



NIEDERSCHRIFT
(öffentlicher Teil)
48. Sitzung des Hauptausschusses

Sitzungstermin:	Dienstag, 28.06.2016	
Sitzungsbeginn:	16:30 Uhr	
Sitzungsende:	18:55 Uhr	
Sitzungsort:	Große Börse, Rathaus, 23539 Lübeck	
Anwesende Mitglieder		
Vorsitz		
Jan Lindenau- SPD		
Mitglieder aus der Bürgerschaft		
Stadtpräsidentin Gabriele Schopenhauer- SPD		
Michelle Akyurt- Bü90/DIEGRÜNEN		Vertretung für: Herrn Kleyer, André
Carl-Wilhelm Howe- grün+alternativ+links (GAL)		
Jörg Hundertmark- SPD		
Christopher Lötsch- CDU		
Ragnar Harald Lüttke- FREIE WÄHLER&DIE LINKE		
Thomas Rathcke- FDP		
Peter Reinhardt- SPD		
Lars Rottloff- CDU		
Andreas Zander- CDU		
Beratende Mitglieder ohne Stimmrecht		
Oliver Dedow- Die PARTEI-PIRATEN		
Volker Krause- BfL		Vertretung für: Herrn Niewöhner, Marcellus
Weitere Teilnehmer aus Bürgerschaft und Fraktion		
Bruno Böhm- FREIE WÄHLER&DIE LINKE		
Heidemarie Menorca- CDU		
Verwaltung		
Bürgermeister Bernd Saxe- FB 1 - Bürgermeister		
Senator Sven Schindler- FB 2 - Wirtschaft und Soziales		
Senator Ludger Hinsen- FB3 - Umwelt, Sicherheit und Ordnung		
Senatorin Kathrin Weiher- FB 4 - Kultur und Bildung		
Senator Franz-Peter Boden- FB 5 - Planen und Bauen		

Oliver Groth- Bürgermeisterkanzlei	
Tatjana Voskuhl – 1.300 Recht	
Claus Strätz - 2.280 - Wirtschaft und Liegenschaften	
Manfred Uhlig - 1.201 - Haushalt und Steuerung	
Thomas Manke – 1.201- Haushalt und Steuerung	anwesend öffentl. Teil bis TOP 4.3/17:25 Uhr
Linda Schütt - 1.201 - Haushalt und Steuerung	anwesend öffentl. Teil bis TOP 4.3/17:25 Uhr
Anja Klemm - 1.201 - Haushalt und Steuerung	anwesend öffentl. Teil bis TOP 4.3/17:25 Uhr
Claudia Schwartz- 2.500 - Soziale Sicherung	anwesend öffentl. Teil bis TOP 5.2/ 17:52 Uhr
Andrea Aewerdieck-Zorom - Büro der Bürgerschaft	anwesend öffentl. Teil bis TOP 4.10/17:34 Uhr
Aiko Wagner- FBC 4	anwesend öffentl. Teil bis TOP 9/18:14 Uhr
MitarbeiterInnen FB 1 - 5	anwesend öffentl. Teil bis TOP 9/18:14 Uhr
VertreterInnen der Personalräte	anwesend öffentl. Teil bis TOP 9/18:14 Uhr
Protokollführung	
Inga Thedens- Bürgermeisterkanzlei	
Gäste	
Prof. Dr. Klaus Pannen - Kanzlei Prof. Dr. Pannen, Rechtsanwälte	anwesend nicht-öffentl. Teil zu TOP 11.2 und 13.2/bis 16:54 Uhr
Dr. Susanne Riedemann - Kanzlei Prof. Dr. Pannen, Rechtsanwälte	anwesend nicht-öffentl. Teil zu TOP 11.2 und 13.2/bis 16:54 Uhr
Uwe Kirchhoff - 2.830 - Kurbetrieb Travemünde	anwesend öffentl. Teil zu TOP 5.2/bis 17:58 Uhr
Dirk Gerdes - KWL GmbH	anwesend nicht-öffentl. Teil bis TOP 13.2/bis 18:42 Uhr
Dr. Ralph Bruns - KWL GmbH	anwesend nicht-öffentl. Teil bis TOP 13.2/bis 18:42 Uhr
Sonstige Personen	
VertreterInnen der Presse	anwesend öffentl. Teil bis TOP 9/18:14 Uhr
Zuhörerinnen und Zuhörer	anwesend öffentl. Teil bis TOP 9/18:14 Uhr
Entschuldigte Mitglieder	
Mitglieder aus der Bürgerschaft	
André Kleyer- Bü90/DIEGRÜNEN	entschuldigt
Anette Röttger- CDU	entschuldigt
Beratende Mitglieder ohne Stimmrecht	
Marcellus Niewöhner- BfL	entschuldigt

Tagesordnung:

Öffentlicher Teil:

1.	Eröffnung / Begrüßung / Feststellung der Tagesordnung
2.	Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 14.06.2016
3.	Anfragen / Antworten / Mitteilungen
3.1.	Anfrage AM Carl Howe: Verkauf Flughafen - Vorlage: VO/2016/03870
3.2.	Antwort des FB 2 betr. Sprachmittlerpools - (Anfrage von BM Heidemarie Menorca am 26.04.16)
3.3.	Neu: Ausschreibungstext für die Stelle der Leitung des Rechnungsprüfungsamtes Vorlage: VO/2016/03904
3.4.	Neu: Anfrage BM Michelle Akyurt betr. Schließung der Unterkunft für Geflüchtete An der Untertrave
3.5.	Neu: Anfrage BM Jan Lindenau betr. Sachstand Nutzung Volksfestplatz
3.6.	Neu: Anfrage BM Thomas Rathcke betr. Straßenbeleuchtung
4.	Berichte
4.1.	Jahresbericht 2015 über die Entwicklung der Leistungen auf den Produkthaushalts- seiten - Vorlage: VO/2016/03517
4.2.	Zwischenbericht 1/2016 über Veränderungen gegenüber dem Produkthaushalts- plan 2016 - Vorlage: VO/2016/03831
4.3.	Bericht zur Digitalen Strategie für Lübeck - Vorlage: VO/2016/03779
4.4.	Ergebnishaushalt 2017 – Fachbereichseckwerte - Vorlage: VO/2016/03848
4.5.	Bürgerschaftsbericht zum Ergänzungsvertrag des Betreuungsvertrages zwischen der Hansestadt Lübeck und der Gemeindediakonie Lübeck e.V. vom 30.9./4.11.1991 über die Aufgabe der Betreuung von Asylbewerberinnen/Asylbewerbe- rinnen - Vorlage: VO/2016/03766
4.6.	Bericht über die Vereinbarung zur Sicherstellung der angemessenen Betreuung und Unterbringung von wohnungslosen Menschen in der Hansestadt Lübeck Vorlage: VO/2016/03866
4.7.	Aufstellung des Hafenentwicklungsplans 2030 – Ergebnisse des Grundlagengut- achtens 6 (5.691) - Vorlage: VO/2016/03720
4.8.	Aufstellung des Hafenentwicklungsplans 2030 – Ergebnisse des Grundlagengut- achtens 5 (5.691) - Vorlage: VO/2016/03721
4.9.	Aufstellung des Hafenentwicklungsplans 2030 – Ergebnisse des Grundlagengut- achtens 3 (5.691) - Vorlage: VO/2016/03722

4.10.	Beschluss der Bürgerschaft vom 26.03.2015 zu TOP 5.9 (VO/2015/02498) bezg. der Einstellung der Herstellung von Papierexemplaren für die Bürgerschafts- und Ausschussarbeit - Vorlage: VO/2016/03905
5.	Beschlussvorlagen
5.1.	Änderung der Sachgebietszuweisung und Verwaltungsgliederung gemäß § 65 Abs. 3 GO - Vorlage: VO/2016/03807
5.2.	Neugestaltung der Travepromenade in Lübeck-Travemünde Vorlage: VO/2016/03788
5.3.	Überplanmäßige Bewilligung von Haushaltsmitteln gem. §95d, Abs. 1, Gemeindeordnung Schl.-Holst. (GO) für das Haushaltsjahr 2016 im Produkt 612003 – Grundstücksan- und Verkäufe / Priwall Waterfront - Vorlage: VO/2016/03768
5.4.	Europaweite Ausschreibung von Schulmöbeln für die Schulen der Hansestadt Lübeck - Vorlage: VO/2016/03543
5.5.	Ganztag an Schule - Kommunale Förderung von Schulkindbetreuung und Ganztagschule - Vorlage: VO/2016/03725
5.6.	Gutachten zur Schulentwicklungsplanung - Vorlage: VO/2016/03609
5.7.	Überplanmäßige Bewilligung von Haushaltsmitteln gem. §95d, Abs. 1, Gemeindeordnung Schl.-Holst. (GO) für das Haushaltsjahr 2016 im Produkt 612003 – Grundstücksan- und Verkäufe / ehem. Parkplatz Godewind - Vorlage: VO/2016/03797
5.8.	Werbeanlagensatzung für die Altstadtbereiche Lübeck und Lübeck-Travemünde (5.610) - Vorlage: VO/2015/03018
5.9.	1. Änderungssatzung zur Gestaltungssatzung für die Lübecker Innenstadt (5.610) Vorlage: VO/2016/03425
5.10.	Annahme einer Spende der Possehl-Stiftung für die Sanierung der Musik- und Kongresshalle (MuK) Lübeck, 1.BA - Vorlage: VO/2016/03649
6.	Überweisungsaufträge aus der Bürgerschaft
7.	Anträge von Ausschussmitgliedern
7.1.	Antrag Ausschussmitglied André Kleyer: Völkerkundesammlung Vorlage: VO/2016/03841
8.	Verschiedenes
8.1.	Anfrage BM Thomas Rathcke betr. Sanierung Synagoge
9.	Ende des öffentlichen Teils
15.	Bekanntgabe der im nicht öffentlichen Teil gefassten Beschlüsse

Öffentlicher Teil:

zu 1 Eröffnung / Begrüßung / Feststellung der Tagesordnung
--

Der Vorsitzende begrüßt die Anwesenden und eröffnet die Sitzung mit der Feststellung der Beschlussfähigkeit.

Er teilt mit, dass im nicht-öffentlichen Teil der Insolvenzverwalter Herr Prof. Dr. Pannen zu TOP 11.2 und 13.1 anwesend sein wird.

Der Vorsitzende weist weiterhin auf folgende umgeteilte Unterlagen hin:

TOP 1 Übersicht der Fachausschussergebnisse

Weiterhin verweist der Vorsitzende auf einen von der CDU-Fraktion umverteilten Antrag betr. Sanierung Freibad Schlutup.

Vor Abstimmung über die Dringlichkeit des Antrags sprechen hierzu Herr Lötsch, Herr V. Krause, Frau Weiher und der Vorsitzende.

Der Vorsitzende lässt sodann über die Dringlichkeit abstimmen.

*Der Hauptausschuss lehnt bei 4 Enthaltungen
und 7 Ja-Stimmen die Dringlichkeit ab, da
keine 2/3 Mehrheit vorliegt.*

Herr Rathcke bittet um Vertagung des TOP 4.1, da hierzu noch Beratungsbedarf bestehe.

*Der Hauptausschuss ist einstimmig mit der
Vertagung des TOP 4.1 auf die nächste
Sitzung des HA am 19.07.2016
einverstanden.*

Frau Akyurt teilt mit, dass der Antrag zu TOP 7.1 (Vorlage 2016/03841) zurückgezogen werde.

*Der Hauptausschuss
nimmt Kenntnis.*

Herr Dedow beantragt, den TOP 13.1 öffentlich zu beraten.

*Der Hauptausschuss lehnt nach einem Hinweis von
Herrn Prof. Dr. Pannen auf in der Vorlage enthaltene
schützenswerte Daten einstimmig die öffentliche
Beratung der Vorlage 2016/03887 ab.*

Der Vorsitzende schlägt vor, die TOP 11.2 und 13.1 vorgezogen vor TOP 2 in nicht-öffentlicher Sitzung zu beraten.

*Der Hauptausschuss ist
einstimmig einverstanden.*

Der **Vorsitzende** weist darauf hin, dass gemäß § 35 Abs. 2 der Gemeindeordnung ein gesonderter Verfahrensbeschluss mit 2/3 Mehrheit über die nichtöffentliche Behandlung von Vorlagen erforderlich ist.

Er schlägt vor, über den Ausschluss der Öffentlichkeit bei den als nichtöffentlich angemeldeten TOP „en bloc“ abzustimmen.

Der Hauptausschuss ist einstimmig „en bloc“ mit der vorgeschlagenen Zuordnung von Tagesordnungspunkten in den nicht-öffentlichen Teil einverstanden.

zu 2 Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 14.06.2016

Keine Wortmeldungen.

Der Hauptausschuss nimmt die Niederschrift in der vorgelegten Fassung zur Kenntnis.

zu 3 Anfragen / Antworten / Mitteilungen
--

zu 3.1 Anfrage AM Carl Howe: Verkauf Flughafen - Vorlage: VO/2016/03870

Herr Howe stellt mit der Vorlage 2016/03870 folgende Anfrage:

1. Wann werden die Mitglieder der Bürgerschaft den Kaufvertragsentwurf mit Winfried Stöcker einsehen können?
 2. Welche Grundstücke erwirbt der Käufer? Was genau beinhaltet die Kaufoption für weitere Flächen ab 2022, die dem Käufer lt. Lübecker Nachrichten eingeräumt wurde?
 3. Wie hoch ist der Kaufpreis?
 4. Welche konkreten Planungen hat der Käufer für den Flughafen bzw. die Flächen, die erworben werden?
 5. Wird im Kaufvertrag abgesichert, dass die Segelflieger langfristig den Flugplatz nutzen können? Wenn ja, für wie lange?
 6. Welche Sonderklauseln gibt es im Falle, dass der Käufer den Flughafen nicht dauerhaft betreiben kann/möchte?
 7. Hat der Käufer die Möglichkeit den Flugbetrieb einzustellen, wenn dieser nicht rentabel ist? Fallen die Grundstücke an die Stadt Lübeck zurück, wenn der Käufer den Flughafen nicht rentabel betreiben kann? Oder gibt es für die Stadt ein Rückkaufsrecht zum jetzigen Kaufpreis?
 8. Wurde den Schwartauer Werken das Airport Business Gelände oder Teile der Flächen zur Umsiedelung dorthin angeboten? Wenn nein, warum nicht?
- Wir bitten um mündliche Beantwortung der Fragen am 14.6.2016 im Hauptausschuss und schriftliche Nachreichung.

Der Vorsitzende verweist auf die Beantwortung im nicht-öffentlichen Teil der Sitzung.

Der Hauptausschuss nimmt die Anfrage zur Kenntnis.

**zu 3.2 Antwort des FB 2 betr. Sprachmittlerpools
(Anfrage von BM Heidemarie Menorca am 26.04.16)**

Herr Senator Schindler teilt mit, dass die Possehl-Stiftung zwischenzeitlich die beantragten Mittel bewilligt habe. Zu den weiteren Fragen schlägt er vor, die Träger des Projekts in die Steuerungsgruppe einzuladen, die dann dort für die Beantwortung zur Verfügung stehen.

Keine weiteren Wortmeldungen.

*Der Hauptausschuss
nimmt Kenntnis.*

**zu 3.3 Neu: Ausschreibungstext für die Stelle der Leitung des Rechnungsprüfungs-
amtes - Vorlage: VO/2016/03904**

Nachfragen von Herrn Howe und dem Vorsitzenden zum Zeitpunkt des Amtsantritts der neuen Leitung wird von Herrn Bürgermeister Saxe beantwortet, der ergänzend auf eine redaktionelle Änderung im Ausschreibungstext hinweist.

*Der Hauptausschuss
nimmt Kenntnis.*

**zu 3.4 Neu: Anfrage BM Michelle Akyurt betr. Schließung der Unterkunft für Geflüch-
tete An der Untertrave**

Frau Akyurt fragt in Bezug auf einen Artikel in den LN nach den Gründen für die Schließung der Unterkunft An der Untertrave.

Herr Senator Schindler bestätigt, dass die Unterkunft An der Untertrave leergezogen wurde, da alle gewerblichen Unterkünfte gekündigt werden, sobald Alternativen zur Verfügung stehen. Die BewohnerInnen wurden in jetzt fertig gestellten Containerdörfern Am Bornkamp und Schlutup untergebracht. Weitere Kündigungen von gewerblichen Unterkünften werden folgen.

*Der Hauptausschuss
nimmt Kenntnis.*

zu 3.5 Neu: Anfrage BM Jan Lindenau betr. Sachstand Nutzung Volksfestplatz

Der Vorsitzende bittet um Mitteilung zum Sachstand Nutzung Volksfestplatz.

Herr Senator Schindler teilt mit, dass am 15.06.2016 eine Begehung mit VertreterInnen des Landes SH stattgefunden habe. Das Land SH habe der HL die Anmietung der Wohn- und Wirtschaftscontainer für den Betrieb einer Gemeinschaftsunterkunft angeboten. Die Überlassung beinhalte auch die Übernahme des noch bis zum 30.09.2016 laufenden Betreuungsvertrags mit dem DRK. Die Kosten für die Bewirtung der BewohnerInnen sei darin nicht enthalten. Der FB 2 hole vor einer endgültigen Entscheidung über die Übernahme des VFP derzeit Angebote für die Betreuung und Bewirtung der BewohnerInnen ab dem 01.10.2016 ein, nach einer ersten Sichtung sei jedoch die Nutzung des VFP deutlich teurer als die Unterbringung in gewerblichen Unterkünften. Der FB2 werde dem HA hierzu zur Sitzung am 19.07.2016

eine Übersicht der Angebote und Kosten vorlegen. Weiterhin sei vor einer Nutzung des VFP zu prüfen, ob bei ggf. weiter zurückgehenden Zahlen von Neuzuweisungen von Geflüchteten weitere neue Standorte benötigt werden, da ein dringender Bedarf derzeit nicht erkennbar sei. Außerdem sei der VFP für eine länger andauernde Unterbringung von Geflüchteten aus Sicht des FB 2 nicht geeignet, da die Sanitärcontainer nicht überdacht erreichbar seien und die gewünschte Verselbständigung der Geflüchteten nicht möglich sei, da diese sich nicht selbst versorgen können, da keine Küchen vorhanden seien.

Hierzu sprechen – zum Teil mehrfach - Herr Zander, Frau Akyurt, Herr Lüttke, Frau Menorca und der Vorsitzende zur

- Art der Ausstattung andere Containerdörfer
- zum möglichen Bedarf an neuen Unterkünften vor dem Hintergrund der im Bau befindlichen Unterkunft an der Ostseestraße
- den möglichen Kosten der Nachrüstung des VFP mit Küchencontainern
- der noch fehlenden Vorlage einer Übersicht aller gewerblichen Asylunterkünfte
- Geplante Umwidmung des VFP als Wohnbaufläche ab Mitte 2017

Fragen werden von Herrn Senator Schindler und Frau Schwartz beantwortet.

Frau Akyurt bittet zur Sitzung des HA am 19.07.16 um Erstellung eines Gesamtkonzepts zur Unterbringung von Geflüchteten inkl. einer Auflistung der dafür entstehenden Kosten bei der jeweiligen Unterbringungsart.

Herr Zander möchte zur Sitzung des HA am 19.07.16 wissen, ab welcher Laufzeit sich die Ausstattung der Container auf dem VFP mit Küchen rechnet.

Herr Senator Schindler weist auf die zur Sitzung des HA am 19.07.16 angekündigte Vorlage betr. der Nutzung des VFP als kommunale Gemeinschaftsunterkunft hin, die alle gestellten Fragen beantworten werde.

*Der Hauptausschuss
nimmt Kenntnis.*

zu 3.6 Neu: Anfrage BM Thomas Rathcke betr. Straßenbeleuchtung
--

Eine Frage von Herrn Rathcke zur zeitlichen Planung betr. der Erneuerung der Straßenbeleuchtung wird von Herrn Bürgermeister Saxe beantwortet.

*Der Hauptausschuss
nimmt Kenntnis.*

zu 4 Berichte

zu 4.1 Jahresbericht 2015 über die Entwicklung der Leistungen auf den Produkthaushaltsseiten - Vorlage: VO/2016/03517

Vor Eintritt in die Tagesordnung vertagt.

zu 4.2 Zwischenbericht 1/2016 über Veränderungen gegenüber dem Produkthaushaltsplan 2016 - Vorlage: VO/2016/03831

Keine Wortmeldungen.

Der Hauptausschuss nimmt den Bericht zur Kenntnis.

zu 4.3 Bericht zur Digitalen Strategie für Lübeck - Vorlage: VO/2016/03779

Der Vorsitzende schlägt vor, den Bericht der Bürgerschaft ohne Votum zuzuleiten.

Keine weiteren Wortmeldungen.

Der Hauptausschuss leitet den Bericht ohne Votum an die Bürgerschaft weiter.

zu 4.4 Ergebnishaushalt 2017 – Fachbereichseckwerte - Vorlage: VO/2016/03848

Keine Wortmeldungen.

Der Hauptausschuss nimmt den Bericht zur Kenntnis.

zu 4.5 Bürgerschaftsbericht zum Ergänzungsvertrag des Betreuungsvertrages zwischen der Hansestadt Lübeck und der Gemeindediakonie Lübeck e.V. vom 30.9./4.11.1991 über die Aufgabe der Betreuung von Asylbewerbern/Asylbewerberinnen - Vorlage: VO/2016/03766

Keine Wortmeldungen.

Der Hauptausschuss nimmt den Bericht zur Kenntnis.

zu 4.6 Bericht über die Vereinbarung zur Sicherstellung der angemessenen Betreuung und Unterbringung von wohnungslosen Menschen in der Hansestadt Lübeck - Vorlage: VO/2016/03866

Eine Nachfrage von Frau Akyurt zum Verfahren wird von Herrn Senator Schindler beantwortet.

Eine Frage von Herrn Lüttke zu Pkt. 4 der Vereinbarung „Ankaufsrecht“ wird von Herrn Senator Schindler mit Hinweis auf die mit der Vorwerker Diakonie aktuell geführten Gespräche betr. des Ankaufs eines Bestandsgebäudes an einem anderen Standort zur Betreuung und Unterbringung von wohnungslosen Menschen beantwortet.

Hierzu sprechen Herr Zander und Herr Howe, Fragen werden von Herrn Senator Schindler beantwortet.

Keine weiteren Wortmeldungen.

*Der Hauptausschuss nimmt
den Bericht zur Kenntnis*

**zu 4.7 Aufstellung des Hafenentwicklungsplans 2030 – Ergebnisse des Grundlagen-
gutachtens 6 (5.691)
Vorlage: VO/2016/03720**

Keine Wortmeldungen.

*Der Hauptausschuss nimmt
den Bericht zur Kenntnis.*

**zu 4.8 Aufstellung des Hafenentwicklungsplans 2030 – Ergebnisse des Grundlagen-
gutachtens 5 (5.691)
Vorlage: VO/2016/03721**

Keine Wortmeldungen.

*Der Hauptausschuss nimmt
den Bericht zur Kenntnis.*

**zu 4.9 Aufstellung des Hafenentwicklungsplans 2030 – Ergebnisse des Grundlagen-
gutachtens 3 (5.691)
Vorlage: VO/2016/03722**

Keine Wortmeldungen.

*Der Hauptausschuss nimmt
den Bericht zur Kenntnis.*

**zu 4.10 Beschluss der Bürgerschaft vom 26.03.2015 zu TOP 5.9 (VO/2015/02498) bezg.
der Einstellung der Herstellung von Papierexemplaren für die Bürgerschafts-
und Ausschussarbeit - Vorlage: VO/2016/03905**

Herr Zander bittet darum, die Fraktionen bei der Umsetzung des Konzepts betr. Einstellung der Herstellung von Papierexemplaren für die Bürgerschafts- und Ausschussarbeit zu beteiligen.

*Der Hauptausschuss nimmt
den Bericht zur Kenntnis.*

zu 5 **Beschlussvorlagen**

zu 5.1 **Änderung der Sachgebietszuweisung und Verwaltungsgliederung gemäß § 65 Abs. 3 GO - Vorlage: VO/2016/03807**

Nachfragen von Herrn Zander und Herrn Rathcke zur Abstimmung der organisatorischen Veränderung mit dem Wissenschaftsmanagement sowie den Geldgebern werden von Herrn Bürgermeister Saxe und Frau Senatorin Weiher beantwortet.

Beschluss:

Die als Anlage 1 beigefügte Änderung der Zuweisung der Sachgebiete an die Senatorinnen und Senatoren und Verwaltungsgliederung wird zustimmend zur Kenntnis genommen.

Der Hauptausschuss empfiehlt der Bürgerschaft einstimmig, gemäß Beschlussvorschlag zu entscheiden.

zu 5.2 **Neugestaltung der Travepromenade in Lübeck-Travemünde** **Vorlage: VO/2016/03788**

Hierzu diskutieren – zum Teil kontrovers und mit mehrfachen Wortbeiträgen - Herr Zander, Herr Kirchhoff, der Vorsitzende, Herr Bürgermeister Saxe, Herr Hundertmark, Herr Lötsch, Herr Howe und Herr Reinhardt zu folgenden Punkten:

- Zeitpunkt der Beantragung von Fördergeldern
- Beginn der Baumaßnahme erst nach Sicherstellung der Gesamtfinanzierung
- Klärung offener Fragen aus dem Bauausschuss
- Finanzierung der einzelnen Bauabschnitte
- Vorlage eines Gesamtfinanzierungskonzepts
- Zeitplanung Umsetzung einzelner Bauabschnitte

Der Vorsitzende schlägt vor, den Beschlusspunkt 2 der Vorlage um den Zusatz zu ergänzen, dass Bautätigkeiten erst beauftragt werden können, wenn eine verbindliche Fördermittelzusage vorliegt.

Herr Zander beantragt, die Vorlage der Bürgerschaft ohne Votum zuzuleiten, da noch offene Fragen im Bauausschuss bisher nicht geklärt seien.

Der Vorsitzende lässt über den Antrag von Herrn Zander, die Vorlage ohne Votum passieren zu lassen, abstimmen.

Der Hauptausschuss lehnt den Antrag bei 5 Ja-Stimmen und 6 Nein-Stimmen mehrheitlich ab.

Der Vorsitzende lässt sodann über die Vorlage mit der von ihm beantragten Ergänzung in folgendem Wortlaut: „Mit der Baumaßnahme darf erst begonnen werden, wenn Fördermittel positiv beschieden worden sind“, abstimmen.

Beschluss:

1. Das in der Begründung und den Anlagen 1 bis 5 dargestellte Konzept für die Neugestaltung der Travepromenade in Lübeck-Travemünde wird beschlossen.
2. Der Kurbetrieb Travemünde wird mit der Umsetzung des 1. und 2. Bauabschnittes gemäß Anlage 1 (Finanzierungskonzept KBT 1. und 2. BA) beauftragt.
Mit der Baumaßnahme darf erst begonnen werden, wenn Fördermittel positiv beschieden worden sind.

*Der Hauptausschuss empfiehlt der Bürgerschaft einstimmig
(5 Ja-Stimmen und 6 Enthaltungen) gemäß
Beschlussvorschlag in ergänzter
Fassung zu entscheiden.*

zu 5.3 Überplanmäßige Bewilligung von Haushaltsmitteln gem. §95d, Abs. 1, Gemeindeordnung Schl.-Holst. (GO) für das Haushaltsjahr 2016 im Produkt 612003 – Grundstücksan- und Verkäufe / Priwall Waterfront Vorlage: VO/2016/03768

Keine Wortmeldungen.

Beschluss:

Im Haushaltsjahr 2016 werden beim Produktsachkonto 612003.000.5431008 Grundstücksan- und Verkäufe – sonstige Geschäftsaufwendungen – 600.000 EUR zur Deckung der Beseitigungskosten für Altlasten im Rahmen des Projektes Priwall Waterfront überplanmäßig gemäß §95d GO S-H bewilligt.

Die Deckung erfolgt aus dem Produktsachkonto 612003.000.4541000 Grundstücksan- und Verkäufe – Erträge aus der Veräußerung von Grundstücken und Gebäuden - in Höhe von 600.000 EUR.

*Der Hauptausschuss empfiehlt der Bürgerschaft
einstimmig, gemäß Beschlussvorschlag
zu entscheiden.*

zu 5.4 Europaweite Ausschreibung von Schulmöbeln für die Schulen der Hansestadt Lübeck - Vorlage: VO/2016/03543
--

Eine Nachfrage von Herrn V. Krause zur Zahl der zu beschaffenden Tische und Stühle wird von Frau Senatorin Weiher beantwortet

Beschluss:

Der Auftrag zur Lieferung von Schulmöbeln (Tische, Stühle, Schränke, Tafeln und Garderobenleisten) wird für vier Jahre ausgeschrieben.

*Der Hauptausschuss beschließt einstimmig
gemäß Beschlussvorschlag.*

zu 5.5 Ganzttag an Schule - Kommunale Förderung von Schulkindbetreuung und Ganzttagsschule - Vorlage: VO/2016/03725

Keine Wortmeldungen.

Beschluss:

1. Der Bürgermeister wird beauftragt, das Konzept Ganzttag an Schule im Schuljahr 2016/17 an zwei weiteren Grundschulstandorten umzusetzen.
2. Im Schuljahr 2017/18 beginnt der flächendeckende Ausbau an allen Lübecker Grundschulstandorten.
3. Für die Förderung der offenen Ganzttagsschulen in der Sekundarstufe I wird ein Konzept im Februar 2017 in der Bürgerschaft vorgelegt.

Der Hauptausschuss empfiehlt der Bürgerschaft einstimmig, gemäß Beschlussvorschlag zu entscheiden.

zu 5.6 Gutachten zur Schulentwicklungsplanung - Vorlage: VO/2016/03609

Der Vorsitzende beantragt, die Vorlage in der Fassung des Schul- und Sportausschusses vom 16.06.2016 zu beschließen.

Keine weiteren Wortmeldungen.

Beschluss:

Folgende Ergänzungen (fett) zum Beschlussvorschlag wurden beschlossen:

1. Das Resümee des Gutachtens der „Projektgruppe Bildung und Region“ (BiRegio) wird **als Bericht** zur Kenntnis genommen.
2. Der Bürgermeister wird beauftragt, auf der Grundlage der Gutachterempfehlungen, vor dem Hintergrund der tatsächlichen Entwicklung der SchülerInnenzahlen und unter Beachtung der finanziellen Rahmenbedingungen der Hansestadt Lübeck **sowie unter Berücksichtigung der Beschlussfassung zur Schule Niendorf und zur Schule Groß Steinrade**, ein Maßnahmenkonzept zur Schulentwicklungsplanung zu erstellen.
- (neu)
3. **Die Schulentwicklungsplanung wird in den jeweiligen Sozialräumen öffentlich vorgestellt. Hierbei ist jeweils die Situation in dem jeweiligen Sozialraum sowie die gesamtstädtische Situation darzustellen.**
- (neu)
4. **Der Verwaltungsvorschlag ist dem Schul- und Sportausschuss vor Beginn der Regionalkonferenzen zu berichten.**

Der Hauptausschuss empfiehlt der Bürgerschaft einstimmig (1 Enthaltung), gemäß Beschlussvorschlag in geänderter Fassung zu entscheiden.

**zu 5.7 Überplanmäßige Bewilligung von Haushaltsmitteln gem. §95d, Abs. 1, Gemeindeordnung Schl.-Holst. (GO) für das Haushaltsjahr 2016 im Produkt 612003 – Grundstücksan- und Verkäufe / ehem. Parkplatz Godewind
Vorlage: VO/2016/03797**

Hierzu sprechen Herr Rathcke, Herr Howe, der Vorsitzende, Herr Lötsch und Herr Reinhardt. Es wird verwiesen auf den Beschluss der Bürgerschaft vom 29.01.2015, nach dem als Ersatz für die am Standort Godewind/Am Fahrenberg in Travemünde wegfallenden Parkplätze eine Parkpalette an diesem Standort – hilfsweise am Lotsenberg gebaut werden solle. Investor und Betreiber solle die KWL GmbH sein, die hierfür als einmaligen Investitionszuschuss den nach Abzug der Kosten für die Leitungsverlegung verbleibenden Verkaufserlös aus dem Grundstück „Am Fahrenberg“ in Höhe von ca. 1.000.000 Euro erhält.

Herr Senator Schindler führt aus, dass den Gremien seinerzeit hierzu eine von der KWL vorgenommene Wirtschaftlichkeitsberechnung vorgelegt wurde, nach der die KWL für den Bau einer Parkpalette mit 350 Plätzen eine Anschubfinanzierung in Höhe von ca. 1,7 Mio Euro benötige, damit sich die Investition auf 47 Jahre rechnen lasse.

Es wird Einvernehmen darüber hergestellt, dass die Verwaltung zur nächsten Sitzung des Hauptausschusses am 19.07.2016 zum aktuellen Sachstand der Umsetzung des Bürger schaftsbeschlusses vom 29.01.2015 betr. Neubau einer Parkpalette in Travemünde berichten möge. Weiterhin werde eine Information über den Verbleib der restlichen Mittel aus dem Verkaufserlös und wie diese sinnvoll für den Bau einer Parkpalette eingesetzt werden können, erbeten.

Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis und bittet die Verwaltung um entsprechenden Bericht zur nächsten Sitzung des HA am 19.07.2016.

Keine weiteren Wortmeldungen.

Der Vorsitzende lässt sodann über die Vorlage abstimmen.

Beschluss:

Im Haushaltsjahr 2016 werden beim Produktsachkonto 612003.000.5431008 Grundstücksan- und Verkäufe – sonstige Geschäftsaufwendungen – 1.000.000 EUR zur Deckung der Kosten für die Leitungsverlegung im Rahmen des Verkaufes des ehemaligen Parkplatzes Godewind / Am Fahrenberg überplanmäßig gemäß §95d GO S-H bewilligt. Die Deckung erfolgt aus dem Produktsachkonto 612003.000.4541000 Grundstücksan- und Verkäufe – Erträge aus der Veräußerung von Grundstücken und Gebäuden - in Höhe von 1.000.000 EUR.

Der Hauptausschuss empfiehlt der Bürgerschaft einstimmig, gemäß Beschlussvorschlag zu entscheiden.

zu 5.8 Werbeanlagensatzung für die Altstadtbereiche Lübeck und Lübeck-Travemünde (5.610) - Vorlage: VO/2015/03018

Hierzu spricht Herr Lüttke.

Keine weiteren Wortmeldungen.

Beschluss:

1. Die Abwägung über die während der Öffentlichkeitsbeteiligung zum Entwurf der Werbeanlagensatzung für die Altstadtbereiche Lübeck und Travemünde eingegangenen Stellungnahmen wird zur Kenntnis genommen (Anlage 1).
2. Die Satzung der Hansestadt Lübeck über die Errichtung, Aufstellung, Anbringung, Änderung und den Betrieb von Werbeanlagen (Werbeanlagensatzung) wird einschließlich ihrer Anlagen A und B in der vorliegenden Fassung (Anlage 2) beschlossen.
3. Die fachliche Begründung zur Werbeanlagensatzung wird in der vorliegenden Fassung (Anlage 3) gebilligt.

Der Hauptausschuss empfiehlt der Bürgerschaft mit Mehrheit (2 Gegenstimmen), gemäß Beschlussvorschlag zu entscheiden.

zu 5.9 1. Änderungssatzung zur Gestaltungssatzung für die Lübecker Innenstadt (5.610) - Vorlage: VO/2016/03425

Keine Wortmeldungen.

Beschluss:

Die als Anlage beigefügte 1. Satzung zur Änderung der Gestaltungssatzung für die Lübecker Innenstadt wird beschlossen.

Der Hauptausschuss empfiehlt der Bürgerschaft mit Mehrheit (2 Gegenstimmen), gemäß Beschlussvorschlag zu entscheiden.

zu 5.10 Annahme einer Spende der Possehl-Stiftung für die Sanierung der Musik- und Kongresshalle (MuK) Lübeck, 1.BA - Vorlage: VO/2016/03649

Keine Wortmeldungen.

Beschluss:

Annahme der von der Possehl-Stiftung angebotenen Spende in Höhe von 1.000.000,- EUR zur Sanierung der Musik- und Kongresshalle (MuK) Lübeck, 1.BA für das Produktsachkonto 111029.310.7851000 GMHL / MuK / Sanierungsmaßnahme / Hochbaumaßnahme im Haushaltsjahr 2016.

Das Konto für die Einzahlung der Geldspende der Possehl-Stiftung lautet: 111029 310.6817000 (Investitionszuschüsse von privaten Unternehmen)

Der Hauptausschuss empfiehlt der Bürgerschaft einstimmig, gemäß Beschlussvorschlag zu entscheiden.

zu 6 Überweisungsaufträge aus der Bürgerschaft

Es liegt nichts vor.

zu 7 Anträge von Ausschussmitgliedern

**zu 7.1 Antrag Ausschussmitglied André Kleyer: Völkerkundesammlung
Vorlage: VO/2016/03841**

Vor Eintritt in die Tagesordnung zurückgezogen.

zu 8 Verschiedenes

zu 8.1 Anfrage BM Thomas Rathcke betr. Sanierung Synagoge

Eine Frage von Herrn Rathcke zum Fortgang der Sanierungsarbeiten an der Synagoge wird von Herrn Bürgermeister Saxe und Frau Senatorin Weiher mit Hinweis auf laufende Gespräche sowie der notwendigen Klärung des Gesamtfinanzierungsbedarfs beantwortet.

Keine weiteren Wortmeldungen.

Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.

zu 9 Ende des öffentlichen Teils

Der Vorsitzende schließt um 18.14 Uhr den öffentlichen Teil der Sitzung. Die Öffentlichkeit verlässt den Sitzungsraum.

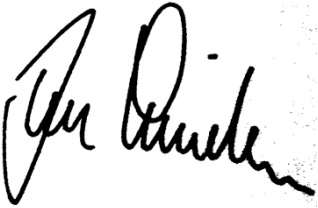

Die Sitzung wird um 18.16 Uhr vom Vorsitzenden mit dem nichtöffentlichen Teil fortgesetzt.

zu 15 Bekanntgabe der im nicht öffentlichen Teil gefassten Beschlüsse

Der Vorsitzende teilt mit, dass im nichtöffentlichen Teil die Vorlagen und Berichte des Bürgermeisters behandelt worden sind.

Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.

Lübeck, den 14. Juli 2016

	
<p>Jan Lindenau Vorsitzender</p>	<p>Inga Thedens Protokollführung</p>