



N I E D E R S C H R I F T
(öffentlicher Teil)
57. Sitzung des Finanz-, Personal- und
Rechnungsprüfungsausschusses
am Mittwoch, 08.05.2013

Ort: Roter Saal, Rathaus, 23539 Lübeck
Beginn: 16:33 Uhr
Ende: 17:05 Uhr

Anwesende Mitglieder

Vorsitz

Lindenau, Jan - SPD

Mitglieder aus der Bürgerschaft

Hiller, Reinhold - SPD

Freitag, Dirk - CDU

Lüttke, Ragnar Harald - LINKE

Rathcke, Thomas - FDP

Reinhardt, Peter - SPD

Rottloff, Lars - CDU

Stabe, Henning - CDU

Beratendes Mitglied

Voht, Gregor - Freie Wähler

Weitere Teilnehmer aus Bürgerschaft und Fraktion

Krause, Volker - BfL

Gatzke, Horst - FDP-Fraktionsbüro

Verwaltung	
Saxe, Bürgermeister Bernd - FB 1 - Bürgermeister	
Schindler, Senator Sven - FB 2 - Wirtschaft und Soziales	
Möller, Senator Bernd - FB 3 - Umwelt, Sicherheit und Ordnung	
Boden, Senator Franz-Peter - FB 5 - Planen und Bauen	
Kurt, Norbert - Haushalt und Steuerung	nö. Teil ab TOP 10 / ab 17.00 Uhr abwesend
Langentepe, Marc - Presse- und Öffentlichkeitsarbeit	
Manke, Thomas - Haushalt und Steuerung	nö. Teil ab TOP 10 / ab 17.00 Uhr abwesend
Schulze, Heike - Haushalt und Steuerung	nö. Teil ab TOP 10 / ab 17.00 Uhr abwesend
Höfs, Marion - FBC FB 2	nö. Teil ab TOP 10 / ab 17.00 Uhr abwesend
Strätz, Claus - - Wirtschaft und Liegenschaften	nö. Teil ab TOP 10 / ab 17.00 Uhr abwesend
Bunk, Dennis - GMHL	
Drever, Matthias - Stadtgrün und Verkehr	nö. Teil ab TOP 10 / ab 17.00 Uhr abwesend

Protokollführung	
Duwe, Hans-Werner - Bürgermeisterkanzlei	

Sonstige Personen

VertreterInnen der Presse, -

Entschuldigte Mitglieder

Mitglieder aus der Bürgerschaft	
Lötsch, Christopher - CDU	entschuldigt
Scheel, Barbara - SPD	entschuldigt

stimmberechtigte Mitglieder ohne M.d.Bü.	
Aslanidis, Spyridon - Bü90	entschuldigt

Beratendes Mitglied	
Rieckmann, Hans Georg - BfL	entschuldigt
Teschke, Jens-Olaf - FUL	entschuldigt

Tagesordnung

Öffentlicher Teil:

1. Eröffnung / Begrüßung / Feststellung der Tagesordnung
2. Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 17.04.2013
3. Anfragen / Antworten / Mitteilungen
 - 3.1. Nachträgliche Information des Finanz-, Personal- und Rechnungsprüfungsausschusses über Zustimmung zu überplanmäßigen Bewilligungen über 100 T€; hier: Sanierung der Toiletten im Katharineum
Vorlage: VO/2013/00491
 - 3.2. Kürzungen des Haushalts 2013
Vorlage: VO/2013/00514
 - 3.3. Antwort des FB 2 betr. Erbbauzinsanpassung
4. Berichte
5. Beschlussvorlagen
 - 5.1. Aufhebung des Sperrvermerkes der Haushaltsmittel im Finanzplan 2013 – Planungsleistungen für die Instandsetzung des Brückenbauwerkes sowie Instandsetzungsarbeiten Steuerstand und Ufermauer der Hafendrehbrücke (5.660)
Vorlage: VO/2013/00498
6. Überweisungsaufträge aus der Bürgerschaft
 - 6.1. Überweisungsantrag aus der Bürgerschaft vom 28.02.2013 an den Finanz-, Personal- und Rechnungsprüfungsausschuss; hier: Antrag der CDU-Fraktion und Ergänzungsantrag der Fraktion Bündnis 90/Die Grünen betr. Personalentwicklung
Vorlage: VO/2013/00446
 - 6.2. Überweisungsantrag aus der Bürgerschaft vom 21.3.2013 an den FiPA; hier: Konsolidierungskommunikation (VO/2013/431)
Vorlage: VO/2013/00492
 - 6.2.1. Informationen zum Überweisungsantrag aus der Bürgerschaft vom 21.03.2013 an den FiPA; hier: Konsolidierungskommunikation (VO/2013/431)
Vorlage: VO/2013/00530
7. Anträge von Ausschussmitgliedern
8. Verschiedenes

- 8.1. Sitzung des FiPA am 22.5.2013
9. Ende des öffentlichen Teils
16. Bekanntgabe der im nichtöffentlichen Teil gefassten Beschlüsse

Öffentlicher Teil:

TOP 1 Eröffnung / Begrüßung / Feststellung der Tagesordnung

Der Vorsitzende eröffnet die Sitzung und stellt die Beschlussfähigkeit des Ausschusses fest.

Der Vorsitzende weist auf nachstehend zur heutigen Sitzung umgeteilte Unterlagen hin:

- Ergebnisse Fachausschüsse
- Ergänzende Information zur VO-Nr. 530 (TOP 6.2)
- Ergänzende Information (Begründung) zur VO-Nr. 511 (TOP 13.2)

Der Vorsitzende teilt weiter mit, dass TOP 13.1 von der Verwaltung zurückgezogen wird.

Der Vorsitzende weist darauf hin, dass aufgrund der Änderung der Gemeindeordnung (§ 35) ein gesonderter Verfahrensbeschluss mit 2/3 Mehrheit über die nichtöffentliche Behandlung von Vorlagen erforderlich ist.

Er schlägt vor, über den Ausschluss der Öffentlichkeit „en bloc“ abzustimmen.

Der FiPA nimmt Kenntnis und ist einstimmig „en bloc“ mit der Zuordnung der vorgeschlagenen TOP in den nichtöffentlichen Teil einverstanden.

TOP 2 Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 17.04.2013

Keine Wortmeldungen.

Der FiPA nimmt die Niederschrift in der vorgelegten Fassung zur Kenntnis.

TOP 3 Anfragen / Antworten / Mitteilungen

TOP 3.1 Nachträgliche Information des Finanz-, Personal- und Rechnungsprüfungsausschusses über Zustimmung zu überplanmäßigen Bewilligungen über 100 T€; hier: Sanierung der Toiletten im Katharineum Vorlage: VO/2013/00491

Keine Wortmeldungen.

Der FiPA nimmt die Information zur Kenntnis.

TOP 3.2 Kürzungen des Haushalts 2013 Vorlage: VO/2013/00514

Keine Wortmeldungen.

Der FiPA nimmt Kenntnis.

TOP 3.3 Antwort des FB 2 betr. Erbbauzinsanpassung

Herr Senator Schindler nimmt Bezug auf die Anfrage des heute nicht anwesenden Fragestellers, Herrn Lötsch, und berichtet über die wesentlichen Eckpunkte zur erforderlichen Erbbauzinsanpassung aufgrund der aktuellen Gerichtsentscheidungen.

Er informiert über die finanziellen Auswirkungen auf den städt. Haushalt, die Anzahl der betroffenen Verträge und die vorgesehene Überprüfung und Abarbeitung der Angelegenheit im Bereich Wirtschaft und Liegenschaften.

Mit Einverständnis des FiPA gibt er einen Vermerk des Bereiches Wirtschaft und Liegenschaften zu Protokoll, aus der sich Einzelheiten zur Erbbauzinsanpassung ergeben.

In diesem Zusammenhang beantwortet Herr Senator Schindler Nachfragen von Herrn Stabe, Herrn Lüttke und Herrn Reinhardt.

(Anmerkung des Protokolls: Der Vermerk des Bereiches Wirtschaft und Liegenschaften vom 2.5.2013 ist dem Protokoll als Anlage zu TOP 3.3 beigelegt.)

Der FiPA nimmt die Antwort zur Kenntnis.

TOP 4 Berichte

Es liegt nichts vor.

TOP 5 Beschlussvorlagen

TOP 5.1 Aufhebung des Sperrvermerkes der Haushaltsmittel im Finanzplan 2013 – Planungsleistungen für die Instandsetzung des Brückenbauwerkes sowie Instandsetzungsarbeiten Steuerstand und Ufermauer der Hafendrehbrücke (5.660) Vorlage: VO/2013/00498

Keine Wortmeldungen.

Beschlussvorschlag:

Der bei dem Produktsachkonto 542001.079.7852000 im Haushaltsjahr 2013 bestehende Sperrvermerk gemäß §12 Abs. 2 Gemeindehaushaltsverordnung-Doppik wird für die Planungsleistungen zur Instandsetzung des Brückenüberbaus und die Instandsetzungsarbeiten des Steuerstandes und der Ufermauer in Höhe von 688.145,00 EUR aufgehoben. Die Haushaltsmittel in Höhe von 688.145,00 EUR werden gleichzeitig freigegeben.

Der FiPA empfiehlt der Bürgerschaft einstimmig, gemäß Beschlussvorschlag zu entscheiden.

TOP 6 Überweisungsaufträge aus der Bürgerschaft

TOP 6.1 Überweisungsantrag aus der Bürgerschaft vom 28.02.2013 an den Finanz-, Personal- und Rechnungsprüfungsausschuss; hier: Antrag der CDU-Fraktion und Ergänzungsantrag der Fraktion Bündnis 90/Die Grünen betr. Personalentwicklung Vorlage: VO/2013/00446

Herr Bürgermeister legt dem Ausschuss eine Übersicht mit den 16 offenen Wiederbesetzungsanträgen des FB 5 vor und verweist in diesem Zusammenhang jedoch auf die heutige urlaubsbedingte Abwesenheit des FBL 5.

Der Vorsitzende schlägt daher vor, die Angelegenheit in der nächsten Sitzung zu beraten.

*Der FiPA stellt die weitere Beratung des
TOP bis zur nächsten Sitzung zurück.*

**TOP 6.2 Überweisungsantrag aus der Bürgerschaft vom 21.3.2013 an den FiPA; hier:
Konsolidierungskommunikation (VO/2013/431)
Vorlage: VO/2013/00492**

Der Vorsitzende verweist auf die hierzu vorliegende VO 530 und macht deutlich, dass die Verwaltung in dieser Angelegenheit tätig ist und einen Verfahrensvorschlag unterbreitet hat. Daher ist nach seiner Ansicht kein weiterer Entscheidungsbedarf gegeben und der vorliegende Überweisungsantrag aus der Bürgerschaft könne im FiPA abgelehnt werden.

Herr Rottloff hält den Vorschlag für unzureichend. Er erläutert den Hintergrund des CDU-Fraktionsantrages in der Bürgerschaft.

Es diskutieren hierzu weiter Herr Bürgermeister Saxe, Herr Rathcke, Herr Lüttke, der Vorsitzende, Herr Rottloff und Herr Voht.

Abschließend schlägt Herr Rottloff vor, in dem Verfahrensvorschlag VO 2013/00530 den letzten Absatz (auf Seite 3) zu streichen und im Übrigen gem. Vorschlag des Bürgermeisters zu verfahren.

Der Vorsitzende lässt über den Antrag von Herrn Rottloff abstimmen.

*Der Antrag von Herrn Rottloff wird mit Mehrheit
(1 Gegenstimme) angenommen.*

*Der Vorsitzende stellt fest, dass der Überweisungsantrag
aus der Bürgerschaft damit gegenstandslos ist und
als erledigt angesehen werden kann.*

**TOP 6.2.1 Informationen zum Überweisungsantrag aus der Bürgerschaft vom
21.03.2013 an den FiPA; hier: Konsolidierungskommunikation
(VO/2013/431)
Vorlage: VO/2013/00530**

Siehe hierzu TOP 6.2

TOP 7 Anträge von Ausschussmitgliedern

Es liegt nichts vor.

TOP 8 Verschiedenes

TOP 8.1 Sitzung des FiPA am 22.5.2013

Der Vorsitzende berichtet über die zur Sitzung des FiPA am 22.5.2013 angemeldeten Verwaltungsvorlagen.

Er schlägt vor, die Sitzung wegen des geringen Beratungsbedarfes ausfallen zu lassen. Die vorgesehenen Entscheidungen könnten durch entsprechende Eilentscheidungen des Bürgermeisters getroffen werden.

Herr Freitag bittet jedoch darum, dass die Eilentscheidungen des Bürgermeisters vorbehaltlich einer positiven Empfehlung des Bauausschusses am 13.5.2013 erfolgen. Herr Bürgermeister Saxe sagt dies zu.

Bedenken gegen die vorgeschlagene Verfahrensweise werden nicht vorgetragen.

Der FiPA kommt einstimmig überein, die für den 22.5.2013 vorgesehene Sitzung abzusagen.

Der Ausschuss bittet den Bürgermeister, die vorgesehenen Entscheidungen vorbehaltlich einer positiven Empfehlung des Bauausschusses durch Eilentscheidung zu treffen.

TOP 9 Ende des öffentlichen Teils

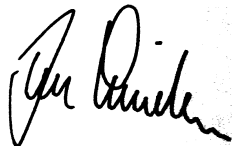
Der Vorsitzende schließt um 16.57 Uhr den öffentlichen Teil der Sitzung. Die Öffentlichkeit verlässt den Sitzungsraum.

Die Sitzung wird um 17.00 Uhr vom Vorsitzenden mit dem nichtöffentlichen Teil fortgesetzt.

Der Vorsitzende teilt mit, dass im nichtöffentlichen Teil Vorlagen und Berichte des Bürgermeisters behandelt worden sind.

Der FiPA nimmt Kenntnis.

Lübeck, den 16. August 2013



Jan Lindenau
Vorsitz

Hans-Werner Duwe
Protokollführung