



N I E D E R S C H R I F T
(öffentlicher Teil)
46. Sitzung des Hauptausschusses
am Dienstag, 24.05.2016

Ort: Große Börse, Rathaus, 23539 Lübeck

Beginn: 16:30 Uhr

Ende: 18:21 Uhr

Anwesende Mitglieder

Vorsitz

Jan Lindenau- SPD

Mitglieder aus der Bürgerschaft

Stadtpräsidentin Gabriele Schopenhauer- SPD

Michelle Akyurt- Bü90/DIEGRÜNEN

Vertretung für: Herrn Kleyer, André

Dirk Freitag- CDU

Vertretung für: Herrn Lötsch, Christopher

Jörg Hundertmark- SPD

Manfred Kirch- FDP

Vertretung für: Herrn Rathcke, Thomas

Ragnar Harald Lüttke- FREIE WÄHLER & DIE LINKE

Peter Reinhardt- SPD

Lars Rottloff- CDU

Anette Röttger- CDU

Andreas Zander- CDU

Carl-Wilhelm Howe- grün+alternativ+links (GAL)

Beratende Mitglieder ohne Stimmrecht

Oliver Dedow- Die PARTEI-PIRATEN

Marcellus Niewöhner- BfL

Weitere Teilnehmer aus Bürgerschaft und Fraktion

Bruno Böhm- FREIE WÄHLER & DIE LINKE

Thorsten Fürter- Bü90/DIEGRÜNEN

anwesend ab 18.12 Uhr/TOP 12.3

Antje Jansen- grün+alternativ+links (GAL)

Volker Krause- BfL

Heidmarie Menorca- CDU

Peter Petereit- SPD

Verwaltung

Bürgermeister Bernd Saxe- FB 1 - Bürgermeister

Senator Sven Schindler- FB 2 - Wirtschaft und Soziales

Senatorin Kathrin Weiher- FB 4 - Kultur und Bildung

Senator Franz-Peter Boden- FB 5 - Planen und Bauen	
Henning Junge- Bürgermeisterkanzlei	
Tatjana Voskuhl- Recht	
Jörg Blank- Beteiligungscontrolling	
Ralf Kuschnierz- FBC FB 2	
Claus Strätz- - Wirtschaft und Liegenschaften	anwesend ab 17.05 Uhr/TOP 3.9
Manfred Uhlig- Bereich Haushalt und Steuerung	
Elke Sasse- Frauenbüro	anwesend öffentlicher Teil bis TOP 9/18.00 Uhr
Klaus-Peter Jürgensen- Fachbereichsdienste FB 4	anwesend öffentlicher Teil bis TOP 3.5/16.59 Uhr
MitarbeiterInnen FB 1-5-	anwesend öffentlicher Teil bis TOP 9/18.00 Uhr
VertreterInnen der Personalräte-	anwesend öffentlicher Teil bis TOP 9/18.00 Uhr

Protokollführung	
Inga Thedens- Bürgermeisterkanzlei	

Gäste	
Heidi Mühlischlegel	anwesend öffentlicher Teil bis TOP 9/18.00 Uhr
Sermin Nolte	anwesend öffentlicher Teil bis TOP 9/18.00 Uhr
Dr. Cornelia Oestreich	anwesend öffentlicher Teil bis TOP 9/18.00 Uhr
Heike Wiechmann	anwesend öffentlicher Teil bis TOP 9/18.00 Uhr
Astrid Wörn	anwesend öffentlicher Teil bis TOP 9/18.00 Uhr

Sonstige Personen	
Brigitte Dowideit	anwesend öffentlicher Teil bis TOP 9/18.00 Uhr
VertreterInnen der Presse	anwesend öffentlicher Teil bis TOP 9/18.00 Uhr
Zuhörerinnen und Zuhörer	anwesend öffentlicher Teil bis TOP 9/18.00 Uhr

Entschuldigte Mitglieder	
---------------------------------	--

Mitglieder aus der Bürgerschaft	
André Kleyer- Bü90/DIEGRÜNEN	entschuldigt
Christopher Lötsch- CDU	entschuldigt
Thomas Rathcke- FDP	entschuldigt

Tagesordnung

Öffentlicher Teil:

1.	Eröffnung / Begrüßung / Feststellung der Tagesordnung
2.	Niederschriften
2.1.	Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 26.04.2016
2.2.	Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 10.05.2016
3.	Anfragen / Antworten / Mitteilungen
3.1.	Antwort des Bereichs Haushalt und Steuerung betr. Höhe der Gesamtverschuldung der HL zum Stand 31.12.15 - (Anfrage von AM Marcellus Niewöhner vom 10.05.16)
3.2.	Antwort auf die Anfrage von BM Jan Lindenau zum Sachstand der Digitalisierung (Hauptausschuss 26.04.2016, TOP 3.12) - Vorlage: VO/2016/03710
3.3.	CDU BM Zander: Auswirkungen der Tariferhöhungen im Öffentlichen Dienst auf die Hansestadt Lübeck - Vorlage: VO/2016/03711
3.4.	Lindenau: Erwerb des Bundesbankgebäudes am Holstentor - Vorlage: VO/2016/03712
3.5.	Neu: Lindenau: Budgetverträge mit Freien Trägern – Fortschreibung Vorlage: VO/2016/03786
3.6.	Neu: Anfrage BM Lars Rottloff betr. Berichte zur Prüfung der Eröffnungsbilanzen der Stiftungen (Stichtag: 01.01.2010)
3.7.	Neu: Anfrage BM Andreas Zander betr. Unterbringung von Menschen in Notlagen in Hotels und Pensionen
3.8.	Neu: Anfrage BM Oliver Dedow betr. Antwort auf Anfrage Bauabnahmen bei städtischen Gebäuden (Vorlage 2016/03634)-zurückgestellt HA 10.05.2016
3.9.	Neu: Anfrage BM Anette Röttger betr. Sachstand künftige Nutzung FLS
3.10.	Neu: Anfrage BM Heidemarie Menorca betr. Einrichtung eines Sprachmittlerpools
3.11.	Neu: Anfrage BM Carl Howe betr. Nutzung FLS für schulische Zwecke
4.	Berichte
4.1.	Kreditverbindlichkeiten der städtischen Gesellschaften - Vorlage: VO/2016/03719
4.2.	Auswirkungen der festen Fehmarn-Belt-Querung - Vorlage: VO/2016/03539
4.3.	Aufstellung des Hafenentwicklungsplans 2030 – Ergebnisse des Grundlagengutachtens 4 (5.691) - Vorlage: VO/2016/03550
4.4.	Aufstellung des Hafenentwicklungsplans 2030 – Ergebnisse des Grundlagengutachtens 7 (5.691) - Vorlage: VO/2016/03552

5.	Beschlussvorlagen
-----------	--------------------------

- 5.1. Anschlussförderung für das Klimaschutzmanagement - Vorlage: VO/2016/03530
- 5.1.1. Anschlussförderung für das Klimaschutzmanagement - Ergänzungsblatt
Vorlage: VO/2016/03659
- 5.2. 2. Änderung der Straßenreinigungs- und Straßenreinigungsgebührensatzung der Hansestadt Lübeck vom 1. Dezember 2014, zuletzt geändert zum 01.07.2015.
Vorlage: VO/2016/03664

6.	Überweisungsaufträge aus der Bürgerschaft
-----------	--

- 6.1. Überweisungsantrag aus der Bürgerschaft vom 28.04.2016 an den Hauptausschuss; hier: Prüfung anderer, niedrighschwelliger Formen der Beteiligung von BürgerInnen zu Beginn der Bürgerschaftssitzung - Vorlage: VO/2016/03715
- 6.2. Überweisungsantrag aus der Bürgerschaft vom 28.04.2106 an den Hauptausschuss; hier: Einrichtung von Ortsbeiräten - Vorlage: VO/2016/03716
- 6.3. Überweisungsantrag aus der Bürgerschaft vom 28.04.2016 an den Hauptausschuss; hier: Repräsentanz von Frauen bei Parteiveranstaltungen-Vorlage: VO/2016/03717
- 6.4. Überweisungsantrag aus der Bürgerschaft vom 28.04.2016 an den Hauptausschuss; hier: Bericht zu den Ergebnissen der 1. Frauen-Bürgerschaft-Vorlage: VO/2016/03718

7.	Anträge von Ausschussmitgliedern
-----------	---

8.	Verschiedenes
-----------	----------------------

- 8.1. Anfrage Frau Dowideit betr. Kündigung der Mitgliedschaft der HL in der Gesellschaft zur Rettung Schiffbrüchiger e.V.

9.	Ende des öffentlichen Teils
-----------	------------------------------------

15.	Bekanntgabe der im nicht öffentlichen Teil gefassten Beschlüsse
------------	--

Öffentlicher Teil:

TOP 1

Eröffnung / Begrüßung / Feststellung der Tagesordnung

Der Vorsitzende eröffnet die Sitzung mit der Feststellung der Beschlussfähigkeit des Hauptausschusses.

Er begrüßt den langjährigen Leiter der Bürgermeisterkanzlei, Herrn Henning Junge, der heute das letzte Mal vor Eintritt in den Ruhestand an einer Sitzung des Hauptausschusses teilnimmt und bedankt sich für die jahrelange gute Zusammenarbeit und wünscht im Namen des Hauptausschusses alles Gute für die Zukunft.

Er weist auf folgende umgeteilte Unterlagen hin:

TOP 1 Übersicht der Fachausschussergebnisse

(Neu)

TOP 3.5 / VO 3786

Anfrage von AM Lindenau betr. Budgetverträge mit Freien Trägern - Fortschreibung

Der Vorsitzende teilt weiterhin mit, dass zu TOP 6.1 bis 6.4 die AntragstellerInnen aus der Frauenbürgerschaft eingeladen wurden, die Gelegenheit erhalten sollen, ihre Anträge zu vertreten. Er weist darauf hin, dass für eine evtl. Anhörung die Zustimmung des Ausschusses erforderlich ist.

Es ist anwesend zu

Zu 6.1 Frau Wörn
Zu 6.2 Frau Wiechmann und Frau Mühlshlegel
Zu 6.3 Frau Dr. Oestreich
Zu 6.4 Frau Nolte

Der Vorsitzende lässt über die Erteilung des Rederechts abstimmen.

Der Hauptausschuss ist einstimmig damit einverstanden, dass zu TOP 6.1 – 6.4 je eine AntragstellerIn angehört wird.

Der Vorsitzende weist darauf hin, dass gemäß § 35 Abs. 2 der Gemeindeordnung ein gesonderter Verfahrensbeschluss mit 2/3 Mehrheit über die nichtöffentliche Behandlung von Vorlagen erforderlich ist.

Er schlägt vor, über den Ausschluss der Öffentlichkeit „en bloc“ abzustimmen.

Der Hauptausschuss ist einstimmig „en bloc“ mit der vorgeschlagenen Zuordnung von Tagesordnungspunkten in den nicht-öffentlichen Teil einverstanden.

TOP 2	Niederschriften
--------------	------------------------

TOP 2.1	Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 26.04.2016
----------------	---

Keine Wortmeldungen.

Der Hauptausschuss nimmt die Niederschrift in der vorgelegten Fassung zur Kenntnis.

TOP 2.2	Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 10.05.2016
----------------	---

Keine Wortmeldungen.

Der Hauptausschuss nimmt die Niederschrift in der vorgelegten Fassung zur Kenntnis.

TOP 3	Anfragen / Antworten / Mitteilungen
--------------	--

TOP 3.1	Antwort des Bereichs Haushalt und Steuerung betr. Höhe der Gesamtverschuldung der HL zum Stand 31.12.15 (Anfrage von AM Marcellus Niewöhner vom 10.05.16)
----------------	--

Herr Bürgermeister Saxe teilt mit, dass die Gesamtverschuldung zum Stand 31.12.2015 1,227 Milliarden Euro betrage. Unter Hinzufügung der Sonderposten betrage die Gesamtverschuldung insgesamt 1,479 Milliarden Euro. Er erläutert kurz die Sonderposten und weist darauf hin, dass die Höhe der Verschuldung durch Aufnahme von Kassenkrediten schwanken könne.

Keine weiteren Wortmeldungen.

Der Hauptausschuss nimmt die Antwort zur Kenntnis.

TOP 3.2	Antwort auf die Anfrage von BM Jan Lindenau zum Sachstand der Digitalisierung - (Hauptausschuss 26.04.2016, TOP 3.12) Vorlage: VO/2016/03710
----------------	---

Keine Wortmeldungen.

Der Hauptausschuss nimmt die Antwort zur Kenntnis.

TOP 3.3	CDU BM Zander: Auswirkungen der Tarifierhöhungen im Öffentlichen Dienst auf die Hansestadt Lübeck - Vorlage: VO/2016/03711
----------------	---

Herr Zander hat mit der Vorlage 2016/03711 folgende Anfrage gestellt:

Wie wirkt sich die Tarifierhöhung im öffentlichen Dienst auf den Haushalt der Hansestadt aus?

Mit welchen Personalkostensteigerungen ist bei den SIE zu rechnen? Um welche Summe erhöht sich dadurch das Defizit in diesem und im kommenden Jahr?
 Mit welchen Personalkostensteigerungen ist bei den Schwimmbädern zu rechnen? Um welche Summe erhöht sich dadurch das Defizit in diesem und im kommenden Jahr?
 Mit welchen Personalkostenerhöhungen ist beim Theater zu rechnen? Um welche Summe verändert sich dadurch der Zuschussbedarf des Theaters?
 Mit welchen Personalkostenerhöhungen ist bei den Entsorgungsbetrieben zu rechnen? Werden diese Kosten durch die kürzlich erfolgten Gebührenanpassungen abgedeckt?
 Wie wirkt sich die Tarifierhöhung auf die Verträge mit den freien Trägern in der Kinderbetreuung aus? Welche zusätzlichen Kosten entstehen dadurch für die Stadt?
 Auf welche Verträge und Zuwendungsbescheide für soziale und ähnliche Einrichtungen, die Zuschüsse von der Hansestadt Lübeck erhalten (Kto 5318001 und 5318002), wirken sich die Tarifsteigerungen im Öffentlichen Dienst aus? Wie wirken sie sich aus? Mit welcher Kostensteigerung bei den freiwilligen Leistungen ist zu rechnen?

Herr Bürgermeister Saxe verweist auf die Beantwortung der Anfrage für Kernverwaltung, EBL, KBT und SIE in der Sitzung des HA am 10.05.2016.

Die weiteren Auswirkungen des Tarifabschlusses stellen sich wie folgt dar:

<i>Fachbereiche 2 und 4:</i>					
<i>Freie Träger in der Kinderbetreuung:</i>	2016	486.400 €		2017	522.200 €
<i>Sonstige Budgetverträge / Zuwendungsbescheide</i>	2016	155.900 €		2017	186.100 €

<i>Lübecker Schwimmbäder</i>		<i>TVöD Kräfte Theater Lübeck gGmbH</i>		<i>Voraussichtliche Mehrkosten durch den TVöD Abschluss für Mitarbeiter in anderen an den TVöD angelehnten Tarifverträgen</i>	
2016	50.172 €	2016	194.000 €	2016	256.000 €
2017	55.070 €	2017	372.000 €	2017	491.000 €
22018	9.680 €	2018	62.000 €	2018	keine Angaben
<i>insgesamt</i>	165.094 €	<i>insgesamt</i>	628.000 €	<i>insgesamt</i>	747.000 €

Eine Nachfrage von Herrn Reinhardt wird von Herrn Bürgermeister Saxe beantwortet.

Der Hauptausschuss nimmt die Antwort zur Kenntnis.

TOP 3.4**Lindenau: Erwerb des Bundesbankgebäudes am Holstentor
Vorlage: VO/2016/03712**

Der Vorsitzende stellt mit der Vorlage 2016/03712 folgende Anfrage:

„In der Bürgerschaft ist unter VO/2015/03233 u. a. beschlossen worden:

„Im Rahmen der Konzeptentwicklung ist der Erwerb des Bundesbankgebäudes am Holstentor ist zu prüfen. Hierzu ist gegenüber der Deutschen Bundesbank ein Kaufinteresse zu signalisieren und ein möglicher Kaufpreis zu erfragen.“

- Hat es bereits das Signal eines Kaufinteresses der Hansestadt Lübeck an die Bundesbank gegeben?

- Wenn ja, mit welchem Ergebnis?

- Wenn nein, weshalb nicht?“

Herr Bürgermeister Saxe teilt mit, dass hierzu ein Anschreiben an die Bundesbank gegangen sei, zu dem noch keine Rückmeldung vorliege.

Der Vorsitzende bittet, das Schreiben an die Bundesbank diesem Protokoll als Anlage beizufügen. Herr Bürgermeister Saxe sagt dies zu.

*Der Hauptausschuss nimmt
die Antwort zur Kenntnis.*

TOP 3.5**Neu: Lindenau: Budgetverträge mit Freien Trägern – Fortschreibung
Vorlage: VO/2016/03786**

Der Vorsitzende stellt mit der Vorlage 2016/03786 folgende Anfrage:

- 1. Trifft es zu, dass der freie Träger KinderWege gGmbH durch die letzte tarifliche Anpassung Personalkostensteigerungen in Höhe von 233.000 Euro hatte, die die Hansestadt Lübeck nur mit 70.000 Euro ausgleicht?*
- 2. Trifft es zu, dass die Hansestadt Lübeck tatsächlich nur 70-90% der Personalkosten der Freien Träger ausgleicht?*
- 3. Wenn ja, wieso wird der Bürgerschaftsbeschluss VO/2015/2567 TOP 6.1 "Fortschreibung der Budgetverträge" nicht eingehalten?*

„Bezüglich der Personalkosten wird es eine Budgetanpassungsklausel geben, die die Freien Träger in die Lage versetzt, die Tarifsteigerungen im öffentlichen Dienst ohne Einschränkungen zu 100% mitzugehen. Die Träger sind vertraglich zu verpflichten, mindestens die Standards des jeweiligen TVÖD einzuhalten bzw. bei Tarifsteigerungen diese an die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter weiterzugeben. Dies ist vom jeweiligen Träger nachzuweisen.“

- 4. Wie kontrolliert die Hansestadt Lübeck den Auftrag der Bürgerschaft „bei Tarifsteigerungen sind diese an die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter weiterzugeben. Dies ist vom jeweiligen Träger nachzuweisen.“?*

Es wird um eine mündliche Antwort der Verwaltung aufgrund der Dringlichkeit des Themas in der Sitzung am 24.05.2016 gebeten.

Frau Senatorin Weiher beantwortet die Anfrage des Vorsitzenden mündlich und hebt dabei einleitend hervor, dass sie es bedauerlich und kontraproduktiv finde, dass in die derzeit hierzu laufenden Verhandlungen der Verwaltung mit den Trägern durch diese öffentliche Diskussion eingegriffen werde.

Hierzu sprechen - auch mehrfach - der Vorsitzende, Herr Howe, Herr Lüttke, Herr Böhm und Herr Reinhardt. Nachfragen werden von Frau Senatorin Weiher und Herrn Jürgensen beantwortet.

Anmerkung des Protokolls:

Der der Beantwortung zugrunde liegende Vermerk des FB 4 wird diesem Protokoll als Anlage beigefügt.

Der Hauptausschuss nimmt die Antwort zur Kenntnis.

TOP 3.6	Neu: Anfrage BM Lars Rottloff betr. Berichte zur Prüfung der Eröffnungsbilanzen der Stiftungen (Stichtag: 01.01.2010)
----------------	--

Herr Rottloff bezieht sich auf das im Bericht des RPA zu den Eröffnungsbilanzen der Stiftungen enthaltene Fazit und fragt, weshalb bei den Stiftungen seit dem Stichtag 01.01.2010 keine Inventuren durchgeführt wurden und wann diese nachgeholt werden.

Herr Bürgermeister Saxe sagt eine Beantwortung zur nächsten Sitzung des Hauptausschusses zu.

Der Hauptausschuss nimmt die Anfrage zur Kenntnis und stellt die Beantwortung bis zur Sitzung am 14.06.2016 zurück.

TOP 3.7	Neu: Anfrage BM Andreas Zander betr. Unterbringung von Menschen in Notlagen in Hotels und Pensionen
----------------	--

Herr Zander bittet um eine Auflistung, wie viele Menschen in Notlagen in Hotels und Pensionen untergebracht seien. Er möchte in diesem Zusammenhang außerdem wissen, um welche Personengruppen es sich handle und wie hoch die Kosten für die Unterbringung auch im Vergleich zur Unterbringung in Wohncontainern seien.

Der Hauptausschuss nimmt die Anfrage zur Kenntnis und stellt die Beantwortung bis zur Sitzung am 14.06.2016 zurück.

TOP 3.8	Neu: Anfrage BM Oliver Dedow betr. Antwort auf Anfrage Bauabnahmen bei städtischen Gebäuden (Vorlage 2016/03634)-zurückgestellt HA 10.05.2016
----------------	--

Herr Dedow verweist auf seine Anfrage in der Sitzung im HA am 10.05.2016 betr. der Konkretisierung der Angabe „stichprobenartige Bauzustandsbesichtigungen“ und bittet um Beantwortung.

Herr Senator Boden beantwortet die Anfrage mündlich wie folgt:

"Ob und wann tatsächlich Bauzustandsbesichtigungen durchgeführt werden liegt im Ermessen der zuständigen Sachbearbeitung der Bauordnung (§§ 78, 79 Landesbauordnung). Im Sinne der in 2009 novellierten Landesbauordnung (LBO) sieht der Gesetzgeber (unter Maßgabe einer gewollten "Deregulierung") grundsätzlich nicht mehr die Bauaufsichten in der Überwachungsverantwortung, sondern hat die Hauptverantwortung auf die am Bau Beteiligten, d. h. auf die Bauherrenseite verschoben.

Trotz dieser gesetzlichen Maßgabe führt die Bauaufsicht in der Regel (d. h. ca. 90 %) bei allen größeren Bauvorhaben (sog. Sonderbauten gemäß § 51 Abs. 2 LBO; hierzu zählen z.B. auch die meisten städtischen Gebäude wie Schulen, KITAs, etc.) diese Zustandsbesichtigungen vor Ort durch.

In der Regel werden die Besichtigungen des per förmlicher Fertigstellungsanzeige gemeldeten Bauvorhabens vor der Inbetriebnahme/Nutzung durchgeführt, eventuelle Mängel werden dokumentiert und dem Bauherren zur Abarbeitung überlassen. Bei besonders gravierenden Mängeln kann es zu Nachbesichtigungen kommen. Bei den anderen, kleineren Bauvorhaben erfolgt dies lediglich stichprobenartig, hier gibt es keine feststehende Quote.

Ist ein Gebäude mängelfrei abgenommen und in eine Nutzung übergegangen, finden in der Regel keine weiteren Besichtigungen statt.

Anders sieht es allerdings mit Brandschauen aus. Diese richten sich nach dem Gesetz über den Feuerschutz und die Hilfeleistung (FSHG). Hier werden Intervalle von bis zu fünf Jahren eingeräumt, allerdings auch im Ermessen der Brandschutzdienststelle.

Außerdem gibt es auch noch die Prüfverordnung (PrüfVO), im wesentlichen für technische Anlagen, auch hier mit Prüfintervallen von bis zu fünf Jahren."

Eine Nachfrage von Herrn Dedow wird von Herrn Senator Boden beantwortet.

Der Hauptausschuss nimmt die Antwort zur Kenntnis.

TOP 3.9	Neu: Anfrage BM Anette Röttger betr. Sachstand künftige Nutzung FLS
----------------	--

Frau Röttger bittet um Mitteilung zum Sachstand der künftigen Nutzung der ehemaligen FLS in der Schwartauer Allee.

Herr Bürgermeister Saxe teilt mit, dass die Gespräche bezüglich der künftigen Nutzung der ehem. FLS innerhalb der Verwaltung laufen, ein abschließendes Ergebnis liegt noch nicht vor.

Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.

TOP 3.10	Neu: Anfrage BM Heidemarie Menorca betr. Einrichtung eines Sprachmittlerpools
-----------------	--

Frau Menorca fragt, ob die bei der Possehl-Stiftung beantragten Fördermittel für die Einrichtung eines Sprachmittlerpools bereits bewilligt seien. Sie möchte weiterhin wissen,

über welche Qualifikation die Sprachmittler verfügen und welches Honorar diese erhalten.

Herr Senator Schindler sagt eine Beantwortung zur nächsten Sitzung des Ausschuss für Soziales am 07.06.2016 sowie zur nächsten Sitzung des Hauptausschusses am 14.06.2016 zu.

*Der Hauptausschuss
nimmt Kenntnis.*

TOP 3.11	Neu: Anfrage BM Carl Howe betr. Nutzung FLS für schulische Zwecke
-----------------	--

Herr Howe fragt, ob bei künftiger Nutzung der FLS für schulische Zwecke hier Kinder oder Erwachsene unterrichtet werden sollen.

Hierzu antworten Frau Senatorin Weiher und Herr Bürgermeister Saxe, dass bei schulischer Nutzung der FLS hier nur Kinder, die aus den DAZ-Klassen in reguläre Klassen umgeschult werden, unterrichtet werden sollen.

*Der Hauptausschuss
nimmt Kenntnis.*

TOP 4	Berichte
--------------	-----------------

TOP 4.1	Kreditverbindlichkeiten der städtischen Gesellschaften Vorlage: VO/2016/03719
----------------	--

Nachfragen von Frau Akyurt und Herrn Rottloff werden von Herrn Bürgermeister Saxe und Herrn Blank beantwortet.

*Der Hauptausschuss nimmt
den Bericht zur Kenntnis.*

TOP 4.2	Auswirkungen der festen Fehmarn-Belt-Querung Vorlage: VO/2016/03539
----------------	--

Keine Wortmeldungen.

*Der Hauptausschuss nimmt
den Bericht zur Kenntnis.*

TOP 4.3	Aufstellung des Hafenentwicklungsplans 2030 – Ergebnisse des Grundlagengutachtens 4 (5.691) - Vorlage: VO/2016/03550
----------------	---

Eine Nachfrage von Herrn Howe wird von Herrn Senator Boden beantwortet.

*Der Hauptausschuss nimmt
den Bericht zur Kenntnis.*

TOP 4.4	Aufstellung des Hafenentwicklungsplans 2030 – Ergebnisse des Grundlagengutachtens 7 (5.691) - Vorlage: VO/2016/03552
----------------	---

Keine Wortmeldungen.

Der Hauptausschuss nimmt den Bericht zur Kenntnis.

TOP 5	Beschlussvorlagen
--------------	--------------------------

TOP 5.1	Anschlussförderung für das Klimaschutzmanagement Vorlage: VO/2016/03530
----------------	--

Eine Nachfrage des Vorsitzenden zu den Auswirkungen des Konsolidierungsvertrages mit dem Land Schleswig-Holstein wird von Herrn Bürgermeister Saxe beantwortet.

Keine weiteren Wortmeldungen.

Der Vorsitzende lässt über die Vorlage 2016/03530 mit dem Ergänzungsblatt VO 2016/03659 abstimmen.

Beschlussvorschlag:

1. Das aus dem Klimaschutzkonzept abgeleitete Maßnahmenpaket Klimaschutz dient als Arbeitsgrundlage für das Klimaschutzmanagement für weitere zwei Jahre.
2. Der Bereich Umwelt- Natur- und Verbraucherschutz beantragt dafür bei der Klimaschutzinitiative des Bundes eine Anschlussförderung für das Klimaschutzmanagement.
3. Das Klimaschutzkonzept von 2010 wird unter der Federführung der Klimaschutzleitstelle fortgeschrieben.

Der Hauptausschuss beschließt einstimmig gemäß Beschlussvorschlag.

TOP 5.1.1	Anschlussförderung für das Klimaschutzmanagement - Ergänzungsblatt Vorlage: VO/2016/03659
------------------	--

Keine Wortmeldungen.

Beschlussvorschlag:

Siehe Vorlage VO/2016/03530

Der Hauptausschuss beschließt einstimmig gemäß Beschlussvorschlag.

TOP 5.2	2. Änderung der Straßenreinigungs- und Straßenreinigungsgebührensatzung der Hansestadt Lübeck vom 1. Dezember 2014, zuletzt geändert zum 01.07.2015. - Vorlage: VO/2016/03664
----------------	--

Keine Wortmeldungen.

Beschlussvorschlag:

Die 2. Satzung zur Änderung der Straßenreinigungs- und Straßenreinigungsgebührensatzung wird in der Fassung der Anlage 2, in Verbindung mit dem Straßenverzeichnis (Anlage 2a) beschlossen.

Der Hauptausschuss empfiehlt der Bürgerschaft einstimmig, gemäß Beschlussvorschlag zu entscheiden.

TOP 6	Überweisungsaufträge aus der Bürgerschaft
--------------	--

TOP 6.1	Überweisungsantrag aus der Bürgerschaft vom 28.04.2016 an den Hauptausschuss; hier: Prüfung anderer, niedrighschwelliger Formen der Beteiligung von BürgerInnen zu Beginn der Bürgerschaftssitzung Vorlage: VO/2016/03715
----------------	--

Der Vorsitzende begrüßt die Antragstellerin Frau Wörn und erteilt ihr das Wort.

Frau Wörn erläutert ihr Anliegen.

Hierzu sprechen – zum Teil mit mehrfachen Wortbeiträgen – mit Hinweisen und Anregungen zu dem Anliegen einer niedrighschwelliger BürgerInnenbeteiligung der Vorsitzende, Herr Lüttke, Herr Zander, Herr Howe, Herr V. Krause, Herr Dedow, Frau Jansen und Frau Akyurt.

Der Vorsitzende regt die Erstellung einer Auflistung aller schon bestehenden Beteiligungsformen an, die ggf. veröffentlicht werden könne.

Der Hauptausschuss bittet um Erstellung einer Auflistung aller bestehenden Möglichkeiten der BürgerInnenbeteiligung. Der Antragstellerin Frau Wörn ist diese Kurzübersicht zuzuleiten.

TOP 6.2	Überweisungsantrag aus der Bürgerschaft vom 28.04.2106 an den Hauptausschuss; hier: Einrichtung von Ortsbeiräten-Vorlage: VO/2016/03716
----------------	--

Der Vorsitzende begrüßt Frau Wiechmann und erteilt ihr das Wort.

Frau Wiechmann stellt sich als Mitglied der St.Jürgen-Runde vor und erläutert ihr Anliegen.

Hierzu diskutieren – zum Teil kontrovers und mit mehrfachen Wortbeiträgen – der Vorsitzende, Herr Senator Boden, Herr Rottloff, Frau Wiechmann, Frau Senatorin Weiher, Herr Howe, Herr Dedow, Herr Niewöhner und Herr Lüttke.

Der Vorsitzende lässt über den Prüfauftrag zur Einrichtung von Ortsbeiräten abstimmen.

Der Hauptausschuss lehnt den Antrag bei 2 Gegenstimmen mehrheitlich ab.

TOP 6.3	Überweisungsantrag aus der Bürgerschaft vom 28.04.2016 an den Hauptausschuss; hier: Repräsentanz von Frauen bei Parteiveranstaltungen Vorlage: VO/2016/03717
----------------	---

Der Vorsitzende begrüßt Frau Dr. Oestreich und erteilt ihr das Wort.

Frau Dr. Oestreich erläutert ihr Anliegen.

Hierzu sprechen Herr Dedow, Herr Niewöhner und der Vorsitzende.

Der Vorsitzende weist darauf hin, dass eine formale Abstimmung über eine geschlechterparitätische Behandlung in den Parteien nicht möglich sei.

Er schlägt daher vor, den Antrag an die Parteien, die in der Bürgerschaft mit Fraktionen vertreten sind, zu überweisen, die das Anliegen in eigener Zuständigkeit prüfen und ggf. direkt beantworten mögen.

Der Hauptausschuss ist einstimmig mit dem Vorschlag des Vorsitzenden einverstanden.

TOP 6.4	Überweisungsantrag aus der Bürgerschaft vom 28.04.2016 an den Hauptausschuss; hier: Bericht zu den Ergebnissen der 1. Frauen-Bürgerschaft Vorlage: VO/2016/03718
----------------	---

Der Vorsitzende begrüßt Frau Nolte und erteilt ihr das Wort.

Frau Nolte erläutert ihr Anliegen.

Der Vorsitzende schlägt vor, die aktuelle und mögliche zukünftige zur Frauenbürgerschaft erstellte Dokumentation zu gegebener Zeit um eine Liste mit den Ergebnissen durch das Frauenbüro zu erweitern und dem Hauptausschuss sowie allen Interessierten zur Verfügung zu stellen.

Der Hauptausschuss ist einstimmig mit dem Vorschlag des Vorsitzenden einverstanden.

TOP 7	Anträge von Ausschussmitgliedern
--------------	---

Es liegt nichts vor.

TOP 8	Verschiedenes
TOP 8.1	Anfrage Frau Dowideit betr. Kündigung der Mitgliedschaft der HL in der Gesellschaft zur Rettung Schiffbrüchiger e.V.

Frau Dowideit bittet um das Wort.

Der Vorsitzende lässt über den Antrag auf Rederecht für Frau Dowideit abstimmen.

*Der Hauptausschuss ist mehrheitlich
(4 Gegenstimmen) damit
einverstanden, dass
Frau Dowideit das
Wort erhält.*

Frau Dowideit äußert ihr Unverständnis darüber, dass die Hansestadt Lübeck die Mitgliedschaft in dem Verein „Deutsche Gesellschaft zur Rettung Schiffbrüchiger e.V.“ gekündigt habe.

Keine weiteren Wortmeldungen.

*Der Hauptausschuss
nimmt Kenntnis.*

TOP 9	Ende des öffentlichen Teils
--------------	------------------------------------

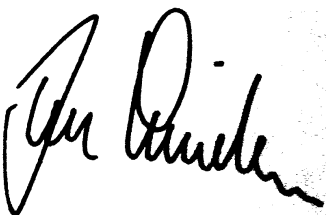

Der Vorsitzende schließt um 18.00 Uhr den öffentlichen Teil der Sitzung. Die Öffentlichkeit verlässt den Sitzungsraum. Die Sitzung wird um 18.02 Uhr vom Vorsitzenden mit dem nichtöffentlichen Teil fortgesetzt.

TOP 15	Bekanntgabe der im nicht öffentlichen Teil gefassten Beschlüsse
---------------	--

Der Vorsitzende teilt mit, dass im nichtöffentlichen Teil die Vorlagen und Berichte des Bürgermeisters behandelt worden sind.

*Der Hauptausschuss
nimmt Kenntnis.*

Lübeck, den 02. Juni 2016

	
Jan Lindenau	Inga Thedens

Vorsitzender	Protokollführung
--------------	------------------