



**NIEDERSCHRIFT**  
(öffentlicher Teil)  
**47. Sitzung des Hauptausschusses**

Sitzungstermin:	Dienstag, 14.06.2016
Sitzungsbeginn:	16:30 Uhr
Sitzungsende:	18:21 Uhr
Sitzungsort:	Große Börse, Rathaus, 23539 Lübeck
<b>Anwesende Mitglieder</b>	
<b>Vorsitz</b>	
Jan Lindenau- SPD	
<b>Mitglieder aus der Bürgerschaft</b>	
Michelle Akyurt- Bü90/DIEGRÜNEN	Vertretung für: Herrn Kleyer, André
Stadtpräsidentin Gabriele Schopenhauer- SPD	
Ulrich Krause- CDU	Vertretung für: Herrn Zander, Andreas
Christopher Lötsch- CDU	
Ragnar Harald Lüttke- FREIE WÄHLER&DIE LINKE	
Thomas Rathcke- FDP	
Peter Reinhardt- SPD	
Lars Rottloff- CDU	
Anette Röttger- CDU	
Andreas Sankewitz- SPD	Vertretung für: Herrn Hundertmark, Jörg
Carl-Wilhelm Howe- grün+alternativ+links (GAL)	
<b>Beratende Mitglieder ohne Stimmrecht</b>	
Oliver Dedow- Die PARTEI-PIRATEN	
Marcellus Niewöhner- BfL	
<b>Weitere Teilnehmer aus Bürgerschaft und Fraktion</b>	
Anja Sabrina Hagge- SPD	
Bruno Böhm- FREIE WÄHLER&DIE LINKE	anwesend bis 17.33 Uhr/TOP 12.1
2. stv. Stadtpräsident Rolf Klinkel- grün+alternativ+links (GAL)	
Tim Klüssendorf- SPD	
Volker Krause- BfL	
Peter Petereit- SPD	anwesend ab 17.58 Uhr/TOP 12.1
<b>Verwaltung</b>	

Bürgermeister Bernd Saxe- FBL 1 - Bürgermeister	
Senatorin Kathrin Weiher- FBL 4 - Kultur und Bildung	
Senator Sven Schindler- FBL 2 - Wirtschaft und Soziales	
Senator Ludger Hinsen- FBL3 - Umwelt, Sicherheit und Ordnung	
Senator Franz-Peter Boden- FBL 5 - Planen und Bauen	
Oliver Groth- 1.101 - Bgm.kanzlei + PR Bgm.	
Tatjana Voskuhl- 1.300 - Recht	
Wolf-Dieter Barteck- 1.203 - Beteiligungscontrolling	
Ralf Kuscmierz- FBC FB 2	
Claus Strätz- 2.280 - Wirtschaft und Liegenschaften	
Valessa Glisovic- 1.130 - Presse- und Öffentlichkeitsarbeit	anwesend öffentlicher Teil bis 17.02 Uhr/TOP 9
Lasse Jahn- 5.651 - GMHL	anwesend öffentlicher Teil bis 17.02 Uhr/TOP 9
Jörg Kaminski- 1.201 - Haushalt und Steuerung	anwesend öffentlicher Teil bis 16.37 Uhr/TOP 3.1
Ludwig Klemm- Gesamtpersonalrat	anwesend öffentlicher Teil bis 17.02 Uhr/TOP 9
Angelika Kramm- FBC 4	anwesend öffentlicher Teil bis 17.02 Uhr/TOP 9
Dieter L´Orteye- 1.201 - Haushalt und Steuerung	anwesend öffentlicher Teil bis 16.37 Uhr/TOP 3.1
Thomas Manke- 1.201 - Haushalt und Steuerung	anwesend öffentlicher Teil bis 17.02 Uhr/TOP 9
Elke Sasse- 1.160 - Frauenbüro	anwesend öffentlicher Teil bis 17.02 Uhr/TOP 9
Claudia Schwartz- 2.500 - Soziale Sicherung	anwesend öffentlicher Teil bis 17.01 Uhr/TOP 5.5
<b>Protokollführung</b>	
Inga Thedens- Bürgermeisterkanzlei	
<b>Gäste</b>	
Dr. Sebastian Jürgens- Geschäftsführer LHG	anwesend nicht-öffentlicher Teil bis TOP 12.1/18.19 Uhr
Ulfbenno Krüger- Geschäftsführer LHG	anwesend nicht-öffentlicher Teil bis TOP 12.1/18.19 Uhr
Dirk Gerdes- KWL GmbH	anwesend nicht-öffentlicher Teil ab 17.13 Uhr/TOP 12.1
<b>Sonstige Personen</b>	
VertreterInnen der Presse	anwesend öffentlicher Teil bis 17.02 Uhr/TOP 9
Zuhörerinnen und Zuhörer	anwesend öffentlicher Teil bis 17.02 Uhr/TOP 9
<b>Entschuldigte Mitglieder</b>	
<b>Mitglieder aus der Bürgerschaft</b>	
André Kleyer- Bü90/DIEGRÜNEN	entschuldigt
Jörg Hundertmark- SPD	entschuldigt
Andreas Zander- CDU	entschuldigt

## Tagesordnung:

### Öffentlicher Teil:

<b>1.</b>	<b>Eröffnung / Begrüßung / Feststellung der Tagesordnung</b>
<b>2.</b>	<b>Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 24.05.2016</b>
<b>3.</b>	<b>Anfragen / Antworten / Mitteilungen</b>
3.1.	Antwort des FB 2/FB4 betr. Berichte zur Prüfung der Eröffnungsbilanz der Stiftungen - (Anfrage von AM Lars Rottloff am 24.05.16)
3.2.	Antwort des FB 2 betr. Unterbringung von Menschen in Notlagen in Hotels und Pensionen - (Anfrage von AM Andreas Zander am 24.05.16)
3.3.	Antwort des FB 2 betr. Sprachmittlerpools - (Anfrage von BM Heidemarie Menorca am 24.05.16)
3.4.	Doppelte Mitgliedschaft im Projekt Baltic Sailing e.V. (Anfrage des Vorsitzenden im HA am 26.04.16) - Vorlage: VO/2016/03826
3.5.	Übersicht schon bestehender Möglichkeiten der Bürgerbeteiligung Vorlage: VO/2016/03847
3.6.	Neu: Anfrage AM Carl Howe: Verkauf Flughafen - Vorlage: VO/2016/03870
3.7.	Neu: Anfrage BM Carl Howe betr. Budgetverträge mit freien Trägern
3.8.	Neu: Anfrage BM Jan Lindenau betr. Anfrage von Jugendlichen aus dem Jugend- und Stadtteilzentrum Burgtor zu unbesetzten Stellen aus der Sitzung des JHA vom 02.06.2016
<b>4.</b>	<b>Berichte</b>
<b>5.</b>	<b>Beschlussvorlagen</b>
5.1.	Abberufung einer Rechnungsprüferin - Vorlage: VO/2016/03674
5.2.	Entschuldungsfonds der Possehl-Stiftung - Vorlage: VO/2016/03679
5.3.	Verbilligungsrichtlinie zur Förderung des sozialen Wohnungsbaus beim Verkauf städtischer Grundstücke - Vorlage: VO/2016/03741
5.4.	Überplanmäßige Bewilligung von Haushaltsmitteln gem. § 95d, Abs. 1, Gemeindeordnung Schleswig-Holstein (GO-SH) für die Haushaltsjahre 2015 und 2016 im Produkt 363002 – Jugendhilfe - Vorlage: VO/2016/03713
5.5.	Überplanmäßige Bewilligung von Haushaltsmitteln aufgrund des Übergangs der SchulhausmeisterInnen und SchularbeiterInnen vom Bereich 4.401 – Schule und Sport zum Bereich 5.651 – GMHL zum 01.01.2016; Hier: Personalaufwendungen Vorlage: VO/2016/03558
<b>6.</b>	<b>Überweisungsaufträge aus der Bürgerschaft</b>

7.	Anträge von Ausschussmitgliedern
8.	<b>Verschiedenes</b>
9.	<b>Ende des öffentlichen Teils</b>
15.	<b>Bekanntgabe der im nicht öffentlichen Teil gefassten Beschlüsse</b>

Öffentlicher Teil:

<b>zu 1</b>	<b>Eröffnung / Begrüßung / Feststellung der Tagesordnung</b>
-------------	--

Der Vorsitzende begrüßt die Anwesenden und eröffnet die Sitzung mit der Feststellung der Beschlussfähigkeit.

Er weist auf folgende umgeteilte Unterlagen hin:

**TOP 1** Übersicht der Fachausschussergebnisse

**Neu:**  
**TOP 3.6/VO 3870** Anfrage von AM Carl Howe betr. Verkauf Flughafen

**Neu:**  
**TOP 7.1/VO 3874** Antrag von AM Carl Howe betr. Regenbogenfahne vor dem Rathaus als  
Zeichen der Solidarität mit den Opfern von Orlando hissen

Für die Behandlung des Antrages ist es erforderlich, die Tagesordnung im Wege der Dringlichkeit zu erweitern. Der Vorsitzende lässt über die Erweiterung der Tagesordnung im Wege der Dringlichkeit abstimmen.

*Der Hauptausschuss lehnt bei 7 Ja-Stimmen  
und 5 Enthaltungen die Dringlichkeit ab.*

Damit kann der Antrag in der heutigen Sitzung nicht behandelt werden und wird bis zur nächsten Sitzung des Hauptausschusses zurückgestellt.

Herr Howe erklärt darauf hin, dass sich der Antrag damit erledigt habe.

Der Vorsitzende teilt weiterhin mit, dass zu TOP 12.1 die Geschäftsführer der LHG, Herr Prof. Dr. Jürgens und Herr Krüger anwesend sind. Er schlägt vor, den TOP 12.1 im nicht-öffentlichen Teil vorzuziehen und zu Beginn des nicht-öffentlichen Teils der Sitzung zu behandeln.

*Der Hauptausschuss  
stimmt zu.*

Der Vorsitzende weist darauf hin, dass gemäß § 35 Abs. 2 der Gemeindeordnung ein gesonderter Verfahrensbeschluss mit 2/3 Mehrheit über die nichtöffentliche Behandlung von Vorlagen erforderlich ist.

Er schlägt vor, über den Ausschluss der Öffentlichkeit „en bloc“ abzustimmen.

Keine weiteren Anmerkungen zur Tagesordnung.

*Der Hauptausschuss ist einstimmig „en bloc“ mit der vorgeschlagenen Zuordnung von Tagesordnungspunkten in den nicht-öffentlichen Teil einverstanden.*

<b>zu 2      Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 24.05.2016</b>
---

Keine Wortmeldungen.

*Der Hauptausschuss nimmt die Niederschrift in der vorgelegten Fassung zur Kenntnis.*

<b>zu 3      Anfragen / Antworten / Mitteilungen</b>
--

<b>zu 3.1      Antwort des FB 2/FB4 betr. Berichte zur Prüfung der Eröffnungsbilanz der Stiftungen - (Anfrage von AM Lars Rottloff am 24.05.16)</b>
---

Zu der von Herrn Rottloff in der Sitzung des HA am 24.05.2016 gestellten Frage, weshalb bei den Stiftungen seit dem Stichtag 01.01.2010 keine Inventuren durchgeführt wurden und wann diese nachgeholt werden, führt Herr L´Orteye aus, dass bei allen Stiftungen Anfang 2016 Inventuren durchgeführt wurden. Die Inventuren bei den Stiftungen seien erst jetzt erfolgt, da eine einheitliche Verfahrensweise für die HL und die Stiftungen vorgesehen war.

Keine weiteren Wortmeldungen.

*Der Hauptausschuss nimmt die Antwort zur Kenntnis.*

<b>zu 3.2      Antwort des FB 2 betr. Unterbringung von Menschen in Notlagen in Hotels und Pensionen - (Anfrage von AM Andreas Zander am 24.05.16)</b>
--

Herr Senator Schindler teilt zu den von Herr Zander in der Sitzung des HA am 24.05.2016 gestellten Fragen, wie viele Menschen in Notlagen in Hotels und Pensionen untergebracht seien, um welche Personengruppen es sich handle und wie hoch die Kosten der Unterbringung auch im Vergleich zur Unterbringung in Wohncontainern seien, mit, dass derzeit 420 Flüchtlinge in Hotels, Pensionen, etc untergebracht seien. Weiterhin wurden in diesem Jahr bereits 70 Obdachlose (Frauen und Jungerwachsenen) in Hotels untergebracht. Die Unterbringung erfolgt dort tageweise, so wie es im Einzelfall notwendig ist, um Obdachlosigkeit zu vermeiden.

Die Höhe der Kosten für die gewerbliche Unterbringung von Geflüchteten betrage 18-20 €/Tag, die Kosten für die gewerbliche Unterbringung von Obdachlosen koste täglich 18-22 €.

Die Platzkosten in Wohncontainern variieren zwischen EUR 15 und 17 Euro ohne Nebenkosten pro Tag.

Frau Akyurt fragt nach der Entwicklung der Gespräche mit dem Land SH betr. der weiteren Nutzung des Volksfestplatzes.

Herr Senator Schindler teilt hierzu mit, dass das Land SH ein schriftliches Angebot mit Eckdaten vorgelegt habe. Hieraus habe sich für den FB 2 Gesprächsbedarf ergeben, ein Termin hierfür sei bereits mit VertreterInnen des Landes SH vereinbart. Sobald ein Ergebnis vorliege, werde eine Information der Gremien erfolgen.

Eine Nachfrage von Herrn Lüttke und Herrn Klinkel zur Qualität der Unterkünfte wird von Herrn Senator Schindler und Frau Schwartz beantwortet. Danach seien alle Objekte vorab in Augenschein genommen worden und nur gewerbliche Objekte, die alle vorgegebenen Mindeststandards erfüllen, seien angemietet worden.

Zu der Frage von Herr Lüttke nach einer Auflistung aller angemieteten gewerblichen Unterkünfte, teilt Herr Senator Schindler mit, dass diese derzeit erstellt werde und dem Sozial- und Hauptausschuss zur Kenntnis gegeben werde.

*Der Hauptausschuss nimmt die  
Antwort zur Kenntnis.*

**zu 3.3 Antwort des FB 2 betr. Sprachmittlerpools  
(Anfrage von BM Heidemarie Menorca am 24.05.16)**

Herr Senator Schindler teilt zu der mündlichen Anfrage von Frau Menorca aus der Sitzung des Hauptausschusses am 24.05.2016 zu dem Sachstand der Bewilligung der bei der Possehl-Stiftung für die Einrichtung eines Sprachmittlerpools beantragten Fördermittel, den Qualifikationen der Sprachmittler und der Höhe der Honorare mit, dass der Arbeitsausschuss der Possehl-Stiftung in der vergangenen Woche getagt habe und der Verein Sprungtuch e.V. dort sein Konzept zum Sprachmittlerpool vorgestellt habe. Ein abschließendes Ergebnis hierzu liege voraussichtlich erst Ende dieser, Anfang nächster Woche vor, so dass er die Anfrage heute noch nicht beantworten könne.

Keine weiteren Wortmeldungen.

*Der Hauptausschuss stellt die weitere Beratung  
bis zum Vorliegen der Antwort zurück.*

**zu 3.4 Doppelte Mitgliedschaft im Projekt Baltic Sailing e.V. (Anfrage des  
Vorsitzenden im HA am 26.04.16) - Vorlage: VO/2016/03826**

Keine Wortmeldungen.

*Der Hauptausschuss nimmt die  
Antwort zur Kenntnis.*

**zu 3.5 Übersicht schon bestehender Möglichkeiten der Bürgerbeteiligung  
Vorlage: VO/2016/03847**

Herr Howe bittet die Übersicht um eine Auflistung aller in den Stadtteilen vorhandenen informellen Gruppen, die sich um Anliegen von BürgerInnen kümmern, zu ergänzen.

Der Vorsitzende weist darauf hin, dass diese Informationen in den Berichten zur „Sozialen Stadt“ enthalten seien.

Herr Bürgermeister Saxe regt an, dass die Fraktionen im Rahmen ihrer Mandatsausübung an den Sitzungen der informellen Gruppen teilnehmen.

Der Vorsitzende bittet um kurzfristige Weitergabe der Übersicht an die AntragstellerInnen aus der Frauenbürgerschaft.

Keine weiteren Wortmeldungen.

*Der Hauptausschuss nimmt die  
Antwort zur Kenntnis.*

<b>zu 3.6 Neu: Anfrage AM Carl Howe: Verkauf Flughafen - Vorlage: VO/2016/03870</b>
---

Herr Howe stellt mit der Vorlage 2016/03870 folgende Anfrage:

- 1. Wann werden die Mitglieder der Bürgerschaft den Kaufvertragsentwurf mit Winfried Stöcker einsehen können?*
- 2. Welche Grundstücke erwirbt der Käufer? Was genau beinhaltet die Kaufoption für weitere Flächen ab 2022, die dem Käufer lt. Lübecker Nachrichten eingeräumt wurde?*
- 3. Wie hoch ist der Kaufpreis?*
- 4. Welche konkreten Planungen hat der Käufer für den Flughafen bzw. die Flächen, die erworben werden?*
- 5. Wird im Kaufvertrag abgesichert, dass die Segelflieger langfristig den Flugplatz nutzen können? Wenn ja, für wie lange?*
- 6. Welche Sonderklauseln gibt es im Falle, dass der Käufer den Flughafen nicht dauerhaft betreiben kann/möchte?*
- 7. Hat der Käufer die Möglichkeit den Flugbetrieb einzustellen, wenn dieser nicht rentabel ist? Fallen die Grundstücke an die Stadt Lübeck zurück, wenn der Käufer den Flughafen nicht rentabel betreiben kann? Oder gibt es für die Stadt ein Rückkaufsrecht zum jetzigen Kaufpreis?*
- 8. Wurde den Schwartauer Werken das Airport Business Gelände oder Teile der Flächen zur Umsiedelung dorthin angeboten? Wenn nein, warum nicht?*

*Wir bitten um mündliche Beantwortung der Fragen am 14.6.2016 im Hauptausschuss und schriftliche Nachreichung.*

Herr Bürgermeister Saxe teilt mit, dass dem HA zur nächsten Sitzung am 28.06.2016 eine Beschlussvorlage zum Verkauf des Flughafens entgegengebracht werde, durch die Anwesenheit des Insolvenzverwalters Herrn Prof. Dr. Pannen in der Sitzung sei zudem sichergestellt, dass alle offenen Fragen beantwortet werden können. Insofern bittet er um Vertagung der Beantwortung der Anfrage.

Hierzu sprechen Frau Akyurt und Herr Dedow.

*Der Hauptausschuss nimmt die Anfrage zur  
Kenntnis und stellt die Beantwortung bis  
zur nächsten Sitzung des HA am  
28.06.2016 zurück.*

**zu 3.7 Neu: Anfrage BM Carl Howe betr. Budgetverträge mit freien Trägern**

Herr Howe fragt in Bezug auf eine Berichterstattung in den LN nach der tatsächlichen Einstufung der Kinderwege-MitarbeiterInnen.

Frau Senatorin Weiher stellt die Einstufung der MitarbeiterInnen von Kinderwege im Vergleich zu den städtischen MitarbeiterInnen im Bereich KiTa dar. Diese Thematik werde zeitnah im JHA besprochen.

Herr Klüssendorf weist darauf hin, dass eine öffentliche Diskussion zu Entgeltentscheidungen von freien Trägern und zur Einstufung von MitarbeiterInnen im KiTa-Bereich als kritisch anzusehen sei.

Hierzu sprechen der Vorsitzende und Herr Howe.

*Der Hauptausschuss  
nimmt Kenntnis.*

**zu 3.8 Neu: Anfrage BM Jan Lindenau betr. Anfrage von Jugendlichen aus dem Jugend- und Stadtteilzentrum Burgtor zu unbesetzten Stellen aus der Sitzung des JHA vom 02.06.2016**

Der Vorsitzende fragt nach dem Sachstand der Besetzung von offenen Stellen im Stadtteil- und Jugendzentrum Burgtor.

Herr Bürgermeister Saxe teilt mit, dass eine der offenen Stellen zur Wiederbesetzung freigegeben wurde, die zweite offene Stelle befindet sich noch in der Klärung und für die dritte Stelle liegt noch kein Wiederbesetzungsantrag vor.

Keine weiteren Wortmeldungen.

*Der Hauptausschuss  
nimmt Kenntnis.*

**zu 4 Berichte**

Es liegt nichts vor.

**zu 5 Beschlussvorlagen**

**zu 5.1 Abberufung einer Rechnungsprüferin - Vorlage: VO/2016/03674**

Keine Wortmeldungen.

**Beschlussvorschlag:**

Die Bestellung der Rechnungsprüferin Frau Nicole Moser wird gem. § 115 Abs. 2 GO mit sofortiger Wirkung aufgehoben

*Der Hauptausschuss empfiehlt der Bürgerschaft  
einstimmig, gemäß Beschlussvorschlag  
zu entscheiden.*

**zu 5.2 Entschuldungsfonds der Possehl-Stiftung - Vorlage: VO/2016/03679**

Keine Wortmeldungen.

**Beschlussvorschlag:**

Die Geldspende der Possehl-Stiftung in Höhe von 30.000,-- Euro wird angenommen.

*Der Hauptausschuss empfiehlt der Bürgerschaft  
einstimmig, gemäß Beschlussvorschlag  
zu entscheiden.*

**zu 5.3 Verbilligungsrichtlinie zur Förderung des sozialen Wohnungsbaus beim Verkauf städtischer Grundstücke - Vorlage: VO/2016/03741**

Hierzu sprechen Herr Howe, Herr Bürgermeister Saxe und der Vorsitzende.

Der Vorsitzende schlägt vor, die Vorlage in der Fassung des Wirtschaftsausschusses wie folgt zu beschließen.

Der letzte Satz unter Punkt 3.2 „Ausgangspunkt Verkehrswert“ lautet:

*„Der Mindestpreis ~~soll~~ **darf** nicht unter 40 % des Bodenrichtwertes bzw. Verkehrswertes liegen und ~~soll~~ **darf** nicht den Bilanzwert des Grundstückes unterschreiten.“*

Keine weiteren Wortmeldungen.

**Beschlussvorschlag:**

Die als Anlage beigefügte Verbilligungsrichtlinie zur Förderung des sozialen Wohnungsbaus beim Verkauf städtischer Grundstücke wird beschlossen.

*Der Hauptausschuss empfiehlt der Bürgerschaft  
einstimmig, gemäß Beschlussvorschlag  
in der vorstehenden Fassung des  
Wirtschaftsausschusses vom  
13.06.2016 zu entscheiden.*

**zu 5.4 Überplanmäßige Bewilligung von Haushaltsmitteln gem. § 95d, Abs. 1, Gemeindeordnung Schleswig-Holstein (GO-SH) für die Haushaltsjahre 2015 und 2016 im Produkt 363002 – Jugendhilfe - Vorlage: VO/2016/03713**

Keine Wortmeldungen.

**Beschlussvorschlag:**

Überplanmäßige Bewilligung von Haushaltsmitteln gem. § 95d GO-SH für das Produkt Jugendhilfe, Produktsachkonto 363002000.5331001, aus dem Produkt Allgemeine Schulträgeraufgaben, Produktsachkonto 243001000.4141000

für 2015 356.145,83 €  
für 2016 1.316.839,17 €.

Dem Schulträger Hansestadt Lübeck wurden seitens des Landes als finanzielle Beteiligung an den Kosten für die Schulbegleitung sowie für die Schulische Assistenz an Grundschulen für das Schuljahr 2015/2016 zweckgebundene Erträge gewährt. Die entsprechenden Leistungen der Integrationshilfen an Schulen werden durch den Bereich Familienhilfen/Jugendamt gem. der Projekt- und Budgetvereinbarung zur Beförderung einer inklusiven Beschulung finanziert. Entsprechend ist die Herstellung der haushaltsmäßigen Ordnung erforderlich.

*Der Hauptausschuss empfiehlt der Bürgerschaft einstimmig, gemäß Beschlussvorschlag zu entscheiden.*

**zu 5.5 Überplanmäßige Bewilligung von Haushaltsmitteln aufgrund des Übergangs der SchulhausmeisterInnen und SchularbeiterInnen vom Bereich 4.401 – Schule und Sport zum Bereich 5.651 – GMHL zum 01.01.2016; Hier: Personalaufwendungen - Vorlage: VO/2016/03558**

Keine Wortmeldungen.

**Beschlussvorschlag:**

Für den Übergang der SchulhausmeisterInnen und SchularbeiterInnen mit Wirkung zum 01.01.2016 vom Bereich 4.401 (Schule und Sport) zum Bereich 5.651 (GMHL) werden für das Haushaltsjahr 2016 gem. § 95 d (1) Gemeindeordnung für Schleswig-Holstein überplanmäßig Haushaltsmittel für Personalkosten in Höhe von 4.021.700 Euro auf dem Produktsachkonto 111029.000.50xxxxxxx Personalaufwendungen im Produkt 111029 – Gebäudemanagement bewilligt.

Die Deckung wird aus folgenden Produktsachkonten des FB4 sichergestellt:

- 211001.000.50xxxxxxx Personalaufwendungen : 892.800,00 Euro
- 217001.000.50xxxxxxx Personalaufwendungen : 350.200,00 Euro
- 218201.000.50xxxxxxx Personalaufwendungen : 783.700,00 Euro
- 221001.000.50xxxxxxx Personalaufwendungen : 191.500,00 Euro
- 233001.000.50xxxxxxx Personalaufwendungen : 297.600,00 Euro
- 243001.000.50xxxxxxx Personalaufwendungen : 1.275.700,00 Euro
- 424001.000.50xxxxxxx Personalaufwendungen : 230.200,00 Euro

Der Bürgermeister wird beauftragt, die haushaltsmäßige Ordnung herzustellen.

*Der Hauptausschuss empfiehlt der Bürgerschaft einstimmig, gemäß Beschlussvorschlag zu entscheiden.*

**zu 6 Überweisungsaufträge aus der Bürgerschaft**

Es liegt nichts vor.

**zu 7 Anträge von Ausschussmitgliedern**

Es liegt nichts vor.

**zu 8      Verschiedenes**

Es liegt nichts vor.

**zu 9      Ende des öffentlichen Teils**

Der Vorsitzende schließt um 17.02 Uhr den öffentlichen Teil der Sitzung. Die Öffentlichkeit verlässt den Sitzungsraum.

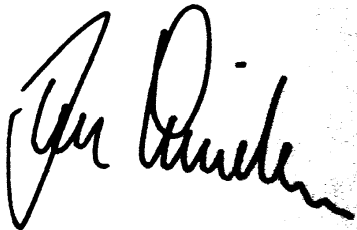

Die Sitzung wird um 17.04 Uhr vom Vorsitzenden mit dem nichtöffentlichen Teil fortgesetzt.

**zu 15      Bekanntgabe der im nicht öffentlichen Teil gefassten Beschlüsse**

Der Vorsitzende teilt mit, dass im nichtöffentlichen Teil die Vorlagen und Berichte des Bürgermeisters behandelt worden sind.

*Der Hauptausschuss  
nimmt Kenntnis.*

Lübeck, den 16. Juni 2016

	
Jan Lindenau Vorsitz	Inga Thedens Protokollführung