mindestens halbjährlich über die geleisteten über- und außerplanmäßigen Ausgaben und die über- und außerplanmäßig eingegangenen Verpflichtungen zu berichten.

Mit Ausnahme der Eilentscheidungen des Bürgermeisters nach § 65 Abs. 4 GO ist bei einer beabsichtigten Verwendung von Budgetmitteln als Deckung für Maßnahmen im Zuständigkeitsbereich eines anderen Fachausschusses auch eine vorbereitende Beratung im abgebenden Fachausschuss und im Falle widersprechender Empfehlungen der beteiligten Fachausschüsse das koordinierende Votum des Hauptausschusses einzuholen.

§ 5

Der Gesamtbetrag für max. abzuschließende Zinsderivate wird für das Jahr 2018 auf **50 Mio. EUR** festgesetzt.

Die kommunalaufsichtliche Genehmigung wurde am erteilt.

(Ende des Satzungstextes)

4. Stellenplan

Der Stellenplan 2017 (3.337,02 Planstellen) wird zu dem Haushaltsjahr 2018 um die sich aus der Anlage 5 ergebenden Stellenplanänderungen (Veränderungsliste) ergänzt und in der sich daraus ergebenden Fassung als **Stellenplan für das Haushaltsjahr 2018 festgesetzt: 3384,81 Planstellen.**

Der Ausschuss nimmt die Vorlage bei 13 - Jastimmen, 0 - Neinstimmen und 0 - Stimmenthaltung ohne Votum zur Kenntnis.

zu 6.1.1 AM Hans-Jürgen Schubert (GAL): Antrag zur laufenden Nr. 8 des Haushaltsbegleitbeschlusses 2018, FB 3 Zuschüsse an Landwege e.V. Jugendnaturschutzhof und Dummersdorfer Ufer Vorlage: VO/2017/05527

Die laufende Nummer 8 des Haushaltsbegleitbeschlusses 2018, FB 3 Zuschüsse an Landwege e.V. Jugendnaturschutzhof und Dummersdorfer Ufer, 82,7 TEUR wird gestrichen. Der Zuschussvertrag mit Landwege e.V. (Jugendnaturschutzhof) und dem Landschaftspflegeverein Dummersdorfer Ufer e.V. läuft in 2020 aus. In dem Konsolidierungskonzept ist dies als laufende Verbesserung aufgeführt. Eine weitere Bezuschussung ab 2020 sehen wir jedoch als dringend geboten an – auch weil über die städtische Bezuschussung die Akquise weiterer Fördermittel ermöglicht wird. Die Arbeit der beiden Vereine ist für den Umwelt- und Naturschutz in Lübeck sehr wertvoll.

Herr Hinsen regt an, diese Art von Anträgen über die Fraktionen direkt in der Bürgerschaft zu stellen und dort zu beraten.

Herr Schubert zieht daraufhin seinen Antrag zurück.

zu 6.2 Satzungen für Sondervermögen für die Kameradschaftspflege der freiwilligen Feuerwehren Vorlage: VO/2017/05379

Beschlussvorschlag:

Die Satzungen für Sondervermögen für die Kameradschaftspflege der freiwilligen Feuerwehren in der Hansestadt Lübeck werden in den Fassungen des als Anlage 1 beigefügten Entwurfes inhaltsgleich für die folgenden freiwilligen Feuerwehren beschlossen:

- Büssau
- Dänischburg
- Dummersdorf
- Genin
- Groß Steinrade
- Innenstadt
- Israelsdorf
- Ivendorf
- Kronsforde
- Krummesse
- Kücknitz
- Moisling
- Moorgarten
- Niendorf
- Padelügge-Buntekuh
- Priwall
- Schlutup
- Schönböcken
- Siems
- Travemünde
- Vorwerk
- Wulfsdorf-Vorrade

Es sprechen die AM Mauritz, Dr. Lengen, Zahn sowie Herr Gaul (Stadtfeuerwehrverband).

Der Ausschuss empfiehlt bei 13 - Jastimmen, 0 - Neinstimmen und 0 - Stimmenthaltung einstimmig, gemäß Beschlussvorschlag zu beschließen.

zu 6.3 2. Änderungssatzung zur Änderung der Satzung der Hansestadt Lübeck über die Benutzung des Rettungsdienstes (Rettungsdienstsatzung) vom 04.12.2003 Vorlage: VO/2017/05437

Beschlussvorschlag:

Die 2. Änderungssatzung zur Satzung der Hansestadt Lübeck über die Benutzung des Rettungsdienstes (Rettungsdienstsatzung) wird in der Fassung des als Anlage 1 der Vorlage beigefügten Entwurfs beschlossen.

Herr Neumann erklärt, dass nur redaktionelle Änderungen vorgenommen worden seien.

Der Ausschuss empfiehlt bei 13 - Jastimmen, 0 - Neinstimmen und 0 - Stimmenthaltung einstimmig, gemäß Beschlussvorschlag zu beschließen.

zu 7 Berichte und Antworten

zu 7.1 LÜBECK überMORGEN Vorlage: VO/2017/05367 (vorgezogen)

Herr Stolte stellt den Bericht vor.

Zwei Fragen von AM Menorca beantwortet Herr Stolte.

Der Ausschuss nimmt den Bericht zur Kenntnis.

zu 7.2 Bebauungsplan 05.42.00 - Triftstraße /Georg-Kerschensteiner-Straße - Satzungsbeschlussvorlage: Information zum Vertrag über die Durchführung von Ausgleichsmaßnahmen, die Errichtung von Gründächern und das Monitoring sowie die Beseitigung von Altlasten Vorlage: VO/2017/05477

Gemeinsame Beratung mit dem TOP 4.2.4 (siehe TOP 4.2.4).

Der Ausschuss nimmt den Bericht zur Kenntnis.

zu 8 Zustimmung zu Wahlen / Wiederwahlen

zu 8.1 Zustimmung zur Wahl der Stadtwehrführung der Freiwilligen Feuerwehren in der Hansestadt Lübeck Vorlage: VO/2017/05471

Beschlussvorschlag:

Der Wahl von Herrn Sven Klempau (Freiwillige Feuerwehr Moisling) zum Stadtwehrführer wird gem. § 15 Abs. 3 BrSchG zugestimmt.

Der Ausschuss empfiehlt bei 13 - Jastimmen, 0 - Neinstimmen und 0 - Stimmenthaltung einstimmig, gemäß Beschlussvorschlag zu beschließen.

zu 9 Neue Anfragen und Verschiedenes

zu 9.1 Anfrage der AM Zahn und Lengen zu Bahnlärm in der Straße "Auf der Höhe"

Vor der Sitzung reichten die AM Zahn und Dr. Lengen eine Anfrage zu Bahnlärm in der Straße „Auf der Höhe“ ein. Diese Anfrage sowie die dazugehörige detaillierte Antwort werden gemäß der Zustimmung des Ausschusses der Niederschrift als Anlage beigefügt.⁶

zu 9.2 Anfrage des AM Dedow zu Info-Ständen in der Lübecker Fußgängerzone Vorlage: VO/2017/05484

Welche Voraussetzung und Auflagen bestehen für Verbände/Vereine/Organisationen wie z.B. Unicef, Ärzte ohne Grenzen, Welthungerhilfe usw., um in der Fußgängerzone der Lübecker Innenstadt für Mitglieder und auch Spenden zu werben? Werden evtl. ausgestellte Genehmigungen regelmäßig kontrolliert?

⁶ Anlage 4 (Im Ratsinformationssystem abrufbar.)

Die Herren Hinsen und Ohlow antworten, dass dafür eine Sondergenehmigung notwendig und hier die Straßenverkehrsbehörde des Fachbereichs 5 zuständig sei. Als Ordnungsbehörde könne man nur begrenzt eingreifen. Man habe mit dem FB 5 gesprochen und die Genehmigung zur Sondernutzung werde jetzt mit Auflagen verbunden. So sei u.a. das direkte Zugehen auf Passanten untersagt.

Der Ausschuss nimmt Kenntnis.

**zu 9.3 Anfrage des AM Dedow zu bettelnden Personen in der Lübecker Innenstadt
Vorlage: VO/2017/05485**

- *Warum muss in der Hansestadt Lübeck gebettelt werden?*
- *Ist dieses heutzutage finanziell noch notwendig?*
- *Wird den bettelnden Personen nahegelegt, den Standort zu wechseln?*
- *Wird mit ihnen über soziale Leistungen gesprochen?*
- *Kümmern sich Streetworker um diese Menschen?*

Herr Hinsen führt aus, dass einfaches betteln durchaus rechtlich abgedeckt sei. Selbstverständlich werde Hilfe, z.B. durch Streetworker, angeboten. Frau Menorca ergänzt, dass die Diakonie u.a. auch wohnungslosen Frauen Hilfe anbiete. In allen Fällen sei es jedoch die freie Entscheidung der Betroffenen, die Angebote anzunehmen oder nicht.

Der Ausschuss nimmt Kenntnis.

**zu 9.4 Anfrage AM Schubert: Rückkehrberatung
Vorlage: VO/2017/05504**

- *Mit welchem Stundenumfang führt die Ausländerbehörde Rückkehrberatung durch?*
- *Erhält die Stadt für die Beratung Landesmittel? Wenn ja in welcher Höhe?*

Wenn nein:

- *Würden freie Träger für die Rückkehrberatung Landeszuschüsse erhalten?*

Zurückgezogen.

**zu 9.5 Verschiedenes Herr Röttger - Vermarktung umgestürzter Buchen
Ehrenfriedhof**

Herr Röttger berichtet, dass nach dem Sturm „Herwart“ einige Buchen auf dem Gelände Ehrenfriedhof umgestürzt seien. Er erinnert an die Windwurffläche aus dem letzten Jahr, wo in Waldhusen zu lange gewartet worden sei und die Bäume aufgrund der Zersetzungserscheinungen nicht mehr hätten vermarktet werden können. Es sei wünschenswert, wenn jetzt schneller gehandelt und das Holz vermarktet werde.

Der Ausschuss nimmt Kenntnis.

Gemäß Beschlussfassung (siehe TOP 2) wird kein nichtöffentlicher Teil der Sitzung hergestellt.

Öffentlicher Teil:

zu 15 Bekanntgabe der im nichtöffentlichen Teil gefassten Beschlüsse

Herr Schubert schließt die Sitzung um 18:50 Uhr.

Lübeck, den 27. November 2017

Hans-Jürgen Schubert
Vorsitzender

Maik Schneider-Wendt 3.031 FBD
Protokollführung