



NIEDERSCHRIFT
(öffentlicher Teil)
7. Sitzung des Jugendhilfeausschusses
am Donnerstag, 08.05.2014

Ort: Großer Sitzungssaal (Haus Trave 7.OG), Kronsfordter Allee 2- 6,
23560 Lübeck,
Beginn: 16:02 Uhr
Ende: 17:47 Uhr

Anwesende Mitglieder

Vorsitz

Tim Klüssendorf- SPD

Mitglieder aus der Bürgerschaft

Aydin Candan- SPD

Katja Mentz- Bü90/DIEGRÜNEN

Felix Untermann- CDU

Jörn Puhle- SPD

bis 17:35 Uhr

stimmberechtigte Mitglieder ohne M.d.Bü.

Hannelore Fahl- CDU

Joachim Giesenberg- Lübecker Jugendring

Dagmar Hildebrand- CDU

Sabine Kricheldorf- AG freier Wohlfahrtsverbände

Eveline Kuring-Arent- AG freier Wohlfahrtsverbände

Vera-Simone Kuzla- AG freier Wohlfahrtsverbände

Maria Köhler-Kleyer- Bü90/DIEGRÜNEN

Nicole Vollert- SPD

Kathrin Ziese- Lübecker Jugendring

Beratende Mitglieder

Dr. med. Martin Federsel- Die PARTEI-PIRATEN

ab 16:08 Uhr

Karl-Heinz Georg- 4.513 - Jugendarbeit/Jugendamt

Antje Jansen- DIE LINKE

Vertretung für: Herrn Kürle, Martin

Klaus-Peter Jürgensen- Fachbereichsdienste FB 4

Jan Karnatz- Jugend

Lutz Regenberg- Mitglied der Fachgruppe HZE

ab 16:04 Uhr

Verwaltung

Senatorin Annette Borns- FB 4 - Kultur und Bildung

Petra Albrecht- Jugendhilfeplanung

Dr. Christiane Alvarez-Fischer- FB 4 - Lernen vor Ort

Sven Beesel- FB 4 Fachbereichscontrolling

Renate Heidig- Jugendhilfeplanung

ab 16:04 Uhr

Angelika Kramm- FB 4 Fachbereichscontrolling

Eva Mesch- 4.510 - Familienhilfen/Jugendamt

Doris Oldenburg- städt. Kindertageseinrichtungen

Katharina O'Connor- FB 4 - Lernen vor Ort

Petra Scharrenberg- 4.510 - Familienhilfen/Jugendamt

Dirk Schmüser- 2.500 Soziale Sicherung

Protokollführung

Doreen Richter- FB 4 - Fachbereichsdienste

Sonstige Personen

Annette Windmöller- JobCenter

Entschuldigte Mitglieder

stimmberechtigte Mitglieder ohne M.d.Bü.

Sandra Pereira da Silva David- Lübecker Jugendring

fehlte entschuldigt

Beratende Mitglieder

Renate Junghans- 4.510 Familienhilfen / Jugendamt

fehlte entschuldigt

Martin Kürle- DIE LINKE

fehlte entschuldigt

Thomas Paulsen- BfL

fehlte entschuldigt

Karin Soomann- 2.515 BALI/JAW

fehlte entschuldigt

Joseph Romeo Temole Kemayou- Forum für MigrantInnen

fehlte entschuldigt

Christian Weise- Kreiselternvertretung

fehlte entschuldigt

Sonstige Personen

Inge Hennig- Seniorenbeirat

fehlte entschuldigt

Tagesordnung

Öffentlicher Teil:

1. Eröffnung / Begrüßung / Feststellung der Tagesordnung
2. Niederschrift vom 03.04.2014
3. Anliegen der Jugend
4. Anfragen / Antworten / Mitteilungen
 - 4.1. Mitteilungen der Verwaltung
 - 4.1.1. Information betr. Waldkindergarten "Die Waldmäuse"
 - 4.2. Anfrage von Frau Mentz betr. Angebot für Jugendliche ohne Schulabschluss speziell junge Frauen (Antwort unter 5.1)
5. Berichte
 - 5.1. 2. Bildungsbericht der Hansestadt Lübeck
Vorlage: VO/2014/01531
 - 5.2. Zwischenbericht Projekt
"Poolbildung zur Beförderung einer inklusiven Beschulung"
Vorlage: VO/2014/01533
6. Überweisungsaufträge aus der Bürgerschaft
 - 6.1. Überweisungsauftrag aus der Bürgerschaft an den Jugendhilfeausschuss, den Ausschuss für Soziales und den Ausschuss für Schule und Sport betr. Aufteilung im Schulhelferpool
Vorlage: VO/2013/00967
 - 6.2. Überweisungsauftrag aus der Sitzung der Bürgerschaft am 27.03.2014
Situation junger Erwachsener in Lübeck
Vorlage: VO/2014/01528
 - 6.3. Überweisungsauftrag aus der Sitzung der Bürgerschaft am 27.03.2014
LübeckerInnen in Obdachlosigkeit
Vorlage: VO/2014/01529
7. Beschlussvorlagen

- 7.1. Berufung von beratenden Ausschussmitgliedern in den Jugendhilfeausschuss auf Vorschlag der Kreiselternvertretung/Stadtelternvertretung
Vorlage: VO/2014/01517

8. Anträge von Ausschussmitgliedern

9. Verschiedenes

15. Bekanntgabe der im nicht öffentlichen Teil gefassten Beschlüsse

Öffentlicher Teil:

TOP 1 Eröffnung / Begrüßung / Feststellung der Tagesordnung

Der Vorsitzende eröffnet die 7. Sitzung des Jugendhilfeausschusses, begrüßt die Anwesenden und stellt die Beschlussfähigkeit fest.

Der Vorsitzende weist darauf hin, dass die Genehmigung der Niederschrift Nr. 6 des Jugendhilfeausschusses am 03.04.2014 nichtöffentlicher Teil unter TOP 10 behandelt wird. Ebenso sollten weitere Nachfragen zum TOP 4.1.1 im nichtöffentlichen Teil beantwortet werden.

Es gibt keine Einwände.

Der Jugendhilfeausschuss nimmt Kenntnis und stimmt damit einstimmig der Behandlung des TOP 10 Genehmigung der Niederschrift sowie Nachfragen zu TOP 4.1.1 Information betr. Waldkindergarten „Die Waldmäuse“ im nichtöffentlichen Teil zu.

TOP 2 Niederschrift vom 03.04.2014

Der Vorsitzende teilt mit, dass zur Niederschrift Nr. 6 des Jugendhilfeausschusses am 03.04.2014 eine schriftliche Ergänzung von Frau Mentz eingegangen ist. Folgende Ergänzung unter TOP 5.1 mdl. Zwischenbericht betr. Beteiligung von Kindern und Jugendlichen wird aufgenommen: Es sind Jugendliche aus Buntekuh unter dem TO Punkt "Anliegen der Jugend" einzuladen.

Frau Hildebrand hat eine Nachfrage zur Niederschrift Nr. 6 TOP 4.1.2 Perspektiven der Jugendarbeit Innenstadt – aktueller Stand der Entwicklung.

Sie fragt an, ob für die freien Stellen nur interne Stellenausschreibungen erfolgten.

Herr Georg informiert, dass auch externe Stellenausschreibungen erfolgten, dennoch blieb eine Stelle in Kücknitz unbesetzt.

Frau Hildebrand und Herr Untermann sprechen sich für eine Poolbildung aus, damit ein flexibler Personaleinsatz möglich ist.

Frau Borns und Herr Georg sprechen hierzu, verweisen u. a. auf die 9-monatige Wiederbesetzungssperre und auf wenig Resonanz bei Springerstellen.

Der Jugendhilfeausschuss nimmt die Niederschrift mit der Ergänzung zur Kenntnis.

TOP 3 Anliegen der Jugend

Es gibt keine Wortmeldungen.

TOP 4 Anfragen / Antworten / Mitteilungen

TOP 4.1 Mitteilungen der Verwaltung

TOP 4.1.1 Information betr. Waldkindergarten "Die Waldmäuse"

Herr Jürgensen informiert über den Sachstand bezüglich des Waldkindergartens „Die Waldmäuse“. Es hat eine Reihe von Gesprächen stattgefunden.

Der Betrieb des Waldkindergartens kann in Kürze wieder aufgenommen werden.

Frau Borns verweist auf den nichtöffentlichen Teil der Sitzung für Detailfragen.

TOP 4.2 Anfrage von Frau Mentz betr. Angebot für Jugendliche ohne Schulabschluss speziell junge Frauen (Antwort unter 5.1)

Beantwortung findet unter TOP 5.1 Bildungsbericht statt.

TOP 5 Berichte

**TOP 5.1 2. Bildungsbericht der Hansestadt Lübeck
Vorlage: VO/2014/01531**

Frau Borns führt ein und erläutert den 2. Bildungsbericht durch Frau O'Connor und Frau Alvarez-Fischer als quantitative und qualitative Beschreibung.

Er ist Grundlage für die zukünftige Weiterentwicklung der Bildungslandschaft in Lübeck. Noch vor der Sommerpause ist ein Workshop der Verwaltung zur Fachplanung hierzu vorgesehen. Hier sollen inhaltliche Schwerpunkte und Instrumentarien der Umsetzung erarbeitet werden.

Es folgt eine Präsentation des 2. Bildungsberichts durch Frau O'Connor. Die Präsentation ist der Niederschrift beigelegt.

Im Anschluss daran führt Frau Kuring-Arent mehrere Punkte an, die nähere Betrachtung finden sollten:

- fehlende Schul- und Berufsabschlüsse – welche Reaktion hierauf,
- Betreuungsqualität in Kitas,
- frühe Hilfen – wer wird erreicht,
- allgemeinbildende Schule/Übergänge/Schulartwechsel – fehlende systematische Beratung Schule Beruf

Auf Nachfrage von Frau Hildebrand zum Thema kostenlose Kita-Plätze für Kinder mit Behinderungen antwortet Herr Schmüser.

Weitere Nachfragen von Frau Mentz zur Schulsozialarbeit und der Statistik Übergang Schule/Beruf beantworten Frau Borns und Frau Windmüller.

Der Ausschuss nimmt den Bericht zur Kenntnis.

**TOP 5.2 Zwischenbericht Projekt
"Poolbildung zur Beförderung einer inklusiven Beschulung"
Vorlage: VO/2014/01533**

Frau Borns erläutert die Einführung der Poolbildung als gemeinsames Projekt vom Fachbereich 2 und 4. Sie berichtet von zunehmendem Bedarf und den Gründen hierfür. Sie macht darauf aufmerksam, dass an Schulen Arbeitsmaterialien, die sogenannten Herner Materialien eingeführt wurden.

Frau Borns informiert über die Einrichtung einer AG des Landes aufgrund des Urteils des Landessozialgerichts, die aus dem Bildungs- und Sozialministerium besteht.

Im Mai ist ein Besuch der AG in Lübeck geplant. Diskussionsbedarf besteht bei der Kostenfrage. Frau Albrecht ergänzt, dass künftig auch Kitas mit den Herner Materialien geschult werden sollen.

Sie berichtet von der Zufriedenheit des Modells bei den Schulen und den Trägern.

Frau Kricheldorf bestätigt die Zufriedenheit von Schulen in St. Lorenz Nord, die sie befragt hat. Sie berichtet von den Wünschen der Schulen u. a. mehrere Ansprechpersonen zu haben (z. B. Ergotherapeuten) sowie das Fortführen des Modells.

Auf Nachfragen von Herrn Untermann zur Verteilung, Einzelanträge und zum Einsatz von sozial erfahrenen Personen antworten Frau Albrecht, Frau Mesch sowie Herr Regenber.

Fragen von Frau Jansen zur Antragsstellung von Eltern sowie Auswahl eines Schulbegleiters beantwortet Frau Borns.

Herr Regenber berichtet von seinen positiven Erfahrungen als Träger.

Die Anfrage von Frau Mentz, ob es sich bei dem Stundensatz von

21,50 €/Helfer um eine einheitliche Bezahlung handelt beantwortet Herr Regenber.
Frau Fahl äußert, wie mutig sie das Umsetzen dieser Aufgabe durch die Stadtverwaltung findet. Eine Beteiligung des Landes ist ihrer Meinung nach dringend notwendig.

Der Ausschuss nimmt Kenntnis.

TOP 6 Überweisungsaufträge aus der Bürgerschaft

TOP 6.1 Überweisungsauftrag aus der Bürgerschaft an den Jugendhilfeausschuss, den Ausschuss für Soziales und den Ausschuss für Schule und Sport betr. Aufteilung im Schulhelferpool Vorlage: VO/2013/00967

Anlässlich des Überweisungsauftrags wurde der unter 5.2 behandelte Bericht „Poolbildung zur Beförderung einer inklusiven Beschulung“ erstellt.

Durch die Erstellung des Berichts sieht der Ausschuss den Überweisungsauftrag als erledigt an.

TOP 6.2 Überweisungsauftrag aus der Sitzung der Bürgerschaft am 27.03.2014 Situation junger Erwachsener in Lübeck Vorlage: VO/2014/01528

Frau Borns weist auf die unter 5.1 vorgelegten umfangreichen Daten hierzu im 2. Bildungsbericht hin. Sie erinnert zudem an einen vom Bereich Soziale Sicherung zu dem Thema vorgelegten ausführlichen Bericht aus 2011. Frau Scharrenberg ergänzt hierzu. Nach kurzer Erläuterung durch Frau Jansen kommt der Ausschuss auf Vorschlag von Frau Borns überein, auf einen weiteren Berichtsauftrag an die Verwaltung zu verzichten und zunächst die für das 3. Quartal 2014 vorgesehene Vorlage des aktualisierten Armuts- und Sozialberichts abzuwarten.

Der Ausschuss beschließt einstimmig vorschlagsgemäß.

TOP 6.3 Überweisungsauftrag aus der Sitzung der Bürgerschaft am 27.03.2014 LübeckerInnen in Obdachlosigkeit Vorlage: VO/2014/01529

Aufgrund des inhaltlichen Zusammenhangs mit dem TOP 6.2 schlägt Frau Borns vor, hier ebenso zu verfahren.

Der Ausschuss beschließt einstimmig vorschlagsgemäß.

TOP 7 Beschlussvorlagen

TOP 7.1 Berufung von beratenden Ausschussmitgliedern in den Jugendhilfeausschuss auf Vorschlag der Kreiselterntervertretung/Stadtelterntervertretung Vorlage: VO/2014/01517

Keine Wortmeldungen

Beschlussvorschlag:

Herr Christian Weise, Parkstr. 36, 23568 Lübeck wird als Nachfolger von Herrn Dirk Otten, Falkenhusener Weg 52, 23562 Lübeck, als beratendes Mitglied auf Vorschlag der Kreiselterntervertretung in den Jugendhilfeausschuss gewählt.

Herr Marcus Mesch, Hohelandstr.53, 23564 Lübeck wird auf Vorschlag der Kreiselternervertretung als Nachfolger von Herrn Christian Weise, Parkstr. 36, 23568 Lübeck, als stellvertretendes beratendes Mitglied in den Jugendhilfeausschuss gewählt.

Frau Nicole Voß, Brandenbaumer Landstr. 275 b, 23566 Lübeck wird auf Vorschlag der Stadtelternervertretung, als Nachfolgerin von Herrn Jan Rauterberg-Schulz, Mengstr. 14, Hinterhaus, 23552 Lübeck, als beratendes Mitglied in den Jugendhilfeausschuss gewählt.

*Der Jugendhilfeausschuss empfiehlt
der Bürgerschaft einstimmig, gemäß
Beschlussvorschlag zu beschliessen.*

TOP 8 Anträge von Ausschussmitgliedern

Es liegt nichts vor.

TOP 9 Verschiedenes

Es liegt nichts vor.

Der Vorsitzende bittet die Öffentlichkeit und die Personen, die zur Teilnahme am nichtöffentlichen Teil nicht berechtigt sind, den Saal zu verlassen.

Ende des öffentlichen Teils der Sitzung: 17:42 Uhr

Die Öffentlichkeit und die Personen, die zur Teilnahme am nichtöffentlichen Teil nicht berechtigt sind, verlassen den Saal.

Nichtöffentlicher Teil

Beginn: 17:44 Uhr

Ende des nichtöffentlichen Teils der Sitzung: 17:46 Uhr.

Der Vorsitzende stellt die Öffentlichkeit wieder her.

TOP 15 Bekanntgabe der im nicht öffentlichen Teil gefassten Beschlüsse

Der Vorsitzende gibt bekannt, dass keine Beschlüsse gefasst wurden.

Lübeck, den 19. Mai 2014

Tim Klüssendorf
Vorsitz

Doreen Richter
Protokollführung