



NIEDERSCHRIFT
(öffentlicher Teil)
19. Sitzung des Hauptausschusses
am Dienstag, 07.10.2014

Ort:	Mittelsaal im Kanzleigebäude, Breite Straße, 23552 Lübeck
Beginn:	16:30 Uhr
Ende:	17:53 Uhr

Anwesende Mitglieder

Vorsitz

Jan Lindenau- SPD

Mitglieder aus der Bürgerschaft

Ulrich Pluschkell- SPD

Vertretung für: Frau Stadtpräsidentin Schopenhauer, Gabriele

Michelle Akyurt- Bü90/DIEGRÜNEN

Jörg Hundertmark- SPD

Christopher Lötsch- CDU

Ragnar Harald Lüttke- DIE LINKE

Silke Mählenhoff- Bü90/DIEGRÜNEN

Peter Reinhardt- SPD

Lars Rottloff- CDU

Anette Röttger- CDU

Andreas Zander- CDU

Bruno Böhm- fraktionslos

Oliver Dedow- Die PARTEI-PIRATEN

Volker Krause- BfL

Thomas Rathcke- FDP

Weitere Teilnehmer aus Bürgerschaft und Fraktion

Anja Sabrina Hagge- SPD

Marcellus Niewöhner- BfL

Peter Petereit- SPD

Verwaltung	
Bürgermeister Bernd Saxe- FB 1 - Bürgermeister	
Senator Bernd Möller- FB 3 - Umwelt, Sicherheit und Ordnung	
Senator Franz-Peter Boden- FB 5 - Planen und Bauen	
Tatjana Voskuhl- Recht	
Inga Thedens- Bürgermeisterkanzlei, Protokollführung	
Dennis Bunk- GMHL	
Edgar Hamerich- Gesamtpersonalrat	anwesend öffentlicher Teil bis TOP 9/17:44 Uhr
Christian Harder- 1.210 Buchhaltung und Finanzen	anwesend öffentlicher Teil bis TOP 9/17:44 Uhr
Gisela Heinrich- Personal- und Organisationservice	anwesend öffentlicher Teil bis TOP 9/17:44 Uhr
Ralf, Kuschmierz- FBC FB 2	anwesend öffentlicher Teil bis TOP 9/17:44 Uhr
Michael, Lange- Beteiligungscontrolling	anwesend öffentlicher Teil bis TOP 9/17:44 Uhr
Thomas Manke- Haushalt und Steuerung	anwesend öffentlicher Teil bis TOP 9/17:44 Uhr
Doris Oldenburg- 4.511 - städt. Kindertageseinrichtungen	anwesend öffentlicher Teil bis TOP 9/17:44 Uhr
Christiane Riegel- 1.210 Buchhaltung und Finanzen	anwesend öffentlicher Teil bis TOP 9/17:44 Uhr
Elke Sasse- Frauenbüro	anwesend öffentlicher Teil bis TOP 9/17:44 Uhr
Sieglinde Schüssler- 4.525 Eigenbetrieb Lübecker Schwimmbäder	anwesend öffentlicher Teil bis TOP 9/17:44 Uhr
Linda Schütt- Haushalt und Steuerung	anwesend öffentlicher Teil bis TOP 9/17:44 Uhr

Gäste	
Jürgen Schäffner- Geschäftsführer Stadtwerke Lübeck GmbH / Stadtwerke Lübeck Holding GmbH	anwesend öffentlicher Teil bis TOP 9/17:44 Uhr

Sonstige Personen	
Josephine von Zastrow- Lübecker Nachrichten	anwesend öffentlicher Teil bis TOP 9/17:44 Uhr
Tim Jelonnek- Stadtzeitung	anwesend öffentlicher Teil bis TOP 9/17:44 Uhr
Zuhörerinnen und Zuhörer-	anwesend öffentlicher Teil bis TOP 9/17:44 Uhr

Entschuldigte Mitglieder	

Mitglieder aus der Bürgerschaft	
Stadtpräsidentin Gabriele Schopenhauer- SPD	entschuldigt

Tagesordnung

Öffentlicher Teil:

1. Eröffnung / Begrüßung / Feststellung der Tagesordnung

2. Niederschriften

2.1. Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 02.09.2014

2.2. Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 16.09.2014

3. Anfragen / Antworten / Mitteilungen

3.1. Persönliche Vorstellung des neuen Geschäftsführers der Stadtwerke Lübeck GmbH und Stadtwerke Holding GmbH - Herrn Jürgen Schäffner -

3.2. Anfrage BM Böhm - Werbung auf der Internet-Seite der Stadt
Vorlage: VO/2014/01904

3.2.1. Antwort auf Anfrage BM Böhm betr. Werbung auf der Internetseite der Stadt
(VO/2014/01904)
Vorlage: VO/2014/01975

3.3. Anfrage BM Böhm - Domains der Hansestadt Lübeck
Vorlage: VO/2014/01905

3.3.1. Antwort auf Anfrage BM Böhm betr. Domains der Hansestadt Lübeck (VO/2014/01905)
Vorlage: VO/2014/01976

3.4. Anfrage BM Böhm - Internes Vorschlagswesen
Vorlage: VO/2014/01906

3.4.1. Antwort auf die Anfrage BM Böhm - Internes Vorschlagswesen
Vorlage: VO/2014/01960

3.5. Anfrage von BM/AM Ragnar Lüttke bzgl. Liebesschlössern an der Obertravenbrücke
Vorlage: VO/2014/01963

3.6. Antwort des FB 3 betr. Wiederaufstellung der Sammelbehälter in Groß Steinrade
(Anfrage von BM Thomas Rathcke am 02.09.14)

3.7. Antwort des FB 5 betr. Folgekosten für den Betrieb der Hubbrücke (Anfrage von BM Christopher Lötsch am 16.09.14)

- 3.8. Anfrage von Andreas Zander: Umsetzung der "Verkehrssicherung" auf der Nördlichen Wallhalbinsel
Vorlage: VO/2014/01977
- 3.9. Anfrage von Andreas Zander: Umsetzung der Bürgerschaftsbeschlüsse zur Siedlung Herreninsel
Vorlage: VO/2014/01978
- 3.10. Anfrage von Andreas Zander: Engagement des Bürgermeisters für die Beteiligung der Stadt
Vorlage: VO/2014/01979
- 3.11. Anfrage von Volker Krause - Veräußerung von Grundstücken und Vermögensgegenständen
Vorlage: VO/2014/01989
- 3.12. Anfrage von BM Andreas Zander: Genehmigung von Musikveranstaltungen im Schuppen 6
Vorlage: VO/2014/02010
- 3.13. Anfrage von BM Andreas Zander: Politisch aktive Verwaltungsmitarbeiter
Vorlage: VO/2014/02011
- 3.14. Anfrage von AM Ragnar Lüttke: Transport von Kriegsmaterial über den Lübecker Hafen
Vorlage: VO/2014/02012
- 3.15. Anfrage von AM Ragnar Lüttke: Parken Falkenwiese
Vorlage: VO/2014/02013
- 3.16. Anfrage von BM Lars Rottloff: Zahlt die Stadt pünktlich und vollständig ihre Rechnungen?
Vorlage: VO/2014/02014
- 3.17. Anfrage von BM Lars Rottloff: Fragen zum RPA-Prüfungsbericht "Stadtgrün und Verkehr"
Vorlage: VO/2014/02015
- 3.18. Anfrage von AM Ragnar Lüttke: Seniorenbeirat
Vorlage: VO/2014/02016
- 3.19. Anfrage von AM Ragnar Lüttke: Mülltonnen
Vorlage: VO/2014/02020
- 3.20. Anfrage BM Frau Mählenhoff betr. Wintersicherung Schuppen Nördliche Wallhalbinsel
- 3.21. Anfrage BM Andreas Zander betr. Teilnahme KWL GmbH auf der Expo Real in München

4. Berichte

- 4.1. Zwischenbericht 2/2014 über Veränderungen gegenüber dem Produkthaushaltsplan 2014
Vorlage: VO/2014/01954
- 4.2. Mitteilung über die Eilentscheidung des Bgm. über eine außerplanmäßige Bewilligung Schule Groß Steinrade / Umbau
Vorlage: VO/2014/01952

5. Beschlussvorlagen

- 5.1. Parallelbeauftragung von vier Architekturbüros für die Gestaltung und Einbindung eines Parkhauses im Rahmen der Neuordnung des Burgfeldes
Vorlage: VO/2014/01613
- 5.2. Annahme einer Geldspende der Gemeinnützigen Sparkassenstiftung zu Lübeck über EUR 2.000,- zur Teilfinanzierung der Präventionswoche "fit for life"
Vorlage: VO/2014/01892
- 5.3. Entgeltordnung für die Kindertageseinrichtungen in Trägerschaft der Hansestadt Lübeck
Vorlage: VO/2014/01810
- 5.4. Jahresabschluss Lübecker Schwimmbäder 2013
Vorlage: VO/2014/01839

6. Überweisungsaufträge aus der Bürgerschaft

- 6.1. Überweisungsauftrag aus der Bürgerschaft am 18.09.2014 an den Hauptausschuss betr. Städtisches Mahnwesen
Vorlage: VO/2014/01973

7. Anträge von Ausschussmitgliedern

- 7.1. Antrag BM/AM Michelle Akyurt - Zusatz in Stellenausschreibungen
Vorlage: VO/2014/01949

8. Verschiedenes

9. Ende des öffentlichen Teils

15. Bekanntgabe der im nicht öffentlichen Teil gefassten Beschlüsse

Öffentlicher Teil:

TOP 1	Eröffnung / Begrüßung / Feststellung der Tagesordnung
--------------	--

Der Vorsitzende eröffnet die Sitzung und stellt die Beschlussfähigkeit des Ausschusses fest.

Der **Vorsitzende** weist auf folgende **umgeteilte** Unterlagen hin:

TOP 1	Übersicht der Fachausschussergebnisse
TOP 3.12 (neu)	Anfrage von AM Herrn Andreas Zander betr. Genehmigung von Musikveranstaltungen im Schuppen 6
TOP 3.13 (neu)	Anfrage von AM Herrn Andreas Zander betr. Politisch aktive Verwaltungsmitglieder
TOP 3.14 (neu)	Anfrage von AM Herrn Ragnar Lüttke betr. Transport von Kriegsmaterial über den Lübecker Hafen
TOP 3.15 (neu)	Anfrage von AM Herrn Ragnar Lüttke betr. Parken Falkenwiese
TOP 3.16 (neu)	Anfrage von AM Herrn Lars Rottloff betr. Pünktliche und vollständige Zahlung von Rechnungen
TOP 3.17 (neu)	Anfrage von AM Herrn Lars Rottloff betr. Fragen zum RPA-Prüfbericht „Stadtgrün und Verkehr“
TOP 3.18 (neu)	Anfrage von AM Herrn Ragnar Lüttke betr. Seniorenbeirat
TOP 3.19 (neu)	Anfrage von AM Herrn Ragnar Lüttke betr. Mülltonnen

Weiterhin gibt der Vorsitzende bekannt, dass vorgesehen sei, die Tagesordnung im nicht-öffentlichen Teil im **Wege der Dringlichkeit** um nachstehende Vorlage zu erweitern und bittet hierfür den Hauptausschuss um Zustimmung.

(neu)	
TOP 13.3 / VO 2001	Vorlage betr. Auftrag zur Belieferung mit elektrischer Energie für die Jahre 2015 und 2016 mit Verlängerungs- option.

*Der Hauptausschuss ist einstimmig mit der
Erweiterung der Tagesordnung im Wege der
Dringlichkeit um den vorgenannten TOP 13.3 einverstanden.*

Der Vorsitzende schlägt vor, die Behandlung des TOP 13.1 wegen der noch nicht abgeschlossenen Beratungen im Wirtschaftsausschuss und Ausschuss für den Kurbetrieb Travemünde sowie im Bauausschuss bis zur Klärung der Parkraumsituation in Travemünde zu vertagen.

Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis und ist einstimmig mit der Vertagung des TOP 13.1 einverstanden.

Keine weiteren Anmerkungen zur Tagesordnung.

Der **Vorsitzende** weist darauf hin, dass aufgrund der Änderung der Gemeindeordnung (§ 35) nunmehr ein gesonderter Verfahrensbeschluss mit 2/3 Mehrheit über die nichtöffentliche Behandlung von Vorlagen erforderlich ist.

Er schlägt vor, über den Ausschluss der Öffentlichkeit „en bloc“ abzustimmen.

Der Hauptausschuss ist einstimmig „en bloc“ mit der vorgeschlagenen Zuordnung von Tagesordnungspunkten in den nicht-öffentlichen Teil einverstanden.

TOP 2	Niederschriften
--------------	------------------------

TOP 2.1	Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 02.09.2014
----------------	---

Keine Wortmeldungen.

Der Hauptausschuss nimmt die Niederschrift in der vorgelegten Fassung zur Kenntnis.

TOP 2.2	Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 16.09.2014
----------------	---

Herr Lötsch bittet um Änderung des Protokolls zu TOP 3.16.

Nach seiner Erinnerung habe er um Auskunft gebeten, welche **KOSTEN** der Hansestadt Lübeck und den städtischen Gesellschaften in Zusammenhang mit Sanierung **UND NEUBAU** der Hubbrücke entstehen.

Keine weiteren Wortmeldungen.

Der Hauptausschuss nimmt die Niederschrift in geänderter Fassung zur Kenntnis.

TOP 3	Anfragen / Antworten / Mitteilungen
--------------	--

TOP 3.1	Persönliche Vorstellung des neuen Geschäftsführers der Stadtwerke Lübeck GmbH und Stadtwerke Holding GmbH - Herrn Jürgen Schöffner -
----------------	---

Der Vorsitzende begrüßt Herrn Schöffner, den neuen Geschäftsführer der Stadtwerke Lübeck GmbH und der Stadtwerke Lübeck Holding GmbH und erteilt ihm das Wort.

Herr Schöffner schildert seinen persönlichen und beruflichen Werdegang und betont, dass er sich auf die neue Tätigkeit und die damit verbundene Herausforderung sowie die Zusammenarbeit mit den kommunalpolitischen Gremien in den kommenden Jahren freue.

Der Vorsitzende dankt Herrn Schöffner für die Vorstellung und bittet um Wortmeldungen.

Keine weiteren Wortmeldungen.

Der Vorsitzende verabschiedet Herrn Schöffner.

*Der Hauptausschuss
nimmt Kenntnis.*

TOP 3.2	Anfrage BM Böhm - Werbung auf der Internet-Seite der Stadt Vorlage: VO/2014/01904
----------------	--

Herr Böhm stellt mit der Vorlage 2014/01904 folgende Anfrage:

Im Rahmen der Maßnahmen für den Konsolidierungsfonds wurde u. a. beschlossen, die Internetseite der Stadt zu nutzen um verstärkt Werbeinnahmen zu erzielen. Die ersten Mehreinnahmen sind laut Maßnahmenliste für das Jahr 2014 vorgesehen. Wie ist der Sachstand der Umsetzung? Wird das erklärte Ziel zu halten sein?

*Der Hauptausschuss
nimmt Kenntnis.*

TOP 3.2.1	Antwort auf Anfrage BM Böhm betr. Werbung auf der Internetseite der Stadt (VO/2014/01904) - Vorlage: VO/2014/01975
------------------	---

Herr Böhm erklärt, er sei mit der Antwort nicht zufrieden. Er möchte wissen, warum es so lange dauere, die Abstimmungsgespräche mit dem Internet-Provider zu führen und warum diese nicht, wie beschlossen, schon in 2014 abgeschlossen sein werden.

Herr Bürgermeister Saxe betont, dass die Abstimmungsgespräche laufen, nähere Auskünfte zum aktuellen Sachstand könne die zuständige Mitarbeiterin des Bereichs Presse- und Öffentlichkeitsarbeit in der nächsten Sitzung des Hauptausschusses erteilen.

Herr Zander schlägt eine Vertagung der Beratung vor.

Keine weiteren Wortmeldungen.

Der Vorsitzende lässt über den Antrag auf Vertagung abstimmen.

Der Hauptausschuss stellt die Behandlung bis zur nächsten Sitzung des Hauptausschusses am 11.11.2014 zurück und bittet um Darstellung des aktuellen Sachstands zum Stand der Abstimmungsgespräche durch die zuständige Mitarbeiterin des Bereichs Presse- und Öffentlichkeitsarbeit.

TOP 3.3	Anfrage BM Böhm - Domains der Hansestadt Lübeck Vorlage: VO/2014/01905
----------------	---

Herr Böhm stellt mit der Vorlage 2014/01905 folgende Anfrage:

1. Welche Internet-Domains hält die Hansestadt Lübeck neben der bekannten Adresse www.luebeck.de?
2. Für welche Zwecke werden diese Domains jeweils genutzt (z.B. eigenständige Seiten, Weiterleitungen, E-Mail-Adressen)?
3. Welche Domains würden sich für die Vermarktung von E-Mail-Adressen nach Vorbild von www.hamburg.de/hamburg-mail eignen?

Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.

TOP 3.3.1	Antwort auf Anfrage BM Böhm betr. Domains der Hansestadt Lübeck (VO/2014/01905) - Vorlage: VO/2014/01976
------------------	---

Herr Böhm teilt mit, er sei mit der Antwort nicht zufrieden und merkt an, ihm sei unverständlich, weshalb es in Hamburg möglich sei, E-Mail Adressen zu vermarkten und in Lübeck nicht.

Herr Bürgermeister Saxe teilt mit, hierzu könne die zuständige Mitarbeiterin des Bereichs Presse –und Öffentlichkeitsarbeit in der nächsten Sitzung des Hauptausschusses Stellung nehmen.

Herr Zander schlägt eine Vertagung der Beratung vor.

Keine weiteren Wortmeldungen.

Der Vorsitzende lässt über den Antrag auf Vertagung abstimmen.

Der Hauptausschuss stellt die Behandlung bis zur nächsten Sitzung des Hauptausschusses am 11.11.2014 zurück.

TOP 3.4**Anfrage BM Böhm - Internes Vorschlagswesen - Vorlage: VO/2014/01906**

Herr Böhm stellt mit der Vorlage 2014/01906 folgende Anfrage:

1. Wie viele Vorschläge zur Einsparung von Kosten oder Verbesserung der Organisationseffizienz werden von den Mitarbeitern der Stadtverwaltung im Rahmen des internen Vorschlagswesens jährlich eingereicht? Wie viele Personen nutzen die Möglichkeit des internen Vorschlagswesens?
2. Wie viele Vorschläge werden davon umgesetzt? Welche bezifferbaren Konsolidierungsbeiträge werden dabei erbracht?
3. In wie vielen Fällen wird ein Vorschlag mit einer Prämie vergütet?
4. Wie wird das interne Vorschlagswesen bisher innerhalb der Verwaltung beworben bzw. bekannt gemacht?

*Der Hauptausschuss
nimmt Kenntnis.*

TOP 3.4.1**Antwort auf die Anfrage BM Böhm - Internes Vorschlagswesen
Vorlage: VO/2014/01960**

Keine Wortmeldungen.

*Der Hauptausschuss nimmt
die Antwort zur Kenntnis.*

TOP 3.5**Anfrage von BM/AM Ragnar Lüttke bzgl. Liebesschlössern an der
Obertravenbrücke - Vorlage: VO/2014/01963**

Herr Lüttke stellt mit der Vorlage 2014/01963 folgende Anfrage:

1. Wie ist der Stand der Dinge zu den Liebesschlössern an der Brücke an der Obertrave?
2. Wie ist die Entwicklung bzw. Steigerungsrate? Wird diese überhaupt beobachtet?
3. Plant die Verwaltung die Felder zu erweitern oder langfristig rückzubauen?
4. Wurde bereits über Alternativen bzw. Erweiterungsmöglichkeiten zum Geländer in der Nähe der Brücke nachgedacht?
5. Immer wieder ist die Statik Thema – gibt es dazu tatsächliche Berechnungen?

Keine Wortmeldungen.

*Der Hauptausschuss stellt die Behandlung
der Anfrage bis zur nächsten Sitzung des
Hauptausschusses am 11.11.2014 zurück.*

TOP 3.6	Antwort des FB 3 betr. Wiederaufstellung der Sammelbehälter in Groß Steinrade (Anfrage von BM Thomas Rathcke am 02.09.14)
----------------	--

Der Vorsitzende stellt fest, dass die Anfrage als erledigt zu betrachten sei.

*Der Hauptausschuss
nimmt Kenntnis.*

TOP 3.7	Antwort des FB 5 betr. Folgekosten für den Betrieb der Hubbrücke (Anfrage von BM Christopher Lötsch am 16.09.14)
----------------	---

Keine Wortmeldungen.

*Der Hauptausschuss stellt die Behandlung
der Anfrage bis zur nächsten Sitzung des
Hauptausschusses am 11.11.2014 zurück.*

TOP 3.8	Anfrage von Andreas Zander: Umsetzung der "Verkehrssicherung" auf der Nördlichen Wallhalbinsel - Vorlage: VO/2014/01977
----------------	--

Herr Zander stellt mit der Vorlage 2014/01977 folgende Anfrage:

1. Was ist bereits seit dem Beschluss der Bürgerschaft an Verkehrssicherungsmaßnahmen vorgenommen worden?
2. Wie sieht die kurzfristige Planung aus?

Ich bitte um eine schriftliche Beantwortung der Frage bis zur nächsten Sitzung.

Keine Wortmeldungen.

*Der Hauptausschuss stellt die Behandlung
der Anfrage bis zur nächsten Sitzung des
Hauptausschusses am 11.11.2014 zurück.*

TOP 3.9	Anfrage von Andreas Zander: Umsetzung der Bürgerschaftsbeschlüsse zur Siedlung Herreninsel - Vorlage: VO/2014/01978
----------------	--

Herr Zander stellt mit der Vorlage 2014/ 01978 folgende Anfrage:

Wie ist der Sachstand bzgl. die Umsetzung der am 1. Juli 2010 (TOP 13.8, Drs. 553, 2. AT) und am 28. November 2013 (VO/2013/01072) zur Siedlung Herreninsel gefassten Bürgerschaftsbeschlüsse?

Ich bitte um eine schriftliche Beantwortung der Frage bis zur nächsten Sitzung.

Keine Wortmeldungen.

Der Hauptausschuss stellt die Behandlung der Anfrage bis zur nächsten Sitzung des Hauptausschusses am 11.11.2014 zurück.

TOP 3.10	Anfrage von Andreas Zander: Engagement des Bürgermeisters für die Beteiligung der Stadt - Vorlage: VO/2014/01979
-----------------	---

Herr Zander stellt mit der Vorlage 2014/01979 folgende Anfrage:

Hat sich Bürgermeister Bernd Saxe ausreichend zum Wohle der Stadt Lübeck, als Gesellschafter der Sana-Klinik Lübeck, für den neuen Fachbereich Neurologie und die „Stroke-Unit“ an der Klinik entsprechend eingesetzt?

- Wenn ja, wann, wo und in welcher Form?
- Wenn nein, warum nicht?

Ich bitte um eine schriftliche Beantwortung der Frage bis zur nächsten Sitzung.

Keine Wortmeldungen.

Der Hauptausschuss stellt die Behandlung der Anfrage bis zur nächsten Sitzung des Hauptausschusses am 11.11.2014 zurück.

TOP 3.11	Anfrage von Volker Krause - Veräußerung von Grundstücken und Vermögensgegenständen - Vorlage: VO/2014/01989
-----------------	--

Herr Krause stellt mit der Vorlage 2014/01989 folgende Anfrage:

Gemäß § 8 der Hauptsatzung kann der Bürgermeister über die Veräußerung von Grundstücken und Vermögensgegenständen bei einem Wert bis zu 175.000 Euro entscheiden.

1. Welche Grundstücke und Vermögensgegenstände wurden in den Jahren 2012, 2013 und im laufenden Kalenderjahr und in jeweils welcher Höhe veräußert?
2. Wofür wurden die Mittel aus den Einnahmen verwendet?

Keine Wortmeldungen.

Der Hauptausschuss stellt die Behandlung der Anfrage bis zur nächsten Sitzung des Hauptausschusses am 11.11.2014 zurück.

TOP 3.12

Anfrage von BM Andreas Zander: Genehmigung von Musikveranstaltungen im Schuppen 6 - Vorlage: VO/2014/02010

Herr Zander stellt mit der Vorlage 2014/02010 folgende Anfrage:

- Welche Auflagen müssen von einem Veranstalter üblicherweise im Rahmen einer Gaststättenerlaubnis erfüllt werden, damit er Musikveranstaltungen in Schuppen 6 durchführen kann?
- Ist es üblich, dass Musikveranstaltungen von einem anerkannten Schallschutzsachverständigen begleitet werden?
- Gehört ein Gutachten durch einen Schallschutzsachverständigen zu den Auflagen, die ein Veranstalter üblicherweise im Rahmen einer Gaststättenerlaubnis für eine Musikveranstaltung in Schuppen 6 erfüllen muss?
- Welche zusätzlichen Kosten kommen nach Einschätzung der Verwaltung auf einen Veranstalter zu, der vor der Veranstaltung ein Schallschutzgutachten vorlegen muss und deren Veranstaltung durch einen Schallschutzgutachter begleitet wird?
- Bis zu welcher Uhrzeit am Veranstaltungs- oder Folgetag werden üblicherweise Genehmigungen für Musikveranstaltungen in Schuppen 6 erteilt?
- Welche objektiven Kontrollen führt die Stadtverwaltung oder eine andere behördliche Organisation bei angezeigter möglicher Überschreitung der Lärmrichtwerte durch?
- Bei welcher Veranstaltung in der Hansestadt Lübeck ist es nach Erkenntnissen der Verwaltung in diesem Jahr zur Überschreitung der Lärmrichtwerte gekommen?
- Welche Maßnahmen trifft die Verwaltung in der Regel, wenn ihr Überschreitungen der Lärmrichtwerte angezeigt werden?
- In wie vielen Fällen wurde sich wann über Lärmbelästigungen durch Musikveranstaltungen in Schuppen 6 bei welchen örtlichen Behörden beschwert?
- Wie viele Musikveranstaltungen im Rahmen einer Gaststättenerlaubnis wurden in diesem Jahr in Schuppen 6 genehmigt?

Ich bitte um schriftliche Beantwortung der Fragen.

Keine Wortmeldungen.

Der Hauptausschuss stellt die Behandlung der Anfrage bis zur nächsten Sitzung des Hauptausschusses am 11.11.2014 zurück.

TOP 3.13

Anfrage von BM Andreas Zander: Politisch aktive Verwaltungsmitarbeiter Vorlage: VO/2014/02011

Herr Zander stellt mit der Vorlage 2014/02011 folgende Anfrage:

1. Wie viel Mitarbeiter (m/w) der Verwaltung der Hansestadt Lübeck waren vor ihrer Anstellung als ehrenamtliche Kommunalpolitiker in politischen Gremien (Bürgerschaft und Ausschüsse, etc.) aktiv?
2. Welchen Parteien gehörten diese Mitarbeiter an?
3. In welchen Besoldungsgruppen bzw. Entgeltgruppen sind diese Mitarbeiter zurzeit eingruppiert?

Ich bitte um eine anonymisierte, schriftliche Beantwortung.

Keine Wortmeldungen.

Der Hauptausschuss stellt die Behandlung der Anfrage bis zur nächsten Sitzung des Hauptausschusses am 11.11.2014 zurück.

TOP 3.14	Anfrage von AM Ragnar Lüttke: Transport von Kriegsmaterial über den Lübecker Hafen - Vorlage: VO/2014/02012
-----------------	--

Herr Lüttke stellt mit der Vorlage 2014/02012 folgende Anfrage:

Wie der Presse zu entnehmen war, wurde über den Lübecker Hafen Kriegsmaterial verschifft, welches nicht der Bundeswehr, sondern einer fremden Macht gehört.

- 1) Woher stammt das Kriegsmaterial und wohin wurde es geliefert?
- 2) Auf welcher rechtlichen Grundlage wird Kriegsmaterial über die Lübecker Häfen transportiert?
- 3) Warum wurde die Lübecker Bevölkerung bzw. die Bürgerschaft über den Hauptausschuss nicht vorab informiert?
- 4) Wer ist für die Sicherung und Bewachung des Kriegsmaterials zuständig?
- 5) Welche Möglichkeiten gibt es, derartige Verschiffungen zukünftig zu untersagen?

Keine Wortmeldungen.

Der Hauptausschuss stellt die Behandlung der Anfrage bis zur nächsten Sitzung des Hauptausschusses am 11.11.2014 zurück.

TOP 3.15	Anfrage von AM Ragnar Lüttke: Parken Falkenwiese Vorlage: VO/2014/02013
-----------------	--

Herr Lüttke stellt mit der Vorlage 2014/02013 folgende Anfrage:

Vor geraumer Zeit sind im Stadtteil Falkenwiese Parkflächen weiß markiert worden und Fahrradbügel eingerichtet worden.

- 1) Die Beschilderung, die das Parken erlaubt, trifft keine Aussage zu den markierten Stellen. Welche Verkehrsregelung ist einzuhalten?
- 2) Wann ist mit einer eindeutigen Regelung zu rechnen?
- 3) Die aufgestellten Fahrradbügel sind Platz verschwendend parallel zur Straße installiert worden. Warum sind die Fahrradbügel nicht wie üblich schräg zur Fahrbahn aufgestellt worden?
- 4) Ist geplant, nach den getroffenen Neuregelungen, mit den Bewohnern der Falkenwiese das Gespräch zu suchen um festzustellen, ob die Maßnahmen positiv aufgefasst werden und keine neuen Probleme entstanden sind?

Keine Wortmeldungen.

Der Hauptausschuss stellt die Behandlung der Anfrage bis zur nächsten Sitzung des Hauptausschusses am 11.11.2014 zurück.

TOP 3.16**Anfrage von BM Lars Rottloff: Zahlt die Stadt pünktlich und vollständig ihre Rechnungen? - Vorlage: VO/2014/02014**

Herr Rottloff stellt mit der Vorlage 2014/02014 folgende Anfrage:

Die Stadt Lübeck ist als öffentlicher Auftraggeber Vorbild bei der pünktlichen und vollständigen Begleichung ihrer Rechnungen. Die CDU-Bürgerschaftsfraktion bittet Bürgermeister und Finanzsenator Bernd Saxe (SPD) folgende Fragen schriftlich zu beantworten:

1. Waren beziehungsweise sind die Stadt Lübeck und die städtischen Gesellschaften, bei denen die Stadt mit mehr als 50% beteiligt ist, im Jahr 2013 und 2014 bei der Begleichung von Rechnungen an Externe im Zahlungsverzug? Wenn ja, welche Organisationseinheit ist mit wie vielen Tagen in Zahlungsverzug bzw. hat nach wie vielen Tagen nach dem ursprünglichen Zahlungstermin die Zahlung beglichen?
2. Welcher Betrag musste beziehungsweise muss jeweils beglichen werden? In welcher Höhe kam es ggf. jeweils zu Abschlagszahlungen?
3. Was war bzw. ist der Grund für die jeweilige Zahlungsverzögerung?
4. Mit welchem Gesamtbetrag stehen die Stadt Lübeck und die städtischen Gesellschaften im Moment im Zahlungsverzug?

Ich bitte um schriftliche Beantwortung der Fragen.

Keine Wortmeldungen.

Der Hauptausschuss stellt die Behandlung der Anfrage bis zur nächsten Sitzung des Hauptausschusses am 11.11.2014 zurück.

TOP 3.17**Anfrage von BM Lars Rottloff: Fragen zum RPA-Prüfungsbericht "Stadtgrün und Verkehr" - Vorlage: VO/2014/02015**

Herr Rottloff stellt mit der Vorlage 2014/02015 folgende Anfrage:

1. Wie kommt es, dass mehr als die Hälfte der Aufträge (24 von 41) des Bereiches Stadtgrün für Baumpflegearbeiten mit mehr als 50% der Gesamtsumme von 1,5 Mio. Euro an die selben Firma erteilt wurden?
2. In wie viel Prozent der Fälle gingen die Holzverkäufe an Mitarbeiter des Bereichs Stadtgrün oder andere Mitarbeiter der Stadtverwaltung?
3. Welche Maßnahmen wurden von der Verwaltung ergriffen, damit die Fahrten der Holzverkäufe des Bereichs Stadtgrün künftig nachvollziehbarer dokumentiert werden? (Bei 72,3 % der Fahrten stimmte die Lieferadresse für das Holz nicht mit dem Fahrtziel überein.)
4. Wie wird zukünftig sichergestellt, dass die Fahrtenbücher des Bereichs Stadtgrün ordnungsgemäßer geführt werden? In welcher Art und Weise ist eine stichprobenartige Kontrolle der Fahrtenbücher eingerichtet worden? (Bei 67,5 % der Fahrten war der Zweck der Fahrt nicht im Fahrtenbuch angegeben.)
5. Wie wird zukünftig sichergestellt, dass Holzverkäufe vorrangig innerhalb der Stadtgrenzen erfolgen? (Zwischen 2012 und 2014 sind 101 Wagenladungen Holz an Abnehmer außerhalb der Hansestadt gegangen. Dabei wurde in mehr als der Hälfte der Fälle eine Strecke von mehr als 30 Km zurückgelegt.)
6. Gibt es inzwischen eine Dienstanweisung, der den Verkauf von Kleinräten an die Mitarbeiter untersagt?

Keine Wortmeldungen.

Ich bitte um schriftliche Beantwortung der Fragen.

Der Hauptausschuss stellt die Behandlung der Anfrage bis zur nächsten Sitzung des Hauptausschusses am 11.11.2014 zurück.

TOP 3.18	Anfrage von AM Ragnar Lüttke: Seniorenbeirat - Vorlage: VO/2014/02016
-----------------	--

Herr Lüttke stellt mit der Vorlage 2014/02016 folgende Anfrage:

Die Initiative „Ja zur Direktwahl“ hat sehr viele Unterschriften gesammelt. Sollte es nun zu einem Bürgerentscheid kommen, stellt sich für die abstimmenden Bürger die Frage, was sie bei der weniger demokratischen, indirekten Wahl erwarten müssten:

- 1) Welche gesetzlichen Regelungen gelten?
- 2) Wer hat Vorschlagsrecht für Kandidaten?
- 3) Erfolgt die Besetzung nach Fraktionsstärke in der Bürgerschaft?
- 4) Wie haben nicht organisierte Senioren die Möglichkeit, bei einer indirekten Wahl zu kandidieren oder sind diese ausgeschlossen?

Keine Wortmeldungen.

Der Hauptausschuss stellt die Behandlung der Anfrage bis zur nächsten Sitzung des Hauptausschusses am 11.11.2014 zurück.

TOP 3.19	Anfrage von AM Ragnar Lüttke: Mülltonnen - Vorlage: VO/2014/02020
-----------------	--

Herr Lüttke stellt mit der Vorlage 2014/02020 folgende Anfrage:

Mit dem Hintergrund das Altstadtbild zu verbessern, werden derzeit Bewohner der Altstadt zur Unterbringung Ihrer Mülltonnen befragt. Ziel solle möglichst die Unterbringung nicht mehr außerhalb des Hauses sondern im Haus sein.

- 1) Ist dazu eine Verordnung in Arbeit?
- 2) Wären größere Sammelbehälter auf der Straße nicht eine bessere Variante?

Keine Wortmeldungen.

Der Hauptausschuss stellt die Behandlung der Anfrage bis zur nächsten Sitzung des Hauptausschusses am 11.11.2014 zurück.

TOP 3.20**Anfrage BM Frau Mählenhoff betr. Wintersicherung Schuppen Nördliche Wallhalbinsel**

Frau Mählenhoff möchte wissen, ob bereits Maßnahmen eingeleitet wurden, um die Schuppen auf der Nördlichen Wallhalbinsel winterfest zu machen und bittet hierzu um einen aktuellen Sachstand.

Hierzu sprechen Herr Zander, der Vorsitzende und Herr Reinhardt sowie nochmals Frau Mählenhoff.

Herr Bürgermeister Saxe führt aus, dass die Bürgerschaft für die Wintersicherung € 50.000 bereitgestellt habe und die KWL GmbH daher beauftragt wurde, hierzu eine Liste mit durchzuführenden Maßnahmen zu erstellen, die aber noch nicht vorliege.

Frau Akyurt bittet um Richtigstellung der Aussage des Pressesprechers der Hansestadt Lübeck, dass für die Sicherung der Schuppen keine Mittel zur Verfügung stünden. Dies habe die Bürgerschaft in ein schlechtes Licht gerückt.

Herr Bürgermeister Saxe bestätigt nochmals, dass die auf Beschluss der Bürgerschaft bereitgestellten Mittel in Höhe von € 50.000,-- für die Wintersicherung der Schuppen verwendet werden.

Keine weiteren Wortmeldungen.

Der Hauptausschuss stellt die Behandlung der Anfrage zurück und bittet um Beantwortung zur nächsten Sitzung des Hauptausschusses am 11.11.2014.

TOP 3.21**Anfrage BM Andreas Zander betr. Teilnahme KWL GmbH auf der Expo Real in München**

Herr Zander fragt, ob die KWL GmbH auf der Expo Real vertreten sei und wenn ja, was sie dort tue.

Herr Bürgermeister Saxe teilt mit, der Geschäftsführer der KWL GmbH, Herr Gerdes, halte sich zur Zeit noch auf der Expo Real auf. Er selbst sei ebenfalls dort gewesen und habe gemeinsam mit Herrn Gerdes eine Reihe von teilweise terminierten Gesprächen mit Investoren zu Ansiedlungswünschen für Gewerbeeinheiten und Wohnen geführt.

Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis.

TOP 4	Berichte
TOP 4.1	Zwischenbericht 2/2014 über Veränderungen gegenüber dem Produkthaushaltsplan 2014 - Vorlage: VO/2014/01954

Herr Rathcke möchte wissen, woraus die auf Seite 6 unter den Allgemeinen Deckungsmitteln genannten Mindererträge in Höhe von 1 Mio Euro, die im Zuge einer notwendigen Anpassung von Geschäftsbesorgungsverträgen mit KWL und Trave entstanden sind, resultieren.

Herr Manke teilt mit, dass es sich bei den im 2. Zwischenbericht dargestellten "Mindererträgen aus Geschäftsbesorgungsverträgen KWL/Trave" um rein buchungstechnische Anpassungen handele. Es gehe um Tilgungs- und Zinsleistungen von KWL bzw. Trave an die HL für im Rahmen von Geschäftsbesorgungsverträgen bereitgestellte Finanzierungsmittel, die jetzt direkt in die Bilanz über ein entsprechendes Bilanzkonto einfließen und nicht den "Umweg" Ergebnisplan nehmen. Im Rahmen einer gesamtbilanziellen Betrachtung damit keine Verschlechterung für die HL, nur im Ergebnisplan 2014 sind diese ursprünglich veranschlagten Schuldendienstleistungen in Abgang zu bringen, da ansonsten eine Doppelveranschlagung vorläge.

Weitere Nachfragen von Herrn Rathcke bezüglich Einsparungen im Personalbereich, Priwallkrankenhaus sowie Abschluss des Insolvenzverfahrens Flughafen Lübeck werden von Herrn Bürgermeister Saxe, Frau Heinrich und Frau Voskuhl beantwortet.

Keine weiteren Wortmeldungen.

Der Hauptausschuss nimmt den Bericht einstimmig zu Kenntnis.

TOP 4.2	Mitteilung über die Eilentscheidung des Bgm. über eine außerplanmäßige Bewilligung Schule Groß Steinrade / Umbau - Vorlage: VO/2014/01952
----------------	--

Keine Wortmeldungen.

Der Hauptausschuss nimmt den Bericht einstimmig zur Kenntnis.

TOP 5	Beschlussvorlagen
TOP 5.1	Parallelbeauftragung von vier Architekturbüros für die Gestaltung und Einbindung eines Parkhauses im Rahmen der Neuordnung des Burgfeldes Vorlage: VO/2014/01613

Keine Wortmeldungen.

Beschlussvorschlag:

Zur Erlangung von alternativen Entwürfen für die Gestaltung und Einbindung eines in den Hang des Burgfeldes eingeschobenen Parkhauses werden vier Architekturbüros vorbehaltlich der Annahme der Einzelspende der Possehl-Stiftung (siehe Vorlage Nr. VO/2014/01623) parallel beauftragt.

Der Hauptausschuss beschließt einstimmig

TOP 5.2	Annahme einer Geldspende der Gemeinnützigen Sparkassenstiftung zu Lübeck über EUR 2.000,- zur Teilfinanzierung der Präventionswoche "fit for life" - Vorlage: VO/2014/01892
----------------	--

Keine Wortmeldungen.

Beschlussvorschlag:

Der Hauptausschuss nimmt die Geldspende der Gemeinnützigen Sparkassenstiftung über EUR 2.000,- zur Teilfinanzierung der Präventionswoche „fit for life“ an.

Der Hauptausschuss beschließt einstimmig gemäß Beschlussvorschlag.

TOP 5.3	Entgeltordnung für die Kindertageseinrichtungen in Trägerschaft der Hansestadt Lübeck - Vorlage: VO/2014/01810
----------------	---

Eine Frage von Herrn Rathcke zu der Beitreibung von offenen Forderungen aus KiTa-Entgelten wird von Herrn Bürgermeister Saxe beantwortet.

Eine Frage von Frau Akyurt zu der Höhe der ausstehenden KiTa-Entgelte wird ebenfalls von Herrn Bürgermeister Saxe beantwortet.

Keine weiteren Wortmeldungen.

Beschlussvorschlag:

Die 9. Änderung der Entgeltordnung vom 28.02.05 in der Fassung des 8. Nachtrags vom 14.10.2013 wird für das Kindergartenjahr 2015/2016 gemäß der Anlage 3 beschlossen.

Der Hauptausschuss empfiehlt der Bürgerschaft einstimmig, gemäß Beschlussvorschlag zu entscheiden.

TOP 5.4	Jahresabschluss Lübecker Schwimmbäder 2013 - Vorlage: VO/2014/01839
----------------	--

Keine Wortmeldungen.

Beschlussvorschlag:

1. Der Jahresabschluss des Betriebes Lübecker Schwimmbäder für das Wirtschaftsjahr 2013 wird wie folgt festgestellt:

mit einer Summe der (vor Verlustausgleich der HL)	Bilanzsumme von	€ 9.280 T	sowie
mit einer Summe der	Erträge in Höhe von	€ 1.404 T	
mit einem	Aufwendungen von	€ -5.219 T	
	Verlust von	€ 3.815 T	

2. Der Verlust wird wie folgt behandelt: € 3.971 hat die Hansestadt Lübeck geleistet
€ 156 T werden für unvorhergesehene

dringende Reparaturarbeiten zur Verhinderung der anderenfalls entstehenden Budgetüberschreitung 2014 den Lübecker Schwimmbädern belassen.

Der Hauptausschuss empfiehlt der Bürgerschaft einstimmig, gemäß Beschlussvorschlag zu entscheiden.

TOP 6	Überweisungsaufträge aus der Bürgerschaft
--------------	--

TOP 6.1	Überweisungsauftrag aus der Bürgerschaft am 18.09.2014 an den Hauptausschuss betr. Städtisches Mahnwesen - Vorlage: VO/2014/01973
----------------	--

Herr Rottloff begründet den Antrag und fragt nach der Höhe der aktuell bestehenden offenen Forderungen der Hansestadt Lübeck. Außerdem möchte er wissen, ob bei fällig gewordenen und nicht ausgeglichenen Forderungen Verzugszinsen berechnet werden.

Herr Bürgermeister Saxe verweist auf die von ihm im Zusammenhang mit der Flughafen-Angelegenheit geäußerten Absicht, das städtische Mahnwesen kritisch zu betrachten. Seines Erachtens sollte der vorliegende Antrag zum Anlass genommen werden, kurzfristig über das städtische Mahnsystem zu berichten und Möglichkeiten der Optimierung vorzustellen. Er weist jedoch darauf hin, dass aus Datenschutzgründen zu einzelnen Forderungsfällen keine Auskunft erteilt werden könne. Allgemeine Auskunft zur Höhe der offenen Forderungen sowie der Festsetzung von Verzugszinsen könne nachgereicht werden.

Im Rahmen der sich daran anschließenden – teilweise kontrovers geführten – Diskussion verweist Frau Akyurt auf einen Bericht des Rechnungsprüfungsamtes über aktuell bestehende offene Forderungen der Hansestadt Lübeck in Höhe von EUR 65 Millionen und beantragt, dass dieser Bericht durch den Leiter des RPA, Herr Meyer, in der nächsten Sitzung des Hauptausschusses vorgestellt und erläutert werde.

Herr Dedow möchte wissen, ab welcher Höhe einer offenen nicht ausgeglichenen Forderung die Hansestadt Lübeck Verzugszinsen festsetze.

Es sprechen weiterhin, zum Teil mehrfach, Herr Zander, Herr Rottloff, Herr Rathcke, der Vorsitzende, Herr Reinhardt, Herr Hundertmark, Herr Lüttke und Herr Böhm.

Frau Mählenhoff schlägt vor, den vorliegenden Antrag zum Anlass zu nehmen, die Verwaltung aufzufordern, die Optimierung des städtischen Mahnwesens bis Ende 2014 vorzunehmen. Zu der Höhe der ausstehenden offenen Forderungen solle dem Hauptausschuss regelmäßig berichtet werden. Nach einem Jahr solle durch den Hauptausschuss geprüft werden, ob durch die Optimierung und die regelmäßigen Berichte eine Verbesserung der Situation eingetreten sei.

Der Vorsitzende fasst als Ergebnis der Diskussion zusammen, dass zur nächsten Sitzung des Hauptausschusses der genannte Bericht des RPA durch den Leiter des RPA, Herr Meyer, vorgestellt und erläutert werde.

Weiterhin solle dem Hauptausschuss das aktuell bestehende System des Mahnwesens durch einen Vertreter/eine Vertreterin des Bereichs Buchhaltung und Finanzen vorgestellt und erläutert werden.

Der Hauptausschuss nimmt Kenntnis und bittet zur nächsten Sitzung des Hauptausschusses wie

vorgeschlagen zu verfahren.

Keine weiteren Wortmeldungen.

Der Vorsitzende lässt sodann über den Überweisungsauftrag aus der Bürgerschaft abstimmen.

Beschlussvorschlag:

Der Bürgermeister wird beauftragt, dass städtische Mahnwesen zu optimieren. Im Mittelpunkt steht dabei ein Alarmsystem, bei dem Gesamttitel über 100.000 Euro dem Bürgermeister und dem Hauptausschuss anzuzeigen sind.

Der Hauptausschuss beschließt einstimmig gemäß Beschlussvorschlag.

TOP 7	Anträge von Ausschussmitgliedern
--------------	---

TOP 7.1	Antrag BM/AM Michelle Akyurt - Zusatz in Stellenausschreibungen Vorlage: VO/2014/01949
----------------	---

Keine Wortmeldungen.

Beschlussvorschlag:

Alle Stellenausschreibungen der Hansestadt Lübeck enthalten zukünftig den Zusatz „Ausdrücklich begrüßen wir es, wenn sich Menschen mit Migrationshintergrund bei uns bewerben.“

Der Hauptausschuss beschließt einstimmig gemäß Beschlussvorschlag.

TOP 8	Verschiedenes
--------------	----------------------

Es liegt nichts vor.

TOP 9	Ende des öffentlichen Teils
--------------	------------------------------------

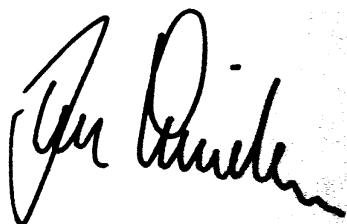
Der Vorsitzende schließt um 17.44 Uhr den öffentlichen Teil der Sitzung. Die Öffentlichkeit verlässt den Sitzungsraum.

Die Sitzung wird um 17.45 Uhr vom Vorsitzenden mit dem nicht-öffentlichen Teil der Sitzung fortgesetzt.

Der Vorsitzende teilt mit, dass im nichtöffentlichen Teil die Vorlagen und Berichte des Bürgermeisters behandelt worden sind.

*Der Hauptausschuss
nimmt Kenntnis.*

Lübeck, den 27. Oktober 2014



Jan Lindenau
Vorsitz



Inga Thedens
Protokollführung