



NIEDERSCHRIFT
(öffentlicher Teil)
20. Sitzung des Hauptausschusses
am Dienstag, 11.11.2014

Ort:	Mittelsaal im Kanzleigebäude, Breite Straße, 23552 Lübeck
Beginn:	16:34 Uhr
Ende:	19:16 Uhr

Anwesende Mitglieder	
-----------------------------	--

Vorsitz	
----------------	--

Jan Lindenau- SPD	
-------------------	--

Mitglieder aus der Bürgerschaft	
--	--

Stadtpräsidentin Gabriele Schopenhauer- SPD	anwesend bis TOP 5.1/18.00 Uhr
---	--------------------------------

Michelle Akyurt- Bü90/DIEGRÜNEN	
---------------------------------	--

Jörg Hundertmark- SPD	
-----------------------	--

Christopher Lötsch- CDU	anwesend bis TOP 5.1/18.17 Uhr
-------------------------	--------------------------------

Ragnar Harald Lüttke- DIE LINKE	
---------------------------------	--

Silke Mählenhoff- Bü90/DIEGRÜNEN	
----------------------------------	--

Peter Reinhardt- SPD	
----------------------	--

Anette Röttger- CDU	
---------------------	--

Andreas Zander- CDU	
---------------------	--

Dirk Freitag- CDU	Vertretung für Rottloff, Lars
-------------------	-------------------------------

Bruno Böhm- fraktionslos	
--------------------------	--

Oliver Dedow- Die PARTEI-PIRATEN	
----------------------------------	--

Volker Krause- BfL	
--------------------	--

Thomas Rathcke- FDP	
---------------------	--

Weitere Teilnehmer aus Bürgerschaft und Fraktion	
---	--

Anja Sabrina Hagge- SPD	
-------------------------	--

Bastian Langbehn- Die PARTEI-PIRATEN	anwesend ab TOP 5.1/18.18 Uhr
--------------------------------------	-------------------------------

Marcellus Niewöhner- BfL	anwesend ab TOP 5.1/18.18 Uhr
--------------------------	-------------------------------

Verwaltung	
Bürgermeister Bernd Saxe- FB 1 - Bürgermeister	
Senatorin Annette Borns- FB 4 - Kultur und Bildung	anwesend bis TOP 12.1/18.48 Uhr
Senator Sven Schindler- FB 2 - Wirtschaft und Soziales	
Senator Bernd Möller- FB 3 - Umwelt, Sicherheit und Ordnung	
Senator Franz-Peter Boden- FB 5 - Planen und Bauen	
Henning Junge- Bürgermeisterkanzlei	
Wolfgang Rojahn- Bereich Recht	
Wolf-Dieter Barteck- Beteiligungscontrolling	
Claus Strätz- - Wirtschaft und Liegenschaften	
Inga Thedens- Bürgermeisterkanzlei, Protokollführung	
Jürgen Burmeister- - Rechnungsprüfungsamt	anwesend öffentlicher und nicht-öffentlicher Teil bis TOP 12.2/19.11 Uhr
Kenneth Meyer- Rechnungsprüfungsamt	anwesend öffentlicher und nicht-öffentlicher Teil bis TOP 12.2/19.11 Uhr
Detlef Wieschendorf- Rechnungsprüfungsamt	anwesend öffentlicher und nicht-öffentlicher Teil bis TOP 12.2/19.11 Uhr
Christian Harder- 1.210 Buchhaltung und Finanzen	anwesend öffentlicher und nicht-öffentlicher Teil bis TOP 12.2/19.11 Uhr
Christiane Riegel- 1.210 Buchhaltung und Finanzen	anwesend öffentlicher und nicht-öffentlicher Teil bis TOP 12.2/19.11 Uhr
Dirk Stosberg- Buchhaltung und Finanzen	anwesend öffentlicher und nicht-öffentlicher Teil bis TOP 12.2/19.11 Uhr
Marian Szymczak- - Buchhaltung und Finanzen	anwesend öffentlicher und nicht-öffentlicher Teil bis TOP 12.2/19.11 Uhr
Nicole Dorel- Presse- und Öffentlichkeitsarbeit	anwesend öffentlicher Teil bis TOP 4.5/17.56 Uhr
Conja Grau- Wirtschaft und Liegenschaften	anwesend öffentlicher Teil bis TOP 5.2/18.24 Uhr
Gisela Heinrich- Personal- und Organisationservice	anwesend öffentlicher Teil bis TOP 4.1/17.42 Uhr
Marion Höfs- FBC FB 2	anwesend öffentlicher Teil bis TOP 5.8/18.35 Uhr
Annabell Krawetzke- Bereich Steuern	anwesend öffentlicher Teil bis TOP 4.1/17.42 Uhr
Gunda Lampe- POS	anwesend öffentlicher Teil bis TOP 4.1/17.42 Uhr
Dieter L´Orteye- Stabsstelle Bilanzen	anwesend öffentlicher Teil bis TOP 5.1/18.13 Uhr
Daniel Schewe- Stabsstelle Bilanzen	anwesend öffentlicher Teil bis TOP 5.1/18:13 Uhr
Katharina Boy- Haushalt und Steuerung	anwesend öffentlicher Teil bis TOP 5.8/18:35 Uhr
Norbert Kurt- Haushalt und Steuerung	anwesend öffentlicher Teil bis TOP 5.8/18:35 Uhr
Thomas Manke- Haushalt und Steuerung	anwesend öffentlicher Teil bis TOP 5.8/18:35 Uhr
Heike Schulze- Haushalt und Steuerung	anwesend öffentlicher Teil bis TOP 5.8/18:35 Uhr
Manfred Uhlig- Bereich Haushalt und Steuerung	anwesend öffentlicher Teil bis TOP 4.5/17.56 Uhr
Thorsten Upts- Haushalt und Steuerung	anwesend öffentlicher Teil bis TOP 5.8/18:35 Uhr

Uwe Kirchhoff- Kurbetrieb Travemünde	anwesend öffentlicher Teil bis TOP 5.8/18:35 Uhr
Marina Köhn- Kurbetrieb Travemünde	anwesend öffentlicher Teil bis TOP 5.8/18:35 Uhr
Edgar Hamerich- Gesamtpersonalrat	anwesend öffentlicher Teil bis TOP 5.2/18:24 Uhr
Ludwig Klemm- Gesamtpersonalrat	anwesend öffentlicher Teil bis TOP 5.2/18:24 Uhr

Gäste	
Hauke Guttenberg- KWL GmbH	anwesend öffentlicher Teil bis TOP 3.4/16:57 Uhr

Sonstige Personen	
Zuhörerinnen und Zuhörer-	anwesend öffentlicher Teil bis TOP 9/18:37 Uhr
Josephine von Zastrow- Lübecker Nachrichten	anwesend öffentlicher Teil bis TOP 9/18:37 Uhr
VertreterInnen der Presse-	anwesend öffentlicher Teil bis TOP 9/18:37 Uhr

Entschuldigte Mitglieder	
---------------------------------	--

Mitglieder aus der Bürgerschaft	
Lars Rottloff- CDU	entschuldigt

Tagesordnung

Öffentlicher Teil:

1.	Eröffnung / Begrüßung / Feststellung der Tagesordnung
2.	Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 07.10.2014
3.	Anfragen / Antworten / Mitteilungen

3.1. Sitzungstermine des Hauptausschusses 2015 (Vorsitzender) -Vorlage: VO/2014/02036

3.2. Antwort auf Anfrage BM Böhm betr. Domains der Hansestadt Lübeck (VO/2014/01905)
Vorlage: VO/2014/01976

3.3. Antwort auf Anfrage BM Böhm betr. Werbung auf der Internetseite der Stadt
(VO/2014/01904) - Vorlage: VO/2014/01975

3.4. Antwort auf Anfrage der BM/AM Silke Mählenhoff bezüglich der nördlichen
Wallhalbinsel - Vorlage: VO/2014/02059

3.5. Anfrage von Andreas Zander: Umsetzung der "Verkehrssicherung" auf der Nördlichen
Wallhalbinsel - Vorlage: VO/2014/01977

3.5.1. Antwort auf Anfrage des BM/AM Herrn Zander bezüglich der nördlichen Wallhalbinsel
Vorlage: VO/2014/02058

3.6. Antwort auf eine Anfrage von Herrn Christopher Lötsch im Hauptausschuss am
16.09.2014 (TOP 3.16) und am 07.10.2014 (TOP 3.7) betr. Folgekosten im
Zusammenhang mit der Sanierung bzw. dem Neubau der Hubbrücke (5.660)
Vorlage: VO/2014/02031

3.7. Anfrage von BM/AM Ragnar Lüttke bzgl. Liebesschlössern an der Obertravenbrücke
Vorlage: VO/2014/01963

3.7.1. Antwort auf die Anfrage von BM/AM Lüttke VO/2014/01963 bzgl. Liebesschlössern an
der Obertravenbrücke - Vorlage: VO/2014/02030

3.8. Anfrage von Andreas Zander: Umsetzung der Bürgerschaftsbeschlüsse zur Siedlung
Herreninsel - Vorlage: VO/2014/01978

3.8.1. Antwort auf Anfrage AM Zander zur Herreninsel - Vorlage: VO/2014/02057

3.9. Anfrage von Andreas Zander: Engagement des Bürgermeisters für die Beteiligung der
Stadt - Vorlage: VO/2014/01979

- 3.10. Anfrage von Volker Krause - Veräußerung von Grundstücken und Vermögensgegenständen - Vorlage: VO/2014/01989
- 3.11. Anfrage von BM Andreas Zander: Genehmigung von Musikveranstaltungen im Schuppen 6 - Vorlage: VO/2014/02010
 - 3.11.1 Antwort auf Anfrage von BM Andreas Zander: Genehmigung von Musikveranstaltungen im Schuppen 6 - Vorlage: VO/2014/02048
- 3.12. Anfrage von BM Andreas Zander: Politisch aktive Verwaltungsmitarbeiter Vorlage: VO/2014/02011
 - 3.12.1 Antwort auf die Anfrage vom BM Andreas Zander betr.: Politisch aktive Verwaltungsmitarbeiter - Vorlage: VO/2014/02055
- 3.13. Anfrage von AM Ragnar Lüttke: Transport von Kriegsmaterial über den Lübecker Hafen - Vorlage: VO/2014/02012
 - 3.13.1 Antwort auf Anfrage von AM Ragnar Lüttke: Transport von Kriegsmaterial über den Lübecker Hafen (VO/2014/02012) (5.691) - Vorlage: VO/2014/02033
- 3.14. Anfrage von AM Ragnar Lüttke: Parken Falkenwiese - Vorlage: VO/2014/02013
 - 3.14.1 Antwort auf Anfrage von AM Ragnar Lüttke: Parken Falkenwiese - Vorlage: VO/2014/02053
- 3.15. Anfrage von BM Lars Rottloff: Zahlt die Stadt pünktlich und vollständig ihre Rechnungen? - Vorlage: VO/2014/02014
- 3.16. Anfrage von BM Lars Rottloff: Fragen zum RPA-Prüfungsbericht "Stadtgrün und Verkehr" - Vorlage: VO/2014/02015
- 3.17. Anfrage von AM Ragnar Lüttke: Seniorenbeirat - Vorlage: VO/2014/02016
 - 3.17.1 Antwort auf Anfrage AM Lüttke VO/2014/02016 - Seniorenbeirat Vorlage: VO/2014/02087
- 3.18. Anfrage von AM Ragnar Lüttke: Mülltonnen - Vorlage: VO/2014/02020
- 3.19. Anfrage von AM Thomas Rathcke im Hauptausschuss zur Stadtzeitung Lübeck Vorlage: VO/2014/02103
- 3.20. Anfrage von BM Andreas Zander: Kostenstruktur der Hybridbusse Vorlage: VO/2014/02115
- 3.21. Anfrage BM Silke Mählenhoff betr. Ersatzfläche für den Aero-Club Lübeck

- 3.22. Anfrage BM Christoph Lötsch betr. Grundstück Dankwartsgrube 9
- 3.23. Anfrage BM Michelle Akyurt betr. Ersatzräume für die Lübecker Tafel
- 3.24. Anfrage BM Andreas Zander betr. Stellenbesetzungsverfahren Leitung des Bereichs Bauordnung
- 3.25. Anfrage Herr Lötsch betr. Antwort zur Anfrage BM/AM Mählenhoff und Akyurt betr. Hafenschuppen Nördliche Wallhalbinsel / Hafenschuppen aus der Sitzung des HA am 16.09.2014
- 3.26. Mitteilung des Bürgermeisters betr. Entscheidung über die Zulässigkeit des Bürgerbegehrens "Direktwahl Seniorenbeirat"

4.	Berichte
-----------	-----------------

- 4.1. Personalbericht 2014 - Vorlage: VO/2014/01956
- 4.2. Umsetzungsstände der durch die Bürgerschaft beschlossenen Konsolidierungsmaßnahmen 2012 - 2015 sowie der nicht abgearbeiteten Haushaltsbegleitbeschlüsse 2011
Vorlage: VO/2014/02041
- 4.3. Zwischenbericht zum Austausch Antrag der Fraktionen SPD, BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN, FDP und des fraktionslosen Mitglieds der Bürgerschaft, Bruno Böhm, zu TOP 5.28, VO 2014/01260 Digitale Strategie für Lübeck - Vorlage: VO/2014/02023
- 4.4. Zeitplanung für die Jahresabschlüsse 2011, 2012 ff. - Vorlage: VO/2014/01945
- 4.5. Über- und außerplanmäßige Bewilligungen und Verpflichtungsermächtigungen für das Haushaltsjahr 2014 - 1. Halbjahr - Vorlage: VO/2014/01957
- 4.6. Darstellung des Mahnwesens durch den Bereich Buchhaltung und Finanzen

5.	Beschlussvorlagen
-----------	--------------------------

- 5.1. Haushaltssatzung 2015 mit Stellenplanänderungen 2015 - Vorlage: VO/2014/01995
- 5.2. Bestellung eines Rechnungsprüfers - Vorlage: VO/2014/02047
- 5.3. Wirtschaftsplan 2015 für den Eigenbetrieb Kurbetrieb Travemünde
Vorlage: VO/2014/01856
- 5.4. Jahresabschluss des Eigenbetriebes Kurbetrieb Travemünde für das Wirtschaftsjahr 2013 - Vorlage: VO/2014/01857
- 5.5. Annahme einer Geldspende in Höhe von 30.000,00 EUR der Gemeinnützigen Sparkassenstiftung zu Lübeck - Vorlage: VO/2014/01991

- 5.6. Annahme einer Geldspende in Höhe von 50.000,00 EUR der Possehl-Stiftung Lübeck
Vorlage: VO/2014/01992
- 5.7. Haushaltsplan der Stiftung Haus der Jugend für das Haushaltsjahr 2015
Vorlage: VO/2014/01878
- 5.8. Haushaltsplan der Kulturstiftung der Hansestadt Lübeck für das Haushaltsjahr 2015
Vorlage: VO/2014/01951
- 5.9. Annahme einer Zuwendung zugunsten der LÜBECKER MUSEEN – Vorbereitung der Weiterentwicklung des Museums für Natur und Umwelt in ein Zentrum für Umweltbildung - Vorlage: VO/2014/01982
- 5.10. Annahme einer Zuwendung zugunsten der LÜBECKER MUSEEN – Jahresprogramm 2015 der LÜBECKER MUSEEN - Vorlage: VO/2014/01984
- 5.11. Annahme einer Zuwendung zugunsten der LÜBECKER MUSEEN - Förderung des Ausstellungsprojektes -Lübeck 1500, Kunstmetropole im Ostseeraum- Vorlage: VO/2014/02003
- 5.12. Annahme einer Zuwendung zugunsten der LÜBECKER MUSEEN - Ankauf von Werken des Künstlers Jakob Mattner - Vorlage: VO/2014/01990
- 5.13. Annahme einer Zuwendung zugunsten der Kulturstiftung der Hansestadt Lübeck - Förderung der Sonderausstellung zu Cornelia Funke - Vorlage: VO/2014/02004

6.	Überweisungsaufträge aus der Bürgerschaft
7.	Anträge von Ausschussmitgliedern
8.	Verschiedenes
9.	Ende des öffentlichen Teils
15.	Bekanntgabe der im nicht öffentlichen Teil gefassten Beschlüsse

Öffentlicher Teil:

TOP 1	Eröffnung / Begrüßung / Feststellung der Tagesordnung
--------------	--

Der Vorsitzende eröffnet die Sitzung und stellt die Beschlussfähigkeit des Ausschusses fest.

Der **Vorsitzende** weist auf folgende **umgeteilte** Unterlagen hin:

TOP 1 Übersicht der Fachausschussergebnisse

(neu)

3.20 Anfrage von AM Andreas Zander betr. Kostenstruktur der Hybridbusse

TOP 5.1 Ergänzungs- und Austauschblätter

Frau Akyurt beantragt, TOP 12.1 im öffentlichen Teil zu behandeln, da auch die Öffentlichkeit ein Interesse an der Darstellung des städtischen Mahnwesens habe.

Der Vorsitzende merkt an, dass der zuständige Bereich im Vorfeld der Sitzung darauf hingewiesen habe, dass der Vortrag ggf. schützenswerte Interessen der Hansestadt Lübeck berühre und daher eine Behandlung im nicht-öffentlichen Teil erforderlich sei.

Hierzu sprechen Herr Szymczak und Herr Bürgermeister Saxe. Es wird angeregt, den Vortrag zur Darstellung des städtischen Mahnwesens im öffentlichen Teil zu halten, Nachfragen, die ggf. schützenswerte Interessen der HL berühren, sollen dann im nicht-öffentlichen Teil gestellt und beantwortet werden.

Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis und ist mit der vorgeschlagenen Verfahrensweise einverstanden.

Herr Zander beantragt wegen der Abwesenheit von Herrn Rottloff die Vertagung der TOP 3.15, 3.16, 4.1, 11.2 und 12.2.

Hierzu sprechen Frau Akyurt, der Vorsitzende und nochmals Herr Zander.

Der Vorsitzende lässt sodann über den Antrag auf Vertagung der genannten TOP abstimmen.

Der Hauptausschuss ist einstimmig mit der Vertagung der TOP 3.15., 3.16, 4.1 und 11.2 einverstanden.

Der Hauptausschuss lehnt die Vertagung des TOP 12.2 mehrheitlich (4 Gegenstimmen) ab.

Keine weiteren Anmerkungen zur Tagesordnung.

Der **Vorsitzende** weist darauf hin, dass aufgrund der Änderung der Gemeindeordnung (§ 35) nunmehr ein gesonderter Verfahrensbeschluss mit 2/3 Mehrheit über die nichtöffentliche Behandlung von Vorlagen erforderlich ist.

Er schlägt vor, über den Ausschluss der Öffentlichkeit „en bloc“ abzustimmen.

Der Hauptausschuss ist einstimmig „en bloc“ mit der vorgeschlagenen Zuordnung von Tagesordnungspunkten in den nicht-öffentlichen Teil einverstanden.

TOP 2	Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 07.10.2014
--------------	---

Keine Wortmeldungen.

Der Hauptausschuss nimmt die Niederschrift in der vorgelegten Fassung zur Kenntnis.

TOP 3	Anfragen / Antworten / Mitteilungen
--------------	--

TOP 3.1	Sitzungstermine des Hauptausschusses 2015 (Vorsitzender) Vorlage: VO/2014/02036
----------------	--

Keine Wortmeldungen.

Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.

TOP 3.2	Antwort auf Anfrage BM Böhm betr. Domains der Hansestadt Lübeck (VO/2014/01905) - Vorlage: VO/2014/01976
----------------	---

Herr Böhm wiederholt seine Frage, wieso es in der Hansestadt Lübeck nicht möglich sei, E-Mail Anschriften mit der Lübeck-Domain zu vermarkten.

Frau Dorel führt aus, dass die Hansestadt Lübeck einen Mail-Server betreibt, der ausschließlich der Abwicklung des städtischen E-Mail-Verkehrs dient. Die Vermarktung von Mailanschriften in Hamburg dagegen unterläge einem gänzlich anderen Konzept, ein Vergleich sei schwierig, zumal Hamburg durch Zusammenarbeit mit Kooperationspartnern über deutlich mehr Finanzmittel sowie eine besser Personalausstattung verfüge.

Keine weiteren Wortmeldungen.

Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.

TOP 3.3	Antwort auf Anfrage BM Böhm betr. Werbung auf der Internetseite der Stadt (VO/2014/01904) - Vorlage: VO/2014/01975
----------------	---

Herr Böhm wiederholt seine Frage, warum es so lange dauere, die Abstimmungsgespräche mit dem Internet-Provider zu führen und warum diese nicht, wie beschlossen, schon in 2014 abgeschlossen sein werden.

Frau Dorel führt aus, dass die Abstimmungsgespräche zwischenzeitlich abgeschlossen seien, neue vertragliche Regelungen wurden getroffen und der Bereich 1.130 Presse- und Öffentlichkeitsarbeit sei zuversichtlich, dass dadurch ab 2015 mehr Einnahmen erzielt werden.

Keine weiteren Wortmeldungen.

*Der Hauptausschuss
nimmt Kenntnis.*

TOP 3.4	Antwort auf Anfrage der BM/AM Silke Mählenhoff bezüglich der nördlichen Wallhalbinsel - Vorlage: VO/2014/02059
----------------	---

Frau Mählenhoff bittet ergänzend zu der vorliegenden Antwort um Mitteilung zum aktuellen Stand der Arbeiten.

Herr Senator Schindler bittet hierzu Herrn Guttenberg von der KWL GmbH um Vortrag.

Herr Guttenberg teilt mit, dass der Auftrag zur Durchführung der Arbeiten am 31.10.2014 an eine Zimmerei erteilt wurde, mit der Ausführung des Auftrags wurde am 03.11.2014 begonnen. Er gehe davon aus, dass die Arbeiten wie dargelegt Ende November beendet sein werden und die Schuppen danach die Winterzeit gut überstehen werden.

*Der Hauptausschuss
nimmt Kenntnis.*

TOP 3.5	Anfrage von Andreas Zander: Umsetzung der "Verkehrssicherung" auf der Nördlichen Wallhalbinsel - Vorlage: VO/2014/01977
----------------	--

Herr Zander stellt mit der Vorlage 2014/01977 folgende Anfrage:

1. Was ist bereits seit dem Beschluss der Bürgerschaft an Verkehrssicherungsmaßnahmen vorgenommen worden?
2. Wie sieht die kurzfristige Planung aus?

Ich bitte um eine schriftliche Beantwortung der Frage bis zur nächsten Sitzung.

Keine Wortmeldungen.

Der Hauptausschuss

nimmt Kenntnis.

TOP 3.5.1	Antwort auf Anfrage des BM/AM Herrn Zander bezüglich der nördlichen Wallhalbinsel - Vorlage: VO/2014/02058
------------------	---

Herr Zander weist darauf hin, dass die in der Antwortvorlage genannte Anlage 1 in Papierform nicht vorliege. Er bittet darum, die Anlage dem Protokoll beizufügen.

Keine weiteren Wortmeldungen.

*Der Hauptausschuss
nimmt Kenntnis.*

TOP 3.6	Antwort auf eine Anfrage von Herrn Christopher Lötsch im Hauptausschuss am 16.09.2014 (TOP 3.16) und am 07.10.2014 (TOP 3.7) betr. Folgekosten im Zusammenhang mit der Sanierung bzw. dem Neubau der Hubbrücke (5.660) Vorlage: VO/2014/02031
----------------	--

Herr Senator Boden erläutert die mit der Vorlage 2014/02031 gegebene Antwort.

Hierzu sprechen – auch mehrfach – Herr Lötsch, Frau Mählenhoff, der Vorsitzende und Herr Rathcke.

Entsprechende Nachfragen werden von Herrn Senator Boden und Herrn Bürgermeister Saxe beantwortet.

*Der Hauptausschuss
nimmt Kenntnis.*

TOP 3.7	Anfrage von BM/AM Ragnar Lüttke bzgl. Liebesschlössern an der Obertravenbrücke - Vorlage: VO/2014/01963
----------------	--

Herr Lüttke stellt mit der Vorlage 2014/01963 folgende Anfrage:

1. Wie ist der Stand der Dinge zu den Liebesschlössern an der Brücke an der Obertrave?
2. Wie ist die Entwicklung bzw. Steigerungsrate? Wird diese überhaupt beobachtet?
3. Plant die Verwaltung die Felder zu erweitern oder langfristig rückzubauen?
4. Wurde bereits über Alternativen bzw. Erweiterungsmöglichkeiten zum Geländer in der Nähe der Brücke nachgedacht?
5. Immer wieder ist die Statik Thema – gibt es dazu tatsächliche Berechnungen?

Keine Wortmeldungen.

*Der Hauptausschuss
nimmt Kenntnis.*

TOP 3.7.1	Antwort auf die Anfrage von BM/AM Lüttke VO/2014/01963 bzgl. Liebesschlössern an der Obertravenbrücke - Vorlage: VO/2014/02030
------------------	---

Keine Wortmeldungen.

TOP 3.8	Anfrage von Andreas Zander: Umsetzung der Bürgerschaftsbeschlüsse zur Siedlung Herreninsel - Vorlage: VO/2014/01978
----------------	--

Herr Zander stellt mit der Vorlage 2014/01978 folgende Anfrage:

Wie ist der Sachstand bzgl. die Umsetzung der am 1. Juli 2010 (TOP 13.8, Drs. 553, 2. AT) und am 28. November 2013 (VO/2013/01072) zur Siedlung Herreninsel gefassten Bürgerschaftsbeschlüsse?

Ich bitte um eine schriftliche Beantwortung der Frage bis zur nächsten Sitzung.

Keine Wortmeldungen.

*Der Hauptausschuss
nimmt Kenntnis.*

TOP 3.8.1	Antwort auf Anfrage AM Zander zur Herreninsel - Vorlage: VO/2014/02057
------------------	---

Herr Senator Schindler ergänzt die Antwort um die Mitteilung, dass die Interessengemeinschaft zwischenzeitlich aufgefordert wurde, gemeinsam mit ihrem Rechtsbeistand einen eigenen Entwurf eines Mietvertrages vorzulegen. Bislang läge dieser jedoch noch nicht vor, eine diesbezügliche Nachfrage bei der Interessengemeinschaft werde noch in diesem Monat erfolgen.

Keine weiteren Wortmeldungen.

*Der Hauptausschuss
nimmt Kenntnis.*

TOP 3.9	Anfrage von Andreas Zander: Engagement des Bürgermeisters für die Beteiligung der Stadt - Vorlage: VO/2014/01979
----------------	---

Herr Zander stellt mit der Vorlage 2014/01979 folgende Anfrage:

„Hat sich Bürgermeister Bernd Saxe ausreichend zum Wohle der Stadt Lübeck, als Gesellschafter der Sana-Klinik Lübeck, für den neuen Fachbereich Neurologie und die „Stroke-Unit“ an der Klinik entsprechend eingesetzt?

- Wenn ja, wann, wo und in welcher Form?
- Wenn nein, warum nicht?

Ich bitte um eine schriftliche Beantwortung der Frage bis zur nächsten Sitzung.“

Herr Bürgermeister Saxe antwortet hierzu, dass Krankenhausplanung Sache des Landes Schleswig-Holstein sei und die Kommune zwar gehört, aber an grundlegenden Entscheidungen nicht beteiligt werde.

Herr Zander bittet ergänzend um schriftliche Beantwortung seiner Anfrage.

Keine weiteren Wortmeldungen.

TOP 3.10	Anfrage von Volker Krause - Veräußerung von Grundstücken und Vermögensgegenständen - Vorlage: VO/2014/01989
-----------------	--

Herr Krause stellt mit der Vorlage 2014/01989 folgende Anfrage:

Gemäß § 8 der Hauptsatzung kann der Bürgermeister über die Veräußerung von Grundstücken und Vermögensgegenständen bei einem Wert bis zu 175.000 Euro entscheiden.

1. Welche Grundstücke und Vermögensgegenstände wurden in den Jahren 2012, 2013 und im laufenden Kalenderjahr und in jeweils welcher Höhe veräußert?
2. Wofür wurden die Mittel aus den Einnahmen verwendet?

Keine Wortmeldungen.

Die Beantwortung der Anfrage erfolgt im nicht-öffentlichen Teil unter TOP 11.1

*Der Hauptausschuss
nimmt Kenntnis.*

TOP 3.11	Anfrage von BM Andreas Zander: Genehmigung von Musikveranstaltungen im Schuppen 6 - Vorlage: VO/2014/02010
-----------------	---

Herr Zander stellt mit der Vorlage 2014/02010 folgende Anfrage:

- Welche Auflagen müssen von einem Veranstalter üblicherweise im Rahmen einer Gaststättenerlaubnis erfüllt werden, damit er Musikveranstaltungen in Schuppen 6 durchführen kann?
 - Ist es üblich, dass Musikveranstaltungen von einem anerkannten Schallschutzsachverständigen begleitet werden?
 - Gehört ein Gutachten durch einen Schallschutzsachverständigen zu den Auflagen, die ein Veranstalter üblicherweise im Rahmen einer Gaststättenerlaubnis für eine Musikveranstaltung in Schuppen 6 erfüllen muss?
 - Welche zusätzlichen Kosten kommen nach Einschätzung der Verwaltung auf einen Veranstalter zu, der vor der Veranstaltung ein Schallschutzgutachten vorlegen muss und deren Veranstaltung durch einen Schallschutzgutachter begleitet wird?
 - Bis zu welcher Uhrzeit am Veranstaltungs- oder Folgetag werden üblicherweise Genehmigungen für Musikveranstaltungen in Schuppen 6 erteilt?
 - Welche objektiven Kontrollen führt die Stadtverwaltung oder eine andere behördliche Organisation bei angezeigter möglicher Überschreitung der Lärmrichtwerte durch?
 - Bei welcher Veranstaltung in der Hansestadt Lübeck ist es nach Erkenntnissen der Verwaltung in diesem Jahr zur Überschreitung der Lärmrichtwerte gekommen?
 - Welche Maßnahmen trifft die Verwaltung in der Regel, wenn ihr Überschreitungen der Lärmrichtwerte angezeigt werden?
 - In wie vielen Fällen wurde sich wann über Lärmbelästigungen durch Musikveranstaltungen in Schuppen 6 bei welchen örtlichen Behörden beschwert?
 - Wie viele Musikveranstaltungen im Rahmen einer Gaststättenerlaubnis wurden in diesem Jahr in Schuppen 6 genehmigt?
- Ich bitte um schriftliche Beantwortung der Fragen.

Keine Wortmeldungen.

*Der Hauptausschuss
nimmt Kenntnis.*

TOP 3.11.1	Antwort auf Anfrage von BM Andreas Zander: Genehmigung von Musikveranstaltungen im Schuppen 6 - Vorlage: VO/2014/02048
-------------------	---

Keine Wortmeldungen.

*Der Hauptausschuss
nimmt Kenntnis.*

TOP 3.12	Anfrage von BM Andreas Zander: Politisch aktive Verwaltungsmitarbeiter Vorlage: VO/2014/02011
-----------------	--

Herr Zander stellt mit der Vorlage 2014/02011 folgende Anfrage:

1. Wie viel Mitarbeiter (m/w) der Verwaltung der Hansestadt Lübeck waren vor ihrer Anstellung als ehrenamtliche Kommunalpolitiker in politischen Gremien (Bürgerschaft und Ausschüsse, etc.) aktiv?
2. Welchen Parteien gehörten diese Mitarbeiter an?
3. In welchen Besoldungsgruppen bzw. Entgeltgruppen sind diese Mitarbeiter zurzeit eingruppiert?

Ich bitte um eine anonymisierte, schriftliche Beantwortung.

Keine Wortmeldungen.

*Der Hauptausschuss
nimmt Kenntnis.*

TOP 3.12.1	Antwort auf die Anfrage vom BM Andreas Zander betr.: Politisch aktive Verwaltungsmitarbeiter- Vorlage: VO/2014/02055
-------------------	---

Keine Wortmeldungen.

*Der Hauptausschuss
nimmt Kenntnis.*

TOP 3.13	Anfrage von AM Ragnar Lüttke: Transport von Kriegsmaterial über den Lübecker Hafen - Vorlage: VO/2014/02012
-----------------	--

Herr Lüttke stellt mit der Vorlage 2014/02012 folgende Anfrage:

Wie der Presse zu entnehmen war, wurde über den Lübecker Hafen Kriegsmaterial verschifft, welches nicht der Bundeswehr, sondern einer fremden Macht gehört.

- 1) Woher stammt das Kriegsmaterial und wohin wurde es geliefert?
- 2) Auf welcher rechtlichen Grundlage wird Kriegsmaterial über die Lübecker Häfen transportiert?

- 3) Warum wurde die Lübecker Bevölkerung bzw. die Bürgerschaft über den Hauptausschuss nicht vorab informiert?
- 4) Wer ist für die Sicherung und Bewachung des Kriegsmaterials zuständig?
- 5) Welche Möglichkeiten gibt es, derartige Verschiffungen zukünftig zu untersagen?

Keine Wortmeldungen.

*Der Hauptausschuss
nimmt Kenntnis.*

TOP 3.13.1	Antwort auf Anfrage von AM Ragnar Lüttke: Transport von Kriegsmaterial über den Lübecker Hafen (VO/2014/02012) (5.691) - Vorlage: VO/2014/02033
-------------------	--

Keine Wortmeldungen.

*Der Hauptausschuss
nimmt Kenntnis.*

TOP 3.14	Anfrage von AM Ragnar Lüttke: Parken Falkenwiese Vorlage: VO/2014/02013
-----------------	--

Herr Lüttke stellt mit der Vorlage 2014/02013 folgende Anfrage:

Vor geraumer Zeit sind im Stadtteil Falkenwiese Parkflächen weiß markiert worden und Fahrradbügel eingerichtet worden.

- 1) Die Beschilderung, die das Parken erlaubt, trifft keine Aussage zu den markierten Stellen. Welche Verkehrsregelung ist einzuhalten?
- 2) Wann ist mit einer eindeutigen Regelung zu rechnen?
- 3) Die aufgestellten Fahrradbügel sind platzverschwendend parallel zur Straße installiert worden. Warum sind die Fahrradbügel nicht wie üblich schräg zur Fahrbahn aufgestellt worden?
- 4) Ist geplant, nach den getroffenen Neuregelungen, mit den Bewohnern der Falkenwiese das Gespräch zu suchen um festzustellen, ob die Maßnahmen positiv aufgefasst werden und keine neuen Probleme entstanden sind?

Keine Wortmeldungen.

*Der Hauptausschuss
nimmt Kenntnis.*

TOP 3.14.1	Antwort auf Anfrage von AM Ragnar Lüttke: Parken Falkenwiese Vorlage: VO/2014/02053
-------------------	--

Keine Wortmeldungen.

*Der Hauptausschuss
nimmt Kenntnis.*

TOP 3.15	Anfrage von BM Lars Rottloff: Zahlt die Stadt pünktlich und vollständig ihre Rechnungen? - Vorlage: VO/2014/02014
-----------------	--

Vor Eintritt in die Tagesordnung vertagt.

TOP 3.16	Anfrage von BM Lars Rottloff: Fragen zum RPA-Prüfungsbericht "Stadtgrün und Verkehr" - Vorlage: VO/2014/02015
-----------------	--

Vor Eintritt in die Tagesordnung vertagt.

TOP 3.17	Anfrage von AM Ragnar Lüttke: Seniorenbeirat - Vorlage: VO/2014/02016
-----------------	--

Herr Lüttke stellt mit der Vorlage 2014/02016 folgende Anfrage:

Die Initiative „Ja zur Direktwahl“ hat sehr viele Unterschriften gesammelt. Sollte es nun zu einem Bürgerentscheid kommen, stellt sich für die abstimmenden Bürger die Frage, was sie bei der weniger demokratischen, indirekten Wahl erwarten müssten:

- 1) Welche gesetzlichen Regelungen gelten?
- 2) Wer hat Vorschlagsrecht für Kandidaten?
- 3) Erfolgt die Besetzung nach Fraktionsstärke in der Bürgerschaft?
- 4) Wie haben nicht organisierte Senioren die Möglichkeit, bei einer indirekten Wahl zu kandidieren oder sind diese ausgeschlossen?

Keine Wortmeldungen.

*Der Hauptausschuss
nimmt Kenntnis.*

TOP 3.17.1	Antwort auf Anfrage AM Lüttke VO/2014/02016 - Seniorenbeirat Vorlage: VO/2014/02087
-------------------	--

Keine Wortmeldungen.

*Der Hauptausschuss
nimmt Kenntnis.*

TOP 3.18	Anfrage von AM Ragnar Lüttke: Mülltonnen - Vorlage: VO/2014/02020
-----------------	--

Herr Lüttke stellt mit der Vorlage 2014/02020 folgende Anfrage:

Mit dem Hintergrund das Altstadtbild zu verbessern, werden derzeit Bewohner der Altstadt zur Unterbringung Ihrer Mülltonnen befragt. Ziel solle möglichst die Unterbringung nicht mehr außerhalb des Hauses sondern im Haus sein.

- 1) Ist dazu eine Verordnung in Arbeit?
- 2) Wären größere Sammelbehälter auf der Straße nicht eine bessere Variante?

Herr Senator Möller führt aus, dass es eine verwaltungsinterne Gesprächsrunde zum Thema Sauberkeit und Sicherheit in der Altstadt gäbe und hier Hinweise besprochen worden seien, nach denen in einigen Straßen in der Altstadt die Mülltonnen dauerhaft im öffentlichen

Straßenraum abgestellt seien, was mit dem Tourismuskonzept für die Altstadt nicht harmoniere. Mülltonnen müssen auf dem eigenen Grundstück gelagert werden, ein Abstellen im öffentlichen Straßenraum stelle eine genehmigungspflichtige Sondernutzung dar. Der Ordnungsdienst der Hansestadt Lübeck mache derzeit eine Bestandserhebung und prüfe, an welchen Stellen in der Altstadt dauerhaft Mülltonnen abgestellt seien. An diesen Stellen seien die Grundstückseigentümer, soweit sie erreichbar waren, angesprochen worden und auf die Verpflichtung der Lagerung der Mülltonnen auf dem eigenen Grundstück hingewiesen worden. In den Fällen, in denen es offensichtlich sei, dass die Mülltonnen wegen eines zu kleinen Grundstücks dort nicht abgestellt werden können, werde gemeinsam mit den EBL und den Grundstückseigentümern nach einer verträglichen Lösung gesucht. Er weise jedoch ausdrücklich darauf hin, dass der Ordnungsdienst keine Anzeigen gefertigt oder sonstige Sanktionsmaßnahmen eingeleitet habe.

Nachfragen von Herrn Lüttke und Herrn Zander werden von Herrn Senator Möller beantwortet.

Keine weiteren Wortmeldungen.

*Der Hauptausschuss
nimmt Kenntnis.*

TOP 3.19	Anfrage von AM Thomas Rathcke im Hauptausschuss zur Stadtzeitung Lübeck - Vorlage: VO/2014/02103
-----------------	---

Herr Rathcke stellt mit der Vorlage 2014/02103 folgende Anfrage:

„An wie viele Haushalte wird die Stadtzeitung Lübeck derzeit verteilt?

Laut einer Umfrage in allen Stadtbezirken, erhält nur ein geringer Teil der Haushalte die Stadtzeitung Lübeck. Damit versagt sie als offizielles Nachrichtenorgan zur Verbreitung städtischer Nachrichten. Das Lesen des E-Papers ist nicht möglich. Klickt man auf den Link, erscheint seit langer Zeit schon „not found“. Auch das Lesen von Artikeln aus 2014 im Archiv ist nicht möglich. Es steht nicht zur Verfügung.“

Frau Dorel führt aus, dass die Stadtzeitung mit ca. 113.000 Stk. in Lübeck verteilt (vertraglich vereinbart ist eine Auflage von 107000 Stk.) werde.

Leider sei weder die Umfrage noch das Ergebnis der Umfrage dem Verlag, dem Logistikunternehmen oder der Hansestadt Lübeck bekannt. Anhand regelmäßiger unangemeldeter Stichproben werde die Verteilung permanent überprüft. Beschwerden lägen aktuell weder dem Verlag noch der Hansestadt Lübeck vor. Vor diesem Hintergrund könne die Behauptung, die Lübecker Stadtzeitung versage als offizielles Nachrichtenorgan, nicht nachvollzogen werden.

Die jeweils aktuelle Ausgabe der Lübecker Stadtzeitung als ePaper war und ist jederzeit über die Seiten des Verlags abrufbar (ein entsprechender Link findet sich auch unter www.stadtzeitung.luebeck.de). Der Bereich Presse- und Öffentlichkeitsarbeit kontrolliert regelmäßig die Online-Publikation. Da der Verlag in den letzten Monaten an einem sehr umfassenden Relaunch seines Internetauftritts gearbeitet hat, kann es lediglich zu kurzfristigen technisch bedingten Ausfällen gekommen sein.

Das Online-Archiv der Lübecker Stadtzeitung war eine freiwillige zusätzliche Leistung des Bereichs 1.130 Presse- und Öffentlichkeitsarbeit sowie des Linus Wittich Verlags. Es besteht seitens des Verlags keine vertragliche Verpflichtung zur Vorhaltung eines Online-Archivs. Aus Kostengründen wurde diese freiwillige Leistung zum 30.9.2013 eingestellt. Beschwerden oder Nachfragen gab es im vergangenen Jahr diesbezüglich nur ganz vereinzelt.

Dennoch strebt der Bereich Presse- und Öffentlichkeitsarbeit an, diese Serviceleistung wieder anzubieten. Im Rahmen des neuen Webauftritts des Verlags wird derzeit geprüft, ob eine kostenneutrale Archivfunktion auf den Seiten des Verlags zur Verfügung gestellt werden kann.

Keine weiteren Wortmeldungen.

*Der Hauptausschuss
nimmt Kenntnis.*

TOP 3.20	Anfrage von BM Andreas Zander: Kostenstruktur der Hybridbusse Vorlage: VO/2014/02115
-----------------	---

Herr Zander stellt mit der Vorlage 2014/02115 folgende Anfrage:

Der Geschäftsführer des Stadtverkehrs Herr Willi Nibbe wird gebeten, in der kommenden Sitzung des Hauptausschusses über die Kostenstruktur der Verwendung der Hybridbusse zu berichten.

- Unter anderem sollen die Fragen geklärt werden,
- wie sich die Kostenstrukturen nach dem Wegfall der Bundesförderung entwickeln werden,
- welche Kosten im Vergleich zum Betrieb konventioneller Busse mit einem Dieselantrieb entstehen (Anschaffungskosten, Betriebskosten, Wartungskosten, Betriebszeiten, etc.),
- welche „Verluste“ dem Steuerzahler durch das Pilotprojekt entstanden sind.

Keine Wortmeldungen.

*Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis
und stellt die Beantwortung der Anfrage bis
zur nächsten Sitzung des Hauptausschusses
am 25.11.2014 zurück.*

TOP 3.21	Anfrage BM Silke Mählenhoff betr. Ersatzfläche für den Aero-Club Lübeck
-----------------	--

Frau Mählenhoff möchte wissen, ob es bereits Gespräche zwischen dem Bürgermeister, dem Flughafenbetreiber und dem Aero-Club gegeben habe, um zu klären, ob und unter welchen Bedingungen die Segelflieger ggf. auch weiterhin das Flughafengelände des Lübecker Flughafens nutzen können.

Herr Bürgermeister Saxe bestätigt, dass es in der Angelegenheit ein Gespräch mit dem Flughafenbetreiber geben werde und sagt zu, über das Ergebnis zu berichten.

Herr Dedow erklärt, dass er ebenfalls mit dem Aero-Club in Verbindung stehe und fragt, ob die Hansestadt Lübeck über Flächen verfüge, die dem Verein zur Verfügung gestellt werden können. Eine entsprechende Anfrage werde der Verein noch direkt an die HL richten.

Herr Bürgermeister Saxe teilt mit, dass diese Anfrage bereits vorliege und die Antwort derzeit vorbereitet werde.

*Der Hauptausschuss
nimmt Kenntnis.*

TOP 3.22	Anfrage BM Christoph Lötsch betr. Grundstück Dankwartsgrube 9
-----------------	--

Herr Lötsch möchte wissen, ob es für das Grundstück Dankwartsgrube 9 Vermarktungsbemühungen gegeben habe und ob ein Wertgutachten erstellt worden sei. Weiterhin möchte er wissen, welche künftige Nutzung vorgesehen sei.

Herr Bürgermeister Saxe sagt eine Prüfung und Beantwortung zur nächsten Sitzung des Hauptausschusses am 25.11.2014 zu.

Keine weiteren Wortmeldungen.

*Der Hauptausschuss
nimmt Kenntnis.*

TOP 3.23	Anfrage BM Michelle Akyurt betr. Ersatzräume für die Lübecker Tafel
-----------------	--

Frau Akyurt fragt nach dem aktuellen Sachstand betreffend der Suche nach Ersatzräumlichkeiten für die Lübecker Tafel.

Herr Senator Schindler führt aus, dass mehrere Gespräch mit Vertretern der Tafel geführt wurden und die Tafel zwischenzeitlich eine Liste mit den Anforderungen, die an die Ersatzräumlichkeiten erfüllen müssen, vorgelegt habe. In der letzten Woche habe es eine Besichtigung von Räumlichkeiten etwas außerhalb der Altstadt gegeben, die ggf. den Anforderungen genügen. Fragen bezüglich der Höhe der Kosten für die Bereitstellung und der ggf. notwendigen Durchführung von Sanierungs-, bzw. Renovierungsmaßnahmen befinden sich derzeit in der Klärung.

Auf die Nachfrage von Frau Akyurt bezüglich der Nutzung der Räume des ehemaligen BALI antwortet Herr Senator Schindler, dass diese Lösung laufende Kosten in Höhe von rund € 146.000 jährlich auslöse, was in keinem Verhältnis zur beabsichtigten Nutzung stehe. Diese Lösung sei daher bereits endgültig verworfen worden.

Keine weiteren Wortmeldungen.

*Der Hauptausschuss
nimmt Kenntnis.*

TOP 3.24	Anfrage BM Andreas Zander betr. Stellenbesetzungsverfahren Leitung des Bereichs Bauordnung
-----------------	---

Herr Zander bittet um Auskunft zum Stellenbesetzungsverfahren Leitung des Bereichs Bauordnung. Er möchte insbesondere wissen, wie viele Bewerbungen vorgelegen haben, ob ein oder mehrere Bewerber/Bewerberinnen Erfahrungen im Bereich Bauordnung vorweisen konnten und ob diese Vollzeitstelle auch wieder in Vollzeit besetzt wurde. Außerdem möchte er wissen, wer an dem Verfahren beteiligt war.

Herr Bürgermeister Saxe sagt eine Beantwortung zur nächsten Sitzung des

Hauptausschusses am 25.11.2014 zu.

Keine weiteren Wortmeldungen.

*Der Hauptausschuss
nimmt Kenntnis.*

TOP 3.25	Anfrage Herr Lötisch betr. Antwort zur Anfrage BM/AM Mählenhoff und Akyurt betr. Hafenschuppen Nördliche Wallhalbinsel / Hafenschuppen aus der Sitzung des HA am 16.09.2014
-----------------	--

Herr Lötisch weist darauf hin, dass er in der Sitzung des HA am 16.09.2014 unter TOP 3.2.1 um Auskunft zu den von der KWL GmbH bei der HL eingeforderten Zustimmungen zu Bauunterhaltungsmaßnahmen über € 3.000,-- gebeten und Herr Bürgermeister Saxe eine Prüfung und Beantwortung zugesagt hatte. Diese Antwort stehe noch aus, so dass er an die Erledigung erinnere.

Herr Bürgermeister Saxe sagt eine Beantwortung der Anfrage in der nächsten Sitzung des Hauptausschusses am 25.11.2014 zu.

*Der Hauptausschuss
nimmt Kenntnis.*

TOP 3.26	Mitteilung des Bürgermeisters betr. Entscheidung über die Zulässigkeit des Bürgerbegehrens "Direktwahl Seniorenbeirat"
-----------------	---

Der TOP 3.26 wurde vor TOP 3.1 behandelt.

Herr Bürgermeister Saxe teilt mit, dass das Bürgerbegehren für zulässig erklärt wurde und schlägt vor, mit den Fraktionen im Rahmen eines Informationsgesprächs am Dienstag, den 18.11.2014 um 16.30 Uhr das weitere Verfahren zur Durchführung des Bürgerbegehrens zu erörtern. Eine Einladung hierzu erfolge kurzfristig durch die Bürgermeisterkanzlei.

Keine weiteren Wortmeldungen.

*Der Hauptausschuss
nimmt Kenntnis.*

TOP 4	Berichte
--------------	-----------------

TOP 4.1	Personalbericht 2014 Vorlage: VO/2014/01956
----------------	--

Vor Eintritt in die Tagesordnung vertagt.

TOP 4.2	Umsetzungsstände der durch die Bürgerschaft beschlossenen Konsolidierungsmaßnahmen 2012 - 2015 sowie der nicht abgearbeiteten Haushaltsbegleitbeschlüsse 2011 - Vorlage: VO/2014/02041
----------------	---

Keine Wortmeldungen.

*Der Hauptausschuss nimmt
den Bericht zur Kenntnis.*

TOP 4.3	Zwischenbericht zum Austauschvertrag der Fraktionen SPD, BÜNDNIS 90 / DIE GRÜNEN, FDP und des fraktionslosen Mitglieds der Bürgerschaft, Bruno Böhm, zu TOP 5.28, VO 2014/01260 Digitale Strategie für Lübeck Vorlage: VO/2014/02023
----------------	---

Keine Wortmeldungen.

*Der Hauptausschuss nimmt
den Bericht zur Kenntnis.*

TOP 4.4	Zeitplanung für die Jahresabschlüsse 2011, 2012 ff.-Vorlage: VO/2014/01945
----------------	---

Eine Verständnisfrage von Herrn Freitag zu den geplanten/prognostizierten Endterminen wird von Herrn L´Orteye und Herrn Szymczak beantwortet.

Keine weiteren Wortmeldungen.

*Der Hauptausschuss nimmt
den Bericht zur Kenntnis.*

TOP 4.5	Über- und außerplanmäßige Bewilligungen und Verpflichtungsermächtigungen für das Haushaltsjahr 2014 - 1. Halbjahr - Vorlage: VO/2014/01957
----------------	---

Keine Wortmeldungen.

*Der Hauptausschuss nimmt
den Bericht zur Kenntnis.*

TOP 4.6	Darstellung des Mahnwesens durch den Bereich Buchhaltung und Finanzen
----------------	--

Der TOP 4.6 wurde vor TOP 4.1 behandelt.

Herr Szymczak, Frau Riegel und Herr Harder erläutern anhand eines Folienvortrags, der diesem Protokoll als Anlage beigefügt ist, das städtische Mahnwesen.

Nachfragen von Frau Akyurt, Herrn Dedow, Herrn Rathcke und dem Vorsitzenden zur Höhe und Zusammensetzung der aktuell offenen Forderungen, der Anzahl der Mahnbriefe bei manuellem Forderungsmanagement, den rechtlichen Grundlagen, nach denen der Einzug von offenen Forderungen erfolge und der Personalstärke in der Vollstreckungsstelle werden

von Herrn Szymczak, Frau Riegel und Herrn Harder beantwortet.

*Der Hauptausschuss
nimmt Kenntnis.*

TOP 5	Beschlussvorlagen
--------------	--------------------------

TOP 5.1	Haushaltssatzung 2015 mit Stellenplanänderungen 2015 Vorlage: VO/2014/01995
----------------	--

Herr Zander fragt nach der Entwicklung der Einnahmen der Hansestadt Lübeck auf der Basis der prognostizierten geringeren Steuerschätzungen.

Herr Bürgermeister Saxe führt aus, dass er nicht davon ausgehe, dass sich die geringeren Steuereinnahmen wesentlich auf die Hansestadt Lübeck auswirken werden und sagt zu, die Mitteilung des Städteverbandes Schleswig-Holstein zu den Ergebnissen des Arbeitskreises „Steuerschätzungen“ diesem Protokoll als Anlage beizufügen.

An der anschließenden Diskussion zu den Themen Abschaffung Bettensteuer, Einführung Tourismusabgabe, Kosten der Folgeinventur, Zuschüsse für das Theater Lübeck und Neubau der Mensa OzD beteiligen sich –zum Teil mehrfach- Herr Lüttke, Herr Rathcke, Herr Freitag, Herr Reinhardt, Herr Hundertmark, Herr Böhm, Herr Krause und Frau Röttger.

Fragen dazu werden von Herrn Bürgermeister Saxe und Frau Senatorin Borns beantwortet.

Herr Zander beantragt die weitere Behandlung der Vorlage zu vertagen.

Der Vorsitzende lässt über den Antrag von Herrn Zander abstimmen.

*Der Hauptausschuss vertagt die weitere Beratung
der Vorlage einstimmig auf die nächste
Sitzung des Hauptausschusses
am 25.11.2014.*

TOP 5.2	Bestellung eines Rechnungsprüfers - Vorlage: VO/2014/02047
----------------	---

Keine Wortmeldungen.

Beschlussvorschlag:

Der Beschäftigte Jochen Pergande wird gemäß § 115 Abs. 2 Gemeindeordnung Schleswig-Holstein zum Rechnungsprüfer bestellt.

*Der Hauptausschuss empfiehlt der Bürgerschaft
einstimmig, gemäß Beschlussvorschlag
zu entscheiden.*

TOP 5.3	Wirtschaftsplan 2015 für den Eigenbetrieb Kurbetrieb Travemünde Vorlage: VO/2014/01856
----------------	---

Eine Nachfrage des Vorsitzenden, ob die Erfüllung der Einsparvorgabe in Höhe von 5% lediglich durch kalkulierte Mehreinnahmen erfolgt sei und nicht durch Veränderungen der Organisationsstruktur wird von Herrn Kirchhoff beantwortet, der die Entwicklung der Einnahmen und Ausgaben insbesondere auch im Personalbereich ausführlich erläutert.

Herr Lüttke merkt an, dass die Einnahmen aus der Übernachtungssteuer höher seien als die Einnahmen aus der Kurabgabe und demzufolge es wirtschaftlicher sei, die Kurabgabe abzuschaffen und stattdessen die Übernachtungssteuer wieder einzuführen.

Keine weiteren Wortmeldungen.

Beschlussvorschlag:

Aufgrund des § 5 Abs. 1 Nr. 6 der Eigenbetriebsverordnung in Verbindung mit § 97 der Gemeindeordnung hat die Bürgerschaft durch Beschluss vom den Wirtschaftsplan für den Kurbetrieb Travemünde für das Wirtschaftsjahr 2015 festgestellt.

1. Es betragen

1.1 Im Erfolgsplan		
die Erträge	Euro	3.607.000
die Aufwendungen	Euro	3.607.000
das Jahresergebnis	Euro	0

1.2 Im Vermögensplan		
die Einzahlungen	Euro	771.000
die Auszahlungen	Euro	771.000

2. Es werden festgesetzt:

2.1 der Gesamtbetrag der Kredite für Investitionsförderungsmaßnahme auf	Euro	0
---	------	---

2.2 der Gesamtbetrag der Verpflichtungsermächtigungen auf	Euro	0
---	------	---

2.3 der Höchstbetrag der Kassenkredite auf	Euro	900.000
--	------	---------

Der Hauptausschuss empfiehlt der Bürgerschaft einstimmig, gemäß Beschlussvorschlag zu entscheiden.

TOP 5.4	Jahresabschluss des Eigenbetriebes Kurbetrieb Travemünde für das Wirtschaftsjahr 2013 - Vorlage: VO/2014/01857
----------------	---

Keine Wortmeldungen.

Beschlussvorschlag:

1. Der Jahresabschluss des Kurbetriebes Travemünde für das Wirtschaftsjahr 2013 wird festgestellt :

Es betragen	
die Bilanzsumme	16.568.817,94 €
die Erträge	2.387.799,88 €
die Aufwendungen	3.483.219,39 €
der Jahresverlust	-1.095.419,51 €
Verrechnung mit Vortag aus 2011	1.095.419,51 €
Verlustausgleich der Hansestadt Lübeck	0,00 €

2. Der ausgewiesene Jahresverlust in Höhe von 1.095.419,51 € wird mit dem finanziellen Vortrag aus dem Jahr 2011 verrechnet.

Der Hauptausschuss empfiehlt der Bürgerschaft einstimmig, gemäß Beschlussvorschlag zu entscheiden.

TOP 5.5	Annahme einer Geldspende in Höhe von 30.000,00 EUR der Gemeinnützigen Sparkassenstiftung zu Lübeck - Vorlage: VO/2014/01991
----------------	--

Keine Wortmeldungen.

Beschlussvorschlag:

Die Geldspende in Höhe von 30.000,00 EUR der Gemeinnützigen Sparkassenstiftung zu Lübeck als Programmkostenzuschuss zur Realisierung des Weihnachtswunderlandes an der Obertrave in 2014 wird angenommen.

Der Hauptausschuss beschließt einstimmig gemäß Beschlussvorschlag.

TOP 5.6	Annahme einer Geldspende in Höhe von 50.000,00 EUR der Possehl-Stiftung Lübeck - Vorlage: VO/2014/01992
----------------	--

Keine Wortmeldungen.

Beschlussvorschlag:

Die Geldspende in Höhe von 50.000,00 EUR der Possehl-Stiftung Lübeck als Programmkostenzuschuss zur Realisierung des Weihnachtswunderlandes an der Obertrave in 2014 wird angenommen.

Der Hauptausschuss empfiehlt der Bürgerschaft

TOP 5.7	Haushaltsplan der Stiftung Haus der Jugend für das Haushaltsjahr 2015 Vorlage: VO/2014/01878
----------------	---

Keine Wortmeldungen.

Beschlussvorschlag:

Aufgrund des § 98 der Gemeindeordnung für Schleswig-Holstein, in der Fassung der Bekanntmachung vom 28. Februar 2003 (GVOBl. Schl.-H. S. 57), zuletzt geändert durch Art. 2 des Gesetzes vom 15. Juli 2014 (GVOBl. Schl.-H. S. 129), wird der Haushaltsplan für das Haushaltsjahr 2014 wie folgt festgesetzt:

Im Ergebnisplan mit

einem Gesamtbetrag der Erträge auf	6.400 €
einem Gesamtbetrag der Aufwendungen auf	6.400 €
einem Jahresüberschuss von	0 €
einem Jahresfehlbetrag von	0 €

Im Finanzplan mit

einem Gesamtbetrag der Einzahlungen aus laufender Verwaltungstätigkeit auf	6.400 €
einem Gesamtbetrag der Auszahlungen aus laufender Verwaltungstätigkeit auf	2.800 €
einem Gesamtbetrag der Einzahlungen aus Investitionstätigkeit und der Finanzierungstätigkeit auf	0 €
einem Gesamtbetrag der Auszahlungen aus Investitionstätigkeit und der Finanzierungstätigkeit auf	0 €

Auf die Ausführung des Haushaltsplans finden die Durchführungsbestimmungen zur Haushaltssatzung der Hansestadt Lübeck sinngemäß Anwendung.

Die Stiftung HAUS DER JUGEND bezweckt Einrichtungen der Jugendpflege zu schaffen und zu fördern.

Der Bereich Jugendarbeit / Jugendamt verwaltet die Stiftung gem. § 5 der Stiftungssatzung in der Fassung vom 29. April 1976.

*Der Hauptausschuss empfiehlt der Bürgerschaft
einstimmig, gemäß Beschlussvorschlag
zu entscheiden.*

TOP 5.8	Haushaltsplan der Kulturstiftung der Hansestadt Lübeck für das Haushaltsjahr 2015 - Vorlage: VO/2014/01951
----------------	---

Keine Wortmeldungen.

Beschlussvorschlag:

Aufgrund des § 98 der Gemeindeordnung für Schleswig-Holstein wird der Haushaltsplan der Kulturstiftung der Hansestadt Lübeck für das Haushaltsjahr 2015 wie folgt festgesetzt:

Im Ergebnisplan mit

- einem Gesamtbetrag der Erträge von **1.974.700 €**
- einem Gesamtbetrag der Aufwendungen von **1.974.700 €**
- einem Jahresüberschuss/ Fehlbetrag von **0 €**

im Finanzbetrag mit

- einem Gesamtbetrag der Einzahlungen aus laufender Verwaltungstätigkeit von **1.912.900 €**
- einem Gesamtbetrag der Einzahlungen aus laufender Verwaltungstätigkeit von **1.846.200 €**
- einem Gesamtbetrag der Einzahlungen aus Investitions- und Finanzierungstätigkeit **400 €**
- einem Gesamtbetrag der Auszahlungen aus Investitions- und Finanzstätigkeit **96.700 €**

Der Hauptausschuss empfiehlt der Bürgerschaft einstimmig, gemäß Beschlussvorschlag zu entscheiden.

TOP 5.9	Annahme einer Zuwendung zugunsten der LÜBECKER MUSEEN – Vorbereitung der Weiterentwicklung des Museums für Natur und Umwelt in ein Zentrum für Umweltbildung - Vorlage: VO/2014/01982
----------------	--

Keine Wortmeldungen.

Beschlussvorschlag:

Die von der Possehl-Stiftung für die vorbereitenden Maßnahmen zur Weiterentwicklung des Museums für Natur und Umwelt in ein Zentrum für Umweltbildung angebotene Zuwendung in Höhe von 35.000 Euro wird angenommen.

Der Hauptausschuss empfiehlt der Bürgerschaft einstimmig, gemäß Beschlussvorschlag zu entscheiden.

TOP 5.10	Annahme einer Zuwendung zugunsten der LÜBECKER MUSEEN – Jahresprogramm 2015 der LÜBECKER MUSEEN - Vorlage: VO/2014/01984
-----------------	---

Keine Wortmeldungen.

Beschlussvorschlag:

Die von der Possehl-Stiftung für die Realisierung des Jahresprogramms 2015 der

LÜBECKER MUSEEN angebotene Zuwendung in Höhe von 300.000 Euro wird angenommen.

Der Hauptausschuss empfiehlt der Bürgerschaft einstimmig, gemäß Beschlussvorschlag zu entscheiden.

TOP 5.11	Annahme einer Zuwendung zugunsten der LÜBECKER MUSEEN - Förderung des Ausstellungsprojektes -Lübeck 1500, Kunstmetropole im Ostseeraum-Vorlage: VO/2014/02003
-----------------	--

Keine Wortmeldungen.

Beschlussvorschlag:

Die von der Possehl-Stiftung als Zuschuss gewährte Zuwendung zur Förderung des Ausstellungsprojektes – Lübeck 1500, Kunstmetropole im Ostseeraum – in Höhe von 200.000 EUR wird angenommen.

Der Hauptausschuss empfiehlt der Bürgerschaft einstimmig, gemäß Beschlussvorschlag zu entscheiden.

TOP 5.12	Annahme einer Zuwendung zugunsten der LÜBECKER MUSEEN - Ankauf von Werken des Künstlers Jakob Mattner - Vorlage: VO/2014/01990
-----------------	---

Keine Wortmeldungen.

Beschlussvorschlag:

Die von der Possehl-Stiftung für den Ankauf eines Konvoluts von Werken des in Lübeck geborenen Künstlers Jakob Mattner angebotene Zuwendung in Höhe von 53.000 EUR wird angenommen.

Der Hauptausschuss empfiehlt der Bürgerschaft einstimmig, gemäß Beschlussvorschlag zu entscheiden.

TOP 5.13	Annahme einer Zuwendung zugunsten der Kulturstiftung der Hansestadt Lübeck - Förderung der Sonderausstellung zu Cornelia Funke Vorlage: VO/2014/02004
-----------------	--

Keine Wortmeldungen.

Beschlussvorschlag:

Die von der Gemeinnützigen Sparkassenstiftung gewährte Zuwendung zur Unterstützung der Sonderausstellung zu Cornelia Funke im Günter Grass Haus in Höhe von 3.000 EUR wird angenommen.

*Der Hauptausschuss beschließt einstimmig
gemäß Beschlussvorschlag.*

TOP 6	Überweisungsaufträge aus der Bürgerschaft
--------------	--

Es liegt nichts vor.

TOP 7	Anträge von Ausschussmitgliedern
--------------	---

Es liegt nichts vor.

TOP 8	Verschiedenes
--------------	----------------------

Es liegt nichts vor.

TOP 9	Ende des öffentlichen Teils
--------------	------------------------------------

Der Vorsitzende schließt um 18.37 Uhr den öffentlichen Teil der Sitzung. Die Öffentlichkeit verlässt den Sitzungsraum.

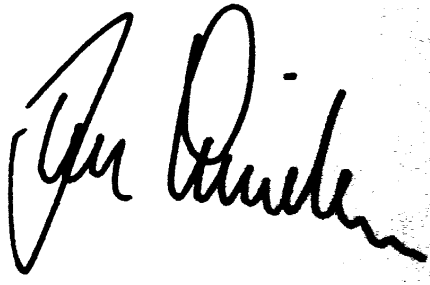
Die Sitzung wird um 18.38 Uhr vom Vorsitzenden mit dem nichtöffentlichen Teil fortgesetzt.

TOP 15	Bekanntgabe der im nicht öffentlichen Teil gefassten Beschlüsse
---------------	--

Der Vorsitzende teilt mit, dass im nichtöffentlichen Teil die Vorlagen und Berichte des Bürgermeisters behandelt worden sind.

*Der Hauptausschuss
nimmt Kenntnis.*

Lübeck, den 10. Dezember 2014



Jan Lindenau
Vorsitzender



Inga Thedens
Protokollführung